



Sviluppo Rurale
Piemonte 2023-2027

Intervento SRA 16 Conservazione dell'agrobiodiversità – Rete dell'Agrobiodiversità

Federica Vichi, Stefano Dolzan

Regione Piemonte, Direzione Agricoltura e Cibo,
Settore Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura

Dirigente: Paolo Aceto



Torino, Webinar presentazione SRA 16
Bando 2/2025



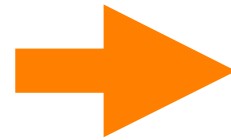
Agrobiodiversità

Componenti della diversità biologica relative al cibo e all'agricoltura.

“Biodiversità” comprende l'insieme delle forme di vita sulla Terra ed è suddivisibile in 3 livelli: diversità degli ecosistemi, diversità delle specie presenti in un determinato ecosistema, diversità genetica all'interno di una stessa specie.

La FAO include nella sua definizione anche una dimensione socio-economica e culturale, considerando le conoscenze tradizionali parte integrante dell'agrobiodiversità. Questa è vista come il risultato dell'interazione tra ambiente, risorse genetiche, sistemi e pratiche di gestione.

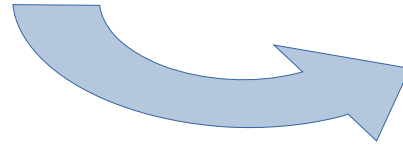
- valore intrinseco della biodiversità
- varietà locali serbatoio di geni
- valore socio economico culturale



- Regole e risorse UE/nazionali (L.194/2025)/regionali volte a promuovere un'agricoltura legata a varietà locali

Finalità:

Il Bando 2/2025- SRA16 - Rete dell'agrobiodiversità incentiva progettualità finalizzate alla **conservazione**, **uso sostenibile**, **sviluppo e valorizzazione** delle **risorse genetiche locali e del materiale eterogeneo vegetale**, con approccio collettivo.



Localizzazione: all'interno del territorio regionale

attori della “rete dell'agrobiodiversità” come agricoltori, allevatori e centri di conservazione ex situ + soggetti delle comunità del cibo (L194/2015)

Tutte le attività previste dal progetto devono riguardare esclusivamente i **prodotti agricoli** elencati nell'Allegato I del TFUE

Azioni oggetto di sostegno:

I progetti portano avanti le seguenti azioni: (elenco completo al par B.1 del Bando)

- **AM1.1** Valorizzazione di risorse locali tramite:
qualificazione processi e produzioni, certificazioni/valorizzazione filiera, ottimizzazione delle tecniche colturali, individuazione e valorizzazione delle caratt. organolettiche, chimiche ..., gestione partecipativa;
- **AM2** conservazione “in situ/on farm” ed “ex situ” delle risorse locali;
- **AC 1** progetti a carattere territoriale per coinvolgere un intero territorio nella tutela e valorizzazione della biodiversità e del suo intrinseco valore culturale;
- **AC2** sostegno alle comunità locali per la tutela e valorizzazione dell’agro biodiversità di un territorio e promozione della cultura rurale ad essa legata;
- **AC3** networking (creazioni di reti e animazione delle stesse);
- **AA** comunicazione, informazione, scambi conoscenze, aggiornamento per agricoltori



Caratteristiche degli interventi:

Finanziamento delle spese progettuali sostenute dal **Gruppo di cooperazione**.



I Partecipanti conferiscono mandato al **Capofila** e sottoscrivono l'accordo che, se finanziati, dovrà assumere la forma dell'atto pubblico.

**Chi può presentare
domanda di sostegno?**

- Imprenditori agricoli, in forma singola o associata, ai sensi dell'art. 2135 del codice civile;
- (Agricoltori e Allevatori Custodi ai sensi della Legge italiana 194/2015);
- Soggetti pubblici e/o privati che operano nel campo della ricerca di comprovata esperienza nelle azioni da finanziare;
- Centri di conservazione ex situ/Collezioni/Banche del germoplasma ai sensi della L.194/2015;
- Altri soggetti pubblici e/o privati, in forma singola o associata.



Caratteristiche degli interventi:

Dotazione finanziaria: 605.877,95 €

Importo della domanda: 20.000 – 80.000 €

Tasso di sostegno: 100%

Tempistiche:

Attività	Scadenza di presentazione
Presentazione domanda di sostegno	A decorrere dal giorno di approvazione del presente Bando ed entro e non oltre il 28/02/2026 .
Registrazione dell'accordo presso Pubblico Ufficiale	Entro 90 giorni dalla data di ammissione a finanziamento.
Presentazione domanda di variante	A decorrere dall'ammissione a finanziamento ed entro 90 giorni dalla data di fine attività.
Presentazione domanda di pagamento in acconto - sal (stato avanzamento lavori)	Il beneficiario può presentare al massimo una domanda di acconto per un importo superiore al 30% e inferiore all'80% della spesa ammessa a finanziamento entro il 30/09/2027 .
Presentazione domanda di pagamento a saldo	Entro 60 giorni dalla data di fine attività progettuale e comunque entro la data limite del 30/11/2028 .

Durata delle attività di progetto:

dalla presentazione della domanda (a proprio rischio) o dall'approvazione del progetto
fino a 30/11/2028
opportuno tenere 2 mesi per rendicontazione

- **SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025**
Presentazione della domanda e requisiti di ammissibilità

Presentazione della domanda tramite “Sviluppo Rurale 2023-2027” <https://servizi.regione.piemonte.it>

da allegare:

Modello 1 Progetto

Per i gruppi: Accordo di cooperazione e Regolamento interno

← → <https://bandi.regione.piemonte.it/contributifinanziamenti/csr-2023-2027-conservazione-agrobiodiversita-rete-dellagrobiodiversita>

Ricerca richieste Anagrafe agricola d... Sviluppo Rurale 202... Configurazione Svil... SIGOP App Suite. Accedi Procedimenti Regio... Certificati fitosanita... AVIV Agrichim - Sistema... Importati

Regione Piemonte

Bandi Piemonte

seguici su     

ricerca in bandi piemonte

🏠 / contributifinanziamenti

CSR 2023-2027. Conservazione agrobiodiversità - Rete dell'agrobiodiversità (SRA16) - Bando 2025

Contributi e finanziamenti

 **Stato: Aperto**

Domande dal Gio, 11/12/2025 - 00:00	Scadenza Sab, 28/02/2026 - 23:59	Riferimento Bollettino Ufficiale BUR n. 50 del 11.12.2025
Temi Agricoltura	Rivolto a Enti pubblici, Imprese e liberi professionisti, Terzo settore	Risorse FEASR/PSR/CSR

Allegato testo procedura

 **[Bando SRA16/2/2025 e allegati](#)**
Documento PDF - 1.2 MB

 **[D.D. n. 1184 del 09/12/2025 - Approvazione del B](#)**
Documento PDF - 994.25 KB

 **[Modello 1_Progetto](#)**
Documento Word - 275.5 KB

 **[Modello 2_Accordo Gruppo di Cooperazione](#)**
Documento Word - 92.5 KB

 **[Modello 3_Regolamento interno](#)**
Documento Word - 38 KB

Modello1 Progetto

Sez. 1) DESCRIZIONE DEL CONTESTO

(Descrivere il contesto in cui si inserisce il progetto specifico)

Sez. 2) OBIETTIVI PROGETTUALI

(Descrivere gli obiettivi che la proposta progettuale si prefigge di raggiungere in coerenza con il bando e con le attività dettagliate in sez. 7)

Sez. 3) RICADUTA TERRITORIALE DEL PROGETTO

(Descrivere la ricaduta del progetto all'interno del territorio piemontese)

Sez. 4) COMPETENZE

(Descrivere sinteticamente le **competenze** del richiedente e di ciascun partecipante al Gruppo di cooperazione, citando in particolare le esperienze in materia di conservazione/caratterizzazione della biodiversità agraria, e il **ruolo** all'interno delle attività proposte)

Sez. 5) QUALITÀ DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Compilare tabella sottostante esclusivamente nel caso in cui il richiedente intenda far valere il punteggio di cui al criterio di selezione P04.

	Indicare, se presente, il Partecipante:
☐ ente di ricerca	
☐ centro di conservazione riconosciuto ai sensi della L. 194/2015	
☐ sia ente di ricerca sia centro di conservazione riconosciuto ai sensi della L. 194/2015	

Punteggio max 15 punti

Sez. 6) CARATTERISTICHE DELLE RISORSE GENETICHE - OGGETTO DELLE AZIONI MIRATE E CONCERTATE PROPOSTE NEL PROGETTO

Risorsa (nome della specie e della varietà, cultivar, razza, mat. eterogeneo, etc.)	Tipologia (vegetale a rischio/ animale a rischio/ materiale eterogeneo)	In caso di risorsa genetica vegetale indicare il grado di rischio erosione genetica specifico (basso/medio/alto)	Varietà / Razza iscritta o di prevista iscrizione ² all'Anagrafe nazionale della biodiversità di interesse agricolo e alimentare
			sì/no

Sez. 7) DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE ATTIVITÀ

Compilare le tabelle seguenti per ciascuna attività, indicando i risultati attesi eventualmente anche in termini quantitativi.

In ogni caso, i dati forniti dovranno essere coerenti con quelli inseriti nei Quadri "Attività" e "Interventi per partecipante" della domanda di sostegno online.

Replicare la tabella per ciascuna attività.

Numero attività e Titolo attività	Riportare lo stesso numero e lo stesso titolo inserito nella compilazione online della domanda di sostegno al quadro Attività nel campo libero della colonna "Titolo attività". (esempio: 1- Ottimizzazione della tecnica di coltivazione della varietà; 2- organizzazione giornata divulgativa; 3-...)
Partecipante/i	Qualora l'attività sia svolta da più partecipanti, inserire tutti i partecipanti coinvolti
Consulenze e collaborazioni esterne	Compilare se previste
Azione	Scegliere la tipologia di azione mirata/concertata/di accompagnamento (riferimenti al par. B.1 del presente bando)
Cronoprogramma	Intervallo temporale da inserire esclusivamente sul servizio online al Quadro Attività
Descrizione attività	Descrivere nel dettaglio l'attività che sarà svolta (ove pertinente riportare protocollo scientifico). Nel caso di più partecipanti coinvolti nella stessa, descrivere l'attività di ciascuno. Nel caso di consulenze e collaborazioni esterne descrivere l'attività svolta.
Quantità/Risultati attesi	Riportare in breve i risultati previsti dall'attività e relativi deliverable.

Linee guida per la conservazione e la caratterizzazione della biodiversità vegetale, animale e microbica di interesse per l'agricoltura

https://www.reterurale.it/downloads/LineeGuida_Vegetale_WEB.pdf

- **SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025**
Portale Nazionale Biodiversità di interesse agricolo e alimentare

<https://rica.crea.gov.it/APP/anb/anagrafe-nazionale-35.php>



PORTALE NAZIONALE BIODIVERSITÀ DI INTERESSE AGRICOLO E ALIMENTARE

HOME ANAGRAFE NAZIONALE RETE NAZIONALE VALORIZZAZIONE ▼ DOCUMENTAZIONE ▼ EVENTI E NOTIZIE REGIONI

[Home](#) / Anagrafe nazionale

ANAGRAFE NAZIONALE

Ultima modifica 26 4 2021  6074

Condividi su:      



Riferimento ufficiale dell'Anagrafe L.194/2015

• **SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025**

Criteri di selezione

La domanda di sostegno risultata ammissibile è sottoposta ai seguenti criteri di selezione (par B.7 del Bando):

P01 - Priorità relative alle finalità specifiche dell'intervento

- P01.1 Qualità della proposta progettuale. Valutazione effettuata prendendo in esame i seguenti aspetti:

- chiarezza nella descrizione degli obiettivi;
- rispondenza degli obiettivi progettuali alle finalità/azioni ammesse dal bando;
- significatività della ricaduta territoriale delle azioni previste;
- chiarezza/qualità nella descrizione delle attività pianificate e relativi protocolli tecnici;
- coerenza tra attività pianificate, protocolli tecnici e il raggiungimento degli obiettivi.

- P01.2 Coerenza tra budget del progetto e qualità complessiva della proposta.

- P01.3 priorità alle progettualità riguardanti le risorse genetiche vegetali a rischio di estinzione o erosione genetica.

- **SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025**
Criteri di selezione

P04 - Priorità legate a determinate qualità del soggetto richiedente

Presenza di un organismo di ricerca e/o di un centro di conservazione ex situ/collezioni/banche del germoplasma ai sensi della l. 194/2015 titolare della conservazione della risorsa oggetto del progetto, come beneficiario o ente da lui coinvolto. **(MAX 15 punti)**

0 punti: assenti;

10 punti: presenza di un ente di ricerca;

15 punti: presenza di un centro riconosciuto ai sensi della L. 194/2015.

P07 - Priorità legate al rischio di estinzione e di erosione genetica delle risorse genetiche animali e vegetali

Il punteggio è attribuito in funzione del numero di risorse genetiche oggetto delle azioni del progetto e del rischio di erosione genetica. (rif a all'Anagrafe Nazionale della biodiversità di interesse agricolo e alimentare e, per materiale non iscritto, alle Linee Guida della Biodiversità di interesse agricolo-alimentare).

- **SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025**
Criteri di selezione

P08 - Priorità relative a varietà e razze iscritte o da iscrivere all'Anagrafe nazionale della biodiversità di interesse agricolo e alimentare della L. 194/2015

Il punteggio è attribuito in funzione del numero di risorse genetiche proposte nel progetto iscritte all'Anagrafe

P010 - Priorità legata a progetti collettivi realizzati da 2 o più partecipanti compresi nelle categorie previste

Il punteggio viene attribuito in funzione del numero di imprenditori agricoli partecipanti

Il punteggio minimo per rientrare nella graduatoria deve risultare pari o maggiore a 45 punti. Inoltre, occorre raggiungere un minimo di 11 punti per il criterio P01.1 e 7 punti per il criterio P01.2.



Spese ammissibili:

Una spesa per essere ammissibile deve essere:

- imputabile e pertinente rispetto ad un'operazione finanziata: diretta relazione tra le spese sostenute, le operazioni svolte e gli obiettivi da raggiungere;
- congrua rispetto all'azione ammessa e con costi commisurati alla dimensione del progetto;
- essere necessaria per attuare l'azione o l'operazione oggetto della sovvenzione.

Categorie di spese ammissibili:

Personale, Viaggi e trasferte, Consulenze e collaborazioni esterne (servizi), Attrezzature, Materiale di consumo, Spese generali.

IVA non rimborsabile per le aziende agricole e per chiunque può recuperarla.

Modalità di rendicontazione definite da **Bando, Allegato I e Manuale per la rendicontazione** (di prossima approvazione):

pagamenti ammessi (no contanti), apposizione del CUP su documenti di spesa, documenti richiesti per le spese di personale...



SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025

Impegni (obblighi) dei soggetti beneficiari

- **impegni**
- **essenziali**

- dare avvio agli investimenti/attività previste/e e sostenere le spese non prima della presentazione della domanda di sostegno;
- consentire il regolare svolgimento dei sopralluoghi aziendali da parte dei controllori.

- **impegni**
- **accessori**

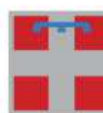
- concludere gli investimenti ammessi a sostegno e rendicontarli con la presentazione della domanda di pagamento del saldo entro il termine previsto
- raggiungere gli obiettivi delle azioni mirate, concertate e di accompagnamento previste dal progetto;
- nel caso di operazioni realizzate da Enti Pubblici ed Organismi di diritto pubblico, garantire il rispetto della normativa generale sugli appalti, - procedura We Check;
- mantenere la presenza e la destinazione d'uso degli investimenti materiali finanziati per 3 anni, a partire dalla data di conclusione dell'istruttoria del pagamento del saldo;
- informare e comunicare circa il sostegno concesso come nell'allegato II (per es. siti web con obiettivi e risultati e collegamento su siti web di tutti i partecipanti);
- realizzare le attività e relativi investimenti conformemente a quanto previsto all'allegato V - Disposizioni attuative per la gestione degli investimenti

• SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025

• Pubblicità del sostegno e Disposizioni attuative

• Pubblicità del sostegno Allegato II

- Fornire sul proprio sito web e sui social media ufficiali una breve descrizione dell'operazione, il livello del sostegno ricevuto dall'Unione Europea, le finalità e i risultati;
- Inserire su tutti i documenti e sui materiali di comunicazione + materiali informativi e divulgativi, destinati al pubblico o ai partecipanti, una dichiarazione del tipo: "Iniziativa finanziata dal Complemento di sviluppo rurale 2023-2027 della Regione Piemonte - Intervento SRA16 – Rete dell'agrobiodiversità – titolo del progetto")



REGIONE
PIEMONTE



Sviluppo Rurale
Piemonte 2023-2027

- Per le operazioni che consistono in investimenti in beni materiali con contributo pubblico superiore a 50.000 euro, collocare una targa informativa o un display elettronico equivalente con informazioni sul progetto, che metta in evidenza il sostegno finanziario dell'Unione Europea e che ne presenti il logo;

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/sviluppo-rurale-piemonte/targhe-cartelli-informativi-sviluppo-rurale-piemonte-2023-2027>

• SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025

• Pubblicità del sostegno e Disposizioni attuative

Disposizioni attuative Allegato V

- Per garantire la diffusione e la divulgazione sul territorio delle iniziative progettuali, le attività rivolte al pubblico devono essere comunicate attraverso la casella di posta elettronica *biodiversitagricola@regione.piemonte.it* almeno **cinque giorni** prima dell'inizio dell'attività allegando locandina e altre info utili.
(La mancata comunicazione o una comunicazione effettuata con modalità diverse da quelle sopra descritte comporta il mancato riconoscimento delle spese relative)
- Ai fini del riconoscimento delle spese relative alle attività che prevedono la presenza di partecipanti deve essere predisposto un registro presenze in cui sia specificato il luogo di svolgimento, la data dell'attività, indirizzo mail, cognome e nome e relative firme dei partecipanti.



- **SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025**
- **Riferimenti siti web**

<https://rica.crea.gov.it/APP/anb/anagrafe-nazionale-35.php>

<https://www.biodiversita-agricola.piemonte.it/>

HOME ANAGRAFE NAZIONALE

Home / Anagrafe nazionale

ANAGRAFE NAZIONALE

Ultima modifica 26/4/2021 6074



La
agr
alin

www.regione.piemonte.it/web/temi/agricoltura/agroambiente-meteo-suoli/biodiversita-interesse-agricolo-alimentare



L'Amn

Naviga per argome

Aree tematiche

Scheda informativa

Biodive

Rivolto a: Cittadini, Ent

L'art. 10 della Legge
dell'agro**biodiversità**

La Regione Piemonte

Germonte (GERmoplasm
valorizzazione dell'ag

<https://bandi.regione.piemonte.it/contributifinanziamenti/csr-2023-2027-conservazione-agrobiodiversita-rete-dellagrobiodiversita>

Bandi Piemonte

seguici su

ricerca in bandi piemonte

contributifinanziamenti

CSR 2023-2027. Conservazione agrobiodiversità - Rete dell'agrobiodiversità (SRA16) - Bando 2025

Contributi e finanziamenti



Stato: Aperto

Domande dal

Gio, 11/12/2025 - 00:00

Tem

Agricoltura

Scadenza

Sab, 28/02/2026 - 23:59

Rivolto a

Enti pubblici,
Imprese e liberi professionisti,
Terzo settore

Riferimento Bollettino Ufficiale

BUR n. 50 del 11.12.2025

Risorse

FEASR/PSR/CSR



**Sviluppo Rurale
Piemonte 2023-2027**

Presentazione telematica della Domanda di Sostegno

Bando SRA16/2/2025



 **REGIONE
PIEMONTE**

- **ISTRUZIONI DOMANDA DI SOSTEGNO**



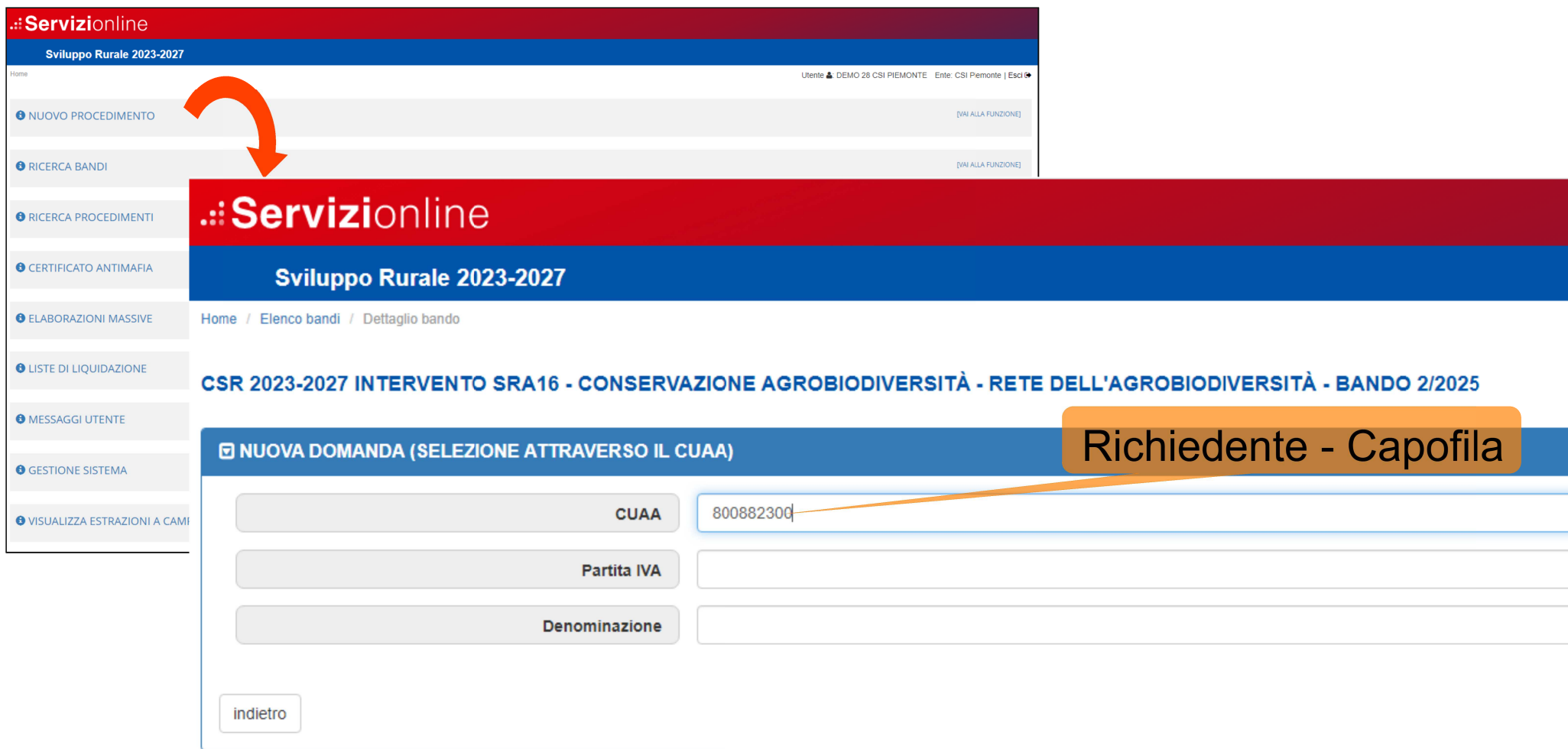
- **Come predisporre la domanda di sostegno?**

Le domande devono essere inviate esclusivamente online tramite il portale **Sviluppo Rurale 2023-2027** della Regione Piemonte: <https://servizi.regione.piemonte.it/>



Domanda di Sostegno

Bando SRA16/2/2025 - RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ



Servizioonline
Sviluppo Rurale 2023-2027

Home / Elenco bandi / Dettaglio bando

CSR 2023-2027 INTERVENTO SRA16 - CONSERVAZIONE AGROBIODIVERSITÀ - RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - BANDO 2/2025

☒ **NUOVA DOMANDA (SELEZIONE ATTRAVERSO IL CUA)**

Richiedente - Capofila

CUA 800882300

Partita IVA

Denominazione

indietro

Attenzione:

Iscrizione all'Anagrafe e validazione del fascicolo di tutti i partecipanti nel **2026**. ²⁰

Riferimenti utili ISCRIZIONE ANAGRAFE AGRICOLA

- informazioni riportate al par. C.2.1 del bando

- dettagli ai seguenti link:

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/agricoltura/modulistica-anagrafe-agricola>

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/anagrafe-agricola-piemonte>

Modulistica

Modulistica Anagrafe agricola

Rivolto a: Cittadini, Enti pubblici, Imprese e liberi professionisti, Terzo settore

Iscrizione, variazioni e cessazione delle posizioni anagrafiche

La richiesta d'iscrizione all'Anagrafe agricola del Piemonte è propedeutica alla presentazione di qualsiasi domanda di aiuto in materia di agricoltura o sviluppo rurale. Essa deve essere formalizzata attraverso la compilazione di uno dei due moduli appositamente definiti, uno per le imprese (mod. I.1) e uno per i privati (mod. P.1), integrato dal modulo per la dichiarazione delle superfici oggetto di contributo (mod. T.1) quando le domande di aiuto interessano immobili (terreni e fabbricati).

I moduli per l'iscrizione in Anagrafe agricola costituiscono dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000, e pertanto le informazioni rese sono soggette alle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e mendaci.

I moduli, completi dei dati richiesti, devono essere inviati all'indirizzo servizi.siap@regione.piemonte.it

Referente Regione Piemonte: Marco Pasteris | 011.4324861

Assistenza

Assistenza applicativa

Per richieste di assistenza contattare il tel. 011.0824455 (lun-ven ore 8.00-18.00, festivi esclusi) oppure compilare il [form](#)

Informazioni amministrative

tel. 800333444, lun-ven ore 8.00-18.00, festivi esclusi

[email](#)

Quadro Dati Identificativi

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07
Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07



Dati

identificativi

Partecipanti

Attività

Investimenti
con partecipanti

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli
SIGC

Scegliere l'ente competente dall'elenco in base alle regole del bando.

Il richiedente di norma è il legale rappresentante. Può essere indicato un altro richiedente a scelta tra i soggetti collegati, registrati in anagrafe, con ruolo appropriato.

Cliccando su [conferma](#) si passa al dettaglio delle informazioni registrate.

Ente competente *

Settore A1706B - SERVIZI DI SVILUPPO E CONTROLLI PER L'AGRICOLTURA

Richiedente - Capofila

Richiedente *

-- selezionare --

Note

Acronimo Progetto – Nome Cognome referente

Indietro

conferma

Quadro Partecipanti

In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07
Domanda di sostegno - In Bozza dal 04/02/2025 12:28:07



Dati
identificativi

Partecipanti

Attività

Investimenti
con partecipanti

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli
SIGC

in caso di Gruppo di Cooperazione:
inserire tutti i partecipanti

Nota sulla compilazione del quadro per i beneficiari dei bandi di formazione individuale

In questo quadro occorre inserire tutti i **destinatari** (operatori economici/Enti Pubblici) dei corsi.

Se il destinatario è in anagrafe, inserendo il CUAA o la P.IVA gli altri campi verranno compilati in modo automatico dal sistema.

Per i destinatari non censiti in anagrafe dovranno essere inseriti tutti i dati richiesti, compreso il CUAA o la P.IVA.

Per gli operatori economici (imprese, liberi professionisti, ecc.) è obbligatorio inserire la P.IVA; solo nel caso di **Enti Pubblici** è accettabile l'inserimento del codice fiscale (che andrà inserito nel campo CUAA).

Per ogni soggetto destinatario elencato in questo quadro, potranno poi essere indicati uno o più partecipanti nel quadro "**Interventi**", utilizzando l'apposito pulsante



Pagina 1 di 1 (3 risultati)

			Cuaa	Partita IVA	Denominazione	Comune	Indirizzo	Cap	Mail	Anno campagna validazione	Data protocollo validazione	Numero protocollo validazione
	☐											103.001.000.2014.1468
	☐											136.004.006.2024.2917
	☐											136.004.004.2024.7965

Tutti i partner devono essere iscritti
in Anagrafe Agricola del Piemonte
e avere Fascicolo aziendale
validato nel **2026**
(v. par. C.2.1 del Bando)

Ultima modifica 07/02/2025 1

Quadro Attività

Dati identificativi	Partecipanti	Attività	Investimenti con partecipanti	Dichiarazioni	Impegni	Allegati	Controlli SIGC
---------------------	--------------	-----------------	-------------------------------	---------------	---------	----------	----------------

Progressivo	Titolo attività	Partecipanti	Tipologia intervento	Data inizio	Data fine
	Inserire la descrizione (max 200 caratteri)	GIACRINO CHRISTIAN	-- selezionare --		

Inserire più partecipanti per la medesima attività

Campo Libero: inserire Numero e Titolo riportato nel Modello 1 "progetto".
Esempio: 1 – Valorizzazione Amarena

Spese generali:
riconoscibili nella misura forfettaria pari alla percentuale massima del 15% dei costi diretti del loro personale.

-- selezionare --	02/03/2026
-- selezionare --	
AA - Azioni di accompagnamento	
AM2 - Conservazione in situ/onfarm ed ex situ delle risorse	
Funzionalità ambientale e operativa - Spese generali	
AC - azioni concertate (AC1/AC2/AC3)	
AM1.1 - valorizzazione delle risorse genetiche locali e del materiale eterogeneo	

Quadro Attività - Esempio



Dati
identificativi

Conti
correnti

Partecipanti

Attività

Investimenti
con partecipanti

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli
SIGC

+	Progressivo	Titolo attività	Partecipanti	Tipologia intervento	Data inizio	Data fine
  	1	1 - Produzione di materiale vivaistico controllato dell'Amarena di Trofarello	- Vivaista - Azienda 1 - Università	AM1.1 - valorizzazione delle risorse genetiche locali e del materiale eterogeneo	02/03/2026	30/04/2026
  	2	2 - ottimizzazione della tecnica colturale in regime biologico	- Azienda 2 - Università - Ente 1	AM1.1 - valorizzazione delle risorse genetiche locali e del materiale eterogeneo	01/04/2026	31/07/2026
  	3	3 - Animazione sul territorio per la promozione dell'Amarena di Trofarello	- Ente 2	AC - azioni concertate (AC1/AC2/AC3)	01/04/2026	31/05/2026
  	4	SPESE GENERALI 15%	- Università - Ente 1 - Ente 2	Funzionalità ambientale e operativa - Spese generali	01/02/2026	31/05/2027

Cronoprogramma

Quadro Investimenti con Partecipanti

GENCK376D05A4751 - GIACCHINO CHRISTIAN
2025 - CSR 2023-2027 Intervento SRA16 - Conservazione agrobiodiversità - Rete dell'agrobiodiversità -
Bando 2/2025
In Bozza dal 16/01/2026 18:41:16
Domanda di sostegno - In Bozza dal 16/01/2026 18:41:16

Operazioni ▾

i Dati identificativi Conti correnti Partecipanti Attività Investimenti con partecipanti Dichiarazioni Impegni Allegati Controlli SIGC

1 2 3
Attività/Partecipante Investimenti Importi

Attività * 1 - Produzione di materiale vivaistico controllato dell'Amarena di Trofarello ▾

Partecipante* --selezionare-- ▾

indietro avanti

Sono proposte le “Attività” inserite in precedenza nel **Quadro attività** al campo “Titolo Attività”



Quadro Investimenti con Partecipanti



Dati identificativiConti correntiPartecipantiAttivitàInvestimenti con partecipantiDichiarazioniImpegniAllegatiControlli SIGC

1Attività/Partecipante

2Investimenti

3Importi

Attività *

1 - Produzione di materiale vivaistico controllato dell'Amarena di Trofarello

Partecipante*



INVESTIMENTI DISPONIBILI - MOSTRATI 5

Tipo investimento

AM1.1 - valorizzazione delle risorse genetiche locali e

Filtro

Filtra

Attrezzature ' AM1.1
Consulenze e collaborazioni esterne ' AM1.1
Materiale di consumo ' AM1.1
Personale ' AM1.1
Viaggi e trasferte ' AM1.1

INVESTIMENTI SELEZIONATI - MOSTRATI 0

Tipo investimento

AM1.1 - valorizzazione delle risorse genetiche locali e

Filtro

Filtra

indietro

avanti



Quadro Investimenti con Partecipanti

Bando 2/2025

In Bozza dal 16/01/2026 18:41:16

Domanda di sostegno - In Bozza dal 16/01/2026 18:41:16



Dati
identificativi

Conti
correnti

Partecipanti

Attività

Investimenti
con partecipanti

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli
SIGC

1

Attività/Partecipante

2

Investimenti

3

Importi

Investimento	Ulteriori informazioni	Dato/Valore/UM			Importo
Attrezzature ' AM1.1	Inserire testo esplicativo dei costi che saranno sostenuti				€
Consulenze e collaborazioni esterne ' AM1.1	Consulenza marketing				€
Materiale di consumo ' AM1.1	materiale vivaistico				€
Personale ' AM1.1	Addetto agricolo 19,00 euro/h	Ore di lavoro	manuale	h	manuale €
Viaggi e trasferte ' AM1.1	rimborso chilometrico				manuale €

indietro

conferma



Quadro Investimenti con Partecipanti

2025 - CSR 2023-2027 Intervento SRA16 - Conservazione agrobiodiversità - Rete dell'agrobiodiversità - Bando 2/2025

In Bozza dal 16/01/2026 18:41:16

Domanda di sostegno - In Bozza dal 16/01/2026 18:41:16



Dati
identificativi

Conti
correnti

Partecipanti

Attività

Investimenti
con partecipanti

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli
SIGC



  		Progr.	Attività	Partecipante	Investimento	Ulteriori informazioni	Dato / Valore / UM	Importo Investimento
  	☐	●	1 - Produzione di materiale vivaistico controllato dell'Amarena di Trofarello	Azienda 1	Attrezzature ' AM1.1	Inserire testo esplicativo dei costi che saranno sostenuti	Intervento non soggetto a misurazione	1.000,00
  	☐	●	1 - Produzione di materiale vivaistico controllato dell'Amarena di Trofarello	Azienda 1	Consulenze e collaborazioni esterne ' AM1.1	Consulenza marketing	Intervento non soggetto a misurazione	15.000,00
  	☐	●	1 - Produzione di materiale vivaistico controllato dell'Amarena di Trofarello	Azienda 1	Materiale di consumo ' AM1.1	materiale vivaistico	Intervento non soggetto a misurazione	2.000,00
  	☐	●	1 - Produzione di materiale vivaistico controllato dell'Amarena di Trofarello	Azienda 1	Personale ' AM1.1	Addetto agricolo 19,00 euro/h	Ore di lavoro 10 h	190,00
  	☐	●	1 - Produzione di materiale vivaistico controllato dell'Amarena di Trofarello	Azienda 1	Viaggi e trasferte ' AM1.1	rimborso chilometrico	Intervento non soggetto a misurazione	100,00
  	☐	●	3 - Animazione sul territorio per la promozione dell'Amarena di Trofarello	Azienda 1	Materiale di consumo ' AC1/AC2/AC3	creazione depliant informativo	Intervento non soggetto a misurazione	1.000,00
								19.290,00

29

Dettaglio costi

SPESE AMMISSIBILI

Costi Personale AM1.1, AM2, AC1/AC2/AC3, AA

A)

Costi standard unitari SRA16 (UCS)	
Personale Università	Livello Alto - Professore ordinario – 73,00 euro/ora
	Livello Medio - Professore associato – 48,00 euro/ora
	Livello Basso - Ricercatore/Tecnico amministrativo - 31,00 euro/ora
Personale Enti Pubblici di Ricerca	Livello Alto - Dirigenti di Ricerca e Tecnologo di I livello/Primo Ricercatore e Tecnologo di II livello – 55,00 euro/ora
	Livello Medio - Professore Associato Medio, per Ricercatore e Tecnologo di III livello – 33,00 euro/ora
	Livello Basso - Ricercatore e Tecnologo di IV, V, VI e VII livello/Collaboratore Tecnico (CTER)/Collaboratore Amministrativo - 29,00 euro/ora
Personale Imprese non agricole	Livello Alto - Dirigente – 75,00 euro/ora
	Livello Medio - Quadro – 43,00 euro/ora
	Livello Basso - Operaio/Impiegato - 27,00 euro/ora
Addetti agricoli (pubblici o privati)	19,00 euro/ora

**COSTI
STANDARD
UNITARI**

B) Le spese di personale diverse da quelle previste al punto A, come ad esempio personale con contratto di dottorato di ricerca, borse di studio o altre **forme di rapporto parasubordinato** previste dalla normativa vigente, sono riconosciute al rimborso dei costi realmente sostenuti per il progetto:

per essere ammesse devono essere quantificate sulla base di costi reali calcolati dal proprio consulente del lavoro/ufficio personale.

**COSTI
REALI**

SPESE AMMISSIBILI

Viaggi e trasferte AM1.1, AM2, AC1/AC2/AC3, AA

A) Sono riconosciuti i costi per viaggi e trasferte del personale che si occupa dell'esecuzione del progetto → in fase successiva di domanda di pagamento dovranno essere documentati da opportuni giustificativi

B) Il rimborso chilometrico riconosciuto a **0,40 euro/chilometro**

SPESE AMMISSIBILI

Consulenze e collaborazioni esterne (servizi), attrezzature, materiale di consumo - AM1.1, AM2, AC1/AC2/AC3, AA

Giustificativi richiesti (Par. B.6.2 del Bando):

- a) un listino dei prezzi di mercato o database costantemente aggiornato delle varie categorie;
- b) prezzario regionale;
- c) confronto tra almeno 3 preventivi;
- d) valutazione tecnica indipendente sul costo.

Qualora non sia possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra di loro, è necessario presentare una relazione tecnica illustrativa della scelta del bene e dei motivi di unicità del preventivo proposto

Qualora non venga scelto il preventivo più basso: fornire una relazione tecnico/economica illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido; la relazione tecnico/economica non è necessaria se la scelta del preventivo risulta essere quella con il prezzo più basso.

Quadro Dichiarazioni



Dati
identificativi

Conti
correnti

Partecipanti

Attività

Investimenti
con partecipanti

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli
SIGC

Le dichiarazioni sono rese ai sensi del DPR 445/2000 come dichiarazioni sostitutive di certificazione o di notorietà.

Le prime dichiarazioni riportate in elenco sono comuni a tutte le Misure dello Sviluppo Rurale e sono obbligatorie.

Le dichiarazioni specifiche del Bando sono riportate in coda e devono essere eventualmente selezionate mediante spunta.

modifica

Il richiedente dichiara:

- | | |
|--------------------------|--|
| ☐ | che tutti gli stati, qualità personali e fatti dichiarati nella presente domanda sono veritieri e che le dichiarazioni contenute nella domanda e nei relativi allegati sono rese a titolo di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, rispettivamente ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità; |
| ☐ | di essere consapevole che l'invio e sottoscrizione della presente è soggetta all'articolo 38 del DPR 445/2000 e s.m.i. e al controllo di cui all'articolo 71 del DPR 445/2000. Se da tale controllo risultasse la non veridicità del contenuto della dichiarazione, verrà applicato quanto previsto dall'articolo 75 comma 1 e 1-bis del medesimo decreto ossia la decadenza dai benefici, la revoca dei benefici eventualmente già percepiti ed il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per 2 anni a partire dall'atto di decadenza; |
| ☐ | di essere consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione di atti falsi od uso degli stessi, nonché dell'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità; |
| ☐ | di aver ricevuto in forma orale o scritta o di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui all'art. 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati (regolamento UE n. 679/2016), pubblicata sul portale servizi.regione.piemonte.it, in apertura del servizio on-line relativo ai procedimenti amministrativi presenti sul sistema informativo SIAP denominato "Sviluppo rurale 2023-2027" |
| ☐ | di essere consapevole delle finalità, delle condizioni e delle modalità che regolano la corresponsione degli aiuti previsti dal Piano Strategico della Politica agricola comune (PSP) 2023-2027 per l'Italia (approvato con Decisione della Commissione europea C(2022)8645 del 2 dicembre 2022 e s.m.i.) e dal Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Piemonte (adottato dalla Giunta Regionale con DGR 17 - 6532 del 20.02.2023 e s.m.i.); |
| ☐ | di essere informato che la Regione Piemonte, Arpa e gli Enti istruttori competenti non si assumono la responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito forniti dal richiedente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei dati anagrafici riportati indicato nella domanda né per eventuali disguidi in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore; |
| ☐ | qualora sia prevista la selezione delle domande, di essere consapevole che la propria domanda potrà essere finanziata o meno a seconda della posizione assunta nella graduatoria formata a seguito dell'attribuzione dei punteggi basati sui criteri di selezione riportati nel bando; |
| ☐ | di essere informato che l'inosservanza dei criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri adempimenti specificati nel CSR, nei relativi documenti attuativi e nel bando di riferimento comporterà l'applicazione di riduzioni e sanzioni e l'eventuale recupero degli indebiti percepimenti, secondo l'articolo 59 del reg. (UE) 2021/2116; |
| ☐ | che nei propri confronti non sussistono condizioni che limitano o escludono, a norma di legge, la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione (art. 32 c.p.) ossia di percepire contributi, finanziamenti o mutui agevolati ed altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati da parte dello Stato, di altri enti pubblici o delle Comunità europee, per lo svolgimento di attività imprenditoriali; |

Quadro Impegni



Dati
identificativi

Conti
correnti

Partecipanti

Attività

Investimenti
con partecipanti

Dichiarazioni

Impegni

Allegati

Controlli
SIGC

Con la sottoscrizione della domanda il beneficiario si impegna a rispettare quanto indicato in questo quadro.

I primi impegni riportati in elenco sono comuni a tutte le Misure dello Sviluppo Rurale e sono obbligatori.

Gli impegni specifici del Bando sono riportati in coda e devono essere eventualmente selezionati mediante spunta

modifica

Il richiedente si impegna:

- a fornire, nel rispetto delle vigenti norme di legge, ogni informazione ritenuta necessaria dal Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste (MASAF), dalla Regione Piemonte, da Arpea, dagli enti istruttori competenti, per il corretto ed efficace svolgimento della attività istituzionali, comprese quelle di monitoraggio e valutazione delle attività prevista dalla normativa comunitaria;
- a consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti e alle sedi dell'azienda del richiedente/legale rappresentante beneficiario per svolgere le attività di ispezione, le verifiche ed i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli previsti, ai sensi dei Reg. (UE) 2115/2021 e 2116/2021 e relativi Atti delegati e Regolamenti di attuazione, ai sensi della legislazione nazionale in tema di controlli in attuazione del regolamento (UE) 2021/2116 e ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.;
- ad allegare tutta la documentazione prevista dal bando consapevole che la mancata o incompleta presentazione della documentazione nei termini previsti comporta la non ricevibilità e/o la non ammissibilità della domanda;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda di sostegno, in particolare in relazione al possesso dei requisiti richiesti;
- ad aggiornare, in caso di variazioni, il Fascicolo Aziendale presente nell'Anagrafe Agricola del Piemonte;
- ad aggiornare, in caso di variazioni, l'IBAN relativo al proprio conto corrente, indicato nel Fascicolo Aziendale presente nell'Anagrafe Agricola del Piemonte;
- a rispettare tutte le azioni di informazioni e comunicazione (es. sito web, poster, targhe, cartelloni) in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa comunitaria.

Il richiedente si impegna inoltre:

- a rispettare gli impegni essenziali e accessori previsti dal bando;
- nel caso di Gruppo di Cooperazione, a promuovere la costituzione in forma di atto pubblico del Gruppo di Cooperazione entro 90 giorni dall'ammissione a finanziamento (rif. A.3 del Bando).

Quadro Allegati

i Dati identificativi Conti correnti Partecipanti Attività Investimenti con partecipanti Dichiarazioni Impegni **Allegati** Controlli SIGC

Le domande presentate dai beneficiari tramite questo servizio on line sono sottoscritte con firma elettronica semplice, pertanto di norma non devono essere stampate e trasmesse via posta ordinaria all'ufficio competente. Coloro che si avvalgono del servizio dei CAA depositano la domanda nel fascicolo aziendale.

I documenti allegati devono pertanto essere inseriti tramite questo servizio e fanno fede giuridicamente.

Gli allegati privi di quadratino di spunta sono obbligatori. Qualora vi siano allegati facoltativi è necessario innanzitutto cliccare sul tasto **modifica** per attivare le caselle di spunta. Dopo aver spuntato le caselle in corrispondenza degli allegati da inserire, cliccare sul tasto **conferma**.

A questo punto il sistema rende possibile caricare sulla procedura gli allegati facoltativi.

modifica

Scarica tutti gli allegati

Si allega:

☐	Modello 1 - Progetto (PDF o PDF/A)	→	allega file (Obbligatorio)		
☐	Giustificativi di spesa previsti al Par. B.6.2 del bando				
☐	Dichiarazione sostitutiva sulla natura dell'ente (rif. modello 2)	→	allega file (Obbligatorio)		
☐	Per i soggetti che non recuperano l'IVA: dichiarazione sostitutiva IVA (rif. Par. B.6.3. del Bando)	→			
☐	Altra documentazione eventuale				

In caso di Gruppo di cooperazione si allega:

☐	Accordo di cooperazione				
☐	Regolamento interno				
☐	Ulteriore documentazione				

Per i soggetti tenuti al rispetto della normativa appalti:

☐	Check-list di autovalutazione delle procedure di appalto scaricabile a seguito della compilazione della procedura We Check Appalti (.zip)				
--------------------------	---	--	--	--	--

L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è ammissibile **solo se** il costo della stessa non è recuperabile dal beneficiario stesso. Nel caso di aziende agricole non è **MAI** ammissibile l'imposta sul valore aggiunto (IVA).

Dettagli "We Check Appalti" al Par. C.2.3. del Bando
(<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/wecheck-appalti>)



**Sviluppo Rurale
Piemonte 2023-2027**

DOMANDE & RISPOSTE

Bando SRA16/2/2025



 **REGIONE
PIEMONTE**

SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025

FAQ domande e risposte

E' ammissibile a finanziamento (azione AM2) la coltivazione di "varietà antiche" da parte di agricoltori?

Nel caso di acquisto di un bene, è riconosciuto il 100% della spesa o solo l'ammortamento per gli anni di utilizzo nel progetto?

Le spese sostenute dagli agricoltori sono ammissibili se funzionali alla conservazione di un varietà locale. Le spese di coltivazione con il solo **scopo produttivo** senza perseguire uno o più degli obiettivi di cui al par B.1, travalicano lo scopo di conservazione e non sono quindi ammissibili.

Gli investimenti e le relative spese possono essere sovvenzionati *pro-quota*, quindi come ammortamento, sulla base dell'utilizzo effettivo ai fini dell'intervento. L'acquisto e il riconoscimento del 100% delle spese è possibile qualora sia oggettivamente dimostrabile che il bene è funzionale al raggiungimento degli obiettivi dell'intervento. In tal caso, si dovrà rispettare l'impegno a mantenere la destinazione d'uso dell'investimento anche oltre il termine del progetto e tale impegno sarà oggetto di possibili controlli *ex post*.

SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025

FAQ domande e risposte

Possono partecipare al gruppo di cooperazione soggetti con sede legale in altre Regioni?

La partecipazione di soggetti operanti in altre Regioni è possibile se funzionale e necessario al raggiungimento degli obiettivi progettuali. Come definito dal Par. B.4: “ai fini dell’ammissibilità al sostegno, le operazioni devono essere ubicate all’interno del territorio regionale. Attività di natura specialistica quali ad esempio test, analisi, prove, scambi di conoscenze e aggiornamento professionale possono essere realizzate sull’intero territorio dell’Unione Europea”.

Tutti i Partecipanti devono essere iscritti in Anagrafe Agricola? Anche le associazioni di promozione del territorio?

Sì, la partecipazione al Gruppo di cooperazione in qualità di “Partecipante” è subordinata all’iscrizione in Anagrafe Agricola e alla validazione del proprio fascicolo aziendale nel **2026**. Nel caso di “Collaborazioni esterne”, per tali soggetti non è obbligatoria l’iscrizione in Anagrafe Agricola.

Quando deve essere registrato presso un notaio l’Accordo di Cooperazione? Quanto dura l’esame delle domande di sostegno?

Per i gruppi ammessi a finanziamento, entro 90 giorni dalla data di ammissione a finanziamento occorre registrare l’Accordo di cooperazione (rif. Modello 2) presso un Pubblico Ufficiale. L’istruttoria di ammissione a finanziamento si concluderà entro 150 giorni a partire dal 28 febbraio 2026, fatte salve le eventuali sospensioni dei termini in seguito a preavviso di rigetto o negli altri casi previsti dalla legge.

SRA16 RETE DELL'AGROBIODIVERSITÀ - Bando 2/2025

FAQ domande e risposte

Per i contratti di lavoro a termine basta inserire una cifra di massima o è necessario far fare la valutazione del costo dagli uffici?

Le risorse genetiche possono essere originarie anche di altre regioni?

Se una risorsa genetica non è iscritta all'anagrafe e non è attualmente in corso di registrazione, può contribuire all'attribuzione dei pertinenti punteggi previsti dal Bando?

Nella fase di predisposizione della domanda progettuale, i costi del personale a termine (compresi nella categoria di spesa “personale”) non necessitano di ulteriore documentazione per stabilire la ragionevolezza dei costi. In fase di rendicontazione dovranno essere quantificati sulla base di costi reali calcolati dal proprio consulente del lavoro o dall'ufficio personale.

Il bando non vieta l'utilizzo di risorse genetiche originarie di altre Regioni. Tuttavia, in tal caso, solo le risorse genetiche che sono state selezionate e si sono evolute nel territorio piemontese potranno contribuire all'attribuzione dei punteggi premiali di alcuni criteri di selezione (per es. significatività della ricaduta territoriale). Trattandosi di progetti finanziati all'interno del CSR di Regione Piemonte, è chiaro che la ricaduta territoriale regionale delle attività previste è un elemento imprescindibile delle attività ammesse.

Sì, qualora venga descritta secondo le linee guida e la Commissione di Valutazione ritenga adeguata la documentazione fornita, tale risorsa potrà usufruire del punteggio del Criterio P07.



Sviluppo Rurale Piemonte 2023-2027

Per informazioni su bandi, documentazione, normativa e attività consultare:

> www.regione.piemonte.it/svilupporurale

I servizi informativi della Direzione Agricoltura e cibo:

> **AGRINEWSLETTER**

Iscrizione su www.regione.piemonte.it/servizi/newsletter_agricoltura.shtml

> **RIVISTA AGRICOLTURA ON LINE**

<https://quaderniagricoltura.regione.piemonte.it/>

> **INFOSMS**

Dare l'assenso alla ricezione tramite il proprio Fascicolo aziendale

> Facebook: **PSRREGIONEPIEMONTE**

> Instagram: **SVILUPPO_RURALE_PEMONTE**



regione.piemonte.it/svilupporurale