

## Modello attestazione conformità digitale

Carta intestata  
dell'Ente

Il sottoscritto *(Nome e Cognome)* in qualità di *(Sindaco, R.U.P., Segretario, etc...)* del *(Comune, Città Metropolitana, Provincia, ...)* di *(nome Ente)* attesta, secondo le regole di cui al D.P.C.M. del 13/11/2014, art.4 comma 3, che il documento è conforme all'originale dal quale è stato estratto.

Firmato digitalmente

logo comune

## MODULO RICHIESTA EROGAZIONE A SALDO

contributi alle attività economiche produttive

(RENDICONTAZIONE RICHIESTA SALDO CON PRECEDENTE ACCONTO RICEVUTO)

<b>Evento</b>	<b>Alluvione xxxxxx</b>
<b>Ente</b>	
<b>Codice intervento</b>	
<b>Ordinanza .....</b>	
<b>Importo concesso al Comune</b>	

**RICHIESTA DI EROGAZIONE DI €..... A SALDO DEL CONTRIBUTO.****ACCONTO PRECEDENTEMENTE RICEVUTO PARI A € .....****Ai fini dell'erogazione a saldo del rimborso concesso:**

- **SI ATTESTA** la sussistenza del nesso di causalità tra gli interventi effettuati e l'alluvione xxxxxx
- **SI ALLEGANO** i seguenti atti firmati digitalmente (PADES o CAdES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):

**1) PROSPETTO RIEPILOGATIVO** ( contenente per ogni soggetto beneficiario le somme effettivamente rendicontate e rimborsabili rispetto agli atti di concessione)

- Nome file: Prospetto riepilogativo

**2) Indicare l'elenco dei files firmati digitalmente** , corrispondenti al numero dei soggetti beneficiari indicati nel prospetto riepilogativo e denominati con il nominativo del soggetto beneficiario ivi indicato, contenenti ciascuno :

Per le attività produttive incluse aziende agricole:

Il Comune dovrà inviare:

- A) modulo di richiesta erogazione a saldo firmato digitalmente in pades o cades
- B) prospetto riepilogativo firmato digitalmente in pades o cades.
- C) Un numero di file in pdf (firmati digitalmente in cades o pades) corrispondenti al numero dei soggetti beneficiari indicati nel prospetto riepilogativo e denominati con il nominativo del soggetto beneficiario ivi indicato, contenenti ciascuno:
  - 1. Domanda di Contributo (Modulo C1)
  - 2. Perizia tecnica + allegati+eventuale modulistica
  - 3. Atto di concessione del contributo (Atto del COMUNE)
  - 4. Fatture della ditta/ditte che hanno eseguito i lavori – fatture fornitori
  - 5. Durc della ditta che ha eseguito i lavori (il durc in questione è quello che viene richiesto per lavori edili, qualora gli stessi necessitino di autorizzazione o comunicazione al Comune)
  - 6. Pagamenti tracciabili ( del soggetto beneficiario verso tutti i fornitori)
  - 7. Mandato quietanzato del Comune nei confronti del soggetto beneficiario
  - 8. Tracciabilità flussi finanziari del soggetto beneficiario (è sufficiente il modulo di integrazione all'istanza previsto come allegato obbligatorio in cui vi è l'indicazione dell'iban)
  - 9. Documentazione ex Equitalia effettuata dal Comune nei confronti della ditta beneficiaria del contributo per importi superiori a € 5.000,00.
  - 10. Codice CUP
  - 11. Durc del soggetto beneficiario (trattandosi di attività produttiva)
  - 12. Attestazione di conformità digitale

Per ogni soggetto beneficiario tutta la documentazione andrà inserita in un unico file pdf firmato digitalmente con attestazione di conformità digitale in coda

## QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO interventi realizzati Attività produttive

Evento	Eventi meteorologici del
Ente	Comune di
Codice intervento	
Ordinanza n. del di	

### QUADRO GENERALE

	€
Totale Importo spettante al Comune come da atto di Riparto regionale	
Acconto erogato al Comune pari al 70% delle risorse spettanti	
Importo totale rendicontato al Comune dalle imprese	
Saldo da pagare al Comune	
Differenza erogata rispetto all'importo indicato nell'Atto di riparto	

### QUADRO A CONSUNTIVO

#### elenco imprese

Fatture	atto concessione	concesso in €	rendicontato in €	economie
Impresa xx				
impresa yy				
impresa z				
impresa q				
A) Totale contributi		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

### TOTALI

Totale spesa sostenuta	
------------------------	--

### Note

--

*il funzionario responsabile*

Nome e Cognome funzionario del Comune