

GUIDA ALL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA R.N.A.

Requisiti di sistema

Per l'utilizzo corretto della piattaforma è fortemente suggerito Google Chrome aggiornato all'ultima versione.

Per scaricare Chrome: <https://www.google.it/intl/it/chrome/>

Istruzioni d'uso della piattaforma

Si accede alla piattaforma digitando l'indirizzo https://www.rna.gov.it/sites/PortaleRNA/it_IT/home

Cliccare sul tasto di login (freccia rossa)

The screenshot shows the homepage of the 'Registro Nazionale degli aiuti di Stato' (National Register of State Aids). The page has a dark blue header with the title and a search bar. Below the header, there are logos for the Fondo Sociale Europeo, Agenzia Coesione Territoriale, PON Governance e Capacità Istituzionale, and MISE DGAI. A navigation menu includes 'HOME', 'IL PROGETTO', 'QUADRO NORMATIVO', 'ASSISTENZA TECNICA', and 'NEWS'. The 'QUADRO NORMATIVO' menu is open, showing 'QUADRO NORMATIVO EUROPEO' and 'QUADRO NORMATIVO NAZIONALE'. The main content area features a large image of documents and a smartphone. Below this, there are four columns of content: 'IL PROGETTO', 'TRASPARENZA', 'SERVIZI', and 'COMUNICAZIONI'. A red arrow points to the user profile icon in the top right corner of the header, which is the login button.

Si apre la pagina in cui effettuare l'accesso con le credenziali fornite/ricevute:

Accesso riservato alle Autorità responsabili e ai Soggetti concedenti

Indirizzo E-Mail

Compilare questo campo

.....

Accedi

[Hai dimenticato la password?](#) [Registra l'Autorità Responsabile](#)

Altri metodi di accesso

[Accedi con SPID](#) [Accedi con CNS](#)

Per utilizzare SPID o CNS è necessario essere stati preventivamente abilitati ad accedere al Registro dall'Autorità responsabile o dal Soggetto concedente
Prima di premere su "Accedi con CNS" è necessario inserire il lettore e la CNS

Iserire USERNAME E PASSWORD, quindi cliccare sul tasto ACCEDI

Prima di iniziare con la procedura degli aiuti individuali è opportuno effettuare la Visura DEGGENDORF

QUINDI:

- Cliccare sull'icona in basso a sinistra con la bilancia: VISURE E VERIFICHE



POI

Selezionare Visura Deggendorf

Registrazione Nazionale degli aiuti di Stato

UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE
2014-2020

SVILUPPO ECONOMICO

Visura Aiuti De Minimis Visura Aiuti **Visura Deggendorf**

Richiedi Visura Deggendorf

Codice Fiscale Beneficiario

RICHIEDI VISURA

INSERIRE CODICE FISCALE IMPRESA E PREMERE **RICHIEDI VISURA**

si apre la finestra con l'ID RICHIESTA a cui sarà assegnato un numero

Informazioni

La richiesta è stata presa in carico dal registro. Al termine dell'elaborazione il documento sarà disponibile nell'area "I miei Documenti di certificazione" con ID Richiesta 20233178

CHIUDI

Richiedi Visura Deggendorf

Codice Fiscale Beneficiario

RICHIEDI VISURA

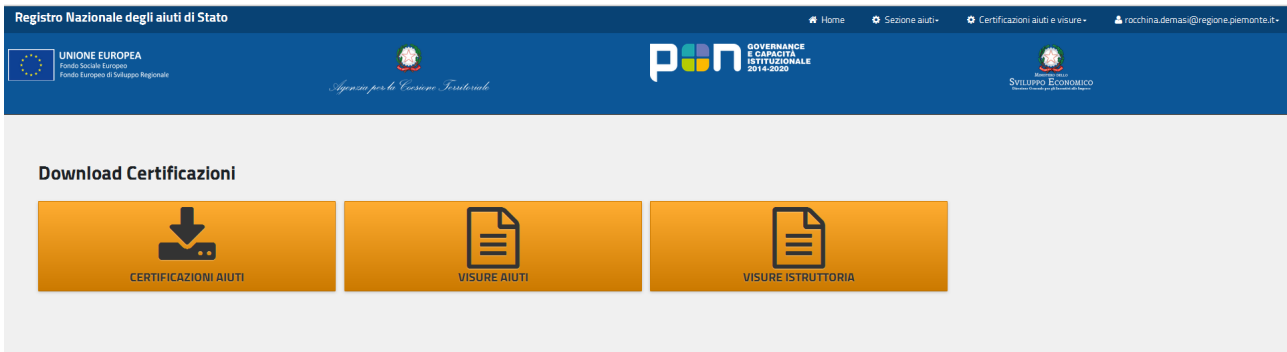
Chiudere e tornare in **Home**

Poi

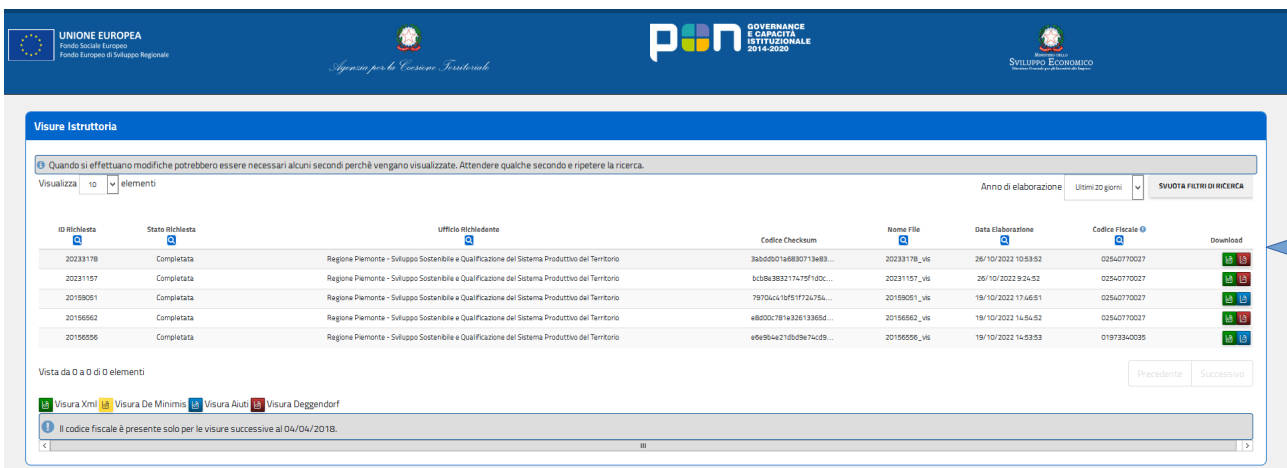
dalla schermata **HOME** andare su **I MIEI DOCUMENTI DI CERTIFICAZIONE**



- AIUTI E VISURE
- VISURE ISTRUTTORIA



LA RICHIESTA APPARIRA' CON **ID RICHIESTA** COMPLETATA E LA VISURA SARA' SCARICABILE NEL FORMATO PDF A DESTRA DEL VIDEO



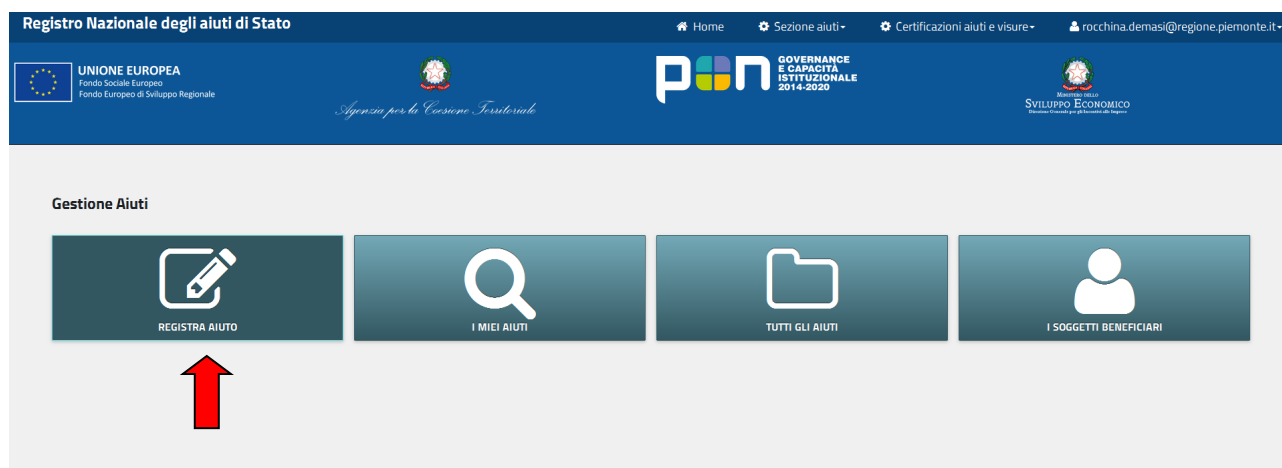
RIPORTARE IL CODICE **VERCOR** SULL' ATTO DI CONCESSIONE

Quindi, ritornare in **HOME** e procedere come segue:

SELEZIONARE CLICCANDO l'icona **"GLI AIUTI INDIVIDUALI"**



CLICCARE: **REGISTRA AIUTO**



Si apre la pagina di Registrazione **Nuovo aiuto individuale**, in cui effettuare i seguenti passaggi:

Dai menu a tendina (con gli asterischi) scegliere:

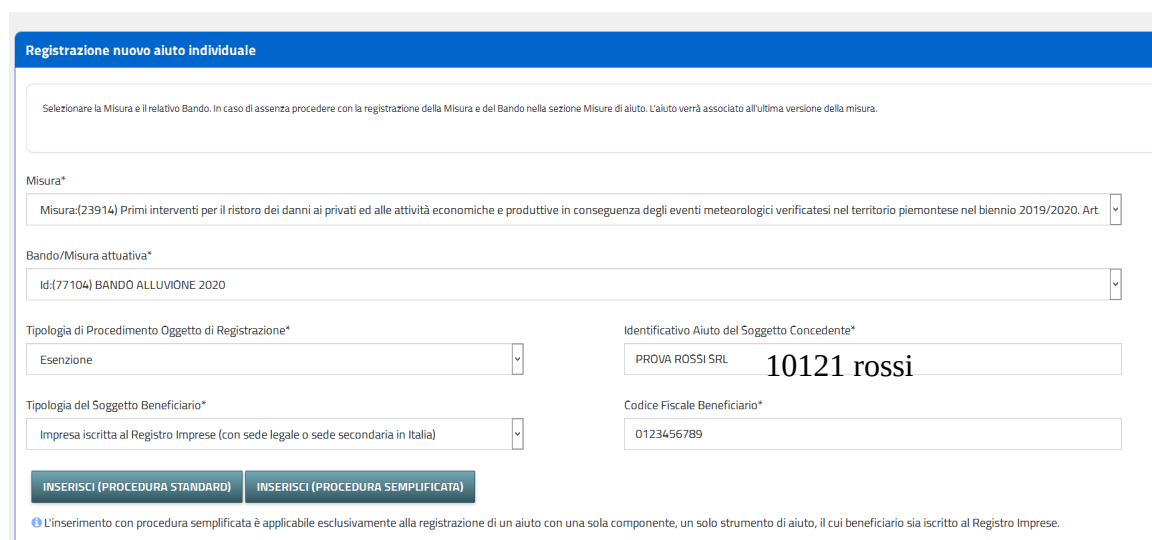
-**Misura**: LA MISURA n. 23914, IL BANDO (2019 oppure 2020);

-**Tipologia di Procedimento Oggetto della registrazione**: ESENZIONE;

-**Identificativo Aiuto del Soggetto Concedente**: si consiglia : il CAP del Comune+nome dell'impresa (es. 10121 ROSSI SRL)

-**Tipologia del Soggetto Beneficiario**: IMPRESA ISCRITTA AL REGISTRO.....;

- **Codice Fiscale Beneficiario**: Inserire il codice fiscale dell'impresa



CLICCARE SU:

-INSERISCI (PROCEDURA STANDARD) : SE VI SONO ENTRAMBE LE TIPOLOGIE DI SPESA : IMMOBILI E MACCHINARI /ATTREZZATURE /SCORTE;

oppure sul tasto

- INSERISCI (PROCEDURA SEMPLIFICATA): SE SI E' IN PRESENZA DI UNA SOLA TIPOLOGIA DI SPESA (ES. SOLO SPESE PER RIPRISTINO IMMOBILI OPPURE SOLO SPESE PER MACCHINARI/ATTREZZATURE /SCORTE)

(La procedura semplificata richiede l'inserimento di minori informazioni rispetto alla procedura standard. In caso di necessità utilizzare le istruzioni appresso fornite per la compilazione degli medesimi campi.)

In entrambi i casi, una volta cliccato su **INSERISCI** si apre la pagina riferita all'impresa beneficiaria

Compilare i campi mancanti e cliccare '**CONTINUA**'

SI APRIRA' LA PAGINA RIFERITA ALL'IMPRESA BENEFICIARIA
COMPILARE I CAMPI MANCANTI E CLICCARE SU "CONTINUA"

Registrazione in corso

Beneficiario Progetto Localizzazione Costi Componenti Convalida Dati

Stato inserimento: Registrazione in corso

Dettagli Beneficiario

Codice Fiscale*

Denominazione*

Tipologia del "Soggetto Beneficiario"

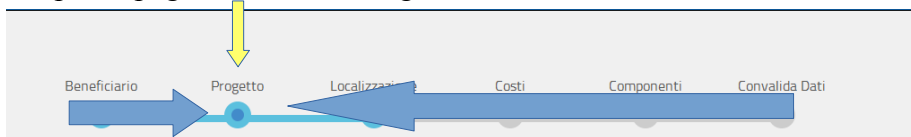
Impresa iscritta al Registro Imprese (con sede legale o sede secondaria in)

Fine Esercizio Finanziario

Dimensione Impresa*

Piccola impresa (esclusa Microimpresa)

Si apre la pagina riferita al Progetto



Dati relativi al progetto e alla concessione dell' Aiuto

In caso di de minimis la data di concessione inserita in questa fase della registrazione deve essere antecedente alla data di concessione definitiva inserita in fase di conferma

Titolo Progetto*

PRIMI INTERVENTI URGENTI ART. 25 C. 2 LETTERA C) DLGS 1/2018

Descrizione Progetto*

RISTORO DANNI A SEGUITO EVENTO ALLUVIONALE 2019 OPPURE 2020

Classificazione del Progetto (Natura - Tipologia CUP)*

07.99 - Concessione di incentivi ad unita' produttive-Altro

Codice Locale Progetto*

PROVA ROSSI SR

Data Domanda

Data inizio Progetto*

13/10/2021

Data fine Progetto*

31/12/2023

Link Trasparenza Nazionale

Flag Notifica Elaborazione Richiesta*

No Si

Tipologia Aiuto

Standard Aiuto Concesso prima del

INSERIRE:

-**Titolo Progetto:** INSERIRE “PRIMI INTERVENTI URGENTI ART. 25 C. 2 LETTERA C) DLGS 1/2018”

-**Descrizione progetto:**INSERIRE “RISTORO DANNI A SEGUITO EVENTO ALLUVIONALE 2019 OPPURE 2020”

- **Classificazione progetto (Natura - Tipologia CUP):** SCEGLIERE: SI PROPONE : 07.99

- **Codice Locale Progetto:** SI PROPONE cap+ NOME IMPRESA

- **Data Inizio Progetto:** DATA ORDINANZA CRITERI REGIONALI **13/10/2021**

- **Data fine Progetto:** INSERIRE **31/12/2023** E' LA DATA DI CHIUSURA DEL REG 651/14

NE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Agencia per la Crescita Territoriale

GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020

SVILUPPO ECONOMICO

TITOLO PROGETTO

Tipo Aluto Standard Aluto Concesso prima del 12/08/2017

Aluto subordinato all'emanazione di provvedimenti di Concessione*
 No Si

Atto Concessione

Data Concessione
02/11/2022

Link Atto Concessione

Note

Informazioni CUP*

J53D22000340008

CUP NON APPLICABILE

Cliccare su "CUP DA GENERARE" per integrare le informazioni necessarie alla richiesta del CUP. In caso di "CUP da generare", i primi 256 caratteri del campo

Ministero dello Sviluppo Economico

- **DATA CONCESSIONE:** INSERIRE LA DATA PRESUNTA DELLA D.D. DI CONCESSIONE: ES 02/11/2022

- **INSERIRE IL CUP**, PRECEDENTEMENTE RICHIESTO DAL COMUNE SUL SITO : https://cupweb.rgs.mef.gov.it/CUPWeb/home_cup.jsp - SALVA E CONTINUA

UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Agencia per la Crescita Territoriale

GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020

SVILUPPO ECONOMICO

Beneficiario Progetto Localizzazione Costi Componenti Convalida Dati

Id concessione: --- COR: --- Stato inserimento: In bozza

Localizzazione del progetto

| ID | ID Gestore | Nazione | Regione | Comune | Cap | Indirizzo | Data Inserimento | Localizzazione Definita |
|------------------------------------|------------|---------|---------|--------|-----|-----------|------------------|-------------------------|
| Nessun dato presente nella tabella | | | | | | | | |

Localizzazioni Registro imprese per la misura corrente

OPERAZIONE

| Operazione | Comune | Provincia | Indirizzo |
|------------|--------|-----------|-----------|
| SELEZIONA | Ar... | ... | VIA... |

Inserimento Nuova Localizzazione

IN QUESTA PAGINA VENGONO PROPOSTE LE SEDI DELL'IMPRESA
SELEZIONARE PREMENDO “SELEZIONA”, LA SEDE DELL'IMPRESA DANNEGGIATA

PREMERE TASTO “CONFERMA”
E POI

SALVA E CONTINUA

| ID | ID Gestore | Tipologia Costo | Spesa Ammessa | Data Inserimento |
|------------------------------------|------------|-----------------|---------------|------------------|
| Nessun dato presente nella tabella | | | | |

- **Identificativo Gestore:** Es. PROVA ROSSI SRL
- **Tipologia di Costo:** SCEGLIERE TRA:

MATERIALI – IMMOBILI
MATERIALI – IMPIANTI/MACCHINARI/ATTREZZATURE
MATERIE PRIME , DI CONSUMO E MERCI
E CONFERMARE

INSERIRE PER OGNI CATEGORIA, SE PRESENTE, LA SPESA AMMESSA
E CONFERMARE

| ID | ID Gestore | Tipologia Costo | Spesa Ammessa | Data Inserimento |
|----|-----------------|----------------------|---------------|------------------|
| | PROVA ROSSI SRL | Materiali - Immobili | € 50.000,00 | |

IN ALTO SI VISUALIZZERA' LA SPESA INSERITA dopo **ogni CONFERMA**

Se è presente più di una tipologia di costo , RIPETERE FINO AD INSERIRE TUTTE LE VOCI **numerandole** es PROVA ROSSI SRL, PROVA I ROSSI SRL, PROVA II ROSSI SRL, ECC..

Costi Inseriti

| ID | ID Gestore | Tipologia Costo | Spesa Ammessa | Data Inserimento |
|----|-----------------|----------------------|---------------|------------------|
| | PROVA ROSSI SRL | Materiali - Immobili | € 50.000,00 | |

Costi

Identificativo Gestore*

Tipologia di Costo*

Spesa Ammessa*
€

CONFERMA **PULISCI**

ES. :

Costi Inseriti

| ID | ID Gestore | Tipologia Costo | Spesa Ammessa | Data Inserimento |
|----|--------------------|----------------------------------|---------------|------------------|
| | PROVA ROSSI SRL | Materiali - Immobili | € 50.000,00 | |
| | PROVA ROSSI SRL II | Materiali - Impianti/Macchina... | € 40.000,00 | |
| | PROVA ROSSI III | Materie prime, di consumo e m... | € 10.000,00 | |

Costi

Identificativo Gestore*

Tipologia di Costo*

Spesa Ammessa*
€

CONFERMA **PULISCI**

TORNA AI MIEI AIUTI **INDIETRO** **SALVA** **SALVA CONTINUA**

UNA VOLTA INSERITI TUTTI I COSTI, PREMERE **SALVA E CONTINUA**

si apre la pagina successiva:

Componenti

Beneficiario Progetto Localizzazione **Costi** Componenti Convalida Dati

Componenti Aiuto Strumenti e link utili

Identificativo Gestore*
PROVA ROSSI SRL

Descrizione Componente*
RIPRISTINO DANNI ALL'IMMOBILE

Tipo Procedura*
Esenzione

Regolamento*
Reg. CE 651/2014 esenzione generale per categoria (GBER)

Obiettivo*
Regimi di aiuti destinati a ovviare ai danni arrecati da determinate calamità naturali (art. 50)

Settore*
Generale

SIEG

Cumulabilità*
* No Si

COMPILARE LA PAGINA ove richiesto.

- Cumulabilità **SI**

ALCUNI CAMPI SONO PRECOMPILATI (BASTA APRIRE IL MENU A TENDINA)
INSERIRE

- IDENTIFICATIVO GESTORE: ES. PROVA ROSSI SRL

- DESCRIZIONE COMPONENTE : INSERIRE TUTTE LE COMPONENTI DI AIUTO: ES.
RIPRISTINO DANNI ALL'IMMOBILE; - ACQUISTO SCORTE, ACQUISTO
ATTREZZATURE, RIPARAZIONE MACCHINARI, ACQUISTO MACCHINARI, ECC....

- Aiuto Notificato: **NO**

The screenshot shows a web interface for managing state aid. At the top, there's a navigation bar with 'Home', 'Sezione aiuti', and 'Certificazioni aiuti e visure'. The main content area is titled 'Gestione degli aiuti di Stato'. It features a 'Codice CE' field, a radio button for 'Aiuto Notificato' (set to 'No'), and two columns of activity lists. The left column, 'Elenco Attività', contains a scrollable list of codes and descriptions. The right column, 'Elenco Attività Selezionate', shows the selected activity '01.44.00 - Allevamento di cammelli e camelidi'. At the bottom, there are 'CONFERMA' and 'PULISCI' buttons. A red arrow points to 'CONFERMA', and an orange arrow points to the selected activity in the right column.

Elenco Attività: SCEGLIERNE UNA IN BASE ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA ALLUVIONATA, SELEZIONARLA E PREMERE LA FRECCIA che indica l'Elenco Attività Selezionate, L'ATTIVITA' SCELTA RISULTERÀ SUL LATO DX DEL FOGLIO (come da esempio: 01.044.00 – Allevamento...);

quindi: PREMERE TASTO **CONFERMA**

ADESSO PROCEDERE AD INSERIRE **STRUMENTI E IMPORTI** CLICCANDOCI SOPRA (TASTO BLU)

Id concessione: --- COR: --- Stato inserimento: In bozza

Riepilogo Componenti Aiuto

Selezionare la componente per visualizzare i dettagli della componente, gli strumenti e gli importi

| ID | ID Gestore | Tipo Procedura | Obiettivo | Regolamento | Data Inserimento | Imp. agevolazioni |
|----|-----------------|----------------|-----------|-------------|------------------|-------------------|
| | PROVA ROSSI SRL | Esenzione | | CE651/2014 | | € 0,00 |

Totale importi agevolazione: € 0,00 [NUOVA COMPONENTE](#)

Componenti Aiuto Strumenti e Importi

Identificativo Gestore*
PROVA ROSSI SRL

Descrizione Componente*
RIPRISTINO DANNI ALL'IMMOBILE

Tipo Procedura*
Esenzione

Ministero dello Sviluppo Economico

Nazionale degli aiuti di Stato

UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Agenzia per la Coesione Territoriale

GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020

SVILUPPO ECONOMICO

| ID | ID Gestore | Tipo Procedura | Obiettivo | Regolamento | Data Inserimento | Imp. agevolazioni |
|----|------------|----------------|-----------|-------------|------------------|-------------------|
| | PROVA | Esenzione | | CE651/2014 | | € 0,00 |

Totale importi agevolazione: € 0,00 [NUOVA COMPONENTE](#)

Componenti Aiuto **Strumenti e Importi**

Riepilogo Strumenti Aiuto

| ID | ID gestore | Tipo Strumento | Importo Nominale | Importo Agevolazione | Intensità (%) | Data Inserimento |
|----|------------|----------------|------------------|----------------------|---------------|------------------|
| | | | | | | |

Id gestore*

Tipo Strumento*

Importo Nominale*
€

Importo Agevolazione*
€

Intensità*
%

COMPILARE ID GESTORE: ES. PROVA ROSSI SRL
 TIPO STRUMENTO : E' GIA' PRECOMPILATO,
IMPORTO NOMINALE : INSERIRE L'IMPORTO DEL CONTRIBUTO COSI' COME INDIVIDUATO NEGLI ATTI DI RIPARTO (COLONNA ART. 25 COMMA 2 LETTERA c))
IMPORTO AGEVOLAZIONE: INSERIRE L'IMPORTO DEL CONTRIBUTO COSI' COME INDIVIDUATO NEGLI ATTI DI RIPARTO (COLONNA ART. 25 COMMA 2 LETTERA c))
INTENSITA': 100%

Registo Nazionale degli aiuti di Stato

UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Ministero dello Sviluppo Economico

GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020

SVILUPPO ECONOMICO

Riepilogo Strumenti Aiuto

| ID | ID gestore | Tipo Strumento | Importo Nominale | Importo Agevolazione | Intensità (%) | Data Inserimento |
|----|-----------------|---|------------------|----------------------|---------------|------------------|
| | PROVA ROSSI SRL | Sovvenzione/Contributo in conto interessi - Contributo diretto alla spesa | € 20000 | € 20000 | 100 | |

CONFERMA PULISCI

TORNA AI MIEI AIUTI

INDIETRO SALVA SALVA CONTINUA

Ministero dello Sviluppo Economico 10:56 18/10/2022

PREMERE CONFERMA IL TOTALE DELL'AGEVOLAZIONE COMPARIRA' IN ALTO ALLA PAGINA

Registo Nazionale degli aiuti di Stato

UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Ministero dello Sviluppo Economico

GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020

SVILUPPO ECONOMICO

Beneficiario Progetto Localizzazione Costi Componenti Convalida Dati

Id concessione: --- COR: --- Stato inserimento: In bozza

Riepilogo Componenti Aiuto

Selezionare la componente per visualizzare i dettagli della componente, gli strumenti e gli importi

| ID | ID Gestore | Tipo Procedura | Obiettivo | Regolamento | Data Inserimento | Imp. agevolazioni |
|-------|------------|----------------|-----------|-------------|------------------|-------------------|
| PROVA | | Esenzione | | CE651/2014 | | € 20.000,00 |

Totale importi agevolazione: € 20.000,00

NUOVA COMPONENTE

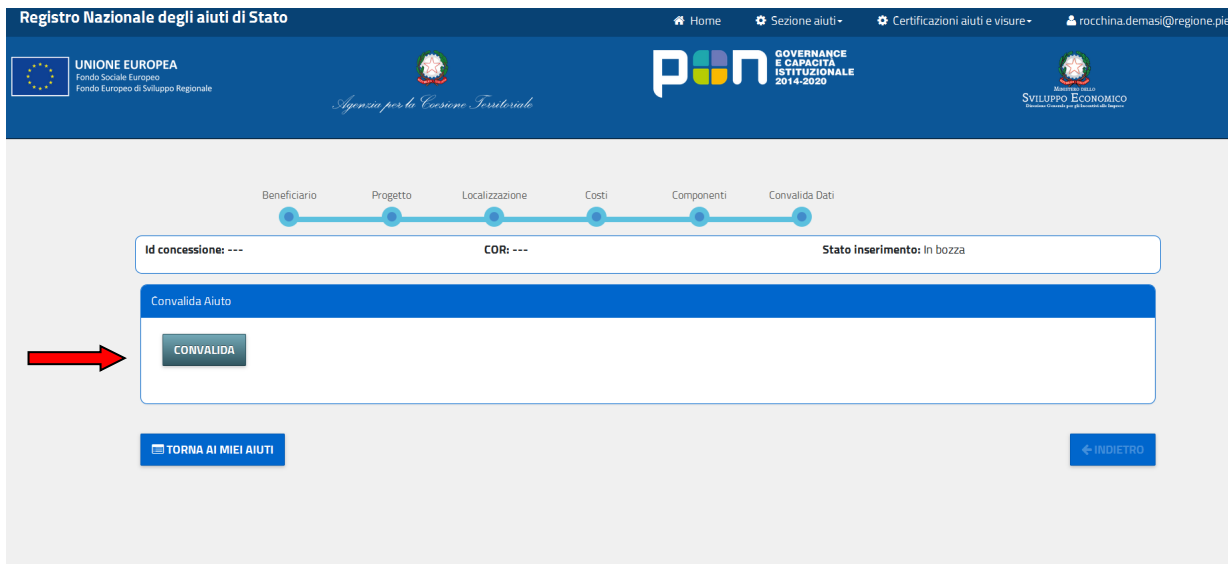
Componenti Aiuto Strumenti e Importi

Riepilogo Strumenti Aiuto

| ID | ID gestore | Tipo Strumento | Importo Nominale | Importo Agevolazione | Intensità (%) | Data Inserimento |
|----|-----------------|---|------------------|----------------------|---------------|------------------|
| | PROVA ROSSI SRL | Sovvenzione/Contributo in conto interessi - Contributo diretto alla spesa | € 20.000,00 | € 20.000,00 | 100,00 | |

Ministero dello Sviluppo Economico 11:09 18/10/2022

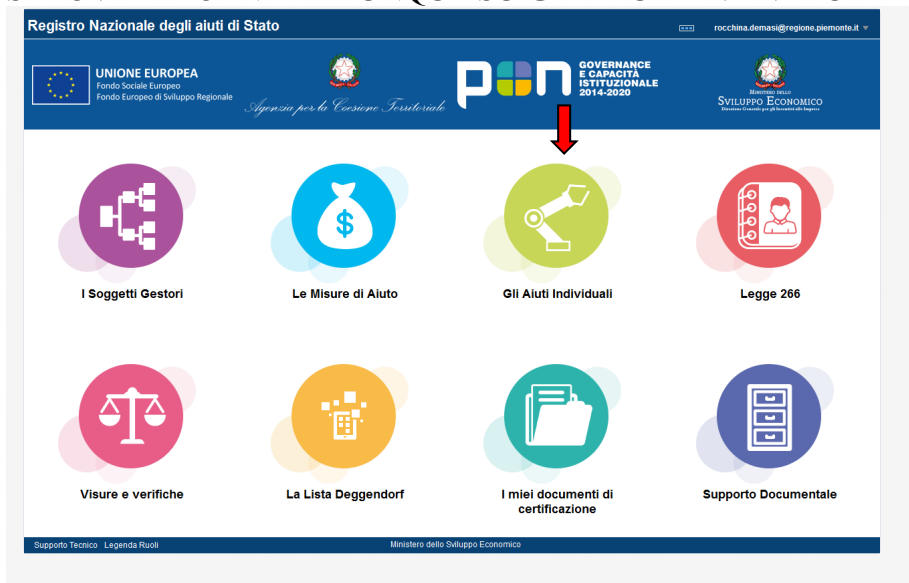
PREMERE SALVA E CONTINUA



SI ARRIVA COSI' ALL'ULTIMA PAGINA
DI **CONVALIDA**

CLICCANDO SU **CONVALIDA** , DOPO LA VERIFICA DEL SISTEMA, SI GENERA IL
CODICE **COR** , CHE ANDRA' INSERITO NELLA DETERMINA DI CONCESSIONE

SI DOVRA' TORNARE DUNQUE SU **GLI AIUTI INDIVIDUALI -I MIEI AIUTI**



I MIEI AIUTI

e aspettare (QUALCHE MINUTO) che venga generato il codice **COR**

UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Agencia per la Cooperazione Territoriale

GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020

SVILUPPO ECONOMICO
Ministero dello Sviluppo Economico

RICERCA AVANZATA SVUOTA TUTTI I FILTRI RICERCA

Quando si effettuano modifiche potrebbero essere necessari alcuni secondi perchè vengano visualizzate. Attendere qualche secondo e ripetere la ricerca.

I miei aiuti individuali

Visualizza 50 elementi

| Id | Id Richiesta | CAR* | Titolo Misura | Bando/Misura Attuativa | ID Gestore | Data Concessione | CF Beneficiario | Denominazione | Cup | Cor | CoVar | Cor Collegato | Stato | Operazioni |
|------------------------------------|--------------|------|---------------|------------------------|------------|------------------|-----------------|---------------|-----|-----|-------|---------------|-------|------------|
| Nessun dato presente nella tabella | | | | | | | | | | | | | | |

Vista da 0 a 0 di 0 elementi

SALVA IN EXCEL SALVA IN CSV

* Il CAR Master, se presente, è visualizzato fra parentesi dopo il CAR.

Ministero dello Sviluppo Economico

11:44 18/10/2022

Dal momento della generazione del COR, SI HANNO **20 GIORNI** di tempo per tornare in RNA.

Nella sezione **I MIEI AIUTI** confermando il COR con il semplice inserimento di Numero e Data della DETERMINAZIONE DI CONCESSIONE (CLICCANDO SU **conferma** ed inserire n. e data E CONFERMARE)

Se il codice non viene confermato entro 20 GG non potrà più essere utilizzato!!! (Occorrerà richiederne **UNO NUOVO**)

NELLA D.D. OCCORRE INSERIRE UNA FRASE DOVE SI DA' ATTO CHE è stata eseguita la verifica Deggendorf con acquisizione codice VERCOR n., acquisito e riportato il relativo codice COR n. (Codice Concessione RNA) rilasciato dal Registro nazionale aiuti che identifica univocamente gli aiuti a favore di ogni beneficiario ed il codice CUP (Codice Unico di Progetto) J.....:

Le presenti istruzioni non hanno alcun carattere ufficiale e sono state fornite al solo scopo di agevolare l'inserimento dei contributi su RNA. Ci scusiamo per eventuali imprecisioni.

Per qualsiasi altra informazione

SI POSSONO SEMPRE CONSULTARE LE GUIDE UFFICIALI CHE TROVATE SULLA HOME DEL REGISTRO NAZIONALE IN OGNI MOMENTO.



I Soggetti Gestori



Le Misure di Aiuto



Gli Aiuti Individuali



Legge 266



Visure e verifiche



La Lista Deggendorf



I miei documenti di
certificazione



Supporto Documentale

