logo comune

MODULO RICHIESTA EROGAZIONE A SALDO

contributi

alle attività economiche produttive

(RENDICONTAZIONE RICHIESTA SALDO CON PRECEDENTE ACCONT0 RICEVUTO)

|  |  |
| --- | --- |
| **Evento** | **Alluvione xxxxxx** |
| **Ente** |  |
| **Codice intervento** |  |
| **Ordinanza ………….** |  |
| **Importo concesso al Comune €** |  |

**RICHIESTA DI EROGAZIONE DI €….…..…. A SALDO DEL CONTRIBUTO.**

**ACCONTO PRECEDENTEMENTE RICEVUTO PARI A €……………**

**Ai fini dell’erogazione a saldo del rimborso concesso:**

* **SI ATTESTA la sussistenza del nesso di causalità tra gli interventi effettuati e l’alluvione xxxxxx**
* **SI ALLEGANO i seguenti atti firmati digitalmente (PAdES o CAdES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):**

**1) PROSPETTO RIEPILOGATIVO ( contenente per ogni soggetto beneficiario le somme effettivamente rendicontate e rimborsabili rispetto agli atti di concessione)**

* **Nome file: Prospetto riepilogativo**

2) **Indicare l’elenco dei files firmati digitalmente** , corrispondenti al numero dei soggetti beneficiari indicati nel prospetto riepilogativo e denominati con il nominativo del soggetto beneficiario ivi indicato, contenenti ciascuno :

**Per le attività produttive incluse aziende agricole:**

**Il Comune dovrà inviare:**

**A) modulo di richiesta erogazione a saldo firmato digitalmente in pades o cades**

**B) prospetto riepilogativo firmato digitalmente in pades o cades.**

**C) Un numero di file in pdf (firmati digitalmente in cades o pades) corrispondenti al numero dei soggetti beneficiari indicati nel prospetto riepilogativo e denominati con il nominativo del soggetto beneficiario ivi indicato, contenenti ciascuno:**

**1. Domanda di Contributo (Modulo C1)**

**2. Perizia tecnica + allegati+eventuale modulistica**

**3. Atto di concessione del contributo**

**4. Fatture della ditta/ditte che hanno eseguito i lavori**

**5. Durc della ditta che ha eseguito i lavori**

**6. Pagamenti tracciabili ( del soggetto beneficiario verso ditta che ha eseguito i lavori. es. copia bonifico)**

**7. Mandato quietanzato del Comune nei confronti del soggetto beneficiario**

**8. Tracciabilità flussi finanziari del soggetto beneficiario (è sufficiente il modulo di integrazione all'istanza previsto come allegato obbligatorio in cui vi è l’indicazione dell'iban)**

**9. Documentazione ex Equitalia effettuata dal Comune nei confronti della ditta beneficiaria del contributo per importi superiori a 5.000,00.**

**10. Dichiarazione codice CUP**

**11. Durc del soggetto beneficiario (trattandosi di attività produttiva)**

**12. Attestazione di conformità digitale**

**Per ogni soggetto beneficiario tutta la documentazione andrà inserita in un unico file pdf firmato digitalmente con attestazione di conformità digitale in coda**