



piemonte *digitale* **2030**

Il supporto ai Comuni



Chi siamo | Il team di assistenza

CSI Piemonte

Il Consorzio per il Sistema Informativo è una delle più importanti realtà informatiche italiane e realizza i **servizi digitali della pubblica amministrazione**, che i cittadini e le imprese utilizzano tutti i giorni. Come **partner tecnologico** di 130 enti pubblici e un'esperienza sul campo di 45 anni, il CSI contribuisce con il proprio lavoro alla **trasformazione digitale del Paese**.



Fondazione Torino Wireless

La Fondazione è un **partenariato pubblico e privato**, di cui la **Regione Piemonte** è uno dei principali fondatori. E' stato creato 20 anni fa per supportare la competitività del territorio piemontese, affiancare istituzioni e comuni (soprattutto i più piccoli) **nella transizione digitale** e nella **progettazione e gestione di processi di innovazione** e accelerare, anche grazie al trasferimento tecnologico dagli **enti di ricerca pubblici e privati**, la crescita delle imprese, soprattutto le micro e piccole, che utilizzano le tecnologie come fattore strategico di sviluppo.



Cosa facciamo | Le attività di supporto ai Comuni

Supportare gli EELL nella gestione della domanda di voucher per la digitalizzazione, favorendo l'adozione di soluzioni coerenti con la normativa e gli standard **nazionali**, avvalendosi di infrastrutture, piattaforme e servizi che costituiscono l'architettura del sistema informativo **regionale**

OBIETTIVI

ATTIVITÀ DEL TEAM DI ASSISTENZA

ASSISTENZA PROGETTUALE

Analisi preliminare di interessi e fabbisogni finalizzata a **supportare l'Ente nel definire gli elementi tecnico-progettuali** necessari per rispondere agli Avvisi

Supporto all'Ente per la **raccolta delle informazioni** utili a predisporre la risposta agli Avvisi

Supporto alla **verifica dei requisiti e dei vincoli** definiti dagli Avvisi

Orientamento e supporto tecnico per la progettazione degli interventi

ASSISTENZA PROCEDURALE

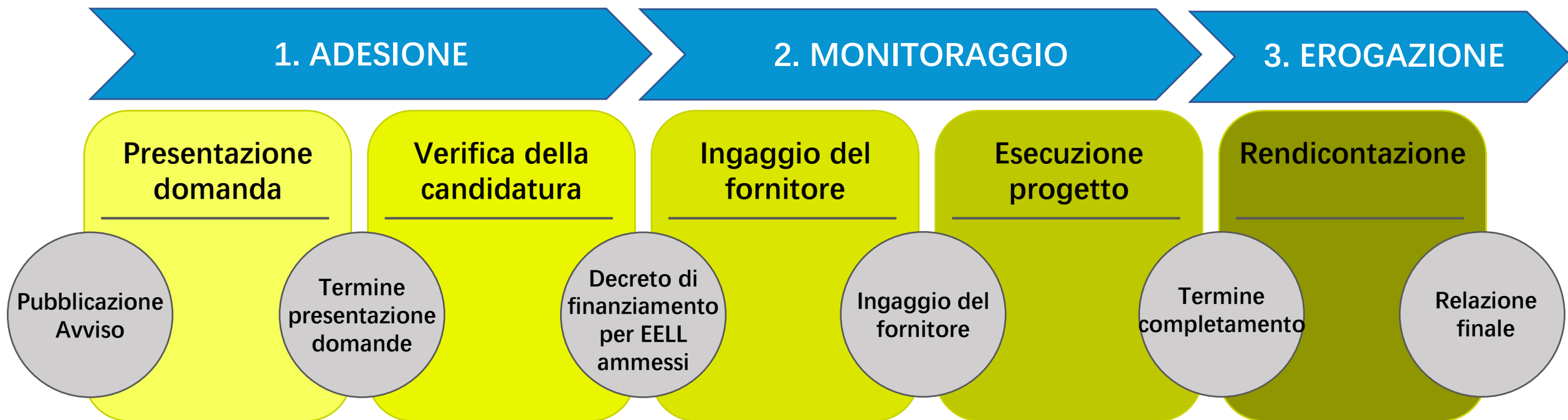
Accompagnamento dell'Ente nell'**accesso alla piattaforma PADigitale2026**, per autenticazione e compilazione dei moduli di richiesta voucher

Trasferimento informazioni inerenti alle procedure e informazioni richieste durante la compilazione dei moduli di richiesta voucher (linee guida)

Supporto alla **risoluzione di problematiche** inerenti alle procedure di caricamento delle richieste

Monitoraggio e supporto interpretativo degli Avvisi e delle FAQ ufficiali

Il percorso dei voucher



Il focus del processo di
assistenza oggi...

Come lavoriamo | Il processo di assistenza

1

PRIMO CONTATTO

Attraverso i **canali di contatto dedicati**, l'Ente richiede un supporto (informativo, progettuale, procedurale) al Team di assistenza

Il primo contatto può richiedere un approfondimento delle specifiche esigenze dell'Ente e/o la necessità di coinvolgere altri soggetti utili alla raccolta delle informazioni necessarie

2

ANALISI FABBISOGNI E OPPORTUNITÀ

Attraverso call dedicate l'Ente viene guidato **nella verifica di requisiti e vincoli** degli Avvisi e **nella definizione degli interventi** oggetto della richiesta di voucher, in accordo con la situazione attuale dei propri sistemi informativi

Apposite **checklist** predisposte dal Team di assistenza permettono di completare le verifiche in base alle specifiche dei singoli Avvisi

I dati raccolti vengono verificati attraverso contatti e confronti tra il Team di assistenza, l'Ente e i fornitori IT (laddove necessario)

In questa fase il Team di assistenza supporta l'Ente nella verifica di integrazione degli interventi proposti con la Strategia Regionale

3

PRESENTAZIONE DOMANDA

Attraverso call e materiale dedicato, in base alle esigenze espresse, l'Ente viene accompagnato a **conoscere / approfondire le procedure di utilizzo della piattaforma PADigitale2026** (dall'autenticazione al caricamento della domanda e della documentazione richiesta)

Questa fase è volta a ridurre le tempistiche di caricamento delle domande ed eventuali errori procedurali

All'Ente verranno messe a disposizione anche **linee guida** a supporto della compilazione

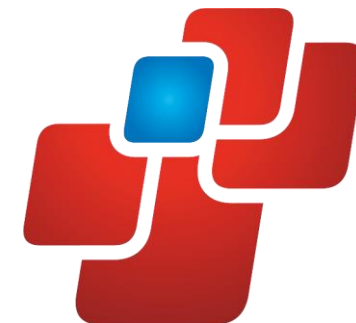
4

VERIFICA CANDIDATURA

L'Ente viene affiancato su **processo e tempistiche di verifica accoglimento della domanda** e supporto procedurale su disbrigo delle pratiche amministrative previste per ottenimento del voucher

Questa fase avviene dopo la verifica di ammissibilità della richiesta dell'Ente da parte del Dipartimento per la Transizione Digitale

Cosa accade dopo la presentazione della domanda



VALUTAZIONE IN ORDINE
CRONOLOGICO DI
PRESENTAZIONE

**Alla chiusura della
finestra temporale
(ogni 30 gg.)**

**Validazione elenco
domande ammesse**

**Notifica ammissibilità al
finanziamento**

Notifica via PEC
e su Piattaforma

ACCETTAZIONE
FINANZIAMENTO TRAMITE
INSERIMENTO CUP SULLA
PIATTAFORMA

Entro 5 giorni

Creazione CUP
tramite portale
«Sistema CUP- MEF»

Notifica via PEC
e su Piattaforma

Decreto di finanziamento

A seguito di controllo e
valutazione progetto
realizzato

**Accredito e tempestiva
erogazione dei
corrispettivi ai terzi**

Invio Domanda, Certificato RUP,
checklist applicabile compilata
(Allegato 4)

Da 15 ottobre 2022

**Domanda di
erogazione**

CONCLUSIONE ATTIVITA'
**Entro 8 mesi* (240 giorni*) da
contrattualizzazione fornitore**

CONTRATTUALIZZAZIONE
FORNITORE

**Entro 6 mesi* (180 giorni*)
da notifica decreto**

Attività

** I tempi possono variare in base ai diversi Avvisi e per diverse dimensioni dei Comuni*

Conclusioni



Per l'Ente è possibile fruire del supporto del Team **in qualsiasi fase del processo** di assistenza, in base alle sue esigenze

L'assistenza è rivolta agli Enti in una logica di rafforzamento dell'ecosistema pubblico regionale, ma il dialogo è esteso a tutti i soggetti che l'Ente riterrà utile coinvolgere per la finalizzazione della richiesta

Per richiedere il supporto, all'Ente sarà sufficiente utilizzare uno dei canali dedicati

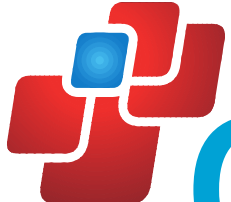


011 4324006

dalle ore 9.00 alle ore 13.00
da lunedì al venerdì



pnrr.digitale@regione.piemonte.it



Grazie