

Formato Europeo per il Curriculum vitae



Reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n° 445/2000.

Il sottoscritto **Angelo Michele Pescarmona** nato **10/02/1957** al **PSCHLM57810A179R** ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art 46 del DPR 445/2000 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità:



dichiara

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) PESCARMONA Angelo Michele
Indirizzo(i) 151/A Lungo Dora Firenze • 10155 Torino • Italia
Telefono(i) 0115/544415 Mobile 3355876405
Pec pescarmona.angelo@ca.itpec.it
E-mail pescarmona.angelo@gmail.com
Cittadinanza **Italiana**
Data di nascita 10/02/1957
Luogo di nascita Asti
Sesso Maschile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Direzione strategica gestionale Aziende Sanitarie Pubbliche

Esperienza professionale

Dal 7 marzo 2018 svolge la funzione di Commissario (funzione analoga a quella di Direttore Generale) dell'A.U.S.L. della Valle d'Aosta (Azienda con oltre 2.150 dipendenti e bilancio d'esercizio pari a circa € 300 milioni)

| Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore | |
|---|---|
| | Dal 1° giugno 2015 al 6 marzo 2018 ha svolto la funzione di Direttore Amministrativo dell'A.S.L.CN1 di Cuneo (Azienda con oltre 3.900 dipendenti e bilancio d'esercizio pari a circa € 730 milioni) |
| | Dal 14 maggio 2012 al 31 maggio 2015 ha svolto la funzione di Direttore Amministrativo dell'ASLTO2 di Torino (Azienda con 3.500 dipendenti e bilancio d'esercizio pari a circa € 800 milioni) |
| | Dal 24 gennaio 2011 al 7 maggio 2012 ha svolto la funzione di Direttore Amministrativo dell'ASL TO5 di Chieri - Carmagnola - Moncalieri - Nichelino (Azienda con 2.300 dipendenti e bilancio d'esercizio pari a circa € 450 milioni) |
| | Dall' 8 maggio 2006 ha svolto la funzione di Direttore Amministrativo dell'ASL 19 di Asti e dal 1° gennaio 2008 al 23 gennaio 2011 è stato Direttore Amministrativo dell'ASL AT di Asti (Azienda con 2.500 dipendenti e bilancio d'esercizio pari a circa € 450 milioni) |
| | Dal febbraio 2003 presso l'ASL 7 di Chivasso gli è stato assegnato il compito di unico dirigente interno all'Azienda facente parte del Nucleo di Valutazione funzione svolta fino al 7/5/2006 |
| | Dal 16/09/1998 al 7 maggio 2006 Dirigente Amministrativo presso l'Azienda Sanitaria Locale n. 7 di Chivasso (TO) con funzioni di gestione di risorse finanziarie per circa 250 milioni di Euro all'anno in una Azienda che contava circa 1.100 dipendenti. L'incarico attribuito al sottoscritto nella predetta Azienda era quello di Direttore della struttura complessa Gestione Economico Finanziaria al quale si è aggiunto: <ul style="list-style-type: none"> • dal 9 settembre 2002 al 7 maggio 2006 l'incarico a scavalco di Direttore della Struttura Complessa Segreteria e Affari Generali; • dal 1° aprile 2003 al 7/5/2006 la funzione di Direttore del Dipartimento Amministrativo i cui compiti sono di coordinamento e supervisione delle Strutture Complesse Gestione Economico Finanziaria, Legale ed Amministrazione del Personale |
| | Nell'ambito di tale A.S.L. il sottoscritto ha inoltre svolto le funzioni di coordinatore del gruppo di lavoro per il superamento del "Millenium bug", ha introdotto il sistema di valutazione differenziata per obiettivi per gli oltre 1.100 dipendenti ed è stato incaricato quale Responsabile aziendale per la transizione all'EURO |
| | Di essere stato membro del Collegio dei Revisori dei Conti dal 1995 al 2001 di una Società senza fini di lucro finalizzata alla promozione turistica e dell'ambiente operante nel Nord-Astigiano |
| | Di aver ricoperto la carica di Sindaco di un Comune astigiano del 1985 al 1995 e di aver svolto la funzione di Vice Presidente dell'Assemblea di Sindaci per le funzioni socio-assistenziali presso l'UU.SS.LL n. 68 di Asti negli anni 1991/1992 |

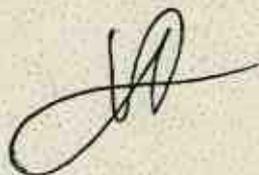


| | |
|---------------------------------------|---|
| Lavoro o posizione ricoperti | Di essere stato dipendente della Regione Piemonte dal 14/06/1979 al 15/09/1998 e di aver svolto c/o l'Ente le seguenti funzioni amministrative proprie della carriera direttiva nell'ambito dell'Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata ed Agevolata; |
| Principali attività e responsabilità | |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Di essere stato dichiarato idoneo alla nomina di Direttore Generale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, della Liguria e della Valle d'Aosta con D.G.R della Regione Piemonte sia nel 2005 che nel 2012 ; |
| Tipo di attività o settore | Di essere stato inserito nell'elenco dei candidati in possesso dei requisiti per la nomina dei Direttori delle Aziende Sanitarie Regionali del Piemonte con D.G.R del 2006 e del 2010 ; |
| | Di essere stato inserito nel 2016 e nel 2019 nell'elenco degli idonei alla nomina di Direttore Generale per le Aziende Sanitarie Regionali della Regione Emilia-Romagna; |
| | Di essere stato inserito ad agosto 2018 negli elenchi dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Amministrativo per le Aziende Sanitarie Regionali della Regione Liguria; |
| | Di essere stato inserito a febbraio 2019 negli elenchi dei soggetti idonei alla nomina di Direttore Amministrativo e di Direttore Socio Sanitario delle A.T.S. ed A.S.S.T. della Regione Lombardia; |
| | Risulta iscritto nell'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, pubblicato dal Ministero della Salute il 12 febbraio 2018 ; |
| | Di essere iscritto al n° 138 in data 25/01/2017 nella fascia più elevata dell'elenco nazionale degli idonei alla nomina negli Organismi Indipendenti di Valutazione (O.I.V.); |
| | Di aver svolto dall' aprile 2017 all' aprile 2020 la funzione di Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'A.S.L. di Biella e di essere stato nominato, con decorrenza maggio 2020, membro dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria. |

Istruzione e formazione

Laurea in Scienze Politiche - indirizzo politico sociale - conseguito il 17/4/1988 c/o l'Università degli studi di Torino con votazione 101/110;

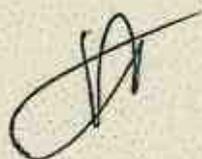
Diploma di Geometra conseguito nel 1976 c/o I.T.S. "G.A. Giobert" di Asti con votazione 57/60;



- | | | |
|--|----|--|
| Date | a. | Di aver frequentato nel corso dell'anno 2013 il corso di formazione manageriale previsto dall'art.3/bis, comma 4, del decreto legislativo 30/12/1992 n° 502 e s.m.i. organizzato dalla Regione Piemonte in collaborazione con la Città della Salute e della Scienza di Torino; |
| Titolo della qualifica rilasciata | b. | Di aver frequentato nel 1998 un Master di Diritto Amministrativo di 120 ore organizzato dalla Regione Piemonte in collaborazione con l'U.S.A.S. Consorzio per la Consulenza e la Formazione |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | c. | Nel periodo settembre/dicembre 2001 ha frequentato un corso di 90 ore di formazione manageriale per Dirigenti dei ruoli professionale, tecnico ed amministrativo della Sanità tenuto congiuntamente dall'Università degli Studi di Torino, Facoltà di Economia e Facoltà di Medicina e Chirurgia, nonché dalla S.A.A.; |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | d. | Nel periodo settembre/dicembre 2003 ha frequentato un corso di 156 ore di formazione manageriale riservato ai Dirigenti Direttori di Dipartimenti delle Aziende Sanitarie Regionali tenuto presso la Scuola di Amministrazione Aziendale con il patrocinio dell'Agenzia regionale per i Servizi Sanitari; |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale | e. | Nel periodo marzo/aprile 2006 ha partecipato alle 4 giornate di approfondimento e confronto organizzate presso il Centro Congressi "Molinette Incontra" dall'ANCREL, dal Collegio Ragionieri e Periti Commercialisti di Torino e dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Torino in materia di Gestione Economico Finanziaria delle Aziende Sanitarie; |
| | f. | Di aver frequentato a settembre 2017 il corso di 56 ore organizzato da SDA Bocconi School of Management relativo allo " <i>Sviluppo strategico delle leve di management sanitario in Regione Lombardia</i> " |
| | g. | Di aver frequentato il corso dal titolo " <i>Corso base sul Sistema di programmazione, misurazione e delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico, alla luce delle analisi e degli indirizzi del Dipartimento della Funzione Pubblica e dei CCNL, con focus aggiornati sulle riforme</i> ". Ente organizzatore Università degli Studi di Ferrara - Dipartimento di economia e Management. Periodo settembre/ottobre 2019 - durata 14 ore |
| | h. | Di aver frequentato il corso dal titolo " <i>Meeting riservato alla community di ecoperformance sul ciclo della Performance</i> " Ente organizzatore Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Economia e Management. Periodo e durata dell'attività formativa presso la sede formativa di Salerno dal 12 al 14 novembre 2019 - durata 24 ore |

Di aver svolto docenze/insegnamenti rivolti a studenti universitari nell'ambito delle professioni sanitarie ovvero a platee di dirigenti medici o sanitari all'interno delle aziende sanitarie dirette, incentrati sull'applicazione delle norme e dei principi contabili in ambito sanitario per la contabilità generale economico/patrimoniale e contabilità analitica

Di aver redatto articoli scientifici o a valenza tecnico/professionale pubblicati su quaderni e/o riviste a diffusione aziendale



Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e) Inglese, francese

Autovalutazione
Livello europeo (**)

| Lingua | COMPRESIONE | | PARLATO | | SCRITTO | |
|----------|---------------|---------------|-------------------|------------------|---------------|---------------|
| | Ascolto | Letture | Interazione orale | Produzione orale | | |
| inglese | B1 intermedio | B1 intermedio | B1 intermedio | B1 intermedio | B1 intermedio | B1 intermedio |
| francese | B1 intermedio | B2 intermedio | B2 intermedio | B2 intermedio | B2 intermedio | B2 intermedio |

(**) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Riconosciuta leadership sviluppata attraverso l'espletamento per lunghi periodi di funzioni politico - sociali di rilievo

Capacità e competenze organizzative Spiccata competenza organizzativa ed elevata capacità nel motivare gruppi di lavoro

Capacità e competenze tecniche Gestione risorse umane e/o finanziarie, progettazione e attuazione organizzazione e ristrutturazioni aziendali

Capacità e competenze informatiche Buone capacità nell'utilizzo dei programmi finalizzati all'attività professionale

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze

Patente B

Ulteriori informazioni Assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso

Allegati

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003

Torino, li

20-04-2020

firm.

firma in originale

