**Modulo di comunicazione per incarico commissioni**

 Al Servizio Personale, Organizzazione

 e Pari Opportunità

 della Provincia di Biella

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)…………………………………………………….………………..

nato/a a …………………………………………………..……………… il…………………….………….

codice fiscale…………………………………………………………………………………………………..

dipendente della Provincia di Biella in qualità di ……………………………………..…………………..

presso il Servizio ............................................................... dell'Area ..................................................

comunica di svolgere il seguente incarico, ai sensi dell’art.53 del D.Lgs. n. 165/2001 e della legge 190/2012:

Dati relativi all’incarico

Oggetto dell’incarico: Commissione d’esame corsi di formazione professionale n……………………….......................................................................................................................................................................................................................................................................................

I\_I Presidente I\_I Esperto/a

Presso (Ente gestore attività formative/Agenzia/Scuola)

………………………………………………………………………………………………………...……

Sede esami………………………………………………………………………………………………..

Codice fiscale della Provincia di Biella: 90027160028

L’incarico è retribuito SI I\_I NO I\_I

Consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

dichiara quanto segue

Compenso previsto (dato obbligatorio-importo previsto) euro…………………………………………..

Impegno previsto nel periodo: ……………………………………………………………………………..

Numero presunto di giorni ………………………………………………………………………

Dichiara che l’incarico

I\_I non rientra tra i compiti del servizio di assegnazione ed ha carattere saltuario ed occasionale

I\_I non si configura come rapporto di lavoro subordinato dipendente né come svolgimento di attività professionale, commerciale, industriale né è accettazione di carica in società costituite con fine di lucro

I\_I non comporta conflitti d’interessi, neanche potenziali, con le attività attualmente svolte

Dichiara inoltre

I\_I che non saranno utilizzati beni, mezzi ed attrezzature della Provincia di Biella ai fini dello svolgimento dell’incarico

I\_I che non sussistono motivi d’incompatibilità con le attività attualmente svolte

Inoltre:

° s’impegna ad informare l’Agenzia Formativa/Scuola dell’obbligo di comunicare alla Provincia di Biella – Servizio Personale, Organizzazione e Pari Opportunità – Via Quintino Sella n. 12 - 13900 BIELLA**, via mail al seguente indirizzo: personale**@**provincia.biella.it** il pagamento di qualsiasi compenso effettuato al/alla dipendente **tassativamente entro 15 GIORNI** ai fini degli adempimenti di cui al c. 11 art. 53 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dalla Legge 190/2012.

° s’impegna ad inviare, alla Provincia di Biella Servizio Personale, Organizzazione e Pari Opportunità – **via mail al seguente indirizzo: personale**@**provincia.biella.it** il presente modulo, compilato in ogni sua parte, **appena ricevuta la convocazione.**

Data …………………

 (firma del/della richiedente)

 …………………………………………..

**Informativa ai sensi dell’art. 13 e 14 del Reg. UE n. 2016/679 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.**

I dati personali forniti attraverso il presente modello sono utilizzati dalla Provincia di Biella, Titolare del trattamento, con sede legale in Via Quintino Sella 12 – Biella (BI), PEC: protocollo.provinciabiella@pec.ptbiellese.it, Telefono: 015 8480611. Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati da Lei forniti verranno trattati per lo svolgimento delle procedure relative all’assunzione del provvedimento richiesto in oggetto e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. Per l’esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento è possibile contattare direttamente il Titolare del trattamento o il DPO, Labor Service S.r.l. di Novara (NO), con sede in Via Augusto Righi 29, nella persona di Emanuele Angela (soggetto referente per il titolare/Responsabile) tel. 0321.1814220 – email privacy@labor-service.it L’informativa completa è disponibile all’indirizzo http://apbiella.soluzionipa.it/portal/informativa\_gdpr.