



fondo
sociale europeo

**POR FSE 2014-2020
ASSE 1 OCCUPAZIONE, PRIORITÀ 8I, OB. SPEC. 1, AZIONE 2
PROGRAMMA MIP – METTERSI IN PROPRIO**

REGISTRI DI RILEVAZIONE DELLE ATTIVITA' : ISTRUZIONI E PRECISAZIONI

Il Sistema di Gestione e Controllo del POR della Regione Piemonte (SI.GE.CO), a valere sul Fondo Sociale Europeo per la programmazione 2014-2020, prevede l'utilizzo di modelli standard approvati con la D.D. n. 1610 del 21.12.2018, successivamente modificata con D.D. n. 25 del 25.01.2019.

Pertanto per una corretta compilazione dei registri, oltre alle istruzioni già presenti sugli stessi, occorre seguire le seguenti indicazioni

COMPILAZIONE

In corrispondenza della colonna **COD. SERV.** andrà indicato il numero che contraddistingue la **FASE** dell'attività che viene erogata e precisamente:

MISURA 1 :

- 1 Accoglienza, analisi dell'idea imprenditoriale ed esame della fattibilità della medesima.
- 2 Supporto alla definizione del progetto nelle sue diverse articolazioni e consulenza per l'avvio dell'attività.

MISURA 2:

- 1 Accompagnamento personalizzato sotto la supervisione di una persona di riferimento (tutor) basato su servizi di consulenza specialistica e monitoraggio dell'andamento dell'attività sulla base delle previsioni del business plan/piano di attività.
- 2 Analisi delle condizioni di mercato e delle opportunità di sviluppo dell'impresa.
- 3 Supporto nella definizione di progetti di sviluppo, anche attraverso la partecipazione ad iniziative e misure di agevolazione.

In corrispondenza della colonna **SERV. INDIV.** dovrà essere indicato il numero delle ore di FRONT OFFICE (codifica **FO**) e il numero delle ore di BACK OFFICE (codifica **BO**)

La colonna **SERV. COLL (2-5)** non dovrà essere compilata



per una crescita intelligente,
sostenibile ed inclusiva

www.regione.piemonte.it/europa2020

INIZIATIVA ED-PIANIFICATA CON FSE

Esempio:

REGISTRO MISURA 1

Mese: SETTEMBRE Anno: 2020

GIORNO	UTENTE	CODICE FISCALE	OPERATORE	COD. SERV.	SERV. INDIV.	SERV. COLL. (2-5)	ORARIO	
2	TIZIO	FRCRSS54F65ITU1	LUIGI BIANCHI	1	2 FO		10,00	12,00
10	CAIO	CIADUE14G78QIU76	SERGIO ROSSI	1	1 FO		11,00	12,00
12	TIZIO	FRCRSS54F65ITU1	LUIGI BIANCHI	2	1 BO		14,00	15,00
13	CAIO	CIADUE14G78QIU76	SERGIO ROSSI	2	1 BO		14,00	15,00
TOTALE					5			

REGISTRO MISURA 2

Mese: SETTEMBRE Anno: 2017

GIORNO	UTENTE	CODICE FISCALE	OPERATORE	COD. SERV.	SERV. INDIV.	SERV. COLL. (2-5)	ORARIO	
12	TIZIO	FRCRSS54F65ITU1	LUIGI BIANCHI	1	2 FO		10,00	12,00
15	CAIO	CIADUE14G78QIU76	SERGIO ROSSI	1	1 FO		12,00	13,00
15	TIZIO	FRCRSS54F65ITU1	LUIGI BIANCHI	3	2 BO		16,00	18,00
22	CAIO	CIADUE14G78QIU76	SERGIO ROSSI	3	1 BO		09,00	10,00
TOTALE					6			

VALIDITA' REGISTRI

I registri hanno **validità quadrimestrale** e seguiranno le scadenze previste per la rendicontazione vale a dire 30 aprile, 31 agosto, 31 dicembre. Dovranno essere consegnati al termine del quadrimestre¹. Prima della scadenza del quadrimestre, con un congruo anticipo, i soggetti attuatori dovranno richiedere la vidimazione dei registri per il quadrimestre successivo.

¹ **RENDICONTAZIONE**

Le regole della rendicontazione su GAMBUDGET prevedono che il contributo sia erogato solo quando il PAI (Piano di accompagnamento individuale) è chiuso. Tale vincolo riguarda entrambe le Misure.