

Allegato B

ELENCO TRANSFRONTALIERO DEGLI OPERATORI PROFESSIONALI FORESTALI SEZIONE DEL PIEMONTE

Guida alla gestione della scheda "Operatore forestale"

L'inserimento e la modifica di una scheda descrittiva delle competenze professionali possedute da una persona fisica all'interno dell'Elenco operatori possono essere effettuati on-line, tutto l'anno, direttamente dall'**Operatore Forestale**, dalle **Agenzie Formative** che erogano i corsi di formazione professionale forestale.

Per inserire/modificare on-line la propria scheda occorre possedere credenziali di accesso valide (ad esempio la Carta Nazionale dei Servizi rilasciata dalla Camere di Commercio ai titolari d'azienda, le credenziali SPID o altri certificati digitali rilasciati da enti accreditati come da elenco www.agid.gov.it).

Non è richiesta alcuna abilitazione preventiva di accesso al Settore Foreste della Regione: accedendo all'applicativo si verrà automaticamente profilati.

Le Agenzie Formative, accedendo come "Gestori", sono preventivamente abilitate ad entrare nell'applicativo. Se l'accesso al servizio non avviene occorre contattare il Settore Foreste.

Letto
di
smart card



Carta Nazionale
dei servizi

OPPURE

Chiavetta TOKEN



ATTENZIONE

Prima di procedere con l'accesso all'applicativo assicurarsi che

1. come da [D.G.R. n. 20-4914 del 12.11.2012](#) e [D.D. n. 67 del 14.01.2013](#), la persona da inserire abbia frequentato almeno un corso di formazione professionale forestale e sia in possesso dell'attestato di frequenza (l'applicativo permette l'upload di tale attestato il cui inserimento, in alcuni casi, è obbligatorio);
2. il lettore di Smart Card o la chiavetta TOKEN in possesso sia riconosciuto dal computer a cui è collegato con l'apposito software;
3. la Carta Nazionale dei Servizi o la chiavetta TOKEN in possesso, sia stata attivata dall'organo che l'ha rilasciata e riconosciuta dal computer con specifico programma informatico (la carta deve permettere l'accesso ai diversi servizi erogabili dalle Pubbliche Amministrazioni).

CONSIGLI PER LA COMPILAZIONE

Per la compilazione della scheda dell'operatore forestale è necessario avere a disposizione:

1. i dati anagrafici relativi al soggetto (codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, contatti mail e telefonici);
2. i dati relativi ai corsi di formazione professionale forestale standard frequentati in Piemonte;
3. i dati relativi ad eventuali altri corsi di formazione frequentati in Piemonte (in questo caso è obbligatorio possedere l'attestato di frequenza da caricare nell'applicativo);
4. i dati relativi ad eventuali qualifiche e/o riconoscimenti di unità formative frequentate al di fuori della Regione Piemonte (in questo caso è obbligatorio possedere il relativo attestato da caricare nell'applicativo).

1) Per accedere all'applicativo richiamare la pagina

www.sistemapiemonte.it/taif/home.html

Programma di Cooperazione territoriale europea Interreg V-A Italia-Francia (ALCOTRA), progetto INFORMA PLUS (n.1574)
Programme Interreg V-A France-Italie (ALCOTRA) projet INFORMA PLUS (n.1574)



Albo delle imprese e degli operatori forestali professionali a livello transfrontaliero
Annuaire des entreprises et des opérateurs professionnels forestiers transfrontalier

[ALBO IMPRESE FORESTALI](#)

[ANNUAIRE DES ENTREPRISES](#)

[ELENCO OPERATORI FORESTALI](#)

[LISTE DES OPERATEURS FORESTIERS](#)



2) Cliccare su Elenco Operatori Forestali

si apre una sezione con l'elenco dei link di accesso suddivisi per tipologia di utente e informazioni circa il contenuto delle singole sezioni

ELENCO OPERATORI FORESTALI

Consultazione ad accesso libero

Accesso riservato per gli operatori forestali

Accesso riservato per i Gestori

3) Cliccare su

- a. **“Accesso riservato per gli Operatori Forestali”**: se l’operatore forestale intende operare in autonomia;
- b. **“Accesso riservato per i Gestori”**: se la compilazione dei dati è effettuata da un’Agenzia Formativa.


In tutti i casi viene richiamata l’interfaccia di Autenticazione.

Autenticazione

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un’identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

Se sei già in possesso di un’identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore.

Se non hai ancora un’identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

 **Entra con SPID**

[Maggiori info](#)
[Non hai SPID?](#)

  **AgID** Agenzia per l’Italia Digitale

SistemaPiemonte e TorinoFacile sono due portali di servizi voluti dalla PA piemontese per agevolare i rapporti con i propri utenti.

Se disponi della registrazione (light o completa) a SistemaPiemonte, a TorinoFacile o di un certificato digitale (TS-CNS), puoi accedere a questo servizio inserendo le credenziali in tuo possesso.

Entra con altre credenziali

Si comunica che per accrescere la protezione dei servizi e offrire maggiore tutela contro i tentativi di truffe telematiche, sarà possibile accedere ai servizi protetti solo attraverso browser che supporta il protocollo di crittografia TLS 1.2.

Si consiglia di verificare se la versione del browser utilizzata rientra tra quelle riportate nell’elenco allegato, in tal caso si raccomanda di procedere all’aggiornamento. Se il browser non verrà aggiornato a breve non sarà più possibile utilizzare i servizi protetti da SPID.

[Principali Browser compatibili TLS 1.2 Versione](#)

4) Cliccare su “Entra con altre credenziali”

viene richiamata l’interfaccia per la scelta delle Credenziali in proprio possesso

Cos'è Sistemapiemonte | Cerca

SERVIZI PER PRIVATI SERVIZI PER LA PA

Sistemapiemonte

Autenticazione

SISTEMA PIEMONTE » AUTENTICAZIONE

Non sei registrato?

Per i cittadini
Tutti i privati cittadini italiani o stranieri, in possesso di codice fiscale, possono registrarsi gratuitamente per comunicare con la PA in modo facile, veloce e sicuro.
[registrati ora >](#)

Per le imprese
Le imprese che desiderano accedere a SistemaPiemonte devono seguire le istruzioni nella homepage di ciascun servizio.

Accesso ai servizi

Sistema Piemonte mette a disposizione un catalogo di servizi. Alcuni sono ad accesso libero, altri ad accesso riservato.

Per utilizzare i servizi protetti puoi scegliere tra le seguenti modalità:

- **accesso tramite username e password**
- **accesso tramite username, password e PIN**
- **accesso tramite certificazione digitale o carta elettronica**

Il servizio a cui vuoi accedere permette la scelta tra le seguenti modalità:

Accesso tramite username, password e PIN

Username

Password

PIN

[Accedi](#)

Accesso tramite certificato digitale o carta elettronica

Si prega di accertarsi che il certificato digitale sia configurato correttamente nel browser in uso. Solo in seguito cliccare il seguente pulsante Accedi.

[Accedi](#)

Hai dimenticato la password?

Accedere alla procedura informatica con il certificato digitale o carta elettronica.

Se l’accesso al servizio non avviene (non appare la schermata della pagina seguente), assicurarsi di essere nelle condizioni evidenziate alle pagine 1 e 2.

5) Nel caso di accesso da parte dell'Operatore forestale l'Home page richiamata è la seguente:

The screenshot shows the 'Elenco Operatori Forestali' web application. At the top, there is a blue header with the 'SP' logo and a user profile 'Utente: DEMO 22 CSI PIEMONTE | Esci'. Below this is a green navigation bar with the title 'Elenco Operatori Forestali' and flags for Italy and France. A progress indicator shows five steps: 1. Dati Anagrafici (active), 2. Corsi Finanziati da Regione, 3. Altri Corsi, 4. Qualifiche, and 5. Riconoscimenti. The main form is titled 'Dati anagrafici' and contains the following fields:

Codice Fiscale	AAAAAA00A11C000K				
Cognome	CSI PIEMONTE	Nome	DEMO 22		
Data Nascita	03/04/1974	Stato Nascita	Italia		
Comune Residenza	ALBIANO D'IVREA				
Indirizzo Residenza	via roma	Civico	12	CAP	10100
Telefono	0112222222	Cellulare		Email	prova@mail.it
Associato ad azienda iscritta ad un albo forestale:	SI numero albo: PIE-1111; LIG-2222	Pubblicabilità	SI NO	Stato scheda	

At the bottom of the form are three buttons: 'Indietro', 'Salva e chiudi', and 'Salva e prosegui'.

Nel caso di primo accesso la scheda da compilare risulta vuota (sono visibili solo i campi "Codice Fiscale", "Cognome" e "Nome").

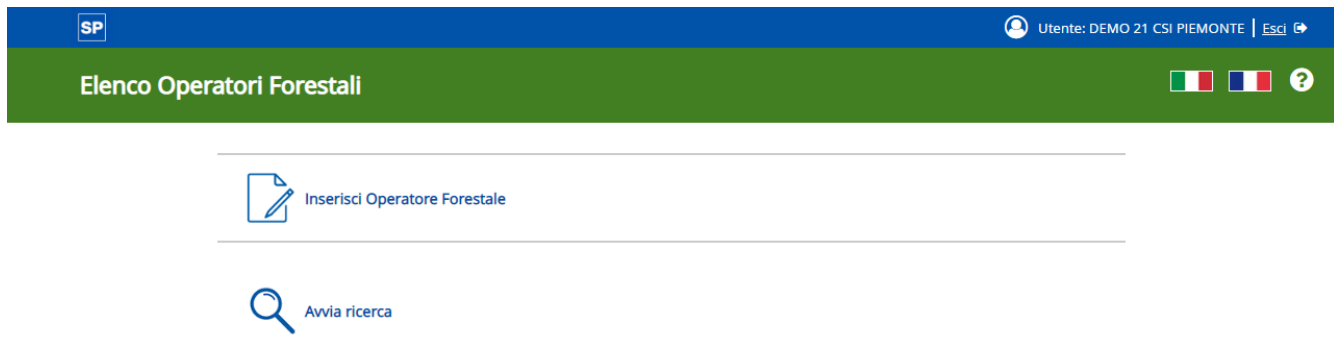
Dopo il primo salvataggio è possibile proseguire compilando le altre voci e passare alle sezioni successive.

Nel caso di accessi successivi, sono presenti i dati già caricati, aggiornabili in qualsiasi momento.

NOTA

Nella maggior parte dei casi è possibile che il soggetto si trovi al primo accesso la scheda già compilata, perché i dati degli Operatori Forestali del Piemonte sono automaticamente caricati nel sistema da una procedura automatica che recupera i dati dal Sistema Informativo Agricolo, in particolare dal sistema utilizzato dalle Agenzie Formative per gestire i corsi di formazione.

6) Nel caso di accesso da parte di un'Agenzia Formativa l'Home page richiamata è la seguente:



L'Agenzia formativa ha la possibilità di inserire una scheda di un nuovo operatore oppure, ricercandola con l'apposita funzionalità (Avvia Ricerca) di modificare una scheda esistente di un qualsiasi Operatore presente in Elenco.

Ad ogni inserimento/modifica di dati da parte dell'Operatore Forestale o dell'Agenzia Formativa, lo stato della scheda viene portato in **"Bozza"** ed è quindi richiesta una successiva **validazione da parte della Struttura regionale competente in materia di foreste** per fare passare lo stato in **"Validato"**.


La Struttura regionale competente in materia di foreste viene avvertita da una e-mail automatica dell'avvenuta variazione della scheda dell'operatore forestale: dovrà quindi entrare nell'applicativo, ricercare il soggetto e, in caso di verifiche positive, procedere con la validazione (vedi punto successivo).

7) Validazione di una scheda (per il Settore regionale competente in materia di foreste)

La Home page richiamata per i gestori è la seguente

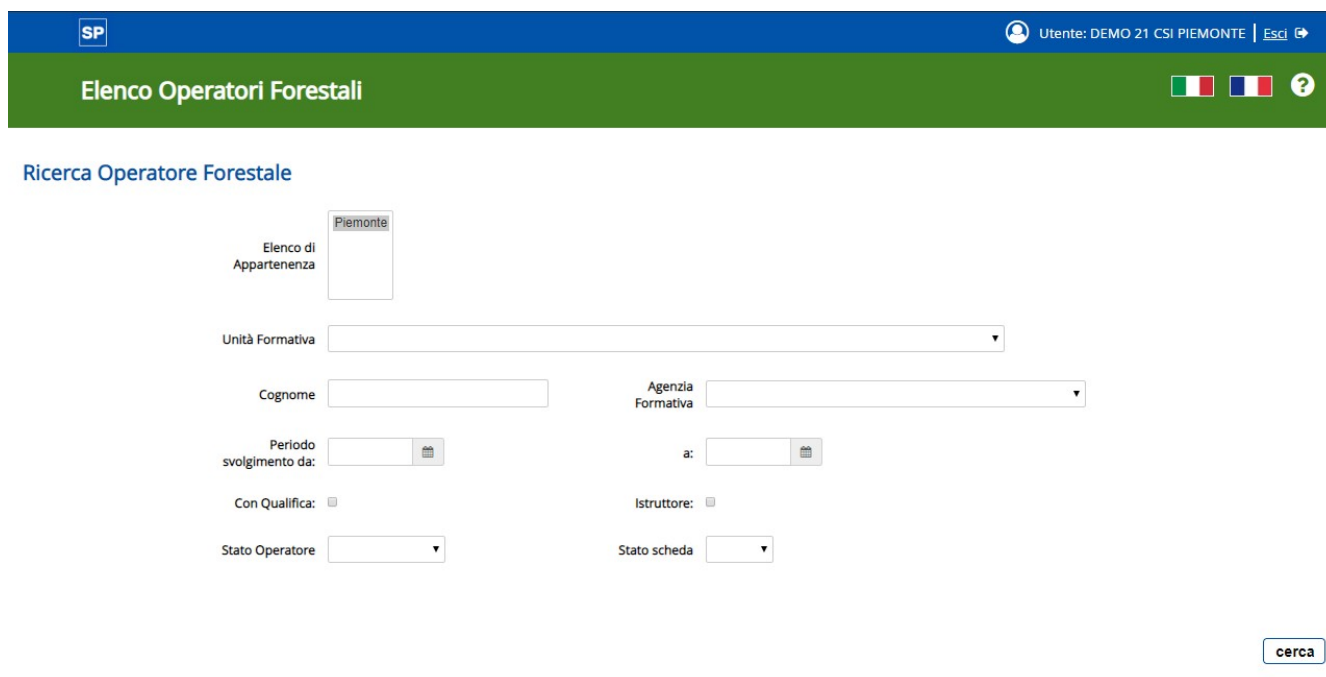


The screenshot shows the top navigation bar with the 'SP' logo on the left and the user information 'Utente: DEMO 21 CSI PIEMONTE | Esci' on the right. Below the navigation bar is a green header with the text 'Elenco Operatori Forestali' and three icons: the Italian flag, the French flag, and a question mark.

 Inserisci Operatore Forestale

 Avvia ricerca

Cliccando su "Avvia ricerca" viene richiamata la schermata di ricerca:



The screenshot shows the search interface for 'Ricerca Operatore Forestale'. It features a blue header with the 'SP' logo and user information. The main content area contains several search filters: 'Elenco di Appartenenza' (a dropdown menu with 'Piemonte' selected), 'Unità Formativa' (a dropdown menu), 'Cognome' (a text input field), 'Agenzia Formativa' (a dropdown menu), 'Periodo svolgimento da:' (a date picker), 'a:' (a date picker), 'Con Qualifica:' (a checkbox), 'Istruttore:' (a checkbox), 'Stato Operatore' (a dropdown menu), and 'Stato scheda' (a dropdown menu). A 'cerca' button is located at the bottom right of the form area.

Ricerca l'Operatore Forestale utilizzando i dati personali in proprio possesso.

Cliccare su "**Cerca**": viene richiamata la pagina con l'elenco dei risultati.

Risultato della ricerca

222 risultati trovati (5 pagine)

[1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [succ](#) [ultima](#)

Elenco	Codice Fiscale	Operatore	Corsi Sostenuti
Piemonte	CJALSN83B06G674V	ACAJU' ALESSANDRO	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; F3 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di abbattimento e allestimento; F4 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di abbattimento e allestimento, livello avanzato; F6f Sicurezza e salute sul lavoro, prevenzione degli infortuni, gestione emergenze, normativa ambientale e forestale; I1 Operatore in ingegneria naturalistica; I2 Operatore in ingegneria naturalistica: opere in ambito fluviale; Partecipazione a fiere di settore; T1 Esbosco aereo con teleferiche; T2 Esbosco aereo con teleferiche livello avanzato; Unità formativa fuori PSR
Piemonte	GLAMNL98R08I470V	AGLI' MANUEL	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; F2 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di allestimento
Piemonte	MAIPLA78E31L219B	AIMO PAOLO	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; I2 Operatore in ingegneria naturalistica; opere in ambito fluviale
Piemonte	LLSLCU81H10G674J	ALLASIA LUCA	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; F3 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di abbattimento e allestimento; F5 Lavoro e impiego in sicurezza delle attrezzature nelle operazioni di esbosco
Piemonte	MTAGRL92L14L746R	AMATO GABRIELE	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; F2 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di allestimento; F3 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di abbattimento e allestimento
Piemonte	NZLFNC93C26L219E	ANZALONE FRANCESCO	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; F2 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di allestimento; F3 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di abbattimento e allestimento
Piemonte	PGNNGG59A01L277M	APIGNANI ENRICO GIOVANNI	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; F2 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di allestimento; F3 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di abbattimento e allestimento; F6f Sicurezza e salute sul lavoro, prevenzione degli infortuni, gestione emergenze, normativa ambientale e forestale; I1 Operatore in ingegneria naturalistica; T1 Esbosco aereo con teleferiche; T2 Esbosco aereo con teleferiche livello avanzato
Piemonte	PPRDNC67P16G273N	APPARIA DOMENICO	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; F2 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di allestimento
Piemonte	PPNLCU98D10A124T	APPENDINO LUCA	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; F2 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di allestimento
Piemonte	RBRFBA98P15G674B	ARBRILE FABIO	F1 Introduzione all'uso in sicurezza della motosega; F2 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di allestimento; F3 Utilizzo in sicurezza della motosega nelle operazioni di abbattimento e allestimento

Cliccare sulla riga corrispondente al soggetto ricercato

Viene richiamata una pagina di dettaglio con i dati della scheda.

Cliccare su **“Modifica scheda”** per entrare in modalità “data-entry” e modificare il campo “Stato Scheda” che può assumere 2 valori:

- “Bozza”

oppure

- “Validata”

Per validare la scheda occorre settare la scheda come “Validata”.

Il sistema invia una mail automatica all’interessato per avvertirlo dell’avvenuta validazione della scheda, registrando le variazioni avvenute.