

AFFITTACAMERE E LOCANDE

I.r. 3 agosto 2017, n° 13 - "Disciplina delle strutture ricettive extralberghiere" e Regolamento di attuazione DPGR 8/6/2018, n. 4/R art. 9 All. A)

COMUNICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE E DEI PREZZI

ANNO

Il presente modello è da spedire o consegnare in originale all'Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale.

La mancata o incompleta comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche delle strutture ricettive entro i termini previsti comporta l'implicita conferma della validità dei dati trasmessi con la precedente comunicazione, fatta salva l'applicazione delle sanzioni amministrative

Legge regionale 22/95, art. 2, commi 3, 4, 7, 10 - <http://arianna.consiglioregionale.piemonte.it/>

INDICARE IL TIPO DI COMUNICAZIONE (per informazioni contattare l'ATL di competenza)			
COMUNICAZIONE ANNUALE	AGGIORNAMENTO PREZZI PER IL SECONDO SEMESTRE		
La comunicazione deve pervenire entro e non oltre il 1° Ottobre. I prezzi avranno validità dal 1° Gennaio.	La comunicazione deve pervenire entro e non oltre il 1° Marzo. I prezzi avranno validità dal 1° Luglio		
DATI ANAGRAFICI DELLA STRUTTURA [INFORMAZIONI]			
Denominazione			Stelle
C.A.P.	Comune	Provincia	
Indirizzo struttura			N. civico
Loc./Frazione/Borgo		Altitud. della struttura <small>(metri sul livello del mare)</small>	
Telefono/Cellulare	Fax	e-mail	
sito web	Prenotazione online <small>(nota)</small>		
NOTE <i>Se dal vostro sito è possibile accedere ad un sistema di prenotazione on line, digitare la URL di riferimento.</i>			

Certificazione acquisita = X	CERTIFICAZIONI DI QUALITA'
<input type="checkbox"/>	Ecolabel europeo (L'Ecolabel -Regolamento CE n. 1980/2000 - è il marchio europeo di qualità ecologica che premia i prodotti e i servizi migliori dal punto di vista ambientale. (Centro Studi Ambientali - 011/19710596 - info@studiambientali.to.it - www.studiambientali.to.it)

RECAPITO FUORI STAGIONE			
Nome		Indirizzo	
CAP	Comune	Loc./Frazione/Borgo	Prov
Telefono/Cellulare		Fax	
e-mail			

RECEPTION / DEPOSITO CHIAVI			
Nome		Indirizzo	
CAP	Comune	Loc./Frazione/Borgo	Prov
Telefono/Cellulare		Fax	
e-mail			
NOTE			

TITOLARE E RAPPRESENTANTE	
Titolare <small>(impresa, legale rappresentante, persona fisica)</small>	Rappresentante <small>(persona fisica)</small>

ACCESSO ALLA STRUTTURA [INFORMAZIONI]					
Opzioni disponibili = X	TIPO DI IMMOBILE				
<input type="checkbox"/>	Condominio	<input type="checkbox"/>	Villa indipendente	<input type="checkbox"/>	Dimora storica
<input type="checkbox"/>	Casa indipendente	<input type="checkbox"/>	Fabbricato rurale		
<input type="checkbox"/>	Villa a schiera	<input type="checkbox"/>	Cascina		

Opzioni disponibili = X	UBICAZIONE									
CITTA' / PAESE	<input type="checkbox"/>	Centro storico	<input type="checkbox"/>	Centro	<input type="checkbox"/>	Prima periferia	<input type="checkbox"/>	Periferia	<input type="checkbox"/>	Frazione
FUORI CITTA'	<input type="checkbox"/>	Campagna	<input type="checkbox"/>	Collina	<input type="checkbox"/>	Fondovalle	<input type="checkbox"/>	Montagna	<input type="checkbox"/>	Lago

Distanze				
Distanza in metri dal parcheggio esterno non di pertinenza della struttura				
Distanza in metri dall'impianto di risalita più vicino				
Distanza in km dalla stazione ferroviaria		Stazione		Comune
Distanza in km dal casello d'autostr. più vicino		Autostrada		Casello
Distanza in km dall'aeroporto di				

Segnalazione della posizione = X		NOTA SULLA RAGGIUNGIBILITA'		
Veicolo necessario		Situata in zona a traffico limitato		
Consigliato veicolo fuoristrada		Strada carrozzabile asfaltata		
Situata in isola o zona pedonale		Strada carrozzabile sterrata		

Compilare o crocettare le caselle		ACCESSIBILITA' AI CLIENTI CON DISABILITA' (leggere attentamente)	
Struttura idonea ai clienti disabili (vedi nota)			
N. camere con bagno per i clienti disabili		N. posti auto, di pertinenza, per i clienti diversamente abili	
<p><i>Struttura idonea ai clienti disabili: Sono strutture idonee soltanto quelle con libero accesso alla struttura, alle camere, al bagno e al locale somministrazione alimenti e bevande; devono essere soddisfatte tutte le condizioni indicate.</i></p> <p><i>Tutte le zone adibite agli ospiti diversamente abili, devono avere un adeguato spazio di manovra per le persone su sedia a rotelle e un agevole ingresso ai locali (spazio di rotazione 150x150 cm, accessi almeno 80 cm di larghezza).</i></p> <p><i>Numero camere: Si ricorda che ai sensi dell'articolo 1, comma 2, del regolamento DPGR 8/6/2018, n.4/R non sono rese obbligatorie le disposizioni relative all'accessibilità dei locali per strutture ricettive fino a sei camere, fatto salvo, ovviamente l'adattamento volontario, qualora possibile, secondo i criteri della normativa nazionale di cui al D.M. 236/1989.</i></p>			

Lingue disponibili = X		LINGUE PARLATE				[INFORMAZIONI]				
Solo buona conoscenza della lingua		Inglese		Francese		Tedesco		Spagnolo		Portoghese

ORARI				[INFORMAZIONI]			
PRENOTAZIONI TELEFONICHE							
Tel. / Cell.	dalle		alle	dalle		alle	
ORARIO RICEZIONE							
	Orario di arrivo	dalle		alle		Partenza entro le ore	

CAPACITA' RICETTIVA (dati del Comune)				[INFORMAZIONI]	
Camere con bagno		Bagni in camera			
Camere senza bagno		Bagni in comune			
TOT. CAMERE DA LETTO (vedi nota)		TOTALE BAGNI (vedi nota)		TOTALE POSTI LETTO (vedi nota)	

<p>NOTE</p> <p><i>Camere da letto: (massimo 6) Somma complessiva di tutte le camere da letto.</i></p> <p><i>Totale Bagni: Per bagno completo si intende solo il locale dotato di WC + lavabo + vasca e/o doccia + eventuale bidet. (il solo WC non è considerato bagno - la sola vasca e/o doccia non è considerata bagno)</i></p> <p><i>Posti letto: (massimo 12) Somma di tutti i letti delle camere. (non sono da conteggiare gli eventuali letti aggiunti o i divani letto)</i></p>					
--	--	--	--	--	--

ALTRE CARATTERISTICHE E SERVIZI				[INFORMAZIONI]		
Compilare o crocettare le caselle						
OSPITALITA'		OSPITALITA'		Accettazione ospiti solo su prenotazione.		Studenti
Num. di notti minime (in alta stag.)		Accettazione gruppi				

Soluzioni ricettive innovative annesse alla struttura NO
 SI (indicare quali tipologie e relativa capacità ricettiva considerando la capacità ricettiva massima consentita)

Esercizio ristorativo annesso		SI (E', in tal caso, consentita la denominazione di "locanda")		NO	
Ammessi animali domestici in camera		Disponibilità di spazio recintato coperto e attrezzato all'esterno (vedi nota)			
Pasti a cura della struttura (prezzo giornaliero per singolo animale secondo la taglia)		min		max	

NOTE

Si consiglia di richiedere il documento sanitario

Spazio riservato all'esterno: il numero di animali ammessi, il tipo e le dimensioni dei box e le aree dedicate devono essere approvate dal servizio veterinario dell'Asl competente per il proprio territorio e/o conformi ai regolamenti comunali.

Compilare o crocettare le caselle		PERIODI DI APERTURA		[INFORMAZIONI]	
APERTURA ANNUALE per un periodo non inferiore a 271 giorni complessivi nel corso dell'anno solare				dal	al
APERTURA STAGIONALE : per un periodo non inferiore a 90 giorni, anche non consecutivi, e non superiore complessivamente a 270 giorni nel corso dell'anno solare; le attività non imprenditoriali sono consentite per un periodo complessivo di apertura di 270 giorni e con periodi di apertura minima continuata di 45 giorni nel corso dell'anno solare.				1°	1°
<p>Indicare i periodi in ordine cronologico nell'anno solare di riferimento tra il 1° gennaio e il 31 dicembre con le date in formato numerico senza l'anno. (es.20/03).</p> <p>ATTENZIONE</p> <p>Non sono ammessi periodi a cavallo di due anni. (es. 23/12 - 6/01)</p> <p>Periodo natalizio: l'eventuale periodo delle festività natalizie deve essere suddiviso secondo il seguente criterio. Esempio:</p> <p>- primo periodo (tra Capodanno e l'Epifania) dal 01/01 al 06/01</p> <p>- ultimo periodo (dall'antivigilia di Natale a S. Silvestro) dal 23/12 al 31/12.</p>				2°	2°
				3°	3°
				4°	4°
				5°	5°
				6°	6°
				7°	7°
				8°	8°

STAGIONALITA'				[PREZZI]	
Indicare i periodi in cui si intendono applicare i prezzi di alta o bassa stagione (es. dal 01/04 al 05/05).	BASSA STAGIONE (nell'anno solare di riferimento)		ALTA STAGIONE o UNICA (nell'anno solare di riferimento)		
	<i>dal</i>	<i>al</i>	<i>dal</i>	<i>al</i>	
ATTENZIONE Non sono ammessi periodi a cavallo di due anni. (es. 23/12/2008 - 6/01/2009)					

Richiesta anticipata di pubblicazione prezzi: I prezzi comunicati possono essere applicati a decorrere dal 1° Dicembre dello stesso anno della dichiarazione solo dalle strutture ricettive site in località montane sedi di sport invernali.

PREZZI GIORNALIERI PER CAMERA						[PREZZI]		
Prezzo del solo pernottamento più servizi per le camere (vedi nota)	BASSA STAGIONE				ALTA STAGIONE o UNICA			
	senza bagno		con bagno		senza bagno		con bagno	
	<i>min</i>	<i>max</i>	<i>min</i>	<i>max</i>	<i>min</i>	<i>max</i>	<i>min</i>	<i>max</i>
PREZZO CAMERA SINGOLA								
PREZZO CAMERA DOPPIA USO SINGOLA								
PREZZO CAMERA DOPPIA								
PREZZO CAMERA TRIPLA								
PREZZO CAMERA 4 LETTI								
NOTE <i>Servizi per le camere:</i> i prezzi del soggiorno sono comprensivi di: riscaldamento, acqua, luce, aria condizionata ove esistente, uso dei servizi comuni, uso degli accessori delle camere e dei bagni, pulizia e riassetto delle camere. <i>Per chi ha la partita IVA i prezzi dichiarati devono essere comprensivi di IVA, agli altri è vietato applicarla.</i>								

ALTRI PREZZI				[PREZZI]	
Prezzi per persona al giorno		BASSA STAGIONE		ALTA STAGIONE o UNICA	
		<i>min</i>	<i>max</i>	<i>min</i>	<i>max</i>
MEZZA PENSIONE (v. nota)	Bevande comprese				
PENSIONE COMPLETA (v. nota)	Bevande comprese				
Prezzi supplementari per persona al giorno		BASSA STAGIONE		ALTA STAGIONE o UNICA	
		<i>max</i>		<i>max</i>	
SERVIZIO IN CAMERA (vedi nota)					
PREZZO DEL LETTO IN AGGIUNTA (vedi nota)					
NOTE <i>Mezza pensione:</i> normalmente comprensiva di pernottamento, cena e colazione. <i>Pensione completa:</i> normalmente comprensiva di pernottamento, 2 pasti completi e colazione. <i>Supplemento servizio in camera:</i> prezzo per persona (per ogni servizio effettuato). <i>Supplemento del letto in aggiunta:</i> è consentito aggiungere provvisoriamente 1 solo posto letto in ciascuna camera, solo per ragazzi di età inferiore a 15 anni e per soggetti accompagnatori di clienti bisognosi di assistenza					

Compilare o crocettare le caselle		PRIMA COLAZIONE (prezzi per persona)		[PREZZI]	
<input type="checkbox"/>	Non prevista: nella struttura non è previsto questo servizio	<input type="checkbox"/>	Compresa		
<input type="checkbox"/>	Non compresa	Indicare di seguito le opzioni disponibili			
<input type="checkbox"/>	Colazione italiana a parte: the/latte/café, brioche/dolci, pane, burro, marmellata, ecc.	<input type="checkbox"/>	<i>min</i>	<input type="checkbox"/>	<i>max</i>
<input type="checkbox"/>	Colazione inglese a parte: uova, bacon, prosciutto, formaggio, succhi di frutta, ecc.	<input type="checkbox"/>	<i>min</i>	<input type="checkbox"/>	<i>max</i>
<input type="checkbox"/>	Colazione a buffet a parte: abbondante scelta di cibi e bevande	<input type="checkbox"/>	<i>min</i>	<input type="checkbox"/>	<i>max</i>

Compilare o crocettare le caselle		RISTORAZIONE (servizio di pertinenza della struttura)		[PREZZI]	
<input type="checkbox"/>	AFFITTACAMERE CON RISTORAZIONE: La struttura ha ottenuto dal Comune una licenza per l'attività di ristorazione APERTA AL PUBBLICO	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	N. coperti
<input type="checkbox"/>	AFFITTACAMERE CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE ALLE PERSONE ALLOGGiate: Può somministrare alimenti e bevande ESCLUSIVAMENTE ALLE PERSONE ALLOGGiate PER UN MASSIMO DI 12 COPERTI.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	N. coperti (max 12)
<input type="checkbox"/>	Menù alla carta	<input type="checkbox"/>	Menù fisso	<input type="checkbox"/>	Cucina con specialità piemontesi
<input type="checkbox"/>	Menù a buffet	<input type="checkbox"/>	Menù bambini	<input type="checkbox"/>	Cucina celiaca (vedi nota)
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Piatto unico	<input type="checkbox"/>	Cucina vegetariana
NOTE <i>Cucina celiaca:</i> Disponibilità di cucina specializzata per persone con intolleranza al glutine o ad altri alimenti, previo accordo tra le parti - http://www.celiachia.it/					

Opzioni disponibili = X		POSSIBILITA' DI SCONTI E PROMOZIONI (I.r. 22/95 art. 5)		[PREZZI]	
<input type="checkbox"/>	Gruppi organizzati	<input type="checkbox"/>	Bambini (concordare con il titolare)	<input type="checkbox"/>	Accompagnatori
<input type="checkbox"/>	Settimane bianche/verdi	<input type="checkbox"/>	Interpreti	<input type="checkbox"/>	Congressisti
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Accordi Tour Operator
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Soggiorni (più di 14 gg)

Opzioni disponibili = X		MODALITA' DI PAGAMENTO (da concordare tra le parti)		[PREZZI]	
<input type="checkbox"/>	Obbligo caparra	<input type="checkbox"/>	Bonifico bancario	<input type="checkbox"/>	Carte di credito
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Bancomat
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Assegno
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Contanti

Solo di pertinenza della struttura = X		DOTAZIONI COMUNI		[DOTAZIONI]
	ASCENSORE		LOCALE SOMMIN. ALIMENTI E BEVANDE	GARAGE
	MONTASCALE		SALA CON TV	AREA GIOCHI BAMBINI (vedi nota)
	TELEFONO DI USO COMUNE		SALA CON TV SATELLITARE	PARCO / GIARDINO
	CASSAFORTE		INTERNET POINT (nota)	SPIAGGIA PRIVATA
	AREA ATTREZZATA BARBECUE		INTERNET cavo/wi-fi (nota)	DOCCE IN SPIAGGIA
	SEGGIOLONE BIMBI		TERRAZZO	LAVATRICE
	SALA SOGGIORNO / LETTURA		SOLARIUM	ASSE E FERRO DA STIRO
			PARCHEGGIO RISERVATO	CASSETTA PRONTO SOCCORSO

E' vietato mettere a disposizione degli ospiti cucine o angoli cottura attrezzati.

In tutte le camere = T / In alcune camere = A		DOTAZIONI DELLE CAMERE		[DOTAZIONI]
	CASSETTA SICUREZZA		IMPIANTO HI-FI	BALCONE / TERRAZZO
	LINEA TELEFONICA DIRETTA		INTERNET cavo/wi-fi (nota)	LETTINO PER BIMBI / CULLA
	CONDIZIONAMENTO ARIA (caldo/freddo)		TV	FRIGO BAR (vedi nota)
	RADIO		TV SATELLITARE	

E' vietato mettere a disposizione degli ospiti cucine o angoli cottura attrezzati.

In tutti i bagni = T / In alcuni bagni = A		DOTAZIONI NEI BAGNI DELLE CAMERE		[DOTAZIONI]
	WC		VASCA DA BAGNO	TELI SPUGNA
	BIDET		VASCA IDROMASSAGGIO	ASCIUGACAPELLI
	LAVABO		SAUNA	
	DOCCIA		BAGNO TURCO	

NOTE

Internet point: accesso a internet da un PC messo a disposizione dalla struttura (digitare G per servizio gratuito; P per servizio a pagamento).

Internet cavo / wi-fi: accesso a internet tramite PC portatile del cliente, via cavo o wi-fi (digitare G per servizio gratuito; P per servizio a pagamento).

Area giochi bambini: spazio con presenza di giochi (altalena, scivolo e simili)

Frigo bar: dotato di bevande.

Solo di pertinenza della struttura = X		IMPIANTI SPORTIVI E SVAGO		[DOTAZIONI]
	PISCINA SCOPERTA (interrata)		TENNIS	BILIARDO
	PISCINA SCOPER. (fuori terra) (v. nota)		PALLAVOLO	PALESTRA / FITNESS
	MINIGOLF		PING PONG	

NOTE *Piscina scoperta fuori terra:* solo se dotata di impianto di filtraggio e depurazione.

Solo di pertinenza della struttura = X		SERVIZI DISPONIBILI		[DOTAZIONI]
	PORTINERIA DIURNA		SERVIZIO SVEGLIA	PASTI IN CAMERA
	PORTINERIA NOTTURNA		SERVIZIO LAVANDERIA	DEPOSITO ATTREZZ. SPORT.
	SERVIZIO CUSTODIA VALORI		ANIMAZIONE BAMBINI	LOCALE RICOVERO BICICLETTE
	SERVIZIO FAX		BABY SITTING (vedi nota)	NOLEGGIO BICICLETTE
	SERVIZIO NAVETTA (vedi nota)		COLAZIONE IN CAMERA	

NOTE *Baby sitting:* servizio ed eventuale prezzo da concordare tra le parti.

Servizio navetta: servizio di trasferimento garantito con mezzo proprio della struttura (non mezzi di linea).

NOTA FINALE E DICHIARAZIONE DI AUTENTICITA' DEI DATI FORNITI

COMUNICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE E DEI PREZZI PER L'ANNO

Denomin.	Comune	Prov.
----------	--------	-------

Il sottoscritto è responsabile di quanto è riportato nella presente comunicazione.

Data _____ Firma leggibile del dichiarante _____ Timbro _____

SI RICORDA CHE

Liberatoria open data

Si informa che, in linea con la politica regionale di messa a disposizione, in termini di riutilizzo, delle informazioni, dei dati e dei documenti di titolarità o nella disponibilità di Regione Piemonte - da ultime L.R. 24/2011 e Linee Guida relative al riutilizzo e alla diffusione tramite la rete internet dei documenti e dei dati pubblici dell'Amministrazione regionale approvate con DGR n. 22 - 4687 del 08/10/2012 (di seguito Linee guida) - la stessa diffonderà, in ottemperanza al CAD (artt. 50-52 e 54) e al D. Lgs. 36/2006 e s.m.i. (artt. 3 e 4), i dati e le informazioni da voi comunicati alla Regione stessa.

A seguito di attenta valutazione di opportunità e legittimità (art 50 comma 2 del CAD, artt. 3 e 4 del D. Lgs. 36/2006 e s.m.i., art. 4 delle Linee guida), tali dati verranno rilasciati in formato aperto ai sensi dell'art. 68 comma 3 del CAD, attraverso la loro pubblicazione e messa a disposizione sulla piattaforma regionale "Open data" (www.dati.piemonte.it) secondo le modalità descritte dalle Linee guida e relativi allegati.

Il sottoscritto autorizza:

Data _____ Firma leggibile del dichiarante _____ Timbro _____

I dati riportati sono soggetti al controllo del Comune competente territorialmente.

La mancata comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche delle strutture ricettive o la comunicazione mancante di informazioni essenziali o contenente informazioni errate comporta l'implicita conferma della validità della precedente comunicazione, nonché l'applicazione della sanzione amministrativa da euro 51,65 a euro 309,87.

La presente comunicazione è regolamentata dalla legge regionale n. 22 del 23 febbraio 1995 "Norme sulla pubblicità dei prezzi e delle caratteristiche degli alberghi e delle altre strutture turistico-ricettive". (B.U. 01 Marzo 1995, n. 9) - <http://arianna.consiglioregionale.piemonte.it>

Per eventuali controlli si consiglia di conservare la presente scheda per almeno due anni.

Per quanto riguarda la promozione della struttura su siti internet, cartelloni pubblicitari, volantini, insegne, ecc... è obbligatorio utilizzare nella denominazione la tipologia (riportata nell'autorizzazione) + un nome di fantasia (es: Affittacamere Villa rosa).

E' SEVERAMENTE VIETATO:

Richiamare tipologie non contemplate dalla legislazione vigente o contemplate nella legislazione vigente, ma non riferibili alla tipologia (es: Meublè Villa Rosa, Guest house Villa Rosa, Rooms rental Villa Rosa, Bed & Breakfast Villa Rosa ecc...).

COMPILAZIONE VIA INTERNET tramite la piattaforma:

PIEMONTE DATI TURISMO

E' il servizio di comunicazione ON LINE dei dati ISTAT sui flussi turistici e della comunicazione ON LINE delle caratteristiche e dei prezzi.

Il servizio è **GRATUITO** e raggiungibile da postazione PC fissa e device mobili - notebook, smartphone, tablet.

Per assistenza potete telefonare allo 011/432.6206 (lun-ven 9.00-13.00) oppure scrivere a: Hd_DatiTurismo@piemonte-turismo.it

ELENCO DELLE ATL (Agenzie di Accoglienza e Promozione Turistica Locali)**Alessandria**

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI ALESSANDRIA "ALEXALA"

P.zza Santa Maria di Castello, 14 - 15100 ALESSANDRIA - Tel. 0131/288095 - 220056 - Fax 0131/220546

Sito web: <http://www.alexala.it/> - E-mail: info@alexala.it

PEC: alexala@legalmail.it

Asti

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI ASTI

Sede Legale - Piazza Alfieri, 29 - 14100 ASTI - Tel. 0141/530357 - Fax 0141/538200

Sito web: www.astiturismo.it - E-mail: info1@astiturismo.it

Sede Operativa - C.so Dante, 8 - 14100 ASTI - Tel. 0141/353034 - Fax 0141/356140

E-mail: atl@axt.it - E-mail: info1@astiturismo.it

PEC: strutture.atl@pec.it

Biella

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI BIELLA

P.zza Vittorio Veneto, 3 - 13900 BIELLA - Tel. 015/351128 - Fax 015/34612

Sito web: <http://www.atl.biella.it/> - E-mail: info@atl.biella.it

PEC: atl.biella@legalmail.it

Cuneo

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI CUNEO

Via Pascal,7 (ex Piazza Foro Boario) - 12100 CUNEO - Tel.0171/690217 - Fax.0171/631528

Sito web: <http://www.cuneoholiday.com/> - E-mail: info@cuneoholiday.com

PEC: atlcuneo@multipec.it

Langhe e Roero

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLE LANGHE E DEL ROERO

P.zza Risorgimento, 2 - 12051 ALBA - Tel. 0173/362807-35833 - Fax 0173/363878

Sito web: <http://www.langheroero.it/> - E-mail: info@langheroero.it

PEC: enteturismo@confcommercio.legalmail.it

Novara

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLA PROVINCIA DI NOVARA

Baluardo Quintino Sella, 40 - 28100 NOVARA - Tel. 0321/394059 - Fax 0321/631063

Sito web: <http://www.turismonovara.it/> - E-mail: novaratl@tin.it

PEC: aptnovara@pec.it

Torino

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "TURISMO TORINO E PROVINCIA"

Uffici e Sede Legale - Via Maria Vittoria, 19 - 10123 TORINO - Tel. 011/8185011 - Fax 011/883426

Sito web: <http://www.turismotorino.org> - E-mail: contact@turismotorino.org

PEC: accoglienza@pec.turismotorino.org

Distretto dei Laghi

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI" Srl.

Sede operativa - Via dell'industria, 25 - 28924 VERBANIA FONDOTOCE - Tel. 0323/30416 - Fax 0323/934335

Sito web: <http://www.distrettolaghi.it/> - E-mail: infoturismo@distrettolaghi.it

PEC: amministrazione@pec.distrettolaghi.biz

Valsesia e Vercelli

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "TURISMO VALSESIA E VERCELLI"

C.so Roma, 38 - 13019 VARALLO - Tel. 0163/564404 - Fax 0163/53091

Sede operativa di Vercelli - Viale Garibaldi, 90 - 13100 VERCELLI - Tel. 0161/58002 - Fax 0161/257899

Sito web: <http://www.atlvalsesiavercelli.it/> - E-mail: info@atlvalsesiavercelli.it

PEC: atlvalsesiavercelli@legalmail.it