



fondo
sociale europeo



La progettazione dei percorsi: il Repertorio degli Standard regionali e il sistema di Gestione dei Percorsi Formativi

Stefania Bertotti CSI-Piemonte

26 e 27 marzo 2018



REGIONE
PIEMONTE

per una crescita intelligente,
sostenibile ed inclusiva
www.regione.piemonte.it/europa2020

INIZIATIVA CO-FINANZIATA CON FSE

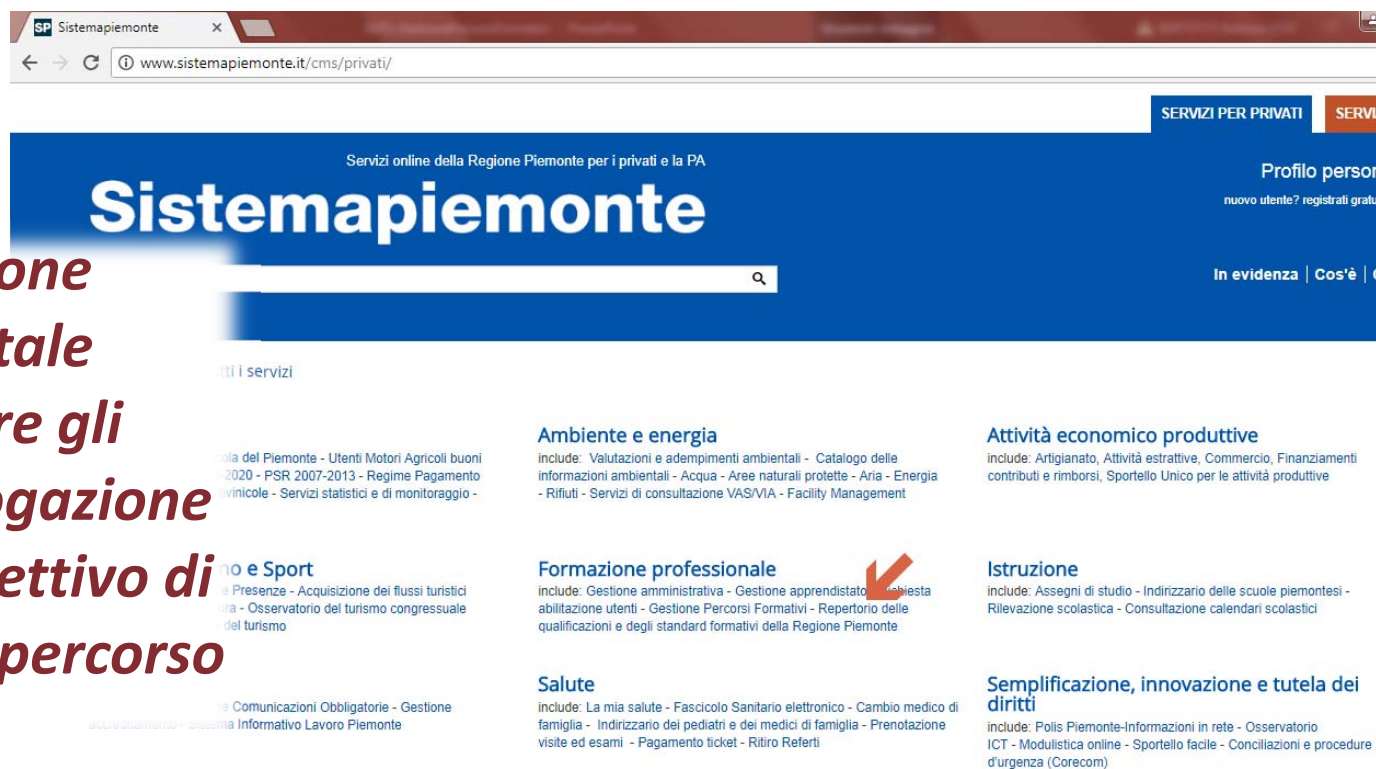
Tipologie di percorsi formativi	% sul totale presentato
Percorsi acquisiti da percorsi standard*	41%
Percorsi nuovi**	59%
di cui potenzialmente da scheda corso	39%

*I percorsi standard sono progettati da Regione Piemonte attraverso le Commissioni Tecniche. Vengono acquisiti dall'agenzia e personalizzati rispetto ad alcune parti.

**I percorsi nuovi sono interamente progettati dall'agenzia. Possono prevedere un uso parziale o completo di figura/profilo/obiettivo. In questo secondo caso, devono partire da una scheda corso che ne definisce gli standard di erogazione, vincolando alcuni campi.

Consente l'esposizione degli «standard di certificazione» relativamente a:

- Figure nazionali di riferimento (IeFP, IFTS, ITS e relativi indirizzi)
- Profili/Obiettivi e relativi indirizzi del repertorio regionale
- Percorsi Standard
- Schede corso.



*Consultazione
fondamentale
per verificare gli
standard di erogazione
del profilo/obiettivo di
riferimento del percorso*

- home
- standard di certificazione
- > introduzione
- > **ricerca profili formativi**

Ricerca «stringa» nella denominazione Profili/obiettivi/indirizzi

Ricerca «stringa» nella descrizione di Profili/obiettivi/indirizzi, nelle competenze e processi di lavoro

Funzionalità di ricerca

Ricerca profili formativi

Denominazione profilo/indirizzo (il sistema ricerca la stringa digitata nella denominazione di profili/obiettivi e relativi indirizzi)

Parola chiave (il sistema cerca la parola chiave all'interno della descrizione dei profili degli indirizzi, delle competenze e dei processi di lavoro)

Profilo regionale nazionale indifferente

Area Professionale

Sottoarea

Tipologia profilo

Formazione normata si no indifferente

Livello EQF

Certificazione

Filtri

cerca

pulisci campi

ricerca avanzata

Filtro per attestazione in esito:

- Validazione Competenze
- Frequenza e profitto
- Qualifica professionale
- Diploma professionale
- Specializzazione
- Abilitazione
- Idoneità

Filtro per tipologia:

- ITS/IFTS
- Diplomi e qualifiche
- Obiettivi
- Profili Professionalizzanti
- Standard minimi competenze di base

- home
- standard di certificazione**
 - > introduzione
 - > ricerca profili formativi
- percorsi formativi standard
- schede corso
- prove di valutazione
- attestazioni e certificazioni
- altri repertori

Ricerca profili formativi

Denominazione profilo/indirizzo (il sistema ricerca la stringa digitata nella denominazione di profili/obiettivi e relativi indirizzi)

Elenco profili formativi [\[Legenda\]](#)

- MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI
 - MECCANICA; PRODUZIONE E MANUTENZIONE DI MACCHINE; IMPIANTISTICA
 - Conduttore generatori di vapore - ii grado**
 - Conduttore impianti termici
 - Conduttore programmatore di macchine utensili a c.n.

Stato

► **Profilo regionale 400 - CONDUTTORE IMPIANTI TERMICI**

▼ **Elenco SCHEDE CORSO**

Codice identificativo	Titolo	Versione	N. schede att. Dest.	
345	Conduttore impianti termici	1	1	<input type="button" value="stampa"/>

▼ **Elenco PERCORSI STANDARD**

Id	Titolo	Durata	Certificazione	
77	Conduttore impianti termici	90	IDONEITA'	<input type="button" value="stampa"/>

Per la consultazione delle schede corso e dei percorsi standard è necessario **ricercare** il profilo/obiettivo di riferimento e, una volta selezionato, cliccare «stampa» sulla relativa scheda corso e/o percorso standard.

Repertorio delle qualificazioni e degli standard formativi della Regione Piemonte

professionale » repertorio delle qualificazioni e degli standard formativi della regione piemonte

Standard formativi

Gli Standard Formativi consentono di definire il livello atteso per l'acquisizione delle professionalità caratteristiche di un Profilo/Figura.

Gli elementi chiave che definiscono uno Standard Formativo sono:

- > Competenze, Abilità minime, Conoscenze essenziali;
- > obiettivi didattici (riferibili sia alla dimensione personale, sia a quella professionalizzante);
- > target di utenza;
- > vincoli progettuali (ore minime/massime, numero minimo/massimo di partecipanti, dotazione dei laboratori, ecc.);
- > prerequisiti in termini di accreditamento degli Enti/Agenzie Formative;
- > prerequisiti di ingresso per gli allievi;
- > soglie di performance attese e tipologie di prove.

Lo Standard Formativo focalizza l'attenzione sui soggetti (docenti e discenti) che gestiscono performance finalizzate all'apprendimento (all'acquisizione) di competenze (conoscenze, capacità e abilità) funzionali alla gestione di specifiche attività (gli obiettivi didattici).

Nella Vetrina regionale sono raccolte le Figure di Riferimento nazionali e i Profili/Obiettivi Standard modellati dalle Commissioni Tecniche afferenti al Settore Standard Formativi Qualità e Orientamento Professionale della Direzione Formazione Professionale - Lavoro della REGIONE PIEMONTE. Tali Figure e Profili/Obiettivi sono utilizzati dagli operatori della Formazione Professionale che progettano Percorsi formativi finanziati dalla Regione Piemonte e garantiscono gli standard minimi da raggiungere per il riconoscimento delle professionalità acquisite.

Nuove Figure/Profili/Obiettivi potranno essere inseriti in Vetrina in funzione dell'attività istruttoria predisposta dalla REGIONE PIEMONTE.

Gli Standard Formativi attualmente consultabili in Vetrina sono riferiti a:

- > Standard di riferimento nazionali, così come approvati in sede di accordi nazionali tra Stato e Regioni e province autonome;
- > Profili/Obiettivi relativi a professioni **normate**;
- > Profili/Obiettivi relativi a professioni **non normate**.

Sezioni descrittive

- percorsi formativi standard
- schede corso
- prove di valutazione
- attestazioni e certificazioni
- altri repertori

In queste **sezioni di consultazione** sono descritti nel dettaglio tutti gli **elementi costitutivi** il sistema degli standard con eventuali link al sito istituzionale regionale per fornire agli utenti ulteriori dettagli normativi e procedurali.

Nella sezione «altri repertori» è possibile consultare “**L’Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni**” nel quale è contenuto il «Quadro nazionale delle qualificazioni regionali» che consentirà la correlazione e l’equivalenza delle qualificazioni di ciascuna regione, a partire dalla classificazione dei contenuti del lavoro in diversi processi e settori economico-professionali.

Supporta la progettazione dei percorsi formativi afferenti a figure/profili/obiettivi del repertorio di Regione Piemonte a partire da:

- > standard di erogazione definiti nelle schede corso
- > percorsi standard
- > competenze che compongono figure/profili/obiettivi.

Costituisce il sistema informativo

sul quale progettare i percorsi formativi per i quali viene

richiesta istanza di riconoscimento

all'amministrazione pubblica

Progettista di sede

- ✓ progetta un nuovo percorso o completa la progettazione del percorso predisposto dal progettista di ente
- ✓ visualizza tutti i percorsi progettati per la sua sede
- ✓ conferma il percorso affinché il verificatore possa procedere con la verifica dello stesso.

Progettista di ente

- ✓ progetta un percorso a livello di ente per attribuirlo ad una o più sedi
- ✓ visualizza i percorsi di tutte le sedi
- ✓ duplica e assegna il percorso di una sede ad un'altra sede.

Verificatore di ente e di sede

- ✓ progetta il percorso analogamente al Progettista di sede
- ✓ verifica il percorso inviato dal progettista di sede e lo pone in uno stato che ne consente la visualizzazione e l'utilizzo dal sistema della domanda.

Regione Piemonte ha inviato a inizio marzo una nota relativa al censimento dei dati degli operatori, unitamente alle indicazioni per il popolamento di Gestione Dati Operatori

Devo progettare un percorso di Estetista

STEP 1: Consulso il repertorio degli standard, verificando:

- descrittivo del profilo
- presenza di una scheda corso -> si tratta di professione normata, prevede una certificazione di parte III (abilitazione professionale con esame con commissione esterna), sono presenti due destinatari con prerequisiti differenti che danno origine a percorsi di durata diversa (300 o 900 ore)
- presenza di un percorso standard -> non ci sono percorsi standard

STEP 2: Definisco il tipo di progettazione che occorre attuare, ovvero:

- percorso progettato dall'agenzia, a partire da una scheda corso

STEP 3: Pianifico la progettazione della prova di agenzia:

- da scheda corso risulta presente una Prova Standard

SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte » formazione professionale Gestione percorsi formativi

Utente: (0840-08) COOPERATE

Modello: Per Erogazione di Percorsi Formativi (modello) | Area: (08-10) - (08)F-CURRICO

[esci](#)

[cambia profilo](#)

[home](#) [progettazione percorsi](#) [help](#) [contatti](#) [documenti utili](#)

Scelta della tipologia di percorso da inserire

Si intende inserire un percorso per cui esiste uno Standard di erogazione della Regione Piemonte? Sì No



SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte > formazione professionale Gestione percorsi formativi

[esci](#)
[cambia profilo](#)

[home](#) [progettazione percorsi](#) [help](#) [contatti](#) [documenti utili](#)

Filtri per ricerca avanzata

Area professionale (*)

Profilo formativo di riferimento (*)



Per il profilo formativo selezionato saranno restituiti percorsi standard e schede corso anche dei relativi indirizzi.
In presenza di percorsi STD per il profilo selezionato di norma è richiesta la selezione del percorso.

Elenco percorsi standard regionali

Non ci sono elementi da visualizzare.

Elenco schede corso

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Titolo	Certificazione	Sottoarea	Profilo
<input type="radio"/> Estetista - Percorsi per adulti con o senza crediti - Percorso per disoccupati e/o occupati - 900 ore	ABILITAZIONE PROFESSIONALE	SERVIZI ALLA PERSONA	Estetista(2013)
<input type="radio"/> Estetista - Percorsi per adulti con o senza crediti - Percorso per disoccupati e/o occupati - 300 ore	ABILITAZIONE PROFESSIONALE	SERVIZI ALLA PERSONA	Estetista(2013)

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.



La scheda corso è articolata in schede attività destinatari. Laddove previsto più di un destinatario, va effettuata una scelta puntuale sulla tipologia di percorso per destinatario (es. per occupati/per disoccupati ...)

I campi di «Dati generali» derivati da **scheda corso** non sono modificabili, salvo alcuni casi in cui sono integrabili. Gli altri campi sono editabili, alcuni dei quali obbligatori (*)

Titolo percorso: Estetista

Dati generali | Destinatari | Profili/Obiettivi | Competenze | Stage | Strum/Modal | Struttura | Sintesi struttura | Upload Allegati | Riepilogo

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.
I campi contrassegnati con ** sono obbligatori in fase di conferma di percorso.

Atto di indirizzo(**)

PSO(**)

Capofila RT

Operatore Codice operatore

Minimazione

Vanno selezionati affinché il percorso possa essere agganciato all'istanza di riconoscimento sul sistema della Domanda

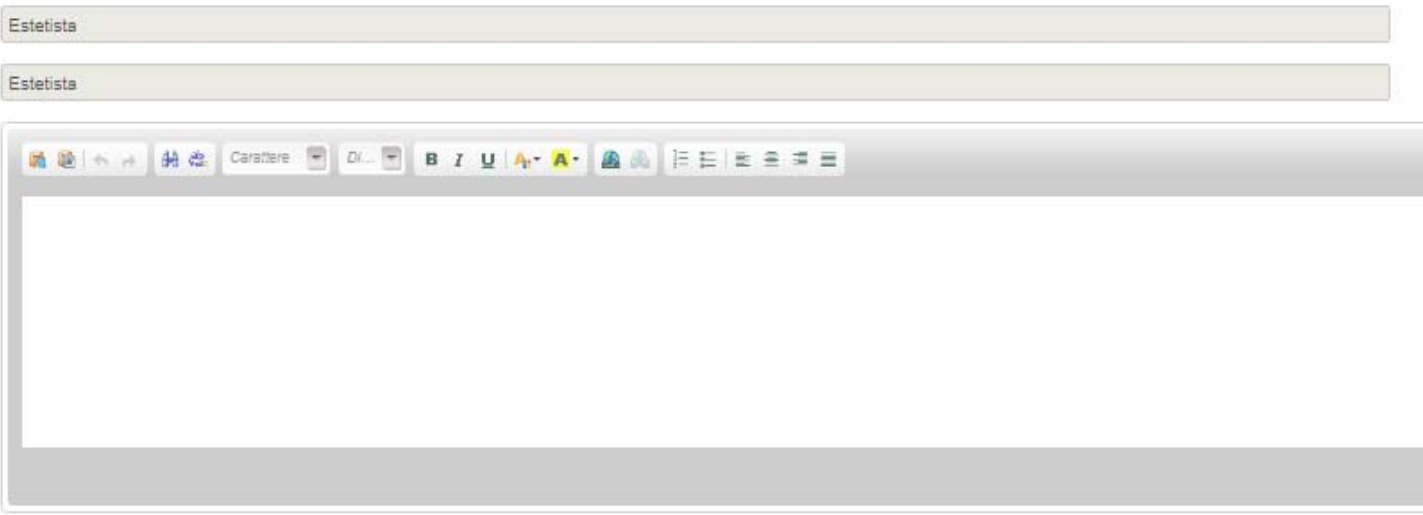
I campi di «Dati generali» derivati da **scheda corso** non sono modificabili, salvo alcuni casi in cui sono integrabili. Gli altri campi sono editabili, alcuni dei quali obbligatori (*)

Titolo e descrizione

Titolo del percorso (*) Estetista

Titolo che verrà riportato nell'attestazione finale (*) Estetista

Descrizione per l'orientamento



I campi di «Dati generali» derivati da **scheda corso** non sono modificabili, salvo alcuni casi in cui sono integrabili. Gli altri campi sono editabili, alcuni dei quali obbligatori (*)

Fine corso e certificazione

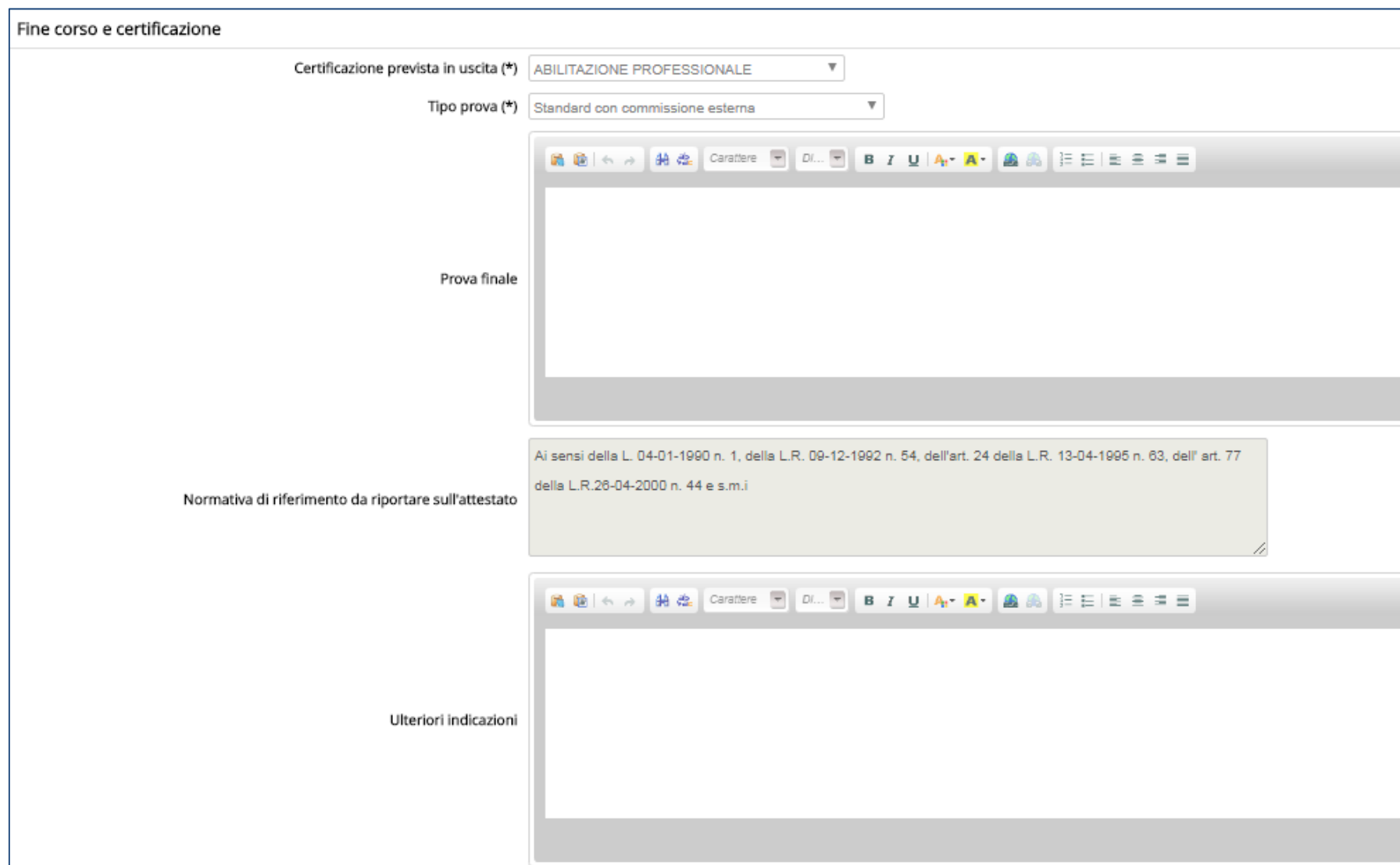
Certificazione prevista in uscita (*)

Tipo prova (*)

Prova finale

Normativa di riferimento da riportare sull'attestato

Ulteriori indicazioni



I campi di «Dati generali» derivati da **scheda corso** non sono modificabili, salvo alcuni casi in cui sono integrabili. Gli altri campi sono editabili, alcuni dei quali obbligatori (*)

Annotazioni

Descrizione sintetica prova di ingresso o di orientamento (da percorso std/scheda corso)

Ulteriore descrizione prova di ingresso o di orientamento

I campi di «Dati generali» derivati da **scheda corso** non sono modificabili, salvo alcuni casi in cui sono integrabili. Gli altri campi sono editabili, alcuni dei quali obbligatori (*)

Prerequisiti in ingresso
(da percorso std/scheda destinatario)

Essere in possesso della qualifica di Operatore dei trattamenti estetici-estetista o Operatore del benessere - estetista. Ai sensi della legge 1 del 4 gennaio 1990 si può essere ammessi all'esame finale di abilitazione anche dopo un periodo di inserimento della durata di un anno presso un'impresa di estetista, (tale prerequisite deve essere attestato dall'organo competente Settore Artigianato Regione Piemonte), previo possesso della qualifica

Altri prerequisiti in ingresso



Le durate sono quelle previste dalla scheda attività destinatario. E' possibile modificarle solo entro i range min/max previsti

Durata della prova [hh] (*) 16

Durata iter (*) Fino a 1 Anno

ore corso min - max : 900 - 900

ore stage min - max : 270 - 270

% e-learning min - max : 0 - 25

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Annualità	N. ore corso	N. ore di stage	N. ore e-learning	N.ore prova
Prima	900	270	0	16
TOTALE	900	270	0	16

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Le caratteristiche dei destinatari possono essere variate entro i range previsti dalla scheda attività destinatario.
Es. se l'età minima prevista è 18 anni e la massima 35, non sarà possibile variare a 17 e 36 ma solo fra i 18 e 36 anni.

Gestione percorso formativo - id

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi Competenze Stage

Destinatari ammissibili al percorso

I valori età minima=0 ed età massima=99 corrispondono a dati non inseriti su SCHEDA CORSO

Età minima (*) 18

Età massima (*) 99

Livello di scolarità raggiunto min (*) Qualifica

Livello di scolarità raggiunto max

Obbligo scolastico assolto (*) S N Entrambi

Esperienze lavorative pregresse (*) S N Entrambi

Stati occupazionali ammessi (*) Occupati Disoccupati Entrambi

SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte > formazione professionale Gestione percorsi formativi

home progettazione percorsi help contatti documenti utili

Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 115

Titolo percorso: Estetista

Dati generali Destinatari **Profili/Obiettivi** Competenze Stage Strumenti

Il profilo di riferimento deriva dalla scheda corso e non è modificabile. E' possibile aggiungere altri profili/obiettivi con uso parziale o completo

Denominazione	Edizione	Tipologia	Rif.	Utilizzo
Estetista	2013	Profili formativi professionalizzanti	SI	COMPLETO
Formazione generale alla salute e sicurezza per i lavoratori	2013	Obiettivi formativi		COMPLETO
Formazione specifica alla salute e sicurezza per i lavoratori	2013	Obiettivi formativi		COMPLETO
Orientamento	2011	Obiettivi formativi		COMPLETO
Parità fra uomini e donne e non discriminazione	2015	Obiettivi formativi		COMPLETO

E' obbligatorio indicare il Codice identificativo o l'Area professionale.
Per la scelta della sottoarea è necessario indicare almeno un'area di riferimento.
(**) Compilare alternativamente

Codice identificativo (**)

Tipologia

Area professionale (**)

Sottoarea professionale

Denominazione profilo (almeno 3 caratteri)



Elenco profili trovati

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Denominazione	Edizione	Tipologia	Utilizzo
<input checked="" type="checkbox"/> Lingua inglese - livello pre-intermedio b1	2011	Obiettivi formativi	PARZIALE
<input type="checkbox"/> Lingua italiana - I2 - livello avanzato c2	2013	Obiettivi formativi	
<input type="checkbox"/> Lingua italiana - I2 - livello intermedio b2	2013	Obiettivi formativi	



3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1



SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte > formazione professionale Gestione percorsi formativi

esci 
cambia profilo 

home progettazione percorsi help contatti documenti utili

Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 11558

Titolo percorso: Estetista

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi Competenze Stage Strum/Modal Struttura Sintesi struttura Upload Allegati Riepilogo

Totale ore stage : 270

Descrizione Stage

Lo stage formativo è finalizzato prioritariamente a verificare, esercitare in situazione, sviluppare e consolidare le competenze già apprese nelle fasi precedenti del percorso formativo e a favorire l'apprendimento di nuove competenze professionali più facilmente raggiungibili nel contesto aziendale per la presenza dell'organizzazione e delle tecnologie necessarie. Ha quindi una funzione di "completamento" della formazione, per l'acquisizione e l'integrazione delle conoscenze e abilità necessarie al presidio efficace del ruolo professionale.

Per questa sua finalità si colloca in una fase avanzata del percorso formativo dopo una fase propedeutica di formazione in aula e in laboratorio, per consentire all'allievo di acquisire gli elementi essenziali del profilo professionale da sperimentare, implementare o arricchire ulteriormente e consapevolmente nel periodo di stage.

Lo stage costituisce un periodo di formazione "on the job" che consente di completare l'esperienza formativa mediante apprendimento per compiti reali (non simulati) e sperimentazione diretta dei processi e dei contesti lavorativi. Favorendo l'esperienza diretta di lavoro in azienda, lo stage agevola le scelte professionali degli studenti realizzando uno strumento di flessibilità che migliora la formazione e facilita l'inserimento nel contesto lavorativo.

L'esperienza, incentrata sul soggetto che apprende, tende a facilitare processi di:

- acquisizione, consolidamento e sviluppo delle conoscenze tecnico-professionali in contesti produttivi;
- acquisizione di competenze relazionali, comunicative, organizzative e finalizzate alla risoluzione di problemi;
- socializzazione nell'ambiente di lavoro;
- capacità di riutilizzazione dell'esperienza all'interno del percorso scolastico;
- apertura al confronto e all'adattamento al mondo del lavoro grazie ad una diretta conoscenza e rispetto delle norme che lo regolano
- motivazione allo studio, alla riflessione e all'impegno.



SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte > formazione professionale Gestione percorsi formativi

home progettazione percorsi help contatti documenti utili

Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 11558

Titolo percorso: Estetista

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi Competenze Stage Strum/Modalità

Elenco elementi richiesti

Non ci sono elementi da visualizzare.

Elenco elementi trovati

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1

Tipo Elemento	Tipologia Sede	Codice elemento	Classificazione Elemento	Denominazione elemento	Innovazione didattiche
<input type="radio"/> AULA	S	4359		AULA 9 - <i>Il mondo del lavoro</i>	N
<input checked="" type="radio"/> LABORATORIO	S	4576	ALTRO	LABORATORIO SERVIZI DI ACCOGLIENZA <i>Il mondo del lavoro</i>	N

2 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina 1



E' possibile inserire SOLO gli elementi censiti su **Gestione Dati Operatore** (laboratori, aule, attrezzature, modalità) sia per la sede di riferimento che per eventuali altre sedi o luoghi messi a disposizione.

E' possibile modificare i dati dell'elemento, per meglio contestualizzarli sul percorso. La modifica rimarrà a livello di percorso. Nel caso si intenda generalizzarla, occorre riportarla anche su Gestione Dati Operatore

SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte - formazione professionale Gestione percorsi formativi

home
progettazione percorsi
help
contatti
documenti utili
esci |
cambia profilo |

Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 11558

Titolo percorso: **Sposta su/giù**

Dati generali
Obiettivi
Competenze
Stage
Strum/Modal

↑
↓
👁️
🔗

Disassocia

📁 Percorso 11558 ✔ Ore inserite: 614/614

- 📅 Prima (614h)
- 👥 Accoglienza e assistenza del cliente (20h)
- 📄 FASE Accoglienza (18h)
- 📄 FASE Professionalizzante (576h)

Visualizza dettaglio

Struttura
Sintesi struttura
Opzioni Allegati
Riepilogo

📅
📄
👥

Unità Formative

nome	descrizione	durata (h)	associato a
Accoglienza e		20	Prima
orientamento	progettazione dei percorsi 2015, nell'ambito d (...)	18	Prima/FASE Accoglienza
Tecniche di vendita, marketing e merchandising		56	Prima/FASE Professionalizzante
Sicurezza, igiene e ambiente	L'erogazione delle ore sulla sicurezza fa riferimento alla circolare della Regi (...)	16	Prima/FASE Professionalizzante
Anatomia e dermatologia		30	Prima/FASE Professionalizzante
Laboratorio di estetica		350	Prima/FASE Professionalizzante
Interculturalità	L'unità formativa tratterà i seguenti		

+
👁️
🔗
🔗
🗑️

Elimina

Nuova (Fase o UF)

Visualizza dettaglio (Annualità, Fase o UF)

Associa (Fase o UF)

Disassocia (Fase o UF)

Progettazione dell'unità formativa: definizione delle abilità/conoscenze/saperi






nome

durata

descrizione

Carattere Di...

B I U A

unità formativa Accoglienza e assistenza del cliente

profilo / competenza Estetista - 1 - Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio

conoscenza Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale

Saperi della conoscenza:

Carattere Di...

B I U A

Accoglienza ed analisi del cliente
Presentazione del prodotto/servizio
L'ascolto ed il feedback con il cliente
Auto/etero-percezione, body language, suono della voce, skill telefonici
La comprensione dei bisogni umani piu' comuni
La gestione efficace delle lamentele/reclami
Tecniche per anticipare le necessita' del cliente

unità formativa Accoglienza e assistenza del cliente

Attenzione! Affinchè il Profilo/Competenza selezionati vengano salvati, è necessario selezionare almeno una abilità o una conoscenza.

profili / competenze

profilo / competenza

<input checked="" type="checkbox"/>	Estetista - 1 - Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio	A/C
<input type="checkbox"/>	Estetista - 2 - Individuare le specificità e le tipologie di intervento più adeguate, in funzione delle caratteristiche e dello stato della pelle	
<input type="checkbox"/>	Estetista - 3 - Scegliere prodotti cosmetici, strumenti e apparecchiature in funzione dei trattamenti da realizzare	
<input type="checkbox"/>	Estetista - 4 - Gestire i processi di trattamento estetico	
<input type="checkbox"/>	Estetista - 5 - Organizzare attività funzionali al servizio	

unità formativa Accoglienza e assistenza del cliente

profilo / competenza Estetista - 1 - Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio

abilità / conoscenze

abilità

<input checked="" type="checkbox"/>	Utilizzare modalità comunicative per prefigurare i risultati degli interventi proposti/riciesti e per descrivere fasi e strumenti di lavoro
<input checked="" type="checkbox"/>	Applicare tecniche e modalità di consulenza per creare uno stile personalizzato
<input checked="" type="checkbox"/>	Applicare metodiche per la compilazione e gestione della scheda tecnica/cliente

conoscenze

<input checked="" type="checkbox"/>	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	✓	S
<input checked="" type="checkbox"/>	Tecniche di intervista	✓	S
<input checked="" type="checkbox"/>	Tecniche di counselling	✓	S
<input checked="" type="checkbox"/>	Tecniche e procedure per l'utilizzo della scheda tecnica	⚠	S

Progettazione dell'unità formativa: definizione di strumenti/modalità e conoscenze essenziali libere

nome: Accoglienza e assistenza del cliente

durata: 20

descrizione

strumenti / modalità

tipo elemento	codice elemento	classificazione elemento	denominazione elemento	innovazioni didattiche
<input type="checkbox"/>	AULA	4359	AULA 9 - ...	N
<input checked="" type="checkbox"/>	LABORATORIO	4576	LABORATORIO SERVIZI DI ACCOGLIENZA - ...	N

unità formativa: Accoglienza e assistenza del cliente

conoscenze essenziali libere

Receptionist

descrizione

Receptionist

saperi

Accoglienza al banco

Associazione/disassociazione dell'unità formativa all'alberatura (ad annualità o fase)

SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte > formazione professionale > Gestione percorsi formativi

home progettazione percorsi help contatti documenti utili esci
cambia profilo

Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 11558

Titolo percorso: Estetista

- Dati generali
- Destinatari
- Profili/Obiettivi
- Competenze
- Stage
- Strum/Modal
- Struttura**
- Sintesi struttura
- Upload Allegati
- Riepilogo

↑ ↓ 👁 🔄

● Percorso 11558 ✔ Ore inserite: 614/614

- 📅 Prima (614h)
 - 📄 FASE Accoglienza (38h)
 - 👤 Accoglienza e orientamento (18h)
 - 👤 Accoglienza e assistenza del cliente (20h)
 - 📄 FASE Professionalizzante (376h)

nome	descrizione	durata (h)	associato a
<input type="radio"/> Accoglienza e orientamento	Come previsto dallo Standard di progettazione dei percorsi 2015, nell'ambito d (...)	18	Prima/FASE Accoglienza
<input checked="" type="radio"/> Accoglienza e assistenza del cliente		20	Prima/FASE Accoglienza
<input type="radio"/> Tecniche di vendita, marketing e merchandising		56	Prima/FASE Professionalizzante
<input type="radio"/> Sicurezza, igiene e ambiente	L'erogazione delle ore sulla sicurezza fa riferimento alla circolare della Regi (...)	16	Prima/FASE Professionalizzante
<input type="radio"/> Anatomia e dermatologia		30	Prima/FASE Professionalizzante
<input type="radio"/> Cosmetologia		20	Prima/FASE Professionalizzante
<input type="radio"/> Tecnica professionale		100	Prima/FASE Professionalizzante
<input type="radio"/> Laboratorio di estetica		350	Prima/FASE Professionalizzante
<input type="radio"/> Interculturalita' e Pari	L'unita' formativa trattera' i seguenti	4	Prima/FASE

+
👁
🔗
🔄
🗑

SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte > formazione professionale > Gestione percorsi formativi

home progettazione percorsi help contatti documenti utili

Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 11558

Titolo percorso: Estetista

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi Competenze Stage Strum/Modal **Struttura** Sintesi struttura Upload Allegati Riepilogo

↑ ↓ 👁 🗨

- Percorso 11558
 - Prima
 - Accoglienza e assistenza del cliente (20h)**
 - FASE Accoglienza (18h)
 - FASE Professionalizzante (576h)

✓ Ore inserite: 614/614

nome	descrizione	durata (h)	associato a
Accoglienza e assistenza del cliente		20	Prima
Accoglienza e orientamento	Come previsto dallo Standard di progettazione dei percorsi 2015, nell'ambito d (...)	18	Prima/FASE Accoglienza
Tecniche di vendita, marketing e merchandising		56	Prima/FASE Professionalizzante
Sicurezza, igiene e ambiente	L'erogazione delle ore sulla sicurezza fa riferimento alla circolare della Regi (...)	16	Prima/FASE Professionalizzante
Anatomia e dermatologia		30	Prima/FASE Professionalizzante
Cosmetologia		20	Prima/FASE Professionalizzante
Tecnica professionale		100	Prima/FASE Professionalizzante
Laboratorio di estetica		350	Prima/FASE Professionalizzante
Interculturalita' e Pari	L'unita' formativa trattera' i seguenti	4	Prima/FASE

Controllo di coerenza fra le ore dei dati generali e le ore inserite in struttura.

Nel caso specifico:

- 900 ore corso
- 270 ore stage
- 16 ore prova
- 614 ore in struttura



Devo progettare un percorso di Agente e rappresentante di commercio

STEP 1: Consulto il repertorio degli standard, verificando:

- descrittivo del profilo
- presenza di una scheda corso -> si tratta di professione normata, prevede una certificazione di parte III (idoneità con esame con commissione esterna alla Formazione Professionale), è presente un solo destinatario per un percorso di 94 ore
- presenza di un percorso standard -> è presente un percorso standard

STEP 2: Definisco il tipo di progettazione che occorre attuare, ovvero:

- devo acquisire il percorso standard e completarlo

STEP 3: Pianifico la progettazione della prova di agenzia:

- da scheda corso risulta presente una Prova Standard, attenzione alle Ulteriori indicazioni

SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte » formazione professionale Gestione percorsi formativi

Utente: (0840-08) COOPERATIVE

Spazio: (0840-08) Formazione e Percorsi Formativi (cooper) | Area: (08-10) - (0840-08) COOPERATIVE

[esci](#)

[cambia profilo](#)

[home](#) [progettazione percorsi](#) [help](#) [contatti](#) [documenti utili](#)

Scelta della tipologia di percorso da inserire

Si intende inserire un percorso per cui esiste uno Standard di erogazione della Regione Piemonte? Sì No



SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte > formazione professionale Gestione percorsi formativi

Area: SERVIZI DI DISTRIBUZIONE

Località: Professionisti Servizi Commerciali (Area) - Area: Servizi

esci
cambia profilo

home progettazione percorsi help contatti documenti utili

Filtri per ricerca avanzata

ATTENZIONE!! Occorre cercare sempre il profilo di riferimento del percorso standard, NON la denominazione del percorso standard

Area professionale (*) SERVIZI COMMERCIALI

Profilo formativo di riferimento (*) Agente e rappresentante di commercio



Per il profilo formativo selezionato saranno restituiti percorsi standard e schede corso anche dei relativi indirizzi. In presenza di percorsi STD per il profilo selezionato di norma è richiesta la selezione del percorso.

Elenco percorsi standard regionali

Un risultato trovato.

pagina 1

Titolo	Durata	Certificazione	Sotto Area	Profilo
<input checked="" type="radio"/> Agente e rappresentante di commercio	94	IDONEITA'	SERVIZI DI DISTRIBUZIONE COMMERCIALE	Agente e rappresentante di commercio

Un risultato trovato.

pagina 1

Elenco schede corso

Un risultato trovato.

pagina 1

Titolo	Certificazione	Sottoarea	Profilo
<input type="radio"/> Agente e rappresentante di commercio - Percorsi per adulti con o senza crediti - Percorso per disoccupati e/o occupati	IDONEITA'	SERVIZI DI DISTRIBUZIONE COMMERCIALE	Agente e rappresentante di commercio(2013)

Un risultato trovato.

pagina 1



**I dati del percorso standard acquisito NON sono modificabili ma solo visualizzabili.
FANNO ECCEZIONE**

Dati generali

Atto di indirizzo e PSO
 Descrizione per l'orientamento
 Ulteriori indicazioni
 Ulteriore descrizione della prova di ingresso o di orientamento
 Altri prerequisiti in ingresso

Strum/Modal

Vanno inseriti a livello di percorso in coerenza con quanto richiesto nel percorso standard

Elenco elementi richiesti

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Tipo elemento Descrizione

ATTREZZATURA	Aula attrezzata Lavagna, videoproiettore, PC, attrezzatura per docenza frontale, dispense
MODALITA'	Esercitazione pratica Modalità didattica atta a trasferire conoscenze pratiche ed operative, tramite la messa in pratica delle conoscenze teoriche apprese in aula. Tale strumenti specifici relativi alla figura professionale di riferimento.
MODALITA'	Lezione frontale Momento formativo basato sul trasferimento dei saperi dal docente/formatore. Il processo può avvalersi di strumenti integrati con altre modalità di dagli allievi.

3 risultati trovati, tutti i risultati visualizzati.

pagina **1**

Elenco elementi trovati

Non ci sono elementi da visualizzare.



Devo progettare un percorso breve sugli elementi di giardinaggio

STEP 1: A partire dalle competenze che intendo trasferire, consulto il repertorio degli standard, verificando:

- qual è il profilo/obiettivo che posso utilizzare in modo parziale -> Addetto al giardinaggio e ortofrutticoltura
- presenza di una scheda corso -> verifico la qualificazione rilasciata sul profilo complessivo, le caratteristiche dei destinatari...
- presenza di un percorso standard -> non sono presenti percorsi standard. Su alcuni profili, attenzione ai percorsi modulari!

STEP 2: Definisco il tipo di progettazione che occorre attuare, ovvero:



- progetto un percorso con uso parziale del profilo (solo alcune competenze), senza partire da standard di erogazione della Regione (no scheda corso, no percorso standard)

STEP 3: Prova di valutazione

- essendo un uso parziale, si è in ambito di certificazione di parte II quindi al momento non è prevista progettazione di PCV a sistema, né esame formale

SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte > formazione professionale Gestione percorsi formativi

esci 
cambia profilo 

home progettazione percorsi help contatti documenti utili

Scelta della tipologia di percorso da inserire

Si intende inserire un percorso per cui esiste uno Standard di erogazione della Regione Piemonte? Sì No



Tutti i campi sono editabili. Fanno
ECCEZIONE «Certificazione prevista in uscita» e «Tipo di prova»

Fine corso e certificazione

Certificazione prevista in uscita (*) VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Tipo prova (*) Prova di agenzia, senza commissione esterna

BOZZA

Il percorso è in lavorazione.

DA VERIFICARE

Il percorso è completo e sottoponibile alla verifica del verificatore di ente o di sede.

VERIFICATO CON ESITO POSITIVO

Il percorso è considerato definitivo ed è visibile dal sistema della Domanda per essere agganciato ad un'istanza di riconoscimento.

Per essere portato in stato VERIFICATO CON ESITO POSITIVO è NECESSARIO che:

- siano selezionati Atto di indirizzo e PSO
- le ore fra dati generali e struttura siano coerenti
- tutte le fasi e le unità formative risultino associate all'albero della struttura.

Il percorso VERIFICATO CON ESITO POSITIVO può essere riportato in stato BOZZA se NON ancora associato a un'istanza di riconoscimento (sul sistema della Domanda)

CONSOLIDATO

Il percorso è in stato istruito da parte dell'Amministrazione competente.

Dati generali	Destinatari	Profili/Obiettivi	Competenze	Stage	Strum/Modal	Struttura	Sintesi struttura	Upload Allegati	Riepilogo
---------------	-------------	-------------------	------------	-------	-------------	-----------	-------------------	-----------------	-----------

Dati del percorso: titolo, durate, certificazione, prerequisiti, prove, annotazioni

Destinatari: età, livello di scolarità min/max ..

Profili/obiettivi: profili/obiettivi del percorso, definizione dell'utilizzo (parziale o completo) e dell'elemento di riferimento

Competenze: inserimento di competenze del repertorio

Stage: descrizione delle attività di stage

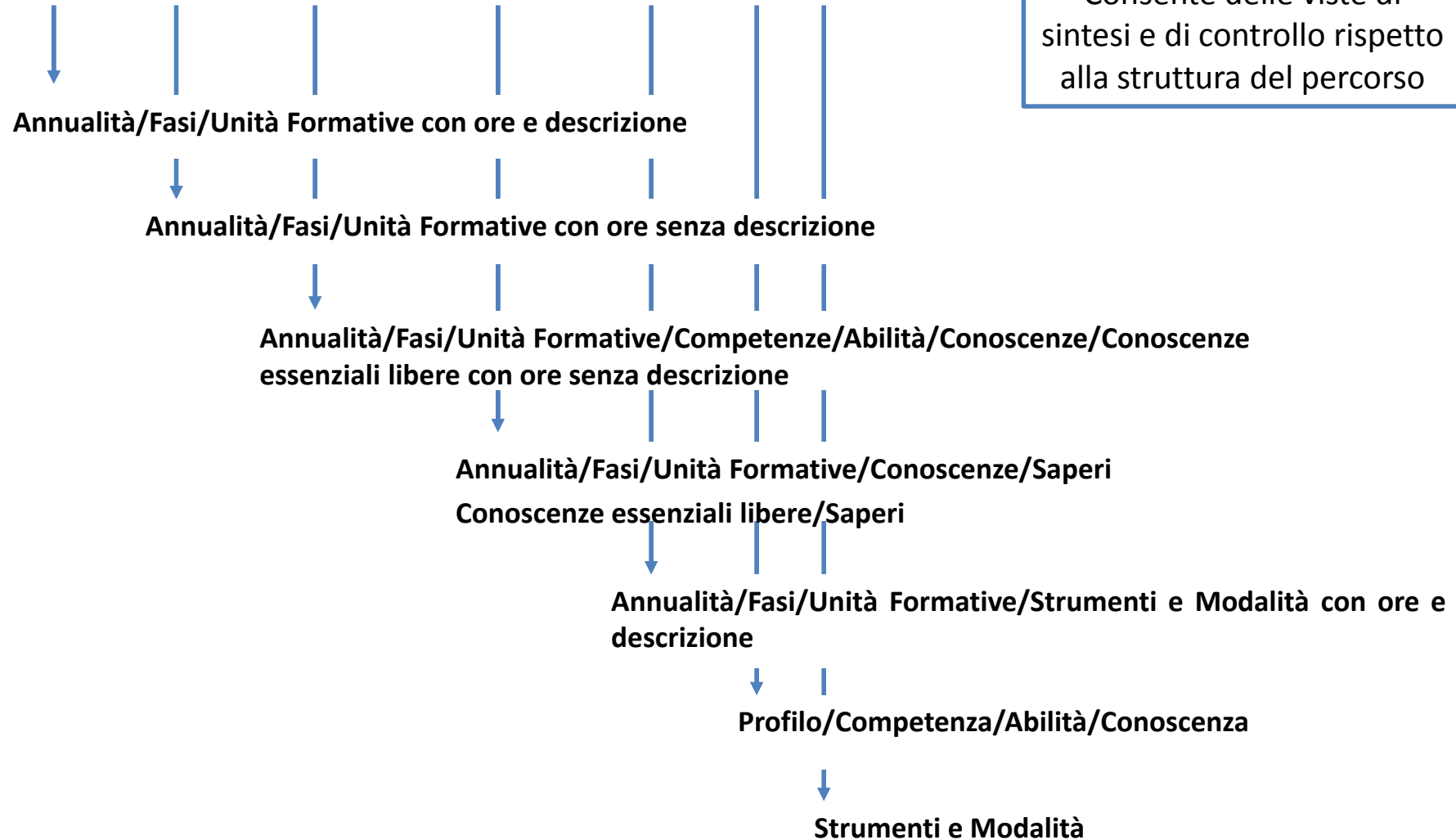
Strumenti e modalità: elementi censiti su Gestione dati operatore per l'associazione al percorso (e modifica se necessaria) e la successiva associazione alle unità formative se si è in un contesto di microprogettazione

Struttura: articolazione del percorso formativo in fasi/unità, associazione di competenze/abilità/conoscenze/saperi, conoscenze essenziali libere/saperi, strumenti e modalità

Dati generali	Destinatari	Profili/Obiettivi	Competenze	Stage	Strum/Modal	Struttura	Sintesi struttura	Upload Allegati	Riepilogo
---------------	-------------	-------------------	------------	-------	-------------	-----------	-------------------	-----------------	-----------

A/F/UF(+) A/F/UF(-) A/F/UF/C-A-C/CEL A/F/UF/C-S/CEL-S A/F/UF/SM P/C-A-C SM

Consente delle viste di sintesi e di controllo rispetto alla struttura del percorso



SP Gestione percorsi formativi

sei in: sistema piemonte - formazione professionale Gestione percorsi formativi

esci ↗
cambia profilo ↗

home progettazione percorsi help contatti documenti utili

Gestione percorso formativo - identificativo percorso: 11558

Titolo percorso: Estetista

Dati generali Destinatari Profili/Obiettivi Competenze Stage Strum/Modal **Struttura** Sintesi struttura Upload Allegati Riepilogo

Per poter confermare il percorso formativo occorre che la scheda "Dati generali" sia in stato "Completo", che sia stato impostato un "Profilo di riferimento" nella scheda "Profili" e nella scheda "Struttura" siano state associate tutte le Fasi e le UF e siano state inserite le ore richieste.

Riepilogo informazioni inserite

Dati generali	COMPLETO
Destinatari	COMPLETO
Profili	COMPLETO
Competenze	DATI NON INSERITI
Stage	COMPLETO
Strum/Modal	COMPLETO
Struttura	Dati mancanti o incongruenti (ore/associazione Fasi - UF)
Allegati	DATI NON INSERITI



<http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/formazione-professionale/> **Gestione Percorsi Formativi**



Se dopo un'accurata lettura del manuale sussistono ancora dubbi...



011/3168423 Centro Unico di Contatto (CUC)



helpfp@csi.it

Oggetto: Corsi riconosciuti: ...