

## PROCEDURA PER RILASCIO DEL

### “NULLA-OSTA PER L’IMPORTAZIONE DI MATERIALE SEMENTIERO ORIGINARIO DEI PAESI TERZI”

Per poter importare materiale sementiero originario dei paesi terzi l’importatore deve:

- essere iscritto alla Camera di Commercio
- essere in possesso dell’autorizzazione fitosanitaria per importazione da Paesi terzi di vegetali, prodotti vegetali o altre voci di cui all. V, parte B) del D.Lgs. 214/05 e s.m.i.
- essere iscritto al Registro Ufficiale dei Produttori (RUP) per le sementi elencate nell'allegato V parte B) D.Lgs. 214/05

L'importatore deve presentare la richiesta per il nulla-osta d'importazione utilizzando il modello di cui all'allegato 2 del D.M. 04/06/97, regolarmente compilato in tutte le sue parti e redatto in quadruplica copia, unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà contenente le dichiarazioni in merito alla conformità ai requisiti stabiliti dalle norme legislative e dai regolamenti in vigore sulla disciplina dell'attività sementiera.

#### Iter istruttoria:

##### 1. Prenotazione

Per poter dare il via all’istruttoria è necessario prendere appuntamento con l’ufficio di certificazione per l’emissione del nulla-osta inviando una mail all’indirizzo di posta elettronica [certifito@regione.piemonte.it](mailto:certifito@regione.piemonte.it) avente come oggetto la dicitura “PRENOTAZIONE NULLA-OSTA SEMENTI” allegando:

- la copia PDF della richiesta di “nulla-osta” di cui all'allegato 2 del D.M. 04/06/97 firmata e compilata in tutti i campi elencati presenti, con particolare riferimento alla specie (denominazione botanica), varietà e quantità, paese produttore
- la copia PDF del “Modulo dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” compilata e firmata corredata dalla fotocopia di un documento di identità valido (ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del d.p.r. 445/2000)

##### 2. Controllo e verifica

L’ufficio di certificazione provvederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni e del possesso dei requisiti richiesti per l’importazione di materiale sementiero in base alla normativa vigente nonché al controllo dell’iscrizione ai registri varietali nazionali o CE del materiale oggetto dell’importazione (verifica dei Registri cartacei o informatici e dei provvedimenti di iscrizione e <https://www.sian.it/mivmPubb/autenticazione.do>, [https://ec.europa.eu/food/plant/plant\\_propagation\\_material/plant\\_variety\\_catalogues\\_databases\\_en](https://ec.europa.eu/food/plant/plant_propagation_material/plant_variety_catalogues_databases_en))

##### 3. Consegna documentazione

Successivamente l’ufficio di certificazione comunicherà all’importatore l’esito del controllo e in caso positivo l’ufficio, il giorno e l’orario dell’appuntamento in cui l’importatore dovrà presentare:

- 4 copie firmate della richiesta di *“nulla-osta”*, precedentemente inviata via mail, compilate in tutti i campi elencati presenti con particolare riferimento alla specie (denominazione botanica), varietà e quantità, paese produttore.

**Nota importante:** non si dovrà presentare l’originale del “Modulo dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” in quanto è sufficiente la copia inviata via mail!

L’ispettore fitosanitario di turno, provvederà a restituire all’importatore le 4 copie di nulla-osta per importazione di materiali sementieri, in originale, corredate di:

- nella parte centrale: timbro del SFR, il riferimento alla regione e l’ufficio che ha rilasciato il documento
- protocollo e data
- timbro personale e firma