

(su carta intestata del soggetto promotore)

**PROGETTO DI ORIENTAMENTO DI TIROCINIO ESTIVO  
(DGR 19-4575 edk 16/01/2017)**

(Rif. Convenzione n. ....stipulata in data.....)

**DATI DEL SOGGETTO OSPITANTE**

---

Ragione sociale/Denominazione.....

Partita Iva/Codice Fiscale.....

Indirizzo sede legale.....

CAP.....Comune. ....Prov. ....

Nominativo Legale Rappresentante.....

Nato/a il..... Comune .....Prov. ....

Settore aziendale di inserimento (codice classificazione ATECO): .....

N. Complessivo dei lavoratori subordinati all'atto della sottoscrizione del presente progetto di orientamento (con riferimento all'unità operativa sede del tirocinio): .....

N. Complessivo dei tirocinanti presenti all'atto della sottoscrizione del presente progetto di orientamento (con riferimento all'unità operativa sede del tirocinio): .....

**Nominativo del Tutor designato dal soggetto ospitante:**

.....

Contatti azienda:

telefono: .....Mail: .....

**DATI DEL SOGGETTO PROMOTORE**

---

Ragione sociale/Denominazione.....

Partita Iva/Codice Fiscale.....

Indirizzo sede legale.....

CAP.....Comune. ....Prov. ....

Nominativo Legale Rappresentante.....

Nato/a il..... Comune .....Prov. ....

**Nominativo del Tutor designato dal soggetto promotore:**

.....

Contatti soggetto promotore:

telefono: .....Mail: .....

**DATI DEL TIROCINANTE:**

---

NOME .....COGNOME .....

Codice fiscale ..... sesso .....

Nato/a il..... Comune .....Prov. ....

Residente in via .....

CAP.....Comune. ....Prov. ....

Iscritto per l'anno scolastico ..... alla classe..... (*indicare l'anno da iniziare*)presso (*indicare istituto scolastico o ente di formazione*) .....

per l'indirizzo o corso .....

*In caso di minore, indicare l'esercente la potestà genitoriale o tutela:**NOME .....COGNOME .....**Codice fiscale ..... sesso .....**Nato/a il..... Comune .....Prov. ....**Residente in via .....**CAP.....Comune. ....Prov. ....***DATI DEL TIROCINIO**

---

**Sede del tirocinio (stabilimento/reparto/ufficio):**

Indirizzo sede unità operativa.....

CAP.....Comune. ....Prov. ....

**Tempi di accesso ai locali aziendali:**

.....

**Impegno orario settimanale** (max 40 ore).....**Durata del tirocinio n. mesi** (max 3 mesi).....**Polizze assicurative da sottoscrivere per il tirocinante:**

➤ infortuni sul lavoro INAIL n°.....

➤ responsabilità civile posizione n°.....compagnia assicuratrice.....

a carico di.....

**Rimborso spese** pari a euro ..... al mese (a carico del soggetto ospitante).

## PROGETTO DI ORIENTAMENTO

---

### OBIETTIVI DEL TIROCINIO

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**AREA PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO (CPI ISTAT):** .....

**FIGURA PROFESSIONALE** .....

ATTIVITA'	COMPETENZE (ABILITÀ E CONOSCENZE)	
1 ..... 2 ..... 3 ..... 4 .....	<b>Competenza:</b> .....	
	<b>Conoscenze</b> 1 ..... 2 ..... 3 .....	<b>Abilità</b> 1 ..... 2 ..... 3 .....

*\* Riferimento nel Repertorio nazionale di cui alla legge n. 92/2012, art. 4, comma 67. Nelle more della definizione del Repertorio nazionale fare riferimento al repertorio regionale degli standard formativi (<http://www.collegamenti.org/vetrinaregione/vetrinaregione.asp>). Qualora nel repertorio regionale non si individuasse una figura professionale corrispondente all'area professionale di riferimento dell'attività del tirocinio, è sufficiente indicare le attività svolte dal tirocinante in riferimento a quelle individuate nella suddetta area professionale link: <http://cp2011.istat.it/>)*

### MODALIA' DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### COMPITI DEL TUTOR DEL SOGGETTO PROMOTORE:

- coordina l'organizzazione e programma il percorso del tirocinio
- monitora l'andamento del tirocinio a garanzia del rispetto di quanto previsto nel progetto orientativo
- concorre, sulla base degli elementi forniti dal soggetto ospitante, alla redazione dell'attestazione finale.

**COMPITI DEL TUTOR DEL SOGGETTO OSPITANTE:**

- favorisce l’inserimento del tirocinante
- promuove l’acquisizione delle competenze secondo le previsioni del progetto orientativo,
- accompagna e supervisiona il percorso orientativo del tirocinante, nonché collabora con il soggetto promotore ai fini dell’attestazione delle competenze
- adotta anche nei confronti dei tirocinanti le misure di tutela applicate al proprio personale ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008

**OBBLIGHI DEL TIROCINANTE:**

- svolgere le attività previste dal progetto di orientamento
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

(luogo).....(data) .....

firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

*(in caso di minore gli aventi la potestà genitoriale o tutela)*

.....

Timbro e firma per il soggetto promotore

.....

Timbro e firma per l'azienda ospitante

.....