AIFO - ALBO DELLE IMPRESE FORESTALI DEL PIEMONTE

Guida per immagini alla <u>conferma</u> di iscrizione annuale direttamente dall'impresa in maniera autonoma

ATTENZIONE

Possono confermare unicamente le imprese iscritte tra il 01.01.2010 e il 31.12.2016 nel periodo compreso tra il 1° novembre e il 31 dicembre.

Per poter effettuare la conferma on-line il legale rappresentante dell'impresa deve:

- 1. essere in possesso di <u>credenziali di accesso valide</u> (ad esempio la *Carta Nazionale dei Servizi* rilasciata dalla Camere di Commercio ai titolari d'azienda o altri *certificati digitali* rilasciati da enti accreditati come da elenco <u>www.agid.gov.it</u>).
- 2. richiedere l'abilitazione di accesso al Servizio "AIFO" al Settore Foreste della Regione



Prima di richiedere l'abilitazione di accesso al Servizio "AIFO" assicurarsi:

- di possedere i requisiti previsti dall'art. 6 del Regolamento 2/R dell'8 febbraio 2010;
- che il lettore di Smart Card o la chiavetta TOKEN in possesso sia riconosciuto dal computer a cui è collegato con l'apposito software;
- che la Carta Nazionale dei Servizi o la chiavetta TOKEN in possesso, sia stata attivata dall'organo che l'ha rilasciata e riconosciuta dal computer con specifico programma informatico (la carta deve permettere l'accesso ai diversi servizi erogabili dalle Pubbliche Amministrazioni).

Una volta sicuri di essere nelle condizioni su evidenziate, il titolare/legale rappresentante di una impresa forestale deve richiedere l'abilitazione all'uso del servizio web "AIFO", allegando il Modulo in formato .xls debitamente compilato scaricabile dal portale, inviando una semplice e-mail alla casella postale foreste@regione.piemonte.it (oggetto mail: richiesta abilitazione servizio AIFO).

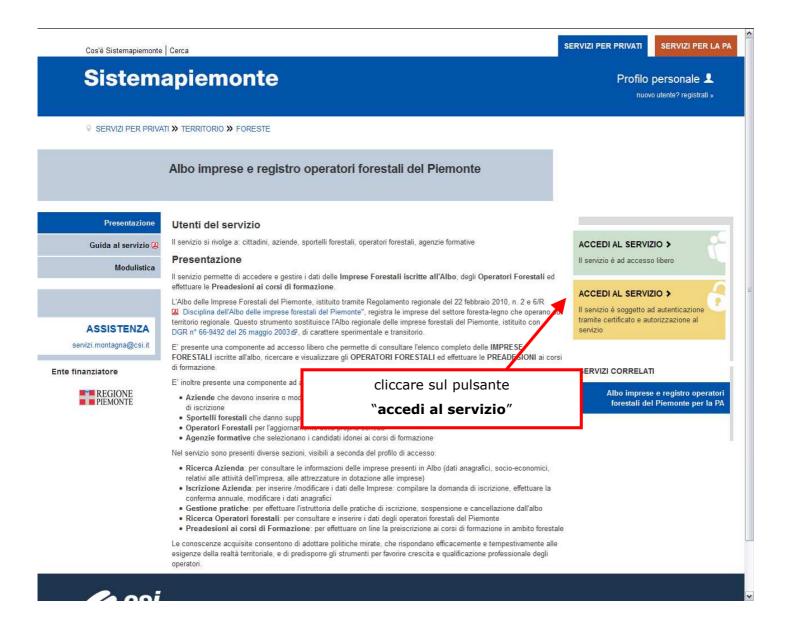
L'abilitazione al servizio avverrà in pochi giorni dalla richiesta senza il rilascio di pin o password, è sufficiente collegarsi al portale accedendo al servizio (punto 1) a pagina seguente).

Nel caso di variazioni riguardanti la denominazione, la ragione sociale titolare/legale rappresentante o p.IVA, è necessario contattare il settore foreste al seguente indirizzo:

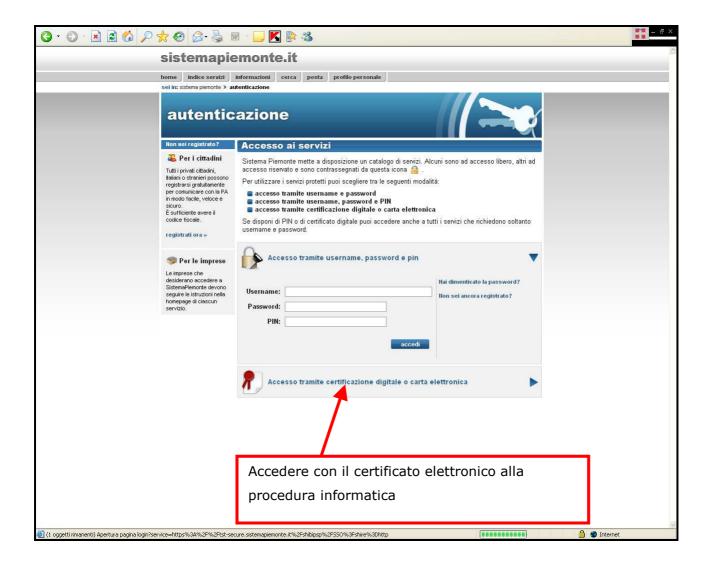
foreste@regione.piemonte.it

1) Accedere a Sistema Piemonte – servizi per privati

www.sistemapiemonte.it

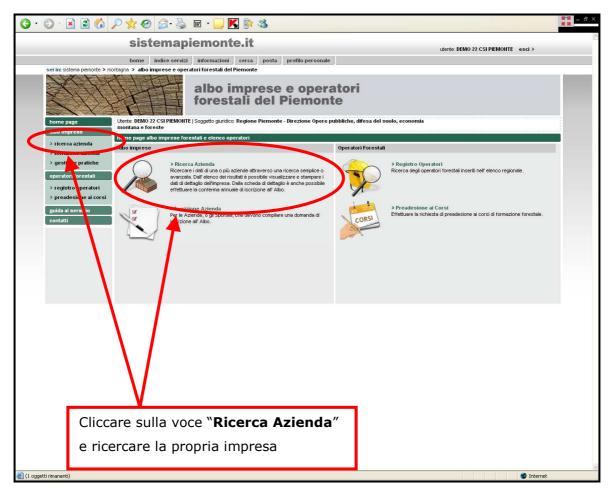


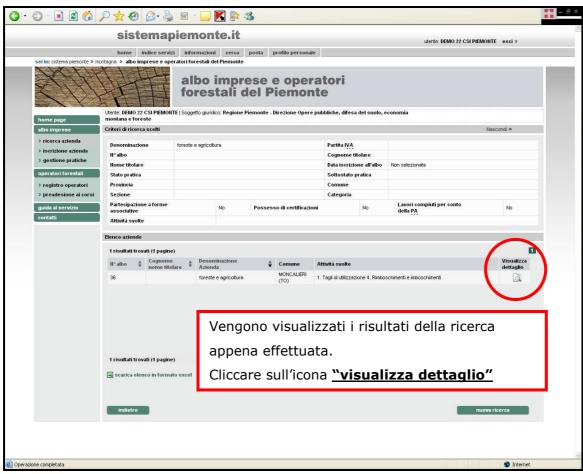
2) Entrare in procedura tramite il certificato digitale



Se l'accesso al servizio non avviene (non appare la schermata della pagina seguente), assicurarsi di essere nelle condizioni evidenziate alla pagina 1 "Prima di richiedere l'abilitazione di accesso al Servizio "AIFO" assicurarsi:"

3) Ricercare l'Impresa che intende effettuare la "Conferma di iscrizione"



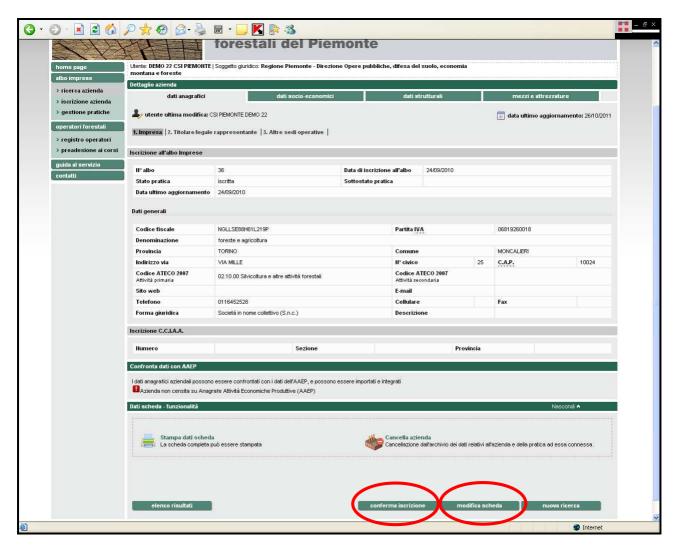


4) Modifica, aggiornamento e conferma dei dati dell'impresa

Aggiornare o modificare i campi delle quattro sezioni: dati anagrafici, dati socio economici, dati strutturali e mezzi/attrezzature

Attenzione: ogni sezione è composta da diverse pagine come nell'esempio riportato: Sezione: Dati anagrafici. Pagine: 1.Impresa; 2. Titolare legale rappresentate; 3. Altre sedi operative.





Nel dettaglio dell'impresa sono riportati tutti i dati caricati al momento dell'iscrizione.

E' necessario aprire tutte le schede e sottoschede aggiornando i dati già presenti o inserendone nuovi.

ATTENZIONE

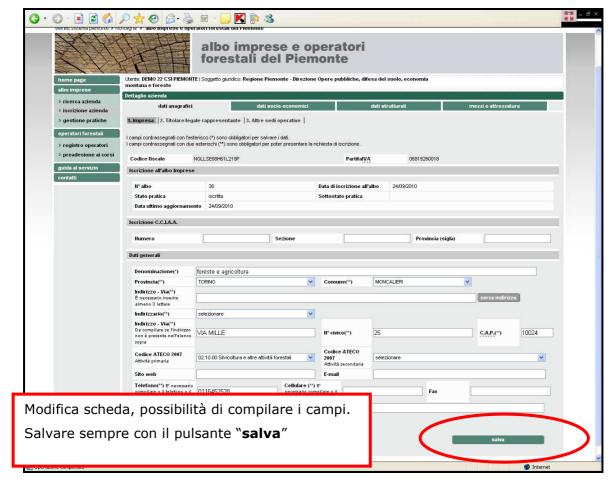
Alcuni campi (es. fatturato) devono essere compilati ex-novo mentre quelli esistenti devono essere verificati (ad es. il legale rappresentante, i dipendenti, attività svolte, i mezzi, le attrezzature, ecc..).

Al fondo della schermata sono attivi i pulsanti "conferma iscrizione" e "modifica scheda".

<u>Per modificare i dati da aggiornare o inserire</u> (fatturato, personale, attività svolte, mezzi ed attrezzature), <u>premere il pulsante</u> "**modifica scheda**".

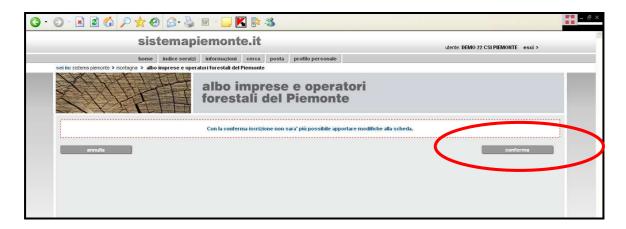
Si aprirà una nuova schermata (vedi sotto) della scheda aziendale nella quale sarà possibile editare i campi.





Dopo il salvataggio, <u>l'impresa deve essere nuovamente ricaricata</u> ripetendo la procedura dal punto 3).

<u>Per confermare l'iscrizione premere il pulsante "conferma iscrizione". Il sistema visualizzerà l'avviso "Con la conferma iscrizione non sarà più possibile apportare modifiche alla scheda".</u>



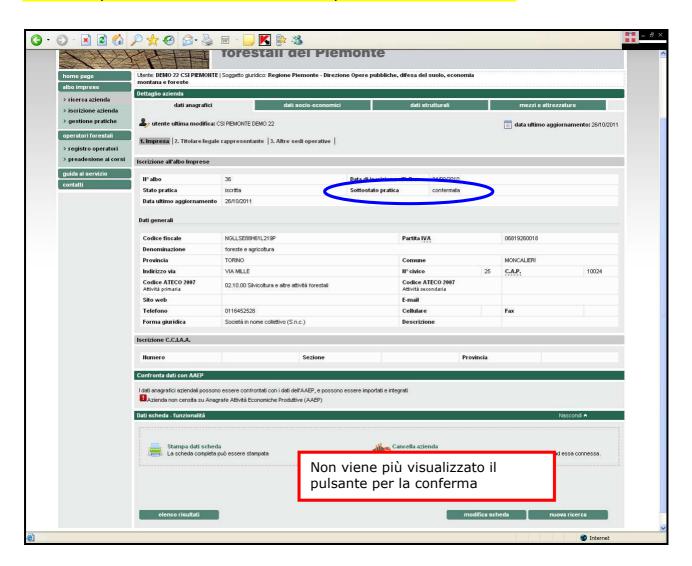
Premere il pulsante "Conferma"

Il sistema visualizzerà il messaggio "La conferma dell'iscrizione è avvenuta correttamente".

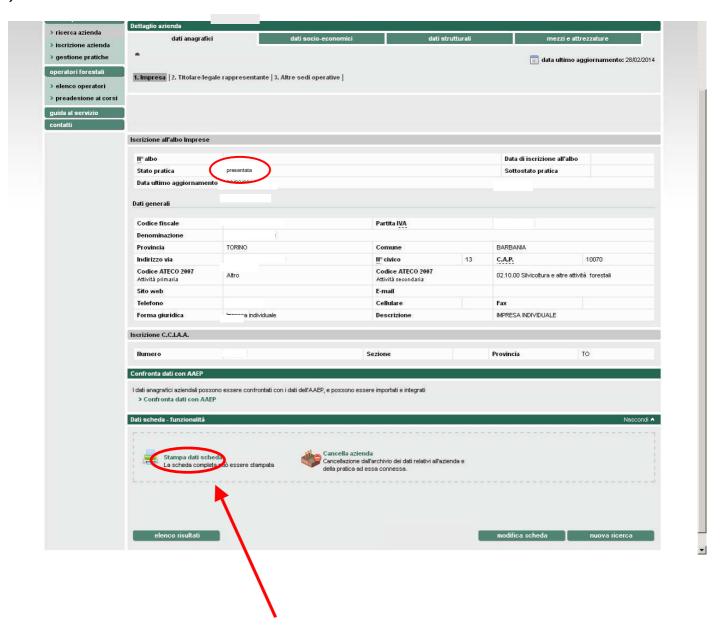
Premere il pulsante "Torna al dettaglio"



Il sistema ci riporta alla scheda di dettaglio dell'impresa. Il pulsante per la conferma non viene più visualizzato ed il sottostato pratica è "confermata".



5) Trasmissione della domanda di conferma



Premere sull'icona "stampa dati scheda". Verrà aperta una nuova finestra con la scheda <u>completa e compilata</u> dell'impresa. Salvare il file pdf creato sul computer.

E' NECESSARIO, INOLTRE, SCARICARE, COMPILARE E SOTTOSCRIVERE IL

MODULO RELATIVO ALLA CONFERMA DEI REQUISITI (imm. PDF) E

TRASMETTERLO TRAMITE Posta Elettronica Certificata (PEC

foreste@cert.regione.piemonte.it) CONTESTUALMENTE ALLA SOPRA CITATA

SCHEDA AZIENDALE GENERATA DALL'APPLICATIVO AIFO

Modalità di trasmissione della domanda esclusivamente tramite PEC

(art. 65 del CAD Codice dell'amministrazione digitale)

PEC con firma digitale 1.

Tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) e dispositivo di firma digitale (CNS su

smartcard o su chiavetta USB alla pagina 1 della presente guida), apporre la firma digitale al

file pdf appena salvato al punto 5) ed inviare il file firmato digitalmente con propria* posta

certificata al seguente indirizzo:

foreste@cert.regione.piemonte.it

riportando come oggetto della e-mail "Albo delle imprese Forestali del Piemonte – Istanza

di Conferma".

2. PEC con firma autografa

Stampare il file pdf completo salvato al punto 7), apporre le firme con la penna dove richiesto,

acquisirlo con uno scanner e inviare il file in pdf allegando una fotocopia del documento di

identità chiara, leggibile e in corso di validità del legale rappresentante tramite propria* posta

certificata all'indirizzo sopra indicato riportando come oggetto della e-mail "Albo delle

imprese Forestali del Piemonte - Istanza di Conferma".

*Si ricorda che la PEC è diventata un obbligo per tutte le imprese dopo la conversione del

Decreto Legge 179/2012 nella Legge 221/2012. In particolare le nuove società, le nuove Partite

IVA e Ditte Individuali, compresi gli artigiani, devono dichiarare la casella PEC al momento

dell'iscrizione al Registro Imprese.

ATTENZIONE

Qualsiasi altra forma di trasmissione (fax, posta ordinaria,

raccomandata, consegna a mano, mail, ecc) non sarà accettata.

Per ulteriori informazioni scrivere a: foreste@regione.piemonte.it

9/9