

PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ISTITUZIONE DELL'ANAGRAFE REGIONALE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA

VISTA la L. 11 gennaio 1996 n. 23 "Norme per l'edilizia scolastica" che disciplina le competenze degli enti in materia di edilizia scolastica, la programmazione ed il finanziamento degli interventi sulle strutture scolastiche e prevede l'attuazione di un'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica, articolata per regioni, diretta ad accertare la consistenza, la situazione e la funzionalità del patrimonio edilizio scolastico;

VISTO il Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione del 16 giugno 1999, che approva le linee metodologiche e le modalità di attivazione dell'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica;

VISTO l'art. 23 della L.R. 28 dicembre 2007, n. 28 "Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa", che prevede l'istituzione dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica a seguito di accordi di collaborazione con gli enti locali, e che l'Anagrafe Regionale operi anche in un quadro d'integrazione e condivisione delle informazioni con gli enti locali, attraverso uno specifico sistema informativo regionale, in grado di integrarsi con l'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica prevista dall'articolo 7 della L. 23/96;

VISTO il Decreto legislativo n. 39 del 12 febbraio 1993 e successive modifiche ed integrazioni "Norme in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 2, comma 1, lettera mm), della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

VISTO il Decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e successive integrazioni, come modificato dal D. Lgs. 4 aprile 2006, n. 159 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il Protocollo d'intesa per la condivisione, valorizzazione e diffusione del Patrimonio informativo Regionale approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 11-1161 del 24 ottobre 2005;

PREMESSO CHE la rilevazione finalizzata alla costituzione dell'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica:

- riguarda gli edifici scolastici, sede di scuola statale (scuole dell'infanzia, circoli didattici, plessi, istituti comprensivi, sedi centrali della scuola secondaria di I e II grado, istituti di istruzione superiore);
- è basata sull'acquisizione delle informazioni presenti in due questionari (Questionario dell'edificio scolastico e Questionario della sede scolastica) predisposti dall'Osservatorio Nazionale sull'Edilizia Scolastica;
- prevede, per ogni edificio scolastico, la trasmissione di dati identificativi e anagrafici, dati desumibili da certificazioni e documentazione, dati dimensionali e dati desumibili da valutazioni qualitative descrittive;
- ha previsto la realizzazione di una specifica soluzione software distribuita su poli regionali (Nodi Regionali);

RILEVATO CHE:

- l'Intesa Istituzionale n. 7/CU del 28.1.2009 sugli "Indirizzi per prevenire e fronteggiare eventuali situazioni di rischio connesse alla vulnerabilità di elementi anche non strutturali negli edifici scolastici" prevede l'utilizzo dei dati dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica allo scopo di favorire e sostenere le attività del Gruppo di lavoro regionale e delle squadre tecniche incaricate dei sopralluoghi nelle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

- i dati dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica possono fornire utili elementi di valutazione nell'ambito delle attività di definizione dei piani di dimensionamento delle istituzioni scolastiche rientranti nelle competenze della Regione e degli enti locali;

CONSIDERATO CHE la Regione Piemonte:

- aveva già realizzato una rilevazione-pilota degli edifici scolastici nell'anno 2000;
- ha integrato le informazioni previste dai Questionari predisposti dall'Osservatorio Nazionale sull'edilizia Scolastica, con notizie sugli interventi edilizi e sulle relative modalità di finanziamento;
- ha individuato una metodologia uniforme di rilevazione dell'insieme di informazioni riguardanti gli edifici scolastici, ampliando le verifiche di congruenza e completezza dei dati rispetto a quanto previsto dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR);
- si è avvalsa della collaborazione degli enti locali competenti in merito alla realizzazione, fornitura e manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici per la raccolta dei dati sulle strutture scolastiche;
- ha attuato, nei mesi di settembre e ottobre 2005, un'attività di formazione a favore degli enti locali tale da assicurare l'assunzione, da parte di "rilevatori" che hanno effettuato materialmente la rilevazione sulle strutture, di un comportamento il più omogeneo possibile, garantendo in questo modo la consistenza e l'affidabilità del dato complessivo raccolto;
- ha realizzato una procedura informatizzata di Anagrafe Scuole, al fine di correlare correttamente le informazioni riguardanti l'Anagrafe dell'Edilizia con quelle relative alle sedi scolastiche che utilizzano gli edifici, rilevate nell'ambito della Rilevazione Scolastica Regionale;
- ha sviluppato, tramite il CSI Piemonte, un Sistema Informativo Regionale dell'Edilizia Scolastica, in grado di integrarsi con l'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica, quale progetto strategico a sostegno dell'azione di governo dell'amministrazione regionale;
- ha verificato e caricato sull'applicativo regionale i Questionari Edificio ed i Questionari Sede trasmessi dagli enti locali, e consolidato il Database su base annuale;
- ha trasmesso i dati rilevati, alle scadenze indicate dal MIUR, al fine del loro caricamento sull'applicativo ministeriale;

CONSIDERATO CHE gli enti locali:

- hanno per la quasi totalità completato la prima fase di trasmissione dei dati;
- sono tenuti ad aggiornare i dati relativi agli edifici oggetto di interventi di edilizia scolastica finanziati dalla Regione Piemonte;

RITENUTO:

- di non disperdere il patrimonio di informazioni acquisite, ma di ottimizzarlo al fine di potere disporre di un valido strumento di programmazione regionale dell'edilizia scolastica;
- che il proseguimento della collaborazione tra la Regione Piemonte e le Autonomie Locali, finalizzata alla condivisione di rilevanti ed affidabili elementi sul patrimonio degli edifici scolastici agevoli gli enti locali, in conseguenza della crescente responsabilizzazione nella programmazione degli interventi, nell'orientamento dei flussi delle risorse;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

TRA:

la Regione Piemonte (C.F. 80087670016), rappresentata dall'Assessore all'Istruzione e Formazione Professionale Giovanna Pentenero, nata a Chivasso (TO), il 08/06/1964;

E

- l'UPP (Unione Province Piemontesi), (C.F. 80083220014), rappresentata dal Presidente Massimo Nobili nato a Premosello Chiovenda (VCO) il 08/09/1958;
- l'ANCI – Delegazione Regionale Piemontese (C.F. 80097160016), rappresentata dalla Presidente Amalia Neirotti, nata a Rivalta di Torino (TO) il 12/03/1951;
- l'ANPCI – Consulta Unitaria Piccoli Comuni del Piemonte (C.F. 93029630048), rappresentata dalla Presidente Franca Biglio, nata a Marsaglia (CN) il 21/02/1943;
- l'UNCEM – Delegazione Regionale Piemontese (C.F. 80100090010), rappresentata dal Presidente Lido Riba, nato a Caraglio (CN) il 31/05/1944;
- la Lega delle Autonomie Locali - Lega Regionale (C.F. 97528500016), rappresentata dal Presidente Umberto D'Ottavio, nato a Cerignola (FG), il 15/07/1961

di seguito denominati congiuntamente “le parti”

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO

Le parti condividono le premesse, che costituiscono parte integrante del presente protocollo d'intesa, con il quale è perfezionata l'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica.

L'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica è diretta a monitorare la consistenza, la situazione e la funzionalità del patrimonio edilizio scolastico piemontese, al fine di realizzare uno strumento conoscitivo fondamentale da porre come base nei diversi livelli di programmazione di settore.

L'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica si fonda su dati, informazioni e documenti relativi agli edifici ed alle sedi scolastiche trasmessi dagli enti locali, integrati con i dati inviati dalle istituzioni scolastiche e gestiti nell'ambito di uno specifico sistema informativo.

L'articolazione e le funzionalità del Sistema Informativo dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica sono indicate all'allegato A del presente protocollo, a formarne parte integrante.

Art. 2 - FINALITA'

Le parti si impegnano a collaborare per il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) assicurare la reciproca disponibilità dei flussi informativi sugli edifici scolastici del Piemonte sede di scuole statali, curandone il costante aggiornamento;
- b) ampliare la rilevazione di tali flussi agli edifici scolastici sede di scuole dell'infanzia non statali paritarie;
- c) mantenere standard di qualità che consentano di ottenere dati comparabili a livello regionale;
- d) agire nell'ambito della RUPAR Piemonte;
- e) sostenere tutte le azioni necessarie per garantire l'effettiva attuazione di quanto sopra indicato, anche al fine di costituire un complessivo sistema informativo tramite il collegamento e l'integrazione con altri archivi di dati, a supporto delle attività di programmazione e gestione che a vario titolo coinvolgono l'edilizia scolastica

Art. 3 – ATTIVITÀ E IMPEGNI DELLE PARTI

Al fine del raggiungimento delle finalità di cui all'art. 2 ed all'allegato, le parti si impegnano a garantire quanto segue:

1. la Regione Piemonte si impegna a:
 - a) garantire la standardizzazione delle procedure operative e delle metodologie di lavoro;
 - b) definire le scadenze per il completamento delle attività;

- c) consentire agli enti locali l'accesso alla procedura gestionale per il caricamento dei dati ed alla procedura di decisionale di estrazione dati, sulla base di specifico profilo di autenticazione, come indicato all'allegato tecnico del presente protocollo, a formare parte integrante;
 - d) fornire consulenza agli enti locali nelle fasi di compilazione, aggiornamento e conferimento dei dati, anche attraverso supporti online, ed a organizzare *una tantum*, all'avvio delle attività, incontri di sostegno all'utilizzo delle procedure;
 - e) verificare e validare le informazioni e gli aggiornamenti trasmessi dagli enti locali;
 - f) storicizzare annualmente le informazioni contenute nel Database gestionale;
 - g) valutare le necessità di sviluppi dell'attività di rilevazione delle informazioni, anche ottimizzando ed aggiornando i flussi informativi;
 - h) correlare i dati sugli edifici con altre informazioni, quali ad esempio sull'utenza scolastica, dati geospaziali, ecc. ;
 - i) costituire un modello funzionale per la realizzazione di un sistema Geographical Information System, fruibile via internet (WEBGIS), che consentirà la visualizzazione dei dati relativi alle strutture presenti in ogni singola scuola (aule, laboratori, mense, servizi sportivi, ecc.);
 - j) trasmettere i dati validati individuati nell'ambito dell'Osservatorio Nazionale dell'Edilizia Scolastica al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, alle scadenze indicate;
 - k) curare le iniziative di comunicazione ed informazione riguardanti le attività e i risultati dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica, nei confronti di cittadini ed altri enti;
2. gli Enti Locali si impegnano a:
- a) trasmettere i dati e la documentazione mancante o incompleta relativa agli edifici di propria competenza ed alle sedi in essi ospitati, al fine di consentire alla Regione Piemonte di terminare il 1° caricamento dei dati entro il 30.4. 2010;
 - b) comunicare, a richiesta della Regione Piemonte, i dati dei propri referenti ai fini dell'abilitazione all'utilizzo delle procedure informatiche, informando tempestivamente la Regione Piemonte di ogni variazione;
 - c) aggiornare i dati e la documentazione degli edifici di competenza e delle sedi in essa ospitati, ogni qualvolta intervenga una variazione;
 - d) aggiornare almeno annualmente i dati economici relativi agli interventi presso gli edifici di competenza, entro la data definita dalla Regione Piemonte;
 - e) non consentire l'accesso al Sistema Informativo dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia ad altri enti, istituzioni o utenti privati.

Le Amministrazioni Comunali – per le attività sopra indicate- potranno avvalersi delle strutture proprie delle Comunità montane, Comunità collinari e delle Unioni di comuni di appartenenza, sulla base di specifici accordi a livello locale.

Ciascun Ente Locale è responsabile per gli accessi autorizzati ai propri dipendenti e per i dati trasmessi.

Al fine di monitorare eventuali criticità nel flusso delle attività e per la risoluzione di problemi di gestione ed attuazione, è costituito un Gruppo tecnico, che si riunisce periodicamente, presieduto dalla Regione Piemonte, e composto da un rappresentante per ciascuna delle Associazioni firmatarie, o suo delegato.

Art. 4 – EROGAZIONE CONTRIBUTI E FINANZIAMENTI

Il completamento e l'aggiornamento dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica è requisito indispensabile per l'ammissione a finanziamento, l'assegnazione e l'erogazione di contributi e finanziamenti per interventi di edilizia scolastica gestiti dalla Regione Piemonte.

Le Amministrazioni Provinciali si impegnano ad utilizzare il medesimo criterio per l'ammissione a finanziamento, l'assegnazione ed erogazione dei fondi loro trasferiti ai sensi delle LL.RR. 44/200 e 5/2001.

Art. 5 – ACCESSO ED UTILIZZO DATI

L'accesso ai dati avviene tramite il Sistema Informativo dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia.

La Regione Piemonte, in quanto titolare dei dati dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica e del Sistema Informativo nel suo complesso accede a tutti i dati per le attività previste all'art. 3 del presente Protocollo d'Intesa ed utilizza i dati raccolti a livello regionale, sia in forma grezza che elaborata, per esigenze di studio e di programmazione riservate alle proprie funzioni istituzionali, e per le attività di comunicazione nei confronti di altri enti e dei cittadini.

Ciascun Ente Locale accede ai dati sulla base di specifico profilo che consente di operare sugli edifici di competenza e sulle sedi scolastiche in essi ospitate ed utilizza i dati per le esigenze di studio, programmazione e gestione riservate alle proprie funzioni istituzionali.

Le Province possono accedere in visualizzazione ai dati degli enti locali del loro territorio dalla componente gestionale, ed utilizzarli per le sole esigenze di programmazione e gestione dei finanziamenti loro riservate.

Le Comunità montane, le Comunità collinari, le Unioni di comuni possono accedere ai dati dei comuni per cui svolgono le attività di cui all'Art. 3, sulla base di specifici accordi a livello locale, ed utilizzarli per le attività conferite da tali Comuni e per le proprie funzioni istituzionali.

Gli Enti Locali sono tenuti a :

- citare la fonte dei dati in tutti i documenti che utilizzano informazioni provenienti dall'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica;
- trasmettere alla Regione Piemonte copia delle pubblicazioni o elaborazioni curate utilizzando i dati dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica e a comunicare alla Regione Piemonte eventuali iniziative riguardanti i dati dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica.

La Regione Piemonte potrà consentire l'accesso in visualizzazione ai dati degli edifici e delle sedi in essi ospitati agli Istituti Autonomi, all'Ufficio Scolastico Regionale, agli Uffici Scolastici Provinciali, ad altri enti istituzionali sulla base di specifici accordi.

Art. 6 – COSTI

Sono a carico della Regione Piemonte:

- gli oneri relativi allo sviluppo ed alla gestione del Sistema Informativo dell'Edilizia Scolastica, che rimane di sua proprietà;
- gli oneri relativi all'autenticazione di due referenti per gli enti con un n. di edifici superiore a 15, ed un referente per gli enti con un numero di edifici uguale o inferiore a 15;

Sono ad esclusivo carico degli enti locali:

- ogni altra eventuale prestazione aggiuntiva effettuata dal CSI Piemonte non concordata tra le parti e non richiesta dalla Regione Piemonte;
- tutti gli oneri relativi al personale impegnato a qualsiasi titolo nelle attività dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica ad esclusione di quanto espressamente indicato all'art. 3 punto 1, lettera d).

Sono a carico delle singole parti i costi relativi alle attività e relazioni dovute ai propri compiti istituzionali

Art. 7 – DURATA

Il presente protocollo ha durata quinquennale, e potrà essere rinnovato con l'accordo delle parti

La presente scrittura privata, fedele espressione della volontà delle parti che l'approvano insieme all'allegato tecnico A è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ed i conseguenti oneri saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

Le spese di bollo sono a carico della Regione Piemonte.

Letto, firmato e sottoscritto.

Torino, lì

Per la Regione Piemonte,
L'Assessore all'Istruzione ed alla Formazione Professionale
Giovanna PENTENERO

Per l'UPP (Unione Province Piemontesi)
Il Presidente
Massimo Nobili

Per l'ANCI – Delegazione Regionale Piemontese
La Presidente
Amalia NEIROTTI

Per l'UNCEM – Delegazione regionale Piemontese
Il Presidente
Lido RIBA

Per l'ANPCI – Consulta Unitaria Piccoli Comuni del Piemonte
La Presidente
Franca BIGLIO

Per la Lega delle Autonomie Locali - Lega Regionale
Il Presidente
Umberto D'OTTAVIO

ALLEGATO TECNICO

Premessa

La conoscenza del patrimonio scolastico, per quanto riguarda la sua consistenza, stato di conservazione, collocazione territoriale, costi di gestione, destinazione d'uso ed utilizzo dei locali, laboratori, palestre e impianti sportivi è essenziale per affrontare non solo la gestione delle strutture e la programmazione degli interventi ma anche le problematiche legate alle trasformazioni ed innovazioni normative, didattiche, territoriali ed edilizie che interessano il mondo della scuola.

L'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica a partire dall'esperienza pilota di rilevazione delle strutture di edilizia scolastica realizzato nel 2000 e dall'iniziativa del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca relativa al censimento dell'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica si pone come attività di monitoraggio degli edifici scolastici allo scopo di realizzare una banca dati gestionale costantemente aggiornata, ed una banca dati decisionale con informazioni storizzate su base annuale.

La costituzione dell'Anagrafe si realizza attraverso l'acquisizione di dati identificativi ed anagrafici, informazioni ricavabili da certificazioni e documentazione, dati dimensionali e dati desumibili da valutazioni qualitative descrittive degli edifici scolastici, sede di scuola statale, planimetrie e immagini gli immobili sede di scuole statali.

La base informativa verrà condivisa con gli Enti Competenti sui diversi ordini di scuola (comuni e forme consorziate per gli edifici ospitanti scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado, province per gli edifici ospitanti scuole secondarie di II grado) attraverso un sistema informatico che si prefigura sia come archivio che come canale di comunicazione fra gli enti e l'amministrazione regionale.

L'integrazione con l'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica è realizzata attraverso il trasferimento dei dati per via informatica all'applicativo del MIUR.

Sistema Informativo dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica

Il Sistema Informativo dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica è organizzato in tre componenti fondamentali:

1. Componente gestionale

L'applicativo denominato "EDISCO" consente l'inserimento, la visualizzazione, la modifica e la stampa dei dati degli edifici scolastici (Questionari edificio), delle planimetrie e delle immagini ad essi riferiti e delle sedi scolastiche del Piemonte (Questionari sede scolastica). Per entrambi (e sulla base del profilo utente), sono attive una serie di funzionalità che ne agevolano l'utilizzo.

Il servizio prevede inoltre un sistema di gestione di correzione e validazione dei dati inseriti, da parte della Regione Piemonte, supportato da funzionalità di comunicazione automatica fra i vari attori di sistema.

E', inoltre, prevista una funzionalità ad uso esclusivo della Regione Piemonte che consente l'associazione di codici edificio MIUR e codici edificio Regione univoci agli edifici presenti nella base dati, ai fine della storizzazione e della trasmissione dei dati al MIUR.

La Regione Piemonte svolge anche un'attività di bonifica ed associazione dei codici sede regionali dell'Anagrafe Scuole ai codici sede ministeriali, anche ai fini dell'aggiornamento dinamico delle informazioni sulle scuole che utilizzano i vari edifici.

In calce è presente un diagramma di stato che definisce il flusso dei dati e le funzionalità attive per i vari utenti.

2. Componente decisionale

Fornisce strumenti di elaborazione e di analisi statistica dei dati, utili a svolgere attività di ricerca, monitoraggio, programmazione e valutazione.

La base dati è costituita dai dati della componente gestionale storicizzati annualmente considerando l'anno scolastico quale arco temporale di riferimento.

3. Componente geografica GIS e webGIS

Nasce con lo scopo di permettere la condivisione e la pubblicazione di informazioni geografiche (statiche e dinamiche) ed altri dati correlabili alle strutture edilizie contenute in banche dati gestionali e decisionali con le quali comunicano per mezzo di servizi di cooperazione applicativa.

4. Requisiti di sicurezza

I servizi delle diverse componenti sono erogati tramite il portale RUPAR Piemonte, per la parte dedicata agli enti locali e tramite internet per la parte dedicata ai cittadini.

In questo modo possono essere garantite sicurezza di accesso e di protezione dei dati tramite i sistemi di profilatura ed autenticazione che vengono utilizzati da questi portali.

L'accesso al Sistema Informativo dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica da parte degli attori di sistema avviene, nel rispetto dei vincoli di sicurezza previsti da RUPAR Piemonte, da parte di utenti autorizzati dalla Regione Piemonte, per il tramite del sistema di autorizzazione del CSI Piemonte denominato IRIDE2, basato su di una profilazione specifica per ciascun ente.

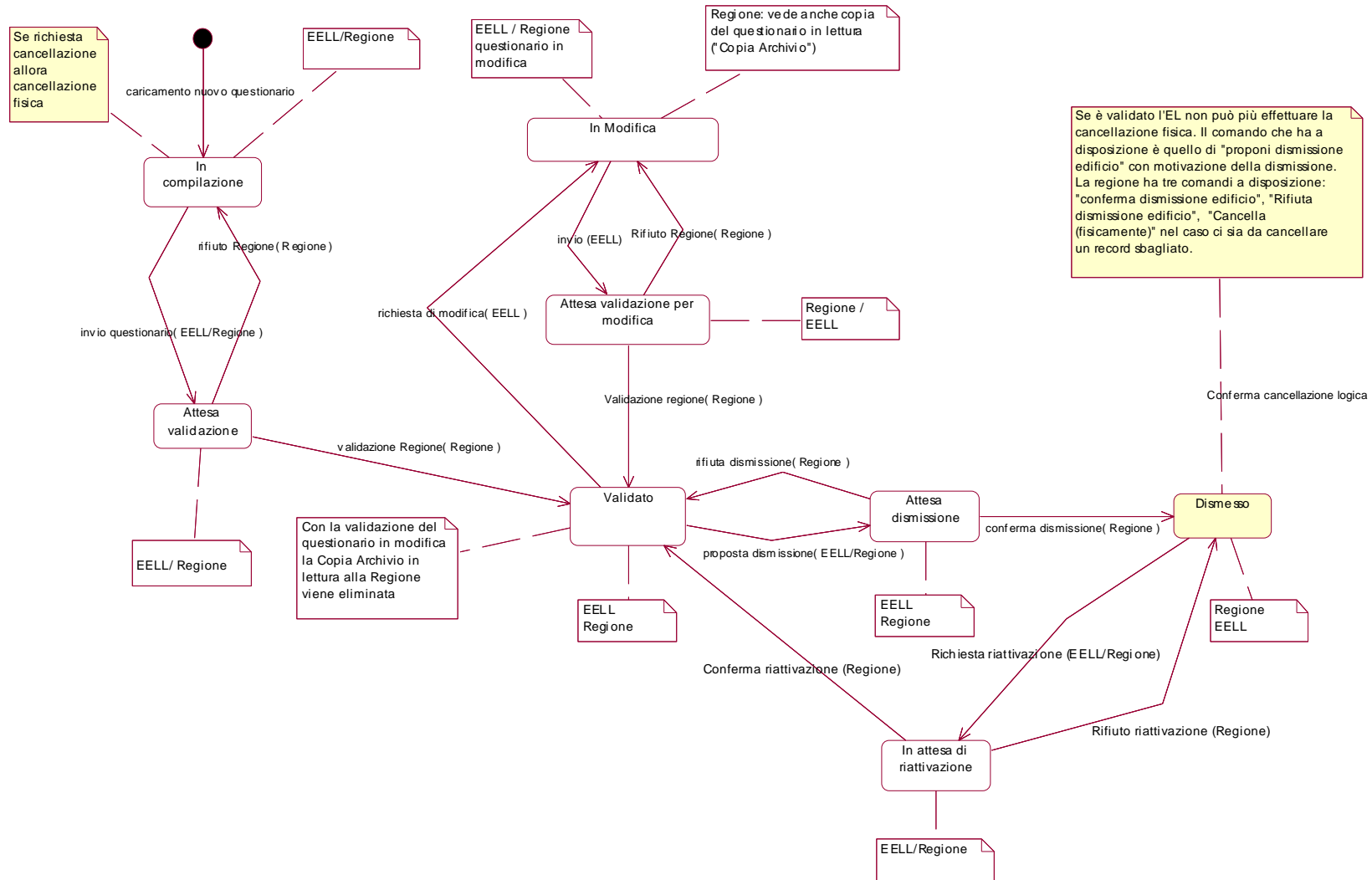
Entro i termini concordati, gli enti locali dovranno individuare i propri referenti, comunicare alcuni dati personali e sulla struttura di riferimento alla Regione Piemonte

Il C.S.I. Piemonte, ai fini dell'autenticazione e profilazione IRIDE, registra i nominativi, crea le nuove credenziali e invia queste ultime direttamente al funzionario comunale seguendo le normali procedure di sicurezza: la password sarà composta da 16 caratteri alfanumerici generati in modo casuale, di cui i primi 8 saranno inviati mediante e-mail (insieme alla login); i restanti 8 caratteri saranno inviati mediante posta ordinaria agli indirizzi indicati dal comune. Se i nominativi risultano già registrati su IRIDE, il funzionario riceverà una comunicazione, via e-mail, nella quale verrà riportata l'avvenuta abilitazione al servizio e l'indicazione di quale login è configurata.

5. Ciclo di vita delle informazioni

Gli schemi seguenti mostrano il ciclo di vita delle informazioni relative agli edifici (Questionario edificio) ed alle sedi scolastiche (Questionario sede). Il ciclo rappresentato è quello che comprende la prima compilazione di un questionario oppure la sua modifica/cancellazione e le conseguenti operazioni di validazione da parte regionale.

GESTIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI



GESTIONE DELLE SEDI SCOLASTICHE

