

Direzione GABINETTO DELLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE NUMERO: 131

DEL: 28 DICEMBRE 2012

Codice Direzione: SB0100

Codice Settore:

Legislatura: 9

Anno: 2012

X

Oggetto

PAR FSC 2007-2013. Linea d'azione I.4.2 Internazionalizzazione in uscita. Affidamento a Ceipiemonte s.c.p.a. della realizzazione dei Progetti Integrati di Filiera (PIF) e Progetti Integrati di Mercato (PIM) del Piano Strategico per l'Internazionalizzazione del Piemonte. Impegno di spesa di euro 500.000,00 sul capitolo 141086/2012 e prenotazione di impegno di euro 6.000.000,00 sul capitolo 141086/2013.

Con D.G.R. n. 37-4747 del 15 ottobre 2012 è stato dato formale e sostanziale avvio alla Linea di azione I.4.2 "Internazionalizzazione, promozione e marketing territoriale - Internazionalizzazione in uscita" dell'Asse I "Innovazione e transizione produttiva" del PAR FSC 2007-2013, per la realizzazione dei primi interventi del Piano Strategico per l'Internazionalizzazione del Piemonte, di cui alla D.G.R. n. 23 - 3395 del 13 febbraio 2012, consistenti in Progetti Integrati di Filiera (PIF) e Progetti Integrati di Mercato (PIM).

I Progetti Integrati di Filiera (PIF) sono progetti a regia regionale volti a promuovere la proiezione internazionale di alcune filiere produttive piemontesi di eccellenza, attraverso la collaborazione tra imprese di dimensioni e grado di internazionalizzazione diversi, accomunate dall'appartenenza alla stessa filiera produttiva. I Progetti Integrati di Mercato (PIM) sono anch'essi progetti a regia regionale indirizzati ad uno o più mercati e volti a favorire l'aggregazione di imprese piemontesi legate da un comune interesse verso uno specifico mercato geografico al fine di favorire la penetrazione commerciale, in un'ottica di efficacia e di riduzione dei costi di sviluppo e realizzazione degli interventi.

I PIF e i PIM sono individuati e approvati annualmente dalla Giunta regionale d'intesa con Unioncamere Piemonte, in attuazione dell'Accordo Quadro per l'internazionalizzazione del Piemonte e del Piano strategico per l'internazionalizzazione del Piemonte 2012-2015 (D.G.R. n. 23-3395 del 13 febbraio 2012 - Rep. n. 16684 del 7 marzo 2012).

Con la succitata deliberazione n. 37 - 4747 sono state, altresì, apportate le variazioni al Bilancio regionale per l'anno finanziario 2012 e pluriennale 2012-2014 per il finanziamento dei sopraccitati interventi a valere sulle risorse del PAR FSC 2007-2013; contestualmente è stato



PAR FSC 2007 - 2013

**ASSE I - INNOVAZIONE E TRANSIZIONE PRODUTTIVA -
LINEA D'AZIONE I.4.2 - INTERNAZIONALIZZAZIONE, PROMOZIONE E MARKETING
TERRITORIALE - INTERNAZIONALIZZAZIONE IN USCITA**

PISTE DI CONTROLLO Interventi di cui alla D.G.R. n. 37-4747 DEL 15/10/2012

PROGETTI INTEGRATI DI FILIERA (PIF) - PROGETTI INTEGRATI DI MERCATO (PIM)

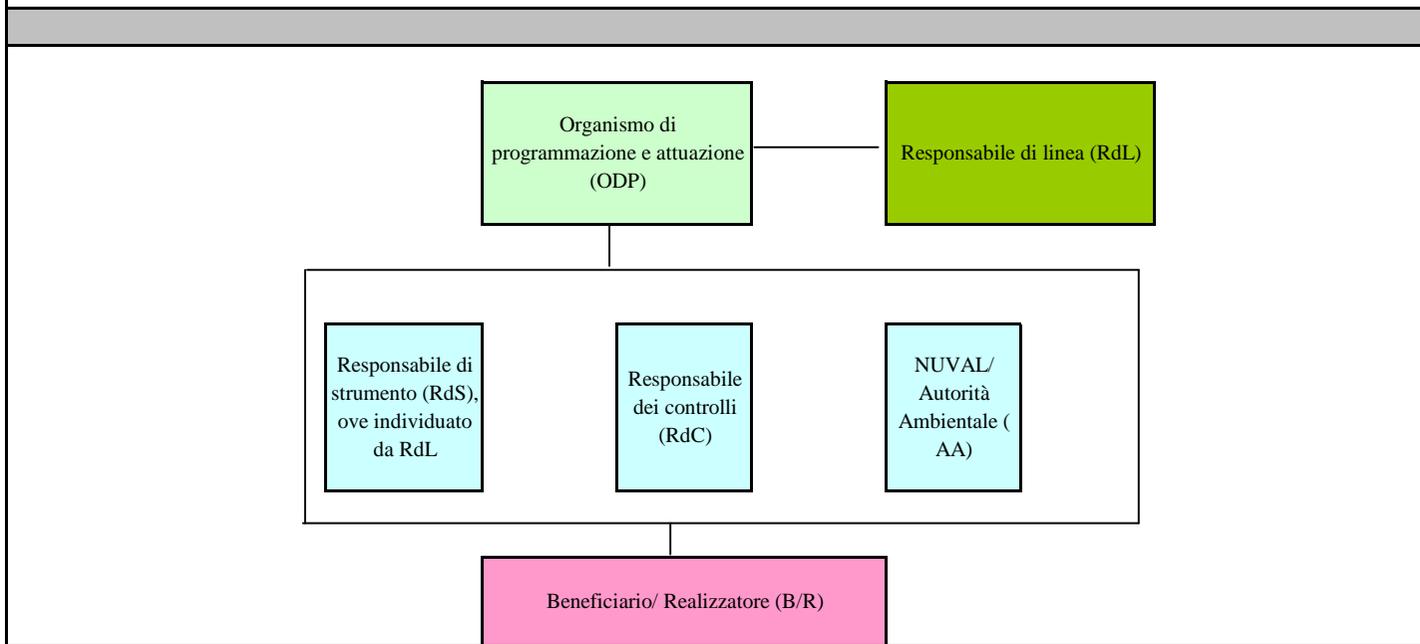
Macroprocesso: Acquisizione di Beni e Servizi

Processo di Attuazione Fisica Finanziaria delle operazioni

Torino,

Scheda Anagrafica Pista di Controllo

Fondo:	PAR FSC 2007-2013
Asse	I "Innovazione e transizione produttiva"
Ambito settoriale	Linea d'azione "I.4.2 "Internazionalizzazione, promozione e marketing territoriale" - Internazionalizzazione in uscita
Strumento di attuazione:	Strumento di attuazione diretta
Macroprocesso:	Acquisizione di Beni e Servizi
Responsabile di Linea	Direzione Regionale Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale
Responsabile di Controllo:	Direzione Regionale Attività Produttive - Settore Valorizzazione e Sostegno del Commercio piemontese -
Data:	



Legenda:

Attività Complessa

Decisione

Documento Ufficiale

Operazione

**Documento Articolato e
Complesso**

Acquisizione di beni e servizi

ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI

Attività	Struttura di gestione	Beneficiario/soggetto erogatore dei servizi	Soggetti fruitori dei servizi erogati dal beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
<p>Approvazione dei/i progetto/i di massima con apposito provvedimento deliberativo</p> <p>Approvazione del disciplinare per la gestione e la rendicontazione dei/i progetto/i con apposita determinazione</p> <p>Approvazione dello schema di convenzione, dei progetti esecutivi e affidamento delle attività esecutive con apposita determinazione</p> <p>Stipula della convenzione</p> <p>Registrazione del beneficiario nel Sistema Informativo Regionale per l'invio periodico dei dati di monitoraggio</p> <p>Avvio del progetto e dell'attività di erogazione dei servizi previsti</p> <p>Comunicazione di avvio del progetto e dell'attività di erogazione dei servizi previsti</p> <p>Ricezione della documentazione di avvio attività ed effettuazione controlli di I livello</p>	<p>The diagram shows a vertical flow of three 'RDL' boxes. An arrow points from the top 'RDL' box to the 'GIUNTA REGIONALE' box in the 'Altri soggetti' column. Below the 'RDL' boxes, a horizontal arrow points from the 'RDL' box to the 'BENEFICIARIO' box in the 'Beneficiario/soggetto erogatore dei servizi' column. Further down, another horizontal arrow points from the 'BENEFICIARIO' box to the 'SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE' box in the 'Altri soggetti' column. Below that, a horizontal arrow points from the 'BENEFICIARIO' box to the 'IMPRESE PIEMONTESI' box in the 'Soggetti fruitori dei servizi erogati dal beneficiario' column. Below the 'IMPRESE PIEMONTESI' box, a horizontal arrow points from the 'BENEFICIARIO' box to the 'RDL' box in the 'Struttura di gestione' column. At the bottom, a horizontal arrow points from the 'BENEFICIARIO' box to the 'RdL/RdC' funnel in the 'Struttura di gestione' column. A vertical line connects the 'BENEFICIARIO' box to the 'Cartaceo' label in the 'Soggetti fruitori dei servizi erogati dal beneficiario' column. Another vertical line connects the 'BENEFICIARIO' box to the 'Sistema Informativo Regionale' funnel in the 'Altri soggetti' column.</p>	<p>BENEFICIARIO</p> <p>BENEFICIARIO</p> <p>BENEFICIARIO</p> <p>BENEFICIARIO</p> <p>BENEFICIARIO</p> <p>BENEFICIARIO</p> <p>Cartaceo</p>	<p>Soggetti fruitori dei servizi erogati dal beneficiario</p> <p>IMPRESE PIEMONTESI</p> <p>Telematico</p> <p>continua</p>	<p>GIUNTA REGIONALE</p> <p>SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE</p> <p>Sistema Informativo Regionale</p>	<p>Verifica della corretta applicazione della normativa per l'acquisizione di beni e servizi relativa a soggetti in house. RDL</p> <p>Controlli di I livello documentali ed in loco al fine dell'erogazione dell'anticipo. Responsabile di linea e Responsabile di controllo</p>

Acquisizione di beni e servizi

ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI

Attività	Struttura di gestione	Beneficiario/soggetto erogatore dei servizi	Soggetti fruitori dei servizi erogati dal beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
<p><i>Predisposizione dell'Atto di Liquidazione per l'erogazione della quota di anticipo</i></p> <p><i>Emissione del parere di regolarità contabile e del mandato di pagamento</i></p> <p><i>Emissione del mandato di pagamento da parte della Ragioneria Centrale</i></p> <p><i>Erogazione del mandato da parte della Tesoreria regionale e Ricezione della tranche per il servizio erogato</i></p> <p><i>Predisposizione e presentazione - in formato cartaceo e telematico - del primo stato avanzamento attività (SAL), fatturazione della spesa accompagnata dalla documentazione probatoria e della richiesta di pagamento della fattura</i></p> <p><i>Ricezione della documentazione ed effettuazione controlli di I livello</i></p>			<p>Telematico</p>		<p><i>Verifica della capienza del capitolo di bilancio. Ufficio bilancio</i></p> <p><i>Controlli di I livello documentali ed in loco al fine dell'erogazione della tranche. Responsabile di linea e Responsabile di controllo</i></p>
			<p align="center">continua</p>		

Acquisizione di beni e servizi

ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI

Attività	Struttura di gestione	Beneficiario/soggetto erogatore dei servizi	Soggetti fruitori dei servizi erogati dal beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
<p><i>Predisposizione dell'Atto di Liquidazione</i></p> <p><i>Emissione del parere di regolarità contabile e del mandato di pagamento</i></p> <p><i>Emissione del mandato di pagamento da parte della Ragioneria Centrale</i></p> <p><i>Erogazione del mandato da parte della Tesoreria regionale e Ricezione della tranche per il servizio erogato</i></p> <p><i>Predisposizione e presentazione - in formato cartaceo e telematico - del secondo stato avanzamento attività (SAL), fatturazione della spesa accompagnata dalla documentazione probatoria e della richiesta di pagamento della fattura</i></p> <p><i>Ricezione della documentazione ed effettuazione controlli di I livello</i></p>		<p align="center">Cartaceo</p>	<p align="center">Telematico</p>		<p><i>Verifica della capienza del capitolo di bilancio. Ufficio bilancio</i></p> <p><i>Controlli di I livello documentali ed in loco al fine dell'erogazione della tranche. Responsabile di linea e Responsabile di controllo</i></p>

Acquisizione di beni e servizi

ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI

Attività	Struttura di gestione	Beneficiario/soggetto erogatore dei servizi	Soggetti fruitori dei servizi erogati dal beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
<p><i>Predisposizione dell'Atto di Liquidazione</i></p> <p><i>Emissione del parere di regolarità contabile e del mandato di pagamento</i></p> <p><i>Emissione del mandato di pagamento da parte della Ragioneria Centrale</i></p> <p><i>Erogazione del mandato da parte della Tesoreria regionale e Ricezione della tranche per il servizio erogato</i></p> <p><i>Predisposizione e presentazione - in formato cartaceo e telematico - della relazione finale delle attività, fatturazione della spesa accompagnata dalla documentazione probatoria e della richiesta di pagamento della fattura a saldo</i></p> <p><i>Ricezione della documentazione ed effettuazione controlli di I livello</i></p>			<p align="center">Telematico</p>		<p><i>Verifica della capienza del capitolo di bilancio. Ufficio bilancio</i></p> <p><i>Controlli di I livello documentali ed in loco al fine dell'erogazione del saldo del corrispettivo per il servizio reso. Responsabile di linea e Responsabile di controllo</i></p>
			<p>continua</p>		

Acquisizione di beni e servizi

ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI

Attività	Struttura di gestione	Beneficiario/soggetto erogatore dei servizi	Soggetti fruitori dei servizi erogati dal beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
<p><i>Predisposizione dell'Atto di Liquidazione</i></p> <p><i>Emissione del parere di regolarità contabile e del mandato di pagamento</i></p> <p><i>Emissione del mandato di pagamento da parte della Ragioneria Centrale</i></p> <p><i>Erogazione del mandato da parte della Tesoreria regionale e Ricezione del saldo da parte dell'erogatore del servizio</i></p> <p>Ciclo Periodico - Monitoraggio</p> <p><i>Invio periodico (registrazione nel sistema informativo regionale) dei dati di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario da parte dei Beneficiari</i></p> <p><i>Verifica della completezza e correttezza dei dati trasmessi dai Beneficiari</i></p>	<p>RdL</p>	<p>BENEFICIARIO</p>	<p>BENEFICIARIO</p>	<p>Ragioneria delegata</p> <p>Ragioneria Centrale Regione Piemonte</p> <p>Tesoreria Regione Piemonte</p> <p>Sistema informativo regionale</p>	<p><i>Verifica della capienza del capitolo di bilancio. Ufficio bilancio</i></p>
			<p>continua</p>		

Acquisizione di beni e servizi

ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI

Attività	Struttura di gestione	Beneficiario/soggetto erogatore dei servizi	Soggetti fruitori dei servizi erogati dal beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente
<p><i>Verifica della qualità e della completezza dei dati e trasmissione al sistema nazionale di monitoraggio</i></p> <p><i>Controlli di prevalidazione da parte del Sistema Informativo ; analisi degli esiti dei controlli di prevalidazione</i></p> <p><i>Conferma validazione dati sul Sistema Informativo ovvero correzione/integrazione dei dati presenti nel Sistema informativo regionale ed inoltro al Sistema Informativo Monit MISE - IGRUE</i></p>		<p>Esito Positivo: Validazione</p> <p>Esito Negativo: Correzione dei dati</p> <p>Esito Positivo dopo correzioni: Validazione</p>	<p>-----</p>		