



*Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro  
Settore Lavoro*

**LINEE GUIDA SULL'ITER DA SEGUIRE  
PER L'OTTENIMENTO DELL'ACCREDITAMENTO  
DEI SERVIZI LAVORO**

## **L'ACCREDITAMENTO DEI SERVIZI AL LAVORO.**

Con DGR 30-4088 del 11 giugno 2012 la Direzione Istruzione, Formazione Professionale, Lavoro ha definito le modalità per l'istituzione dell'elenco regionale per l'accREDITamento degli operatori pubblici e privati idonei ad erogare, nell'ambito del territorio regionale, i servizi al lavoro indicati all'articolo 21, comma 2, della L.R. 34/2008, all'articolo 3 del D.Lgs.181/2000 e all'articolo 7 del D.Lgs. 276/2003, al fine di ampliare l'offerta di prestazioni sul territorio regionale nel rispetto di standard omogenei di servizio.

La Dgr di cui sopra definisce principi che stabiliscono obblighi per gli operatori pubblici e privati accreditati per i servizi al lavoro, in particolare:

- a) Essi sono obbligati ad erogare, anche in assenza di finanziamento pubblico, a tutte le persone che ne facciano richiesta, i servizi di informazione e accoglienza, così come descritti nella D.G.R. n 66 - 3576 del 19/03/2012 "L.R. 34/2008, art. 4 comma 1 lett. b) e art. 21 comma 3 lett. a). Definizione degli standard qualitativi di servizio per gli operatori pubblici e privati idonei ad erogare servizi al lavoro nel territorio regionale. Approvazione del Repertorio degli Standard dei Servizi regionali per il Lavoro"
- b) Gli stessi sono idonei ad erogare, mediante l'utilizzo di risorse pubbliche, gli ulteriori servizi di cui alla medesima D.G.R. n 66 - 3576 del 19/03/2012 esclusivamente in attuazione di quanto prescritto da specifici atti di programmazione regionale e/o dai piani provinciali previsti dall'art. 17 della L.R. 34/2008.

La DGR 30-4088 del 11 giugno 2012 si compone di due allegati tecnici attraverso i quali vengono definite:

- a. Le disposizioni generali concernenti le modalità e i termini per l'iscrizione nell'elenco per l'accREDITamento degli operatori pubblici e privati idonei ad erogare, nell'ambito del territorio regionale, i servizi al lavoro".
- b. I requisiti per l'iscrizione nell'elenco per l'accREDITamento degli operatori pubblici e privati idonei ad erogare, nell'ambito del territorio regionale, i servizi al lavoro, recanti la descrizione di:
  - procedure per l'accREDITamento degli operatori pubblici e privati;*
  - requisiti minimi degli operatori, in termini di caratteristiche generali, capacità logistiche, competenze professionali, esperienze maturate nel contesto territoriale di riferimento;*
  - criteri e indirizzi in merito alle modalità di tenuta dell'elenco e di verifica del mantenimento dei requisiti;*
  - criteri e indirizzi in merito ai controlli;*
  - modalità di conferimento obbligatorio delle informazioni e dei dati;*
  - modalità di raccordo con il sistema di accREDITamento degli organismi e delle sedi operative di formazione professionale e orientamento;*

*-indirizzi e criteri generali per l'attuazione di forme di collaborazione fra gli operatori pubblici e privati accreditati e i centri per l'impiego delle Province, di cui all'articolo 20 della L.R. 34/2008, non soggetti ad accreditamento.*

Con Determinazione numero 383 del 5 Luglio 2012 la Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro, ha approvato le disposizioni di dettaglio relative alle procedure di verifica e controllo dei requisiti stabiliti ai fini dell'appartenenza all'elenco regionale degli accreditati per i servizi al lavoro.

Con la stessa Determinazione sono stati predisposti e formalizzati gli atti necessari alla tenuta dell'elenco degli accreditati e alla verifica del mantenimento dei requisiti stabiliti, sono state inoltre definite le funzioni dedicate alla gestione e manutenzione dell'elenco degli Operatori accreditati.

Un punto fondamentale della disciplina del sistema attiene al periodo di sperimentazione dello stesso. Viene infatti stabilito che i tre anni successivi all'approvazione del provvedimento contenente il primo elenco degli operatori accreditati, costituirà periodo sperimentale di istituzione del sistema di accreditamento, al fine di testare strumenti e metodi di gestione e controllo di tutto l'impianto normativo di riferimento.

## ACCESSO ALLE PROCEDURE INFORMATICHE

Gli Operatori che intendono richiedere l'accreditamento ai servizi per il lavoro devono essere in grado di operare nel sistema informativo che la Regione mette a disposizione.

Di seguito sono descritti i requisiti necessari per operare nel Sistema e l'iter da seguire per ottenerli, i link dove recuperare le informazioni.

### *Codice Anagrafico Regionale degli Operatori FP - Lavoro*

Il primo requisito essenziale è l'essere iscritto nell'Anagrafe Unica degli Operatori della Formazione Professionale Lavoro della Regione Piemonte ed essere quindi in possesso di un codice anagrafico univoco.

Gli Operatori che non fossero già in possesso di questo codice, devono fare richiesta di iscrizione all'anagrafe regionale mediante la procedura informatica che permette di inserire una proposta anagrafica (auto-anagrafe).

La procedura è raggiungibile dal link "Proposte Anagrafiche" posto nella pagina:

<http://extranet.regione.piemonte.it/fpl/index.html>

Si legga con attenzione quanto riportato in questa pagina, con particolare riferimento ai tempi indicati per l'ottenimento del codice anagrafico, calcolato indicativamente a partire dall'invio a mezzo fax dei documenti necessari per le verifiche dell'ufficio preposto.

### *Abilitazione e Certificato Digitale*

Come indicato nella pagina <http://extranet.regione.piemonte.it/fpl/procedure-sw/index.html> (raggiungibile dal sito internet istituzionale della Regione Piemonte, nella sezione Formazione Professionale: <http://www.regione.piemonte.it/formazione/> mediante il link "Procedure software" della colonna a sinistra), l'accesso ai servizi della Formazione Professionale - Lavoro, in base al decreto legislativo 196/2003, prevede un riconoscimento dell'utente da parte del Sistema Informativo, attraverso credenziali strettamente personali e non a livello di ente.

Per utilizzare i servizi sottoposti ad autenticazione, tra cui anche il servizio di Gestione Accredimento, occorre quindi disporre di un certificato digitale personale e dell'abilitazione all'utilizzo dei servizi legate al codice fiscale della persona richiedente.

Si riporta di seguito la sequenza delle fasi della richiesta che devono ESSERE TUTTE ESPLETATE perché possa essere presa in carico ed accettata dagli uffici regionali:

- **Accedere** all'applicativo di "Richiesta di abilitazione utenti", all'indirizzo [http://www.sistemapiemonte.it/formazione\\_professionale/abilitazione/index.shtml](http://www.sistemapiemonte.it/formazione_professionale/abilitazione/index.shtml)
- **Seguire** tutte le indicazioni riportate per l'inserimento dei dati da parte del Legale Rappresentante dell'Operatore, che è garante della correttezza delle informazioni dichiarate.
- **Inviare** al numero di fax 0173.229129 i seguenti documenti:
  - Copia firmata di **tutti i moduli generati dall'applicativo**
  - Copia di un **documento di identità valido** del richiedente (Legale Rappresentante)
  - Copia del **codice fiscale** del richiedente (Legale Rappresentante)

Per ulteriori dettagli, consultare l'help on line, il manuale utente le faq dell'applicativo, accessibili liberamente dalla pagina di presentazione.

Si precisa che per il completamento dell'iter di rilascio dei certificati digitali, se la sequenza di operazioni descritta viene eseguita correttamente, sono necessari circa 20-30 giorni.

**Nota bene:** se l'utente è già in possesso di un certificato digitale riconosciuto da Sistema Piemonte, non occorre richiederne il rilascio, ma è sufficiente richiedere solo l'abilitazione; in tal caso, l'iter si conclude in minor tempo. Le tipologie di certificati "riconosciuti" sono descritte nella sezione, in Sistema Piemonte, raggiungibile a questo indirizzo:

<http://www.sistemapiemonte.it/informazioni/tecnologie/smartcard.shtml>

### ***L'applicativo di Gestione Accredimento Operatori FP – Lavoro***

Per poter inserire la domanda di accreditamento ai servizi per il Lavoro, l'utente (in possesso del certificato digitale e abilitato all'utilizzo del sistema informatico per conto dell'Operatore inserito in Anagrafe) deve utilizzare la procedura di "Gestione Accredimento Operatori FP – Lavoro", la cui pagina di presentazione e accesso è raggiungibile all'indirizzo:

[http://www.sistemapiemonte.it/formazione\\_professionale/accredimento/index.shtml](http://www.sistemapiemonte.it/formazione_professionale/accredimento/index.shtml)

In questa pagina sono disponibili:

- [help](#) online
- [manuale utente](#) in pdf dedicato all'accREDITamento ai Servizi Lavoro
- link al sito della [Gestione delle conoscenze](#), in cui sono presenti le FAQ sull'applicativo
- sezione dei [contatti](#) per l'assistenza
- [guida](#) alla compilazione dei Dati Operatore

Il Manuale Utente, appositamente redatto per gli Operatori che intendono inserire una domanda di accreditamento ai servizi lavoro, fornisce tutte le indicazioni sull'utilizzo dell'applicativo e le procedure da seguire, come l'invio del cartaceo in Regione, per finalizzare la domanda.