



Direzione Welfare
Settore Politiche di welfare abitativo
ediliziasociale@cert.regione.piemonte.it

Data (*)

Spett.li Comuni

Protocollo (*)

ATC del Piemonte

Classificazione 11.130.20.2/2021C.30

loro indirizzi PEC

(*) segnatura di protocollo riportata nei metadati
del sistema documentale DoQui ACTA

Oggetto: Piano Nazionale Complementare (PNC) al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Fondo Complementare D.L. n. 59/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 101/2021 - Programma "Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica". **Richiesta dati e informazioni al 30 settembre 2026 in previsione della chiusura del Programma.**

Considerata l'ormai prossima conclusione del Programma¹, si richiedono i dati aggiornati relativi alla percentuale di avanzamento dei lavori e della spesa.

Qualora i dati precedentemente trasmessi risultassero invariati e, pertanto, confermati, si invita a darne comunque esplicita comunicazione tramite PEC, al fine di consentire il corretto e completo aggiornamento delle informazioni richieste dal Ministero.

Si trasmette pertanto in allegato la tabella di **monitoraggio al 30 settembre 2026** per acquisire le nuove informazioni aggiornate, da compilare a cura di ogni soggetto finanziato².

Nella colonna "**NOTE e CRITICITÀ da segnalare in caso di % lavori contabilizzati inferiore al 100%**" segnalare le criticità e le motivazioni qualora la percentuale relativa ai lavori contabilizzati dalla Direzione Lavori al 30/09/2026 risulti inferiore al 100%, specificando, con separata relazione, le motivazioni del ritardo, le strategie messe in atto per il rispetto della scadenza per la conclusione degli interventi, compresa l'emissione del Certificato di Collaudo o del Certificato di Regolare Esecuzione e indicando la data prevista di fine lavori.

Si richiama nuovamente l'attenzione dei Soggetti attuatori i cui interventi risultino conclusi e regolarmente collaudati sulla necessità di provvedere alla trasmissione della documentazione finale completa entro e non oltre il termine del 30 settembre 2026, come già comunicato con nota regionale prot. n. 116192 del 14 agosto 2026.

1. Il termine per il raggiungimento degli obiettivi finali individuati nel Cronoprogramma procedurale ministeriale, di cui all'Allegato 1 al DM MEF 15/07/2021, come modificato dall'articolo 3 del decreto-legge 29 ottobre 2025 n. 156, è fissato per il **31 dicembre 2026**.

2. ➤ colonna "**% LAVORI CONTABILIZZATI al 30/09/2026**", in cui inserire la percentuale % di avanzamento dei lavori contabilizzati dalla Direzione Lavori alla data del 30/09/2026 (tale dato non dovrà corrispondere necessariamente alla percentuale prevista da contratto per l'emissione dei SAL);
➤ colonna "**IMPORTO LIQUIDATO TOTALE [€] AL 30/09/2026 (A)**", in cui inserire gli importi effettivamente liquidati a tale data riferibili a tutte le linee di finanziamento a copertura finanziaria del Quadro Economico;
➤ colonna "**IMPORTO Q.E. TOTALE [€] (B)**", tale colonna, già compilata, riporta i dati relativi all'importo complessivo del Quadro Economico ultimo approvato dell'intervento edilizio, comunicati in occasione dei precedenti monitoraggi;
➤ colonna "**% IMPORTO LIQUIDATO al 30/09/2026 (A)/(B)**", la cui compilazione è automatica e si riferisce al rapporto tra gli importi liquidati al 30/09/2026 e il totale del Quadro Economico.
➤ colonna "**DATA FINE LAVORI da compilare per gli interventi i cui lavori sono terminati**" inserire la data effettiva di fine lavori.



Direzione Welfare
Settore Politiche di welfare abitativo
ediliziasociale@cert.regione.piemonte.it

Qualora le procedure di collaudo non siano ancora terminate, si invita a darne comunicazione entro lo stesso termine, tenuto conto che il termine massimo per il raggiungimento degli obiettivi finali individuati nel cronoprogramma procedurale di cui al decreto MEF 15 luglio 2021, fissato al 31 dicembre 2026, è da intendersi inclusivo dell'approvazione del certificato di collaudo.

Il file .ods editabile, da utilizzare per la comunicazione dei dati richiesti, è allegato alla presente, nonché pubblicato unitamente alla presente nota, al consueto indirizzo web regionale alla voce "Monitoraggio" <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/diritti-politiche-sociali/casa/fondo-complementare-al-piano-nazionale-ripresa-resilienza-pnrr-programma-sicuro-verde-sociale>.

Dopo avere opportunamente compilato la tabella, ogni soggetto finanziato è tenuto a trasmettere nota di trasmissione, con allegato file di monitoraggio in formato .pdf, entrambi sottoscritti dal Dirigente responsabile, all'indirizzo PEC ediliziasociale@cert.regione.piemonte.it entro e non oltre il **termine tassativo del 30 settembre 2026**.

Qualora il formato del file di calcolo (.ods) non fosse compatibile con i sistemi informatici in uso dell'Ente o comunque si riscontrassero problemi di compilazione, è possibile in alternativa fornire a questa Amministrazione le medesime informazioni richieste mediante nota scritta da inviare alla casella PEC sopra indicata.

Si ricorda infine come di consueto quanto previsto dall'art. 5 del DPCM 15/09/2021 che al comma 2 prevede "*Ai fini del monitoraggio e delle verifiche sugli interventi nel campo dell'edilizia residenziale pubblica di cui al presente decreto, il Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili applica il sistema di "Monitoraggio delle Opere Pubbliche - MOP" della "Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni - BDAP", verificando sempre la correttezza, l'appropriatezza e la completezza delle informazioni raccomandando l'aggiornamento periodico e tempestivo dei dati.*"

Si ricorda inoltre che ai sensi del comma 7-bis dell'articolo 1 del D.L. n. 59/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 101/2021 "*il mancato rispetto dei termini previsti dal cronoprogramma procedurale degli adempimenti o la mancata alimentazione dei sistemi di monitoraggio comportano la revoca del finanziamento ai sensi del presente comma, qualora non risultino assunte obbligazioni giuridicamente vincolanti. I provvedimenti di revoca sono adottati dal Ministro (...)*".

Restando a disposizione come sempre per qualsiasi altra informazione ritenuta utile, si segnala l'importanza degli adempimenti.

Distinti saluti.

Funzionario Referente
Arch. Giorgio PROVERA
Tel. 011.4323583

La Dirigente
Dott.ssa Anna PALAZZI
*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*

Allegati:

- Tabella monitoraggio al 30.09.2026