

## **BANDO**

**per la concessione di finanziamenti a tasso agevolato alle società cooperative, escluse quelle di abitazione, rientranti nei limiti dimensionali previsti per le PMI e alle società cooperative PMI operanti nei settori economici della produzione agricola primaria, della trasformazione e della commercializzazione di prodotti agricoli. Fondo rotativo "Foncooper- Regione Piemonte".**

**Legge 27 febbraio 1985, n. 49 "Provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure urgenti a salvaguardia dei livelli di occupazione" e s.m.i., Titolo I.**

**Approvato con Determinazione Dirigenziale n. 243 del 03/06/2026**

**D.G.R. n. 12-2306 del 9 marzo 2026**

# SOMMARIO

## 1. FINALITA', RISORSE, BASI GIURIDICHE

1.1 Introduzione generale.....	4
1.2 Obiettivi e finalità.....	4
1.3 Agevolazione prevista.....	4
1.4 Dotazione finanziaria.....	4
1.5 Soggetto Gestore dello Strumento Finanziario.....	5

## 2. CONTENUTI.....

2.1 Finalità del progetto di investimento .....	5
2.2 Beneficiari .....	5
2.3 Tipologie di investimenti ammissibili.....	8
2.3.1. Aiuti agli investimenti a favore delle PMI (Reg. 651/2014 art. 17) – tipologia A .....	8
2.3.2. Aiuti agli investimenti nelle aziende agricole connessi alla produzione agricola primaria (Reg. 2022/2472 art. 14) – tipologia B1.....	9
2.3.3. Aiuti agli investimenti delle società cooperative regolarmente costituite operanti nei settori economici della trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli (Reg. 2022/2472 art. 17) – tipologia B2.....	9
2.4 Durata del progetto e ricadute dei risultati.....	10
2.5 Effetto di incentivazione.....	10
2.6 Spese ammissibili.....	10
2.6.1. Per ogni intervento a favore delle PMI (Reg. 651/2014 s.m.i. art. 17 – tipologia A).....	10
2.6.2. Per ogni intervento a favore delle PMI (Reg. 2022/2472 s.m.i. art. 14 – tipologia B1).....	12
2.6.3. Per ogni intervento a favore delle PMI (Reg. 2022/2472 s.m.i. art. 17 – tipologia B2).....	12
2.7 Regime e intensità di aiuto.....	13
2.8 Tipologia di agevolazione.....	14
2.9 Regole di cumulo con altre agevolazioni pubbliche.....	15
2.10 Garanzie.....	15
2.11 Vincolo di destinazione.....	16

## 3. PROCEDURE.....

3.1 Come presentare la domanda.....	16
3.2 Come viene valutata la domanda.....	18
3.3 Come viene concessa ed erogata l'agevolazione.....	20
3.4 Come rendicontare le spese.....	21
3.5 Proroghe e variazioni.....	22
3.5.1 Proroghe per la realizzazione dell'intervento.....	22
3.5.2 Variazioni tecniche ed economiche.....	23
3.5.3 Variazioni beneficiari e subentri.....	23
3.6 Termini del procedimento.....	24

<b>4. ISPEZIONI, CONTROLLI E MONITORAGGIO</b> .....	24
<b>5. OBBLIGHI DEI DESTINATARI FINALI, REVOCHE E RINUNCE</b> .....	25
5.1 Obblighi dei destinatari finali.....	25
5.2 Obblighi generali.....	26
5.3 Revoca dell'agevolazione.....	26
5.3.1 Revoca totale.....	26
5.3.2 Revoca parziale.....	27
5.3.3 Effetti della Revoca.....	27
5.4 Sanzioni amministrative.....	28
5.5 Rinuncia all'agevolazione.....	28
<b>6. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE</b> .....	28
<b>7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> .....	29
<b>8. INFORMAZIONI E CONTATTI</b> .....	29

Allegato 1 – Trattamento dei dati personali

Allegato 2 – Definizioni

Allegato 3 – Principali riferimenti normativi e amministrativi

## **1. FINALITÀ RISORSE, BASI GIURIDICHE**

### **1.1 Introduzione generale**

La Regione Piemonte, nello spirito dell'articolo 45 della Costituzione e degli articoli 3 e 5 del proprio Statuto, promuove lo sviluppo e il rafforzamento della cooperazione; sostiene l'innovazione delle imprese cooperative e ne valorizza le potenzialità per il sostegno e lo sviluppo dell'occupazione.

La legge 27 febbraio 1985, n. 49, ha previsto un fondo di rotazione per la promozione e lo sviluppo della cooperazione denominato "Foncooper". Tale fondo, a seguito di quanto disposto con la legge 15 marzo 1997, n. 59 risulta un intervento delegato alla Regione in quanto ricompreso nel conferimento di funzioni e compiti alle Regioni e agli Enti Locali.

Il Foncooper sostiene la concessione diretta di finanziamenti a tasso agevolato previsti dal Titolo I della Legge 27 febbraio 1985 n.49, concernenti provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure a salvaguardia dell'occupazione, concessi a società cooperative operanti nel territorio della Regione Piemonte.

Tramite il suddetto Fondo si è provveduto a proporre interventi agevolati, ossia finanziamenti a tasso agevolato, ad imprese cooperative per la realizzazione di progetti di sviluppo al fine di sostenere e favorire gli investimenti volti alla crescita ed allo sviluppo delle stesse.

Il Fondo, avviato nel 1985, era originariamente destinato unicamente alla salvaguardia ed incremento dell'occupazione attraverso la formazione di imprese cooperative tra dipendenti di aziende in crisi: ancora oggi risulta il principale strumento messo a punto per il sostegno pubblico a questa particolare tipologia di operazione imprenditoriale ovvero alle operazioni di Workers Buyout (imprese rigenerate dai lavoratori).

### **1.2 Obiettivi e finalità**

Il presente bando si pone l'obiettivo di disciplinare l'accesso ai finanziamenti al fondo Foncooper, regolamentando il funzionamento dello stesso e in particolare, l'aggiornamento dei contenuti ai più recenti dettami normativi comunitari. Il bando definisce le caratteristiche dei soggetti beneficiari, degli investimenti agevolabili, le spese ammissibili, le caratteristiche delle garanzie, la misura degli aiuti, le procedure di accesso, di concessione e di erogazione dell'agevolazione, le variazioni e le cause di revoca totali e parziali.

### **1.3 Agevolazione prevista**

L'agevolazione, che può coprire fino al 70% dei costi ammissibili dell'intervento, è costituita da un finanziamento agevolato previsto dal Titolo I della legge 27 febbraio 1985, n. 49, concernente provvedimenti per il credito alla cooperazione e misure a salvaguardia dell'occupazione, concessi a società cooperative operanti nel territorio della Regione Piemonte, attingendo alle disponibilità del fondo di rotazione, denominato "Foncooper – Regione Piemonte". Per la definizione delle percentuali in funzione della dimensione d'impresa si rimanda ai successivi paragrafi.

### **1.4 Dotazione finanziaria**

La dotazione complessiva è pari a Euro 4.261.419,61 ma sarà facoltà della Regione Piemonte incrementare la dotazione delle risorse mediante ulteriori stanziamenti o utilizzo dei rientri derivanti dalla restituzione delle rate di finanziamento.

I riferimenti completi a tutta la normativa applicabile sono riportati nell'Allegato 3 al Bando.

## 1.5 Soggetto Gestore dello Strumento Finanziario

Le attività e le funzioni relative alla gestione della misura e del procedimento di concessione, controllo, erogazione ed eventuale revoca delle agevolazioni sono affidate a Finpiemonte S.p.A. (di seguito anche "Finpiemonte"), in conformità con la "Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Finpiemonte S.p.A." approvata con D.G.R. 27 maggio 2022, n. 27-5128.

## 2. CONTENUTI

### 2.1 Finalità del progetto di investimento

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1 della legge 49/85 i finanziamenti devono essere finalizzati all'attuazione di progetti relativi:

- 1) all'aumento della produttività o dell'occupazione o di entrambe mediante incremento e/o ammodernamento di mezzi di produzione e/o dei servizi tecnici, commerciali e amministrativi dell'impresa;
- 2) alla valorizzazione dei prodotti e razionalizzazione del settore distributivo;
- 3) alla ristrutturazione e riconversione degli impianti;
- 4) alla realizzazione ed all'acquisto di impianti nel settore della produzione e della distribuzione del turismo e dei servizi;
- 5) all'ammodernamento, potenziamento ed ampliamento dei progetti di cui al primo punto;
- 6) al miglioramento delle performance climatico-ambientali dei soggetti beneficiari mediante un ammodernamento dei mezzi di produzione;
- 7) all'introduzione/potenziamento di pratiche di agricoltura di precisione e digitale;
- 8) alle operazioni di c.d. "Workers BuyOut" finalizzate all'acquisizione di una società cooperativa da parte dei suoi lavoratori ai fini della salvaguardia dell'occupazione e/o della continuità produttiva quando un membro della famiglia del proprietario originario o uno o più dipendenti intendono rilevare l'impresa.

**In caso di operazioni di c.d. "Workers BuyOut" di "piccole" imprese (REG. UE 651/2013 cfr. art. 17.3.b.), non si applica la condizione che prevede che gli attivi vengano acquistati da terzi che non hanno relazioni con l'acquirente<sup>1</sup>.**

### 2.2 Beneficiari

Possono richiedere le agevolazioni di cui al presente Bando, le seguenti tipologie di cooperative:

- A. le società cooperative (escluse quelle di abitazione) regolarmente costituite che rientrano nei settori di attività ammissibili e nei limiti dimensionali previsti per le Micro, Piccole e Medie imprese (PMI) <sup>2</sup> ai sensi del vigente Reg. (UE) n. 651/2014 e s.m.i.;
- B1 le società cooperative regolarmente costituite operanti nei settori economici della **produzione agricola primaria**<sup>3</sup> (come definita dall'art. 2, punto 44 del Regolamento (UE) n. 2022/2472 e rientrano nei limiti dimensionali previsti per le Micro, Piccole e Medie imprese (PMI) ai sensi dell'Allegato I del vigente Reg. (UE) n. 2022/2472;

---

<sup>1</sup> Ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del decreto-legge 23 dicembre 2013, n. 145, convertito dalla legge n. 9/2014, in caso di affitto o di vendita di aziende, rami d'azienda o complessi di beni e contratti di imprese sottoposte a fallimento, concordato preventivo, amministrazione straordinaria o liquidazione coatta amministrativa, hanno diritto di prelazione per l'affitto o per l'acquisto le società cooperative costituite da lavoratori dipendenti dell'impresa sottoposta alla procedura.

<sup>2</sup> Per la definizione di "PMI" si veda l'Allegato 2 "Principali Definizioni"

<sup>3</sup> Per la definizione di "produzione agricola primaria" si veda l'Allegato 2 "Principali Definizioni"

B2 le società cooperative regolarmente costituite operanti nei settori economici della **trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli**<sup>4</sup> (come definite dall'art. 2, punti 35 e 45 del Regolamento (UE) n. 2022/2472) e rientrano nei limiti dimensionali previsti per le Micro, Piccole e Medie imprese (PMI) ai sensi dell'Allegato I del vigente Reg. (UE) n. 2022/2472 e s.m.i.

Le imprese cooperative richiedenti non dovranno essere identificabili come imprese in difficoltà<sup>5</sup> e, a pena di esclusione, alla data di presentazione della domanda, possiedono le seguenti caratteristiche:

- risultano a mutualità prevalente oppure non prevalente, purché queste ultime risultino in possesso dei requisiti mutualistici previsti dall'art. 2514 c.c., di seguito riepilogati:
  - divieto di distribuire i dividendi in misura superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo rispetto al capitale effettivamente versato;
  - divieto di remunerare gli strumenti finanziari offerti in sottoscrizione ai soci cooperatori in misura superiore a due punti rispetto al limite massimo previsto per i dividendi;
  - divieto di distribuire le riserve fra i soci cooperatori;
  - obbligo di devoluzione, in caso di scioglimento della società, dell'intero patrimonio sociale, dedotto soltanto il capitale sociale e i dividendi eventualmente maturati, ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione.
- risultano iscritte nel registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura nonché all'albo statale delle società cooperative istituito con decreto del Ministero delle attività produttive del 23 giugno 2004;
- la sede dove verranno realizzati gli interventi deve essere in Piemonte e risultare attiva e produttiva<sup>6</sup>. Fanno eccezione:
  - o ai sensi del Reg. (UE) 651/2014, art. 1, c. 5, l. a) le cooperative che si impegnino a rispettare il criterio della sede sul territorio piemontese preliminarmente alla data dell'erogazione del finanziamento; in tal caso, sarà onere del richiedente dare corretta evidenza della sussistenza di questa condizione sul modulo di domanda, nell'apposita sezione relativa ai dati della sede dell'intervento;
  - o le cooperative di nuova costituzione impegnate in processi di c.d. "Workers BuyOut" che intendono utilizzare lo strumento per l'acquisizione di una società cooperativa per la salvaguardia dell'occupazione e/o della continuità aziendale e promozione dell'imprenditorialità; le cooperative si impegnano a rispettare il criterio della sede sul territorio piemontese preliminarmente alla data dell'erogazione del finanziamento; in tal caso, sarà onere del richiedente dare corretta evidenza della sussistenza di questa condizione sul modulo di domanda, nell'apposita sezione relativa ai dati della sede dell'intervento.
- applicano nei confronti dei soci lavoratori con rapporto di lavoro subordinato, trattamenti economici e normativi non inferiori a quelli risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali con riferimento a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 248/07 "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e disposizioni urgenti in materia finanziaria" convertito in legge dalla legge 28 febbraio 2008, n. 31";
- in possesso del verbale di avvenuta revisione effettuata nell'ultimo biennio precedente la data di presentazione della domanda e per le società cooperative (comprese le sociali) per cui la legge prevede la revisione annuale copia del verbale di avvenuta revisione effettuata nell'ultimo anno precedente la data di presentazione delle domande;

---

<sup>4</sup> Per la definizione di "trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli" si veda l'Allegato 2 "Principali Definizioni"

<sup>5</sup> Per la definizione di "Impresa in difficoltà" si veda l'Allegato 2 "Principali Definizioni"

<sup>6</sup> Per la definizione di "Attiva" e "produttiva" si veda l'Allegato 2 "Principali Definizioni"

- in possesso di almeno due bilanci approvati e depositati secondo i termini previsti dal codice civile salvo il caso delle società cooperative di nuova costituzione formate in prevalenza da lavoratori dipendenti coinvolti in processi di (WBO) che intendono utilizzare lo strumento per la salvaguardia dell'occupazione, continuità aziendale e promozione dell'imprenditorialità;
- non essere soggette a procedure concorsuali, a procedimenti volti alla loro dichiarazione, a liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'azienda di fatto o di diritto, nonché a situazioni di so-vra indebitamento;
- affidabilità economica e finanziaria: deve avere prospettive di sviluppo e continuità aziendale e deve essere in regola rispetto agli obblighi previsti dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- assenza di obblighi di restituzione di somme relativi a precedenti agevolazioni ottenute da Finpiemonte e/o Regione Piemonte: non trovarsi nella condizione di dover restituire a Finpiemonte o alla Regione Piemonte somme derivanti da altre agevolazioni precedentemente concesse; tale obbligo riguarda le restituzioni derivanti da provvedimenti di revoca e/o dal mancato rispetto dei piani di ammortamento;
- trasparenza della proprietà societaria: le cooperative non dovranno avere tra i soci società fiduciarie, fatta eccezione per il caso in cui la fiduciaria dia evidenza di tutti i fiducianti della stessa, fornendo adeguata e comprovante documentazione a riguardo. Inoltre, nel caso di collegamenti diretti e/o indiretti a monte o a valle con imprese estere, il destinatario finale dovrà fornire opportuna documentazione (documenti equipollenti alla visura camerale e copia degli ultimi 2 bilanci chiusi e approvati o, se del caso, degli ultimi 2 bilanci consolidati chiusi e approvati) relativa alle suddette società al fine di consentire le adeguate verifiche. Nel caso in cui i suddetti documenti non venissero forniti, la domanda non potrà essere ammessa;
- clausola Deggendorf<sup>7</sup>: oltre alle condizioni su elencate, l'impresa richiedente non deve risultare, al momento di ogni pagamento relativo all'aiuto di Stato concesso, destinataria di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione europea che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno, oppure, ancorché destinataria di un ordine di recupero per effetto di una precedente decisione della Commissione europea che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno, l'impresa deve aver provveduto al rimborso all'autorità competente o al deposito di tale aiuto in un conto bloccato; le decisioni a cui fare riferimento sono tutte le decisioni di recupero ancora pendenti che la Commissione europea ha adottato nei confronti dell'Italia (impegno Deggendorf)<sup>8</sup>;
- non sono destinatarie di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera d), del D.Lgs. n. 231/2001, o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- non sono presenti condanne a carico dei propri legali rappresentanti o amministratori, con sentenza definitiva o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per i reati che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto o concessione ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici vigente alla data di presentazione della domanda. La preclusione, in ogni caso, non opera quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179,

<sup>7</sup> Riferimento normativo: art. 1 comma 4 lettera a) del Reg. (UE) n. 651/2014.

<sup>8</sup> L'elenco aggiornato delle decisioni è reperibile al sito: <http://www.politicheeuropee.gov.it/it/attivita/aiuti-di-stato/recupero-aiuti-illegali/> e nella Sezione Trasparenza del Registro Nazionale degli aiuti di Stato disponibile al sito: <https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/TrasparenzaDeggendorf.jspx>.

settimo comma, del Codice Penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

- sono in regola con gli obblighi in materia di assicurazione obbligatoria contro calamità naturali ed eventi catastrofali di cui all'art. 1, comma 101 e seguenti della Legge n. 213/2023, secondo le tempistiche di entrata in vigore degli stessi.

Non sono ammessi dal presente Bando gli investimenti esclusi dal campo di applicazione di cui all'art. 1 del Reg. (UE) n. 651/2014 e del Reg. (UE) n. 2022/2472.

Tutti i requisiti di cui sopra saranno verificati da Finpiemonte in base alle informazioni desumibili dalle seguenti fonti:

- visura effettuata sul Registro delle imprese tenuto dalla competente Camera di Commercio (c.d. "visura camerale");
- piattaforma INPS;
- Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA);
- Modulo di domanda e i suoi allegati;
- Database gestionali.

Tuttavia, potranno essere richiesti documenti giustificativi e probanti tali situazioni.

### **2.3 Tipologie di investimenti ammissibili**

Sono ammessi investimenti destinati all'acquisizione di aree e/o fabbricati, all'esecuzione di opere murarie, all'acquisto, ammodernamento e ristrutturazione di macchinari, attrezzature e impianti, ivi compresi automezzi targati e natanti ed entro le condizioni di investimento e i costi ammissibili come di seguito stabiliti.

#### **2.3.1 Aiuti agli investimenti a favore delle PMI (Reg. 651/2014 art. 17) – tipologia A**

Sono previste quattro **Linee di investimento**, finalizzate esclusivamente a (Reg. 651/2014 art. 17, comma 3):

- investimento in attivi materiali e immateriali relativo alla creazione di un nuovo stabilimento;
- ampliamento della capacità di uno stabilimento esistente;
- diversificazione della produzione di uno stabilimento per ottenere prodotti o servizi non fabbricati o forniti precedentemente in tale stabilimento; o in un cambiamento sostanziale del processo di produzione complessivo del prodotto o dei prodotti o della fornitura complessiva del servizio o dei servizi interessati dall'investimento nello stabilimento;
- acquisizione di attivi appartenenti a uno stabilimento che è stato chiuso o sarebbe stato chiuso senza tale acquisizione. La semplice acquisizione di azioni di un'impresa non viene considerata un investimento iniziale. L'operazione avviene a condizioni di mercato. In linea di principio, vanno presi in considerazione esclusivamente i costi di acquisto di attivi da parte di terzi che non hanno relazioni con l'acquirente. Tuttavia, se un membro della famiglia del proprietario originario o uno o più dipendenti rilevano una piccola impresa, non si applica la condizione che prevede che gli attivi vengano acquistati da terzi che non hanno relazioni con l'acquirente.

### **2.3.2 Aiuti agli investimenti nelle aziende agricole connessi alla produzione agricola primaria (Reg. 2022/2472 art. 14) – tipologia B1**

Nel rispetto di quanto previsto all'art 14 del predetto regolamento, sono previste otto **Linee di investimento**, finalizzate esclusivamente a (Reg. 2022/2472 art. 14, commi 3 e 4):

- miglioramento del rendimento e della sostenibilità globali dell'azienda agricola, in particolare mediante una riduzione dei costi di produzione o il miglioramento e la riconversione della produzione;
- miglioramento dell'ambiente naturale, delle condizioni di igiene o del benessere degli animali;
- realizzazione e miglioramento delle infrastrutture connessa allo sviluppo, all'adeguamento e alla modernizzazione dell'agricoltura, compresi l'accesso ai terreni agricoli, la ricomposizione e il riassetto fondiari, l'efficienza energetica, l'approvvigionamento di energia sostenibile e il risparmio energetico e idrico;
- ripristino del potenziale produttivo danneggiato da calamità naturali, eventi climatici avversi assimilabili a calamità naturali, epizootie, organismi nocivi ai vegetali e animali protetti nonché prevenzione dei danni da essi arrecati; se il danno è riconducibile al cambiamento climatico, i beneficiari, se del caso, includono nel ripristino misure di adattamento ai cambiamenti climatici;
- contributo alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici, anche attraverso la riduzione delle emissioni di gas a effetto serra e il miglioramento del sequestro del carbonio, nonché promozione dell'energia sostenibile e dell'efficienza energetica;
- contributo alla bioeconomia circolare sostenibile e promozione dello sviluppo sostenibile e di un'efficiente gestione delle risorse naturali come l'acqua, il suolo e l'aria, anche attraverso la riduzione della dipendenza chimica;
- contributo ad arrestare e invertire la perdita di biodiversità, migliorare i servizi ecosistemici e preservare gli habitat e i paesaggi;
- produzione, a livello dell'azienda agricola, di biocarburanti o energia da fonti rinnovabili, a condizione che tale produzione non superi il consumo medio annuo di combustibile o energia dell'azienda.

### **2.3.3 Aiuti agli investimenti alle società cooperative regolarmente costituite operanti nei settori economici della trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli (Reg. 2022/2472 art. 17) – tipologia B2**

Nel rispetto di quanto previsto all'art 17 del predetto regolamento, è prevista una **Linea di investimento**, finalizzata esclusivamente a:

- investimento in attivi materiali o immateriali nel settore della trasformazione di prodotti agricoli e/o della commercializzazione di prodotti agricoli.

Gli investimenti relativi alla produzione di biocarburanti prodotti da colture alimentari non sono ammissibili all'aiuto ai sensi del presente articolo.

## 2.4 Durata del progetto e ricadute dei risultati

Il termine per la conclusione<sup>9</sup> dell'investimento è di **36 mesi** dalla data di erogazione<sup>10</sup> dell'agevolazione.

## 2.5 Effetto di incentivazione

Ai sensi dell'art. 6 "Effetto di incentivazione" del Reg. n. (UE) 651/2014<sup>11</sup> s.m.i. e del Reg. n. (UE) 2022/2472, i soggetti che intendono accedere alle agevolazioni devono obbligatoriamente presentare la relativa domanda prima dell'avvio<sup>12</sup> dell'intervento.

## 2.6 Spese ammissibili

**2.6.1 Per ogni intervento a favore delle PMI (Reg. 651/2014 s.m.i. art. 17 – tipologia A) sono ammissibili esclusivamente le voci di seguito elencate:**

- a) Spese per acquisizione di terreno e/o fabbricati;
- b) Spese per opere edili direttamente connesse ad una specifica linea di investimento o ad esclusivo asservimento di impianti/macchinari finanziati nel progetto;
- c) Spese per realizzazione di impianti fissi e l'acquisto o l'ammmodernamento e la ristrutturazione straordinaria<sup>13</sup> di macchinari, attrezzature e impianti, ivi compresi automezzi targati e natanti, comunque compatibili con la normativa comunitaria;
- d) Spese relative alla locazione di attivi materiali;
- e) Spese per licenze, brevetti, marchi, software o altre forme di proprietà intellettuale a condizione che siano utilizzati esclusivamente nell'unità operativa destinataria dell'intervento, siano ammortizzabili, siano acquistati a condizione di mercato da terzi che non hanno relazioni con l'acquirente e figurino nell'attivo di bilancio della società cooperativa che riceve l'agevolazione per almeno tre anni;
- f) Spese per onorari da parte di professionisti (es. ingegneri, architetti), relativi a studi di fattibilità, progettazione;
- g) Costi salariali<sup>14</sup> relativi a posti di lavoro direttamente creati dal progetto di investimento, calcolati su un periodo di due anni, nel limite del 30% del totale degli investimenti ammissibili.

In riferimento ai suddetti costi salariali l'agevolazione è finalizzata alla creazione di nuova occupazione da parte della società cooperativa da intendersi come assunzione ex novo<sup>15</sup> di personale presso l'unità operativa destinataria dell'intervento.

---

<sup>9</sup> La definizione di "Conclusione dell'investimento" è contenuta all'Allegato 2 "Principali Definizioni"

<sup>10</sup> Per "data di erogazione" si intende la data valuta di accredito del finanziamento.

<sup>11</sup> Per la definizione di "effetto di incentivazione" si veda l'Allegato 2 "Principali Definizioni".

<sup>12</sup> Per la definizione di "avvio dei lavori" si veda l'Allegato 2 "Principali Definizioni".

<sup>13</sup> Ammissibile solo se classificabile nel bilancio come cespite.

<sup>14</sup> Per la definizione di "Costi salariali" si veda l'Allegato 2 "Principali Definizioni".

<sup>15</sup> Con riferimento alle assunzioni ex novo Non sono considerati ammissibili, con riferimento all'intera società cooperativa e non solo alla sede di intervento:

1.i reintegri da cassa integrazione o ammortizzatori analoghi (da verificare quali);

2.le ricollocazioni e i trasferimenti di personale già precedentemente occupato in altre mansioni o presso altre sedi della società cooperativa sul territorio regionale;

3. le nuove assunzioni (ri-assunzioni) di personale già dipendente dell'impresa nell'arco temporale di 12 mesi precedenti alla data di presentazione della domanda

I posti di lavoro direttamente creati da un progetto di investimento devono soddisfare le seguenti condizioni:

- il progetto di investimento deve portare alla creazione di posti di lavoro producendo un aumento netto del numero dei dipendenti della sede operativa dell'impresa richiedente interessata dall'intervento rispetto alla media dei dodici mesi precedenti. Non verranno considerati gli spostamenti di personale provenienti da una sede operativa diversa da quella oggetto dell'intervento;
- sono creati entro la conclusione dell'intervento;
- ciascun posto di lavoro creato attraverso l'investimento deve essere mantenuto da ciascuna cooperativa beneficiaria per un periodo minimo di tre anni dalla data di conclusione dell'intervento.

Nello specifico, l'incremento occupazionale (aumento netto) è definito come differenza, in valore assoluto, tra:

- gli addetti presenti presso la sede operativa interessata dall'intervento della cooperativa proponente nei 12 mesi precedenti la presentazione della domanda, rilevati in termini di Unità Lavorative Annue (di seguito anche "ULA");
- gli addetti presenti presso la sede operativa interessata dall'intervento della cooperativa proponente alla data di conclusione degli interventi, rilevati in termini di Unità Lavorative (di seguito anche "UL") nel mese successivo la fine dell'intervento.

L'incremento occupazionale dovrà essere pari ad **almeno un addetto** presso la sede operativa oggetto dell'investimento alla data di conclusione dell'intervento.

Si considerano "addetti" i dipendenti assunti dalla cooperativa a tempo indeterminato e a tempo determinato, escludendo dal conteggio qualsiasi tipo di collaborazione esterna, sia essa con o senza Partita IVA. Il livello occupazionale raggiunto a conclusione dell'intervento dovrà essere mantenuto da ciascuna cooperativa beneficiaria per un periodo minimo di tre anni dalla conclusione degli interventi e sarà oggetto di specifici monitoraggi/controlli.

Il mantenimento del livello occupazionale sarà misurato in ULA.

L'assunzione dovrà permanere per la durata del finanziamento, fatte salve le seguenti casistiche, le quali, inoltre, non influiranno sul calcolo delle ULA:

- dimissioni volontarie del lavoratore
- pensionamento per raggiunti limiti di età;
- riduzione volontaria dell'orario di lavoro;
- licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.
- invalidità sopravvenuta o decesso del lavoratore

Il calcolo della ricaduta occupazionale è effettuato al netto di eventuali riduzioni di addetti presso le sedi presenti in Piemonte di imprese direttamente o indirettamente collegate all'impresa beneficiaria.

Le spese (fatta eccezione per quelle di cui alla lettera g - Costi salariali) sono ammissibili al netto di IVA e di altre imposte e tasse, devono essere congrue e fare riferimento a prestazioni e lavori eseguiti o beni forniti da Soggetti Terzi ed Indipendenti.

L'imposta sul valore aggiunto rappresenta una spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal soggetto beneficiario. Nel caso in cui un soggetto beneficiario operi in un regime fiscale che gli consenta di recuperare l'IVA sulle attività che realizza nell'ambito del progetto i costi che gli competono vanno indicati al netto dell'IVA; diversamente, se l'IVA non è recuperabile, i costi devono essere indicati comprensivi dell'IVA.

**2.6.2 Per ogni intervento a favore delle PMI (Reg. 2022/2472 s.m.i. art. 14 – tipologia B1) sono ammissibili esclusivamente le voci di seguito elencate:**

- a) Spese per costruzione, acquisizione anche in leasing di aree e/o fabbricati oltre che il miglioramento (l'acquisto di aree è ammissibile in misura non superiore al 10% del costo totale dell'investimento ritenuto ammissibile);
- b) Spese per l'acquisto e/o noleggio con patto di acquisto di macchinari e attrezzature;
- c) Spese per onorari da parte di professionisti (es. ingegneri, architetti), relativi a studi di fattibilità, progettazione;
- d) Spese di acquisto e di sviluppo o diritti d'uso di programmi informatici, cloud e soluzioni simili e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore e marchi commerciali;
- e) Spese per investimenti non produttivi connessi agli obiettivi specifici di carattere ambientale e climatico di cui all'art. 14 paragrafo 3, lettere e), f), e g) del Reg. 2022/2472 s.m.i.;
- f) spese per consulenze sulla sostenibilità ambientale ed economica, sull'energia sostenibile, sull'efficienza energetica e la produzione e l'uso di energie rinnovabili, compresi gli studi di fattibilità;

**2.6.3 Per ogni intervento a favore delle PMI (Reg. 2022/2472 s.m.i. art. 17 – tipologia B2) sono ammissibili esclusivamente le voci di seguito elencate:**

- a) Spese per costruzione, acquisizione anche in leasing di aree e/o fabbricati oltre che il miglioramento (l'acquisto di aree è ammissibile in misura non superiore al 10% del costo totale dell'investimento ritenuto ammissibile);
- b) Spese per l'acquisto e/o locazione con patto di acquisto di macchinari e attrezzature;
- c) Spese per onorari da parte di professionisti (es. ingegneri, architetti), relativi a studi di fattibilità, progettazione;
- d) Spese di acquisto e di sviluppo o diritti d'uso di programmi informatici, cloud e soluzioni simili e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore e marchi commerciali;
- e) spese per consulenze sulla sostenibilità ambientale ed economica, sull'energia sostenibile, sull'efficienza energetica e la produzione e l'uso di energie rinnovabili, compresi gli studi di fattibilità;

**A titolo esemplificativo e non esaustivo, non sono ammissibili per tutte le tipologie spese per:**

- l'IVA, fatti salvi i casi in cui sia realmente e definitivamente sostenuta dal singolo beneficiario e non sia recuperabile ai sensi della normativa nazionale di riferimento;
- gli interessi passivi e a ogni altra imposta o tributo;
- gli interventi non direttamente funzionali e non coerenti con il progetto di investimento;
- opere edili generiche non direttamente connesse ad una specifica linea di investimento o non ad esclusivo asservimento di impianti/macchinari finanziati nel progetto;
- commesse interne o affidate a imprese in cui vi siano legami societari o mediante amministratori con il beneficiario;
- lavori in economia;

- l'acquisizione di azioni o quote di un'impresa;
- il normale funzionamento e/o connesse ad attività regolari della cooperativa quali la consulenza fiscale o legale;
- i servizi finalizzati al conseguimento di requisiti o certificazioni obbligatori;
- le commissioni per operazioni finanziarie, le perdite di cambio e gli altri oneri meramente finanziari;
- i beni ad uso promiscuo, le ammende e le penali;
- la rappresentanza e l'avviamento commerciale;
- Gli investimenti relativi alla produzione di biocarburanti prodotti da colture alimentari non sono ammissibili all'aiuto ai sensi del punto 3 del suddetto articolo 17 del Reg. (UE) n. 2022/2472.

## 2.7 Regime e intensità di aiuto

L'aiuto concesso è calcolato in termini di equivalente sovvenzione lordo (ESL) sulla base del tasso di riferimento prevalente al momento della concessione.

Ai fini del calcolo dell'intensità di aiuto, e dei costi ammissibili, tutti i valori utilizzati sono intesi al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

Gli aiuti erogabili in futuro, compreso gli aiuti erogabili in più quote, sono attualizzati al loro valore al momento della concessione.

I costi ammissibili sono attualizzati al loro valore al momento della concessione dell'aiuto.

### SCHEDE DI SINTESI PER SINGOLO REGOLAMENTO APPLICATO

<b>Agevolazione concessa nella forma di un finanziamento agevolato in regime di esenzione ai sensi dell' art. 17 del Regolamento (UE) n. 651/2013 s.m.i. – tipologia A</b>	
<b>DIMENSIONE IMPRESA</b>	<b>Intensità massima di aiuto</b>
Piccola	20% dei costi complessivi ammissibili
Media	10% dei costi complessivi ammissibili

Agevolazione concessa nella forma di un finanziamento agevolato in regime di esenzione ai sensi dell' art. 14 del Regolamento (UE) n. 2022/2472 – tipologia B1		
Tipologia cooperativa	Intensità massima di aiuto	Equivalente sovvenzione lordo massimo concedibile
società cooperative agricole attive nella produzione primaria	65% dei costi complessivi ammissibili	600.000,00 euro
società cooperative agricole attive nella produzione primaria, <b>che presentano investimenti legati a uno o più obiettivi specifici di carattere ambientale e climatico di cui al paragrafo 3 ca lett. e), f) e g) dell'art. 14</b>	80% dei costi complessivi ammissibili	

In applicazione dell'art. 4, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento (UE) n. 2022/2472, l'equivalente sovvenzione lordo generato dal finanziamento agevolato non potrà superare 600.000,00 Euro per singola società cooperativa, operante nel settore della produzione agricola primaria e per progetto di investimento.

Agevolazione concessa nella forma di un finanziamento agevolato in regime di esenzione ai sensi dell' art. 17 del Regolamento (UE) n. 2022/2472 – tipologia B2	
Tipologia cooperativa	Intensità massima di aiuto
società cooperative agricole attive nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli	65% dei costi complessivi ammissibili
società cooperative agricole <b>che presentano investimenti legati a uno o più obiettivi specifici di carattere ambientale e climatico di cui al paragrafo 3 ca lett. e), f) e g) dell'art. 14 Regolamento (UE) n. 2022/2472</b>	80% dei costi complessivi ammissibili

## 2.8 Tipologia di agevolazione

L'agevolazione consiste in un finanziamento a tasso agevolato, avente le seguenti caratteristiche:

- l'ammontare del finanziamento non potrà superare il 70% della spesa ammissibile tenendo conto delle capacità di autofinanziamento del richiedente;
- importo massimo del finanziamento: 2.000.000,00 euro;
- tasso di interesse pari al 25% del tasso di riferimento europeo reso pubblico dalla Commissione europea all'indirizzo:

[https://competition-policy.ec.europa.eu/state-aid/legislation/reference-discount-rates-and-recovery-interest-rates/reference-and-discount-rates\\_en](https://competition-policy.ec.europa.eu/state-aid/legislation/reference-discount-rates-and-recovery-interest-rates/reference-and-discount-rates_en)

- durata:
  - ✘ fino ad 8 anni (comprensivi di un periodo di preammortamento facoltativo di 1 anno) se il progetto riguarda esclusivamente l'acquisto di beni immateriali, materiali e/o attrezzature;
  - ✘ fino a 12 anni (comprensivi di un periodo di preammortamento facoltativo di 2 anni) se il progetto comprende anche investimenti immobiliari e/o impianti fissi;
- rimborso: a rata semestrale costante posticipata.

La quantificazione dell'aiuto concedibile al beneficiario è operata all'atto della concessione attraverso "l'Equivalente Sovvenzione Lordo"<sup>16</sup> (ESL), che esprime il valore dell'aiuto concesso e che deve essere considerato per il calcolo delle rispettive soglie a seconda del regime di aiuto utilizzato.

## 2.9 Regole di cumulo con altre agevolazioni pubbliche

Le spese relative al progetto di investimento oggetto dell'agevolazione del presente Bando devono rispettare le seguenti disposizioni in materia di cumulo:

- a. cumulo di agevolazioni fiscali statali, non costituenti aiuti di Stato, sulle stesse spese previste dal Bando: è possibile effettuare il cumulo dell'agevolazione, sulle stesse spese, concessa con altre forme di favore a valere su norme legislative nazionali di natura fiscale nei limiti previsti dalle norme nazionali ed evitando in ogni caso il sovrafinanziamento;
- b. cumulo sulle stesse spese previste dal Bando con altri aiuti di Stato con costi ammissibili individuabili: in caso di cumulo della presente agevolazione con altri aiuti di Stato, il cumulo è consentito entro le intensità di aiuto o dell'importo di aiuto più elevato applicabile all'aiuto in questione in base:
  - alle disposizioni del Reg. (UE) n. 651/2014 oppure
  - alle disposizioni del Reg. (UE) n. 2022/2472 oppure
  - ad altra normativa comunitaria in materia di aiuti di Stato oppure
  - alla decisione di approvazione dell'aiuto di Stato adottata dalla Commissione.
- c. cumulo sulle stesse spese con aiuti "de minimis" con costi individuabili: l'agevolazione concessa ai sensi del presente Bando può essere cumulata con aiuti «de minimis» relativamente alle stesse spese entro l'intensità di aiuto prevista dal Reg. (UE) n. 651/2014 per quelle spese.
- d. cumulo sulle stesse spese con aiuti di Stato o con aiuti "de minimis" con costi non individuabili: l'agevolazione concessa ai sensi del presente Bando è cumulabile con aiuti di Stato senza costi ammissibili individuabili come, ad esempio, quelli concessi ai sensi degli artt. 21, 22, 23 del Reg. (UE) n. 651/2014 ed eventuali aiuti "de minimis" per i quali i bandi non individuano spese ammissibili.

## 2.10 GARANZIE

E' previsto a garanzia del finanziamento Foncooper il privilegio sugli immobili, impianti e loro pertinenze, sui macchinari e sugli utensili della società cooperativa comunque destinati al suo funzionamento ed esercizio secondo le seguenti condizioni:

- a) dovrà essere iscritto per il valore complessivo del bene oggetto del finanziamento erogato maggiorato degli interessi complessivi del periodo calcolati dalla data di erogazione del finanziamento fino alla data di rimborso dell'ultima rata;
- b) dovrà avere una durata pari al periodo di ammortamento del finanziamento e quindi fino a 8 anni se l'investimento riguarda l'acquisto di macchinari e/o attrezzature o fino a 12 anni se l'acquisto comprende anche investimenti immobiliari e/o impianti fissi;
- c) essere iscritto in base allo stato di avanzamento delle spese e dopo la realizzazione delle medesime.

<sup>16</sup> L'ESL misura l'effettiva entità dell'aiuto, convertendo tutte le agevolazioni diverse da una sovvenzione diretta in denaro (ovvero un contributo a fondo perduto) in un equivalente sovvenzione. Per ulteriori dettagli vedere l'Allegato 2 "Principali Definizioni"

Il privilegio potrà essere costituito anche sui beni di proprietà di terzi, purché oggetto degli investimenti da finanziare e pertanto destinati al funzionamento ed esercizio della società cooperativa. Fino alla costituzione del privilegio ad investimento completato occorre fornire idonea garanzia sostitutiva che può essere rappresentata da una fideiussione temporanea rilasciata da ente abilitato al rilascio di garanzie.

La fideiussione dovrà essere presentata anche in caso di finanziamento per i beni immateriali e dovrà essere pari all'ammontare del valore dello stesso maggiorato degli interessi complessivi del periodo calcolati dalla data di erogazione del finanziamento fino alla data di rimborso dell'ultima rata.

## **2.11 VINCOLO DI DESTINAZIONE**

1) Gli investimenti immobiliari e gli impianti fissi sono soggetti a vincolo di destinazione per la durata di 10 anni dalla data di concessione.

2) Gli investimenti produttivi sono soggetti a vincolo di destinazione per la durata di 3 anni dalla data di concessione.

3) Nel periodo intercorrente fra la scadenza del vincolo di destinazione e la scadenza del finanziamento il soggetto beneficiario deve alternativamente:

- procedere con l'estinzione anticipata;
- sostituire il privilegio con una idonea garanzia rilasciata da ente abilitato.

Nel caso in cui, il beneficiario abbia restituito, nel rispetto del piano di ammortamento, una quota capitale pari o superiore al valore dei beni da liberare, al netto della verifica del permanere di garanzie per la quota capitale da restituire, non ricorre la necessità di integrare/acquisire ulteriori garanzie.

## **3. PROCEDURE**

### **3.1 Come presentare la domanda**

La procedura valutativa delle domande segue i principi dei bandi a sportello come definiti all'art. 13, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 184/2025 (cd "Codice degli incentivi"). Di conseguenza le domande possono essere presentate continuativamente, fatte salve eventuali comunicazioni di termine/sospensione da parte di Regione Piemonte o di Finpiemonte.

Le domande dovranno essere presentate a partire **dalle ore 08:00 del giorno 08/06/2026 e fino alle ore 12:00 del giorno 31/12/2026**, tramite accesso alla procedura informatizzata, compilando il modulo telematico reperibile all'indirizzo:

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-piemonte-finanziamenti-domande>

Lo sportello per la presentazione delle domande potrà essere sospeso anticipatamente rispetto alla data di chiusura prevista, nel caso in cui la dotazione finanziaria del Bando risulti esaurita/in fase di esaurimento; di tale eventuale sospensione anticipata verrà data comunicazione attraverso il sito istituzionale della Regione Piemonte e attraverso quello di Finpiemonte.

Le fasi istruttorie previste dal par. 3.2 vengono attivate solo per le domande che hanno piena copertura finanziaria con riferimento alla dotazione prevista, sino a saturazione della stessa. Le domande prive di copertura finanziaria per esaurimento delle risorse del Fondo, potranno essere esaminate qualora si rendessero disponibili nuove dotazioni finanziarie secondo le modalità che verranno definite al momento in cui tali risorse risultassero disponibili.

Il documento contenente il testo della domanda, generato dal sistema informatico<sup>17</sup> a conclusione della compilazione, dovrà essere firmato digitalmente con un sistema idoneo<sup>18</sup> da parte del legale rappresentante o da un soggetto da esso delegato, interno alla cooperativa dotato di idonei poteri di firma attestati dalla delega (da redigere secondo il modello standard disponibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it) nella pagina dedicata alla presente misura), e dovrà essere caricato telematicamente insieme agli allegati obbligatori sul sistema informatico di presentazione delle domande.

Gli **allegati obbligatori**, predisposti secondo le modalità indicate sono:

1. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore;
2. Copia del verbale di revisione effettuata nell'ultimo biennio precedente la data di presentazione delle domande e nell'ultimo anno precedente la data di presentazione delle domande per le società cooperative (comprese le sociali) per cui la legge prevede la revisione annuale; per i soggetti beneficiari di nuova costituzione non ancora oggetto di revisione allegare copia della dichiarazione sostitutiva di richiesta revisione ai sensi del D.lgs. n. 220/2002 o in alternativa se revisione in corso dichiarazione sostitutiva firmata dal revisore;
3. Copia dell'ultimo bilancio approvato e depositato, completo di nota integrativa e verbale di approvazione dell'assemblea dei soci (fatto salvo quanto indicato al paragrafo 2 punto 2.1 relativamente alle società cooperative nell'ambito delle operazioni di WBO);
4. Copia dell'ultima situazione economica e patrimoniale dell'anno in corso (fatto salvo quanto indicato al paragrafo 2 punto 2.1 relativamente alle società cooperative nell'ambito delle operazioni di WBO),
- 4.b Copia delle previsioni di chiusura dell'anno in corso (in particolare per le domande presentate nell'ultimo trimestre dell'anno) o del budget per l'anno in corso;
5. Business plan, contenente le previsioni economiche relative all'anno di regime dell'investimento e il piano di copertura finanziaria dell'investimento;
6. Relazione Tecnico Economica (fac simile disponibile al seguente indirizzo <https://www.finpiemonte.it/agevolazioni/finanziamenti-cooperative-foncooper> ;
7. Copia del verbale dell'assemblea dei soci, contenente la delibera di assunzione del finanziamento oggetto della domanda e delle relative garanzie;
8. Descrizione dettagliata dei beni offerti in garanzia con indicazione di eventuali preesistenti gravami;
9. Titolo di possesso e/o di proprietà dell'immobile oggetto dell'investimento regolarmente registrato avente una durata superiore al piano di restituzione del finanziamento;
10. Nel caso il progetto di investimento riguardi anche opere murarie copia dei titoli abilitativi per le opere di ristrutturazione edilizia e per le opere relative agli impianti tecnologici completi di domanda, relazione ed elaborati grafici, qualora già in possesso della cooperativa richiedente al momento di presentazione della domanda. Se adeguatamente motivato, si potrà produrre tale documentazione al momento della richiesta di erogazione;
11. Nel caso il progetto di investimento riguardi la locazione di un terreno o di un immobile copia del contratto di locazione di una durata che sia almeno pari ai 3 anni successivi il termine dell'investimento;
12. Nel caso il progetto di investimento riguardi la locazione di impianti o di macchinari copia del contratto di locazione stipulato sotto forma di leasing finanziario e con previsione dell'obbligo per la cooperativa richiedente di acquistare l'attivo alla scadenza del contratto;
13. Elaborati grafici supportati da elementi dimensionali e di calcolo, tali da evidenziare la situazione prima e dopo l'intervento. Gli elaborati grafici devono obbligatoriamente essere sottoscritti con firma digitale da un tecnico abilitato iscritto ad un Ordine o Collegio professionale competente per materia. Gli estremi di iscrizione all'Ordine o Collegio di appartenenza devono essere riportati negli elaborati grafici (ad esempio nel relativo testalino);
14. Fotografie in numero adeguato ad una migliore comprensione dell'intervento;

---

<sup>17</sup> Format di output della procedura informatica di presentazione della domanda.

<sup>18</sup> Tra questi si citano, a titolo non esaustivo, i sistemi Dike, Infocert, Postacert, pdf, DSS (Digital Signature Service)".

15. Preventivi attestanti almeno il 70% del valore dell'investimento, approfonditi ad un livello di dettaglio tale da agevolare la comprensione della distribuzione degli importi tra le voci di spesa ammissibili indicate al paragrafo 2.6; i preventivi presentati devono riportare esplicitamente l'iva applicata;
16. SOLO nel caso in cui l'intervento lo preveda: copia delle autorizzazioni<sup>19</sup> alla realizzazione dell'intervento;
17. SOLO nel caso in cui il modulo di domanda sia firmato da un soggetto delegato interno all'impresa: copia della delega che conferisce il potere di firma con indicazione del ruolo che il delegato ricopre all'interno dell'impresa. L'atto di delega deve essere firmato digitalmente o con firma autografa<sup>20</sup> dal legale rappresentante dell'impresa (delegante). L'atto di delega deve essere predisposto secondo il modello standard disponibile sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it) nella pagina dedicata alla presente misura.

I file dei documenti obbligatori da allegare alla domanda dovranno avere ciascuno una dimensione massima pari a 10 MB.

Le domande sono soggette ad imposta di bollo<sup>21</sup>. L'adempimento relativo all'imposta di bollo (pari a 16,00 € ai sensi di legge, salvo successive modificazioni) è assicurato, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 10/11/2011, mediante:

- a. annullamento e conservazione in originale della marca da bollo presso il Destinatario finale;
- b. indicazione del numero della marca da bollo (nella sezione "DICHARA ALTRESI" del modulo di domanda);
- c. dichiarazione che la marca da bollo in questione non è stata utilizzata né sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (sezione "DICHARA ALTRESI" del modulo di domanda).

In alternativa, nel modulo di domanda il destinatario finale può dichiarare:

- di essere un soggetto esente dall'obbligo di apposizione della marca da bollo;
- che l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale.

### 3.2 Come viene valutata la domanda

Le domande vengono valutate in ordine cronologico nel rispetto di quanto previsto dal presente Bando.

La selezione delle operazioni si realizza nelle seguenti fasi:

- ammissibilità formale;
- ammissibilità sostanziale;

Nel dettaglio:

#### AMMISSIBILITÀ' FORMALE

- correttezza dell'iter amministrativo di presentazione della domanda di finanziamento (rispetto dei tempi);
- completezza della domanda di finanziamento.

---

<sup>19</sup> Per "autorizzazione" si intende un procedimento in base al quale la P.A. effettua opportune valutazioni sull'intervento da realizzare e rilascia uno specifico provvedimento. A titolo esemplificativo e non esaustivo rientrano in questa categoria i Permessi di Costruire e le Valutazioni di Impatto Ambientale. NON rientrano nella categoria delle autorizzazioni (e quindi NON devono essere già state presentate prima della presentazione della domanda di agevolazione) le pratiche amministrative come ad esempio CILA o SCIA.

<sup>20</sup> Nel caso di firma autografa sarà necessario inviare, unitamente al documento di delega, anche un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante firmatario

<sup>21</sup> La marca da bollo, prevista dal ex D.M. 20/08/92 e s.m.i., è dovuta nella misura forfettaria di € 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento.

## AMMISSIBILITÀ' SOSTANZIALE

- Idoneità del potenziale beneficiario secondo quanto previsto dal Bando;
- Coerenza dell'investimento con le tipologie di intervento in conformità con quanto previsto dal Bando;
- Conformità della proposta progettuale rispetto ai termini, alle modalità, alle indicazioni e ai parametri previsti dal Bando (requisiti di progetto):
  - localizzazione dell'investimento / intervento coerenti con prescrizioni del Bando;
  - tempistica di realizzazione dell'intervento/investimento compatibile con i termini fissati dal Bando;
  - compatibilità del progetto / investimento con eventuali limitazioni oggettive o divieti imposti dal Bando o da normativa nazionale o unionale;
  - qualità del piano economico e congruità dei costi (preventivi);
  - idoneità tecnica del potenziale beneficiario per la realizzazione dell'intervento.
- Capacità economico - finanziaria del beneficiario mediante una Valutazione della sostenibilità economico-finanziaria

### Valutazione della sostenibilità economico-finanziaria

Ai fini dell'ammissione all'agevolazione, la cooperativa richiedente deve dimostrare una adeguata sostenibilità economico-finanziaria, intesa come capacità di garantire la continuità aziendale e il rimborso del finanziamento.

La valutazione è effettuata da Finpiemonte sulla base di criteri oggettivi, anche mediante l'utilizzo di sistemi di rating forniti da provider esterni specializzati, nonché delle ulteriori informazioni economico-finanziarie disponibili.

Ai fini dell'ammissibilità:

- sono considerate ammissibili le imprese che presentano un profilo economico-finanziario complessivamente adeguato, coerente con la sostenibilità dell'operazione;
- le imprese che presentano elementi di criticità economico-finanziaria possono essere sottoposte ad approfondimento istruttorio, sulla base della sostenibilità complessiva dell'impresa, dell'esame di specifici indici di bilancio, delle prospettive di riequilibrio e della coerenza del progetto di investimento;
- non sono ammissibili le imprese cooperative per le quali non sia possibile esprimere una valutazione attendibile, ovvero che presentino condizioni economico-finanziarie non compatibili con la sostenibilità dell'operazione.

Finpiemonte può effettuare analisi integrative sulla base di ulteriori indicatori economico-finanziari, anche in relazione alla specificità della forma cooperativa e alle caratteristiche dell'attività svolta.

Particolare rilevanza assume il patrimonio netto: in presenza di valori negativi per almeno due esercizi consecutivi, Finpiemonte valuta le prospettive di riequilibrio e può richiedere il ripianamento entro un termine congruo, quale condizione per la concessione o l'efficacia dell'agevolazione. Resta in ogni caso esclusa l'ammissibilità delle imprese in difficoltà ai sensi della normativa europea vigente.

Per le imprese con storico limitato, la valutazione è effettuata sulla base della sostenibilità prospettica del progetto e della qualità del business plan o similare.

La valutazione è effettuata in modo complessivo e non automatico; a tal fine Finpiemonte, ove ritenuto necessario, può richiedere documentazione integrativa utile ad approfondire la situazione economico-finanziaria dell'impresa e la sostenibilità dell'investimento.

Inoltre, qualora il Comitato di Valutazione ravvisi nell'esamina della domanda di finanziamento una particolare debolezza patrimoniale, economica o finanziaria o una possibile incapacità del soggetto

richiedente di far fronte agli impegni connessi al finanziamento, può richiedere una Garanzia del finanziamento rilasciata da un Consorzio Garanzia Fidi (scelto dalla cooperativa richiedente). La durata della Garanzia Confidi deve essere almeno pari alla durata del finanziamento richiesto (incluso il preammortamento ove presente) maggiorata di ulteriori 6 mesi, previsti per la stipula del contratto di finanziamento con prima contestuale erogazione."

Finpiemonte conduce in autonomia la verifica di "ammissibilità formale", mentre per la verifica di "ammissibilità sostanziale" si avvale del Comitato Tecnico di Valutazione.

Il Comitato Tecnico di Valutazione è composto da componenti di Finpiemonte e della Regione Piemonte, esprime un parere vincolante nell'ambito dell'iter istruttorio, ed opera in conformità al Regolamento interno approvato che disciplina in particolare le diverse attribuzioni di competenza e responsabilità dei componenti del Comitato.

Nel caso in cui l'istruttoria di una fase abbia esito negativo, Finpiemonte ne darà motivata comunicazione al destinatario finale della domanda di agevolazione. Quest'ultimo potrà, entro il termine fissato dalla comunicazione di esito di rigetto, presentare osservazioni e controdeduzioni in merito ai motivi di respingimento. Finpiemonte, a seguito dell'esame delle suddette osservazioni e controdeduzioni potrà:

- proseguire l'iter istruttorio, qualora le osservazioni e le controdeduzioni vengano accolte;
- emettere il definitivo provvedimento di rigetto dell'agevolazione.

Per tutte le fasi di valutazione Finpiemonte potrà chiedere eventuali chiarimenti e/o integrazioni, qualora ne ravvisi la necessità nel corso dell'istruttoria. Si ricorda che l'istruttoria finalizzata ad accertare la capacità di rimborso dell'intero finanziamento da parte del beneficiario è svolto nell'ambito del procedimento istruttorio della domanda di agevolazione.

In caso di esito positivo dell'ultima fase (fase di ammissibilità sostanziale) Finpiemonte comunica l'esito al destinatario finale, chiedendo gli eventuali documenti che quest'ultimo deve trasmettere ai fini dell'ottenimento della concessione dell'agevolazione.

### **3.3 Come viene concessa ed erogata l'agevolazione**

Concluse positivamente le fasi indicate al paragrafo 3.2, Finpiemonte:

- a) accerta che il Beneficiario sia in regola ai sensi della normativa in materia di antimafia<sup>22</sup> (ove previsto dalla normativa);
- b) accerta che il Beneficiario non si trovi nella condizione di dover restituire a Finpiemonte somme derivanti dalla revoca di altre agevolazioni precedentemente concesse, fatta eccezione per le regolari rate dei piani di ammortamento o per dilazioni di pagamento già accordate;
- c) verifica che la sede di realizzazione del progetto sia ubicata e operativa sul territorio piemontese, qualora tale requisito non fosse soddisfatto al momento della verifica dell'ammissibilità della domanda;
- d) verifica che il Destinatario finale assolva gli obblighi contributivi previsti dalla normativa in vigore nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile attraverso la richiesta del D.U.R.C.;
- e) accerta l'assenza delle sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera d), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altre sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- f) accerta l'assenza di condanne dei legali rappresentanti o degli amministratori del beneficiario, con sentenza definitiva o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per i reati che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto o concessione ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici vigente alla data di presentazione della domanda;
- g) accerta, mediante dichiarazione resa nel modulo di domanda, che la cooperativa richiedente non abbia effettuato un'operazione di delocalizzazione o cessazione di attività, ai sensi dell'articolo 16, commi 1 e 5 del D. Lgs. n. 184/2015;

---

<sup>22</sup> Le dichiarazioni ai fini della normativa antimafia potranno anche essere inviate contestualmente all'invio della domanda.

- h) accerta, mediante dichiarazione resa nel modulo di domanda, l'assolvimento degli obblighi in materia di assicurazione da danni catastrofali, di cui all'art. 1, comma 101, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213;
- i) accerta che il Destinatario finale non sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo non inferiore a 5.000 euro ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602<sup>23</sup>;
- j) in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 52 della L. n. 234/2012 e dal D.M. 31/05/2017 n. 115, provvede all'interrogazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), al fine di verificare e garantire il rispetto delle regole di cumulo, degli obblighi di trasparenza e pubblicità e della regolarità rispetto della clausola Deggendorf;
- k) verifica la presenza di idonee garanzie così come previste al paragrafo 2.10 GARANZIE;
- l) nel caso il progetto di investimento riguardi la locazione di un terreno o di un immobile copia del contratto di locazione di una durata che sia almeno pari ai 3 anni successivi il termine dell'investimento;
- m) nel caso il progetto di investimento riguardi la locazione di impianti o di macchinari, copia del contratto di locazione stipulato sotto forma di leasing finanziario e con previsione dell'obbligo per la cooperativa richiedente di acquistare l'attivo alla scadenza del contratto;
- n) verifica il rispetto di eventuali ulteriori adempimenti specifici in base alla tipologia di progetto e di beneficiario.

Espletati con esito positivo gli adempimenti e le verifiche di cui alle precedenti lettere Finpiemonte adotta apposito provvedimento di concessione dell'agevolazione.

Nel caso in cui la cooperativa non sia ancora in possesso del requisito di cui alla lettera c, Finpiemonte emette il provvedimento di concessione dell'agevolazione, tuttavia l'autorizzazione all'erogazione del finanziamento è comunque subordinata alla trasmissione della documentazione attestante l'attivazione e l'operatività in Piemonte della sede di realizzazione del progetto che dovrà avvenire entro 90 giorni dalla concessione, pena la revoca della concessione stessa.

**L'erogazione del finanziamento** viene effettuata, previa sottoscrizione di apposito contratto, in un'unica soluzione. In caso di finanziamenti complessivi di importo superiore a € 250.000,00 l'erogazione viene effettuata in due tranches nel seguente modo:

- 60% contestualmente all'emanazione del provvedimento di concessione delle agevolazioni;
- 40% dopo aver sostenuto almeno il 50% del totale dei costi ammissibili, previa approvazione da parte di Finpiemonte della rendicontazione dei costi sostenuti.

Per i dettagli sulle modalità di rendicontazione fare riferimento al successivo paragrafo 3.4.

### 3.4 Come rendicontare le spese

Il progetto deve essere concluso entro 36 mesi dalla data di erogazione del finanziamento e rendicontato con le seguenti modalità:

- **per i progetti di finanziamento inferiori o uguali a € 250.000,00** il beneficiario dovrà trasmettere a Finpiemonte un'unica rendicontazione finale nei 60 giorni successivi alla data di conclusione del progetto;
- **per i progetti di finanziamento superiori a € 250.000,00**, per richiedere l'erogazione della seconda ed ultima tranche (pari al 40% del finanziamento), il beneficiario dovrà trasmettere a Finpiemonte una rendicontazione intermedia con spese sostenute ammissibili almeno pari al 50% del totale dei costi ammessi. L'erogazione della tranche a saldo avverrà a seguito dell'approvazione della

<sup>23</sup> Così come previsto all'art. 18, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 184/2025 (cd "Codice degli incentivi").

rendicontazione, oltre alla verifica di regolarità dei pagamenti delle rate della prima tranche erogata e della regolarità contributiva (Durc Regolare).  
Successivamente il beneficiario, nei 60 giorni successivi alla data di conclusione del progetto, dovrà trasmettere a Finpiemonte la rendicontazione finale.

La rendicontazione intermedia/finale dovrà essere trasmessa mediante l'utilizzo della Piattaforma Bandi alla quale si accede all'indirizzo web <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/gestionale-finanziamenti>

Non saranno accettate rendicontazioni inviate tramite PEC.

Il beneficiario dovrà caricare i dati relativi alle spese rendicontate e allegare tutta la documentazione richiesta, così come specificato nel documento "*Modalità di Rendicontazione*" che verrà definito con atto successivo all'approvazione del Bando e sarà reso disponibile sul sito di Finpiemonte nell'area dedicata alla presente agevolazione.

Le fatture rendicontate dovranno essere emesse entro la data di conclusione del progetto indicata nel provvedimento di concessione e potranno essere quietanzate entro il termine massimo di 60 giorni dalla data di conclusione del progetto stesso, ovvero entro la data entro la quale deve essere presentata la rendicontazione finale delle spese.

Nel caso di leasing (o di operazioni finanziarie assimilabili) saranno ammesse esclusivamente le rate pagate dal beneficiario alla società di leasing o alla società finanziaria durante il periodo di esecuzione progettuale, al netto degli interessi e delle eventuali spese accessorie.

Finpiemonte esaminerà la rendicontazione entro 80 giorni dal ricevimento della documentazione, verificando:

- la conformità rispetto alle disposizioni del Bando;
- la permanenza dei requisiti soggettivi previsti nel par. 2.2

Nel caso in cui la documentazione prodotta dal beneficiario non sia giudicata esaustiva, Finpiemonte potrà richiedere integrazioni, sospendendo i termini di cui sopra.

Il beneficiario ha 30 giorni dal ricevimento della richiesta per inviare le integrazioni, esclusivamente attraverso la piattaforma informatica utilizzata per la rendicontazione.

Nel caso in cui la documentazione prodotta, sia in sede di rendicontazione, che con le successive integrazioni non sia ritenuta totalmente o parzialmente ammissibile o nel caso in cui il beneficiario rendiconti spese per un importo inferiore a quanto ammesso in domanda, Finpiemonte procederà con l'avvio del procedimento di revoca parziale o totale dell'agevolazione concessa ai sensi del successivo paragrafo 5.2.

### **3.5 Proroghe e variazioni**

#### **3.5.1 Proroghe per la realizzazione dell'intervento**

Le proroghe alla conclusione del progetto (oltre i 36 mesi stabiliti al precedente paragrafo 2.4), possono essere accordate per un periodo massimo di 12 mesi, nel caso in cui si verifichino eventi non imputabili alla volontà del beneficiario.

La richiesta di proroga verrà valutata da Finpiemonte, eventualmente anche con il supporto del Comitato Tecnico di Valutazione e dovrà essere trasmessa con adeguata motivazione attraverso la piattaforma informatica <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/gestionale-finanziamenti> entro la scadenza stabilita al precedente paragrafo 2.4 Durata del progetto.

### **3.5.2 Variazioni tecniche ed economiche del progetto**

Le variazioni del piano di spesa (sia antecedenti alla concessione sia in fase di esecuzione progettuale) devono essere richieste preventivamente, con adeguata motivazione a Finpiemonte, che ne valuta l'ammissibilità, eventualmente anche con il supporto del Comitato Tecnico di Valutazione.

Non saranno ammesse variazioni che alterino significativamente le finalità e le caratteristiche del progetto approvato dal Comitato Tecnico di Valutazione.

Le variazioni progettuali (sia antecedenti alla concessione sia in fase di esecuzione progettuale) devono essere richieste a Finpiemonte attraverso la piattaforma informatica con adeguata motivazione, prima della presentazione del rendiconto e comunque entro la data di conclusione del progetto di investimento. Finpiemonte provvederà a valutarne l'ammissibilità, anche con il supporto del Comitato Tecnico di Valutazione.

Le richieste di modifica del progetto possono riguardare sia il programma di investimento, che la ripartizione delle voci di spesa, fermo restando che l'agevolazione richiesta non potrà subire un aumento e che dovranno essere rispettate tutte le condizioni previste dal bando, nello specifico non saranno autorizzate variazioni che:

- non rispettino le disposizioni contenute al paragrafo 2 "Contenuti" del presente bando, in ordine alla tipologia degli investimenti, alle spese ammissibili, alla natura e misura dell'agevolazione;
- non rispettino la percentuale minima di realizzazione del 80% del progetto ammesso;
- alterino le finalità e le caratteristiche del progetto in coerenza con quanto disposto dalla presente misura e approvato dal Comitato Tecnico di Valutazione;
- non risultino coerenti e compatibili con quanto previsto dal Bando e con gli impegni e gli obblighi previsti dalla lettera di concessione.

Ogni variazione del progetto, non preventivamente richiesta e/o non autorizzata, sarà valutata al momento dell'esame della rendicontazione delle spese (intermedia e/o finale) in termini di coerenza con l'obiettivo del progetto, anche con il supporto del Comitato Tecnico di Valutazione, ferma restando la possibilità di non accoglimento della variazione e conseguente revoca dell'agevolazione, nonostante la sua effettiva realizzazione.

### **3.5.3 Variazioni beneficiari e subentri**

Eventuali casi di variazione di natura societaria o di subentro al beneficiario delle agevolazioni potranno avvenire prima della concessione dell'agevolazione o durante il periodo di realizzazione dell'intervento, purché la modifica sia motivata da cause di natura societaria (come ad esempio scissioni, incorporazioni, fusioni, procedure concorsuali) e purché il nuovo soggetto rispetti tutti i requisiti di ammissibilità previsti dal Bando, pena la revoca dell'agevolazione.

In ogni caso, nei limiti dell'intensità di aiuto previsti per la relativa dimensione di impresa, il contributo originariamente concesso non potrà essere rideterminato in aumento.

Le richieste dovranno essere comunicate tempestivamente da parte del beneficiario e del soggetto subentrante prima del perfezionamento dell'operazione di subentro o di variazione di natura societaria e potranno essere autorizzate esclusivamente nel caso in cui il soggetto subentrante possieda i requisiti di ammissibilità previsti dal Bando e si impegni formalmente a realizzare e concludere l'intervento in conformità con il progetto ammesso in sede di concessione, qualora ancora in corso, e a rispettare tutti gli obblighi previsti dal Bando.

Finpiemonte effettuerà tutte le verifiche previste dal presente bando in ordine ai requisiti del soggetto subentrante, alle modalità di subentro e al progetto di investimento presentato.

In caso di esito positivo, previo parere positivo del Comitato Tecnico di Valutazione, Finpiemonte potrà consentire il proseguimento del finanziamento del progetto di investimento a favore del soggetto

subentrante, fatta salva, in ogni caso, l'accettazione da parte di quest'ultimo di tutti gli obblighi previsti dal presente bando e nell'atto di concessione dell'agevolazione.

Anche le variazioni di natura societaria o di subentro al beneficiario che si verifichino a progetto concluso, con restituzione del finanziamento ancora in corso, dovranno essere tempestivamente comunicati a Finpiemonte da parte del beneficiario e del soggetto subentrante e potranno essere autorizzati esclusivamente nel caso in cui il soggetto subentrante si impegni a rispettare tutti gli obblighi previsti dal presente bando e nell'atto di concessione dell'agevolazione in relazione al mantenimento dell'investimento

### 3.6 Termini del procedimento

Nella tabella seguente vengono riportate le tempistiche previste per ogni fase riguardante l'iter di presentazione della domanda di agevolazione, di valutazione della stessa e di concessione del contributo e le scadenze da rispettare da parte dei rispettivi soggetti coinvolti:

Attività	Soggetto che ha in carico l'attività	Scadenza
Presentazione domanda e invio documenti obbligatori	Beneficiario	Dalle ore 10:00 del giorno .././2026 e fino alle ore 12:00 del giorno 31/12/2026
Valutazione della domanda e comunicazione dell'esito	Finpiemonte e Comitato di Valutazione	Entro 90 giorni dalla presentazione della domanda
Invio documenti integrativi alla domanda richiesti da Finpiemonte	Destinatario finale	Entro 15 giorni dalla richiesta di Finpiemonte
Erogazione del finanziamento	Finpiemonte	Entro 30 giorni dalla concessione del finanziamento
Eventuale opposizione al rigetto della domanda/variazione/proroga	Beneficiario	Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione del rigetto
Conclusione dell'intervento	Beneficiario	Entro la data indicata nel provvedimento di concessione (massimo 36 mesi salvo proroghe)
Rendicontazione finale delle spese	Beneficiario	Entro 60 giorni dalla data di conclusione dell'intervento
Esame rendicontazione finale delle spese ed erogazione del contributo	Finpiemonte	Entro 80 giorni dalla ricezione del rendiconto

### 4. ISPEZIONI, CONTROLLI E MONITORAGGIO

E' facoltà dei preposti organi di controllo dello Stato, della Regione nonché di Finpiemonte, di effettuare controlli documentali e in loco, in ogni fase dell'attività, sia in itinere sia successivamente al completamento dell'intervento, direttamente o per il tramite di soggetti terzi a ciò incaricati, allo scopo di verificare lo stato di attuazione dei programmi e delle spese oggetto dell'intervento, il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e dal Bando, nonché la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal Destinatario finale. (controllo ex art. 71 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

I destinatari finali dell'agevolazione sono tenuti a consentire e agevolare le attività di controllo da parte della Regione, di Finpiemonte, della Commissione Europea, della Corte dei Conti Europea, della Guardia di Finanza, a conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa all'operazione finanziata e a metterla a disposizione degli organi suddetti.

## **5. OBBLIGHI DEI DESTINATARI FINALI, REVOCHE E RINUNCE**

### **5.1 Obblighi dei destinatari finali**

La concessione dell'agevolazione genera per il Beneficiario l'obbligo di adempiere in buona fede a quanto stabilito dal presente Bando e in particolare a:

- a) mantenere i requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo 2.2, durante il periodo di realizzazione del progetto e fino al termine del piano di ammortamento, fatta eccezione per il requisito dimensionale;
- b) dare corretta esecuzione al progetto di investimento destinando le spese sostenute e i beni acquisiti con il finanziamento agevolato esclusivamente agli obiettivi previsti dal presente Bando, senza introdurre modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione del progetto stesso, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari, a meno che sia stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione di Finpiemonte;
- c) concludere le attività progettuali e presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dal provvedimento di concessione, fatte salve eventuali proroghe autorizzate da Finpiemonte, limitatamente ai casi previsti al punto 3.5.1 del Bando;
- d) comunicare per iscritto qualsiasi variazione dei dati forniti ed indicati nel modulo di domanda entro 10 giorni dall'avvenuta variazione;
- e) garantire il rispetto delle politiche delle pari opportunità e non discriminazione;
- f) rispettare il divieto di cumulo di cui al paragrafo 2.9 del Bando;
- g) costituire - per i soggetti non aventi unità locale operante sul territorio della Regione Piemonte - una unità locale operativa ubicata sul territorio regionale preliminarmente all'erogazione del finanziamento. Tale requisito dovrà essere confermato mediante la regolare iscrizione alla Camera di Commercio di competenza, pena la revoca totale della concessione;
- h) mantenere per tutta la durata del finanziamento l'attività e la localizzazione dell'unità operativa destinataria dell'intervento sul territorio regionale assicurando di effettuare una corretta manutenzione dei beni oggetto dell'agevolazione, assicurandone le migliori condizioni di esercizio;
- i) non cessare e non delocalizzare l'unità operativa interessata dal beneficio oggetto del presente Bando per la durata del vincolo di destinazione d'uso di cui al precedente paragrafo 2.11;
- j) realizzare un programma di spesa non inferiore al 80% della spesa totale ammessa, pena la revoca totale della concessione;
- k) rimborsare interamente il finanziamento erogato secondo il piano di ammortamento concordato. In caso di comprovate difficoltà finanziarie può essere richiesta la sospensione del pagamento delle rate per un massimo di 2 rate in scadenza, ovvero una rata può essere già scaduta e non pagata da non più 90 giorni dalla data di presentazione della domanda di sospensione sempre che i rimborsi delle precedenti rate siano stati effettuati;
- l) rispettare gli impegni assunti con la presentazione della domanda di finanziamento agevolato;
- m) dare immediata comunicazione a Finpiemonte in caso di rinuncia totale o parziale all'investimento finanziato;
- n) produrre tutta la documentazione ulteriore che Finpiemonte e/o il Comitato Tecnico di Valutazione potranno richiedere nel corso delle varie fasi istruttorie;

- o) nel caso in cui l'intervento contenga costi salariali relativi ai posti di lavoro creati dal progetto di investimento non ridurre la presenza occupazionale, come indicata nel provvedimento di concessione e calcolata in ULA (unità lavorative annue), per i 3 anni solari successivi alla conclusione degli interventi, fuori dei casi riconducibili a giustificato motivo oggettivo;
- p) nel caso di acquisto di fabbricati attraverso un contratto di locazione finanziaria, proseguire il contratto per almeno cinque anni dalla data di conclusione del progetto d'investimento;
- q) nel caso di investimenti immateriali realizzati ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014 e s.m.i., utilizzare tali attivi esclusivamente nello stabilimento beneficiario degli aiuti;
- r) inserire l'acquisto di attivi immateriali oggetto di agevolazione tra le voci di Attivo dello Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio della cooperativa per almeno cinque anni dalla data di conclusione del progetto di investimento;

## 5.2 Obblighi generali

- a) mantenersi in regola con gli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti di INPS, INAIL, Cassa Edile e /o Casse di previdenza autonome e osservare nei confronti dei lavoratori/trici dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla tutela della salute e della sicurezza del lavoro e la prevenzione degli infortuni, a pena della conseguente revoca dell'agevolazione percepita;
- b) adempiere a quanto previsto dal D.L. n. 13/2023 convertito in Legge n. 41/2023 e leggerne attentamente i contenuti, inserendo su tutte le fatture il CUP (codice unico di progetto) assegnato in fase di istruttoria della domanda;
- c) nel rispetto del paragrafo 4 del presente Bando (Ispezioni, controlli e monitoraggio), consentire i controlli previsti, producendo tutta la documentazione richiesta in sede di controllo, e fornire i dati eventualmente richiesti per il monitoraggio
- d) procedere all'archiviazione della documentazione e al suo mantenimento ai sensi di quanto specificato al paragrafo 6 del Bando (Conservazione della documentazione);

Per ogni altro obbligo si rimanda a quanto previsto dal presente Bando, dalla Lettera di Concessione e a quanto previsto dalla normativa che disciplina il presente Bando.

## 5.3 Revoca dell'agevolazione

### 5.3.1 Revoca Totale

L'agevolazione concessa potrà essere revocata totalmente nei seguenti casi:

- a) venga accertata l'assenza originaria o perdita dei requisiti di ammissibilità previsti al paragrafo 2.2 del Bando prima della rendicontazione dell'operazione. L'eventuale crescita dimensionale dell'impresa dopo la concessione dell'agevolazione non comporterà alcuna penalizzazione;
- b) il beneficiario non rispetti gli obblighi previsti dal paragrafo 5.1 del Bando, dal provvedimento di concessione e dalla normativa di riferimento;
- c) il beneficiario presenti dichiarazioni mendaci riguardanti requisiti o fatti essenziali per la concessione o la permanenza dell'agevolazione;
- d) a seguito di variazioni di progetto in itinere o dai controlli previsti dal Bando in fase di verifica della rendicontazione finale venga accertato un importo di spese ammissibili inferiore all'80% della spesa totale ammessa, con uno scostamento superiore ad € 30.000,00<sup>24</sup>;

---

<sup>24</sup> Quando il progetto rendicontato non raggiunge la percentuale minima di realizzazione del 80% Finpiemonte può valutare eventuali scostamenti superiori come accoglibili a fronte di motivazioni di carattere eccezionale e previo parere positivo del Comitato Tecnico di Valutazione.

- e) il beneficiario, durante l'esecuzione del progetto, si trovi in stato di liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'azienda di fatto o di diritto o sia assoggettato a una procedura concorsuale in cui non sia prevista la continuità aziendale;
- f) intervenga un'operazione di delocalizzazione<sup>25</sup> o si verifichi una riduzione dei livelli occupazionali<sup>26</sup>, in applicazione dell'art. 17, comma 2 lettera d) del D.Lgs. n. 184/2025 (cd. "Codice degli incentivi");
- g) le richieste di variazione di progetto e/o di subentro non siano accolte, in quanto non rispettano le disposizioni del Bando;
- h) il destinatario finale ceda diritti o obblighi inerenti la presente agevolazione, salve le ipotesi espressamente consentite al paragrafo 3.5.3 del Bando;
- i) gli investimenti produttivi non siano a disposizione del soggetto beneficiario nei 3 anni successivi la concessione delle agevolazioni;
- j) gli investimenti immobiliari non siano a disposizione del soggetto beneficiario nei 10 anni successivi la concessione delle agevolazioni;
- k) mancato pagamento di tre rate del finanziamento agevolato erogato;
- l) mancato rispetto dell'obbligo di conservazione della documentazione inerente il programma di investimento finanziato;
- m) rinuncia all'agevolazione;
- n) mancato rispetto dei vincoli di destinazione ai fini del mantenimento dell'agevolazione.

### 5.3.2 Revoca parziale

L'agevolazione concessa potrà essere revocata parzialmente nei seguenti casi:

- a) a seguito di variazioni di progetto in itinere o dai controlli previsti dal Bando in fase di verifica della rendicontazione finale venga accertato un importo di spese ammissibili inferiore all'importo ammesso, tale da comportare una rideterminazione in riduzione dell'agevolazione spettante, fatto salvo il rispetto della soglia minima rendicontabile, così come prevista al punto d) del paragrafo 5.2.1 del Bando.

### 5.3.3 Effetti della revoca

In caso di **revoca totale** dell'agevolazione, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione dell'intero ammontare del debito residuo del finanziamento maggiorato degli interessi.

In caso di **revoca parziale** dell'agevolazione, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione della quota del finanziamento indebitamente percepita, maggiorata degli interessi.

Gli importi restituiti sono maggiorati di un interesse pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR) determinato dalla Banca centrale europea, vigente alla data dell'atto di revoca. Nei casi di revoca disposta per a) assenza di uno o più requisiti di ammissibilità o per documentazione incompleta o irregolare o per fatti comunque imputabili al beneficiario e non sanabili o b) l'intervento di un'operazione di delocalizzazione o di una situazione di riduzione dei livelli occupazionali, il predetto tasso è maggiorato di cinque punti percentuali.

Gli interessi sono calcolati per il periodo compreso tra la data valuta dell'erogazione e la data di adozione del provvedimento di revoca, tenendo conto della progressiva restituzione secondo il piano di ammortamento.

Nel caso di revoca disposta con finanziamento già estinto, gli interessi saranno calcolati per il periodo compreso tra la data di erogazione e la data di estinzione del finanziamento.

<sup>25</sup> Come disciplinato dall'art. 16, comma 1, D.Lgs. n. 184/2025.

<sup>26</sup> Come disciplinato dall'art. 16, comma 5, D.Lgs. n. 184/2025.

Nel caso tutti gli altri obblighi siano rispettati e la revoca sia disposta per mancato pagamento delle rate, gli interessi saranno calcolati utilizzando il tasso sopra indicato dalla data di scadenza della prima rata non pagata alla data di adozione del provvedimento di revoca.

In caso di mancata restituzione delle somme richieste, Finpiemonte attiverà le procedure di recupero del credito.

I crediti conseguenti alla revoca dell'agevolazione godono del privilegio previsto dall'art. 17, comma 6, del D.Lgs. n. 184/2025 (cd. "Codice degli incentivi").

Il termine di conclusione per il procedimento di revoca è individuato in 90 giorni dalla notifica della comunicazione di avvio del medesimo.

#### **5.4 Sanzioni amministrative**

In presenza delle violazioni o inadempienze elencate all'art. 12 della L. regionale 22 novembre 2004, n. 34 (Interventi per lo sviluppo delle attività produttive), come modificato dall'art. 24 della L. regionale 6 aprile 2016, n. 6, viene applicata la sanzione amministrativa pecuniaria prevista nell'art. 12 suddetto.

Nel caso di delocalizzazione in Stati non appartenenti all'Unione Europea (ad eccezione degli Stati aderenti allo Spazio economico europeo) dell'attività economica interessata dalla concessione dell'agevolazione (o di una sua parte) entro cinque anni dalla data di conclusione dell'iniziativa agevolata è irrogata una sanzione amministrativa pecuniaria consistente nel pagamento di una somma in misura da due a quattro volte l'importo dell'aiuto fruito (art. 16, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 184/2025 "Codice degli incentivi").

#### **5.5 Rinuncia all'agevolazione**

Nel caso in cui il beneficiario intenda rinunciare all'agevolazione prima della concessione dell'agevolazione, dovrà inoltrare la comunicazione attraverso la piattaforma FINDOM utilizzata per l'invio della domanda di agevolazione.

Nel caso in cui il destinatario finale intenda rinunciare all'agevolazione successivamente alla concessione dell'agevolazione, dovrà inviare la comunicazione attraverso la Piattaforma GESTIONALE FINANZIAMENTI.

Nel caso in cui la rinuncia avvenga dopo l'erogazione dell'agevolazione, verrà disposta la revoca con conseguente richiesta di restituzione dell'importo di agevolazione già erogato oltre agli interessi, secondo le procedure indicate al paragrafo 5.2 del presente Bando ("Revoca dell'agevolazione").

### **6. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Il Destinatario finale deve conservare tutta la documentazione amministrativa, contabile e giustificativa dell'operazione finanziata e delle spese sostenute per 10 anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno di ricevimento del pagamento finale.

La decorrenza del suddetto periodo è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della Commissione europea.

I documenti devono essere conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica.

La conservazione dei documenti deve avvenire nel rispetto delle regole nazionali per la certificazione della conformità dei documenti conservati su supporti comunemente accettati al documento originale<sup>27</sup>, al fine di

---

<sup>27</sup> D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" (nella parte applicabile anche ai soggetti privati), e relative linee guida ed atti di attuazione.

garantire che le versioni conservate siano affidabili ai fini dell'attività di audit (nel rispetto di tali requisiti, gli originali non sono necessari).

I documenti sono conservati in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati e, comunque, nel rispetto delle disposizioni del Reg. (UE) n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Reg. generale sulla protezione dei dati).

Il Beneficiario deve conservare la documentazione sopra indicata predisponendo un "fascicolo di progetto", consentendone l'accesso in caso di ispezione e fornendo estratti o copie di tali documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto.

## **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. n. 241/1990 e della L.R. 14/10/2014 n. 14 il responsabile del procedimento è:

- per Regione Piemonte il responsabile pro tempore del Settore Imprese Cooperative della Direzione Competitività del Sistema regionale per il procedimento di costituzione e gestione dello strumento finanziario;
- per Finpiemonte il responsabile pro tempore dell'Area "Agevolazioni e Strumenti Finanziari" per il procedimento di concessione delle agevolazioni (finanziamento e contributo) e il responsabile pro tempore dell'Area "Controlli" per il procedimento di controllo, di erogazione del contributo e procedimento di revoca.

## **8. INFORMAZIONI E CONTATTI**

Informazioni e chiarimenti sui contenuti del Bando e sugli adempimenti ad esso connessi potranno essere richiesti a Finpiemonte, tramite il form di richiesta presente all'indirizzo web [www.finpiemonte.it/urp](http://www.finpiemonte.it/urp), oppure chiamando il numero 011/57.17.777 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30.

NB: i quesiti e le richieste di informazioni devono essere inoltrati con sufficiente anticipo, in modo da consentire agli uffici di predisporre la risposta. Ai quesiti inoltrati nell'imminenza della scadenza prevista per il caricamento della domanda telematica non può essere garantita risposta in tempo utile.

Per ricevere assistenza tecnica per l'utilizzo del sistema di presentazione online delle domande è possibile rivolgersi ai seguenti contatti: Assistenza CSI 011.0824407 oppure al Form Assistenza raggiungibile al link <https://apaf-moon.csi.it/modulistica/modulo>

Per ricevere assistenza tecnica per l'utilizzo della piattaforma informatica di rendicontazione è possibile rivolgersi ai seguenti contatti: Assistenza CSI tel. 011.0824407 oppure al Form Assistenza raggiungibile al link <https://apaf-moon.csi.it/modulistica/modulo>