



Direzione Istruzione e Diritto allo Studio Universitario, Formazione e Lavoro  
Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche

### **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2018-19-20 EDILIZIA SCOLASTICA –**

Art 10 D.L. n. 104/2013 - Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze di concerto con il Ministro dell'istruzione dell'università e della ricerca e con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 47 in data 03/01/2018

## **2018 MODULO ATTESTAZIONE CONFORMITÀ DEL PROGETTO E CONFERMA OBIETTIVI (aggiornamento 2026)**

Da stampare, con firma digitale apposta al documento in formato PDF

Il sottoscritto:

in qualità di R.U.P. dell'intervento (TITOLO):

CUP:

CERP:

dell'Ente:

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art 75 del citato decreto.

### **DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28-dicembre 2000, n. 445

#### **1. CONFORMITA' PROGETTO**

Il progetto presentato da questo Ente per partecipare all'annualità 2018 finanziata con Decreto Interministeriale n. 87 del 01-02-2019 e con D.M n. 42 in data 30-06-2020  
*compilare il caso pertinente:*

**1A)** è ancora necessario e attuale e differisce da quanto previsto nel progetto presentato a valere sul piano annuale 2018 esclusivamente per:

- aggiornamento al prezzario vigente del computo metrico e del Q.E.
- sviluppo del grado progettuale da definitivo ad esecutivo

**1B)** deve essere variato e ripresentato all'esame dell'Ufficio Scrivente per le sotto indicate motivazioni:

- adeguamenti normativi
- eventi calamitosi così come disciplinati dalle norme
- sopravvenute cause di forza maggiore così come disciplinate dalle norme
- intervenute modifiche del piano di dimensionamento scolastico
- inattesi risultati della verifica di vulnerabilità sismica

specificare la motivazione:

**1C)** differisce da quanto previsto nel progetto presentato a valere sul piano annuale 2018 in riferimento a quanto segue (*specificare la variazione*):

- AREA DI INTERVENTO (LOCALIZZAZIONE)
- CATEGORIA DI INTERVENTO
- CUP
- CERP (CODICE EDIFICIO ARES)
- LOCALIZZAZIONE
- IMPORTO AMMISSIBILE
- ALTRO

Descrivere sinteticamente le modifiche apportate:

**1D)** In merito alla richiesta di pareri e al rilascio dei nullaosta: (*specificare*):

- il progetto **non richiede** l'ottenimento di nullaosta/pareri
- il progetto **richiede** l'ottenimento di nullaosta/pareri

## 2 OBIETTIVI

---

**Il progetto aggiornato raggiunge i medesimi obiettivi per i quali è stato valutato.  
Indicare gli obiettivi raggiunti**

F. Attuazione piani di riorganizzazione scolastica		
	n. edifici abbandonati	<input type="text"/>
K. Valutazione diminuzione rischio sismico		
	indice di rischio sismico ante operam	<input type="text"/>
	indice di rischio sismico di progetto aggiornato	<input type="text"/>
L. Abbattimento delle barriere architettoniche		
	€ progetto aggiornato	<input type="text"/>
M. Rifacimento e messa a norma degli impianti		
	€ progetto aggiornato	<input type="text"/>
N. quantificazione del risparmio energetico		
	classe energetica ante operam	<input type="text"/>
	classe energetica di progetto aggiornato	<input type="text"/>
O. Bonifica di strutture, pannelli od elementi in amianto		
	€ progetto aggiornato	<input type="text"/>
P. Interventi di eliminazione di rischi da caduta di elementi dall'alto		
	€ progetto aggiornato	<input type="text"/>
Q. Messa in sicurezza di rischi diversi		
	€ progetto aggiornato	<input type="text"/>
R. Adeguamento alla normativa antincendio		
	€ progetto aggiornato	<input type="text"/>
S. Raggiungimento di un grado di sostenibilità edilizia secondo la scala di valutazione del "Protocollo ITACA"		
	indice progetto aggiornato	<input type="text"/>

**3 VERIFICA MASSIMALI DI SPESA (importi PREGARA)**

Il progetto aggiornato rispetta i massimali previsti dal bando :

SUPERFICIE UTILE LORDA come definita dall'anagrafe dell'edilizia scolastica: MQ.

VOCI DI COSTO	Importo totale €	MASSIMALI DI SPESA	Importo ammissibile €	Importo non ammissibile €
A. LAVORI		nessun massimale	/	/
B spese tecniche relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze di servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità: consistenti in: progettazione relativa a studio di fattibilità tecnico economica (preliminare) progetto definitivo progetto per vigili del fuoco progettazione relativo a progetto esecutivo coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione direzione lavori coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione incarico per APE b11 -, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici;		Max 15 % dell' importo lavori esclusa cassa di previdenza e IVA, dell'importo dei lavori ammesso a contributo (7.1.1).		
C IMPREVISTI fino ad un tetto del 5%, dell'importo dei lavori ammesso a contributo (7.1.1)		Max 5 % dell'importo lavori		
D COSTO TOTALE INTERVENTO		Max 10.000.000,00		
		Max 1.600,00 €/MQ. di sup. utile lorda come definita dall'anagrafe dell'edilizia scolastica		

**4 PIANO FINANZIARIO INTERVENTO COMPLESSIVO AGGIORNATO (importi PREGARA)**

Il progetto aggiornato presenta il seguente piano finanziario

**COSTO DELL'INTERVENTO**
**A Importo spese ammissibili a contributo**

 A.1 Totale lavori ammissibili € 

 A.2 Totale somme a disposizione ammissibili  
 (dedotto l'importo di cui al successivo punto B3) € 
**A Totale ( A.1 + A.2)** € 
**B Importo spese non ammissibili a contributo \***

 B.1 Totale lavori non ammissibili Lavori relativi a strutture e  
 spazi: a) non ad uso scolastico b) in uso promiscuo in ragione  
 della quota lavori non riconducibile all'attività scolastica € 

 B.2 Totale somme a disposizione non ammissibili € 

 B.3 Importo eccedente il massimale di costo di cui  
 al precedente punto 3 VERIFICA MASSIMALI DI SPESA  
 (1.600,00 €/mq di sup. utile lorda) € 
**B Totale (B totale=B1+B2+B3)** € 
**C Costo complessivo (Totale A+B)** € 
**PIANO FINANZIARIO AGGIORNATO**
**1 Contributo del presente Bando** € 
**2 Altri contributi (Punteggio d)** € 

Dei quali:

2.1 – Cofinanziamento composto di:

 2.1.1 – fondi propri € 

 2.1.2 – conto termico (GSE), fondo di Kyoto, credito sportivo € 

 2.1.3 – fondi da investitori privati. € 

 2.2 – Contributi statali € 

 2.3 – Contributi regionali € 

 2.4 – Altri contributi (per es. europeo) € 

specificare la fonte e l'oggetto dei contributi

**Punteggio d)**

Eventuale quota di cofinanziamento da parte degli Enti locali misurata in percentuale dell'intervento a carico del bilancio degli Enti locali. %

Punteggio calcolato mediante la percentuale di cofinanziamento da parte degli Enti locali sul costo ammissibile del progetto (lavori + somme a disposizione)

1 punto = cofinanziamento del 10%; 3 punti = cofinanziamento del 30% e oltre. Il punteggio è compreso tra 1 e 3 punti

**NOTE:**

\* - lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura;

- acquisizioni di aree o immobili;
- arredi ed attrezzature;
- fondo per accordo bonario
- bonifiche di terreno
- demolizioni di fabbricati non adibiti all'attività scolastica
- somme a disposizione relative a strutture e spazi: a) non ad uso scolastico b) in uso promiscuo in ragione della quota dei lavori non riconducibile all'attività scolastica
- altre somme a disposizione di qualsiasi natura non indicate fra le spese ammissibili
- incarichi affidati prima del 18-08-2017 (pubblicazione sul B.U R.P. della DGR 97-5526 del 03-08-2017)
- imprevisti di cui all'art 16, comma 1 lettera b del D.P.R. 207/2010 eccedenti il tetto del 5% dell'importo dei lavori ammesso a contributo (7.1.1 )
- incarichi di progettazione di cui all'articolo 7.1.5 dell'Avviso 2018 eccedenti il tetto del 15 % dell'importo dei lavori ammesso a contributo (7.1.1.) esclusa cassa di previdenza e IVA

**5 CRONOPROGRAMMA**

indicare la data effettiva se la fase è già stata completata o la previsione da crono programma

Approvazione progettazione esecutiva

Avvio delle procedure di gara

Completamento procedure di gara

Inizio lavori

Fine Lavori

Approvazione C.R.E./collaudo


**5 PREVISIONE EROGAZIONI**

Indicare gli importi (lavori e somme a disposizione) che si prevede di richiedere in ciascuna annualità in base al crono programma

ANNO	2026	2027
IMPORTO	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**6 NOTE PARTICOLARI**

Utilizzare questo spazio per segnalare particolari criticità

Dichiara inoltre:

- che tutte le notizie ed i dati indicati nella presente dichiarazione corrispondono al vero;
- di essere a conoscenza di tutte le clausole di partecipazione, degli obblighi e dei motivi di revoca indicati nell'avviso di bando – annualità 2018 e nel Decreto Interministeriale MEF/MIUR/MIT in data 03-01-2018 e nei provvedimenti di concessione
- che l'intervento è conforme alle normative vigenti;
- che l'intervento è in coerenza con il piano di dimensionamento delle istituzioni scolastiche;
- che l'intervento è in coerenza con le Norme Tecniche relative all'edilizia scolastica di cui al D.M. del 18-12-1975.
- di confermare tutte le restanti dichiarazioni rese nella domanda presentata a valere sull'annualità 2018 che l'intervento rispetta tutte le clausole di partecipazione, gli obblighi e le disposizioni previsti nell'avviso di bando e nei provvedimenti di concessione
- che l'edificio al termine dei lavori sarà agibile
- che i documenti allegati sono stati firmati digitalmente dai soggetti responsabili competenti a norma di legge
- che i documenti relativi alla variazione sono depositati presso gli uffici competenti dell'Ente beneficiario e che saranno resi disponibili in caso di richiesta da parte della Regione

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile, si dichiara di approvare espressamente quanto sopra riportato, con particolare riferimento alla facoltà di revoca del finanziamento.

Il/La sottoscritto/a autorizza la Regione Piemonte alla raccolta ed al trattamento dei dati personali su supporto cartaceo, informatico e telematico ai sensi del D.Lgs n.196/03 e s.m.i., alla pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 33/2013 ai fini dell'espletamento del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

Data

Il RUP (firma digitale)

1 Consapevole che i soggetti che rilasciano dichiarazioni false o esibiscono atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti con pene che possono arrivare alla reclusione fino ad un massimo di 3 anni (art. 76 D.P.R. 445/00) e che le dichiarazioni false possono portare alla decadenza automatica dei benefici per ottenere i quali è stata prodotta la documentazione falsa (art. 75 D.P.R. 445/00).

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo correlato al presente procedimento nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella D.G.R. n. 12/2018 di approvazione di del piano triennale 2018-20 di edilizia scolastica;
- l'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato.;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
- il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente "pro tempore" del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni .
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990;
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza.;
  - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Data

Per presa visione (firma digitale)