

Codice A1913B

D.D. 16 dicembre 2025, n. 635

Programma regionale FESR 2021/2027, Priorità' I. Obiettivo specifico I.1iv. Azione I.1iv.2 "Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure". Approvazione del Bando "MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents for Competenze and High INnovation" per una dotazione pari a € 5.000.000,00. Approvazione dello schema di contratto per l'affidamento a Finpiemonte s.p.a., pari a € 369.697,52 (IVA 22% inclusa),



ATTO DD 635/A1913B/2025

DEL 16/12/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A19000- COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE

A1913B - Misure integrate per la qualificazione delle imprese

OGGETTO: Programma regionale FESR 2021/2027, Priorità' I. Obiettivo specifico I.1iv. Azione I.1iv.2 "Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure". Approvazione del Bando "MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents for Competenze and High INnovation" per una dotazione pari a € 5.000.000,00. Approvazione dello schema di contratto per l'affidamento a Finpiemonte s.p.a., pari a € 369.697,52 (IVA 22% inclusa), per la gestione delle attività legate alla misura. CUP J11C25000330009. CIG B97558443A. Accertamenti, impegni e annotazioni contabili su capitoli vari del Bilancio Regionale, annualità 2025-2030.

Premesso che:

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 reca le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 definisce gli obiettivi specifici e l'ambito di intervento del FESR per quanto riguarda l'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita";
- il Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 e s.m.i. relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» permette agli Stati di sostenere alcuni settori di attività o imprese tramite la concessione di aiuti di entità tale da essere dispensati dall'obbligo di notifica alla Commissione stessa.

Premesso inoltre che con D.G.R. del 3 novembre 2025 n. 18-1782/2025, in attuazione del Programma regionale FESR 2021- 2027, nell'ambito della Priorità I - "RSI, competitività e transizione digitale", Azione I.1iv.2 "Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure", è stata approvata la scheda tecnica della misura "MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents

for Competenze and High INnovation”, avente le seguenti caratteristiche:

- la finalità della Misura è supportare l’inserimento di figure altamente qualificate per realizzare progetti di rafforzamento della capacità d’innovazione da parte delle PMI, afferenti agli ambiti della S3 regionale;
- i beneficiari sono le piccole e medie imprese (PMI);
- l’agevolazione si articola in due Linee di intervento:
 - Linea A - Inserimento di figure altamente qualificate tramite assunzione
 - Linea B - Messa a disposizione temporanea di ricercatori, tramite convenzione tra Università o Enti pubblici di ricerca e l’azienda
- l’agevolazione viene concessa, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2023/2831 del 13 dicembre 2023 (“de minimis”), tramite un contributo a fondo perduto di importo variabile tra il 50% e 70% delle spese ammissibili in ragione della Linea d’Intervento e delle dimensioni dell’impresa richiedente l’agevolazione;
- la dotazione finanziaria destinata alla presente Misura ammonta a € 5.000.000,00;
- per la selezione degli interventi da finanziare si adotteranno i criteri di valutazione delle istanze in coerenza con i contenuti del documento “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni del PR FESR 2021-2027” approvato con procedura scritta dal Comitato di Sorveglianza del PR FESR 2021-2027, in data 11 marzo 2025;
- il soggetto deputato alla predisposizione degli atti e provvedimenti necessari all’attuazione della misura è il Settore “Misure integrate per la qualificazione delle imprese” della Direzione regionale Competitività del Sistema Regionale.

con medesima D.G.R. si è provveduto, in particolare, a:

- dare atto che il suddetto stanziamento finanziario di € 5.000.000,00 trova copertura mediante le risorse previste nell’ambito della Missione 14 “Sviluppo economico e competitività”, Programma 14.05 sui capitoli di spesa 267026-267028-267030-267038 del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e annualità successive;
- dare atto che il servizio di assistenza tecnica, ai sensi dell’articolo 36 del Regolamento (UE) n. 2021/1060, per una spesa massima stimata pari ad € 410.000,00 (comprensiva dell’Iva, del contributo ANAC e degli eventuali succitati costi indiretti) trova copertura a valere sulle risorse stanziate sui capitoli n. 113795, n. 113797 e n. 113799, di cui alla Missione 01, Programma 01.12 sino al 31/12/2029, e per l’annualità 2030 sul capitolo 114826, di cui alla Missione 14, Programma 14.01;
- demandare alla Direzione regionale Competitività del sistema regionale, Settore “Misure integrate per la qualificazione delle imprese”, l’adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l’attuazione della presente deliberazione, ivi compresa la predisposizione del bando attuativo e degli atti conseguenti, anche avvalendosi di un soggetto qualificato, individuato da parte dell’Autorità di Gestione, per le funzioni di Organismo Intermedio Responsabile di Gestione e Responsabile di Controllo per la medesima Misura.

Considerato quindi che, al fine di dare attuazione a quanto deliberato con la sopra citata D.G.R. del 3 novembre 2025 n. 18-1782/2025, si rende necessario:

- approvare il Bando “MATCHIN” e i relativi allegati (Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- procedere alla contrattualizzazione del soggetto qualificato per le funzioni di Organismo Intermedio, nonché l’assunzione dei relativi movimenti contabili di natura pluriennale;
- disporre l’apertura dello sportello del Bando “MATCHIN” dalle ore 09.00 del giorno 2 marzo 2026 e di disporre la chiusura alle ore 12.00 del 10 settembre 2026;
- pubblicare il bando e i documenti allegati sul sito istituzionale nella pagina web dedicata, reperibile al seguente link: <https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti>, e nella sezione Bandi della pagina di Finpiemonte;
- dare atto che la dotazione del Bando approvato con la presente determinazione, pari a €

5.000.000,00, trova copertura secondo le modalità previste dal principio di contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4.2. del D.Lgs. n. 118/2011 e in base alle percentuali di partecipazione al finanziamento stabilite dal Piano finanziario (40% quota FESR, 42% quota Stato e 18% quota Regione) di cui al PR FESR 2021-2027, mediante le risorse iscritte nell'ambito della Missione 14 "Sviluppo economico e competitività", Programma 14.05 sui capitoli di spesa 267026-267028-267030-267038 del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e annualità successive.

Dato atto che:

- con L.R. 26 luglio 2007, n. 17 e s.m.i., la Regione Piemonte ha attribuito a Finpiemonte s.p.a. il ruolo di società finanziaria regionale a sostegno dello sviluppo, della ricerca e della competitività del territorio, attraverso lo svolgimento di attività strumentali alle funzioni della Regione, aventi carattere finanziario e di servizio;
- l'art. 2, comma 2, lettera a), della citata L.R. n. 17/2007 prevede la possibilità, per le strutture regionali, di avvalersi di Finpiemonte s.p.a. per la gestione dei procedimenti di concessione ed erogazione;
- in attuazione della D.G.R. n. 27-5128 del 27 maggio 2022, è stata approvata la nuova "Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Finpiemonte S.p.A.", sottoscritta in data 14 luglio 2022, che individua gli elementi essenziali che devono avere i contratti di affidamento, la natura giuridica delle attività delegabili e i controlli della Regione sugli affidamenti;
- nell'ambito della regolamentazione dei rapporti tra Regione Piemonte e Finpiemonte S.p.A., l'art. 22 della Convenzione Quadro riconosce inoltre la specificità di gestione dei Fondi europei, nel caso di benefici finanziati dai Fondi comunitari o nazionali.

Dato altresì atto che:

con determinazione n. 218 del 22 maggio 2023, Finpiemonte S.p.A. è stata individuata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71, comma 3, del Reg.(UE) 2021/1060 quale Organismo Intermedio (OI) ed è stato approvato lo schema di Accordo con Finpiemonte S.p.A. per svolgere, sotto la responsabilità dell'Autorità di Gestione (AdG), attività riguardanti misure di cui ai regimi di aiuto finanziate dal PR Piemonte FESR 21-27 che prevedono la concessione ed erogazione di sovvenzioni. L'Accordo, sottoscritto in data 07/06/2023, all'art. 15 individua le misure che prevedono il coinvolgimento potenziale di Finpiemonte per lo svolgimento di attività di gestione e/o controllo, tra le quali è compresa l'Azione I.1iv.2 "Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure".

Posto che, in base all'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, è possibile procedere all'aggiudicazione diretta di un servizio ad una società in house, nel rispetto dei principi previsti dagli artt. 1, 2 e 3 del medesimo decreto; rilevato di dover procedere, al fine di attestare il rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2, 3 del D.Lgs. n. 36/2023 sopra richiamato:

- a. alla valutazione sulla congruità economica dell'offerta avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione;
- b. a dare motivazione del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità della prestazione, celerità del procedimento nonché di razionale impiego delle risorse pubbliche.

Ritenuto che:

- con riferimento al punto a), la congruità viene valutata rispetto alla vigente normativa regionale - D.D. 43/A10000 del 27 febbraio 2018 "Adozione del Documento recante "Definizione dei parametri di confronto per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti a Finpiemonte S.p.a. in qualità di soggetto in house ai sensi dell'art. 192, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.", in attuazione della D.G.R. n. 2-6472 del 16 febbraio 2018", come integrata, in attuazione della D.G.R. n. 21-6536 del 20/02/2023, con la DD. n. 80/A1000A/2023

del 24 febbraio 2023, come rettificata dalla D.D. n. 91/A1000A/2023 del 28/02/2023;

- con riferimento al punto b), la scelta di avvalersi dei servizi in house di Finpiemonte S.p.A. è giustificata dal fatto che l'opzione di mercato determinerebbe una maggiore onerosità per gli uffici regionali nella collaborazione con un soggetto privo del patrimonio di relazioni istituzionali e conoscenze finanziarie ed amministrative possedute da Finpiemonte S.p.A.;
- in particolare, relativamente al beneficio in termini di efficienza, economicità e qualità del servizio offerto si evidenzia che:
 - Finpiemonte S.p.A. è una società controllata dalla Regione Piemonte ed opera in regime di in house providing ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016 e soggetta a controllo analogo da parte della Regione Piemonte secondo le modalità previste dalle linee guida approvate con D.G.R. 21-2976 del 12 marzo 2021;
 - la Delibera ANAC n. 143 del 27 febbraio 2019 ha deliberato l'iscrizione della Regione Piemonte all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, in ragione degli affidamenti diretti a Finpiemonte S.p.A.;
 - Finpiemonte S.p.A. persegue esclusivamente finalità di pubblico interesse e, nel quadro della politica di programmazione regionale, grazie a una consolidata conoscenza del tessuto economico-sociale regionale, svolge attività strumentali alle funzioni della Regione;
 - ha una consolidata e profonda conoscenza dell'organizzazione regionale, delle sue procedure, degli strumenti e delle strategie regionali;
 - detiene un know how specifico che non richiede un'azione di training del personale e che consente l'offerta dei servizi previsti dall'affidamento in modo tempestivo ed efficace;
 - dispone di strumenti di controllo e garanzia quali l'applicazione delle norme sulla trasparenza, pubblicità e anticorruzione, previste dalla Legge n. 241/90 e s.m.i. e dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. nonché di un adeguato sistema di contabilità analitica;
 - ha un'esperienza pluriennale nella gestione dei fondi SIE maturata nel corso delle precedenti programmazioni.

Considerato che:

- l'art. 23 comma 5 del con D.Lgs 36/2023 stabilisce che gli obblighi di trasmissione alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) delle informazioni necessarie allo svolgimento delle fasi dell'intero ciclo vita dei contratti si applicano anche agli affidamenti alle società in house;
- con Delibera n. 261 del 20 giugno 2023, sempre in ottemperanza a quanto previsto dal succitato art. 23 comma 5, ANAC ha individuato le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla BDNCP attraverso le piattaforme telematiche di cui all'art. 25 del medesimo decreto;
- l'ANAC ha pubblicato sul proprio Portale un elenco di FAQ tra cui:
 - al punto C.3 ha chiarito che gli obblighi di tracciabilità per i soggetti in house non trovano applicazione in quanto non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto, per difetto del requisito della terzietà;
 - al punto D.7 della sezione relativa alla BDNCP ha chiarito la necessità dell'acquisizione del codice CIG anche per gli affidamenti in house ai fini dell'identificazione univoca della procedura di affidamento;
 - come da indicazioni pervenute via mail dal Settore Trasparenza e Anticorruzione in data 12 marzo 2024 e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 23 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 e per il rilascio del CIG, è stata utilizzata la piattaforma telematica Sintel;
 - al fine di ottemperare al citato art. 23 comma 5 del D.Lgs 36/2023, in data 27/11/2025 è stata attivata la procedura per l'affidamento in house a Finpiemonte S.p.A. (codice identificativo procedura n. 210767329), tramite la piattaforma Sintel;
 - Finpiemonte ha presentato in data 05/12/2025, attraverso la suddetta piattaforma Sintel, un'offerta di servizio per la realizzazione delle attività connesse alla gestione e controllo del bando relativo all'Azione I.1iv.2 "Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure";

- la delibera ANAC di autofinanziamento per l'anno 2025 n. 598 del 30 dicembre 2024, ha stabilito che a decorrere dal 1° gennaio 2025 le procedure di affidamento in house sono soggette all'obbligo contributivo e che tale obbligo ricade esclusivamente sulla stazione appaltante in qualità di Amministrazione affidante;
- la stessa delibera ANAC ha fissato in € 250,00 l'entità contributiva per affidamenti di valore compreso tra € 300.000,00 e 500.000,00;
- nel rispetto del D.Lgs. n. 36/2023 del 31 marzo 2023, è stata effettuata, con esito positivo, la valutazione della congruità dell'offerta economica presentata da Finpiemonte, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, in quanto il costo delle attività offerte è valorizzato in conformità con l'attuale metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica di cui alla sopra richiamata D.D. n. 43 del 27/02/2018, come integrata con la DD. n. 80/A1000A/2023 del 24 febbraio 2023 e rettificata dalla D.D. n. 91/A1000A/2023 del 28/02/2023, e pertanto si ritiene di approvarla relativamente all'intera durata indicata all'art. 5 dello schema di Contratto oggetto di approvazione del presente provvedimento (sino al 31/12/2030);
- sono state verificate, quindi, la completezza e la coerenza delle voci incluse nell'offerta rispetto alla richiesta formulata.

Ritenuto pertanto di:

- affidare a Finpiemonte la gestione delle attività previste nell'offerta di servizio succitata, per l'attuazione delle fasi di gestione e controllo con riferimento al bando oggetto del presente provvedimento, per l'importo di € 303.030,75 (oltre Iva) e importo complessivo di € 369.697,52 (Iva inclusa);
- approvare l'offerta di servizio presentata da Finpiemonte S.p.A. in data 05/12/2025 attraverso la piattaforma di approvvigionamento virtuale Sintel ai sensi dell'art. 23 comma 5 del D. Lgs. 36/2023 per la realizzazione delle attività connesse alla gestione e controllo del bando in oggetto, come indicate nello schema di contratto di cui al punto successivo e per la durata indicata all'art. 5 del medesimo schema di contratto, in coerenza con il sistema di tariffazione descritto dai provvedimenti in materia di congruità;
- impegnare le risorse a copertura del Bando approvato con il presente atto, in base alle percentuali di partecipazione al finanziamento stabilite dal Piano finanziario (40% quota FESR, 42% quota Stato e 18% quota Regione/quota FSC) di cui al PR FESR 2021-2027, a favore di Finpiemonte S.p.A., per le annualità 2026-2028, nell'ambito della Missione 14, Programma 14.05, P.d.C. U.2.04.23.01.001, sui capitoli 267026 per i fondi comunitari, 267028 per i fondi statali, 267030 per i fondi regionali e 267038 per i fondi FSC, come specificato nell'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - per l'annualità 2026, in misura complessiva di € 1.000.000,00;
 - per l'annualità 2027, in misura complessiva di € 3.000.000,00;
 - per l'annualità 2028, in misura complessiva di € 1.000.000,00;
- assumere gli accertamenti per le annualità 2026-2028, per gli importi di seguito indicati e così come specificato nell'Allegato 2, sul capitolo 28881 per i fondi comunitari, sul capitolo 21676 per i fondi statali e sul capitolo 23934 per i fondi FSC (Codice versante 84657 - P.d.C. E.4.03.10.01.001), codici progetto rispettivamente nn. 2022/111, 2022/112, 2024/12, nell'ambito del Titolo 4, Tipologia 300 delle entrate:
 - per l'annualità 2026, in misura complessiva di € 820.000,00;
 - per l'annualità 2027, in misura complessiva di € 3.000.000,00;
 - per l'annualità 2028, in misura complessiva di € 1.000.000,00.
- approvare, al fine di disciplinare il suddetto affidamento a Finpiemonte S.p.A., lo schema di contratto allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 3), nel rispetto della D.G.R. n. 33-5720 del 30/09/2022 che ha approvato lo Schema di Contratto tipo per gli affidamenti

a Finpiemonte S.p.A.;

- approvare l'Allegato 4, parte integrante e sostanziale del presente atto, in cui sono indicati gli oneri da corrispondere a Finpiemonte per la gestione delle attività nell'ambito del Bando approvato con la presente determinazione, sino al 31/12/2030;

- procedere alle registrazioni contabili di seguito elencate, come riportate nel succitato Allegato 4, in base alle percentuali di partecipazione al finanziamento stabilite dal Piano finanziario (40% quota FESR, 42% quota Stato e 18% quota Regione) di cui al PR FESR 2021-2027, al fine di dare copertura agli oneri di gestione derivanti dall'affidamento a Finpiemonte S.p.A., pari a complessivi € 369.697,52 (Iva inclusa):

- in ragione del periodo di ammissibilità delle spese previsto dall'art. 63, comma 2, del Regolamento (UE) 2021/1060, ridurre, per le annualità 2025-2029, le prenotazioni di impegno assunte con DD n. 356/2022, ove capienti, di cui ai capitoli di spesa 113795 – 113797 (risorse comunitarie e statali), Missione 01, Programma 01.12 e assumere gli impegni contestuali/i nuovi impegni/le annotazioni (per le annualità successive al triennio di vigenza del Bilancio regionale) - P.d.C. 1.03.02.99.999 - a favore di Finpiemonte S.p.a. - C.F. 01947660013 (cod. beneficiario 12613);
- dare atto che i fondi comunitari e statali impegnati con il presente atto sui capitoli 113795-113797 sono finanziati dalle risorse accertate con D.D. n. 356/2022 a valere rispettivamente sui capitoli n. 28880 e n. 21675, codice progetto n. 85/2022, nell'ambito del Titolo 2 delle entrate;
- assumere, in ragione del periodo di ammissibilità delle spese previsto dall'art. 63, comma 2, del Regolamento (UE) 2021/1060, per le annualità 2025-2029, gli impegni/annotazioni contabili sul capitolo 113799 per la quota di derivazione regionale di cui alla Missione 01, Programma 01.12, P.d.C. 1.03.02.99.999 a favore di Finpiemonte S.p.A.- C.F. 01947660013 (cod. beneficiario 12613);
- assumere, per l'annualità 2030, le annotazioni contabili sul capitolo 114826 "Spese di assistenza tecnica L.R. n. 34/2004", Missione 14, Programma 14.01, P.d.C. U. 1.03.02.99.999, a favore di Finpiemonte S.p.A.- C.F. 01947660013 (cod. beneficiario 12613);

- procedere alle registrazioni contabili per dare copertura al contributo a favore di ANAC (codice beneficiario 297876), quale contributo gara dovuto dalla Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024, in misura pari ad euro 250,00, mediante la riduzione delle prenotazioni di impegno assunte con DD n. 356/2022, di cui ai capitoli di spesa 113795 – 113797, Missione 01, Programma 01.12, e assumere gli impegni sui capitoli di spesa 113795-113797-113799 (risorse comunitarie, statali e regionali) - P.d.C. 1.03.02.99.999, a valere sull'esercizio finanziario 2025, secondo gli importi specificati nel citato Allegato 4.

Considerato inoltre che:

- per la progettazione e l'implementazione delle iniziative di assistenza tecnica vengono usate strutture e strumentazioni proprie della Regione Piemonte, determinando il sostenimento di costi indiretti che risulta opportuno ricomprendere tra i costi ammissibili delle operazioni;

- la D.D. n. 197 del 16/05/2024 prevede la possibilità di utilizzare il tasso forfettario per la determinazione dei costi indiretti, conformemente a quanto disposto dall'art. 54 par. 1 lett. a) del Regolamento UE n. 2021/1060, anche con riferimento alle operazioni di assistenza tecnica con costo superiore a € 200.000,00:

- al fine di dare copertura alla quota forfettaria di costi indiretti a favore di Regione Piemonte, codice beneficiario 15207, codice fiscale 80087670016, quantificata in € 25.114,50 corrispondenti al 7% degli importi impegnati a valere sull'assistenza tecnica del PR FESR 2021-2027, in applicazione dell'art. 54, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 2021/1060 e della D.D. n. 197/A19000 del 16 maggio 2024, procedere alle registrazioni contabili, secondo quanto previsto dal citato Allegato 4.

Dato, inoltre, atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva di Finpiemonte s.p.a. come da Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato da INPS e INAIL in data 30/10/2025 con validità fino al giorno 27/02/2026;
- le risorse comunitarie e statali sono soggette a rendicontazione;
- gli impegni/annotazioni contabili sono assunti nei limiti delle risorse stanziare sulla dotazione finanziaria dei competenti capitoli di spesa del bilancio regionale secondo il principio di competenza finanziaria di cui al D.Lgs. 118/2011 e, pertanto, le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nelle quali esse vengono a scadenza;
- le risorse impegnate hanno natura di spesa non ricorrente,
- il provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale;
- la competenza economica coincide con quella finanziaria;
- le risorse accertate con il presente atto non sono già state assunte con precedenti provvedimenti;
- il soggetto debitore delle quote comunitarie e statali, accertate sui capitoli 28880-28881-21675-21676 è il Ministero Economie e Finanze - IGRUE (codice versante n. 84657);
- tramite procedura online del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il Codice Unico di Progetto di investimento pubblico (CUP) J11C25000330009;
- ai fini dell'identificazione univoca della procedura e dell'adempimento degli obblighi contributivi, è stato acquisito il CIG B97558443A.

Verificata la compatibilità finanziaria di cui all'art. 56, c. 6 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Tutto ciò premesso e considerato,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- lo Statuto regionale;
- la L. n. 241/1990, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso a documenti amministrativi", artt. 11 e 15;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" e s.m.i.;
- la L. n. 190/2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, diffusione d'informazione da parte delle P.P.A.A.";
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- la D.D. n. 4/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture,

così come aggiornata con successiva delibera ANAC n. 556/2017;

- la Delibera ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante «Individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale»";
- la Delibera ANAC n. 585 del 19 dicembre 2023 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari";
- la Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025" - Indicazioni relative all'obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell'Autorità;
- la L.R. n. 23 del 28 luglio 2008 e s.m.i., "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- la L.R. 14 ottobre 2014, n. 14 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- il Regolamento 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18" e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 11/R del 21/12/2023 "Regolamento regionale - Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- la D.G.R. n. 2-6472 del 16 febbraio 2018 "Approvazione della metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti a Finpiemonte s.p.a.";
- la D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017";
- la D.G.R. n. 11-739 del 31 gennaio 2025 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2025-2027", contenente il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (PTCP) 2025-2027, come parzialmente modificato dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 38-1162 del 26 maggio 2025;
- la D.G.R. n. 21-6536 del 20 febbraio 2023 "Approvazione metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti a Finpiemonte S.p.A. (art. 192, comma 2, d. lgs. 50/2016 s.m.i.). - Integrazione";
- la D.D. n. 43 del 27 febbraio 2018 "Adozione del Documento recante "Definizione dei parametri di confronto per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti a Finpiemonte S.p.a. in qualità di soggetto in house ai sensi dell'art. 192, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.", in attuazione della D.G.R n. 2-6472 del 16.2.2018";
- la D.D. n. 80 del 24 febbraio 2023 "D.D. A10000 del 27 febbraio 2018, n. 43. "Adozione del Documento recante "Definizione dei parametri di confronto per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti a Finpiemonte S.p.a. in qualità di soggetto in house ai sensi dell'art. 192, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.", in attuazione della D.G.R. n. 2 - 6472 del 16.2.2018" - Integrazione";

- la D.D. n. 91 del 28 febbraio 2023 "D.D. n. 80/A1000A/2023 del 24 febbraio 2023. Rettifica per mero errore materiale" con riferimento alla decorrenza delle disposizioni contenute nella DD n 80/2023;
- la L.R. 27 febbraio 2025, n. 1 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2025-2027 (Legge di stabilità regionale 2025)";
- la L.R. 27 febbraio 2025, n. 2 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- la D.G.R. n. 12-852 del 3 marzo 2025 "Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 2/2025 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027";
- la D.D. n. 277 del 29 giugno 2023 "PR FESR 2021/2027 - Sistema di Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 69, Allegati XI e XVI del Regolamento UE n. 2021/1060 - Approvazione";
- la D.D. n. 264 del 30 giugno 2025 di approvazione dell'ultimo aggiornamento del Sistema di Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 69, Allegati XI e XVI del Regolamento UE n. 2021/1060;
- la legge regionale del 6 agosto 2025, n. 16 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- la D.G.R. n. 5-1482 del 8 agosto 2025 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027. Attuazione della Legge regionale 6 agosto 2025, n. 16 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2025 -2027". Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa,

- di approvare il bando e i relativi allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto, denominato "MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents for Competenze and High INnovation" (Allegato 1);
- di disporre l'apertura dello sportello per la presentazione delle domande a valere sul bando sopra citato a partire dalle ore 09.00 del giorno 2 marzo 2026 e fino alle ore 12.00 del giorno 10 settembre 2026;
- di pubblicare il bando e i documenti allegati sul sito istituzionale nella pagina web dedicata reperibile al seguente link: <https://bandi.regione.piemonte.it/contributi-finanziamenti> e nella sezione Bandi della pagina di Finpiemonte;
- di impegnare le risorse a copertura del Bando approvato con il presente atto, in base alle percentuali di partecipazione al finanziamento stabilite dal Piano finanziario (40% quota FESR, 42% quota Stato e 18% quota Regione/quota FSC) di cui al PR FESR 2021-2027, a favore di Finpiemonte S.p.A., per le annualità 2026-2028, nell'ambito della Missione 14, Programma 14.05, P.d.C. U.2.04.23.01.001, sui capitoli 267026 per i fondi comunitari, 267028 per i fondi statali, 267030 per i fondi regionali e 267038 per i fondi FSC, come specificato nell'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - per l'annualità 2026, in misura complessiva di € 1.000.000,00;
 - per l'annualità 2027, in misura complessiva di € 3.000.000,00;
 - per l'annualità 2028, in misura complessiva di € 1.000.000,00;
- di assumere gli accertamenti per le annualità 2026-2028, per gli importi di seguito indicati e così come specificato nell'Allegato 2, sul capitolo 28881 per i fondi comunitari, sul capitolo 21676 per i

fondi statali e sul capitolo 23934 per i fondi FSC (Codice versante 84657 - P.d.C. E.4.03.10.01.001), codici progetto rispettivamente nn. 2022/111, 2022/112, 2024/12, nell'ambito del Titolo 4, Tipologia 300 delle entrate:

- per l'annualità 2026, in misura complessiva di € 820.000,00;
 - per l'annualità 2027, in misura complessiva di € 3.000.000,00;
 - per l'annualità 2028, in misura complessiva di € 1.000.000,00.
- di affidare a Finpiemonte la gestione delle attività previste nell'offerta di servizio succitata, per l'attuazione delle fasi di gestione e controllo con riferimento al bando oggetto del presente provvedimento, per l'importo di € 303.030,75 (oltre Iva) per un importo complessivo di € 369.697,52 (Iva inclusa);
- di approvare l'offerta di servizio presentata da Finpiemonte S.p.A. in data 05/12/2025 attraverso la piattaforma di approvvigionamento virtuale Sintel ai sensi dell'art. 23 comma 5 del D.Lgs 36/2023 per la realizzazione delle attività connesse alla gestione e controllo del bando sopra citato e incluse nello schema di contratto di cui al punto successivo per la durata indicata all'art. 5 dello schema di Contratto oggetto di approvazione del presente provvedimento, in coerenza con il sistema di tariffazione descritto dai provvedimenti in materia di congruità;
- di approvare, al fine di disciplinare il suddetto affidamento a Finpiemonte S.p.A., lo schema di contratto allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 3), nel rispetto della D.G.R. n. 33-5720 del 30/09/2022 che ha approvato lo Schema di Contratto tipo per gli affidamenti a Finpiemonte S.p.A.;
- di procedere alle registrazioni contabili come riportate nell'Allegato 4, parte integrante e sostanziale del presente atto, al fine di:
- dare copertura agli oneri da corrispondere a Finpiemonte s.p.a., codice beneficiario 12613, codice fiscale 01947660013, per la remunerazione dei costi inerenti alle attività derivanti dal servizio di assistenza tecnica del bando in oggetto, per complessivi € 369.697,52 (IVA 22% inclusa);
 - dare copertura alla quota forfettaria di costi indiretti a favore di Regione Piemonte, codice beneficiario 15207, codice fiscale 80087670016, quantificata in € 25.114,50 corrispondenti al 7% degli importi impegnati a valere sull'assistenza tecnica del PR FESR 2021-2027, in applicazione dell'art. 54, par. 1, lett. a), del Reg. (UE) n. 2021/1060 e della D.D. n. 197/A19000 del 16 maggio 2024;
 - dare copertura al versamento del contributo di euro 250,00 a favore dell'ANAC, codice beneficiario 297876, codice fiscale 97584460584, in applicazione della Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024;
- di dare atto che tramite procedura online del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il Codice Unico di Progetto di investimento pubblico (CUP) J11C25000330009.

Le transazioni elementari sono riportate nell'Appendice "Elenco registrazioni contabili" allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

La comunicazione del presente provvedimento al Consiglio regionale, prevista dal paragrafo 5.1 dell'Allegato 4.2 al D.Lgs. n. 118/2011, sarà fatta a cura degli uffici di Ragioneria centrale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto della Regione Piemonte e dell'art. 5 della Legge Regionale n. 22 del 12 ottobre 2010 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte", nonché ai sensi degli artt. 26 comma 1, 23, comma 1 lett. b) e 37 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 sul sito di Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente" con i seguenti dati:

- Ai fini dell'art. 23, comma 1, lettera b) e art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013:

Contraente: Finpiemonte S.p.A. in qualità di Organismo Intermedio – C.F. 01947660013

Importo: € 303.030,75 (o.f.e.) - € 369.697,52 (o.f.i.);

Settore: “Misure integrate per la qualificazione delle imprese”

Dirigente Responsabile: Tiziana Dell’Olmo

Modalità Individuazione contraente: affidamento diretto in regime di in house providing - Convenzione Quadro rep. n. 274/2022 del 15/07/2022 - ex art. 7 D.Lgs. n. 36/2023.

CIG B97558443A

Gli adempimenti in materia di Trasparenza ai sensi dell’art. 26, comma 2, del D.Lgs. 1 n. 33/2013, relativamente all’individuazione dei destinatari finali delle agevolazioni e alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale, sono demandati all’Organismo Intermedio, come previsto nello schema di atto di affidamento (Allegato 3).

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al TAR entro 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell’atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l’azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine prescritto dal Codice Civile. Nelle ipotesi disciplinate dall’art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del Processo Amministrativo) è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al TAR entro 30 giorni dalla data di conoscenza dell’atto.

LA DIRIGENTE (A1913B - Misure integrate per la qualificazione delle imprese)

Firmato digitalmente da Tiziana Dell’Olmo

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Allegato_1_Bando_con_allegati.pdf
2. Allegato_2_-_Dotazione_finanziaria.pdf
3. Allegato_3_-_Schema_contratto_Finpiemonte.pdf
4. Allegato_4-_Oneri_Assistenza_Tecnica.pdf



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Programma Regionale Piemonte F.E.S.R. 2021/2027

Decisione di Esecuzione della Commissione C(2025) 5275 del 23/07/2025

Azione I.1iv.2 - Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure

Bando MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents for Competence and High INnovation



Indice

ELENCO ALLEGATI.....	3
1. FINALITA', RISORSE, BASI GIURIDICHE.....	4
1.1 Introduzione Generale.....	4
1.2 Obiettivi e finalità.....	4
1.2.1 Indicatori di output e risultato.....	5
1.3 Dotazione finanziaria complessiva.....	5
1.3.1 Soggetto gestore del Bando.....	5
2. CONTENUTI.....	6
2.1 Beneficiari ammissibili.....	6
2.1.1 Requisiti di partecipazione.....	6
2.2 Tipologie di interventi ammissibili.....	7
2.3 Figure altamente qualificate.....	8
2.4 Spese Ammissibili e importi finanziabili.....	8
2.5 Durata dei progetti.....	10
2.6 Tipologia di Agevolazione – Regime ed intensità di aiuto.....	10
2.7 Regole di cumulo con altre agevolazioni pubbliche.....	11
3. PROCEDURE.....	11
3.1 Come presentare la domanda.....	11
3.2 Come viene valutata la domanda.....	12
3.3 Come viene concessa l'agevolazione.....	14
3.4 Come rendicontare le spese.....	15
3.5 Controllo delle rendicontazioni.....	16
3.6 Modalità di erogazione del contributo.....	16
3.7 Proroghe e variazioni di progetto.....	16
3.7.1 Proroghe.....	16
3.7.2 Variazioni tecniche ed economiche.....	17
3.7.3 Variazioni beneficiario e subentri.....	17
3.8 Termini del procedimento.....	17
4. ISPEZIONI, CONTROLLI E MONITORAGGIO.....	18
5. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI, REVOCHE E RINUNCE.....	19
5.1 Obblighi dei beneficiari.....	19
5.1.1 Obblighi specifici relativi al progetto.....	19
5.1.2 Obblighi generali previsti dal PR 2021-27 e dalla normativa europea e italiana applicabile.....	19
5.2 Revoca dell'agevolazione.....	19
5.2.1 Cause di revoca totale.....	19
5.2.2 Cause di revoca parziale.....	20
5.2.3 Effetti della revoca.....	21
5.3 Sanzioni amministrative.....	21
5.4 Rinuncia all'agevolazione.....	21
6. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	21
7. VISIBILITÀ, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE.....	22
8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	22
9. INFORMAZIONI E CONTATTI.....	23

ELENCO ALLEGATI

Allegato 1 – Trattamento dei dati personali

Allegato 2 – Definizioni

Allegato 3 – Principali riferimenti normativi e amministrativi

Allegato 4 – Elenco delle attività economiche escluse

Allegato 5 – Griglia dei criteri di valutazione

Allegato 6 - Modalità per la determinazione della capacità economico-finanziaria

Allegato 7 - Ambiti strategici regionali

Allegato 8 – Linea A - Elemento di apprezzamento: assunzione di figure altamente qualificate con disabilità

Modello A – Format di progetto

1. FINALITA', RISORSE, BASI GIURIDICHE

1.1 Introduzione Generale

Il presente Bando “MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents for Competence and High INnovation”, in attuazione della DGR n. 18-1782 del 3 novembre 2025, intende realizzare il Programma Regionale (PR) FESR 2021-27, Obiettivo Specifico RSO 1.4 “Sviluppare le competenze per la specializzazione intelligente, la transizione industriale e l'imprenditorialità”, Azione I.liv.2 “Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure”. Al fine del soddisfacimento della Condizione Abilitante (CA) “Buona Governance della Strategia di Specializzazione Intelligente nazionale o Regionale”, la misura è declinata in coerenza con la Strategia regionale di Specializzazione Intelligente (S3)¹.

Recependo le indicazioni della succitata S3 ed in linea con le indicazioni del Regolamento (UE) n. 2021/1060, con l'introduzione dell'Obiettivo Specifico RSO 1.4, il PR FESR 2021-2027 ha inteso prevedere uno specifico intervento volto a supportare l'incremento della capacità d'innovazione delle PMI nello sviluppo ed integrazione di prodotti, processi, tecnologie o servizi più efficienti o tecnologicamente avanzati.

Il Bando è redatto in conformità alle prescrizioni regolamentari e in assenza di parere motivato della Commissione per infrazione a norma dell'articolo 258 TFUE.

Per quanto concerne il rispetto del principio “Do Not Significant Harm” (DNSH)², così come previsto dall' art. 9, comma 4 del Reg. UE 1060/2021, in coerenza con le indicazioni fornite in sede di Valutazione Ambientale Strategica (VAS)³ e di Valutazione di Incidenza (Vinca)⁴, la misura è stata giudicata con impatto trascurabile o nullo sugli obiettivi di sostenibilità ambientale. Inoltre non è necessaria la verifica climatica, di cui alla Comunicazione della Commissione Orientamenti tecnici per infrastrutture a prova di clima nel periodo 2021-2027 (2021/C 373/01).

1.2 Obiettivi e finalità

Il tessuto produttivo delle PMI rappresenta per il Piemonte un importante elemento dell'economia. Tuttavia, come evidenziato dalla S3 regionale, queste ultime manifestano difficoltà a intraprendere i processi d'innovazione in grado di svilupparne la competitività e incrementare le opportune interazioni con il sistema istituzionale dell'innovazione, sia a causa di una relativamente limitata capacità di assorbimento tecnologico, sia a causa di un diffuso sottodimensionamento di competenze specialistiche interne.

Il sistema pubblico della ricerca, d'altro canto, si è sensibilmente rafforzato nel periodo corrente, anche attraverso alcune misure finanziate dal PNRR, in particolare con gli investimenti promossi nell'ambito della Missione "Istruzione e Ricerca", Componente "Dalla ricerca all'impresa". Tale sistema potrebbe dunque fornire, attraverso i ricercatori formati sulle materie strategiche per la competitività, un importante supporto alle PMI nei loro processi di innovazione.

In questo contesto, il Bando intende favorire forme di transizione dal mondo pubblico della ricerca

¹ <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/sviluppo/sistema-ricerca-innovazione/strategia-specializzazione-intelligente-s3-2021-2027>

² <https://www.mase.gov.it/pagina/pnrr/cose-il-principio-dnsh>

³ <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/ambiente-territorio/ambiente/valutazioni-ambientali/valutazione-ambientale-strategica-vas>

⁴ <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/ambiente-territorio/biodiversita-aree-naturali/rete-natura-2000/valutazione-incidenza-vinca>

all'impresa di figure altamente qualificate, riconoscendo la centralità del rafforzamento delle capacità e competenze e l'importanza del loro apporto alla crescita e sviluppo delle imprese locali e più in generale dell'economia regionale, attraverso l'innalzamento qualitativo del capitale umano nelle imprese stesse. Il Bando persegue quindi l'obiettivo, da un lato, di promuovere la ricerca e sviluppo, il trasferimento tecnologico e l'innovazione all'interno delle organizzazioni, dall'altro di offrire ai ricercatori nuove opportunità di carriera, valorizzando la loro formazione avanzata e le competenze maturate presso gli Organismi di Ricerca (OdR).

Il Bando si colloca inoltre nel quadro degli indirizzi strategici dell'Unione Europea in materia di valorizzazione dei talenti della ricerca, richiamati dalla Raccomandazione del 18 dicembre 2023 (C/2023/1640) e dalla Carta Europea dei Ricercatori. Tali strumenti riconoscono il ruolo strategico delle competenze di ricercatori per la competitività e rafforzano le condizioni per il loro impiego nelle imprese.

1.2.1 Indicatori di output e risultato

Il presente Bando contribuisce al conseguimento dei target degli indicatori, di output e di risultato, relativi all'Obiettivo Specifico I.4i - Sviluppare le competenze per la specializzazione intelligente, la transizione industriale e l'imprenditorialità.

Indicatori di output

Indicatore	Indicatore
RCO101	PMI che investono nelle competenze per la specializzazione intelligente, la transizione industriale e l'imprenditorialità

Indicatori di risultato

Indicatore	Indicatori
ISR2	Percorsi finalizzati all'inserimento lavorativo nelle imprese di giovani con elevata qualificazione per rispondere ai fabbisogni connessi ai processi di innovazione

Con riferimento agli indicatori di monitoraggio ambientale il presente Bando contribuisce al raggiungimento degli obiettivi del PR, senza effetti ambientali. Pertanto il presente Bando, a fronte della scarsa significatività di questi rispetto alle tematiche ambientali discusse nel rapporto, non presenta indicatori di monitoraggio ambientale corrispondenti.

1.3 Dotazione finanziaria complessiva

La dotazione complessiva ammonta ad € 5.000.000,00.

1.3.1 Soggetto gestore del Bando

Le attività e le funzioni relative alla gestione del presente Bando e del procedimento di concessione, erogazione, verifiche di gestione ed eventuale revoca delle agevolazioni sono affidate a Finpiemonte S.p.A. (di seguito anche Finpiemonte), in qualità di Organismo Intermedio, così come delegato individuato con D.D. n. 218 del 22/05/2023.

2. CONTENUTI

2.1 Beneficiari ammissibili

Sono beneficiari ammissibili le PMI⁵, i cui progetti rientrano negli ambiti di attività della S3 regionale.

2.1.1 Requisiti di partecipazione

I beneficiari di cui al precedente paragrafo devono rispettare i seguenti requisiti:

- a) **Iscrizione al registro delle imprese e possesso di bilanci:** i soggetti richiedenti devono essere iscritti al registro delle imprese della Camera di Commercio e possedere almeno un bilancio chiuso ed approvato. Nel caso in cui l'impresa richiedente derivi da un'operazione societaria (es. fusione, scissione, conferimento di ramo d'azienda, ecc.) la verifica potrà considerare la situazione ante variazione, nella misura in cui le informazioni fornite siano riconducibili alle attività oggetto di operazione societaria (esistenza di una contabilità separata dedicata o della possibilità di ricostruzione delle stessa su base dichiarativa). Tale regola verrà applicata solo nel caso in cui vi sia una effettiva continuità aziendale rispetto alla situazione ante variazione.
- b) **Codice ATECO:** i soggetti richiedenti dovranno possedere un ATECO primario⁶ per la sede aziendale indicata in domanda, che non sia riconducibile alle attività escluse elencate nell'Allegato 4 del Bando. Qualora non sia presente l'ATECO primario, il controllo verrà svolto sull'ATECO prevalente per quella stessa sede.
- c) **Sede o unità locale sita e operativa in Piemonte** e provvista di carattere attivo e produttivo⁷. Può richiedere l'agevolazione anche il soggetto che si impegni ad attivare la sede sul territorio piemontese preliminarmente alla data di prima erogazione del contributo spettante. In tal caso, sarà onere del richiedente dare corretta evidenza della sussistenza di questa condizione sul modulo di domanda.
- d) **Obblighi di restituzione di somme relativi a precedenti agevolazioni ottenute da Finpiemonte e/o Regione Piemonte:** i soggetti richiedenti non devono trovarsi nella condizione di dover restituire a Finpiemonte o alla Regione Piemonte somme derivanti da altre agevolazioni precedentemente concesse; tale obbligo riguarda le restituzioni derivanti da provvedimenti di revoca e/o dal mancato rispetto dei piani di ammortamento.
- e) **Assenza di procedure concorsuali e di procedimenti volti alla loro dichiarazione ed assenza di liquidazione volontaria:** i soggetti richiedenti non devono trovarsi in stato di: a) fallimento (anche non fraudolento), liquidazione coatta amministrativa, concordato fallimentare o preventivo ai sensi del R.D. 267/1942, amministrazione straordinaria ai sensi del D.Lgs. 270/1999 o ad altre procedure concorsuali anche disciplinate dalla nuova normativa sulla crisi d'impresa (D.Lgs. 14/2019 e s.m.i.), salve le procedure in cui è prevista la continuità aziendale; b) liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'impresa di fatto o di diritto.

⁵ Per la definizione di PMI si veda l'Allegato 2 al Bando.

⁶ Il controllo verrà effettuato sui dati presenti nella visura disponibile presso il Registro delle Imprese della CCIAA.

⁷ Per la definizione di sede operativa e produttiva si veda l'Allegato 2 al Bando.

- f) **Trasparenza della proprietà societaria:** i soggetti richiedenti non devono essere società fiduciarie, né soggetti tra i cui soci risultino società fiduciarie, fatta eccezione per il caso in cui la fiduciaria dia evidenza di tutti i fiducianti della stessa, fornendo adeguata e comprovante documentazione a riguardo. Nel caso in cui i suddetti documenti non venissero forniti, la domanda non potrà essere ammessa. Inoltre, nel caso di collegamenti diretti e/o indiretti a monte o a valle con imprese estere, i soggetti richiedenti dovranno fornire opportuna documentazione (documenti equipollenti alla visura camerale e copia degli ultimi due bilanci chiusi e approvati o, se del caso, degli ultimi due bilanci consolidati chiusi e approvati) relativa alle suddette società al fine di consentire le adeguate verifiche.
- g) **Copertura assicurativa per calamità naturali e catastrofali:** i soggetti richiedenti devono aver assolto l'obbligo di stipula di contratti assicurativi a copertura dei danni ai sensi dell'art. 1, comma 101 della legge 30 dicembre 2023, n. 213 e ai sensi dell'art. 1 del decreto-legge 31 marzo 2025, n. 39.

Tutti i requisiti di cui sopra saranno verificati da Finpiemonte in base alle informazioni desumibili dalle seguenti fonti:

- visura effettuata sul Registro delle imprese tenuto dalla competente Camera di Commercio (c.d. "visura camerale");
- INPS;
- Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA);
- modulo di domanda e relativi allegati;
- database gestionali.

Potranno tuttavia essere richiesti documenti giustificativi e probanti tali situazioni.

2.2 Tipologie di interventi ammissibili

Il presente Bando finanzia l'inserimento di figure altamente qualificate, così come definite al paragrafo 2.3, per realizzare progetti di rafforzamento della capacità d'innovazione da parte delle PMI, afferenti agli ambiti della S3 regionale.

Il progetto di rafforzamento della capacità d'innovazione deve identificare:

- la sfida di Ricerca, Sviluppo e Innovazione (RSI)⁸ intesa come ostacolo tecnico o scientifico che un'impresa deve superare per realizzare un'innovazione significativa. Essa riguarda problemi complessi che richiedono ricerca e sviluppo di nuove soluzioni, che abbiano ricadute concrete e positive per l'impresa in termini di nuovi prodotti, processi o tecnologie;
- le competenze di cui l'impresa necessita per perseguire la sfida di RSI;
- le specifiche competenze possedute dalla figura altamente qualificata che si intende inserire e atte a coprire il fabbisogno di competenze rilevato, nonché il beneficio atteso in termini di miglioramento e rafforzamento delle competenze per affrontare le sfide di RSI;
- le modalità di inserimento in azienda della figura altamente qualificata, in termini di funzioni e/o aree di attività presidiate, anche di nuova creazione, e di collocamento nell'ambito dell'attuale organizzazione aziendale.

⁸ Per la definizione di RSI si veda l'allegato 2 al Bando

A seconda della linea di intervento, il progetto potrà realizzarsi attraverso:

- Linea A - assunzione di figure altamente qualificate, in un'ottica di rafforzamento strutturale delle competenze di RSI interne all'impresa. Le figure devono essere assegnate all'unità locale operativa oggetto della domanda e collocata sul territorio della Regione Piemonte, come desumibile dalla comunicazione UNILAV;

- Linea B – mobilità temporanea di ricercatori, intesa come messa a disposizione temporanea di una figura altamente qualificata, attraverso la stipula di una convenzione tra PMI e Università⁹ o Enti pubblici di ricerca¹⁰, ai sensi del D.M. MUR n. 330 del 30 marzo 2022. Nel caso di analoghi enti non soggetti alla legislazione italiana, la convenzione dovrà essere coerente con le disposizioni di cui all'art. 2 (Oggetto delle convenzioni) e all'art 4 (Mobilità da enti pubblici di ricerca e università verso le imprese) del decreto.

Ciascuna domanda di agevolazione può riguardare entrambe le linee contemporaneamente.

2.3 Figure altamente qualificate

Per figure altamente qualificate (di seguito: figure) s'intendono:

- Linea A: soggetti in possesso di dottorato di ricerca e che, al momento della presentazione della domanda, abbiano in corso o abbiano concluso da non più di 12 mesi una collaborazione a termine, formalmente conferita a titolo personale da un OdR¹¹ ed espressamente finalizzata allo svolgimento di attività di ricerca;

- Linea B: ricercatori come definiti dall'art. 1, comma 2 lett. e) del D.M. MUR n. 330 del 30 marzo 2022 e analoghe figure provenienti da università e istituzioni di ricerca straniera.

2.4 Spese Ammissibili e importi finanziabili

A seconda della Linea d'intervento sono riconosciuti come ammissibili:

- Linea A:
 - il costo del personale, inteso come costo aziendale¹² per l'assunzione di una o più figure alle seguenti condizioni:
 - valore minimo di ciascun contratto di assunzione non inferiore a € 45.000, su base annua full time¹³;
 - ammessi contratti part time con regime orario non inferiore al 50% rispetto ai contratti ordinari full time;
 - contributo riconosciuto fino ad un massimo di tre figure per azienda;
 - contributo massimo annuo concedibile per figura assunta, riferito ad un contratto full time¹⁴: € 56.000 per le piccole imprese e € 48.000 le medie imprese, in virtù dell'intensità d'aiuto di cui al paragrafo 2.6;
 - nel caso di assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato:

⁹ Come definite dall'art. 1 comma 2 lett. b) del D.M. MUR n. 330 del 30 marzo 2022.

¹⁰ Come definiti dall'art. 1 comma 2 lett. c) del D.M. MUR n. 330 del 30 marzo 2022.

¹¹ Per la definizione di Organismi di Ricerca si veda l'Allegato 2 al Bando.

¹² Il costo aziendale è da intendersi al netto dell'IRAP, come indicato nella "Guida unica alla rendicontazione dei costi ammissibili PR FESR Piemonte 2021-2027", paragrafo 4.1.1.2 Opzione di cui all'art. 55, par. 2, lett. a) Regolamento 2021/1060 e dal relativo prospetto di calcolo (Allegato G)

¹³ In caso di part time tale importo dovrà essere riparametrato percentualmente in base all'orario di lavoro.

¹⁴ In caso di part time l'importo del contributo concesso dovrà essere riparametrato percentualmente in base all'orario di lavoro.

durata minima del contratto 6 mesi e agevolazione riconosciuta fino a 12 mensilità;

- nel caso di assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato: agevolazione riconosciuta sulle prime 18 mensilità.

I costi sono determinati nel rispetto dell'opzione di semplificazione dei costi prevista dall'art. 55, paragrafo 2, lettera a) del Regolamento (UE) 2021/1060;

- i servizi di consulenza: potrà essere riconosciuto il costo per eventuali servizi di consulenza, fino ad un massimo di € 5.000 per attività finalizzate alla definizione del progetto di rafforzamento della capacità d'innovazione, come definito nel paragrafo 2.2;

- Linea B:

- i costi relativi al servizio di messa a disposizione temporanea di una figura, come indicati nella convenzione tra l'impresa e l'Università o l'Ente pubblico di ricerca:

- riferiti esclusivamente al trattamento economico e contributivo erogato dal soggetto distaccante¹⁵;
- il contributo sarà riconosciuto per una figura;
- per una durata massima di 12 mesi a partire dalla stipula della convenzione e a prescindere dalla durata della stessa;
- durata minima della convenzione: 6 mesi.

Per entrambe le Linee sono inoltre riconosciuti al beneficiario i costi indiretti sostenuti per l'operazione in misura pari al 7% dei costi diretti ammissibili, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 54, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento (UE) 1060/2021.

Ai fini dell'ammissibilità delle spese, ai sensi del decreto legge 13/2023 del 24/02/2023, convertito in legge n. 41/2023, tutte le fatture devono riportare il CUP (Codice Unico di Progetto) assegnato alle imprese in fase di presentazione della domanda.

Per tutti gli interventi è sempre escluso l'ammontare relativo all'IVA (a meno che non risulti indetraibile per il beneficiario) e qualsiasi onere accessorio, fiscale o finanziario.

Ai fini dell'ammissibilità, gli impegni giuridicamente vincolanti¹⁶ saranno ammissibili a decorrere dal 3 novembre 2025, data di approvazione della Scheda tecnica di Misura di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 17-1782. Sempre ai fini dell'ammissibilità, nel caso di fatture per spese sostenute tra la data di approvazione della Scheda di Misura e quella di presentazione della domanda, nel rispetto del succitato decreto legge 13/2023 del 24/02/2023 convertito in legge n. 41/2023 sull'obbligatorietà del CUP, il beneficiario dovrà compilare apposita Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà - Annullamento fatture Bando "MATCHIN". I progetti non dovranno essere materialmente completati o pienamente attuati prima della presentazione della domanda di contributo.

Per tutti i dettagli relativi alle singole voci di spesa, alle relative modalità di pagamento e di rendicontazione, si rimanda alla "Guida unica alla rendicontazione dei costi ammissibili PR FESR Piemonte 2021-2027" pubblicata sul sito della Regione Piemonte¹⁷ e di Finpiemonte (Determinazione n. 264 del 30/06/2025), ed in particolar modo, per i costi del personale della Linea

¹⁵ Gli eventuali costi legati al compenso aggiuntivo riconosciuto alla figura da parte dell'impresa destinataria, come indicati dall'art. 4 del D.M. MUR n. 330 del 30 marzo 2022, non sono agevolabili e resteranno a carico dell'impresa stessa.

¹⁶ Per la definizione di *impegno giuridicamente vincolante* si rimanda al paragrafo 1 *Definizioni* della "Guida unica alla rendicontazione dei costi ammissibili PR FESR Piemonte 2021-2027"

A, al paragrafo 4.1.1.2 e al relativo Allegato G.

2.5 Durata dei progetti

Le attività di progetto dovranno concludersi al massimo entro 18 mesi dalla data di concessione del sostegno, salvo proroghe di cui al paragrafo 3.7 e nel rispetto delle diverse tempistiche previste per Linea A e Linea B come illustrate al paragrafo 2.4.

2.6 Tipologia di Agevolazione – Regime ed intensità di aiuto

L'agevolazione è concessa nella forma di contributo a fondo perduto, in applicazione al Regolamento (UE) 2023/2831 del 13 dicembre 2023 ("de minimis"), con un'intensità d'aiuto in funzione della tipologia di beneficiario e della Linea di intervento, come specificato di seguito:

- Linea A: 60% per le Medie imprese e 70% per le Piccole Imprese;
- Linea B: 50% per le Piccole e Medie imprese.

In ogni caso l'importo massimo concesso rispetterà le regole relative al massimale triennale stabilite nel Regolamento (UE) n. 2023/2831 ("de minimis")¹⁸. Nel caso il contributo potenzialmente concedibile al beneficiario conducesse al superamento del massimale triennale, verrà concesso solo fino a saturazione dello stesso.

	Voci di spesa e importi agevolabili	Intensità d'aiuto
Linea A: assunzione di figure altamente qualificate	- costo del personale: • valore minimo contrattuale non inferiore a € 45.000 (contratto annuale full time); • contributo massimo annuo per figura assunta: € 56.000 per le piccole imprese; € 48.000 le medie imprese; • contratto a tempo determinato: durata minima del contratto 6 mesi e agevolazione riconosciuta fino a 12 mensilità; • contratto a tempo indeterminato: agevolazione riconosciuta sulle prime 18 mensilità. - servizi di consulenza: importo massimo € 5.000 - costi indiretti pari al 7% dei costi diretti ammissibili	- 70% per le Piccole Imprese; - 60% per le Medie imprese

¹⁷ La "Guida unica alla rendicontazione dei costi ammissibili PR FESR Piemonte 2021-2027" è reperibile al seguente link: https://www.regione.piemonte.it/web/sites/default/files/media/documenti/2025-07/all._14_guida_unica_rendicontazione_costi_aiuti_no_rev.pdf

¹⁸ Reg. (UE) n. 2023/2831 "L'importo complessivo degli aiuti «de minimis» concessi da uno Stato membro a un'impresa unica non supera 300 000 EUR nell'arco di tre anni"

Linea B: messa a disposizione temporanea di una figura altamente qualificata, attraverso la stipula di una convenzione tra PMI e Università o Enti pubblici di ricerca	Costi del servizio di messa a disposizione temporanea (trattamento economico e contributivo erogato dal soggetto distaccante): • durata minima della convenzione: 6 mesi; • durata massima dell'agevolazione: 12 mesi a partire dalla stipula della convenzione; - costi indiretti pari al 7% dei costi diretti ammissibili	- 50% per le Piccole e Medie Imprese
---	--	--------------------------------------

2.7 Regole di cumulo con altre agevolazioni pubbliche

Per tutte le Linee di intervento, non è ammesso il cumulo dell'agevolazione con altri aiuti di stato o con strumenti dell'Unione a valere sugli stessi costi ammissibili.

3. PROCEDURE

3.1 Come presentare la domanda

Le domande dovranno essere presentate a partire dalle ore 09.00 del giorno 2 marzo 2026 e fino alle ore 12.00 del 10 settembre 2026, salvo esaurimento anticipato delle risorse disponibili, tramite accesso alla procedura informatizzata, compilando il modulo telematico reperibile all'indirizzo:

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-por-fesr-finanziamenti-domande>.

Il documento contenente il testo della domanda, generato dal sistema informatico¹⁹ a conclusione della compilazione, dovrà essere firmato digitalmente con un sistema idoneo²⁰ da parte del legale rappresentante²¹ del soggetto richiedente l'agevolazione, o da soggetto con poteri di firma da esso delegato, che risulti essere una figura interna all'azienda, e dovrà essere caricato telematicamente (esclusivamente in formato PDF/p7m) insieme agli allegati obbligatori sul sistema informatico di presentazione delle domande.

I documenti da allegare alla domanda sono:

- Modello A – Format di progetto;
- nel caso in cui il modulo di domanda sia firmato da un soggetto delegato interno all'impresa, copia della delega che conferisce il potere di firma con indicazione del ruolo che il delegato ricopre all'interno dell'azienda. L'atto di delega deve essere firmato digitalmente o con firma autografa dal delegante;
- nel caso di collegamenti diretti e/o indiretti a monte o a valle con imprese estere, con società di persone, o con altre imprese che non hanno l'obbligo di redigere il bilancio, documentazione necessaria (documenti equipollenti alla visura camerale e copia degli ultimi due bilanci chiusi e

¹⁹ Format di output della procedura informatica di presentazione della domanda.

²⁰ Tra questi si citano a titolo esemplificativo, ma non esaustivo i sistemi Dike, Infocert, Postacert, pdf, DSS (Digital Signature Service).

²¹ Se la rappresentanza è affidata congiuntamente a più persone, il modulo di domanda dovrà essere firmato da tutti i legali rappresentanti. In alternativa, potrà essere rilasciata delega specifica ad uno di essi.

approvati o, se del caso, degli ultimi due bilanci consolidati chiusi e approvati) relativa alle suddette società, al fine di consentire le verifiche sulla dimensione d'impresa;

- nel caso in cui il richiedente sia una società fiduciaria o la società fiduciaria sia uno dei soci del soggetto richiedente, documentazione con evidenza dei fiduciari;

- nel caso in cui l'impresa preveda l'assunzione di figura/e con disabilità nell'ambito dell'attività di progetto, Allegato 8 – Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà relativa a “Linea A - Elemento di apprezzamento: assunzione di figure altamente qualificate con disabilità”, al fine della valutazione dell'elemento di apprezzamento, come illustrato al paragrafo 3.2.

Il limite massimo consentito per ciascun documento da caricare è di 10 MB. Qualora la dimensione di uno o più allegati fosse superiore a tale soglia, o qualora la documentazione abbia un'estensione modificabile²², l'impresa richiedente dovrà procedere alla trasmissione di suddetti documenti via PEC all'indirizzo finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it nello stesso giorno di invio della domanda telematica.

Le domande di agevolazione sono inoltre soggette ad imposta di bollo²³.

L'adempimento relativo all'imposta di bollo (pari a € 16.00 ai sensi di legge, salvo successive modificazioni) è assicurato ai sensi dell'articolo 3 del D.M. del 10/11/2011 mediante:

- annullamento e conservazione in originale della marca da bollo presso la sede del soggetto richiedente;

- indicazione del numero della marca da bollo (nelle Dichiarazioni finali del modulo di domanda);

- dichiarazione che la marca da bollo in questione non è stata utilizzata, né sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (nelle Dichiarazioni finali del modulo di domanda).

In alternativa, nel modulo di domanda il richiedente potrà dichiarare:

- di essere un soggetto esente dall'obbligo di apposizione della marca da bollo;

- che l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale.

Le domande per le quali non siano rispettati i termini e le modalità sopra indicati non saranno considerate ricevibili.

3.2 Come viene valutata la domanda

La procedura valutativa segue i principi dei bandi a sportello, come definiti all'articolo 5 comma 3 del D.Lgs. 123/1998 e le domande vengono valutate in ordine cronologico, alla luce delle modalità di presentazione previste dalla procedura telematica (paragrafo 3.1), nel rispetto di quanto previsto dal presente Bando e in coerenza con quanto stabilito dal documento “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni del PR FESR 2021-2027” approvato con procedura scritta dal Comitato di Sorveglianza del PR FESR, conclusa in data 25 marzo 2025, per l'Azione I.1iv.2 – “Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure”.

Nel dettaglio, la procedura di selezione delle operazioni si articola nelle seguenti fasi:

1. ammissibilità formale
2. ammissibilità sostanziale
3. valutazione.

²² A titolo esemplificativo, rientrano in questa categoria le seguenti estensioni: doc, docx, xls, xlsx.

²³ Per le istanze trasmesse per via telematica, di cui al comma 1-bis dell'articolo 3 della Tariffa – Parte prima, l'imposta di bollo è dovuta - secondo quanto disposto dalla nota 5 (aggiunta dall'articolo 1, comma 592, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 – Legge di stabilità 2014 – In vigore dal 1° gennaio 2014) nella misura forfettaria di euro 16,00, a prescindere dalla dimensione del documento.

Ciascuna fase si compone dei seguenti elementi di verifica:

1) AMMISSIBILITA' FORMALE

- A. Correttezza dell'iter amministrativo di presentazione della domanda di finanziamento (rispetto dei tempi)
- B. Completezza della domanda di finanziamento
- C. Eleggibilità del proponente secondo quanto previsto dalla procedura di attivazione (Bando), dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile e dall'ambito di applicazione del FESR
- D. Conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di aiuti di stato nonché specifiche dei fondi SIE
- E. Conformità al diritto applicabile, nel caso di progetti avviati prima della presentazione della domanda di finanziamento

2) AMMISSIBILITA' SOSTANZIALE

- A. Coerenza dell'operazione con la strategia, i contenuti ed gli obiettivi del Programma Regionale
- B. Coerenza delle operazioni con l'ambito di applicazione del FESR e le tipologie di intervento in esso previste in conformità con quanto previsto dall'articolo 73, comma 2, lettera g del Regolamento (UE) 2021/1060
- C. Verifica dei requisiti soggettivi prescritti dal Bando in capo al beneficiario
- D. Coerenza della proposta con le finalità del Bando, con la S3 regionale e con il progetto a cui è collegato
- E. Compatibilità del progetto con eventuali limitazioni oggettive imposte dal Bando o da normativa nazionale o unionale
- F. Rispetto del principio DNSH
- G. Coerenza con le valutazioni VAS/VinCA
- H. Contributo alla Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile (SRSvS)²⁴.

3) VALUTAZIONE

- A. Capacità economico-finanziaria e patrimoniale del beneficiario
- B. Idoneità tecnica del beneficiario
- C. Innovatività/validità e adeguatezza della proposta formativa, in rapporto agli obiettivi di rafforzamento delle competenze nell'ambito dell'impresa
- D. Qualità economico finanziaria del progetto in termini di:
 - miglior rapporto tra costi e benefici che s'intende ottenere per effetto del progetto di rafforzamento della capacità d'innovazione
- E. Ricadute attese e/o risultati a valle del progetto

²⁴ Come evidenziato dall'analisi di Coerenza esterna orizzontale di cui al Rapporto Ambientale del PR FESR 2021-27, e come richiamato dall'Allegato B alla Dichiarazione di Sintesi della VAS del Programma, per l'Obiettivo Specifico 1.4 "Sviluppare le competenze per la specializzazione intelligente, la transizione industriale e l'imprenditorialità" del PR FESR 2021-2027 e per l'Azione I.1iv.2 "Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure", che il presente Bando contribuisce a perseguire, non è verificabile alcuna corrispondenza diretta con le MacroAree Strategiche (MAS) della SRSvS. Pertanto, il criterio di coerenza con la SRSvS per l'Azione I.1iv.2 non risulta applicabile.

- **PREMIALITÀ**

- A. Solo per la Linea A - Coinvolgimento di personale altamente qualificato appartenente al genere femminile nelle attività finanziate. Nel caso in cui l'assunzione interessi più soggetti, almeno la metà di questi ultimi dovrà appartenere al genere femminile affinché questa premialità venga riconosciuta.
- B. Attività di trasferimento tecnologico, della ricerca o delle conoscenze e/o progetti negli ambiti strategici regionali come individuati dal Regolamento Regolamento (UE) 2024/795²⁵.

- **ELEMENTI DI APPREZZAMENTO**

In sede di valutazione e limitatamente alla Linea A, costituisce elemento di apprezzamento l'assunzione di figure con disabilità, in accordo con i principi stabiliti dalla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, richiamati anche dai Regolamenti (UE) 2021/1058 e 2021/1060, ed in linea con la S3 regionale e con la specifica Componente Trasversale dell'innovazione (CTI) sull'“impatto sociale e territoriale”.

Finpiemonte conduce in autonomia la verifica di ammissibilità formale e sostanziale, salvo sugli aspetti che richiedono una verifica tecnica da parte del Comitato Tecnico di Valutazione, mentre per la valutazione si avvale del Comitato Tecnico stesso.

Il Comitato Tecnico di Valutazione è composto da membri di Finpiemonte, della Regione Piemonte e da ulteriori eventuali membri esterni dotati di esperienza sui temi della ricerca, sviluppo e innovazione e dell'analisi delle competenze aziendali; il Comitato esprime un parere vincolante nell'ambito dell'iter istruttorio ed opera in conformità al Regolamento interno appositamente approvato che disciplina in particolare le diverse attribuzioni di competenza e responsabilità dei componenti del Comitato.

La Valutazione viene condotta secondo quanto previsto all'Allegato 5 del presente Bando.

Nel caso in cui l'istruttoria di una fase abbia esito negativo, Finpiemonte ne darà motivata comunicazione al destinatario finale della domanda di agevolazione. Quest'ultimo, entro il termine fissato dalla comunicazione di esito di rigetto, può presentare osservazioni e controdeduzioni in merito ai motivi di respingimento. Finpiemonte, a seguito dell'esame delle suddette osservazioni e controdeduzioni, previo parere del Comitato Tecnico di valutazione ove necessario, potrà:

- proseguire l'iter istruttorio, qualora le osservazioni e le controdeduzioni vengano accolte;
- emettere il definitivo provvedimento di rigetto.

Per tutte le fasi di valutazione Finpiemonte potrà chiedere eventuali chiarimenti e/o integrazioni, qualora ne ravvisi la necessità.

In caso di esito positivo di tutte le fasi dell'istruttoria Finpiemonte comunica l'esito al beneficiario chiedendo i documenti di cui al paragrafo successivo.

3.3 Come viene concessa l'agevolazione

Concluse positivamente le fasi indicate al paragrafo 3.2, Finpiemonte S.p.A.:

²⁵ Le attività di trasferimento tecnologico, della ricerca o delle conoscenze e/o progetti negli ambiti strategici regionali come individuati dal Regolamento Regolamento (UE) 2024/795 e dalla Comunicazione della Commissione C/2024/3209 “Nota di orientamento relativa a talune disposizioni del Reg. (UE) 2024/795 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP)” sono riportati nell'Allegato 7 al Bando

- verifica la coerenza della documentazione prodotta con le informazioni fornite alla presentazione della domanda;
- accerta che il beneficiario sia in regola ai sensi della normativa in materia di antimafia (ove previsto dalla normativa);
- accerta che il beneficiario non si trovi nella condizione di dover restituire alla Regione Piemonte e a Finpiemonte somme derivanti dalla revoca di altre agevolazioni precedentemente concesse (fatta eccezione per le regolari rate dei piani di ammortamento o per dilazioni di pagamento già accordate);
- verifica che il beneficiario assolvere gli obblighi contributivi previsti dalla normativa in vigore nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile attraverso la richiesta del DURC;
- in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 52 della legge n. 234/2012 e dal D.M. 31/05/2017 n. 115, provvede all'interrogazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), al fine di verificare e garantire il rispetto delle regole di cumulo, degli obblighi di trasparenza e pubblicità;
- in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3 c. 2 del Reg. (UE) n. 2023/2831, provvede alla verifica che l'importo complessivo degli aiuti «de minimis» concessi da uno Stato membro a un'impresa unica non superi 300.000,00 euro nell'arco di tre anni;
- verifica che la sede destinataria dell'intervento sia attiva e produttiva sul territorio piemontese;
- per la Linea A, verifica copia del contratto di lavoro subordinato stipulato tra il beneficiario e la figura, e la comunicazione UNILAV di assunzione;
- per la Linea B, verifica copia della convenzione stipulata tra la PMI beneficiaria e l'Università o l'ente pubblico di ricerca.

Espletati con esito positivo gli adempimenti e le verifiche di cui al precedente elenco, Finpiemonte S.p.A. adotta apposito provvedimento di concessione dell'agevolazione, comprensivo degli estremi delle visure effettuate a valere sul RNA.

Ai fini dell'erogazione del contributo, il beneficiario dovrà procedere alla rendicontazione delle spese ed ottenere esito positivo, ai sensi di quanto disposto dai successivi paragrafi.

3.4 Come rendicontare le spese

Le spese²⁶ per la realizzazione del progetto devono essere rendicontate a Finpiemonte utilizzando esclusivamente la piattaforma informatica presente sul sito www.sistemapiemonte.it.

Di norma è prevista una sola rendicontazione finale, che dovrà essere presentata entro 60 giorni dalla data di fine progetto²⁷.

Nel caso di progetti di durata pari o superiore a 12 mesi, potrà essere presentata una rendicontazione intermedia entro il nono mese dalla data di concessione.

Nel caso della Linea A, il beneficiario dovrà rendicontare le ore lavoro che la figura ha dedicato al progetto di rafforzamento della capacità d'innovazione descritto al paragrafo 2.2, secondo quanto previsto dal paragrafo 4.1.1.2 *Opzione di cui all'art. 55, par. 2, lett. a) Regolamento 2021/1060* e

²⁶ Affinché una spesa possa essere considerata ammissibile, è necessario che rispetti i principi elencati nel paragrafo 2 Principi generali di ammissibilità delle spese della “Guida unica alla rendicontazione dei costi ammissibili PR FESR Piemonte 2021-2027”

²⁷ Per la definizione di data fine progetto si veda l'Allegato 2 al Bando

dal relativo prospetto di calcolo (Allegato G) della "Guida unica alla rendicontazione dei costi - PR FESR Piemonte 2021/2027".

Alla/e dichiarazione/i di spesa generata/e dalla piattaforma informatica dovranno essere allegate la documentazione giustificativa delle spese rendicontate, così come previsto per ciascuna tipologia di spesa nella "Guida unica alla rendicontazione dei costi - PR FESR Piemonte 2021/2027", nonché eventuale documentazione connessa alla/e premialità e/o all'elemento di apprezzamento valorizzati dal beneficiario in domanda e riconosciuti in sede di concessione.

Al termine del progetto, dovrà essere allegata anche la Relazione tecnica finale, secondo il modello disponibile sul sito di Regione Piemonte e di Finpiemonte.

Si ricorda che le fatture devono essere intestate al beneficiario e devono riportare il CUP (codice unico di progetto), ai sensi del decreto legge 13/2023 del 24/02/2023, convertito in legge n. 41/2023, assegnato in fase di presentazione della domanda, pena l'inammissibilità della spesa stessa, e dovranno essere quietanzate entro la data di fine progetto. Limitatamente alla Linea A, come illustrato al paragrafo 2.4, qualora le spese relative ai servizi di consulenza siano state sostenute prima della presentazione della domanda, il beneficiario dovrà compilare apposita Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà - Annullamento fatture Bando "MATCHIN".

3.5 Controllo delle rendicontazioni

Finpiemonte esamina la rendicontazione entro 80 giorni dal ricevimento della documentazione, verificando la conformità dei documenti presentati rispetto alle disposizioni del Bando e della "Guida unica alla rendicontazione dei costi - PR FESR Piemonte 2021-27".

Nel caso in cui la documentazione prodotta dal beneficiario non sia giudicata esaustiva, Finpiemonte potrà richiedere integrazioni, sospendendo i termini di cui sopra. Il beneficiario ha 30 giorni di tempo dal ricevimento della comunicazione di Finpiemonte per inviare le integrazioni.

Nel caso in cui la documentazione prodotta sia in sede di rendicontazione che con le successive integrazioni non sia ritenuta totalmente o parzialmente ammissibile, comportando un importo di spese ammissibili finale inferiore rispetto a quanto ammesso in domanda o nel caso in cui il beneficiario rendiconti un investimento inferiore, Finpiemonte procederà con l'avvio del procedimento di revoca del contributo concesso e/o provvederà al ricalcolo del contributo spettante e alla sua eventuale erogazione.

3.6 Modalità di erogazione del contributo

Il contributo verrà erogato applicando l'intensità dell'agevolazione indicata al paragrafo 2.6, a seguito di verifica di ammissibilità da parte di Finpiemonte delle spese rendicontate.

In corrispondenza della rendicontazione finale, il contributo verrà erogato anche previa positiva verifica della Relazione tecnica finale descritta al paragrafo 3.4.

3.7 Proroghe e variazioni di progetto

3.7.1 Proroghe

Sul presente Bando non sono ammissibili proroghe salvo in presenza di circostanze eccezionali e non dipendenti dal soggetto beneficiario. Le eventuali richieste di proroga, adeguatamente motivate, dovranno essere notificate a Finpiemonte S.p.A., prima della data di fine progetto indicata nell'atto di concessione. Per presentare formale richiesta di proroga è necessario utilizzare i moduli standard di richiesta presenti sul sito di www.finpiemonte.it.

In ogni caso è ammissibile una sola proroga per un massimo di sei mesi aggiuntivi rispetto alla durata prevista dal presente Bando e compatibilmente con la chiusura della programmazione 2021-2027 dei fondi SIE.

3.7.2 Variazioni tecniche ed economiche

Le variazioni del/i nominativo/i della/e figura/e impiegata/e nel progetto e le variazioni sostanziali del progetto non sono di norma ammissibili, con conseguente decadimento della domanda e, se del caso, revoca totale dell'agevolazione. Unicamente nel caso di dimissioni volontarie da parte della figura assunta o altre cause di conclusione del rapporto di lavoro non dipendenti dal beneficiario, quest'ultimo potrà inserire una nuova figura rispondente agli stessi requisiti indicati nel paragrafo 2.3, al fine della completa realizzazione del progetto agevolato. Qualora le suddette cause di conclusione anticipata si verifichino ad uno stadio avanzato del progetto, il beneficiario, ai fini del riconoscimento delle spese sostenute, potrà comprovare l'avvenuta realizzazione del progetto stesso presentando una dettagliata relazione, accompagnata da eventuale documentazione utile. In entrambi i casi, le domande di variazione dovranno essere sottoposte tempestivamente a Finpiemonte S.p.A. per la relativa istruttoria ed autorizzazione.

3.7.3 Variazioni beneficiario e subentri

È possibile prendere in considerazione richieste di subentro, purché la modifica sia motivata da cause di natura societaria (come ad esempio scissioni, incorporazioni, fusioni) e purché il nuovo soggetto rispetti tutti i requisiti di ammissibilità previsti dal Bando e il vincolo del massimale previsto dal "de minimis", pena la revoca dell'agevolazione. In ogni caso, nei limiti dell'intensità di aiuto previsti per la relativa dimensione di impresa e per il contributo massimo assegnabile, il contributo originariamente concesso non potrà essere rideterminato in aumento.

Il soggetto subentrante dovrà formalmente impegnarsi a realizzare e concludere l'intervento in conformità con il progetto ammesso in sede di concessione, qualora ancora in corso, e a rispettare tutti gli obblighi previsti dal Bando.

3.8 Termini del procedimento

Nella tabella seguente vengono riportate le tempistiche previste per ogni fase riguardante l'iter di presentazione della domanda di agevolazione, di valutazione della stessa e di concessione del contributo e le scadenze da rispettare da parte dei rispettivi soggetti coinvolti:

Attività	Termini
Presentazione domanda e invio documenti obbligatori	A partire dalle ore 9.00 del 02/03/2026
Valutazione della domanda e comunicazione dell'esito	Entro 90 giorni dalla presentazione della domanda
Invio di eventuali documenti integrativi alla domanda richiesti da Finpiemonte e di quelli necessari per la concessione dell'agevolazione	Entro 30 giorni dalla richiesta di Finpiemonte
Concessione	Entro 20 giorni dalla presentazione dei documenti di cui al paragrafo 3.3

Conclusione del progetto	Entro 18 mesi dalla data di concessione del sostegno, nel rispetto delle diverse tempistiche previste per Linea A e Linea B
Opposizione al rigetto della domanda	Entro 20 giorni dal ricevimento della comunicazione del rigetto
Rendicontazione finale delle spese	Entro 60 giorni dalla data di fine progetto
Esame delle rendicontazioni	Entro 80 giorni dalla ricezione dei rendiconti

4. ISPEZIONI, CONTROLLI E MONITORAGGIO

E' facoltà dei preposti organi di controllo dello Stato, della Regione, nonché di Finpiemonte, operante in qualità di Organismo intermedio nell'ambito del presente Bando, effettuare controlli documentali e in loco, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, sia in itinere sia successivamente al completamento dell'intervento, direttamente o per il tramite di soggetti terzi a ciò incaricati, allo scopo di verificare lo stato di attuazione dei programmi e delle spese oggetto dell'intervento, il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e dal Bando, nonché la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal beneficiario.

Parimenti la Commissione europea, ai sensi dell'art. 70 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 può svolgere - con le modalità indicate nel medesimo articolo - controlli, anche in loco, in relazione ai progetti cofinanziati.

I beneficiari dell'agevolazione sono tenuti a consentire e agevolare le attività di controllo da parte della Regione (controllo ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2021/1060), dell'organismo intermedio, della Commissione Europea, della Corte dei Conti Europea, della Guardia di Finanza, a conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa all'operazione finanziata dal PR FESR ai sensi dell'art. 82 del Regolamento (UE) n. 2021/1060, e a metterla a disposizione degli organi suddetti.

Verifiche e controlli in loco potranno essere effettuati anche da funzionari della Corte dei Conti italiana.

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti in sede di verifica si procederà alla revoca d'ufficio dell'agevolazione concessa.

Il beneficiario è tenuto, inoltre, a:

- inviare a Regione/Finpiemonte S.p.A. i dati necessari per il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale della proposta ammessa a finanziamento, secondo le modalità ed i termini previsti dalla normativa comunitaria e nazionale del PR FESR 2021-2027;
- rispondere alle indagini che la Regione Piemonte potrà avviare a testimonianza dei risultati raggiunti in stretta relazione con il sostegno pubblico alle iniziative; a tal fine verranno predisposte rilevazioni ad hoc nelle fasi ex ante, in itinere ed ex post sugli indicatori attraverso l'eventuale supporto di esperti.

In linea con quanto previsto dal Sistema di Gestione e controllo del PR FESR 2021/2027, i controlli di I livello sulle operazioni vengono svolti sulla base di quanto riportato nel Manuale delle verifiche di gestione di cui alla Determinazione n. 264 del 30/06/2025.

5. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI, REVOCHE E RINUNCE

5.1 Obblighi dei beneficiari

La concessione delle agevolazioni genera per il beneficiario l'obbligo di adempiere in buona fede a quanto stabilito dal Bando come di seguito specificato.

5.1.1 Obblighi specifici relativi al progetto

- a) Non cessare o trasferire la sede o unità locale dell'attività finanziata al di fuori del territorio della Regione Piemonte per i successivi cinque anni decorrenti dalla data di pagamento del saldo di contributo;
- b) realizzare il progetto approvato senza introdurre modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione del progetto stesso a meno che sia stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione di Finpiemonte;
- c) destinare le spese sostenute esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando;
- d) concludere le attività progettuali e presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dal provvedimento di concessione;
- e) comunicare per iscritto qualsiasi variazione dei dati rilevanti forniti ed indicati nel modulo di domanda, entro 10 giorni dall'avvenuta variazione;
- f) mantenere, per tutta la durata del progetto, l'attività e l'unità locale sul territorio regionale.

5.1.2 Obblighi generali previsti dal PR 2021-27 e dalla normativa europea e italiana applicabile

- a) Garantire il rispetto delle politiche delle pari opportunità e non discriminazione;
- b) ottemperare agli obblighi previsti dalla Legge 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
- c) adottare misure di informazione e comunicazione per il pubblico sul sostegno fornito dai fondi secondo quanto indicato al successivo paragrafo 7 del Bando;
- d) nel rispetto del paragrafo 4 del Bando, consentire i controlli previsti, producendo tutta la documentazione richiesta in sede di controllo, e fornire i dati eventualmente richiesti per il monitoraggio;
- e) rispettare il criterio di contabilità separata per tutte le spese sostenute sulla presente domanda di aiuto, in analogia con quanto previsto dall'articolo 74, comma 1, lettera a) del Reg. (UE) n. 2021/1060, nonché secondo quanto stabilito dalla "Guida unica alla rendicontazione dei costi - PR FESR Piemonte 2021/2027";
- f) procedere all'archiviazione della documentazione e al suo mantenimento ai sensi di quanto specificato al paragrafo 6 del Bando.

5.2 Revoca dell'agevolazione

5.2.1 Cause di revoca totale

L'agevolazione verrà revocata totalmente qualora:

- a) venga accertata l'assenza originaria dei requisiti di ammissibilità di cui alle lettere a), b), c), e) e g) previsti al paragrafo 2.1.1 del Bando;
- b) venga accertata durante l'esecuzione del progetto oggetto del contributo la perdita dei requisiti di ammissibilità di cui alle lettere a), b), c), e) e g) previsti al paragrafo 2.1.1 del

Bando. L'eventuale crescita dimensionale dell'impresa dopo la concessione dell'agevolazione non comporterà alcuna penalizzazione;

- c) il beneficiario presenti dichiarazioni mendaci riguardanti requisiti o fatti essenziali per la concessione o il mantenimento dell'agevolazione o relative alla documentazione presentata in fase di rendicontazione;
- d) le richieste di subentro non siano accolte, in quanto non rispettano le disposizioni del Bando;
- e) dalla rendicontazione presentata venga accertato che il progetto è stato realizzato in maniera difforme rispetto a quanto dichiarato in domanda;
- f) non vengano rispettati gli obblighi previsti dal paragrafo 5.1.1 lettere b), c), d), e), f) dal paragrafo 5.1.2 lettere a), b), d), e), f) del Bando, dal provvedimento di concessione o dalla normativa di riferimento;
- g) il beneficiario, durante l'esecuzione del progetto, si trovi in stato di liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'azienda di fatto o di diritto;
- h) il beneficiario, durante l'esecuzione del progetto, sia assoggettato a una procedura concorsuale in cui non sia prevista la continuità aziendale;
- i) il beneficiario ceda diritti o obblighi inerenti l'agevolazione regionale, salve le ipotesi espressamente consentite nel presente Bando.

5.2.2 Cause di revoca parziale

L'agevolazione verrà revocata parzialmente qualora:

- a) il beneficiario, nei cinque anni successivi alla data di erogazione del contributo finale, si trovi in stato di liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'azienda di fatto o di diritto, o nel caso di perdita dei requisiti a), b) e e) previsti dal paragrafo 2.1.1. In tal caso la revoca parziale sarà calcolata in proporzione al periodo di non conformità;
- b) il beneficiario, nei cinque anni successivi alla data di erogazione del contributo, perda il requisito di cui alla lettera c) del paragrafo 2.1.1 e non rispetti gli obblighi previsti al paragrafo 5.1.1 lettera a). Nel caso di delocalizzazione al di fuori della regione Piemonte verrà applicata la revoca parziale calcolata in proporzione al periodo di non conformità;
- c) a seguito dei controlli previsti dal Bando venga accertato un importo di spese ammissibili inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione, ovvero si riscontrino non conformità nell'operazione realizzata e/o della documentazione di spesa presentata, tali da comportare una rideterminazione in riduzione dell'agevolazione spettante;
- d) non vengano rispettati gli obblighi di comunicazione di cui al paragrafo 5.1.2 lettera c) e, laddove non siano poste in essere azioni correttive (ex articolo 50, comma 3, Reg. UE n. 2021/1060), la revoca parziale sarà calcolata fino ad una quota pari al 3% del contributo concesso, tenuto conto del principio di proporzionalità;
- e) venga accertata l'assenza del requisito dichiarato ai fini dell'ottenimento della premialità - Attività di trasferimento tecnologico, della ricerca o delle conoscenze e/o progetti negli ambiti strategici regionali come individuati dal Regolamento Regolamento (UE) 2024/795 indicato al paragrafo 3.2 del Bando e riportato nell'Allegato 5 – Griglia dei criteri di valutazione e a condizione che il punteggio attribuito in fase di valutazione non scenda sotto la soglia minima prevista, come indicata nello stesso Allegato 5. In tal caso si procederà con la revoca forfettaria nei confronti del soggetto inadempiente pari all'1% del contributo concesso.

5.2.3 Effetti della revoca

In caso di revoca totale o parziale dell'agevolazione, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione della quota di contributo eventualmente già percepito, maggiorato degli interessi.

Il tasso di interesse utilizzato è quello stabilito periodicamente dalla Commissione Europea in applicazione della Comunicazione relativa alla revisione del metodo di fissazione dei tassi di riferimento e di attualizzazione 2008/C 14/02 ed applicato secondo le modalità stabilite all'articolo 11 del Reg. (CE) n. 794 del 21 aprile 2004 della Commissione²⁸ come modificato dal Reg. (CE) n. 271 del 30 gennaio 2008.

Gli interessi sono calcolati per il periodo compreso tra la data valuta dell'erogazione e la data di adozione del provvedimento di revoca.

In caso di mancata restituzione, Finpiemonte attiverà le procedure di recupero del credito.

I crediti conseguenti alla revoca dell'agevolazione godono del privilegio previsto dall'articolo 9, comma 5 del D.Lgs. 31/03/1998, n. 123.

5.3 Sanzioni amministrative

In presenza delle violazioni o inadempienze elencate all'articolo 12 della legge regionale 22 novembre 2004, n. 34 (Interventi per lo sviluppo delle attività produttive), come modificato dall'articolo 24 della legge regionale 6 aprile 2016, n. 6, viene applicata la sanzione amministrativa pecuniaria prevista nell'articolo 12 suddetto.

5.4 Rinuncia all'agevolazione

Nel caso in cui il beneficiario intenda rinunciare all'agevolazione concessa, dovrà comunicarlo a Finpiemonte S.p.A. a mezzo PEC all'indirizzo: finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it.

6. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il beneficiario deve conservare tutta la documentazione amministrativa, contabile e giustificativa dell'operazione finanziata e delle spese sostenute per 10 anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno di ricevimento del pagamento.

La decorrenza del suddetto periodo è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della Commissione europea.

I documenti devono essere conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica.

La conservazione dei documenti deve avvenire nel rispetto delle regole nazionali per la certificazione della conformità dei documenti conservati su supporti comunemente accettati al

²⁸ Articolo 11 Reg. (CE) 794/2004 come modificato dal Reg. (CE) 271/2008 (Metodo di applicazione degli interessi): "Il tasso di interesse da applicare è il tasso in vigore alla data in cui l'aiuto illegittimo è stato messo per la prima volta a disposizione del Beneficiario. Il tasso di interesse è applicato secondo il regime dell'interesse composto fino alla data di recupero dell'aiuto. Gli interessi maturati l'anno precedente producono interessi in ciascuno degli anni successivi. Il tasso di interesse di cui al paragrafo 1 si applica per tutto il periodo fino alla data di recupero. Tuttavia, se è trascorso più di un anno tra la data in cui l'aiuto illegittimo è stato per la prima volta messo a disposizione del Beneficiario e la data di recupero dell'aiuto, il tasso d'interesse è ricalcolato a intervalli di un anno, sulla base del tasso in vigore nel momento in cui si effettua il ricalcolo".

documento originale²⁹, al fine di garantire che le versioni conservate siano affidabili ai fini dell'attività di audit (nel rispetto di tali requisiti, gli originali non sono necessari).

I documenti sono conservati in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati e, comunque, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Il beneficiario deve conservare la documentazione sopra indicata predisponendo un “fascicolo di progetto”, consentendone l'accesso in caso di ispezione e fornendo estratti o copie di tali documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, con particolare riferimento al personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Audit e degli organismi da questi incaricati.

7. VISIBILITÀ, TRASPARENZA E COMUNICAZIONE

Gli adempimenti in materia di visibilità, trasparenza e comunicazione cui sono soggetti gli Stati membri, le autorità di gestione e i beneficiari nell'ambito dei fondi Strutturali e di investimento europeo (SIE) sono stabiliti dagli artt. 47 e 50 e dall'Allegato IX del Reg. (UE) 2021/1060.

In particolare, durante l'attuazione delle attività progettuali il beneficiario informa il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi:

- 1) pubblicando sul proprio sito web, ove esista, e sui propri siti di social media ufficiali una breve descrizione del progetto, compresi le finalità, i risultati e il sostegno finanziario ricevuto;
- 2) apponendo sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'investimento, destinati al pubblico o ai partecipanti, una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile;
- 3) per investimenti fino a 500 mila euro: esponendo in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dal Bando.

Nei materiali di comunicazione di cui sopra l'emblema dell'Unione deve essere utilizzato conformemente alle indicazioni tecniche contenute nell'Allegato IX al Reg. (UE) 2021/1060.

Ai sensi dell'articolo 50 del Reg. (UE) 2021/1060, il mancato rispetto degli obblighi di cui al presente paragrafo, nonché l'assenza di eventuali azioni correttive, comporterà una revoca parziale nella misura indicata al paragrafo 5.2.2 del Bando.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/1990 e della legge regionale 14/10/2014 n. 14 il responsabile del procedimento è:

- per Regione Piemonte il responsabile pro tempore del Settore “Misure integrate per la qualificazione delle imprese” della Direzione “Competitività del Sistema Regionale” per il procedimento di costituzione e gestione del Bando;
- per Finpiemonte il responsabile pro tempore dell'Area “Agevolazioni e Strumenti Finanziari” per il procedimento di concessione delle agevolazioni e il responsabile pro tempore dell'Area “Controlli” per il procedimento di controllo, di erogazione del contributo e procedimento di revoca.

²⁹ D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'amministrazione digitale” (nella parte applicabile anche ai soggetti privati), s.m.i. e relative linee guida ed atti di attuazione.

9. INFORMAZIONI E CONTATTI

Informazioni e chiarimenti sui contenuti del Bando e sugli adempimenti ad esso connessi potranno essere richiesti a Finpiemonte, tramite il form di richiesta presente all'indirizzo web www.finpiemonte.it/urp, oppure chiamando il numero 011/57.17.777 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30.

NB: i quesiti e le richieste di informazioni devono essere inoltrati con sufficiente anticipo, in modo da consentire agli uffici di predisporre la risposta. Ai quesiti inoltrati nell'imminenza della scadenza prevista per il caricamento della domanda telematica non può essere garantita risposta in tempo utile.

Per ricevere assistenza tecnica per l'utilizzo del sistema di presentazione online delle domande è possibile rivolgersi ai seguenti contatti: Assistenza CSI tel. 011.0824407 oppure al Form Assistenza raggiungibile al link **https://moon.csi.it/moonfobl/accesso/no-auth?consumer=modulistica&codice_modulo=RA_FINDOM&codice_ente=000&back_url=https://servizi.regione.piemonte.it/&service=new**

Per ricevere assistenza tecnica per l'utilizzo della piattaforma informatica di rendicontazione è possibile rivolgersi ai seguenti contatti: Assistenza CSI tel. 011.0824407 oppure al Form Assistenza raggiungibile al link **https://moon.csi.it/moonfobl/accesso/no-auth?consumer=modulistica&codice_modulo=RA_PBAN&codice_ente=000&back_url=https://servizi.regione.piemonte.it/&service=new**

ALLEGATO 1 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679 (GDPR)

Si informano i soggetti che presentano domanda di agevolazione in risposta al presente bando, i loro amministratori e legali rappresentanti, i soggetti aventi un rapporto di dipendenza o di prestazione nei confronti dei soggetti beneficiari e coinvolti nella realizzazione degli interventi a valere sul presente bando, che le attività di concessione ed erogazione delle agevolazioni nonché di controllo ed eventuale revoca dei benefici sono affidate a FINPIEMONTE s.p.a., che, in base alla convenzione quadro approvata con Deliberazione della Giunta Regionale 27 maggio 2022, n. 27-5128, ha assunto il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27-4-2016 *“Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”*, di seguito indicato come “GDPR”. In qualità di Responsabile (nominato ai sensi dell’art. 28 GDPR), FINPIEMONTE s.p.a. ottempera alle disposizioni in vigore applicabili al trattamento dei dati personali, in particolare per quanto concerne le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (di cui all’art. 32 GDPR).

Si informano altresì i soggetti sopra indicati che i flussi di dati presenti sui sistemi informativi denominati “FINanziamenti DOMande” e “Gestionale dei Finanziamenti” o comunque acquisiti tramite FINPIEMONTE s.p.a. saranno trattati dalla Direzione “Competitività del Sistema regionale” secondo quanto previsto dal GDPR e dal d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al GDPR), come novellato dal d.lgs. 101/2018.

I dati personali saranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza nonché degli altri principi indicati all’art. 5 del GDPR, anche con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità relative al presente bando. Il trattamento è legittimo in base a quanto previsto dall’art. 4 del Reg. (UE) 2021/1060 ed è finalizzato all’espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Reg. (UE) 2021/1060 e Reg. (UE) 2021/1058, nella legge regionale n. 34/2004 e nelle norme nazionali e regionali che disciplinano l’attività della Pubblica Amministrazione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: leggi sul procedimento amministrativo, sulla trasparenza e anticorruzione, sulla documentazione antimafia...).

L’acquisizione dei suddetti dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità del Titolare/Delegato del trattamento ad espletare le funzioni inerenti al procedimento amministrativo nell’ambito del quale vengono raccolti.

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dati (*data protection officer* = DPO) è: dpo@regione.piemonte.it

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento (secondo quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta regionale 18/05/21018 n. 1-6847) è il dirigente responsabile del Settore “Misure integrate per la qualificazione delle imprese” della Direzione “Competitività del sistema regionale”. Sono altresì delegati al trattamento gli altri dirigenti della Direzione che siano eventualmente coinvolti in specifici trattamenti, secondo gli obblighi derivanti dalla normativa sopra indicata.

I responsabili del trattamento esterno dei dati personali sono:

- FINPIEMONTE s.p.a. cui sono affidate, con apposito contratto di servizio, le attività inerenti la gestione del presente bando
- CSI Piemonte, cui è affidata la gestione dei sistemi informativi della Regione Piemonte
- IRES Piemonte, cui sono affidate le attività di valutazione del PR-FESR 2021-2027
- l'associazione temporanea di imprese LATTANZIO KIBS S.p.A.-ARCHIDATA S.r.l, cui è affidato il servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di gestione del PR- FESR 2021-2027
- SORIS s.p.a., cui è affidato il servizio di riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate di diritto pubblico di competenza regionale.

I dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge agli interessati.

I suddetti dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.).

I dati personali saranno conservati per 10 anni decorrenti dalla chiusura del Programma, secondo quanto previsto nel Piano di conservazione e scarto della Direzione "Competitività del sistema regionale". Salvo il predetto termine, in caso di contenzioso, procedure concorsuali, controlli o indagini da parte di Autorità Giudiziarie od altre Autorità, i dati saranno comunque conservati per 10 anni decorrenti dal passaggio in giudicato delle sentenze o dalla chiusura delle procedure concorsuali ovvero dall'ultima notizia proveniente dagli organi di controllo.

I suddetti dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

I dati presenti nei sistemi informativi regionali correlati all'attuazione del presente bando (comprendenti, eventualmente, dati personali) saranno comunicati ai seguenti soggetti:

- Commissione Europea
- Ispettorato Generale per i rapporti finanziari con l'Unione Europea (IGRUE) presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze Ministero delle Imprese e del Made in Italy, Direzione Generale per gli Incentivi alle Imprese (Registro nazionale degli aiuti di Stato)
- Enti certificatori per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 o per analoghe attività di controllo previste dalla normativa di settore o dal bando di riferimento;
- altri Settori della Direzione ed altre Direzioni della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza [ad esempio ed a titolo non esaustivo: Autorità di Audit (Settore "Audit" della Direzione della Giunta regionale) e Soggetto con funzione contabile ("Settore Acquisizione e controllo delle risorse finanziarie" della Direzione "Risorse finanziarie e patrimonio") del PR FESR della Regione Piemonte].

I dati sopra indicati potranno anche essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Autorità con finalità ispettive o di vigilanza, Autorità giudiziaria, Procura della Corte dei Conti nei casi previsti dalla legge
- soggetti privati richiedenti l'accesso documentale o l'accesso civico, nei limiti e con le modalità previste dalla legge (articoli 22 e seguenti della legge n. 241/1990 e articoli 5 e seguenti del decreto legislativo n. 33/2013); soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale (art. 22, c. 5 legge n. 241/1990).

Ai sensi dell'articolo 74, par. 1 lett. c) Regolamento (UE) 2021/1060, i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode. Maggiori informazioni sull'applicativo ARACHNE sono consultabili sul sito della Commissione Europea alla seguente pagina: https://employment-social-affairs.ec.europa.eu/policies-and-activities/funding/european-social-fund-plus-esf/what-arachne_en?prefLang=it

Si informa, inoltre, che, in applicazione dell'art. 49 del REGOLAMENTO (UE) 2021/1060, l'elenco delle operazioni selezionate per ricevere sostegno dai fondi e dei relativi beneficiari sarà pubblicato sul sito internet della Regione Piemonte, nella sezione dedicata al Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR) al seguente indirizzo: <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/fondo-europeo-sviluppo-regionale-fesr/monitoraggio-valutazioni/operazioni-beneficiari-dati-aggiornati-sullattuazione-pr-fesr-2021-2027>.

In adempimento degli obblighi generali di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati stabiliti dall'art. 26 d.lgs. 33/2013, i suddetti atti saranno pubblicati sul sito internet della Regione Piemonte, nella Sezione Amministrazione Trasparente e reperibili ai seguenti indirizzi:

<https://trasparenza.regione.piemonte.it/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici/criteri-modalita>

<https://trasparenza.regione.piemonte.it/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici/atti-concessione>

nonché sul sito internet di Finpiemonte s.p.a. alla pagina seguente:

<https://trasparenza.finpiemonte.it/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici/atti-concessione>

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 679/2016, quali la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

ALLEGATO 2 – DEFINIZIONI

Beneficiari

Impresa: qualsiasi entità che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalla sua forma giuridica. In particolare sono considerate tali le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitano regolarmente un'attività economica.

Impresa unica (art. 2 comma 2 Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»): si definiscono “impresa unica” tutte le imprese fra le quali intercorre almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui alle lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

PMI: sono le Piccole e Medie imprese, comprese le start up innovative (come meglio descritte successivamente) secondo la definizione dell'Allegato 1 del Regolamento (UE) n. 651/2014 a cui si rimanda e di cui si sintetizza di seguito la definizione:

1. **Piccola impresa:** impresa che ha meno di 50 occupati (conteggiati con il criterio delle ULA, unità lavorative annue) e soddisfa almeno una delle due seguenti condizioni aggiuntive:
 - ha un fatturato inferiore a 10 milioni di euro, o
 - ha un totale di bilancio inferiore a 10 milioni di euro.
2. **Media impresa:** impresa che ha meno di 250 occupati (conteggiati con il criterio delle ULA, unità lavorative annue) e soddisfa almeno una delle due seguenti condizioni aggiuntive:
 - ha un fatturato inferiore a 50 milioni di euro, o
 - ha un totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro.

Nel conteggio dei dati sugli occupati, sul fatturato e sul totale di bilancio vanno aggiunti:

- i dati delle eventuali società associate alla PMI beneficiaria, in proporzione alla quota di partecipazione al capitale;
- i dati delle eventuali società collegate alla PMI beneficiaria, nella loro interezza. Per una illustrazione completa dei rapporti di associazione e collegamento si rimanda alla guida alla definizione di PMI della Commissione Europea può essere consultata a partire da questo

indirizzo: <https://op.europa.eu/it/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b01aa75ed71a1>.

Ai fini della determinazione della dimensione d'impresa, si precisa che, ai sensi dell'art. 2359 C.C., sono considerate società controllate: 1) le società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria; 2) le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria; 3) le società che sono sotto influenza dominante di un'altra società in virtù di particolari vincoli contrattuali con essa. Ai fini dell'applicazione dei numeri 1) e 2) del primo comma si computano anche i voti spettanti a società controllate, a società fiduciarie e a persona interposta; non si computano i voti spettanti per conto di terzi. Sono considerate collegate le società sulle quali un'altra società esercita un'influenza notevole. L'influenza si presume quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in mercati regolamentati.

Start-up innovativa (art. 25 c. 2 D.L. 179/2012 convertito in legge 221/2012 e s.m.i.): è una società di capitali, costituita anche in forma cooperativa, di diritto italiano ovvero una Societas Europaea, residente in Italia ai sensi dell'articolo 73 del decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917, le cui azioni o quote rappresentative del capitale sociale non sono quotate su un mercato regolamentato o su un sistema multilaterale di negoziazione, che possiede i seguenti requisiti:

- a) è costituita e svolge attività d'impresa da non più di sessanta mesi;
- b) ha la sede principale dei propri affari e interessi in Italia;
- c) a partire dal secondo anno di attività della start-up innovativa, il totale del valore della produzione annua, così come risultante dall'ultimo bilancio approvato entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio, non è superiore a 5 milioni di euro;
- d) non distribuisce, e non ha distribuito, utili;
- e) ha, quale oggetto sociale esclusivo o prevalente, lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di prodotti o servizi innovativi ad alto valore tecnologico;
- f) non è stata costituita da una fusione, scissione societaria o a seguito di cessione di azienda o di ramo di azienda;
- g) possiede almeno uno dei seguenti ulteriori requisiti:
 - 1) le spese in ricerca e sviluppo sono uguali o superiori al 15 per cento del maggiore valore fra costo e valore totale della produzione della start-up innovativa. Dal computo per le spese in ricerca e sviluppo sono escluse le spese per l'acquisto e la locazione di beni immobili;
 - 2) impiego come dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo, in percentuale uguale o superiore al terzo della forza lavoro complessiva, di personale in possesso di titolo di dottorato di ricerca o che sta svolgendo un dottorato di ricerca presso un'università italiana o straniera, oppure in possesso di laurea e che abbia svolto, da almeno tre anni, attività di ricerca certificata presso istituti di ricerca pubblici o privati, in Italia o all'estero, ovvero, in percentuale uguale o superiore a due terzi della forza lavoro complessiva, di personale in possesso di laurea magistrale ai sensi dell'articolo 3 del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270;
 - 3) sia titolare o depositaria o licenziataria di almeno una privativa industriale relativa a una invenzione industriale, biotecnologica, a una topografia di prodotto a semiconduttori o a una nuova varietà vegetale ovvero sia titolare dei diritti relativi ad un programma per elaboratore originario registrato presso il Registro pubblico speciale per i programmi per elaboratore, purché tali privative siano direttamente afferenti all'oggetto sociale e all'attività di impresa.

Sede operativa e produttiva

Operativa: unità dotata di strumenti e attrezzature, con personale dedicato e utenze registrate (telefonica, elettrica...).

Produttiva: è presente un immobile per usi industriali o artigianali in cui si realizza abitualmente attività di produzione di beni e servizi, con personale e attrezzature stabilmente collocate e usate per il progetto.

Risultano escluse le sedi o unità locali collocate in spazi di co-working o simili, fatti salvi i casi in cui il beneficiario possa dimostrare in fase istruttoria, i requisiti di stabilità, rilevanza e continuità delle attività ivi svolte.

Il progetto e i suoi contenuti

Data inizio progetto: la data del primo impegno giuridicamente vincolante che comporti un'obbligazione pecuniaria per il proponente nei confronti di un fornitore. Costituisce data di inizio progetto qualunque dei seguenti eventi si verifichi prima della presentazione della domanda di contributo:

- il proponente ha stipulato contra, emesso ordini o conferme d'ordine, ha sottoscritto e/o inviato al fornitore un preventivo firmato per accettazione, acquistato di beni in conto visione o assunto impegni vincolanti di altra natura per i beni, i servizi e le prestazioni che compongono il progetto;
- un fornitore ha emesso un documento di spesa e/o il proponente ha effettuato pagamenti, anche a titolo di acconto/anticipo/cauzione per i beni, i servizi e le prestazioni che compongono il progetto.

Data fine progetto: data calcolata a partire dalla data di concessione considerando la durata indicata in domanda e le eventuali proroghe concesse. Sia per la Linea A che per la Linea B, entro tale data dovranno essere effettuate tutte le spese relative al progetto. Nel caso di fatture, si farà riferimento alla data di quietanza delle stesse, mentre per le spese di personale, si farà riferimento all'ultimo giorno lavorativo rendicontato.

Ricerca Sviluppo e Innovazione (RSI): Come indicato dal Manuale di Frascati, per Ricerca Sviluppo e Innovazione s'intende un processo attivato dall'azienda e costituito da una o più attività:

- che perseguono progressi nuovi nella conoscenza, o comunque nuovi per l'azienda o un suo settore oppure basate su concetti, ipotesi o idee che migliorano la conoscenza esistente. Sono escluse le attività che si basano sull'imitazione di ciò che già esiste;
- formali, cioè condotte in modo sistematico;
- orientate ad un risultato trasferibile o riproducibile (ad esempio, trasferimento di nuove conoscenze).

Tali attività devono presentare un carattere di novità e devono implicare un miglioramento (nel prodotto, nelle prestazioni,...), e possono anche prevedere l'introduzione di prodotti, processi, servizi o modelli organizzativi innovativi.

Ricerca industriale: ricerca pianificata o indagini critiche miranti ad acquisire nuove conoscenze e capacità, da utilizzare per sviluppare nuovi prodotti, processi o servizi o per apportare un notevole miglioramento ai prodotti, processi o servizi esistenti, compresi prodotti, processi o servizi digitali, in qualsiasi ambito, tecnologia, industria o settore (applicabile anche a industrie e tecnologie digitali, quali il supercalcolo, le tecnologie quantistiche, le tecnologie a catena di blocchi

(blockchain), l'intelligenza artificiale, la cibersecurity, i big data e le tecnologie cloud). Essa comprende la creazione di componenti di sistemi complessi e può includere la costruzione di prototipi in ambiente di laboratorio o in un ambiente dotato di interfacce di simulazione verso sistemi esistenti e la realizzazione di linee pilota, se ciò è necessario ai fini della ricerca industriale, in particolare ai fini della convalida di tecnologie generiche.

Sviluppo sperimentale: l'acquisizione, la combinazione, la strutturazione e l'utilizzo delle conoscenze e capacità esistenti di natura scientifica, tecnologica, commerciale e di altro tipo allo scopo di sviluppare prodotti, processi o servizi nuovi o migliorati, compresi prodotti, processi, o servizi digitali, in qualsiasi ambito, tecnologia, industria o settore (applicabile anche a industrie e tecnologie digitali, quali il supercalcolo, le tecnologie quantistiche, le tecnologie a catena di blocchi (blockchain), l'intelligenza artificiale, la cibersecurity, i big data e le tecnologie cloud o hedge). Rientrano in questa definizione anche altre attività destinate alla definizione concettuale, alla pianificazione e alla documentazione concernenti nuovi prodotti, processi o servizi.

Innovazione: coerentemente alle definizioni dei Manuali di Frascati e Oslo, per "innovazione" si intende l'implementazione di un prodotto/processo/servizio (nuovo o significativamente migliorato). L'innovazione ha dunque l'obiettivo di conseguire una "standardizzazione" del prodotto/processo/servizio in vista di un utilizzo a regime da parte dell'impresa o della prima transazione commerciale, traguardando l'effettivo raggiungimento del mercato. Ne consegue che la fase di Ricerca e Sviluppo risulta "incorporata" nel processo più generale dell'innovazione, il quale include ad esempio anche la fase di industrializzazione attraverso la ricerca di una "ricetta" di produzione ottimale sotto il profilo tecnico, economico e di mercato.

Innovazione dell'organizzazione: la realizzazione di un nuovo metodo organizzativo a livello dell'impresa (a livello di gruppo in un determinato settore industriale nel SEE), nell'organizzazione del luogo di lavoro o nelle relazioni esterne dell'impresa, ad esempio attraverso l'uso di tecnologie digitali nuove o innovative. Sono esclusi da questa definizione i cambiamenti che si basano su metodi organizzativi già utilizzati nell'impresa, cambiamenti nella strategia di gestione, fusioni e acquisizioni, la cessazione dell'utilizzazione di un processo, la mera sostituzione o estensione di beni strumentali, cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l'adattamento ai mercati locali, modifiche periodiche o stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati.

Innovazione di processo: l'applicazione di un metodo di produzione o di distribuzione nuovo o sensibilmente migliorato (inclusi cambiamenti significativi nelle tecniche, nelle attrezzature o nel software) a livello di impresa (a livello di gruppo in un determinato settore industriale nel SEE), ad esempio attraverso l'uso di tecnologie o soluzioni digitali nuove o innovative. Sono esclusi da questa definizione i cambiamenti o i miglioramenti minori, l'aumento delle capacità di produzione o di servizio ottenuto con l'aggiunta di sistemi di fabbricazione o di sistemi logistici che sono molto simili a quelli già in uso, la cessazione dell'utilizzazione di un processo, la mera sostituzione o estensione di beni strumentali, i cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l'adattamento ai mercati locali, le modifiche periodiche o stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati.

Figure Altamente Qualificate

Contratti di collaborazione finalizzati alla ricerca: con riferimento al paragrafo 2.3, collaborazione a termine formalmente conferita a titolo personale da un OdR e finalizzata allo svolgimento di attività di ricerca. Per quanto riguarda le Università italiane e a mero titolo esemplificativo, rientrano in questa categoria i contratti di ricerca a tempo determinato di tipo A e B (art. 24, Legge 30 dicembre 2010, n. 240), incarichi post-doc (art. 22 bis, ibidem), assegni di ricerca (art. 22, ibidem) o ancora borse di studio per la formazione alla ricerca (art. 4 c. 3 della Legge 3 luglio 1998, n. 210).

Organismo di Ricerca: un'entità (ad esempio, università o istituti di ricerca, agenzie incaricate del trasferimento di tecnologia, intermediari dell'innovazione, entità collaborative reali o virtuali orientate alla ricerca), indipendentemente dal suo status giuridico (costituito secondo il diritto privato o pubblico) o fonte di finanziamento, la cui finalità principale consiste nello svolgere in maniera indipendente attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze. Qualora tale entità svolga anche attività economiche, il finanziamento, i costi e i ricavi di tali attività economiche devono formare oggetto di contabilità separata. Le imprese in grado di esercitare un'influenza decisiva su tale entità, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non possono godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati.

ALLEGATO 3 – PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

Normativa dell'Unione europea

- Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Decisione di esecuzione C(2022) 7270 del 7 ottobre 2022 e Decisione di esecuzione C(2025) 5275 del 23 luglio 2025 di approvazione del Programma "PR Piemonte Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2021/2027";
- Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che definisce gli obiettivi specifici e l'ambito di intervento del FESR per quanto riguarda l'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita";
- Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» e s.m.i.;
- Allegato I del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, ai fini del dimensionamento di impresa;
- Comunicazione della Commissione (2006/C 323/01) - Disciplina comunitaria in materia di aiuti di stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione;
- Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Regolamento (Ue) 2024/795 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) e modifica la direttiva 2003/87/CE e i regolamenti (UE) 2021/1058, (UE) 2021/1056, (UE) 2021/1057, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) 2021/1060, (UE) 2021/523, (UE) 2021/695, (UE) 2021/697 e (UE) 2021/241;
- Comunicazione della Commissione - Nota di orientamento relativa a talune disposizioni del regolamento (UE) 2024/795 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) (C/2024/3209).

Normativa nazionale e provvedimenti correlati

- Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 - Disciplina del fallimento, del concordato preventivo, dell'amministrazione controllata e della liquidazione coatta amministrativa e s.m.i.;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e s.m.i.;
- Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonchè delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

- Legge 12 marzo 1999, n. 68 - Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- Legge 4 agosto 2017, n. 124 Legge annuale per il mercato e la concorrenza;
- Decreto MUR 30 marzo 2022, n. 330 - Mobilità temporanea di ricercatori e dipendenti di alta qualificazione tra università, enti di ricerca ed imprese;
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa e s.m.i.;
- D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 123 - Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'art. 4, comma 4, lettera c), della Legge 15/03/1997, n. 59 e s.m.i.;
- D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81 - Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e s.m.i.;
- D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 - Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della Legge 19 ottobre 2017, n. 155 e s.m.i.;
- D.Lgs. 31 maggio 2017, n. 115 - Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e s.m.i.;
- D.L. 12 ottobre 2012 n. 179, convertito con modificazioni in Legge del 17 dicembre 2012, n. 221, Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese;
- D.L. 12 luglio 2018 n. 87, convertito con modificazioni in Legge del 9 agosto 2018, n. 96, Disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese;
- D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni in Legge del 29 luglio 2021 n. 108, Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni in Legge 29 giugno 2022, n. 79 - recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- D.L. 24 febbraio 2023 n. 13, convertito in Legge del 21 aprile 2023 n. 41, Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune;
- D.L. 31 marzo 2025 n. 39, convertito con modificazioni dalla Legge del 27 maggio 2025, n. 78, Misure urgenti in materia di assicurazione dei rischi catastrofali;
- D.P.R. 10 marzo 2025, n. 66 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 per il periodo di programmazione 2021/2027 (Fondo europeo di sviluppo regionale; Fondo sociale europeo Plus; Fondo per una transizione giusta; Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura; Fondo asilo, migrazione e integrazione; Fondo sicurezza interna; Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti).

Atti normativi ed amministrativi regionali

- L.R. del 22 novembre 2004, n. 34 e s.m.i. - Interventi per lo sviluppo delle attività produttive;
- L.R. del 14 ottobre 2014, n. 14 - Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione;
- Deliberazione 7 settembre 2021 n. 162-14636 del Consiglio regionale che approva il “Documento Strategico Unitario (DSU) della Regione Piemonte per la programmazione dei fondi europei 2021 – 2027”, proposto dalla Giunta con D.G.R. 9 luglio 2021 n. 1-3488 che definisce il quadro strategico e le direttrici prioritarie di intervento per lo sviluppo del Piemonte nel prossimo decennio e per un ottimale utilizzo delle risorse della programmazione europea 2021-2027;
- D.G.R. 19 giugno 2006, n. 29-3181 “Formazione Professionale. Revisione delle procedure di accreditamento delle sedi operative per la formazione e per l’orientamento. Approvazione delle nuove disposizioni finali”;
- D.G.R. 10 dicembre 2021, n. 43-4315 che ha approvato il documento di Strategia di Specializzazione intelligente regionale S3 2021-2027, che definisce le priorità e gli ambiti di specializzazione su cui concentrare gli investimenti dei fondi strutturali in materia di ricerca e innovazione;
- D.G.R. 28 ottobre 2022, n. 41-5898 di presa d’atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 7270 del 07 ottobre 2022 e successiva D.G.R. n. 17-1555 del 15 settembre 2025 di presa d’atto della Decisione di esecuzione C(2025) 5275 del 23 luglio 2025;
- D.G.R. 28 ottobre 2022, n. 42-5899 - Istituzione del Comitato di Sorveglianza del Programma Regionale FESR 2021/2027;
- D.G.R. 3 novembre 2025, n. 1782 - PR FESR 2021-2027. Priorità I. Obiettivo specifico I.1iv. Azione I.1iv.2 “Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure”. Approvazione della scheda tecnica di misura “MATCHIN-Mobilizing Advanced Talents for Competenze and High INnovation”. Dotazione finanziaria pari a € 5.000.000,00;
- D.G.R. 8 luglio 2022, n. 2-5313 del - D.Lgs. 152/2006, articolo 34. Delibera CIPESS 108/2017. DGR 3-7576 del 28 settembre 2018 DGR n. 1 - 2513 del 11 dicembre 2020. Approvazione della Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile del Piemonte;
- Documento “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni del PR FESR 2021-2027”, approvato dal Comitato di Sorveglianza in data 05/10/2023 e s.m.i., come da ultimo approvato dal Comitato di Sorveglianza del PR FESR 2021-2027 con procedura scritta del 25 marzo 2025;
- D.D. 29 giugno 2023, n. 277 “P.R. FESR 2021/2027 – Sistema di Gestione e Controllo ai sensi dell’art. 69, Allegati XI e XVI del Regolamento UE n. 2021/1060 – Approvazione” e s.m.i..

ALLEGATO 4 - ELENCO ATTIVITÀ ESCLUSE

Esclusioni di cui al Regolamento (UE) n. 2023/2831, art. 1

Sono escluse dal bando:

- 1) le imprese operanti nel settore della produzione primaria di prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
- 2) le imprese operanti nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli.

Se un'impresa operante in uno dei settori di cui ai precedenti punti 1) e 2) opera anche in uno o più degli altri settori non esclusi in base al Regolamento (UE) n. 2021/1058 sotto riportati, può ricevere le agevolazioni previste dal bando a condizione che ricorra a mezzi adeguati che garantiscano che le attività esercitate nei settori esclusi sopra elencati non beneficino delle agevolazioni, quali la separazione delle attività o la separazione contabile.

Esclusioni di cui al Regolamento (UE) n. 2021/1058, art. 7

Il bando non sostiene:

- 1) lo smantellamento o la costruzione di centrali nucleari;
- 2) gli investimenti volti a conseguire la riduzione delle emissioni di gas a effetto serra provenienti da attività elencate nell'allegato I della direttiva 2003/87/CE;
- 3) la fabbricazione, la trasformazione e la commercializzazione del tabacco e dei prodotti del tabacco;
- 4) gli investimenti in infrastrutture aeroportuali;
- 5) gli investimenti in attività di smaltimento dei rifiuti in discariche, eccetto per gli investimenti finalizzati alla dismissione, riconversione o messa in sicurezza delle discariche esistenti, a condizione che tali investimenti non ne aumentino la capacità;
- 6) gli investimenti destinati ad aumentare la capacità degli impianti di trattamento dei rifiuti residui, eccetto gli investimenti in tecnologie per il recupero di materiali dai rifiuti residui ai fini dell'economia circolare;
- 7) gli investimenti legati alla produzione, alla trasformazione, al trasporto, alla distribuzione, allo stoccaggio o alla combustione di combustibili fossili.

Allegato 5 – GRIGLIA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE E DELLE PREMIALITÀ

La valutazione di merito del progetto si basa sulla metodologia e sui criteri di selezione delle operazioni previsti dal documento “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni”, approvato dal Comitato di Sorveglianza congiunto dei PR FESR 2021-27 della Regione Piemonte con procedura scritta conclusa in data 25 marzo 2025, e si svolge in conformità alle disposizioni di cui all’art. 73 del Reg. (UE) n. 2021/1060.

Il punteggio massimo complessivo ottenibile è pari a 64 punti. Per risultare ammissibili, i progetti dovranno conseguire:

- per ciascun criterio: un punteggio almeno pari alla soglia minima dello stesso;
- complessivamente: un punteggio totale almeno pari a 37

CRITERIO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE DEL CRITERIO	PUNTEGGIO MIN	PUNTEGGIO MAX
A - Capacità economico-finanziaria e patrimoniale Punti 1	A1 - Sostenibilità economica in rapporto agli impegni assunti in termini di assunzione di personale e/o in servizi di consulenza, valutata sulla base delle indicazioni contenute nell’Allegato 6 e inserite nella Domanda di finanziamento	1	1
B - Idoneità tecnica del beneficiario Punti 8	B1 - Possesso da parte dell’impresa delle risorse (produttive, strumentali, strutturali,...) e delle capacità organizzative di inserimento della figura altamente qualificata a garanzia della realizzazione del progetto di rafforzamento della capacità d’innovazione della PMI	5	8
C - Innovatività/validità e adeguatezza della proposta progettuale, in rapporto agli obiettivi di rafforzamento delle competenze nell’ambito delle imprese Punti 35	C1 – Chiara e pertinente definizione della sfida di Ricerca, Sviluppo e Innovazione (RSI) che l’impresa intende affrontare attraverso l’inserimento della figura altamente qualificata	7	13
	C2 – Capacità della figura altamente qualificata scelta di contribuire al rafforzamento della capacità d’innovazione	7	13
	C3 – Capacità della PMI di integrare la figura altamente qualificata nella struttura aziendale per perseguire gli obiettivi definiti dalla sfida di RSI individuata	5	9
Elemento di apprezzamento: assunzione di figure con disabilità (paragrafo 3.2 del Bando)			

D - Qualità economico finanziaria del progetto in termini di miglior rapporto tra costi e benefici che si intende ottenere per effetto del progetto Punti 8	D1 – Ricadute economiche attese degli investimenti in RSI innescati dal progetto	5	8
E - Ricadute attese e/o risultati a valle del progetto e grado di trasferibilità e replicabilità a beneficio di altre imprese nella filiera o cluster di riferimento Punti 8	E1 – Ricadute e replicabilità tecnica delle migliorate capacità di RSI per il sistema produttivo	5	8
PREMIALITA'(SOLO LINEA A) Coinvolgimento di personale altamente qualificato appartenente al genere meno rappresentato nelle attività finanziate	Coinvolgimento di personale altamente qualificato di genere femminile nelle attività finanziate. Nel caso in cui l'assunzione interessi più soggetti, almeno la metà di questi ultimi dovrà appartenere al genere femminile	0	2
PREMIALITA' - Attività di trasferimento tecnologico, della ricerca o delle conoscenze e/o progetti negli ambiti strategici regionali	Progetti inerenti ambiti strategici regionali come individuati dal Regolamento Regolamento (UE) 2024/795 e riportati nell'Allegato 7 del Bando	0	2
PUNTEGGIO COMPLESSIVO			64

ALLEGATO 6 - CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

La metodologia utilizzata per la verifica del suddetto requisito si basa sull'analisi dei dati desumibili dal bilancio riferito all'ultimo esercizio chiuso alla data di presentazione della domanda (di norma il 2024) o, laddove la forma giuridica del richiedente non lo preveda, dall'ultima situazione economico-patrimoniale disponibile.

L'analisi considera gli indici riportati nella Tabella 1 e le rispettive soglie di ammissibilità ivi definite.

A tal proposito, si precisano le seguenti definizioni:

- EBITDA = Ammortamenti materiali + Ammortamenti immateriali + Differenza tra Valore e Costo della Produzione
- Oneri Finanziari Netti (OFN) = Interessi e altri oneri finanziari - Altri proventi finanziari
- Debiti Finanziari Netti (PFN) = (Debiti Verso Banche + Debiti Tributari scaduti + Debiti v/fornitori scaduti) - Disponibilità liquide
- Attività a breve = Attivo Circolante + Ratei Attivi – Rimanenze
- Passività a breve = Totale debiti - Debiti esigibili oltre l'esercizio + Ratei passivi

Inoltre, in considerazione della rilevanza degli stessi nella verifica della capacità economico-finanziaria dei beneficiari, sono stati individuati come prioritari gli indici "Redditività dei ricavi" e "Quick ratio".

Tabella 1

	Soglie di ammissibilità <i>per tutti i beneficiari, escluse le start up innovative¹</i>	Soglie di ammissibilità <i>riservate alle start up innovative</i>
Redditività dei Ricavi*		
EBITDA / RICAVI	≥ 2,5%	≥ 0%
Copertura degli interessi		
ONERI FINANZIARI NETTI/RICAVI	≤ 6%	≤ 5%
Sostenibilità del debito		
DEBITI FINANZIARI NETTI / EBITDA	≤ 5	≤ 3
Leverage		
DEBITI FINANZIARI NETTI/ PATRIMONIO NETTO	≤ 5	≤ 3
Quick Ratio*		
ATTIVITA' A BREVE/PASSIVITA' A BREVE	≥ 0,8	≥ 0,5

*Indici prioritari

¹ Così come definite nell'Allegato 2 al bando.

Ai fini di una positiva valutazione, l'analisi deve evidenziare il superamento della soglia di ammissibilità di almeno 3 indici su 5, di cui obbligatoriamente almeno uno tra quelli prioritari.

La valutazione del requisito restituirà pertanto esito negativo:

- qualora risultassero superati 3 indici, di cui nessuno prioritario;
- oppure non risultassero superati almeno 3 indici.

Nel caso in cui il requisito precedentemente descritto non fosse applicabile o rappresentativo per alcuni soggetti richiedenti, Finpiemonte può riservarsi di richiedere dati aggiuntivi ed effettuare approfondimenti ed ulteriori considerazioni al fine di concludere la valutazione sulla capacità economico-finanziaria.

Il mancato rispetto del requisito potrà comportare il rigetto della proposta.

ALLEGATO 7 – AMBITI STRATEGICI REGIONALI

Attività di trasferimento tecnologico, della ricerca o delle conoscenze e/o progetti negli ambiti strategici regionali come individuati dal Regolamento Regolamento (UE) 2024/795 e dalla Comunicazione della Commissione C/2024/3209 “Nota di orientamento relativa a talune disposizioni del Reg. (UE) 2024/795 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l’Europa (STEP)”

Barrare i settori in cui ricade il progetto oggetto di valutazione	
Riferimenti normativi	Tecnologie digitali e innovazione delle tecnologie deep tech
art. 2 punto 1 lettera a) Reg. STEP + paragrafo 2.1 Com CE C/2024/3209	<u>A) Tecnologie digitali, di cui:</u>
	Tecnologie di semiconduttori avanzati
	Tecnologie di intelligenza artificiale
	Tecnologie quantistiche
	Connettività avanzata, navigazione e tecnologie digitali
	Tecnologie di rilevamento avanzato
	Robotica e sistemi autonomi
	<u>B) Innovazioni delle tecnologie deep tech</u>
Riferimenti normativi	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse, incluse le tecnologie a zero emissioni nette
art. 2 punto 1 lettera a) Reg. STEP + paragrafo 2.2 Com CE C/2024/3209	<u>A) Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse (Reg. industria a zero emissioni nette), di cui:</u>
	Tecnologie solari
	Tecnologie per l’energia eolica onshore e le energie rinnovabili offshore
	Tecnologie delle batterie e di stoccaggio dell’energia
	Pompe di calore e tecnologie dell’energia geotermica
	Tecnologie dell’idrogeno
	Tecnologie del biogas e del biometano sostenibili
	Tecnologie di cattura e stoccaggio del carbonio
	Tecnologie delle reti elettriche
	Tecnologie della fissione nucleare
	Tecnologie per i combustibili alternativi sostenibili
	Tecnologie idroelettriche
	Altre tecnologie delle energie rinnovabili
	Tecnologie per l’efficienza energetica inerenti al sistema energetico
	Tecnologie per i combustibili rinnovabili di origine non biologica
	Soluzioni biotecnologiche in materia di clima ed energia
	Tecnologie industriali trasformatrici per la decarbonizzazione
	Tecnologie di trasporto e utilizzo di CO ₂

	<i>Tecnologie di propulsione eolica e di propulsione elettrica per i trasporti</i>
	<i>Altre tecnologie nucleari</i>
	<i><u>B) Altre tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse (Racc. CE settori tecnologici critici per la sicurezza economica dell'UE), di cui:</u></i>
	<i>Materiali avanzati, tecnologie di fabbricazione e riciclaggio</i>
	<i>Tecnologie vitali per la sostenibilità, quali la depurazione e la desalinizzazione delle acque</i>
	<i>Tecnologie dell'economia circolare</i>
Riferimenti normativi	Biotecnologie, compresi i medicinali inclusi nell'elenco dell'Unione dei medicinali critici, e i loro componenti
art. 2 punto 1 lettera a) Reg. STEP + paragrafo 2.3 Com CE C/2024/3209	<i>DNA/RNA</i>
	<i>Proteine e altre molecole</i>
	<i>Coltura e ingegneria cellulare e tissutale</i>
	<i>Tecniche biotecnologiche di processo</i>
	<i>Vettori genici e a RNA</i>
	<i>Bioinformatica</i>
	<i>Nanobiotecnologia</i>

ALLEGATO 8 - LINEA A - ELEMENTO DI APPREZZAMENTO ASSUNZIONE DI FIGURE ALTAMENTE QUALIFICATE CON DISABILITÀ

“Linea A - Elemento di apprezzamento: assunzione di figure altamente qualificate con disabilità”

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ¹

(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e s.m.i.
esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il/La Sottoscritto/a

(cognome) (nome)

in qualità di legale rappresentante/soggetto delegato dell'impresa

(ragione sociale)

nato/a a () il
(luogo) (prov.) (data)

residente a () in
(luogo) (prov.) (indirizzo)

del progetto¹ _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nel caso di ammissione del sopra citato progetto, presentato a valere sull'Azione I.1iv.2 - Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure – Bando MATCHIN, approvato con D.D. n. XXX del XX/XX/2025, come indicato nel paragrafo 3.2 - Elementi di apprezzamento,

SI IMPEGNA

per la realizzazione del progetto di rafforzamento della capacità di innovazione, ad assumere (indicare il numero) figura/e altamente qualificata/e con disabilità

Luogo e data

**Timbro dell'impresa e firma
del legale rappresentante**
(per esteso e leggibile)²

¹ Inserire l'acronimo del progetto.

² La dichiarazione può essere firmata digitalmente o con firma autografa; in caso di firma autografa dovrà essere allegata anche la copia di un documento d'identità in corso di validità.

Programma Regionale Piemonte F.E.S.R. 2021/2027

Decisione di Esecuzione della Commissione C(2025) 5275 del 23/07/2025

Azione I.1iv.2 - Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure

Bando MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents for Competence and High INnovation



Modello A - Format di progetto

FORMAT DI PROGETTO

Per accedere alle agevolazioni del Bando MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents for Competence and High Innovation “Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure”, il beneficiario deve allegare (funzione *upload*) il presente FORMAT DI PROGETTO, firmato digitalmente. Per il dettaglio delle modalità tecniche di presentazione della domanda si rimanda al paragrafo 3.1 del Bando (“*Come presentare la domanda*”).

Il FORMAT DI PROGETTO deve rappresentare in maniera chiara e mirata (MAX 10 PAGINE esclusi allegati) il **progetto di rafforzamento della capacità d’innovazione** delle PMI come descritto nel paragrafo 2.2 del Bando e secondo le indicazioni di seguito riportate.

Per argomentare le descrizioni fornite e attestare l’effettivo possesso dei requisiti, si richiede inoltre di indicare o allegare ogniqualvolta possibile e/o ritenuto utile dati tecnici e/o amministrativi, documenti contrattuali e/o relativi estratti (es. *domande di partecipazioni a bandi regionali nazionali e comunitari, certificazione o documento affine attestante il possesso del dottorato di ricerca, contratti di collaborazione con organismi di ricerca, documentazione relativa a progetti RSI interni, brevetti, etc.*).

Nota bene:

Al fine di agevolare le imprese a esporre le informazioni in funzione della procedura valutativa il documento richiama per ciascun punto della descrizione del progetto il pertinente criterio di selezione, di cui più ampiamente all’Allegato 5 al Bando (“*Griglia dei criteri di valutazione e delle premialità*”).

INFORMAZIONI SUL PROPONENTE

Soggetto Proponente	Tipologia(*)	Sede Legale	Sede operativa in Piemonte ¹	Codice ISTAT (Ateco 2007)	N. Addetti
Es. AAA SPA	MI				

(*) MI = media impresa; PI = piccola impresa; MIC = Micro impresa

PROFILO AZIENDALE: (Criterio B1 dell'Allegato 5 del Bando)

descrivere origini, caratteristiche, sintesi storica dell'azienda e dati più significativi (forma giuridica, settore di attività, mercato di riferimento, collocazione geografica, assetto proprietario, fatturato, sedi, struttura organizzativa, management aziendale e risorse umane, etc.):

.....
.....

Contatti persona di riferimento:

NOME	COGNOME	TELEFONO	ORGANIZZAZIONE	E-MAIL
.....				

¹ La sede piemontese dovrà essere attivata preliminarmente alla data di concessione del contributo

INFORMAZIONI SUL PROGETTO DI RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ D'INNOVAZIONE

La presente sezione fa riferimento agli interventi ammissibili ed in particolar modo al progetto di rafforzamento della capacità d'innovazione, come definito al par. 2.2 del Bando

1. *(Criterio C1 dell'Allegato 5 del Bando)* Descrivere la sfida di RSI, come definita al paragrafo 2.2 del Bando, e le ricadute per l'impresa in termini di nuovi prodotti, processi o tecnologie (a titolo esemplificativo, trasferimento tecnologico, innovazioni di prodotto o di processo produttivo, introduzione o integrazione di nuove tecnologie nei processi aziendali, sviluppo di prodotti innovativi o considerevolmente migliorati, sostituzione o integrazione di input o materiali innovativi, integrazione e/o sviluppo di attivi immateriali), specificando:

1.1 in cosa consiste la sfida di RSI, descrivendone l'ambito e l'oggetto di intervento e la coerenza con la S3 regionale (con riferimento a componente trasversale, sistema prioritario e traiettoria di sviluppo selezionati)

.....

1.2 lo specifico fabbisogno di innovazione per il quale intende avvalersi della figura altamente qualificata

.....

1.3 impatto/beneficio atteso sull'impresa e le sue attività a seguito della realizzazione della sfida di RSI sopra descritta (in termini di, a titolo esemplificativo: produttività, miglioramento delle competenze, valorizzazione del capitale tecnologico o organizzativo).

.....

.....

2. Illustrare le caratteristiche e le competenze della/e figura/e altamente qualificata/e che l'impresa intende inserire nella propria struttura, esplicitando la corrispondenza tra tali competenze e la sfida illustrata al punto precedente. Evidenziare il livello di formazione accademica e/o professionale, le esperienze pregresse in ambito di ricerca, sviluppo e innovazione ritenute rilevanti, le competenze tecniche e trasversali rilevanti per la sfida di RSI descritta al punto precedente *(Criterio C2 dell'Allegato 5 del Bando)*

.....

.....

3. Descrivere le funzioni che saranno assegnate alla/e figura/e altamente qualificata/e, specificando il ruolo, le responsabilità, le interrelazioni funzionali e operative all'interno della struttura aziendale e, nel caso della Linea A, le modalità con cui verrà/verranno integrata/e stabilmente nell'organizzazione aziendale, anche in una funzione interna di ricerca di nuova creazione. Ove ritenuto utile, corredare la descrizione con funzionigramma e/o organigramma. *(Criterio C3 dell'Allegato 5 del Bando)*

.....

.....

SOSTENIBILITÀ E RICADUTE ECONOMICHE DEGLI INVESTIMENTI INNESECATI DAL PROGETTO

Illustrare le ricadute del progetto in termini di rapporto tra costi e benefici attesi. Specificare gli effetti delle migliorate competenze in RSI sulla produttività (a titolo esemplificativo: sulle vendite, sull'introduzione di nuovi prodotti, sull'accesso a nuovi mercati, sull'efficienza dei processi aziendali, sulla transizione industriale, su specifici vantaggi competitivi, ecc.) e, ove possibile, fornirne una stima o una proiezione quantitativa. *(Criterio D1 dell'Allegato 5 del Bando)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

RICADUTE TECNICHE / TECNOLOGICHE E REPLICABILITÀ DEI PROCESSI DI RSI INNESSCATI DAL PROGETTO

Illustrare le ricadute delle migliorate competenze in RSI in termini di apporto tecnico/tecnologico in grado di rafforzare l'ecosistema regionale della produzione e della ricerca, sottolineando gli elementi di miglioramento atteso rispetto, a titolo esemplificativo, alla capacità dell'impresa di attivare ulteriori collaborazioni, favorire il trasferimento tecnologico nell'ambito della filiera di riferimento, sostenere attività affini per il sistema produttivo, incrementare la capacità di innovazione del sistema territoriale, generare ricadute positive in termini di attrattività e di rafforzamento delle reti di cooperazione. *(Criterio E1 dell'Allegato 5 del Bando)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PREMIALITA' – ATTIVITA' DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO, DELLA RICERCA O DELLE CONOSCENZE E/O PROGETTI NEGLI AMBITI STRATEGICI REGIONALI COME INDIVIDUATI DAL REGOLAMENTO (UE) 2024/795

La presente Sezione fa riferimento al paragrafo 3.2 e all'Allegato 7 del Bando – PREMIALITA' (eventuale): "Attività di trasferimento tecnologico, della ricerca o delle conoscenze e/o progetti negli ambiti strategici regionali come individuati e dal Regolamento (UE) 2024/795" e dalla Comunicazione della Commissione C/2024/3209 "Nota di orientamento relativa a talune disposizioni del Reg. (UE) 2024/795 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP)" (Barrare i settori in cui ricade il progetto oggetto di valutazione; è possibile scegliere una o più tra le alternative proposte):

Tecnologie digitali e innovazione delle tecnologie deep tech	
<u>A) Tecnologie digitali, di cui:</u>	
Tecnologie di semiconduttori avanzati	
Tecnologie di intelligenza artificiale	
Tecnologie quantistiche	
Connettività avanzata, navigazione e tecnologie digitali	
Tecnologie di rilevamento avanzato	
Robotica e sistemi autonomi	
<u>B) Innovazioni delle tecnologie deep tech</u>	
Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse, incluse le tecnologie a zero emissioni nette	
<u>A) Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse (Reg. industria a zero emissioni nette), di cui:</u>	
Tecnologie solari	
Tecnologie per l'energia eolica onshore e le energie rinnovabili offshore	
Tecnologie delle batterie e di stoccaggio dell'energia	
Pompe di calore e tecnologie dell'energia geotermica	
Tecnologie dell'idrogeno	
Tecnologie del biogas e del biometano sostenibili	
Tecnologie di cattura e stoccaggio del carbonio	
Tecnologie delle reti elettriche	
Tecnologie della fissione nucleare	

Tecnologie per i combustibili alternativi sostenibili	
Tecnologie idroelettriche	
Altre tecnologie delle energie rinnovabili	
Tecnologie per l'efficienza energetica inerenti al sistema energetico	
Tecnologie per i combustibili rinnovabili di origine non biologica	
Soluzioni biotecnologiche in materia di clima ed energia	
Tecnologie industriali trasformative per la decarbonizzazione	
Tecnologie di trasporto e utilizzo di CO2	
Tecnologie di propulsione eolica e di propulsione elettrica per i trasporti	
Altre tecnologie nucleari	
<u>B) Altre tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse (Racc. CE settori tecnologici critici per la sicurezza economica dell'UE), di cui:</u>	
Materiali avanzati, tecnologie di fabbricazione e riciclaggio	
Tecnologie vitali per la sostenibilità, quali la depurazione e la desalinizzazione delle acque	
Tecnologie dell'economia circolare	
Biotecnologie, compresi i medicinali inclusi nell'elenco dell'Unione dei medicinali critici, e i loro componenti	
DNA/RNA	
Proteine e altre molecole	
Coltura e ingegneria cellulare e tissutale	
Tecniche biotecnologiche di processo	
Vettori genici e a RNA	
Bioinformatica	
Nanobiotecnologia	
Fornire argomentazioni esplicative a supporto della tecnologia identificata	
.....	
.....	
.....	
.....	

FIGURE ALTAMENTE QUALIFICATE

La presente Sezione integra ulteriori elementi, riferiti specificamente al profilo delle figure altamente qualificate come definite al paragrafo 2.3 del Bando, e anch'essi funzionali alla valutazione del criterio C2 dell'Allegato 5 del Bando.

LINEA A - Compilare inserendo i dati riferiti a ciascuna **Figura altamente qualificata** che si intende inserire nella struttura aziendale (da ripetere nel caso di inserimento di più figure)

Qualora la figura altamente qualificata assunta sia di genere femminile o, nel caso l'assunzione interessi più figure, almeno la metà delle figure assunte appartiene al genere femminile, verrà riconosciuta la premialità corrispondente (*"Coinvolgimento di personale altamente qualificato di genere femminile nelle attività finanziate"*), come indicato nel paragrafo 3.2 del Bando

NOME COGNOME

in possesso di Dottorato di ricerca² in (specificare titolo del Dottorato e descrizione sintetica dei contenuti)

.....
.....
.....
.....

conseguito ilpresso:

Collaborazione a termine per attività di ricerca³:

☐ in corso o ☐ conclusa in data⁴

conferita e svolta presso

Ambito/Settore

Descrizione dell'attività di ricerca realizzata o in corso, ed eventuale/i progetto/i in cui la figura è/è stata coinvolta

.....
.....

LINEA B – Compilare i campi facendo riferimento alla **Figura altamente qualificata** che sarà messa temporaneamente a disposizione

NOME COGNOME

Inquadramento⁵

Ambito/i accademico/i di ricerca

Sia per la Linea A che per la Linea B si dovrà allegare il CV della figura altamente qualificata e ogni altro documento utile alla dimostrazione di quanto sopra dichiarato

²Allegare certificazione o documento affine attestante il possesso del dottorato di ricerca

³Allegare copia del contratto di collaborazione per attività di ricerca come definito nell'Allegato 2 al Bando

⁴ Come indicato nel paragrafo 2.3 del Bando *L'attività di ricerca dev'essere in corso o conclusa da non più di 12 mesi alla data della presentazione della domanda*

⁵ Riportare l'inquadramento facendo riferimento a quanto indicato nel paragrafo 2.3 del Bando – Linea B

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO

La presente Sezione fa riferimento al paragrafo 2.4 del Bando ed integra ulteriori elementi anch'essi funzionali alla valutazione del criterio D1 dell'Allegato 5 del Bando.

LINEA A - Compilare inserendo i dati riferiti al contratto di assunzione per ciascuna **Figura altamente qualificata** che si intende inserire nella struttura aziendale

NOME COGNOME

C.F.

MODALITA' DI ASSUNZIONE:

☐ contratto a tempo indeterminato

☐ contratto a tempo determinato durata (in mesi):

CCNL applicato

Qualifica contrattuale

Livello di inquadramento

Corrispondente costo aziendale lordo annuale (full time)⁷

Indicare la percentuale del regime orario applicato (nel caso di part time la percentuale minima ammessa deve essere pari al 50%)

<i>Voci di spesa</i>	<i>Importo</i>
<i>Servizi di consulenza e altri servizi⁶</i>	
<i>Spese di personale⁷</i>	
<i>Costi indiretti⁸</i>	
<i>TOT.</i>	

⁶ Come indicato nel Bando al paragrafo 2.4 e fermo restando quanto definito nella Guida unica alla rendicontazione, costo dell'eventuale servizio di consulenza per un importo massimo di € 5.000

⁷ Costo aziendale per l'assunzione della figura altamente qualificata, come definito al paragrafo 2.4 del Bando, per un valore minimo contrattuale non inferiore a € 45.000 (contratto annuale full time) calcolato in base all'Allegato G alla "Guida unica alla rendicontazione dei costi ammissibili PR FESR Piemonte 2021-2027" - par. 4.1.1.2 Opzione di cui all'art. 55, par. 2, lett.a) Regolamento 2021/1060.

⁸ Costi indiretti dell'operazione per un importo pari al 7% dei costi diretti ammissibili, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 54, par. 1, lett. a) del Regolamento (UE) 1060/2021.

LINEA B – Compilare inserendo i dati riferiti alla convenzione tra l'impresa e l'Università o l'Ente pubblico di ricerca

<i>Voci di spesa</i>	<i>Importo</i>
<i>Servizi di consulenza e altri servizi⁹</i>	
<i>Costi indiretti⁸</i>	
<i>TOT.</i>	

Nel caso il progetto interessi tutte le due linee compilare il riquadro sottostante

<i>TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO</i>	
---	--

⁹ Come indicato nel Bando al paragrafo 2.4 e fermo restando quanto definito nella Guida unica alla rendicontazione, costi della messa a disposizione temporanea della figura altamente qualificata come indicato nella convenzione tra l'impresa e l'Università o l'Ente pubblico di ricerca.

Allegato 2 "Dotazione finanziaria - Bando MATCHIN"

Fondi	Annualità	Capitolo di spesa	Fabbisogno finanziario	Impegno	Capitolo di entrata	Numero di accertamento/annotazione ex D.D. n. 513/2022 - D.D. n. 334/2024, D.D. n. 337/2024 e D.D. n. 338/2024	Incremento di accertamento da assumere con il presente atto
FESR	2026	267026	1.000.000,00	400.000,00	28881	38	400.000,00
Stato		267028		420.000,00	21676	39	420.000,00
Quota Regione		267030		180.000,00			
FESR	2027	267026	3.000.000,00	1.200.000,00	28881	33	1.200.000,00
Stato		267028		1.260.000,00	21676	34	1.260.000,00
Quota FSC		267038		540.000,00	23934	56	540.000,00
FESR	2028	267026	1.000.000,00	400.000,00	28881	33	400.000,00
Stato		267028		420.000,00	21676	34	420.000,00
Quota FSC		267038		180.000,00	23934	44	180.000,00
TOTALI			5.000.000,00	5.000.000,00			4.820.000,00

Allegato 3

REGIONE PIEMONTE

Contratto per l'affidamento a Finpiemonte s.p.a. delle attività connesse alla gestione e controllo del bando denominato “MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents for Competence and High INnovation”, relativo all'azione I.liv.2 “Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure” del PR FESR 2021-2027 – CUP J11C25000330009 – CIG B97558443A.

Tra:

REGIONE PIEMONTE – Direzione Competitività del Sistema Regionale, Settore Misure integrate per la qualificazione delle imprese, in persona del Dirigente di Settore pro tempore ..., nato a ... il ..., domiciliato per l'incarico presso la Regione Piemonte, in Torino, piazza Piemonte 1, C.F. n. 80087670016 (nel seguito Regione)

e

FINPIEMONTE S.p.A., con sede in Torino, Galleria San Federico n. 54, capitale sociale Euro 140.914.183,00 i.v., con codice fiscale e numero di iscrizione al registro delle imprese di Torino 01947660013, in persona del Direttore Generale ..., nato a ..., il ..., domiciliato per la carica in Torino presso la sede sociale, a ciò facoltizzato per procura a rogito Notaio Pietro Boero di Torino, in data 19 maggio 2023, rep. n. 174010, registrata a Torino I in data 19 maggio 2023 al n. 23063/1T (nel seguito Finpiemonte);
nel seguito ove congiuntamente anche “Parti”,

PREMESSO CHE

a. con Legge regionale 26 luglio 2007 n. 17 portante la riorganizzazione

di Finpiemonte, la Regione ha attribuito a Finpiemonte il ruolo di società finanziaria regionale a sostegno dello sviluppo, della ricerca e della competitività del territorio, svolgente attività strumentali alle funzioni della Regione, aventi carattere finanziario e di servizio, nonché degli altri enti costituenti o partecipanti;

b. in particolare l'art. 2, comma 2, lettera a) della sopra citata Legge regionale n. 17/2007 prevede la possibilità, per le strutture regionali, di avvalersi di Finpiemonte S.p.A. per la gestione dei procedimenti di concessione ed erogazione alle imprese di incentivi, agevolazioni ed altri benefici comunque denominati;

c. ai sensi dell'art. 2, comma 4 della predetta Legge regionale ed in attuazione della D.G.R. n. 27-5128 del 27 maggio 2022, la Regione e Finpiemonte in data 14 luglio 2022 hanno sottoscritto la "Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Finpiemonte S.p.A." (nel seguito Convenzione Quadro) che deve intendersi parte integrante e sostanziale del presente contratto di affidamento e cui si fa rinvio per tutto quanto non esplicitamente richiamato nel presente contratto;

d. con Determinazione n. 218 del 22 maggio 2023, Finpiemonte è stata individuata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71, comma 3, del Reg.(UE) 2021/1060 quale Organismo Intermedio (OI) ed è stato approvato lo schema di Accordo con Finpiemonte S.p.A. per svolgere, sotto la responsabilità dell'Autorità di Gestione (AdG), attività riguardanti misure di cui ai regimi di aiuto finanziate dal PR Piemonte FESR 21-27 che prevedono la concessione ed erogazione di sovvenzioni. L'Accordo, sottoscritto in data 07/06/2023, all'art. 15 individua le misure che prevedono il coinvolgimento potenziale di

Finpiemonte per lo svolgimento di attività di gestione e/o controllo, tra le quali è compresa l'azione I.1iv.2 Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure;

e. Finpiemonte, in virtù dei predetti atti:

- è una società a capitale interamente pubblico, a prevalente partecipazione regionale;
- opera esclusivamente a favore della Regione, e degli altri enti costituenti o partecipanti svolgendo attività strumentali degli stessi;
- è sottoposta a controllo analogo a quello esercitato sui servizi regionali da parte della Regione, sia in forza dello Statuto sia in forza della predetta Convenzione Quadro;

f. con D.G.R. n. 18-1782 del 3 novembre 2025 è stata approvata la scheda di misura "MATCHIN - Mobilizing Advanced Talents for Competence and High INnovation", nell'ambito della Priorità I - "RSI, competitività e transizione digitale", Azione I.1iv.2 "Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure", a valere sulla programmazione FESR 2021-2027;

g. in attuazione della predetta D.G.R., con Determinazione n. ____ del _____ del Dirigente del Settore Misure integrate per la qualificazione delle imprese, della Direzione regionale Competitività del Sistema Regionale è stato approvato il Bando MATCHIN e sono state affidate a Finpiemonte S.p.A. le attività di gestione del Bando stesso.

Le Parti con il presente contratto intendono definire il contenuto dell'affidamento regionale delle attività volte alla gestione e controllo del bando in oggetto, nel rispetto delle disposizioni contenute nella Convenzione Quadro.

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

1. La Regione affida a Finpiemonte le attività connesse alla gestione e controllo del bando relativo all'azione I.liv.2 "Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure", nell'ambito della programmazione FESR 2021-2027, che dovranno essere espletate nel rispetto di quanto stabilito nella D.G.R. n. 18-1782 del 3 novembre 2025 e nella Determinazione dirigenziale del _____ n. _____ richiamati in premessa, nonché delle disposizioni della Convenzione Quadro.

2. In particolare, la misura d'aiuto supporta il rafforzamento delle capacità e delle competenze interne delle PMI, promuovendo investimenti sul capitale umano e sulla valorizzazione delle competenze in campi attinenti ai settori ad alta intensità di conoscenza.

Art. 2 – Attività affidate a Finpiemonte

1. La Regione ai fini della realizzazione dell'oggetto del presente contratto, affida a Finpiemonte le seguenti attività:

- a) *Supporto nella definizione della misura (preparazione Bando, definizione modulistica cartacea e telematica, raccordo con affidante);*
- b) *Attività propedeutica alla definizione dell'affidamento (contrattualistica, offerte economiche) e monitoraggio;*
- c) *Selezione e contrattualizzazione componenti del Nucleo di Valutazione ed esperti tecnici per la Valutazione tecnica-scientifica dei singoli progetti;*

- d) *Incontri con i potenziali beneficiari delle agevolazioni;*
- e) *Ricezione delle istanze, verifica dei criteri di ricevibilità/ammissibilità e preparazione del Comitato di Valutazione ed allineamenti anagrafici e preparazione del Comitato di Valutazione ed allineamenti anagrafici;*
- f) *Esame di merito del Comitato di Valutazione delle nuove domande e dei documenti integrativi, oltre alla verbalizzazione delle decisioni;*
- g) *Esame variazioni progettuali e proroghe dei termini di ultimazione degli investimenti e di presentazione della rendicontazione;*
- h) *Verifiche per adempimenti pre-concessione aiuti "Antimafia";*
- i) *Verifiche per adempimenti "Antiriciclaggio" (segnalazione operazioni sospette a UIF);*
- j) *Verifiche per adempimenti pre-concessione aiuti "Durc" e finanziamento e pre-erogazione contributo;*
- k) *Gestione concessione Registro Nazionale degli Aiuti e successive variazioni;*
- l) *Adozione del provvedimento di concessione ed erogazione prestiti;*
- m) *Ricezione della documentazione, esame delle dichiarazioni di spesa (ed integrazioni) ed attività correlate;*
- n) *Erogazione Contributi;*
- o) *Attività propedeutiche al controllo in loco (Campionamento, predisposizione strumenti di verifica, comunicazioni di avvio, protocollo) e svolgimento del controllo in loco;*
- p) *Adozione degli atti di revoca (anche per minor spesa);*
- q) *Attività connesse al recupero degli indebiti, attraverso il*

monitoraggio periodico degli obblighi di restituzione delle somme indebitamente percepite e conseguente segnalazione delle posizioni inadempienti agli uffici regionali per l'avvio della procedura di riscossione coattiva ai sensi del R.D. 14/04/1910, n. 639 mediante la società Soris S.p.A. e denuncia per danno erariale alla Procura della Corte dei Conti ai sensi degli artt. 52 e seguenti del D.lgs. 26/08/2016, n. 174 (Codice di giustizia contabile);

r) Acquisizione e spedizione dei documenti e relativa gestione documentale;

s) Servizio di informazione/assistenza attraverso canali telefonici e web di supporto ai beneficiari;

t) Assistenza informativa riguardante l'andamento della misura o altre attività di supporto;

u) Attività finanziaria e contabile connessa alla gestione dei fondi pubblici trasferiti;

v) Predisposizione della documentazione periodica prevista dalla Convenzione Quadro;

w) Gestione informatica dei processi;

x) Contrattualizzazione esperti esterni e rimborsi spese correlate.

2. Ai sensi dell'art. 11 della Convenzione Quadro, la Regione affida a Finpiemonte i controlli sulle singole operazioni finanziate, secondo le modalità e tempistiche definite nell'ambito del Sistema di Gestione e Controllo, approvato con Determinazione dirigenziale n. 277 del 29 giugno 2023 e s.m.i..

3. Ai sensi dell'art. 12 della Convenzione Quadro, Finpiemonte informa i

beneficiari circa l'esito dei controlli effettuati e trasmette al Settore affidante una relazione sui controlli effettuati sulle operazioni finanziate e sull'esito degli stessi.

4. Ai sensi dell'art. 7 della Convenzione Quadro, Finpiemonte redige su base semestrale una relazione sull'andamento delle attività affidate, evidenziando eventuali criticità e comunicando le misure eventualmente già adottate o che intende adottare per rimuovere le situazioni critiche rilevate.

5. Ai sensi dell'art. 21, comma 6 della Convenzione Quadro, al termine della gestione dell'affidamento, Finpiemonte predispone la relativa rendicontazione finale e la trasmette alla struttura affidante.

Art. 3 – Attività svolte dalla Regione Piemonte – Controllo e vigilanza

1. Permangono in capo alla Regione, in linea generale, l'adozione degli atti su cui si basa la misura oggetto del presente affidamento, la definizione della dotazione finanziaria e l'attività di raccordo e coordinamento tra i diversi soggetti coinvolti nelle procedure attuative.

2. La Regione svolge, inoltre, le funzioni e le attività di vigilanza e controllo previste dagli articoli 7, comma 7 e art. 23 della Convenzione Quadro; a tal fine Finpiemonte consente in ogni momento alla Regione – Direzione Competitività del Sistema Regionale, Settore Misure integrate per la qualificazione delle imprese l'ispezione e il controllo della documentazione relativa all'attività oggetto del presente contratto, fornendo informazioni, dati e documenti relativi all'attuazione degli interventi.

Art. 4 – Fondo - Risorse

1. La Regione, in applicazione di quanto stabilito con D.G.R. n. 18-1782 del 3 novembre 2025 e della Determinazione dirigenziale n. _____ del

_____, trasferisce a Finpiemonte, su conto corrente bancario indicato da Finpiemonte stessa, nella misura di € 5.000.000,00, su specifica presentazione di un cronoprogramma delle erogazioni (beneficiari, entità di contributi e tempistiche di pagamento) stimato sulla base dei dati relativi alle domande/dichiarazioni di spesa pervenute.

2. Per quanto riguarda l'amministrazione, la gestione finanziaria dei fondi e quant'altro non previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni della Convenzione Quadro.

3. Ai sensi degli artt. 19 e 21 della Convenzione Quadro, Finpiemonte si impegna a fornire semestralmente un documento di sintesi riguardante la situazione finanziaria del Fondo di cui al precedente comma 1, indicandone in particolare la consistenza all'inizio ed al termine del semestre, le movimentazioni effettuate nel corso del medesimo periodo e gli interessi.

Art. 5 – Durata

1. Il presente contratto ha efficacia dal giorno della sottoscrizione e ha durata fino al 31/12/2030.

2. Le Parti possono concordare eventuali proroghe alla durata di cui al comma 1 che dovranno essere formalizzate mediante provvedimento dirigenziale, nel quale verrà stabilito il nuovo termine di scadenza, senza obbligo di modifica del presente contratto e mediante comunicazione a Finpiemonte del relativo provvedimento regionale adottato.

Art. 6 – Modalità di svolgimento dell'affidamento – Norma di Rinvio

1. Finpiemonte svolgerà le attività in oggetto in piena autonomia gestionale ed organizzativa, sulla base di quanto contenuto nel Bando e nel pieno rispetto della Convenzione Quadro di cui in premessa, assicurando il

rispetto e la piena attuazione dei principi di semplificazione, correttezza e trasparenza amministrativa ivi contenuti, nonché il rispetto delle disposizioni sul procedimento amministrativo, tutela dei dati personali, documentazione amministrativa, correttezza finanziaria e contenimento dei costi.

2. La Direzione Regionale affidante si impegna a fornire a Finpiemonte gli orientamenti, le interpretazioni, le circolari elaborate attinenti le materie oggetto di affidamento.

Art. 7 – Comitato tecnico di valutazione

1. Finpiemonte, per l'istruttoria delle richieste di ammissione si avvale di un Comitato tecnico di valutazione composto da membri di Finpiemonte, della Regione Piemonte e da ulteriori eventuali esperti esterni dotati di esperienza sui temi delle competenze per la ricerca e innovazione.

2. Ai componenti del Comitato si applicano le disposizioni di cui all'art. 9 della Convenzione Quadro.

Art. 8 – Costi delle attività - Corrispettivo

1. La Regione, per l'affidamento in oggetto, corrisponde a Finpiemonte un corrispettivo determinato sulla base della metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica richiamata nell'art. 26 della Convenzione Quadro.

2. Preso atto dell'offerta di servizio pervenuta agli atti della Direzione (attraverso la piattaforma di approvvigionamento virtuale Sintel ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 36/2023), il corrispettivo è convenuto tra le Parti in Euro 303.030,75 oltre IVA.

3. La copertura del corrispettivo è assicurata dalle risorse iscritte sui capitoli nn. 113795, 113797, 113799, nell'ambito delle risorse previste dalla

Priorità Assistenza Tecnica del PR FESR 2021-2027, annualità 2025-2029, e sul capitolo 114826 a valere sulla L.R. 34/04, annualità 2030, del Bilancio regionale con applicazione della disciplina sulla scissione dei pagamenti (c.d. “split payment” - previsto dall’art. 1 del decreto-legge 24/4/2017, n. 50, convertito nella legge 21/6/2017, n. 96).

4. Finpiemonte presenterà annualmente dettagliato consuntivo dei costi e oneri effettivamente sostenuti per le attività oggetto del presente contratto, fornendo distinta evidenza delle istanze ricevute per ogni categoria progettuale, dei relativi controlli e delle erogazioni effettuate.

5. Il pagamento verrà effettuato dalla Regione a Finpiemonte a seguito di emissione di regolare fattura, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento da parte della Regione Piemonte del documento stesso e sulla base della rendicontazione periodica presentata ai sensi dell’articolo 21 della Convenzione Quadro.

6. Finpiemonte si impegna a segnalare tempestivamente al Settore affidante la previsione di eventuali ulteriori attività non previste nell'ambito dell'offerta di servizio di cui al precedente comma 2 e/o di maggiore impegno su attività già previste da svolgersi con riferimento al presente affidamento, e determinate da una o più situazioni previste all'art. 9, comma 1, del presente contratto. In tali casi, il Settore affidante valuterà tempestivamente l'opportunità e la necessità di un'eventuale autorizzazione delle ulteriori attività e del conseguente riconoscimento dei rispettivi costi, da attuarsi tramite apposita revisione del contratto in applicazione dell'art. 9 del presente affidamento.

Art. 9 – Modalità di revisione del contratto

1. Le parti potranno di comune accordo rivedere in tutto o in parte le clausole contrattuali qualora intervengano modificazioni della normativa, della Convenzione Quadro o al verificarsi di fatti straordinari o imprevedibili, estranei alla sfera di azione di Finpiemonte, che possano comportare un mutamento delle modalità di svolgimento delle attività in oggetto o delle condizioni di affidamento delle attività medesime.

2. Le modifiche e gli adeguamenti previsti nel presente articolo verranno formalizzati per iscritto e non comportano revoca dell'affidamento oggetto della presente convenzione né deroga alla durata di quest'ultimo.

3. Eventuali cambiamenti intervenuti dopo la stipula del presente contratto e che non modificano nella sostanza i contenuti dello stesso, potranno essere concordati tra le Parti mediante scambio di note scritte.

Art. 10 – Revoca dell'affidamento

1. L'affidamento in oggetto potrà essere revocato da parte della Regione per sopravvenute gravi e motivate esigenze di pubblico interesse, salvo il riconoscimento dei corrispettivi e dei costi sostenuti da Finpiemonte fino a quel momento nel caso in cui la revoca non sia resa necessaria da normativa sopravvenuta.

Art. 11 – Risoluzione del contratto

1. Fatta salva la revoca di cui al precedente articolo, il presente contratto si risolve qualora le parti abbiano commesso gravi, ripetute e rilevanti inadempienze rispetto agli impegni assunti nello stesso, avuto riguardo all'interesse dell'altra.

2. La Regione, qualora intenda avvalersi della clausola di risoluzione, contesta a Finpiemonte l'inadempienza riscontrata entro 30 (trenta) giorni,

intimando alla stessa di rimuovere le cause di inadempimento entro un termine che verrà concordato tra le Parti. A seguito della predetta contestazione, Finpiemonte può presentare controdeduzioni entro i successivi 30 (trenta) giorni.

3. Qualora, a seguito della contestazione o dell'intimazione di cui sopra, Finpiemonte non elimini entro il termine convenuto le cause dell'inadempimento ovvero, qualora la Regione non ritenga accettabili e soddisfacenti i motivi addotti nelle controdeduzioni, può essere richiesta la risoluzione del contratto.

Art. 12 – Nomina a Responsabile esterno del trattamento dati

1. Lo svolgimento delle attività oggetto del presente Contratto comporta a carico di Finpiemonte attività di trattamento di dati personali, da effettuare in osservanza del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (nel seguito GDPR) e del D.lgs. 193/2006 e s.m.i.. Per tale ragione Finpiemonte ai fini dell'adempimento del presente contratto è nominata Responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

2. Finpiemonte, quale Responsabile esterno del trattamento è autorizzata a ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub-responsabile (art. 28, par. 4 del GPRD).

3. Nel corso e per tutta la durata delle attività oggetto del presente contratto Finpiemonte e gli eventuali sub-responsabili da essa nominati devono osservare gli obblighi e istruzioni indicate nell'Allegato 1, quale parte integrante e sostanziale del presente contratto e che si accetta con la

sottoscrizione del medesimo.

Art. 13 - Codice di comportamento e Piano Anticorruzione

1. Le parti dichiarano di conoscere ed accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-1717 del 13 luglio 2015, che si richiama per farne parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegato alla stessa.

2. Finpiemonte si attiene alle prescrizioni del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Regione Piemonte 2025-2027 in materia di conclusione contratti di lavoro ed attribuzione incarichi.

Art. 14 – Rinvio

1. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto, si rinvia alle disposizioni della Convenzione Quadro.

Art. 15 – Registrazione in caso d'uso

1. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso e tutte le imposte e tasse derivanti, a norma delle vigenti leggi, saranno a carico di Finpiemonte.

2. L'imposta di bollo relativa alla stipulazione del presente atto sarà a carico di Finpiemonte nella misura e secondo le modalità previste dalla normativa vigente (art.18, comma 10, D. lgs. n. 36/2023 secondo quanto previsto dal parere dell'Agenzia delle Entrate in risposta alla richiesta di interpello n. 230/2024 ad oggetto: "Imposta di bollo su atti della procedura e accordo contrattuale"). L'assolvimento dell'imposta di bollo per il presente atto avviene attraverso il versamento mediante F24, utilizzando il codice tributi 1573 ("Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, d. lgs. 31

Marzo 2023, n. 36"), anno di riferimento 2025.

3. Il presente contratto è soggetto a repertoriatura presso il Settore regionale competente.

Art. 16 – Foro Competente

1. Per la soluzione di eventuali controversie è competente il Foro di Torino.

Letto, approvato e sottoscritto,

Regione Piemonte

Il Dirigente pro-tempore del Settore Misure integrate per la qualificazione delle imprese

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Finpiemonte S.p.A.

Il Direttore Generale

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

ALLEGATO 1

Disciplina dei trattamenti effettuati da Finpiemonte S.p.A., quale Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento U.E. 2016/679.

Nell'ambito del contratto per l'affidamento delle attività connesse alla gestione e controllo del bando relativo all'azione I.1iv.2 "Incremento delle competenze attraverso il ricorso a nuove figure" nell'ambito della programmazione FESR 2021-2027, di cui il presente documento è allegato quale parte integrante e sostanziale e perciò accettato con la sottoscrizione del contratto suddetto, Finpiemonte S.p.A. assume il ruolo di responsabile esterno del trattamento (nel seguito Responsabile), come previsto all'art. 5 della

convenzione quadro per gli affidamenti diretti a Finpiemonte S.p.A., approvata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 27-5128 del 27 maggio 2022.

Quale responsabile, Finpiemonte S.p.A. ottempera alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), del D.lgs. 196/2003 (come modificato dal D.lgs. 101/2018), nonché agli obblighi e istruzioni di seguito indicati dal responsabile della Direzione regionale Competitività del Sistema Regionale, quale delegato del titolare (giunta regionale) ai sensi della D.G.R. n. 1-6847 del 18 maggio 2018.

1. DEFINIZIONI

Ai sensi dell'art. 4 del GDPR si intende:

- per «**Responsabile del trattamento**» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- per «**Trattamento**» qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- per «**Dato personale**»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di

identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

2. TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i dati personali devono essere:

- a. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, pertanto, sarà cura del Responsabile veicolare agli interessati l'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del GDPR e assicurarsi e poter dimostrare che i relativi contenuti siano stati compresi;
- b. raccolti esclusivamente per le finalità esplicitate nel presente atto e trattati coerentemente con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali;
- c. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- d. esatti e aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- e. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla

perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

3. NATURA E FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I trattamenti dei dati personali a titolarità della Giunta regionale che il Responsabile esterno è autorizzato ad effettuare sono i seguenti:

- raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, eventuale aggiornamento.

I trattamenti dei dati personali sono finalizzati ad adempiere alla concessione e all'erogazione dei contributi e ai necessari controlli di legge.

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dal presente contratto e alle istruzioni ivi contenute.

4. OGGETTO DEI TRATTAMENTI

Tipo di dati personali

I dati che possono essere oggetto di trattamento, coerentemente con quanto previsto dai singoli avvisi pubblici, sono messi a disposizione dal Delegato del Titolare o raccolti direttamente presso l'interessato; tali dati personali sono i seguenti:

- dati anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale ed estremi del documento di riconoscimento)
- eventuali dati relativi a condanne penali e reati.

Categorie di interessati

I soggetti interessati dal trattamento dei dati personali sono il legale rappresentante del soggetto richiedente l'agevolazione, altre persone fisiche interne all'azienda delegate alla presentazione delle domande di partecipazione al Bando "MATCHIN", i dipendenti delle imprese beneficiarie

e coinvolte nella realizzazione degli interventi, nonché altre persone fisiche coinvolte dai soggetti fornitori nella realizzazione degli interventi.

Banche dati

- “FINanziamenti DOMande”;
- Gestionale Finanziamenti” per la gestione delle attività finalizzate al controllo;
- “DOQUI” per la gestione delle attività di protocollo;
- Portale Inps/Inail;
- Registro nazionale degli aiuti;
- Telemaco (Infocamere).

5. DURATA DEI TRATTAMENTI

Ogni trattamento dei suddetti dati personali, da effettuarsi esclusivamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione agli interventi di cui al presente contratto.

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all’atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest’ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione, salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.), anche per consentire eventuali *audit* da organismi nazionali o regionali di controllo.

6. FUNZIONI E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE ESTERNO

Ferma restando la scrupolosa applicazione delle disposizioni del GDPR e del D.lgs. 196/2003 (come modificato dal D.lgs. 101/2018), il Responsabile

adotta le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti, con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del GDPR.

Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte e adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro: a) distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati; b) trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Di seguito si indicano le Misure ritenute adeguate a garantire la protezione dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR:

- a) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- b) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- c) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

Il Responsabile deve altresì:

- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare i nominativi delle persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare - anche secondo le prassi istituite e in accordo con il Delegato del

Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali del Responsabile esterno si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;

- assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo di cui agli artt. 35-36 del GDPR;

- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13 - 22 del GDPR;

- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 32 - 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;

- comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di providing e backup utilizzati ordinariamente.

7. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Responsabile si impegna a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nella realizzazione delle attività previste dal presente contratto.

A tal fine, il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere

disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nella realizzazione degli interventi e/o nell'erogazione dei servizi, fermo restando quanto previsto relativamente ai sub-responsabili.

8. GARANZIE PRESTATE DAL RESPONSABILE ESTERNO

Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità per effettuare i trattamenti oggetto del presente contratto.

Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del presente del contratto.

Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (hosting provider, prestatori di servizi Cloud ecc), il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.

I dati oggetto del presente contratto dovranno essere trattati o comunque utilizzati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che gli derivano dalle disposizioni del contratto di servizi.

Conseguentemente, i dati non saranno:

- 1) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle indicate nel presente contratto;
- 2) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
- 3) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle dell'avviso

pubblico e del presente atto.

9. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna, nei casi previsti dall'art. 30 par. 2 e 4 del GDPR, a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per suo conto, evidenziando:

- a) il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
- b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- c) ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui all'art. 49 par. 2, la documentazione delle garanzie adeguate;
- d) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, par. 1 del GDPR.

10. SUB-RESPONSABILI. MANLEVA.

Con il presente provvedimento, il Delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del Sub-Responsabile (art. 28, par. 4 del RGPD). Nel caso in cui il Responsabile faccia effettivo ricorso a Sub-Responsabili, egli si impegna a selezionare Sub-Responsabili tra soggetti che per

esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa *pro tempore* vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.

Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i Sub-Responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali.

Il Responsabile, nei confronti del Delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali dei Sub-Responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento; il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

11. OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE

Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato.

A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto.

In ogni caso il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.

Corrispettivo a carico dell'assistenza tecnica PR FESR 2021/2027 Capitoli n. 113795, n. 113797 e n. 113799			Quota forfettaria 7% (art. 54, Reg. (UE) n. 2021/1060 – D.D. n. 197/A19000 del 16.05.2024)	Contributo ANAC	TOTALE QUADRO ECONOMICO (ex D.D. n. 197/A19 del 6/5/2024)
ANNO	Costo (IVA 22% esclusa)	Costo totale (IVA 22% inclusa)			
2025	16.030,15	19.556,79	1.368,98	250,00	21.175,77
2026	71.497,41	87.226,84	6.105,88		93.332,72
2027	129.182,68	157.602,87	11.032,20		168.635,07
2028	39.553,20	48.254,91	3.377,84		51.632,75
2029	37.817,37	46.137,19	3.229,60		49.366,79
Totale	294.080,81	358.778,60	25.114,50	250,00	384.143,10

Corrispettivo a carico dell'assistenza Tecnica LR n. 34/2004 Capitolo n. 114826			Quota forfettaria 7% (art. 54, Reg. (UE) n. 2021/1060 – D.D. n. 197/A19000 del 16.05.2024)	Contributo ANAC	TOTALE
ANNO	Costo (IVA 22% esclusa)	Costo totale (IVA 22% inclusa)			
2030	8.949,93	10.918,92			10.918,92
Totale	8.949,93	10.918,92			10.918,92

Corrispettivo complessivo			Quota forfettaria 7% (art. 54, Reg. (UE) n. 2021/1060 – D.D. n. 197/A19000 del 16.05.2024)	Contributo ANAC	TOTALE
	Costo (IVA 22% esclusa)	Costo totale (IVA 22% inclusa)			
Totale annualità	303.030,75	369.697,52	25.114,50	250,00	395.062,02

Riduzione prenotazioni e registrazione di impegni su Assistenza Tecnica PR FESR 2021/2027 (inclusa quota forfettaria costi indiretti 7% e contributo ANAC)

Fondi	Capitoli di SPESA	Capitoli di ENTRATA	Anno 2025	Numero Prenotazione	Numero Accertamento	Anno 2026	Numero Prenotazione	Numero Accertamento	Riduzione di Prenotazione (importo) per contestuale impegno	Nuovi impegni	Anno 2027	Numero Prenotazione	Numero Accertamento	Riduzione di Prenotazione (importo) per contestuale impegno	Nuovi impegni
FESR	113795	28880	8.470,31	125	48	37.333,09	42	29	24.343,54	12.989,55	67.454,03	16	25	zero	67.454,03
Statali	113797	21675	8.893,82	126	49	39.199,74	43	30	25.560,74	13.639,00	70.826,72	17	26	zero	70.826,72
Regionali	113799		3.811,64			16.799,89				16.799,89	30.354,32				30.354,32
			21.175,77			93.332,72					168.635,07				

Riduzione prenotazioni e registrazione di annotazioni contabili su Assistenza Tecnica PR FESR 2021/2027 (inclusa quota forfettaria costi indiretti 7%)

Fondi	Capitoli di SPESA	Capitoli di ENTRATA	Anno 2028	Numero Prenotazione	Numero Accertamento	Anno 2029	Numero Prenotazione	Numero Accertamento
FESR	113795	28880	20.653,11	17	25	19.746,72	13	25
Statali	113797	21675	21.685,75	18	26	20.734,05	14	26
Regionali	113799		9.293,89			8.886,02		
			51.632,75			49.366,79		

Annotazioni contabili su Assistenza Tecnica LR n. 34/2004

Fondi	Capitoli di SPESA	Capitoli di ENTRATA	Anno 2030	Numero Prenotazione	Numero Accertamento
Regionali	114826		10.918,92		
			10.918,92		

Totale assistenza tecnica 24-30
395.062,02

Ripartizione quadro economico (ex D.D. n. 197/A19 del 6/5/2024) per beneficiario e provenienza delle risorse

Beneficiario	CAP	2025	2026	2027	2028	2029	TOTALE QUADRO ECONOMICO (ex D.D. n. 197/A19 del 6/5/2024)
FP FESR	113795	7.822,72	34.890,74	63.041,15	19.301,97	18.454,88	
FP Stato	113797	8.213,85	36.635,27	66.193,20	20.267,06	19.377,62	
FP Regione	113799	3.520,22	15.700,83	28.368,52	8.685,88	8.304,69	
Costi indiretti FESR	113795	547,59	2.442,35	4.412,88	1.351,14	1.291,84	
Costi indiretti Stato	113797	574,97	2.564,47	4.633,52	1.418,69	1.356,43	
Costi indiretti Regione	113799	246,42	1.099,06	1.985,80	608,01	581,33	
Anac FESR	113795	100,00					
ANAC Stato	113797	105,00					
ANAC Regione	113799	45,00					
TOTALE		21.175,77	93.332,72	168.635,07	51.632,75	49.366,79	384.143,10