

Facsimile Questionario LUQV 2025

DomandeTotali: 202

ORGANIZZAZIONE

L'ambito che individua per la struttura museale: la sua natura, le forme di governo e gestione, l'assetto contabile, l'organizzazione del personale...

A_1.1 Il Museo è dotato di uno statuto o di un regolamento?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_1.2 Se il Museo è dotato di uno statuto o di un regolamento, esso indica chiaramente tutti i seguenti aspetti? (denominazione, sede, natura giuridica, missione, patrimonio, funzioni e compiti svolti, ordinamento, assetto finanziario)

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_2.1 Il Museo è dotato di un documento economico-finanziario?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_2.2 Se il museo è dotato di un documento economico-finanziario, esso contiene voci di entrata (ripartite tra autofinanziamento e risorse esterne) e di uscita (con distinzione delle spese derivanti dal funzionamento ordinario, dalla gestione e cura della struttura, dalla gestione e cura delle collezioni, dai servizi al pubblico e dalle attività culturali)?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_2.3 Sono state adottate modalità di rendicontazione sociale della propria attività come report annuali, bilancio sociale, analisi di impatto?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_2.4 Sono state attivate strategie di finanziamento per la gestione o la valorizzazione del museo o delle collezioni (accordi con finanziatori, crowdfunding, ecc.)?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.1 Ci sono spazi per lo svolgimento delle funzioni di conservazione (nel caso di musei)?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.2 Ci sono spazi per le esposizioni permanenti (nel caso di musei)?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.3 Ci sono spazi per lo svolgimento delle funzioni di accoglienza o di informazione o di biglietteria?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.4 Ci sono servizi anche per persone con disabilità?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.5 esposizioni temporanee

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.6 uffici per il personale

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.7 archivio (con accesso regolamentato per particolari categorie di utenti)

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.8 biblioteca (con accesso regolamentato per particolari categorie di utenti)

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.9 fototeca (con accesso regolamentato per particolari categorie di utenti)

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.10 spazi per attività educative

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.11 laboratorio fotografico

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.12 laboratorio di restauro

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.13 altri laboratori

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.14 sala/e studio

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.15 sala conferenze/ proiezioni

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.16 spazi arredati per la sosta del pubblico

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.17 spazi attrezzati per caffetteria/ristorante

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.18 punti di distribuzione di acqua potabile (nel caso di aree archeologiche)

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.19 guardaroba / deposito oggetti personali

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.20 bookshop

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.21 spazi esterni

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.22 servizi/spazi per adulti con bambini (quali fasciatoio, spazi allattamento, scalda biberon, passeggini)

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.23 collegamento wi-fi

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.24 spazi adeguati per iniziative di interesse della comunità

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.1.25 parcheggi di prossimità (anche con spazi riservati alle persone con disabilità)

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.2.1 Ci sono impianti di illuminazione adeguata?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.2.2 È effettuata una pulizia adeguata e costante della struttura?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.2.3 È effettuata una pulizia adeguata e costante degli impianti?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.2.4 Ci sono impianti che garantiscano idonee condizioni ambientali?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.3.1 Le persone con disabilità possono accedere alle strutture?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.3.2 E' stato individuato un percorso per le persone con disabilità?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.3.3 Ci sono modalità di visita virtuale o altre forme alternative di fruizione in loco per le persone con disabilità?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.4.1 È rispettata la normativa in materia di sicurezza per le strutture?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.4.2 È rispettata la normativa in materia di sicurezza per le persone?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.4.3 È rispettata la normativa in materia di sicurezza per le opere conservate?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.4.4 La struttura è a norma in materia di superamento delle barriere architettoniche?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_3.4.5 C'è un documento di analisi dei rischi, che contenga la valutazione dei rischi e che preveda misure di compensazione e mitigazione, nonché di pianificazione della gestione delle emergenze?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.4.6 E' stato predisposto un piano di evacuazione del patrimonio museale?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.4.7 È effettuata la formazione continua del personale in materia di sicurezza?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.4.8 Ci sono adeguate coperture assicurative?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_3.4.9 Il museo ha un Facility report?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.1.1 Il Museo è aperto almeno 24 ore settimanali (compreso o il sabato o la domenica) o nel caso di aperture stagionali, il museo è aperto almeno 100 giorni all'anno, fatte comunque salve eventuali diverse disposizioni normative?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_4.1.2 E' previsto l'aumento dell'orario di apertura rispetto allo standard minimo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.1.3 C'è un coordinamento con altri musei del territorio per la definizione di giorni e orari di apertura?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.2.1 È effettuata la registrazione degli ingressi, anche se a titolo gratuito?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_4.2.2 Ci sono modalità elettroniche di registrazione degli ingressi?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.2.3 È possibile il pagamento elettronico?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.2.4 C'è la possibilità di prenotazione o prevendita anche online sia per i singoli che per i gruppi?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.2.5 Sono disponibili agevolazioni tramite riduzioni, come tariffe famiglia, convenzioni, biglietti integrati, card, abbonamenti annuali, gratuità particolari?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.3.1 C'è un piano annuale delle attività?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_4.3.2 Il museo partecipa a progetti di rete, anche con il coinvolgimento delle "comunità patrimoniali", così come definite dalla Convenzione di Faro?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.3.3 C'è una documentazione con valutazione delle attività?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.4.1 È redatto un piano annuale delle attività educative?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_4.4.2 Il museo partecipa a progetti di rete?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_4.4.3 C'è una documentazione con valutazione delle attività educative?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.1.1 È individuata formalmente la figura di direttore, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.1.2 Il direttore ha specifica competenza ed esperienza professionale ?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.1.3 E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.2.1 La funzione di Responsabile delle collezioni e/o del patrimonio custodito è svolta da personale con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.2.2 Tale funzione è svolta da personale con specifica competenza professionale?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.2.3 È previsto l'aggiornamento formativo continuo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.2.4 Qualora il museo sia organizzato in rete, sono individuate figure dedicate a tale funzione?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.3.1 La figura di responsabile della sicurezza (RSA e RSPP), eventualmente anche in condivisione con altri istituti, è individuata con attribuzione formale dell'incarico?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.3.2 È previsto l'aggiornamento formativo continuo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.4.1 La funzione di responsabile dei servizi educativi è svolta da personale con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.4.2 Tale funzione è svolta da personale con specifica competenza professionale?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.4.3 E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.4.4 Qualora il museo sia organizzato in rete, sono individuate figure dedicate a tale funzione?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.5.1 La funzione di responsabile delle procedure amministrative ed economico-finanziarie è svolta da personale con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.5.2 Tale funzione è svolta da personale con specifica competenza professionale?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.5.3 E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.5.4 Sono state potenziate le competenze nel management e nella gestione amministrativa ed economico-finanziaria?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.6.1 La funzione di responsabile delle pubbliche relazioni, marketing e fundraising è svolta da personale con attribuzione formale dell'incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.6.2 Tale funzione è svolta da personale con specifica competenza professionale?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.6.3 E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.6.4 Sono state potenziate le competenze nel management e nella gestione amministrativa ed economico-finanziaria?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.7.1 La funzione di responsabile della comunicazione è svolta da personale con specifica competenza professionale anche in ambiente digitale?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.7.2 E' previsto l'aggiornamento formativo continuo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.8.1 Il personale addetto ai servizi di vigilanza e all'accoglienza è sempre presente durante l'orario di apertura?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.8.2 Il personale è munito almeno di cartellino identificativo?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

A_5.8.3 C'è un responsabile dei servizi di vigilanza e accoglienza?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.8.4 Il personale addetto è sottoposto ad aggiornamento costante?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.8.5 Conosce almeno una lingua straniera?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.8.6 L'assistenza per persone con disabilità o esigenze particolari è svolta con specifica competenza professionale?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.9.1 La funzione di responsabile della gestione delle risorse umane interne ed esterne e' svolta da personale con attribuzione formale dell' incarico, eventualmente anche in condivisione con altri istituti?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.9.2 Tale funzione e' svolta da personale con specifica competenza professionale?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

A_5.9.3 E' effettuato un audit periodico del personale e la valutazione del suo grado di soddisfazione?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

COLLEZIONI

Le attività svolte dalla struttura museale per assicurare la conservazione, la gestione e la cura delle proprie collezioni: collocazione in spazi idonei ...

B_1.1 È effettuato il monitoraggio delle condizioni microclimatiche?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_1.2 È effettuato il monitoraggio e la prevenzione di attacchi di organismi animali (insetti e roditori) e/o di microorganismi (batteri e funghi)?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_1.3 È effettuata la manutenzione ordinaria del patrimonio?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_1.4 È effettuata la manutenzione ordinaria delle strutture di allestimento?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_1.5 È effettuata la manutenzione ordinaria del verde?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_1.6 Ci sono piani programmatici annuali e pluriennali di manutenzione delle opere?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_1.7 C'è una programmazione annuale delle attività di restauro?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_1.8 C'è una documentazione dello stato di conservazione delle opere (scheda conservativa)?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_2.1 Ci sono procedure formalizzate per la movimentazione delle opere?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_2.2 E' individuato il responsabile delle movimentazioni?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_3.1 C'è un documento programmatico sulla politica di acquisizioni o implementazioni del patrimonio?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_3.2 È effettuato il report periodico sulle acquisizioni o implementazioni del patrimonio?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_4.1 Ci sono una registrazione progressiva, univoca, in entrata del patrimonio o un inventario patrimoniale?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_4.2 Ci sono schede identificative delle opere?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_4.3 Tali schede sono corredate da adeguata documentazione iconografica?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_4.4 E' effettuata la registrazione in entrata e in uscita del patrimonio a diverso titolo presente nel museo e negli altri luoghi della cultura?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_4.5 È tenuta la stima patrimoniale aggiornata dei valori della collezione?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_4.6 C'è un inventario dei beni?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_4.7 È effettuata la catalogazione informatizzata secondo gli standard catalografici regionali e nazionali?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_4.8 È consentito il libero accesso (anche con strumenti multimediali) alle informazioni e alle immagini catalogate, nel rispetto della normativa in materia di riproduzione di beni culturali e di diritto d'autore ?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_5.1 La selezione, l'ordinamento e la presentazione delle opere esposte sono effettuati sulla base di un progetto scientifico?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_5.2 In caso di nuovi allestimenti è effettuata una documentazione fotografica degli allestimenti precedenti?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_5.3 È prevista l'esposizione a rotazione dei beni in deposito?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_6.1 C'è un documento programmatico sulla politica di esposizioni temporanee?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_6.2 È effettuato il report periodico sulle esposizioni temporanee, completo di dati sulla loro fruizione?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_7.1 C'è un'attività di studio, adeguatamente documentata, sulle collezioni o sui siti di propria competenza?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_7.2 C'è una programmazione pluriennale delle attività di studio e ricerca?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_7.3 Ci sono relazioni formalizzate con Enti e Istituti di ricerca?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_7.4 C'è un catalogo scientifico completo del Museo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_7.5 È redatto un piano di pubblicazioni scientifiche o divulgative sulle collezioni?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_7.6 C'è una strategia di comunicazione delle attività di ricerca in ambiente digitale?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

B_8.1 I beni non esposti sono ordinati e conservati secondo criteri di funzionalità e di sicurezza?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

B_8.2 I depositi sono fruibili da parte del pubblico su richiesta motivata o in occasione di eventi particolari?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

RAPPORTI CON IL PUBBLICO E COMUNICAZIONE

Le azioni ed iniziative che la struttura museale mette in atto per adempiere al suo mandato di comunicazione e promozione del patrimonio ...

C_1.1.1 E' presente una indicazione chiara ed evidente della denominazione completa dell'istituto all'esterno della sede?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.1.2 E' presente una indicazione chiara ed evidente degli orari di apertura all'esterno della sede?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.1.3 Ci sono gli strumenti essenziali di informazione e orientamento all'interno del museo o del sito (segnaletica informativa, direzionale ed identificativa)?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.1.4 C'è una segnaletica sulle vie di avvicinamento al museo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.1.5 La struttura compare in strumenti di ricerca (googlemaps etc...)?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.1 Il museo ha un sito web specifico o una sezione all'interno dell'ente di appartenenza?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.2 Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sul museo?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.3 Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sui documenti istituzionali del museo?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.4 Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sul patrimonio?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.5 Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sui servizi offerti dal museo?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.6 Il sito web specifico, o la sezione all'interno dell'ente di appartenenza, contiene informazioni essenziali e aggiornate sulle attività del museo?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.7 E' disponibile materiale informativo nel museo o nel sito?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.8 E' disponibile un catalogo e/o una guida breve del museo o del sito?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.9 Ci sono informazioni su servizi rivolti alle persone con disabilità?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.10 Le informazioni sul museo e sui suoi servizi sono disponibili online almeno in inglese?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.11 Le informazioni sul museo e sui suoi servizi sono disponibili online in più lingue?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.12 E' disponibile materiale informativo all'interno del museo in lingua straniera?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.14 E' disponibile un catalogo e/o di una guida breve del museo in lingua straniera?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.15 E' disponibile un'audioguida?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.16 E' disponibile un'audioguida in lingua straniera?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.17 E' disponibile una guida multimediale?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.18 E' disponibile una guida multimediale in lingua straniera?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.2.19 Sono disponibili strumenti specifici per persone con disabilità sensoriale o cognitiva?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.3.1 Il museo ha didascalie con informazioni chiare e leggibili?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.3.2 Il museo ha pannelli informativi con informazioni chiare e leggibili?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.3.3 Il museo ha schede mobili con informazioni chiare e leggibili?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.3.4 Il museo ha didascalie e/o pannelli informativi e/o schede mobili con informazioni in lingua straniera?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.3.5 Sono disponibili strumenti multimediali?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.3.6 Sono disponibili software o applicazioni scaricabili per dispositivi mobili riguardanti il patrimonio?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.3.7 Sono disponibili software o applicazioni scaricabili per dispositivi mobili riguardanti le mostre temporanee?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.3.8 Sono disponibili strumenti informativi o tecnologici che facilitino l'accessibilità al patrimonio per persone con disabilità?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO
☐

C_1.4.1 Sono previste attività educative per diverse fasce di pubblico?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.2 Sono previste visite guidate?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.3 Sono previsti percorsi tematici?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.4 Sono previsti laboratori per le diverse fasce di utenza?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.5 Sono previsti eventi finalizzati alla promozione del museo?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.6 Sono previsti eventi finalizzati alla promozione del territorio?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.7 Sono previste mostre temporanee con diretta attinenza con il patrimonio e con i valori culturali del territorio ?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.8 Sono previste attività promozionali specifiche per il non pubblico o il pubblico potenziale ?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.9 Sono previste attività di mediazione culturale o sociale?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.10 Sono previste visite guidate in altra lingua?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.11 Sono previsti percorsi tematici in altra lingua ?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.12 Sono previsti incontri formativi per insegnanti?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.13 Sono previsti incontri formativi per operatori didattici o altri utenti?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.14 Sono previsti progetti in convenzione con le scuole, anche nel campo dell'alternanza scuola-lavoro?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.15 Sono previsti progetti in convenzione con le scuole, ai fini del conseguimento dei crediti formativi?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.16 E' prevista l'elaborazione congiunta con Ministero competente per l'istruzione/uffici scolastici regionali e/o scuole di vario ordine e grado di programmi educativi concordati e dell'offerta formativa educativa?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.4.17 Sono previsti seminari su contenuti specialistici?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.1 I principali contatti sono disponibili sul sito web?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.2 C'è una procedura di reclamo formalizzata ?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.3 La Carta dei Servizi è stata adottata e pubblicata?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.4 La newsletter è aggiornata con frequenza almeno mensile?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.5 Il museo è presente in blog o social?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.6 I blog o i social del museo sono aggiornati almeno settimanalmente?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.7 È presente e monitorato un registro (cartaceo o online) che raccolga considerazioni o suggerimenti dei visitatori?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.8 C'è un'attività di rilevazione e di analisi almeno annuale della fruizione (customer satisfaction)?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.9 Sono svolte indagini sul non pubblico, anche al fine di verificare i bisogni e le aspettative dell'utenza?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_1.5.10 Ci sono procedure di accountability o pubblicazione di report dei risultati attesi nella programmazione annuale e degli obiettivi raggiunti

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.1.1 I compiti e le funzioni che l'istituto svolge in riferimento al contesto territoriale sono indicati nei documenti programmatici?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_2.1.2 Sono stati stipulati accordi di mutua cooperazione nell'espletamento delle funzioni comuni?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.2.1 Nel museo ci sono elementi che correlano il patrimonio ai contesti storico-culturali e ambientali di appartenenza?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_2.2.2 Sono segnalati i programmi e le attività di studio e ricerca da svolgere nel contesto territoriale, in collaborazione con altri istituti e soggetti interessati?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.1 È effettuata periodicamente l'analisi del contesto territoriale?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.2 È effettuata una attività di studio e ricerca sul patrimonio materiale del territorio di riferimento?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.3 È effettuata attività di studio e ricerca sul patrimonio immateriale del territorio di riferimento?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.4 Ci sono forme di integrazione dei servizi culturali e di reti museali?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.5 Sono predisposti itinerari turistico-culturali?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.6 Sono realizzate iniziative coprodotte o co-programmate?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.7 Sono elaborate offerte rivolte alle persone con disabilità condivise con le associazioni, le strutture, le scuole e gli operatori?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.8 Sono state predisposte forme di integrazione tariffaria, anche con le strutture ricettive e le aziende di trasporto?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.9 Sono verificati l'efficacia e l'impatto delle attività svolte in collaborazione?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.10 Sono state avviate relazioni sistematiche con i sistemi della formazione, dell'artigianato, dell'industria, proponendo l'istituto come presidio culturale e storico del territorio (anche ai fini dello sviluppo della creatività, del design, del "saper fare")?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.3.11 Il museo o il sito partecipano a progetti di rete?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.4.1 Nei documenti programmatici elaborati dall'istituto sono individuati gli stakeholder e i relativi strumenti di dialogo?

LUQV: standard minimo

- ☐ SI
☐ NO

C_2.4.2 Sono stati definiti accordi e iniziative con gli stakeholder, anche con riguardo alle associazioni di settore in relazione all'offerta per persone con disabilità?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO

C_2.4.3 Sono verificati l'efficacia e l'impatto delle attività svolte con gli stakeholder per quanto riguarda le politiche culturali, economiche e sociali tramite periodici report e iniziative pubbliche di condivisione?

LUQV: obiettivo miglioramento

- ☐ SI
☐ NO