

Spett.le
REGIONE PIEMONTE
Direzione Affari istituzionali e Advocatura
Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi civici
Ufficio Persone Giuridiche
via Viotti 8
10121 Torino

Il sottoscritto in qualità di Presidente
della Fondazione
con sede in CAP Via
ed iscritta nel Registro Regionale Centralizzato Provvisorio delle Persone giuridiche al n.
P.E.C. Email
Partita IVA Codice Fiscale Tel
trasmette ai sensi della DGR n. 13-2446 del 28/3/2006, la seguente documentazione:

- ☐ il Bilancio preventivo accompagnato dal verbale di approvazione da parte del competente organo

Per ogni comunicazione relativa all'invio, il referente è il sig./la sig.ra.....
Tel..... P.E.C. Email

In fede

....., li.....

Firma

NOTA BENE

Il mancato inoltro della documentazione di cui sopra potrebbe costituire presupposto per l'esercizio dei poteri di intervento ai sensi degli artt. 25, 26, 27 e 28 del Codice Civile in quanto possibile causa di ostacolo all'esercizio dell'attività di controllo e vigilanza sull'amministrazione delle Fondazioni riservata alla Regione Piemonte.

Resta salva la disciplina relativa agli ulteriori adempimenti cui le Fondazioni sono sottoposte *ex lege* e concernente l'aggiornamento dei dati risultanti dal Registro regionale delle Persone Giuridiche. A tal proposito ed a mero titolo esemplificativo, si ricorda l'obbligo di comunicare ogni variazione relativa alla composizione dell'Organo Amministrativo (per scaduto mandato o per dimissioni di uno o più membri).

L'invio della documentazione sopra elencata non dovrà più essere effettuato tramite posta ordinaria o consegna a mano, ma unicamente a mezzo:

- posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo affariistituzionali-avvocatura@cert.regione.piemonte.it

oppure, [qualora l'Ente non fosse provvisto di P.E.C., a mezzo](#)

- posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo fondazioni.associazioni@regione.piemonte.it

allegando copia del documento di identità del Presidente firmatario della lettera; in alternativa la PEC può essere sottoscritta con firma digitale.

Formati: esclusivamente documenti informatici in formati portabili statici non modificabili, che non contengano macroistruzioni o codici eseguibili. Si suggerisce pertanto di trasmettere documenti informatici in formato PDF - PDF/A, perché di maggior diffusione e leggibilità. Saranno accettati quindi solo i formati .tiff, .tif, .jpg, .pdf-pdf/a, .xml, .dwf, .txt.

Documenti informatici trasmessi in formati diversi (per esempio .doc, .xls, .dwg, ecc.) verranno rifiutati.

Dimensione: esclusivamente file per una dimensione complessiva non superiore ai 30MB e per un massimo di 30 allegati.

Le comunicazioni andranno effettuate fra caselle di posta elettronica omologhe (da Certificata a Certificata e da ordinaria a ordinaria).

Per eventuali delucidazioni tecniche contattare il n. tel 011/432 2089.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR 2016/679

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla **Regione Piemonte, Direzione Affari istituzionali e Advocatura, Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici** saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati a **Regione Piemonte, Direzione Affari istituzionali e Advocatura, Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici**. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione regionale. I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative alla presente istanza.

L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad accogliere l'istanza.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la **Direzione Affari istituzionali e Advocatura, Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici**.

Il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte.

I Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e dai Responsabili esterni individuati dal Titolare adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato.

I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.).

I Suoi dati personali sono conservati, per un periodo di 10 anni.

I Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Firma per presa visione.

.....