

ATTO DD 136/A1512A/2025

DEL 21/03/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

A1512A - Coordinamento dell'attuazione della Programmazione FSE e delle altre iniziative cofinanziate

OGGETTO: Programma Regionale FSE+ 2021/2027 Piemonte: adozione, ai sensi dell'art. 53 del Reg. (UE) 2021/1060, delle Unità di Costo Standard del Programma ERASMUS+ e del PN Giovani Donne Lavoro per l'attuazione delle misure di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze.

Richiamati:

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 con cui sono state stabilite le disposizioni comuni (RDC) applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 con cui è stato istituito il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e abrogato il Regolamento (UE) 1296/2013;

- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 5299 final del 18 luglio 2022 con cui è stato approvato il Programma Regionale Piemonte FSE+ 2021/2027 per il sostegno a titolo del Fondo Sociale Europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita";

- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2023)5578 del 10/08/2023 che modifica la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022)5299 del 18/7/2022 succitata;

- le DD.GG.RR. n. 4-5458 del 03/8/2022 e n. 1-7601 del 30/10/2023 che hanno recepito il Programma FSE+ 2021/2027 della Regione Piemonte, approvato dalla Commissione Europea con le succitate Decisioni;

- la determinazione dirigenziale n. 690/A1500A/2024 del 29 novembre 2024 di approvazione del Sistema di gestione e controllo del Programma FSE+ 2021-2027 (Si.Ge.Co.) che ha definito l'organizzazione, le procedure e gli strumenti orientati alla semplificazione al fine di assicurare l'efficacia, l'efficienza, la legalità e la regolarità nell'attuazione degli interventi, garantendo la separazione delle funzioni tra le Autorità del Programma.

Preso atto della DGR n. 2-803 del 24/02/2025 con cui è stato approvato l'Atto di indirizzo relativo alle *Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze (2025-2028)* che si pone l'obiettivo di potenziare e caratterizzare, attraverso un'offerta di opportunità da realizzare all'estero, i percorsi per l'impiego e la formazione finalizzata all'inserimento e reinserimento lavorativo di giovani disoccupati e, ai lavoratori occupati presso unità locali del Piemonte, di beneficiare di un'opportunità di arricchimento del proprio profilo professionale grazie al confronto con altri lavoratori che svolgono funzioni analoghe in differenti contesti territoriali.

Considerato che gli interventi oggetto del citato Atto di Indirizzo, sono finalizzati a promuovere l'uso della mobilità, in particolare dei giovani, (incluse le persone con disabilità) attraverso lo strumento dei tirocini e percorsi formativi all'estero nei paesi europei nonché prevedendo visite di studio per operatori e professionisti del sistema della formazione e istruzione, dei servizi per il lavoro, dei servizi sociali, per imprese/enti, associazioni di categoria finalizzate al trasferimento, aggiornamento e/o miglioramento di competenze settoriali, di metodologie e/o pratiche innovative nei campi di rispettiva competenza e a promuovere l'internazionalizzazione delle imprese.

Dato atto che:

- l'atto di indirizzo citato prevede la realizzazione di varie interventi che prevedono il riconoscimento di costi per diverse tipologie di servizi;

- alla luce delle caratteristiche dell'intervento, il costo complessivo delle singole operazioni potrà essere di importo inferiore ai 200.000 euro e che quindi, alla luce dell'obbligo previsto dall'art. 53, comma 2, del Regolamento (UE) 2021/1060, l'Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo Plus deve ricorrere a forme di semplificazione dei costi;

- l'Atto di indirizzo "*Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze*" per gli anni 2025/2028, approvato con DGR n. 2-803 del 24/02/2025, prevede nel paragrafo 10 che il riconoscimento dei costi avvenga attraverso l'applicazione dell'art. 53 del già citato Reg. (UE) 2021/1060 .

Verificato che in base a quanto previsto dall'art. 53, comma 3 del Reg (UE) 2021/1060 è possibile stabilire un'unità di costo standard con le diverse metodologie richiamate nelle lettere da a) ad e) così come è possibile, al fine di velocizzare l'attuazione degli interventi in Piemonte e garantire un trattamento omogeneo ai beneficiari delle operazioni di diversi Programmi che insistono sul territorio regionale, adottare anche per le misure finanziate a valere sul PR FSE+ 2021/2027 le unità di costo standard definite nell'ambito del Programma ERASMUS+ e PN GDL 2021/2027 per le motivazioni di seguito specificate;

UCS Programma ERASMUS+

Dato atto che:

- il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 istituisce ERASMUS+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

- il programma si propone di promuovere:

a) la mobilità delle persone e dei gruppi ai fini dell'apprendimento come pure la cooperazione, la qualità, l'inclusione e l'equità, l'eccellenza, la creatività e l'innovazione a livello delle organizzazioni e delle politiche nel settore dell'istruzione e della formazione;

b) la mobilità ai fini dell'apprendimento non formale e informale e la partecipazione attiva dei giovani nonché la cooperazione, la qualità, l'inclusione, la creatività e l'innovazione a livello delle organizzazioni e delle politiche nel settore della gioventù;

c) la mobilità ai fini dell'apprendimento del personale sportivo e la cooperazione, la qualità, l'inclusione, la creatività e l'innovazione a livello delle organizzazioni e delle politiche sportive;

- il programma definisce, per le diverse tipologie di azioni promosse, le specifiche norme di finanziamento applicabili;

- le azioni di mobilità transnazionale declinate nell'ambito del PR FSE+ Piemonte e previste nell'Atto di indirizzo "*Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze*" possano considerarsi analoghe alle misure previste nel Programma ERASMUS+ sia per gli interventi che si intende attivare che in relazione ai target a cui ci si riferisce;

- il metodo di finanziamento viene applicato nella sua integralità (spese ammissibili, ambito di applicazione, modalità di controllo, modalità di aggiornamento) utilizzando i valori specificati nella Nota metodologica allegata al presente atto;

- le UCS definite e approvate dalla CE per il Programma ERASMUS+ sono rappresentative per il territorio piemontese anche in funzione del fatto che nella programmazione FSE 2014/2020 sono state applicate le UCS del Programma ERASMUS+ per medesime azioni di mobilità transnazionale;

UCS Programma Nazionale Giovani Donne e Lavoro (PN GDL)

Dato atto che con D.D. n. 257 del 31/05/2023 sono state adottate dall'AdG FSE+ Piemonte, ai sensi dell'articolo 53 comma 3 lett. c) del Reg (UE) 2021/1060, le unità di costo standard definite nell'ambito del Programma Nazionale Giovani Donne e Lavoro (PN GDL) 2021/2027, approvate in data 1° dicembre 2022 dalla Commissione Europea con Decisione di Esecuzione C(2022) 9030 final congiuntamente al "Programma nazionale Giovani, donne e lavoro FSE+ 2021-2027" (PN GDL) - CCI 2021IT05SFPR001.

Preso atto:

- che nella sezione A dell'appendice 1 al programma PN GDL e nei punti da 1 a 9 della sezione B di tale appendice sono stabiliti:

- le tipologie di operazioni cui si applica il rimborso in base a costi unitari, somme forfettarie e tassi forfettari;

- la definizione e gli importi cui si applicano tali costi unitari, somme forfettarie e tassi forfettari;

- i documenti pertinenti da produrre per i controlli;

- i metodi per l'adeguamento degli importi;

- che il servizio di tutoraggio descritto nel Programma nazionale Giovani, donne e lavoro in relazione al servizio di "Orientamento specialistico, accompagnamento e tutoraggio" (codice OS) *Il Tutoraggio prevede l'accompagnamento degli interventi di tirocinio e work experience.*

Modalità di erogazione:

• *in presenza e/o da remoto (va garantita l'accessibilità ai servizi in presenza per le persone che non possono o non intendono fruire dei servizi a distanza);*

• *in forma individuale e in gruppo;*

• *all'inizio e/o durante la partecipazione agli interventi programmati;*

• *in presenza e, per le attività preparatorie e strumentali, in assenza della persona.*

è sovrapponibile all'intervento previsto nell'ambito dell'Atto di indirizzo "*Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze*" approvato con DGR n. 2-803 del 24/02/2025;

- alla luce dell'impostazione data dal PN Giovani Donne e Lavoro 2021/2027 per la copertura dei costi relativi ai tirocini extracurricolari, si ritiene di riconoscere anche i costi relativi all'attivazione del tirocinio attraverso l'utilizzo dell'UCS prevista dal PN GDL per il servizio denominato "Attivazione del tirocinio (cod. TIR)" di seguito richiamato:

Il servizio consiste nell'Attivazione e promozione dei tirocini extracurricolari (Linee Guida di cui all'Accordo approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni il 25 maggio 2017) e dei tirocini di inclusione

sociale, (Linee Guida di cui all'Accordo approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni il 22 gennaio 2015). In particolare, il servizio di Attivazione e promozione del tirocinio prevede le seguenti attività:

- Preselezione ed invio della rosa di profili individuati all'impresa
- Assolvimento degli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa
- Redazione della Convenzione, del Progetto formativo e del Dossier del tirocinante (scheda con aree di attività, evidenze, attestazione e valutazione esperienza del tirocinio ad esclusione dell'attività di tutoraggio dopo l'attivazione;

- che in base alle caratteristiche dei partecipanti alle misure di mobilità transnazionale attivate, si ritiene di adottare le UCS previste per il PERCORSO 1 (Reinserimento Occupazionale) nel caso di destinatari disoccupati e quelle per il PERCORSO 4 (Lavoro e inclusione) in caso di destinatari con disabilità;

- in relazione ai percorsi formativi (anche in reciprocità) progettati e/o realizzati in maniera congiunta tra agenzie/enti di formazione localizzati in Piemonte e istituzioni localizzate in Paesi esteri, membri dell'Unione Europea o paesi terzi associati al programma Erasmus+ nell'ambito della misura di Mobilità Transnazionale, si ritiene di adottare le UCS per gli "Interventi di Formazione per adeguamento/riqualificazione delle Competenze" (cod. FO) previste dal Programma Nazionale Giovani Donne e Lavoro (PN GDL) 2021/2027.

Dato atto:

- che le azioni declinate nell'ambito del citato atto di indirizzo possano considerarsi analoghe alle misure previste nelle Priorità del PN GDL per il servizio "Orientamento specialistico, accompagnamento e tutoraggio" (codice OS), per il servizio denominato "Attivazione del tirocinio (cod. TIR)" e per gli "Interventi di Formazione per adeguamento/riqualificazione delle Competenze" (cod. FO) sia per gli interventi che si intende attivare che in relazione ai target a cui ci si riferisce;

- che le UCS definite e approvate dalla CE per il Programma Nazionale GDL coprono un'area più vasta rispetto all'ambito geografico del Programma regionale FSE+ Piemonte e possono pertanto essere utilizzate in quanto in esso ricompreso;

- che il metodo viene applicato nella sua integralità in relazione alle spese ammissibili, all'ambito di applicazione, alla modalità di controllo e agli aggiornamenti, utilizzando i valori specificati nella Nota metodologica allegata al presente atto;

Ritenuto:

- di definire una modalità di calcolo del numero di ore massime di tutoraggio riconoscibili in funzione della durata complessiva del tirocinio come specificato nell'allegato documento, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di adottare, alla luce delle motivazioni sopra esposte, per le misure finanziate a valere sul PR FSE+ 2021/2027 e previste nell'atto di indirizzo "Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze", ai sensi dell'art 53, comma 3 lettera c) del RDC, le unità di costo standard definite nell'ambito del Programma ERASMUS+ e del PN GDL 2021/2027.

Dato atto che:

- l'Autorità di Gestione potrà, ove necessario e pertinente, comunque adottare altre tipologie di opzioni di semplificazione dei costi per interventi nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 in funzione delle caratteristiche degli interventi o dei target di riferimento come individuati nei singoli dispositivi attuativi;

- si potrà procedere all'adeguamento delle UCS adottate con il presente atto in analogia con gli aggiornamenti che verranno disposti dall'Autorità competente del Programma ERASMUS+ e del PN GDL per le UCS o sotto la responsabilità dell'Autorità di Gestione, secondo le metodologie indicate nei programmi citati.

Considerato che ai sensi dell'art 72, comma 1, del Reg. (UE) n. 2021/1060 l'Autorità di Gestione è responsabile della gestione del programma operativo allo scopo di conseguire gli obiettivi del Programma.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n. 8-8111 del 25/01/2024;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- artt. 17 e 18 della L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- DGR n. 4-4820 del 31/03/2022 ad oggetto "Art. 22 della l.r. 23/08 e s.m.i.: affidamento di n. 25 incarichi di responsabile di settore e di n. 3 incarichi di responsabile di settore ad interim a dirigenti del ruolo della Giunta regionale.";

DETERMINA

1. di adottare, ai sensi dell'articolo 53 comma 3 lett. c) e d) del Reg (UE) 2021/1060, le opzioni di semplificazione definite nell'ambito del Programma ERASMUS+ e del Programma Nazionale Giovani Donne e Lavoro 2021/2027, richiamate nella Nota metodologica allegata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per la realizzazione delle misure finanziate di transnazionalità internazionale a valere sul PR FSE+ 2021/2027 tra cui gli interventi previsti dall'Atto di indirizzo "*Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze*" (2025/2028);

2. di dare atto che l'Autorità di Gestione potrà, ove necessario e pertinente, adottare altre tipologie di opzioni di semplificazione dei costi per interventi nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 in funzione delle caratteristiche degli interventi o dei target di riferimento come individuati nei singoli dispositivi attuativi;

3. di procedere all'adeguamento delle UCS adottate con il presente atto in analogia con gli aggiornamenti che verranno disposti dall'Autorità competente del Programma ERASMUS+ e del PN GDL per le UCS o sotto la responsabilità dell'Autorità di Gestione, secondo le metodologie indicate nei programmi citati;

4. di dare atto che l'approvazione del presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio regionale.

La presente determinazione non sarà pubblicata sul sito internet della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparenza", perché la pubblicazione non è prevista dal D.Lgs. n. 33/2013.

La presente determinazione verrà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto regionale e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1512A - Coordinamento dell'attuazione della
Programmazione FSE e delle altre iniziative cofinanziate)
Firmato digitalmente da Ezio Elia

Opzioni di semplificazione adottate in relazione alla misura

“ATTIVITÀ DI SOSTEGNO e PROMOZIONE

della MOBILITÀ TRANSNAZIONALE

finalizzata alla FORMAZIONE DELLE PERSONE,

all'OCCUPAZIONE e allo SCAMBIO di ESPERIENZE”

SOMMARIO

PREMESSA.....	3
1. Inquadramento generale dell'Atto di indirizzo relativo alle Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze (2025-2028).....	3
2. Panoramica delle opzioni semplificate dei costi utilizzabili per le misure P.M.T. e A.I.M.T.....	6
2.1 Servizi di Mobilità transnazionale del Programma ERASMUS+.....	6
2.2 Servizio di tutoring e percorsi formativi del Programma Nazionale Giovani Donne e Lavoro...	10
3. Considerazioni conclusive.....	13
4. Condizioni generali del sostegno e Controlli	15
5. Adeguamenti	16

PREMESSA

Nell'ambito del PR FSE PLUS 2021-2027 di Regione Piemonte, l'Atto di indirizzo relativo alle *Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze (2025-2028)*, approvato con DGR n. 2-803 del 24/02/2025, si pone l'obiettivo di potenziare e caratterizzare, attraverso un'offerta di opportunità da realizzare all'estero, i percorsi per l'impiego e la formazione finalizzata all'inserimento e reinserimento lavorativo di giovani disoccupati e di consentire ai lavoratori occupati presso unità locali del Piemonte di beneficiare di opportunità di arricchimento del proprio profilo professionale grazie al confronto con altri lavoratori che svolgono funzioni analoghe in differenti contesti territoriali.

Considerato che il Regolamento (UE) 2021/1060 all'art.53 prevede che, se il costo totale di un'operazione non supera i 200.000,00 €, il contributo fornito al beneficiario debba assumere la forma di costi unitari, somme forfettarie o tassi forfettari, ad eccezione delle operazioni il cui sostegno configura un aiuto di Stato e che le operazioni potenzialmente finanziate dall'Atto di indirizzo sopra citato potrebbero rientrare in questa fattispecie, si ritiene necessario definire quale Opzione di semplificazione (OSC) adottare.

Il presente documento intende quindi descrivere le opzioni di semplificazione da utilizzare in relazione agli interventi di Mobilità Transnazionale finanziati nell'ambito del Programma Regionale FSE+ 2021/2027 della Regione Piemonte.

Ai fini della definizione delle forme di sovvenzione da adottare ai sensi dell'art. 53 del Regolamento (UE) 2021/1060¹, si è provveduto ad analizzare se vi fossero opzioni di semplificazione già sviluppate nell'ambito di altre politiche UE o che, attraverso il riciclo di OSC istituite in altri Programmi Nazionali per operazioni analoghe, potessero trovare immediato utilizzo da parte dell'AdG FSE+ Piemonte senza duplicare lo sforzo di definire documenti metodologici specifici.

1. Inquadramento generale dell'Atto di indirizzo relativo alle Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze (2025-2028)

Gli interventi oggetto dell'Atto di Indirizzo Mobilità Transnazionale citato sono finalizzati a promuovere la mobilità delle persone, in particolare dei giovani (incluse le persone con disabilità) attraverso lo strumento dei tirocini, curricolari ed extracurricolari e dei percorsi formativi all'estero nei paesi europei. Contestualmente si intende favorire per una serie di soggetti (operatori e professionisti del sistema della formazione e istruzione, dei servizi per il lavoro, dei servizi sociali, per imprese/enti, associazioni di categoria) la realizzazione di visite di studio finalizzate al trasferimento, aggiornamento e/o miglioramento di competenze settoriali, di metodologie e/o

¹ Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti.

pratiche innovative nei campi di rispettiva competenza e a promuovere l'internazionalizzazione delle imprese.

La mobilità transnazionale, attraverso l'approvazione di due distinti Avvisi, si concretizza in:

- Progetti di Mobilità Transnazionale (P.M.T.) che possono vedere la realizzazione delle seguenti tipologie di intervento, anche tra loro aggregate:

- tirocini presso imprese/enti o agenzie/istituti di formazione e per il lavoro;
- percorsi formativi transnazionali, anche in reciprocità, finalizzati all'acquisizione delle competenze professionali per l'inserimento lavorativo, progettati e/o realizzati congiuntamente a livello transnazionale da agenzie formative di due paesi, anche in collaborazione con le imprese, con reciproco riconoscimento degli esiti;
- visite di studio presso organismi di formazione, servizi per il lavoro, imprese/enti e Pubbliche Amministrazioni;

- Attività integrative di Mobilità transnazionale (A.I.M.T.), che consistono nel finanziamento di servizi distinti e aggiuntivi (quali ad esempio sostegno individuale all'estero e viaggio) connessi alla realizzazione all'estero di tirocini curriculari già finanziati nell'ambito di altre Direttive/Atti di Indirizzo regionali.

Entrambi gli interventi P.M.T. e A.I.M.T. citati sono svolti esclusivamente nel territorio degli Stati membri dell'Unione Europea e in paesi terzi associati al programma ERASMUS+ dell'Unione Europea nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport per il periodo 2021-2027².

I Progetti di Mobilità Transnazionale (P.M.T.)

Nello specifico i P.M.T. sono presentati da un soggetto attuatore che, in quanto beneficiario dei contributi, assume l'impegno di esecuzione degli interventi. Il P.M.T. è realizzato in collaborazione con uno o più soggetti omologhi del Paese ospitante, i quali assumono il ruolo di partner intermediari. I soggetti ospitanti (istituzioni formative/scolastiche, imprese, università, altri enti e organizzazioni private/pubbliche) sono invece le organizzazioni presso cui si svolgono le attività.

La proposta iniziale di P.M.T. approvata deve essere, per ciascuna tipologia di intervento, dettagliata in singole edizioni prima dell'inizio delle attività e ogni edizione è sottoposta a validazione da parte della Regione.

Le edizioni possono prevedere diversi servizi aggregabili tra loro in relazione alle finalità e ai destinatari. Di seguito si elencano le diverse tipologie di servizi che possono essere attivate:

1. Sostegno organizzativo;
2. Tutoring;
3. Attivazione tirocini;
4. Servizio formativo specifico;
5. Sostegno linguistico (solo per gli interventi di tipo A1 - tirocinio);
6. Sostegno individuale alla mobilità transnazionale (per i destinatari e i tutor);
7. Sostegno individuale alla mobilità transnazionale (per gli eventuali accompagnatori solo in caso di presenza di persone con disabilità o giovani minorenni);
8. Viaggio;
9. Visita preparatoria;
10. Sostegno all'inclusione delle organizzazioni

² Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013

Per chiarezza, nella tabella seguente si dà una rappresentazione dei servizi finanziabili per ciascuna Misura, evidenziando che i P.M.T. devono assicurare uno standard minimo di qualità dei servizi relativi alla permanenza all'estero dei destinatari degli interventi (vitto, tipologia e adeguatezza alloggio, viaggio, trasporti locali, ecc.).

Tabella 1

MISURA	SERVIZI FINANZIABILI									
	1. Sostegno organizzativo	2. Tutoring	3. Attivazione tirocini	4. Servizio formativo specifico	5. Sostegno linguistico	6. Sostegno individuale alla Mob.T. (destinatari e tutor)	7. Sostegno ind.le alla Mob.T. (accompagnatori persone con disabilità)	8. Viaggio	9. Visita preparatoria	10. Sostegno all'inclusione delle organizzazioni
Tirocini all'estero per giovani e adulti disoccupati disponibili sul mercato del lavoro – A1		▼	▼		▼	▼	▼	▼	▼	▼
Formazione transnazionale, anche in reciprocità - A2	▼			▼		▼	▼	▼	▼	▼
Visite di studio - A3	▼					▼	▼	▼	▼	▼

Le Attività integrative di Mobilità transnazionale (A.I.M.T.)

Le A.I.M.T. finanziano servizi aggiuntivi (quali ad esempio sostegno individuale all'estero e viaggio) connessi alla realizzazione all'estero di tirocini curriculari già finanziati con provvedimenti nell'ambito di altre Direttive/Atti di Indirizzo regionali e si sviluppano attraverso una proposta iniziale, contenente la definizione di dettaglio delle edizioni che la costituiscono e la successiva realizzazione delle attività.

La realizzazione è posta in capo al soggetto attuatore/beneficiario che ne è titolare e consiste nell'esecuzione e gestione delle edizioni.

Le edizioni possono prevedere diversi servizi, non ricompresi nel finanziamento principale dell'attività, aggregabili tra loro in relazione alle finalità e ai destinatari; per chiarezza, nella tabella seguente si dà una rappresentazione dei servizi finanziabili per la suddetta Misura, evidenziando che le A.I.M.T. devono assicurare uno standard minimo di qualità dei servizi relativi alla permanenza all'estero dei destinatari degli interventi (vitto, tipologia e adeguatezza alloggio, viaggio, trasporti locali, ecc.).

Tabella 2

MISURA	SERVIZI FINANZIABILI									
	1. Sostegno organizzativo	2. Tutoring	3. Attivazione tirocini	4. Servizio formativo specifico	5. Sostegno linguistico	6. Sostegno individuale alla Mob.Territoriale (destinatari e tutor)	7. Sostegno individuale alla Mob.Territoriale (accompagnatori persone con disabilità o minori)	8. Viaggio	9. Visita preparatoria	10. Sostegno all'inclusione delle organizzazioni
Integrazione tirocini curriculari all'estero						▼	▼	▼		▼

2. Panoramica delle opzioni semplificate dei costi utilizzabili per le misure P.M.T. e A.I.M.T.

Alla luce delle caratteristiche delle misure P.M.T. e A.I.M.T. sopra descritte e in relazione ai servizi che si intendono finanziare con tali interventi sono state individuate quali opzioni di semplificazione già sviluppate nell'ambito di altre politiche UE o istituite in altri Programmi Nazionali per operazioni analoghe, le Unità di costo standard (UCS) e le somme forfetarie definite dal Programma ERASMUS+ per i servizi relativi all'organizzazione del viaggio e della permanenza all'estero, compresi i costi di eventuali accompagnatori, e le UCS definite dal PN Giovani Donne e Lavoro per i servizi relativi alla formazione professionale, all'attivazione del tirocinio e al tutoring.

Nei paragrafi successivi si dà conto delle motivazioni per cui si ritiene che tali UCS e somme forfetarie possano trovare immediato utilizzo da parte dell'AdG FSE+ Piemonte.

2.1 Servizi di Mobilità transnazionale del Programma ERASMUS+

Il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 ha istituito il Programma ERASMUS+ che intende promuovere le pari opportunità e la parità di accesso, l'inclusione, la diversità e l'equità in tutte le sue azioni, mettendo a disposizione dei cittadini strumenti e modalità che favoriscano l'apprendimento permanente, lo sviluppo formativo, professionale e personale degli individui, contribuendo in tal modo alla crescita sostenibile, a posti di lavoro di qualità e alla coesione sociale, nonché alla promozione dell'innovazione e al rafforzamento dell'identità europea e della cittadinanza attiva.

Gli obiettivi specifici del programma sono i seguenti:

- a) promuovere la mobilità delle persone e dei gruppi ai fini dell'apprendimento come pure la cooperazione, la qualità, l'inclusione e l'equità, l'eccellenza, la creatività e l'innovazione a livello delle organizzazioni e delle politiche nel settore dell'istruzione e della formazione;
- b) promuovere la mobilità ai fini dell'apprendimento non formale e informale, la partecipazione attiva dei giovani nonché la cooperazione, la qualità, l'inclusione, la creatività e l'innovazione a livello delle organizzazioni e delle politiche nel settore della gioventù;
- c) promuovere la mobilità ai fini dell'apprendimento del personale sportivo e la cooperazione, la qualità, l'inclusione, la creatività e l'innovazione a livello delle organizzazioni e delle politiche sportive.

Alla luce dei contenuti brevemente delineati nel paragrafo 1 delle azioni di mobilità transnazionale previste nel citato Atto di indirizzo e ritenendo che gli interventi che si intendono attivare siano analoghi alle misure previste nel Programma ERASMUS+, sono state oggetto di analisi le specifiche norme di finanziamento applicabili nell'ambito di ERASMUS+ alla mobilità dei discenti e docenti dell'istruzione e formazione³, come integrate dall'INAPP Agenzia Nazionale ERASMUS +, come di seguito specificato:

³ Guida al programma ERASMUS+, Versione 1 19/11/2024 (2025) - Norme di finanziamento dei progetti accreditati alla mobilità dei discenti e del personale dell'istruzione e formazione, pag. da 104 a 108

Tabella 3

Unità di Costo Standard (UCS)	Costi ammissibili e norme applicabili	Importo		
<p>Sostegno organizzativo</p>	<p>Costi direttamente connessi all'attuazione del progetto non rientranti in altre categorie di costo. Ad esempio: preparazione (pedagogica, interculturale e di altro tipo), tutoraggio, monitoraggio e sostegno dei partecipanti durante la mobilità, servizi, strumenti e attrezzature necessari per l'attuazione del progetto, componenti virtuali in attività miste, riconoscimento dei risultati dell'apprendimento, condivisione dei risultati e attività volte a favorire la visibilità dei finanziamenti dell'Unione europea.</p> <p>Il sostegno organizzativo copre i costi sostenuti dalle organizzazioni di invio e da quelle ospitanti (tranne nel caso della mobilità del personale per corsi e formazione). La ripartizione della sovvenzione ricevuta sarà concordata tra le due organizzazioni.</p> <p>Meccanismo di finanziamento: contributo ai costi unitari.</p> <p>Norma di assegnazione: in base al numero di partecipanti. Gli accompagnatori non sono partecipanti alle attività di mobilità a fine di apprendimento e non rientrano nel calcolo del sostegno organizzativo</p>	<p>100 EUR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Per partecipante ai campionati delle capacità professionali nel FP - Per partecipante alla mobilità dei discenti in gruppo - Per ogni partecipante alla mobilità del personale per corsi e formazione - Per esperto inviato - Per insegnante o educatore in formazione ospitato 		
		<p>350 EUR; 200 EUR una volta raggiunti i 100 partecipanti allo stesso tipo di attività</p> <p>Per partecipante alla mobilità a breve termine a fini di apprendimento di discenti IFP</p> <p>Per partecipante alla mobilità del personale per affiancamento lavorativo e incarichi di insegnamento o formazione</p>		
		<p>500 EUR</p> <p>Per partecipante alla mobilità a lungo termine (superiore a 90gg) a fini di apprendimento di discenti IFP (ERASMUSPro)</p> <p>Per partecipante a qualsiasi tipo di attività individuale che ha luogo in un paese terzo non associato al programma</p>		
<p>Viaggio</p>	<p>Contributo per i costi di viaggio dei partecipanti, inclusi gli accompagnatori, dal loro luogo di origine alla sede dell'attività e ritorno.</p> <p>Al di sotto dei 500 km, di norma il partecipante viaggia con mezzi di trasporto a basse emissioni</p> <p>Meccanismo di finanziamento: contributo ai costi unitari.</p> <p>Norma di assegnazione: in base alla distanza e al numero di persone.</p> <p>Il richiedente deve indicare la distanza in linea d'aria tra il luogo di origine e la sede dell'attività utilizzando il calcolatore di distanza della Commissione europea.</p>	<p>Distanze di viaggio</p> <p>10 – 99 km</p> <p>100 – 499 km</p> <p>500 – 1.999 km</p> <p>2.000 – 2.999 km</p> <p>3.000 – 3.999 km</p> <p>4.000 – 7.999 km</p> <p>8.000 km o più</p>	<p>Viaggio ecologico</p> <p>56 EUR</p> <p>285 EUR</p> <p>417 EUR</p> <p>535 EUR</p> <p>785 EUR</p> <p>1.188 EUR</p> <p>1.735 EUR</p>	<p>Viaggio non ecologico</p> <p>28 EUR</p> <p>211 EUR</p> <p>309 EUR</p> <p>395 EUR</p> <p>580 EUR</p> <p>1.188 EUR</p> <p>1.735 EUR</p>

<p>Sostegno individuale</p>	<p>Spese di soggiorno durante l'attività per i partecipanti e gli accompagnatori. Se necessario, i costi di soggiorno sono sovvenzionabili per il tempo di viaggio prima e dopo l'attività, per un massimo di due giorni per i partecipanti e gli accompagnatori che ricevono una sovvenzione per viaggio non ecologico, e un massimo di sei giorni di viaggio nel caso di una sovvenzione per viaggio ecologico.</p> <p>Meccanismo di finanziamento: contributo ai costi unitari.</p> <p>Norma di assegnazione: in base al numero di partecipanti e accompagnatori, alla durata del soggiorno e al paese ospitante.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Categoria di partecipanti</th> <th>Paesi del gruppo 1</th> <th>Paesi del gruppo 2</th> <th>Paesi del gruppo 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Personale</td> <td>107-191 EUR</td> <td>95-169 EUR</td> <td>84-148 EUR</td> </tr> <tr> <td>Discenti dell'IFP</td> <td>48-127 EUR</td> <td>41-110 EUR</td> <td>36-93 EUR</td> </tr> </tbody> </table> <p>Quelli sopra indicati sono gli intervalli consentiti delle tariffe base per giorno di attività. All'interno di tali intervalli, ciascuna agenzia nazionale stabilirà le tariffe base esatte per i progetti da essa gestiti e pubblicherà tali informazioni sul proprio sito web.</p> <p>La tariffa base è esigibile fino al 14° giorno di attività (compreso il tempo di viaggio). Dal 15° giorno, la tariffa esigibile sarà pari al 70% della tariffa base. Le tariffe esigibili saranno arrotondate alla cifra intera in euro più vicina.</p>	Categoria di partecipanti	Paesi del gruppo 1	Paesi del gruppo 2	Paesi del gruppo 3	Personale	107-191 EUR	95-169 EUR	84-148 EUR	Discenti dell'IFP	48-127 EUR	41-110 EUR	36-93 EUR
Categoria di partecipanti	Paesi del gruppo 1	Paesi del gruppo 2	Paesi del gruppo 3											
Personale	107-191 EUR	95-169 EUR	84-148 EUR											
Discenti dell'IFP	48-127 EUR	41-110 EUR	36-93 EUR											
<p>Sostegno all'inclusione</p>	<p>Sostegno all'inclusione delle organizzazioni: costi relativi all'organizzazione di attività di mobilità per i partecipanti con minori opportunità.</p> <p>Meccanismo di finanziamento: contributo ai costi unitari.</p> <p>Norma di assegnazione: in base al numero di partecipanti con minori opportunità.</p>	<p>125 EUR per partecipante</p>												
<p>Sostegno all'inclusione</p>	<p>Sostegno all'inclusione dei partecipanti: costi supplementari direttamente connessi ai partecipanti con minori opportunità e ai loro accompagnatori (comprese le spese di viaggio e soggiorno e a condizione che la sovvenzione per questi partecipanti non sia richiesta mediante le categorie di bilancio "Viaggio" e "Sostegno individuale"). Il sostegno all'inclusione può essere fornito a membri del personale con minori opportunità che assumono il ruolo di accompagnatori o che partecipano a una visita preparatoria.</p> <p>Meccanismo di finanziamento: costi reali.</p> <p>Norma di assegnazione: la richiesta deve essere giustificata dal richiedente e approvata dall'agenzia nazionale.</p>	<p>100 % dei costi ammissibili</p>												
<p>Visite preparatorie</p>	<p>Spese di viaggio e soggiorno per la partecipazione alla visita preparatoria.</p> <p>Meccanismo di finanziamento: contributo ai costi unitari.</p> <p>Norma di assegnazione: in base al numero di partecipanti.</p>	<p>680 EUR per partecipante</p>												
<p>Quote di iscrizione</p>	<p>Costi di iscrizione per la forma di mobilità del personale "Corsi e formazione".</p> <p>Meccanismo di finanziamento: contributo ai costi unitari.</p> <p>Norma di assegnazione: in base alla durata del corso</p>	<p>80 EUR al giorno per partecipante</p>												

<p>Sostegno linguistico</p>	<p>Costi del materiale e della formazione per l'apprendimento della lingua destinati ai partecipanti che devono migliorare la conoscenza della lingua che useranno per studiare o ricevere una formazione durante la loro attività.</p> <p>Il sostegno linguistico è ammissibile per i partecipanti ai seguenti tipi di attività: affiancamento lavorativo, incarichi di insegnamento e formazione, mobilità a breve termine a fini di apprendimento di discenti IFP e mobilità a lungo termine a fini di apprendimento di discenti IFP (ERASMUSPro).</p> <p>Il sostegno è erogabile solo se il partecipante non può ottenere il sostegno linguistico online a causa dell'indisponibilità della lingua o del livello appropriato, oppure a causa di particolari ostacoli incontrati dai partecipanti con minori opportunità. Le condizioni di cui sopra non si applicano al sostegno rafforzato fornito ai partecipanti a ERASMUSPro.</p> <p>Meccanismo di finanziamento: contributo ai costi unitari.</p> <p>Norma di assegnazione: in base al numero di partecipanti.</p>	<p>150 EUR per partecipante.</p> <p>Inoltre: 150 EUR a titolo di sostegno linguistico rafforzato per partecipante alla mobilità a lungo termine a fini di apprendimento di discenti IFP (ERASMUSPro)</p>
<p>Costi eccezionali</p>	<p>Costi per la fornitura di una garanzia finanziaria, se richiesta dall'agenzia nazionale.</p> <p>Spese di viaggio elevate dei partecipanti e dei loro accompagnatori che non possono essere sostenute nell'ambito della categoria standard "Viaggio" a causa della distanza geografica o di altri ostacoli. Se accordati, i costi eccezionali per viaggi costosi sostituiscono il sostegno per il viaggio basato sui costi unitari.</p> <p>Costi per il visto o connessi a esso, titoli di soggiorno, vaccinazioni, certificati medici.</p> <p>Meccanismo di finanziamento: costi reali.</p> <p>Norma di assegnazione: la richiesta deve essere giustificata dal richiedente e approvata dall'agenzia nazionale. Viaggi costosi: i casi in cui il sostegno al viaggio basato sul costo unitario non copre il 70 % delle spese di viaggio dei partecipanti.</p>	<p>Costi della garanzia finanziaria: 80 % dei costi ammissibili.</p> <p>Spese di viaggio elevate: 80 % delle spese di viaggio ammissibili.</p> <p>Costi per il visto o connessi a esso, titoli di soggiorno, vaccinazioni, certificati medici: 100 % dei costi ammissibili</p>

Le descrizioni delle tipologie di servizi coperti dalle UCS e dalle somme forfettarie individuate dal Programma ERASMUS+ riportate nella tabella 3 risultano coerenti con l'ambito di applicazione, le attività/operazioni e i destinatari che si ritiene di remunerare per l'attuazione delle misure regionali di mobilità transnazionale (P.M.T. e A.I.M.T.).

2.2 Servizio di tutoring e percorsi formativi del Programma Nazionale Giovani Donne e Lavoro

Si evidenzia che, con la D.D. n. 257 del 31/05/2023, l'AdG FSE+ Piemonte in relazione ad altri interventi previsti nel PR FSE+ 2021/2027 ha già adottato, ai sensi dell'articolo 53 comma 3 lett. c) del Reg (UE) 2021/1060, le unità di costo standard definite nell'ambito del Programma Nazionale Giovani Donne e Lavoro (PN GDL) 2021/2027⁴, prevedendo di applicare il metodo

⁴ Le OSC applicabili sono state approvate in data 01/12/2022 dalla Commissione Europea con Decisione di Esecuzione C(2022) 9030 final congiuntamente al "Programma nazionale Giovani, donne e lavoro FSE+ 2021-2027" (PN GDL) - CCI 2021IT05SFPR001

nella sua integralità in relazione alle spese ammissibili, ambito di applicazione, modalità di controllo, aggiornamenti.

Il presente paragrafo si pone quindi l'obiettivo di verificare la possibilità di ampliare l'ambito di utilizzo delle UCS citate rispetto a quanto definito con D.D. n. 257/2023, applicando anche agli interventi previsti dall'Atto di indirizzo relativo alle Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze (2025-2028), approvato con DGR n. 2-803 del 24/02/2025 le UCS definite nell'ambito del PN GDL. In particolare si ritiene di poter applicare:

- l'UCS per il servizio denominato "Attivazione del tirocinio (cod. TIR)" e l'UCS per il servizio di "Orientamento specialistico (cod. OS)" alle attività di tutoring previste nell'ambito della mobilità transnazionale;
- le UCS "Interventi di Formazione per adeguamento/riqualificazione delle competenze (cod. FO)" per i percorsi formativi transnazionali progettati e/o realizzati in maniera congiunta tra agenzie/enti di formazione localizzati in Piemonte e omologhe istituzioni localizzate in Paesi esteri, membri dell'Unione Europea o paesi terzi associati al programma ERASMUS+.

L'UCS "Orientamento specialistico, accompagnamento e tutoraggio" (codice OS)

La Misura "Tirocini all'estero" prevista nell'Atto di indirizzo precedentemente richiamato si pone l'obiettivo di rinforzare l'occupabilità e aumentare la flessibilità e l'adattabilità dei giovani rispetto alle richieste del mercato del lavoro nazionale ed europeo, mediante l'acquisizione – grazie a un'esperienza in un contesto di lavoro con finalità formativa - di specifiche competenze professionali e il miglioramento della conoscenza delle lingue straniere.

Il tirocinio, che può avere una durata compresa tra 14 e 365 giorni ed è soggetto alla normativa vigente nel paese estero in cui viene svolto, è finalizzato, in particolare per i destinatari con disabilità, al rafforzamento delle competenze trasversali, a favorire l'aumento dell'autonomia della persona, la flessibilità e l'adattabilità a differenti modelli culturali.

Per consentire la piena attuazione ed efficacia dell'intervento si ritiene però necessaria, ad integrazione dei servizi previsti dal Programma ERASMUS+, la realizzazione di un'attività di tutoring, accompagnamento e supporto specifica. Per la misura "Tirocini all'estero" si ritiene infatti di non utilizzare l'UCS Sostegno organizzativo del programma ERASMUS+ ma di prevedere il riconoscimento dell'UCS definita per il servizio di tutoraggio descritto nel Programma Nazionale Giovani, donne e lavoro 2021/2027 in relazione al servizio di "Orientamento specialistico, accompagnamento e tutoraggio" (codice OS), di seguito richiamato:

L'operazione consiste in un servizio specialistico erogato alle persone e prevede attività coerenti con i LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni - cfr. Delibere ANPAL 5 e 6 2022) nazionali, in particolare con i LEP E, F1, F2 (parte accompagnamento al tirocinio), H, N, O. Le tipologie di destinatari sono definite nei singoli dispositivi. Si rinvia alla sez.10 e si richiamano a titolo esemplificativo e non esaustivo: giovani, donne, soggetti in condizioni di svantaggio, lavoratori a rischio, ecc. Nello specifico, il servizio si concretizza in 3 principali linee di intervento:

- *Orientamento specialistico,*
- *Accompagnamento al lavoro e affiancamento alla persona,*
- *Tutoraggio.*

Il Tutoraggio prevede l'accompagnamento degli interventi di tirocinio e work experience.

Modalità di erogazione:

- in presenza e/o da remoto (va garantita l'accessibilità ai servizi in presenza per le persone che non possono o non intendono fruire dei servizi a distanza);
- in forma individuale e in gruppo;
- all'inizio e/o durante la partecipazione agli interventi programmati;
- in presenza e, per le attività preparatorie e strumentali, in assenza della persona.

Considerato il fatto che le attività finanziate attraverso i P.M.T. vengono svolte in gruppi si ritiene di applicare l'unità di costo standard per attività di gruppo (per minimo 4 allievi) il cui importo adottato con D.D. 257/2023 è stabilito in 76,80 euro.

L'unità di misura che determina il rimborso della menzionata UCS Orientamento specialistico è il N° di ore di erogazione del servizio di tutoring e risulta quindi necessario, in considerazione della durata del soggiorno e delle difficoltà legate all'effettuazione all'estero dell'intervento, definire una modalità di calcolo del numero di ore massime di tutoraggio riconoscibili in funzione della durata complessiva del tirocinio.

I criteri utilizzati per definire il monte ore sono stati:

- la considerazione che nelle prime settimane di soggiorno all'estero sia necessaria una maggiore intensità del servizio per favorire l'integrazione dei partecipanti nel paese straniero ospitante;
- i dati della programmazione 2014/2020 in cui il numero di ore di tutoraggio riconosciute si riduceva progressivamente man mano che si allungava il periodo del tirocinio.

Alla luce di tali presupposti sono state definite, per periodi di soggiorno all'estero omogenei, delle percentuali di ore riconoscibili in funzione della durata del tirocinio come esplicitato nella seguente tabella (4):

Tabella 4

Durata soggiorno in giorni	% ore Tutoring
da 14 a 50	45%
da 51 a 90	40%
da 91 a 130	35%
da 131 a 170	30%
da 171 a 210	25%
>210	20%

La durata del soggiorno definita in giorni deve essere poi rapportata al numero di settimane di permanenza all'estero così da poter definire il totale delle ore di tirocinio svolte, usando convenzionalmente il valore di 40 ore di attività settimanale.

Utilizzando il seguente algoritmo si arriva a determinare il monte ore massimo di tutoring riconoscibile per gruppo di destinatari di tirocini all'estero:

$$A*B*C = \text{monte ore massimo di tutoring riconoscibile}$$

dove:

A= n. settimane all'estero

B= 40 ore settimanali standard di tirocinio

C= percentuale indicata nella tabella 3

L'UCS "Attivazione del tirocinio (cod. TIR)"

Alla luce dell'impostazione data dal PN Giovani Donne e Lavoro 2021/2027 per la copertura dei costi relativi ai tirocini extracurricolari, si ritiene di riconoscere i costi relativi all'attivazione del tirocinio attraverso l'utilizzo dell'UCS prevista dal PN GDL per il servizio denominato **"Attivazione del tirocinio (cod. TIR)"** di seguito richiamato:

Il servizio consiste nell'Attivazione e promozione dei tirocini extracurricolari (Linee Guida di cui all'Accordo approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni il 25 maggio 2017) e dei tirocini di inclusione sociale, (Linee Guida di cui all'Accordo approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni il 22 gennaio 2015). In particolare, il servizio di Attivazione e promozione del tirocinio prevede le seguenti attività:

- *Preselezione ed invio della rosa di profili individuati all'impresa*
- *Assolvimento degli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa*
- *Redazione della Convenzione, del Progetto formativo e del Dossier del tirocinante (scheda con aree di attività, evidenze, attestazione e valutazione esperienza del tirocinio ad esclusione dell'attività di tutoraggio dopo l'attivazione).*

Da quanto previsto dall'appendice 1 del PN GDL l'attivazione del tirocinio può rientrare nell'ambito di un set di servizi integrati ed essere affiancato da ulteriori prestazioni riconosciute con altre forme di semplificazione e non coperte da tale UCS, come ad esempio: formazione, accompagnamento al lavoro, orientamento, ecc.

E' importante quindi evidenziare che la richiamata appendice 1 chiarisce che *non rientra in questa UCS - Attivazione del tirocinio (cod. TIR) - l'attività di Tutoraggio e accompagnamento dopo l'attivazione del tirocinio, che, trattandosi di attività a processo successiva all'attivazione del tirocinio, è coperta dall'UCS relativa all'orientamento specialistico (codice OS), esplicitando quindi che le due UCS possono convivere andando a coprire differenti costi e attività.*

Il valore delle Unità di Costo standard individuate sono differenziate sulla base di un indice di svantaggio dei destinatari attribuito in esito ad una profilazione/assessment, con la quale, attraverso 4 classi di svantaggio, il partecipante viene assegnato a 4 possibili percorsi (cluster)⁵; considerata però la tipologia del target a cui è rivolta la Misura P.M.T. (disoccupati o persone con disabilità) e tenuto conto che non è prevista un'attività di assessment in ingresso dei partecipanti, si ritiene di adottare le UCS previste per il PERCORSO 1 (Reinserimento Occupazionale) pari a 200,00 euro nel caso di destinatari disoccupati e quelle per il PERCORSO 4 (Lavoro e inclusione) pari a 500,00 euro in caso di destinatari con disabilità.

L'unità di misura che determina il rimborso è in entrambe le tipologie di percorsi (1 e 4) il numero di tirocini attivati.

Alla luce di quanto esposto nel paragrafo 1 in relazione alle caratteristiche delle misure di mobilità transnazionale che si intende attivare a valere sul PR FSE+ 2021/2027, si ritiene che le azioni di tutoring declinate nell'ambito del punto 3.2.1 Tirocini all'estero per giovani e adulti disoccupati disponibili sul mercato del lavoro (A1) dell'Atto di indirizzo per la Mobilità Transnazionale approvato con DGR n. 2-803 del 24/02/2025 possano considerarsi analoghe alle misure previste nelle Priorità del PN GDL per il servizio "Orientamento specialistico, accompagnamento e tutoraggio" (codice OS) e il servizio di "Attivazione tirocinio" (codice TIR) sia per quanto concerne gli interventi che si intende attivare sia in relazione ai target a cui si riferisce.

⁵ **Percorso 1:** il reinserimento occupazionale: dedicato a coloro che risultano essere più vicini al mercato del lavoro e più facilmente occupabili (work ready). - **Percorso 2:** aggiornamento (Upskilling): rivolto a coloro che hanno bisogno di adeguare le proprie competenze per inserirsi o reinserirsi nel mercato del lavoro - **Percorso 3:** riqualificazione (Reskilling): interessa quegli utenti che risultano nell'insieme più distanti dal mercato del lavoro e per i quali è necessaria una più robusta attività di formazione per avvicinarsi ai profili richiesti dal mercato stesso. - **Percorso 4:** lavoro e inclusione: riguarda quelle persone per cui la distanza e la difficoltà di inserimento nel mercato del lavoro dipendono da una serie di condizioni e bisogni complessi, che vanno oltre la dimensione lavorativa.

Le UCS “Interventi di Formazione per adeguamento/riqualificazione delle competenze (cod. FO)”

La misura di Mobilità Transnazionale prevede tra gli interventi finanziabili anche la realizzazione di opportunità di formazione transnazionale attraverso percorsi formativi progettati e/o realizzati in maniera congiunta tra agenzie/enti di formazione localizzati in Piemonte e istituzioni localizzate in Paesi esteri, membri dell'Unione Europea o paesi terzi associati al programma ERASMUS+ in relazione a fabbisogni comuni espressi dai mercati del lavoro locali e, nel caso, in collaborazione con le imprese, anche al fine del riconoscimento reciproco dei relativi esiti.

Elementi caratterizzanti dei percorsi formativi transnazionali è che siano realizzati interamente nel paese estero ospitante o parzialmente in ciascuno dei paesi interessati e possono avere durata compresa tra 14 e 90 giorni.

Trattandosi di percorsi formativi del tutto analoghi a quelli per cui sono state adottate con D.D. 257/2023 le UCS per gli “Interventi di Formazione per adeguamento/riqualificazione delle Competenze” (cod. FO) previste dal Programma Nazionale Giovani Donne e Lavoro (PN GDL) 2021/2027, si ritiene di adottare anche per i percorsi formativi transnazionali, anche in reciprocità, le seguenti UCS:

- UCS per Attività di gruppo (minimo 4 allievi)

Indicatore 1): Costo per un'ora di attività, differenziato per tipo di figura professionale
Format ore/ aula- laboratorio (anche in FAD sincrona): 122,9 euro

più

- UCS Costo per un'ora di attività fruita dal partecipante (ora/attività partecipante)
(ora/partecipante): 0,84 euro

3. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Alla luce dei contenuti brevemente delineati nel paragrafo 1 delle azioni di mobilità transnazionale previste nell'Atto di indirizzo “Attività di sostegno e promozione della Mobilità Transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze”, sia per progetti P.M.T. sia per le A.I.M.T., si ritiene che gli interventi che si intendono attivare siano analoghi alle misure previste nel Programma ERASMUS+ sia in relazione alle tipologie di servizi che si intende attivare sia per i target a cui ci si riferisce.

Si evidenzia inoltre che la scelta di adottare le UCS definite e approvate dalla CE per il Programma ERASMUS+ trova supporto anche nel fatto che già nella programmazione 2014/2020 per le misure di mobilità transnazionale promosse dal POR FSE Piemonte sono state applicate le UCS del Programma ERASMUS+. Ritenendo quindi vi sia piena analogia tra la politica dell'Unione e quella promossa con il PR FSE+ Piemonte, si ritiene di poter applicare per la realizzazione delle attività di sostegno e promozione della mobilità transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze le specifiche norme di finanziamento applicabili nell'ambito di ERASMUS+ alla mobilità dei discenti e docenti dell'istruzione e formazione⁶ come di seguito specificato:

⁶ Guida al programma ERASMUS+, Versione 1 19/11/2024 (2025) - Norme di finanziamento dei progetti accreditati alla mobilità dei discenti e del personale dell'istruzione e formazione, pag. da 104 a 108

UCS	Importo						
Sostegno organizzativo	350 EURO per partecipante fino a 90gg 500 EURO per partecipante per mobilità a lungo termine (superiore a 90gg)						
Viaggio	Distanze di viaggio	Viaggio non ecologico		Viaggio ecologico			
	10 – 99 km	28 EUR		56 EUR			
	100 – 499 km	211 EUR		285 EUR			
	500 – 1.999 km	309 EUR		417 EUR			
	2.000 – 2.999 km	395 EUR		535 EUR			
	3.000 – 3.999 km	580 EUR		785 EUR			
	4.000 – 7.999 km	1.188 EUR		1.188 EUR			
	8.000 km o più	1.735 EUR		1.735 EUR			
Sostegno individuale*	Categoria di partecipanti	Paesi ospitanti del gruppo 1		Paesi ospitanti del gruppo 2		Paesi ospitanti del gruppo 3	
	Giorni	1-14	15-60	1-14	15-60	1-14	15-60
	Personale	134 euro	94 euro	118 euro	83 euro	104 euro	73 euro
	Giorni	1-14	15-365	1-14	15-365	1-14	15-365
Discenti dell'IFP	76 euro	53 euro	66 euro	46 euro	56 euro	39 euro	
Sostegno all'inclusione delle organizzazioni	125 EURO per partecipante con minori opportunità						
Visite preparatorie	680 EURO per partecipante, con un massimo di tre partecipanti per visita						
Sostegno linguistico**	150 EURO per partecipante						

* In merito al servizio "sostegno individuale" si precisa che vengono utilizzate le tariffe per il supporto individuale ERASMUS+ Ambito VET – Azione KA1 (Learners e Staff) adottate dall'Agenzia nazionale ERASMUS+ INAPP per la Call 2025.⁷

** Riguardo al sostegno linguistico, si precisa che viene applicata l'UCS prevista dal programma ERASMUS+ anche in caso di durata dell'attività inferiore a 90 giorni in quanto l'Amministrazione regionale non mette a disposizione dei destinatari delle attività di mobilità transnazionale da essa finanziate una piattaforma dedicata per lo studio delle lingue.

Per quanto concerne il servizio di tutoring che si intende attivare nella misura *Tirocini all'estero per giovani e adulti disoccupati disponibili sul mercato del lavoro*, alla luce di quanto sopra esposto, si ritiene esso possa essere considerato analogo alle misure previste nelle Priorità del PN GDL e quindi che si possano utilizzare le seguenti Unità di Costo Standard:

- l'UCS "Orientamento specialistico, accompagnamento e tutoraggio"(codice OS) già adottata con la D.D. n. 257 del 31/05/2023 in relazione ad altri interventi previsti nel PR FSE+ 2021/2027, come di seguito specificato:

⁷ <https://www.erasmusplus.it/programma/documenti-ufficiali/>

UCS	Importo
TUTORING	76,80 EURO per gruppi di almeno 4 partecipanti Il monte ore massimo di tutoring riconoscibile è definito come: A (n. settimane all'estero)* B (40 ore settimanali standard di tirocinio)* C (% predefinita)

- l'UCS "Attivazione Tirocinio" già adottata con la D.D. n. 257 del 31/05/2023 in relazione ad altri interventi previsti nel PR FSE+ 2021/2027, come di seguito specificato:

UCS	Importo
PERCORSO 1 (Reinserimento Occupazionale)	200 Euro per destinatari disoccupati
PERCORSO 4 (Lavoro e inclusione)	500,00 euro in caso di destinatari con disabilità

- in riferimento al servizio formativo specifico che si intende attivare nella misura Formazione Transnazionale anche in reciprocità, alla luce di quanto sopra esposto, si ritiene esso possa essere considerato analogo alle misure previste nelle Priorità del PN GDL e quindi che si possano utilizzare la seguente UCS:

UCS	Importo
Servizio Formativo Specifico	122,90 EURO ora/attività per gruppi di almeno 4 partecipanti + 0,84 EURO ora/partecipante

4. CONDIZIONI GENERALI DEL SOSTEGNO E CONTROLLI

Alla luce delle modalità di definizione utilizzate, i costi coperti dalle UCS sopra richiamate e derivanti in parte dal Programma ERASMUS+ e, per le attività di tutoring per il servizio di tirocinio e di attivazione dello stesso e l'attività di formazione, dal PN GDL 2021/2027 sono tutti i costi ammissibili dell'operazione così come definiti nei relativi template approvati con i programmi citati.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le verifiche per il riconoscimento dei costi relativi alle attività di mobilità transnazionale verteranno principalmente sul controllo:

- dell'effettiva erogazione del servizio attraverso la predisposizione di fogli presenza che dovranno essere sottoscritti dai partecipanti (destinatari e operatori);
- della durata standard del servizio (60 minuti);
- dell'effettivo costo di viaggio sostenuto in relazione al paese di destinazione e la relativa fascia di costo applicata e riconoscibile;
- della Convenzione o della documentazione attestante l'attivazione del tirocinio;
- dalla verifica, per il servizio di tutoring, delle settimane di permanenza all'estero al fine dell'eventuale ricalcolo del monte ore massimo riconoscibile.

5. ADEGUAMENTI

Al fine di consentire che l'importo a copertura delle spese relative all'erogazione delle attività di mobilità transnazionale, come sopra individuate – nella forma di unità di costo standard, quale opzione semplificata in materia di costi, rimanga anche nei prossimi anni un'approssimazione attendibile del costo di produzione simile per i futuri beneficiari, l'AdG si riserva la possibilità di procedere all'adeguamento delle UCS adottate in analogia con gli aggiornamenti che verranno disposti dall'Autorità competente del Programma ERASMUS+ e PN GDL o sotto la responsabilità dell'Autorità di Gestione stessa, secondo la metodologia indicata nell'appendice del Programmi citati.