



Sistema Informativo Lavoro Aziende Piemonte (SILAP)

Dichiarazione ai fini del versamento dell'esonero

Torino, 18 Febbraio 2025



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



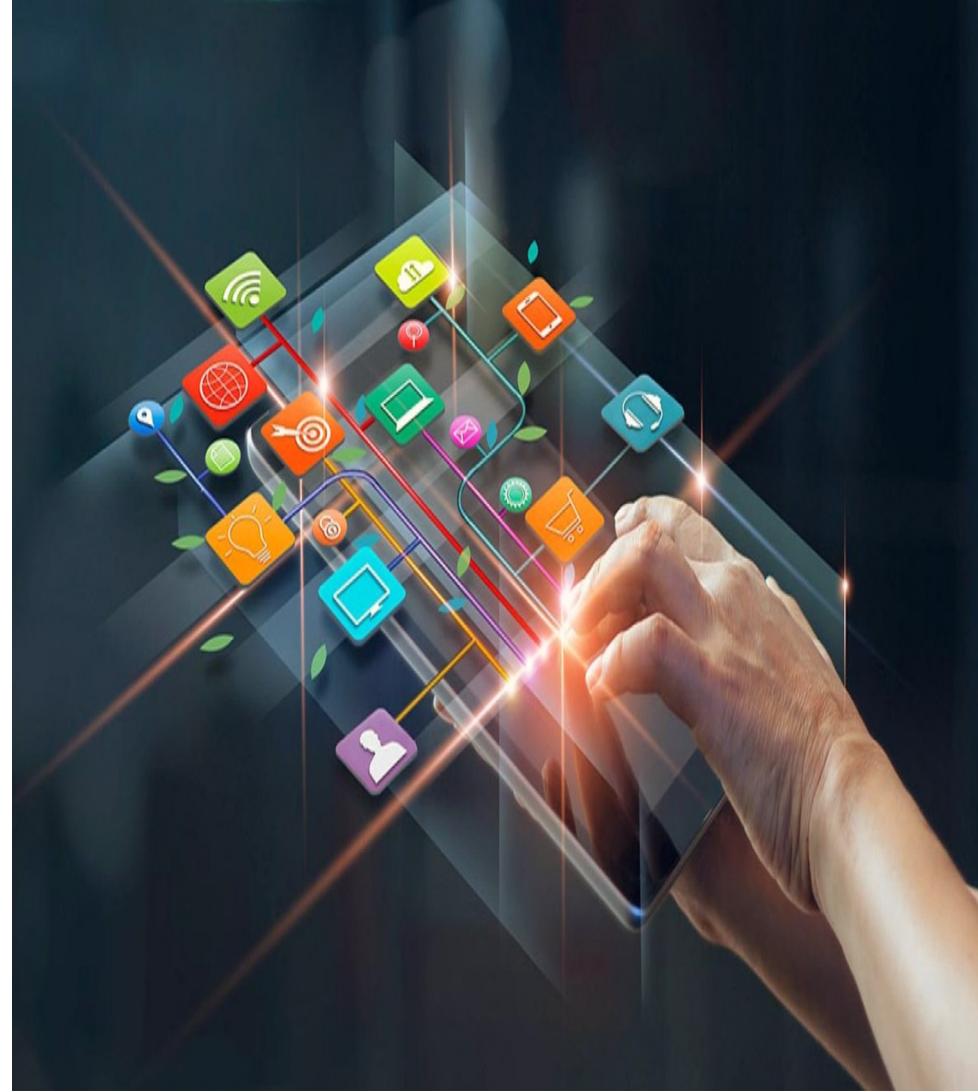
REGIONE
PIEMONTE



REGIONE PIEMONTE
AGENZIA PIEMONTE LAVORO
CENTRI PER L'EMPREGO

Agenda

- Cos'è il portale SILAP?
- Come si accede?
- Home page
- Inserire dichiarazione ai fini del versamento:
 - 1° Passo – Dati aziendali
 - 2° Passo – Province
 - 3° Passo – Riepilogo
- Riepilogo importi da versare
- Stati dichiarazione
- Cercare dichiarazione ai fini del versamento
- Cosa succede dopo l'invio?
- Pagamento
- Sanzioni
- Normativa di riferimento
- Informazioni utili

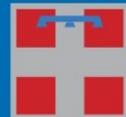


Cos'è il portale SILAP?

E' un portale di accesso dedicato alle **aziende** e ai **consulenti del lavoro** per presentare la **dichiarazione annuale ai fini del versamento del contributo di esonero previsto dall' art.5 L. 68/99.**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



REGIONE
PIEMONTE

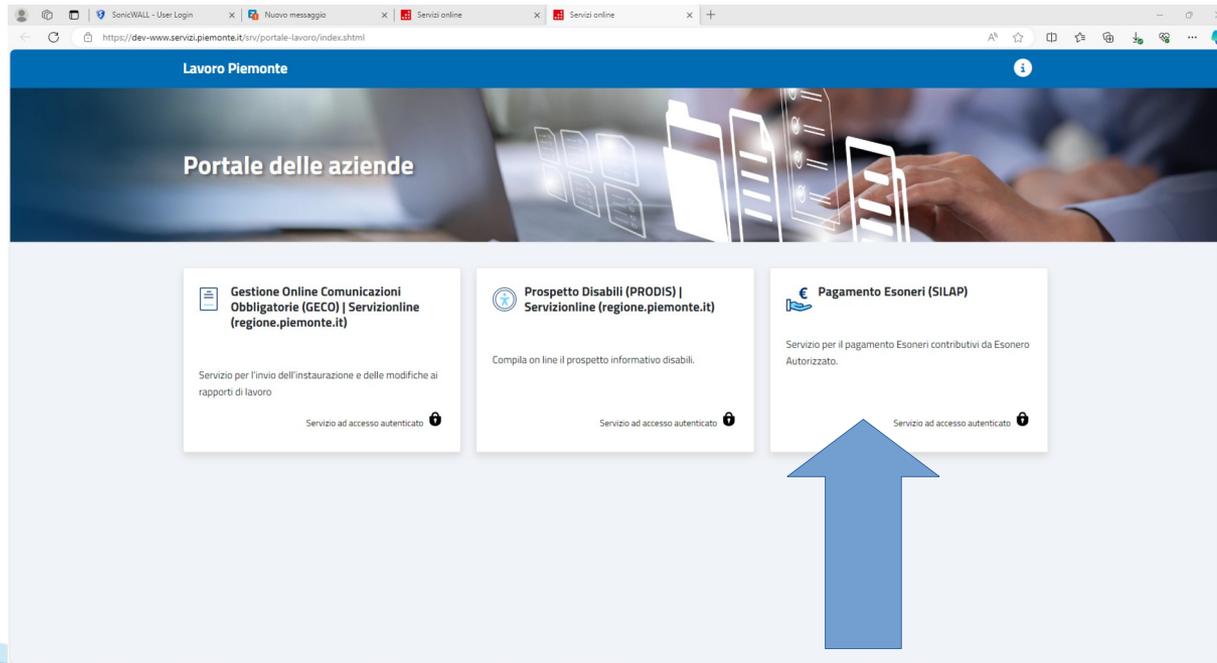


REGIONE PIEMONTE
AGENZIA PIEMONTE LAVORO
CENTRI PER L'IMPIEGO

Come si accede?

Accesso al Portale aziende:

www.servizi.piemonte.it/srv/portale-lavoro/index.shtml



Come si accede?

Tema Istruzione, Formazione e Lavoro

Portale Pagamento Esoneri Contributivi da Esonero Autorizzato

Imprese e liberi professionisti

Scheda informativa per l'utenza "Imprese e liberi professionisti"



L'**esonero parziale** è un istituto disciplinato dall'art. 5 comma 3 della Legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e dal Decreto del Ministero del Lavoro 7 luglio 2000 n.357; "... i datori di lavoro privati e gli enti pubblici economici che, per le speciali condizioni della loro attività, non possono occupare l'intera percentuale dei disabili, possono, a domanda, essere parzialmente esonerati dall'obbligo dell'assunzione, alla condizione che versino al Fondo regionale per l'occupazione dei disabili di cui all'articolo 14 un contributo esonerativo per ciascuna unità non assunta..."

Per "speciali condizioni di attività" si intende la presenza di **almeno una** delle seguenti condizioni:

- > faticosità della prestazione lavorativa richiesta;
- > pericolosità connessa al tipo di attività, anche derivante da condizioni ambientali nelle quali si svolge l'attività stessa;
- > particolare modalità di svolgimento dell'attività lavorativa.

L'esonero parziale può essere concesso fino alla misura **percentuale massima del 60%** della quota di riserva, in relazione alle caratteristiche dell'attività aziendale. L'autorizzazione all'esonero parziale è concessa a tempo determinato e impone il versamento di un contributo di **39,21 euro (Decreto Ministeriale del 30/09/2021)** per ogni giorno lavorativo e per ogni persona disabile non occupata.

Da giugno 2017, la Regione Piemonte è l'amministrazione competente del procedimento di concessione dell'esonero parziale di cui all'art 5 comma 3 della Legge 12 marzo 1999 n. 68.

Assistenza

Per problemi applicativi
tel: 011.0824322
lun - ven 8,30 - 17,30

Normativa

 **Esonero parziale**
risorsa esterna su www.regione.piemonte.it

Link utili

[Esonero parziale](#) 

🔗 Schede informative correlate

Esonero parziale

Accesso al sistema

URL di accesso diretto:

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/portale-pagamento-esoneri-contributivi-esonero-autorizzato>

Tramite il catalogo dei servizi online della Regione Piemonte, cerca ESONERI o SILAP:

<https://servizi.regione.piemonte.it>

Come si accede?

Scelta del ruolo (solo se si hanno più ruoli):

- Legale rappresentante
- Persona con carica aziendale
- Delegati
- Persone autorizzate
- Consulenti del lavoro
- Operatore regionale

Set.	Denominazione azienda	Ruolo	Codice fiscale
<input type="radio"/>	[REDACTED]	Consulente responsabile	[REDACTED]
<input type="radio"/>	[REDACTED]	Persona autorizzata	[REDACTED]
<input type="radio"/>	CSI PIEMONTE - DEMO 28	Regione	AAAAA05A11E00Q

Portale esoneri

Dichiarazione versamento esoneri
Gestione dichiarazione annuale ai fini del versamento esoneri

Pagina iniziale

i Inserimento e ricerca dichiarazione ai fini del versamento

Inserimento e ricerca dichiarazione di versamento NUOVA DICHIARAZIONE

Criteri di ricerca

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Codice fiscale azienda Denominazione azienda

Data stato dichiarazione da* Data stato dichiarazione a*

Stato della dichiarazione

RIMUOVI CHECK STATO

Bozza Accettata Modificata Autorizzata Non autorizzata

Annullata Eliminata Avviso inviato Acconto Saldo

Anno protocollo Numero protocollo

Versamento

In unica soluzione In due rate

RIMUOVI FILTRI CERCA

Attiva
l'inserimento di
una nuova
dichiarazione

Attiva la ricerca
di una
dichiarazione

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (1/10)

Portale esoneri

TORNA ALL' ELENCO

1 Dati aziendali 2 Province 3 Riepilogo

Dichiarazioni di versamento degli esoneri parziali

Inserimento dati aziendali

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Codice fiscale azienda* CERCA Denominazione azienda

Sede legale

Comune (cod, desc) Indirizzo

CCNL (cod, desc)

Inserimento dati dichiarazione

Anno di riferimento* 2024

Credito residuo (€)

Versamento* in unica soluzione in due rate

Mail di riferimento*

ANNULLA CONFERMA E PROSEGUI

ATTENZIONE: verificare sempre che la mail referente sia corretta e non sia una PEC

1° passo – Dati Aziendali

Contiene i dati dell'azienda (codice fiscale azienda e dati sede legale):

- Il consulente del lavoro deve ricercare l'azienda sui cui operare per codice fiscale.
- Per gli altri ruoli i dati azienda sono preimpostati.
- Il credito residuo è preimpostato dal sistema.

Se i dati aziendali non sono corretti si deve aggiornare l'anagrafica accendendo al sistema delle Comunicazioni Obbligatorie (GECO).

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (2/10)

Portale esoneri

TORNA ALL' ELENCO

1 Dati aziendali 2 Province 3 Riepilogo

Dichiarazioni di versamento degli esoneri parziali

Elenco province
Selezionare
CUNEO

Dati esonero parziale

Data richiesta	% Richiesta	Data concessione	% Concessa	Data scadenza	Data diniego
21/09/2021	59	26/09/2023	40	25/09/2024	

Dati riconoscimento inabilità

Data riconoscimento	Data scadenza	Ore settimanali medie

Dati convenzione

Data stipula	Tipologia	N. Posizioni aperte	Data scadenza

Dati prospetti informativi

Anno	Base computo	Quota riserva	Disabili in forza	N. Compensazione	N. Esonerati autocertificati	Esuero categorie protette
2023	103	7	0	0	0	0
2024	100	7	0	0	2	0

Giorni lavorativi | Sospendizioni | Dettaglio dichiarazione

Lista province

2° passo – Province: Dati visualizzati

Il sistema visualizza i dati utilizzati per calcolare la dichiarazione di versamento. La dichiarazione è suddivisa per **ogni provincia** piemontese con una richiesta d'esonero valida.

I dati visualizzati sono:

- Dati dell'esonero parziale
- Dati dei riconoscimenti inabilità
- Dati delle convenzioni
- Dati del prospetto informativo disabili (al 31/12/anno dichiarazione - 1 e l'eventuale ultimo prospetto dell'anno di riferimento, non utilizzato nei conteggi)

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (3/10)

2° Passo – Province: Giorni lavorativi

Per ogni provincia, l'operatore specifica:

- i giorni lavorativi settimanali
- la festa patronale
- i giorni festivi da contratto

Elenco province

Selezionare
TORINO

Dati esonero parziale

Data richiesta	% Richiesta	Data concessione	% Concessa	Data scadenza	Data diniego
02/01/2023	60	04/01/2023	60	31/12/2025	

Dati riconoscimento inabilità

Data riconoscimento	Data scadenza	Ore settimanali medie

Dati convenzione

Data stipula	Tipologia	N. Posizioni aperte	Data scadenza

Dati prospetti informativi

Anno	Base computo	Quota riserva	Disabili in forza	N. Compensazione	N. Esonerati autocertificati	Esubero categorie protette
2023	103	7	0	0	0	0
2024	100	7	0	0	2	0

Giorni lavorativi Sospensioni Dettaglio dichiarazione

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Giorni lavorativi* 5 6

Festa patronale
24/06/2024

Giorni festivi da contratto

Giorni festivi da contratto (ad eccezione delle festività nazionali già considerate dal sistema)

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (4/10)

Giorni lavorativi Sospensioni Dettaglio dichiarazione

Sospensioni

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Data inizio* Data fine*

Data da Data a

Motivo Sospensione* % Sospensione* N. Lavoratori Sospesi*

Contratti di solidarietà o C.I.G.S.
Licenziamento collettivo

ANNULLA CONFERMA

Elenco Sospensioni

Periodo	Motivo Sospensione	% Sospensione	N. Lavoratori Sospesi	Azioni
! Non ci sono dati				

CONFERMA E PROSEGUI

2° passo – Province: Sospensioni

Per ogni provincia, l'operatore inserisce le eventuali sospensioni in termini di:

- data inizio e fine sospensione.
- motivo sospensione: «Contratti di solidarietà o CIGS» o «Licenziamento collettivo». Nel secondo caso la sospensione è applicata a tutte le province.
- percentuale di sospensione o il numero di lavoratori sospesi. Nel caso di licenziamento collettivo il sistema imposta in automatico la percentuale pari a 100%.

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (5/10)

Giorni lavorativi Sospensioni **Dettaglio dichiarazione**

Dichiarazione esoneri

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Data inizio*

Data da 

Data fine*

Data a 

Base computo*

N. disabili in forza*

N. comp.*

N. eson. autocert.

N. esuberi cat. protette

N. riall. naz.*

0

Categoria azienda*

Categoria azienda*

- C - Da 15 a 35 dipendenti
- B - Da 36 a 50 dipendenti
- A - Oltre i 50 dipendenti

ANNULLA

CONFERMA

ELIMINA PERIODI SELEZIONATI

RIPRISTINA DATI INIZIALI

Elenco dichiarazioni

	Periodo	Categoria azienda	Base computo	N. disabili in forza	N. comp.	Motivo sosp.	Sosp.	N. eson. autocert.	Quota riserva	N. riall. naz.	GG lavor.	N. lav. esonerati	Importo
	01/01/2024 - 19/09/2024	A	104 - 106	0 - 3	0			0	7	0	184	4	28.858,56
	20/09/2024 - 31/10/2024	A	106 - 107	4	0			0	7	0	30	3	3.528,90
	01/11/2024 - 01/11/2024	A	108	4	0			0	8	0	0	4	0,00
	02/11/2024 - 31/12/2024	A	106	4	0			0	7	0	40	3	4.705,20

Totale dichiarazione calcolata per provincia di TORINO: 37.092,66

CONFERMA E PROSEGUI

2° passo – Province: Dettaglio

Il sistema calcola:

- i periodi in cui varia la base computo o il n° di disabili in forza analizzando le comunicazioni obbligatorie, i riconoscimenti inabilità, le sospensioni, le convenzioni, **il riallineamento nazionale e gli eventuali esuberi di categorie protette** intercorse nell'anno di riferimento della dichiarazione;
- il n° di lavoratori esonerati in base alla % di richiesta o concessione dell'esonero;
- I periodi evidenziati in azzurro, calcolati dal sistema, rappresentano i dati sintetici derivanti dal raggruppamento di periodi di dettaglio con lo stesso numero di unità esonerate, al fine di evitare la visualizzazione di un numero eccessivo di righe nella dichiarazione.**

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (6/10)

Giorni lavorativi Sospensioni Dettaglio dichiarazione

Dichiarazione esoneri

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Data inizio* Data fine* Base computo*

Data da Data a

N. disabili in forza* N. comp.* N. eson. autocert.

N. esuberi cat. protette N. riall. naz.* Categoria azienda*

 0

Categoria azienda*
C - Da 15 a 35 dipendenti
B - Da 36 a 50 dipendenti
A - Oltre i 50 dipendenti

Elenco dichiarazioni

	Periodo	Categoria azienda	Base computo	N. disabili in forza	N. comp.	Motivo sosp.	Sosp.	N. eson. autocert.	Quota riserva	N. riall. naz.	GG lavor.	N. lav. esonerati	Importo
	<input data-bbox="131 674 150 685" type="button" value="+"/>	01/01/2024 - 19/09/2024	A	104 - 106	0 - 3	0		0	7	0	184	4	28.858,56
<input data-bbox="131 718 150 729" type="button" value="+"/>	20/09/2024 - 31/10/2024	A	106 - 107	4	0			0	7	0	30	3	3.528,90
<input data-bbox="131 767 150 778" type="button" value="+"/>	01/11/2024 - 01/11/2024	A	108	4	0			0	8	0	0	4	0,00
<input data-bbox="131 816 150 827" type="button" value="+"/>	02/11/2024 - 31/12/2024	A	106	4	0			0	7	0	40	3	4.705,20

Totale dichiarazione calcolata per provincia di TORINO: 37.092,66

<input data-bbox="131 1013 150 1024" type="button" value="+"/>	20/09/2024 - 31/10/2024	A	106 - 107	4	0			0	7	0	30	3	3.528,90
<input data-bbox="131 1051 150 1062" type="button" value="+"/>	01/11/2024 - 01/11/2024	A	108	4	0			0	8	0	0	4	0,00

2° passo – Province: Dettaglio

Per l'operatore aziendale è possibile:

- per ogni periodo di sintesi, espandere e verificare gli specifici **periodi di dettaglio** selezionando la funzione **+** posizionata in testa alla riga.

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (7/10)

Giorni lavorativi Sospensioni Dettaglio dichiarazione

Dichiarazione esoneri

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Data inizio* Data da <input type="text"/>	Data fine* Data a <input type="text"/>	Base computo* <input type="text"/>
N. disabili in forza* <input type="text"/>	N. comp.* <input type="text"/>	N. eson. autocert. <input type="text"/>
N. esuberi cat. protette <input type="text"/>	N. riall. naz.* 0 <input type="text"/>	Categoria azienda* <input type="text"/>

ANNULLA

CONFERMA

Elenco dichiarazioni

ELIMINA PERIODI SELEZIONATI

RIPRISTINA DATI INIZIALI

Periodo	Categoria azienda	Base computo	N. disabili in forza	N. comp.	Motivo sosp.	Sosp.	N. eson. autocert.	Quota riserva	N. riall. naz.	GG lavor.	N. lav. esonerati	Importo
- 01/01/2024 - 19/09/2024	A	104 - 106	0 - 3	0			0	7	0	184	4	28.858,56
<input type="checkbox"/> Sel. tutti												
<input checked="" type="checkbox"/> 01/01/2024 - 05/01/2024	A	105	0	0			0	7	0	4	4	627,36
<input type="checkbox"/> 06/01/2024 - 29/02/2024	A	104	0	0			0	7	0	39	4	6.116,76
<input type="checkbox"/> 01/03/2024 - 31/03/2024	A	105	0	0			0	7	0	21	4	3.293,64
<input type="checkbox"/> 01/04/2024 - 23/04/2024	A	105	1	0			0	7	0	16	4	2.509,44
<input type="checkbox"/> 24/04/2024 - 01/06/2024	A	105	2	0			0	7	0	26	4	4.077,84
<input type="checkbox"/> 02/06/2024 - 02/07/2024	A	106	2	0			0	7	0	22	4	3.450,48
<input type="checkbox"/> 03/07/2024 - 19/09/2024	A	106	3	0			0	7	0	56	4	8.783,04
+ 20/09/2024 - 31/10/2024	A	106 - 107	4	0			0	7	0	30	3	3.528,90
+ 01/11/2024 - 01/11/2024	A	108	4	0			0	8	0	0	4	0,00

2° passo – Province: Dettaglio

- Per ogni periodo di dettaglio è possibile:
ELIMINARE i periodi:
spuntando la checkbox in testa alla riga ed utilizzando il tasto funzionale «**ELIMINA PERIODI SELEZIONATI**». A questo punto dovranno essere inseriti manualmente tutti i dati del periodo nella sezione sopra riportata di «**Dichiarazione esoneri**»

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (8/10)

Giorni lavorativi Sospensioni Dettaglio dichiarazione

Dichiarazione esoneri

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Data inizio*	Data fine*	Base computo*
01/01/2024	05/01/2024	105
N. disabili in forza*	N. comp.*	N. eson. autocert.
0	0	0
N. esuberi cat. protette	N. riall. naz.*	Categoria azienda*
	0	A - Oltre i 50 dipendenti

ANNULLA

CONFERMA

Elenco dichiarazioni

ELIMINA PERIODI SELEZIONATI

RIPRISTINA DATI INIZIALI

Periodo	Categoria azienda	Base computo	N. disabili in forza	N. comp.	Motivo sosp.	Sosp.	N. eson. autocert.	Quota riserva	N. riall. naz.	GG lavor.	N. lav. esonerati	Importo
01/01/2024 - 19/09/2024	A	104 - 106	0 - 3	0			0	7	0	184	4	28.858,56
<input type="checkbox"/> Sel. tutti												
<input checked="" type="checkbox"/> 01/01/2024 - 05/01/2024	A	105	0	0			0	7	0	4	4	627,36
<input type="checkbox"/> 06/01/2024 - 29/02/2024	A	104	0	0			0	7	0	39	4	6.116,76
<input type="checkbox"/> 01/03/2024 - 31/03/2024	A	105	0	0			0	7	0	21	4	3.293,64
<input type="checkbox"/> 01/04/2024 - 23/04/2024	A	105	1	0			0	7	0	16	4	2.509,44
<input type="checkbox"/> 24/04/2024 - 01/06/2024	A	105	2	0			0	7	0	26	4	4.077,84
<input type="checkbox"/> 02/06/2024 - 02/07/2024	A	106	2	0			0	7	0	22	4	3.450,48
<input type="checkbox"/> 03/07/2024 - 19/09/2024	A	106	3	0			0	7	0	56	4	8.783,04
<input type="checkbox"/> 20/09/2024 - 31/10/2024	A	106 - 107	4	0			0	7	0	30	3	3.528,90
<input type="checkbox"/> 01/11/2024 - 01/11/2024	A	108	4	0			0	8	0	0	4	0,00

2° passo – Province: Dettaglio

- Per ogni periodo di dettaglio è possibile: **MODIFICARE** i singoli periodi: selezionando la riga sul checkbox in testa alla stessa ed utilizzando la funzione di modifica dati in fondo alla riga



I dati della riga di dettaglio verranno automaticamente riportati nella sezione «Dichiarazione esoneri» e l'operatore potrà aggiornare i dati e confermarli attivando il pulsante «CONFERMA».

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (9/10)

Elenco dichiarazioni

ELIMINA PERIODI SELEZIONATI

RIPRISTINA DATI INIZIALI

Periodo	Categoria azienda	Base computo	N. disabili in forza	N. comp.	Motivo sosp.	Sosp.	N. eson. autocert.	Quota riserva	N. riall. naz.	GG lavor.	N. lav. esonerati	Importo		
→* 01/01/2024 - 19/09/2024	A	104 - 106	0 - 3	0			0	7	0	184	4	28.858,56		
<input type="checkbox"/> Sel. tutti														
Periodo	Categoria azienda	Base computo	N. disabili in forza	N. comp.	Motivo sosp.	% Sosp.	N. lav. sosp.	N. eson. autocert.	N. esuberi cat. protette	Quota riserva	N. riall. naz.	GG lavor.	N. lav. esonerati	Importo
<input type="checkbox"/> 01/01/2024 - 05/01/2024 *	A	105	1	0			0	0	7	0	4	4	627,36	
<input type="checkbox"/> 06/01/2024 - 29/02/2024	A	104	0	0			0	0	7	0	39	4	6.116,76	
<input type="checkbox"/> 01/03/2024 - 31/03/2024	A	105	0	0			0	0	7	0	21	4	3.293,64	
<input type="checkbox"/> 01/04/2024 - 23/04/2024	A	105	1	0			0	0	7	0	16	4	2.509,44	
<input type="checkbox"/> 24/04/2024 - 01/06/2024	A	105	2	0			0	0	7	0	26	4	4.077,84	
<input type="checkbox"/> 02/06/2024 - 02/07/2024	A	106	2	0			0	0	7	0	22	4	3.450,48	
<input type="checkbox"/> 03/07/2024 - 19/09/2024	A	106	3	0			0	0	7	0	56	4	8.783,04	

2° passo – Province: Dettaglio

I periodi inseriti dall'operatore sono evidenziati con l'asterisco (*) per distinguerli da quelli calcolati in automatico.

Tale simbolo viene anche riportato sul periodo di sintesi.

Con la funzione «*RIPRISTINA DATI INIZIALI*»: il sistema cancella i periodi inseriti/modificati da operatore e riesegue il calcolo automatico.

Inserire dichiarazione ai fini del versamento (10/10)

TORNA ALL' ELENCO

1 Dati aziendali 2 Province 3 Riepilogo

i Dichiarazioni di versamento degli esoneri parziali

i Riepilogo

Dati azienda

Dati dichiarazione

Dichiarazione versamenti

Provincia	Giorni lavorativi	Importo €
TORINO	254	37.092,66

TOTALE AZIENDA
37.092,66 - 0,00 = 37.092,66

Iter amministrativo dichiarazione versamenti

Protocollo (anno/numero)

Data	Stato	Note
22/01/2025 12:00	Bozza	

Note

CONFERMA E INVIA

3° passo – Riepilogo

Nel riepilogo il sistema visualizza:

- i dati dell'azienda
- i dati della dichiarazione
- l'importo totale della dichiarazione con la suddivisione per provincia
- le NOTE in cui l'operatore aziendale può riportare delle informazioni che ritenga utili all'istruttoria di Regione.

Riepilogo importi da versare (art.5 co.3 Legge 68/99)



Riepilogo importi da versare (art.5 co.3 Legge 68/99)

Dati aziendali

Denominazione azienda: [REDACTED]
Partita iva: [REDACTED]
Codice fiscale: [REDACTED]
Sede legale: [REDACTED]
CCNL: FERROVIE DELLO STATO - Servizi appalto
Protocollo dichiarazione n. - del -
Credito residuo: 0.00€

Provincia: TORINO

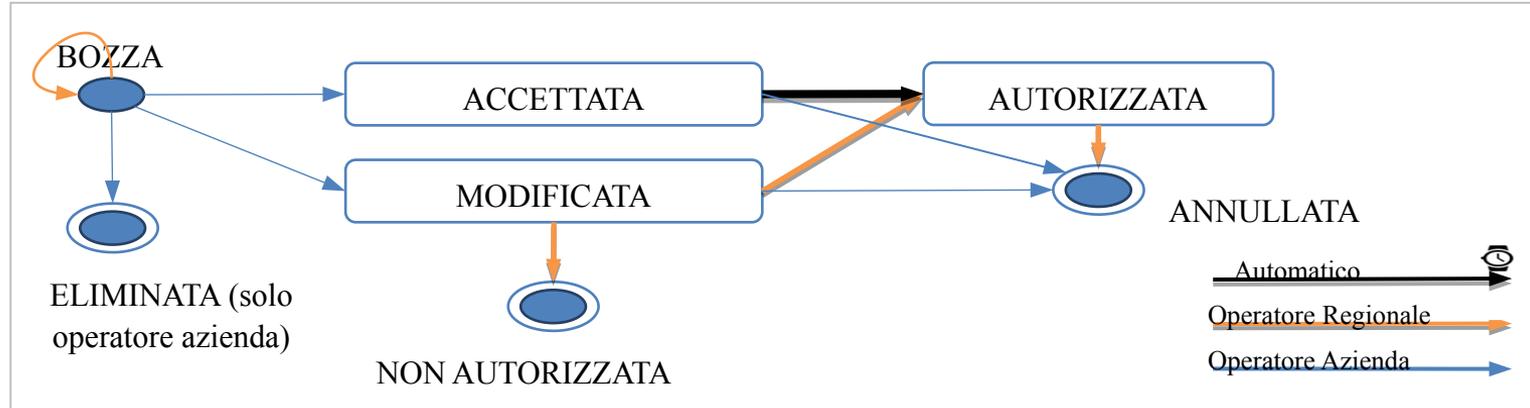
Santo patrono: -
Giorni festivi da contratto: -
N. giorni lavorativi settimanali: 5
Esonero: Dal 02/01/2023 al 31/12/2025 ove la percentuale richiesta è del 60% e la percentuale concessa è del 60%.
Ultimo provvedimento: Concessione richiesta esonero n. 144 del 24/10/2024.

PERIODO	GG LAVORATIVI	N. ESONERATI	IMPORTO
01/01/2024 - 19/09/2024	184	4	28,858.56
20/09/2024 - 31/10/2024	30	3	3,528.90
01/11/2024 - 01/11/2024	0	4	0.00
02/11/2024 - 31/12/2024	40	3	4,705.20
TOTALE	254	14	37,092.66

TOTALE: 37,092.66€

N.B. = sul documento verranno riportati solo i periodi di sintesi

Stati dichiarazione



- **BOZZA:** è una dichiarazione inserita dall'azienda ma non inviata.
- **ACCETTATA:** è una dichiarazione inviata con lo stesso importo calcolato dal sistema.
- **MODIFICATA:** è una dichiarazione inviata con importo diverso da quello calcolato dal sistema
- **AUTORIZZATA:** è una dichiarazione autorizzata da Regione
- **NON AUTORIZZATA:** è una dichiarazione non autorizzata da Regione
- **ELIMINATA:** è una dichiarazione eliminata dall'azienda quando era in bozza
- **ANNULLATA:** è una dichiarazione annullata da Regione, se era "Autorizzata". E' una dichiarazione annullata dall'azienda se "Modificata" o "Accettata"
- **AVVISO INVIATO:** è una dichiarazione autorizzata da Regione che assume questo stato in seguito all'esecuzione della procedura di invio degli avvisi di pagamento, in data definita da Regione ed entro la fine di giugno
- **ACCONTO:** è una dichiarazione per la quale è stata versata la prima quota di acconto (nel caso di 2 rate)
- **SALDO:** è una dichiarazione per la quale è stata versata la quota a saldo (nel caso di 1 o 2 rate)

Ricerca dichiarazione ai fini della generazione della dichiarazione esonero

Portale esoneri

Criteri di ricerca

Dichiarazioni ai fini del versamento

Filtri applicati

- Codice Fiscale: [redacted]
- Denominazione Azienda: [redacted]
- Data stato dichiarazione: Da: 16/01/2023
- Data stato dichiarazione: a: 16/01/2024
- Stato: Accettata Autorizzata Bozza Modificata Non autorizzata

Azienda	Anno rif.	Data stato	Stato	N. protocollo	Importo	Azioni
[redacted]	2022	20/10/2023	Bozza		10.037,76	   

Record 1 - 1 di 1

Inizio Prec. 1 Succ. Fine

ESPORTA PDF EXPORTA EXCEL

- Le azioni sono:
- Visualizzare
 - Modificare
 - Eliminare
 - Annullare
 - Stampare



Ricerca dichiarazione ai fini del versamento

Dichiarazioni ai fini del versamento

Filtri applicati

✓ Data stato dichiarazione: Da: 22/01/2024

✓ Data stato dichiarazione: a: 22/01/2025

✓ Stato: Avviso inviato Acconto Saldo

Versamento in unica soluzione: NO

Versamento in due rate: NO

Azienda	Anno rif.	Data stato	Stato	N. protocollo	Importo	N. Rate versate	Importo versato	Data ultimo versamento	Azioni
██████████	2023	10/06/2024	Avviso inviato	1063	4.802,50				   
██████████	2023	18/09/2024	Acconto	1064	352,89	1	176,44	18/09/2024	   
██████████	2023	14/05/2024	Saldo	1045	57.834,75	1	57.834,75	10/04/2024	  

Verifica stato pagamento



Per la dichiarazione ai fini di versamento dell'esonero dell'anno 2023 per l'azienda ██████████ ██████████ risulta effettuato il pagamento con codice avviso 320240872764420918 relativo alla prima rata di acconto e non risulta effettuato il pagamento con codice avviso 320240872764421019 relativo al saldo.

ANNULLA

Le azioni sono:

- Visualizzare 
- Stampare 
- Avviso di pagamento 
- Verifica stato pagamento 
-
-

Esempio di avviso di pagamento

 AVVISO DI PAGAMENTO			
Importi da versare (art.5 co.3 Legge 68/99)			
ENTE CREDITORE Cod. Fiscale 80087670016		DESTINATARIO AVVISO Cod. Fiscale 00060550050	
Regione Piemonte		CASSA DI RISPARMIO DI ASTI S.P.A.	
Piazza Castello, 10122 - Torino (TO)			
QUANTO E QUANDO PAGARE? DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su www.pagopa.gov.it			
23.349,56 Euro entro il 31/07/2024		PAGA SUL SITO O CON LE APP	
Puoi pagare con una unica rata		del tuo Ente Creditore	
L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, interessi, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operaio o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.		della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.	
		PAGA SUL TERRITORIO	
		in tutti gli Uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.	
Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.			
BANCHE E ALTRI CANALI		RATA UNICA entro il 31/07/2024	
Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.			
		Destinatario CASSA DI RISPARMIO DI ASTI S.P.A. Euro 23.349,56	
		Ente Creditore Regione Piemonte	
		Oggetto del pagamento Importi da versare (art.5 co.3 Legge 68/99)	
		Codice CBILL 3202 4102 2764 5672 17 Cod. Fiscale Ente Creditore 80087670016	

Verifica dati del pagamento sulla dichiarazione

TORNA ALL' ELENCO

1 Dati aziendali 2 Province 3 Riepilogo

Dichiarazioni di versamento degli esoneri parziali

Riepilogo

- Dati azienda
- Dati dichiarazione
- Dichiarazione versamenti
- Dati pagamento**
- Note

Sul riepilogo della dichiarazione il sistema visualizza la nuova sezione dei «*Dati pagamento*»

Dati pagamento	
<u>Avviso di pagamento rata: 1</u>	
IUV 20240872764420918	Codice avviso 320240872764420918
Data creazione avviso 27/05/2024	Importo atteso 19.605,00
Causale del versamento Importi da versare (art.5 co.3 Legge 68/99)	
Data versamento 27/03/2024	Importo versato 19.605,00
Prestatore del servizio di pagamento Nexi CIPBITMM	
Numero transazione TST00000004312930	
Identificativo univoco riscossione db222558d9214f5eb4ee41e845ff200f	
<u>Avviso di pagamento rata: 2</u>	
IUV 20240872764421019	Codice avviso 320240872764421019
Data creazione avviso 27/03/2024	Importo atteso 19.605,00
Causale del versamento Importi da versare (art.5 co.3 Legge 68/99)	
Data versamento	Importo versato
Prestatore del servizio di pagamento	
Numero transazione	
Identificativo univoco riscossione	

Cosa succede dopo l'invio della dichiarazione?

- Alla conferma ed invio della dichiarazione viene attribuito e comunicato un protocollo.
- Le dichiarazioni accettate e modificate vengono trasmesse alla Regione che procede alla verifica istruttoria.
- Al termine della verifica istruttoria, le dichiarazioni vengono autorizzate e viene inviata una comunicazione di esito positivo.
- Entro il **30 giugno** vengono comunicate le modalità di pagamento da seguire (unico o doppio IUV a seconda della modalità di pagamento scelta).
- Dal **1° luglio** sarà consultabile il documento dell'avviso di pagamento all'interno dell'applicativo

Pagamento

- Entro il **30 GIUGNO** la ditta riceve l'avviso di pagamento di quanto dovuto per l'annualità 2024.
- Entro il **15 OTTOBRE** la ditta provvede al versamento di quanto dovuto con la possibilità di effettuare 2 pagamenti (acconto entro il 31 luglio e saldo entro il 15 ottobre).
- Alla ricezione dello IUV, i pagamenti possono essere effettuati con:
 - PiemontePAY <https://pay.sistemapiemonte.it/epayweb/>
 - Direttamente On Line tramite Internet Banking
 - Presso gli sportelli fisici presentando l'avviso di pagamento ricevuto

Pagamento



IUV = Identificativo Unico di Versamento

Se hai ricevuto un **avviso di pagamento**, usa il codice avviso o lo IUV in esso contenuto per pagare su PIEMONTEPAY e per verificare lo stato del tuo pagamento.

Su PIEMONTEPAY puoi effettuare anche **pagamenti spontanei** verso la PA: puoi fare tutto on line. Puoi creare e stampare un avviso di pagamento che ti servirà per pagare presso i centri autorizzati. La funzione di stampa è già disponibile.

HAI RICEVUTO UN AVVISO DI PAGAMENTO?

PAGA CON PIEMONTEPAY con IUV

Hai già pagato? [Verifica](#)

VUOI EFFETTUARE UN PAGAMENTO SPONTANEO?

PAGA CON PIEMONTEPAY

Per pagare in un centro autorizzato [Stampa l'avviso](#)

Sanzioni

- In caso di mancato o inesatto pagamento l'ufficio regionale diffida la ditta a sanare entro 15 giorni lavorativi.
- Trascorso tale termine avverrà la dovuta segnalazione all'Ispettorato Territoriale del Lavoro competente per l'irrogazione delle sanzioni previste.

Normativa di riferimento

- L.68/99
- DM 357/2000 Procedimento
- DM 193/2021 Importo
- DGR n.10-5968 del 18/11/2022
- DD n. 9 del 15/01/2024

Informazioni utili

- **18 febbraio – 4 aprile**: presentazione della dichiarazione
- Entro **30 giugno**: esito istruttoria e invio modalità di pagamento
- Entro **15 ottobre**: pagamento del contributo in una o due soluzioni (30 luglio – 15 ottobre)

Responsabile del Procedimento

- Dirigente del Settore Politiche del lavoro
- Livio Boiero

Contatti

- Diego Busso 011/4325554 - 334/6126338 diego.busso@regione.piemonte.it
- **CSI** per problemi di accesso a SILAP dalle 8:30 alle 17:30 dal Lun. a Ven. 011.0824322



Grazie



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



REGIONE
PIEMONTE



REGIONE PIEMONTE
AGENZIA PIEMONTE LAVORO
CENTRI PER L'EMPREGO