

**STRUTTURE RICETTIVE ALL'APERTO E TURISMO ITINERANTE**

l.r.5/19 e r.r.11/22

**COMUNICAZIONE DEI PREZZI E DEI PERIODI DI APERTURA**

<b>ANNO</b>
-------------

La comunicazione è da trasmettere all'ATL in via telematica tramite la piattaforma PIEMONTE DATI TURISMO - Informazioni al fondo del presente modello

La mancata o incompleta comunicazione dei prezzi e dei periodi di apertura delle strutture ricettive entro i termini previsti comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui all'art.6, comma 1 della l.r.22/95, fatta salva la mancata comunicazione per assenza di variazioni informative rispetto alla precedente comunicazione che, in tal caso, si intende implicitamente confermata e validata

Legge regionale 22/95, art. 2, commi 3, 4, 7, 10 - <http://arianna.consiglioregionale.piemonte.it/>

INDICARE IL TIPO DI COMUNICAZIONE (per informazioni contattare l'ATL di competenza)					
COMUNICAZIONE ANNUALE			AGGIORNAMENTO PREZZI PER IL SECONDO SEMESTRE		
La comunicazione deve pervenire entro e non oltre il 1° Ottobre. I prezzi avranno validità dal 1° Gennaio.			La comunicazione deve pervenire entro e non oltre il 1° Giugno. I prezzi avranno validità dal 1° Luglio		
Crocettare la Qualifica		Campeggio	Campeggio con area glamping		Area Camper service
		Villaggio turistico	villaggio turistico con area glamping		
		Glamping		Aree attrezzate o aree di sosta	Garden sharing
TITOLARE - GESTORE/RAPPRESENTANTE - CUSTODE					
<b>Titolare</b> (impresa, legale rappresentante, enti o associazioni profit/no profit)		<b>Gestore / Rappresentante</b> (impresa, legale rappresentante, persona fisica, enti o associazioni profit/no profit)		<b>Custode</b> (persona fisica)	

Compilare o crocettare le caselle		PERIODI DI APERTURA		[INFORMAZIONI]
	APERTURA ANNUALE (vedi nota)		APERTURA STAGIONALE (vedi nota)	
<b>NOTE</b>	<p><i>I campeggi e i villaggi turistici possono essere ad apertura annuale, se l'attività è esercitata almeno duecentosettantuno giorni per anno solare, anche non consecutivi, ovvero ad apertura stagionale, se l'attività è esercitata almeno novanta giorni, anche non consecutivi, e per non più di duecentosettanta giorni per anno solare.</i></p>			
	<p>Indicare i periodi in ordine cronologico nell'anno solare di riferimento tra il 1° gennaio e il 31 dicembre con le date in formato numerico senza l'anno. (es.20/03).</p> <p>ATTENZIONE Non sono ammessi periodi a cavallo di due anni. (es. 23/12 - 6/01)</p>		<p>dal</p> <p>1°</p> <p>2°</p> <p>3°</p> <p>4°</p> <p>5°</p> <p>6°</p> <p>7°</p> <p>8°</p>	<p>al</p> <p>1°</p> <p>2°</p> <p>3°</p> <p>4°</p> <p>5°</p> <p>6°</p> <p>7°</p> <p>8°</p>
<b>NOTE</b>	<p>Periodo natalizio: l'eventuale periodo delle festività natalizie deve essere suddiviso secondo il seguente criterio. <b>Esempio:</b> - primo periodo (tra Capodanno e l'Epifania) dal 01/01 al 06/01 - ultimo periodo (dall'antivigilia di Natale a S. Silvestro) dal 23/12 al 31/12.</p>			

STAGIONALITA'				[PREZZI]
<p>Indicare i periodi in cui si intendono applicare i prezzi di alta o bassa stagione (es. dal 01/04 al 05/05).</p> <p>ATTENZIONE Non sono ammessi periodi a cavallo di due anni. (es. 23/12 - 6/01)</p>	BASSA STAGIONE (nell'anno solare di riferimento)		ALTA STAGIONE o UNICA (nell'anno solare di riferimento)	
	dal	al	dal	al

**Richiesta anticipata di pubblicazione prezzi:** I prezzi comunicati possono essere applicati a decorrere dal 1° Dicembre dello stesso anno della dichiarazione solo dalle strutture ricettive site in località montane sedi di sport invernali.

PREZZI PER L'UTILIZZO DEGLI ALLESTIMENTI FISSI								
	BASSA STAGIONE				ALTA STAGIONE o UNICA			
	1 GIORNO		1 SETTIMANA		1 GIORNO		1 SETTIMANA	
	min	max	min	max	min	max	min	max
CHALET (con bagno e cucina)								
MOBILHOME (con bagno e cucina)								
BUNGALOW (con bagno e cucina)								
BUNGALOW (senza bagno)								
CARAVAN (con bagno)								
CARAVAN (senza bagno)								
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (con bagno)								
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (senza bagno)								
	BASSA STAGIONE				ALTA STAGIONE o UNICA			
	2 SETTIMANE		1 MESE		2 SETTIMANE		1 MESE	
	min	max	min	max	min	max	min	max
CHALET (con bagno e cucina)								
MOBILHOME (con bagno e cucina)								
BUNGALOW (con bagno e cucina)								
BUNGALOW (senza bagno)								
CARAVAN (con bagno)								
CARAVAN (senza bagno)								
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (con bagno)								
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (senza bagno)								
	BASSA STAGIONE				ALTA STAGIONE o UNICA			
	WEEK END (una notte) sab. - dom.		WEEK END (due notti) ven. - sab. - dom.		WEEK END (una notte) sab. - dom.		WEEK END (due notti) ven. - sab. - dom.	
	min	max	min	max	min	max	min	max
CHALET (con bagno e cucina)								

MOBILHOME (con bagno e cucina)								
BUNGALOW (con bagno e cucina)								
BUNGALOW (senza bagno)								
CARAVAN (con bagno)								
CARAVAN (senza bagno)								
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (con bagno)								
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (senza bagno)								

Compilare i valori richiesti		PREZZI GIORNALIERI PER SINGOLA UNITA'				[PREZZI]
		BASSA STAGIONE		ALTA STAGIONE o UNICA		
		min	max	min	max	
TENDA						
PIAZZOLA						
ADULTI						
BAMBINI						
CANI						
AUTO						
MOTO						
POSTO BARCA						
CAMPER						
CARAVAN						
CHALET						
MOBILHOME						
BUNGALOW						
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVA						

ALTRI PREZZI		[PREZZI]			
Prezzi per persona al giorno		BASSA STAGIONE		ALTA STAGIONE o UNICA	
		min	max	min	max
MEZZA PENSIONE (v. nota)	Bevande comprese				
PENSIONE COMPLETA (v. nota)	Bevande comprese				

**NOTE** *Mezza pensione: normalmente comprensiva di pernottamento, cena e colazione.  
Pensione completa: normalmente comprensiva di pernottamento, 2 pasti completi e colazione.*

ALL INCLUSIVE: Formula "tutto compreso" da concordare con il titolare della struttura

PREZZI FORFETTARI PER I CARAVANS STANZIALI DEI CLIENTI							
		FORFAIT STAGIONE			FORFAIT ANNO		
		min		max		min	max
CARAVANS stanziali dei clienti							

ALTRI PREZZI						
		FORFAIT/GIORNO		CONSUMO €/KWh		DOCCIA CALDA
		min	max	min	max	
QUOTA LUCE						

Compilare o crocettare le caselle		PRIMA COLAZIONE (prezzi per persona)				[PREZZI]
	<b>Non prevista:</b> nella struttura non è previsto questo servizio			<b>Compresa</b>		
	<b>Non compresa</b> Indicare di seguito le opzioni disponibili					
	<b>Colazione italiana a parte:</b> the/latte/caffè, brioche/dolci, pane, burro, marmellata, ecc.	min		max		
	<b>Colazione inglese a parte:</b> uova, bacon, prosciutto, formaggio, succhi di frutta, ecc.	min		max		
	<b>Colazione a buffet a parte:</b> abbondante scelta di cibi e bevande	min		max		

Compilare o crocettare le caselle		RISTORAZIONE (servizio di pertinenza della struttura)				[PREZZI]
	Servizio riservato unicamente agli ospiti della struttura			Servizio disponibile anche alla clientela esterna		
	Numero coperti		Menù fisso		Cucina con specialità piemontesi	
	Menù alla carta		Menù bambini		Cucina celiaca (nota)	
	Menù a buffet				Cucina vegetariana	

**NOTE** *Ristorazione: per somministrare alimenti e bevande a persone di passaggio la struttura deve avere un'autorizzazione di pubblico esercizio.  
Clientela esterna: per somministrare alimenti e bevande alle persone di passaggio nonché in occasione di manifestazioni ed eventi, la struttura deve essere in possesso di una licenza di pubblico esercizio  
Cucina celiaca: disponibilità di cucina specializzata per persone con intolleranza al glutine o ad altri alimenti, previo accordo tra le parti - <http://www.celiachia.it>*

Opzioni disponibili = X		POSSIBILITA' DI SCONTI E PROMOZIONI ( l.r. 22/95 art. 5)				[PREZZI]
	Gruppi organizzati		Bambini (concordare con il titolare)		Accordi Tour Operator	
	Settimane bianche/verdi				Soggiorni (più di 14 gg)	

**NOTA FINALE E DICHIARAZIONE DI AUTENTICITA' DEI DATI FORNITI  
COMUNICAZIONE DEI PREZZI E PERIODI DI APERTURA PER L'ANNO**

Denomin. #RIF!	Comun #RIF!	Prov. #RIF!
----------------	-------------	-------------

**Il sottoscritto è responsabile di quanto è riportato nella presente comunicazione.**

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile del dichiarante \_\_\_\_\_ Timbro \_\_\_\_\_

**Liberatoria open data**

Si informa che, in linea con la politica regionale di messa a disposizione, in termini di riutilizzo, delle informazioni, dei dati e dei documenti di titolarità o nella disponibilità di Regione Piemonte - da ultime L.R. 24/2011 e Linee Guida relative al riutilizzo e alla diffusione tramite la rete internet dei documenti e dei dati pubblici dell'Amministrazione regionale approvate con DGR n. 22 – 4687 del 08/10/2012 (di seguito Linee guida) - la stessa diffonderà, in ottemperanza al CAD (artt. 50-52 e 54) e al D. Lgs. 36/2006 e s.m.i. (artt. 3 e 4), i dati e le informazioni da voi comunicati alla Regione stessa. A seguito di attenta valutazione di opportunità e legittimità (art 50 comma 2 del CAD, artt. 3 e 4 del D. Lgs. 36/2006 e s.m.i., art. 4 delle Linee guida), tali dati verranno rilasciati in formato aperto ai sensi dell'art. 68 comma 3 del CAD, attraverso la loro pubblicazione e messa a disposizione sulla piattaforma regionale "Open data" ([www.dati.piemonte.it](http://www.dati.piemonte.it)) secondo le modalità descritte dalle Linee guida e relativi allegati.

**Il sottoscritto autorizza:**

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile del dichiarante \_\_\_\_\_ Timbro \_\_\_\_\_

**SI RICORDA CHE:**

*I dati riportati sono soggetti al controllo del Comune competente territorialmente.*

*La mancata comunicazione dei prezzi e dei periodi di apertura delle strutture ricettive o la comunicazione mancante di informazioni essenziali o contenente informazioni errate comporta l'implicita conferma della validità della precedente comunicazione, nonché l'applicazione della sanzione amministrativa da euro 51,65 a euro 309,87.*

*La presente comunicazione è regolamentata dalla legge regionale n. 22 del 23 febbraio 1995 "Norme sulla pubblicità dei prezzi e delle caratteristiche degli alberghi e delle altre strutture turistico-ricettive". (B.U. 01 Marzo 1995, n. 9) - <http://arianna.consiglioregionale.piemonte.it/>*

*Per eventuali controlli si consiglia di conservare la presente scheda per almeno due anni.*

*Per quanto riguarda la promozione della struttura su siti internet, cartelloni pubblicitari, volantini, insegne, ecc... è obbligatorio utilizzare nella denominazione la tipologia (riportata nell'autorizzazione) + un nome di fantasia (es: Campeggio Tulipano, Villaggio turistico Tulipano).*

**E' SEVERAMENTE VIETATO:**

*richiamare tipologie non contemplate dalla legislazione vigente o contemplate nella legislazione vigente, ma non riferibili alla tipologia (es: Villaggio albergo Tulipano, Resort Tulipano, ecc...).*

**COMPILAZIONE VIA INTERNET tramite la piattaforma:****PIEMONTE DATI TURISMO**

E' il servizio di comunicazione ON LINE dei dati ISTAT sui flussi turistici e della comunicazione ON LINE delle caratteristiche e dei prezzi.

Il servizio è GRATUITO e raggiungibile da postazione PC fissa e device mobili - notebook, smartphone, tablet.

Per assistenza potete scrivere a: [hd\\_datiturismo@visitpiemonte-dmo.org](mailto:hd_datiturismo@visitpiemonte-dmo.org)

**ELENCO DELLE ATL (Agenzie di Accoglienza e Promozione Turistica Locali)****Alessandria**

**AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI ALESSANDRIA "ALEXALA"**

P.zza Santa Maria di Castello, 14 - 15100 ALESSANDRIA - Tel. 0131/ 288095 – 220056 - Fax 0131/220546

Sito web: <http://www.alexala.it/> - E-mail: [info@alexala.it](mailto:info@alexala.it) PEC: [alexala@legalmail.it](mailto:alexala@legalmail.it)

**Asti**

**AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI ASTI**

Sede Legale - Piazza Alfieri, 29 – 14100 ASTI - Tel. 0141/530357 – Fax 0141/538200

Sito web: [www.astiturismo.it](http://www.astiturismo.it) - E-mail: [info1@visitlrm.it](mailto:info1@visitlrm.it)

Sede Operativa - C.so Dante, 8 - 14100 ASTI - Tel. 0141/353034 - Fax 0141/356140

E-mail: [atl@axt.it](mailto:atl@axt.it) - E-mail: [info1@visitlrm.it](mailto:info1@visitlrm.it) PEC: [enteturismo@confcommercio.legalmail.it](mailto:enteturismo@confcommercio.legalmail.it)

**Biella**

**AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI BIELLA**

P.zza Vittorio Veneto, 3 - 13900 BIELLA - Tel. 015/351128 - Fax 015/34612

Sito web: <http://www.atl.biella.it/> - E-mail: [info@atl.biella.it](mailto:info@atl.biella.it) PEC: [atl.biella@legalmail.it](mailto:atl.biella@legalmail.it)

**Cuneo**

**AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI CUNEO**

Via Pascal,9 (ex.Piazza Foro Boario) - 12100 CUNEO - Tel.0171/690217 - Fax.0171/631528

Sito web: <http://www.cuneoholiday.com/> - E-mail: [info@cuneoholiday.com](mailto:info@cuneoholiday.com) PEC: [atlcuneo@multipec.it](mailto:atlcuneo@multipec.it)

**Langhe e Roero**

**AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLE LANGHE E DEL ROERO**

P.zza Risorgimento, 2 - 12051 ALBA - Tel. 0173/362807-35833 - Fax 0173/363878

Sito web: <http://www.langheroero.it/> - E-mail: [info@visitlrm.it](mailto:info@visitlrm.it) PEC: [enteturismo@confcommercio.legalmail.it](mailto:enteturismo@confcommercio.legalmail.it)

**Novara**

**AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLA PROVINCIA DI NOVARA**

Baluardo Quintino Sella, 40 - 28100 NOVARA - Tel. 0321/394059 - Fax 0321/631063

Sito web: <http://www.turismonovara.it/> - E-mail: [novaratl@tin.it](mailto:novaratl@tin.it) PEC: [aptnovara@pec.it](mailto:aptnovara@pec.it)

**Torino**

**AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "TURISMO TORINO E PROVINCIA"**

Uffici e Sede Legale - Via Maria Vittoria, 19 - 10123 TORINO - Tel. 011/8185011 - Fax 011/883426

Sito web: <http://www.turismotorino.org> - E-mail: [contact@turismotorino.org](mailto:contact@turismotorino.org) PEC: [accoglienza@pec.turismotorino.org](mailto:accoglienza@pec.turismotorino.org)

**Distretto dei Laghi**

**AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI" Srl.**

Corso Italia, 26 - 28838 STRESA (VB) - Tel. 0323/30416 - Fax 0323/934335

Sito web: <http://www.distrettolaghi.it/> - E-mail: [infoturismo@distrettolaghi.it](mailto:infoturismo@distrettolaghi.it) PEC: [amministrazione@pec.distrettolaghi.biz](mailto:amministrazione@pec.distrettolaghi.biz)

**Valsesia e Vercelli**

**AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "TURISMO VALSESIA E VERCELLI"**

C.so Roma, 38 - 13019 VARALLO - Tel. 0163/564404 - Fax 0163/53091

Sede operativa di Vercelli - Viale Garibaldi , 90 - 13100 VERCELLI - Tel. 0161/58002 - Fax 0161/257899

Sito web: <http://www.atlvalsesiavercelli.it/> - E-mail: [info@atlvalsesiavercelli.it](mailto:info@atlvalsesiavercelli.it) PEC: [atlvalsesiavercelli@legalmail.it](mailto:atlvalsesiavercelli@legalmail.it)