

STRUTTURE RICETTIVE ALL'APERTO E TURISMO ITINERANTE

l.r.5/19 e r.r.11/22

COMUNICAZIONE DEI PREZZI E DEI PERIODI DI APERTURA

ANNO

La comunicazione è da trasmettere all'ATL in via telematica tramite la piattaforma PIEMONTE DATI TURISMO - Informazioni al fondo del presente modello

La mancata o incompleta comunicazione dei prezzi e dei periodi di apertura delle strutture ricettive entro i termini previsti comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui all'art.6, comma 1 della l.r.22/95, fatta salva la mancata comunicazione per assenza di variazioni informative rispetto alla precedente comunicazione che, in tal caso, si intende implicitamente confermata e validata

Legge regionale 22/95, art. 2, commi 3, 4, 7, 10 - <http://arianna.consiglioregionale.piemonte.it/>

INDICARE IL TIPO DI COMUNICAZIONE (per informazioni contattare l'ATL di competenza)					
COMUNICAZIONE ANNUALE			AGGIORNAMENTO PREZZI PER IL SECONDO SEMESTRE		
La comunicazione deve pervenire entro e non oltre il 1° Ottobre. I prezzi avranno validità dal 1° Gennaio.			La comunicazione deve pervenire entro e non oltre il 1° Giugno. I prezzi avranno validità dal 1° Luglio		
Crocettare la Qualifica		Campeggio	Campeggio con area glamping		Area Camper service
		Villaggio turistico	villaggio turistico con area glamping		
		Glamping	Aree attrezzate o aree di sosta		Garden sharing
TITOLARE - GESTORE/RAPPRESENTANTE - CUSTODE					
Titolare (impresa, legale rappresentante, enti o associazioni profit/no profit)		Gestore / Rappresentante (impresa, legale rappresentante, persona fisica, enti o associazioni profit/no profit)		Custode (persona fisica)	

Compilare o crocettare le caselle		PERIODI DI APERTURA				[INFORMAZIONI]			
APERTURA ANNUALE (vedi nota)				APERTURA STAGIONALE (vedi nota)					
NOTE <i>I campeggi e i villaggi turistici possono essere ad apertura annuale, se l'attività è esercitata almeno duecentosettantuno giorni per anno solare, anche non consecutivi, ovvero ad apertura stagionale, se l'attività è esercitata almeno novanta giorni, anche non consecutivi, e per non più di duecentosettanta giorni per anno solare.</i>									
Indicare i periodi in ordine cronologico nell'anno solare di riferimento tra il 1° gennaio e il 31 dicembre con le date in formato numerico senza l'anno. (es.20/03). ATTENZIONE Non sono ammessi periodi a cavallo di due anni. (es. 23/12 - 6/01) NOTE Periodo natalizio: l'eventuale periodo delle festività natalizie deve essere suddiviso secondo il seguente criterio. Esempio: - primo periodo (tra Capodanno e l'Epifania) dal 01/01 al 06/01 - ultimo periodo (dall'antivigliia di Natale a S. Silvestro) dal 23/12 al 31/12.						dal		al	
						1°		1°	
						2°		2°	
						3°		3°	
						4°		4°	
						5°		5°	
						6°		6°	
						7°		7°	
						8°		8°	
STAGIONALITA' [PREZZI]									
Indicare i periodi in cui si intendono applicare i prezzi di alta o bassa stagione (es. dal 01/04 al 05/05). ATTENZIONE Non sono ammessi periodi a cavallo di due anni. (es. 23/12 - 6/01)		BASSA STAGIONE (nell'anno solare di riferimento)				ALTA STAGIONE o UNICA (nell'anno solare di riferimento)			
		dal		al		dal		al	
PREZZI PER L'UTILIZZO DEGLI ALLESTIMENTI FISSI									
	BASSA STAGIONE				ALTA STAGIONE o UNICA				
	1 GIORNO		1 SETTIMANA		1 GIORNO		1 SETTIMANA		
	min	max	min	max	min	max	min	max	
CHALET (con bagno e cucina)									
MOBILHOME (con bagno e cucina)									
BUNGALOW (con bagno e cucina)									
BUNGALOW (senza bagno)									
CARAVAN (con bagno)									
CARAVAN (senza bagno)									
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (con bagno)									
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (senza bagno)									
	BASSA STAGIONE				ALTA STAGIONE o UNICA				
	2 SETTIMANE		1 MESE		2 SETTIMANE		1 MESE		
	min	max	min	max	min	max	min	max	
CHALET (con bagno e cucina)									
MOBILHOME (con bagno e cucina)									
BUNGALOW (con bagno e cucina)									
BUNGALOW (senza bagno)									
CARAVAN (con bagno)									
CARAVAN (senza bagno)									
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (con bagno)									
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (senza bagno)									
	BASSA STAGIONE				ALTA STAGIONE o UNICA				
	WEEK END (una notte) sab. - dom.		WEEK END (due notti) ven. - sab. - dom.		WEEK END (una notte) sab. - dom.		WEEK END (due notti) ven. - sab. - dom.		
	min	max	min	max	min	max	min	max	
CHALET (con bagno e cucina)									

MOBILHOME (con bagno e cucina)								
BUNGALOW (con bagno e cucina)								
BUNGALOW (senza bagno)								
CARAVAN (con bagno)								
CARAVAN (senza bagno)								
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (con bagno)								
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVE (senza bagno)								

Compilare i valori richiesti			PREZZI GIORNALIERI PER SINGOLA UNITA'				[PREZZI]	
			BASSA STAGIONE		ALTA STAGIONE o UNICA			
			min	max	min	max		
TENDA								
PIAZZOLA								
ADULTI								
BAMBINI								
CANI								
AUTO								
MOTO								
POSTO BARCA								
CAMPER								
CARAVAN								
CHALET								
MOBILHOME								
BUNGALOW								
SOLUZIONI RIC. INNOVATIVA								

ALTRI PREZZI							[PREZZI]	
Prezzi per persona al giorno			BASSA STAGIONE		ALTA STAGIONE o UNICA			
			min	max	min	max		
MEZZA PENSIONE (v. nota)	Bevande comprese							
PENSIONE COMPLETA (v. nota)	Bevande comprese							

NOTE *Mezza pensione: normalmente comprensiva di pernottamento, cena e colazione.
Pensione completa: normalmente comprensiva di pernottamento, 2 pasti completi e colazione.*

ALL INCLUSIVE: Formula "tutto compreso" da concordare con il titolare della struttura

PREZZI FORFETTARI PER I CARAVANS STANZIALI DEI CLIENTI							
FORFAIT STAGIONE				FORFAIT ANNO			
		min	max	min			max
CARAVANS stanziali dei clienti							

ALTRI PREZZI							
		FORFAIT/GIORNO		CONSUMO €/KWh		DOCCIA CALDA	
		min	max	min	max		
QUOTA LUCE							

Compilare o crocettare le caselle		PRIMA COLAZIONE (prezzi per persona)				[PREZZI]	
	Non prevista: nella struttura non è previsto questo servizio		Compresa				
	Non compresa Indicare di seguito le opzioni disponibili						
	Colazione italiana a parte: the/latte/caffè, brioches/dolci, pane, burro, marmellata, ecc.	min		max			
	Colazione inglese a parte: uova, bacon, prosciutto, formaggio, succhi di frutta, ecc.	min		max			
	Colazione a buffet a parte: abbondante scelta di cibi e bevande	min		max			

Compilare o crocettare le caselle		RISTORAZIONE (servizio di pertinenza della struttura)				[PREZZI]	
	Servizio riservato unicamente agli ospiti della struttura		Servizio disponibile anche alla clientela esterna				
	Numero coperti		Menù fisso			Cucina con specialità piemontesi	
	Menù alla carta		Menù bambini			Cucina celiaca (nota)	
	Menù a buffet					Cucina vegetariana	

NOTE *Ristorazione: per somministrare alimenti e bevande a persone di passaggio la struttura deve avere un'autorizzazione di pubblico esercizio.
Clientela esterna: per somministrare alimenti e bevande alle persone di passaggio nonché in occasione di manifestazioni ed eventi, la struttura deve essere in possesso di una licenza di pubblico esercizio
Cucina celiaca: disponibilità di cucina specializzata per persone con intolleranza al glutine o ad altri alimenti, previo accordo tra le parti - <http://www.celiachia.it>*

Opzioni disponibili = X		POSSIBILITA' DI SCONTI E PROMOZIONI (l.r. 22/95 art. 5)				[PREZZI]	
	Gruppi organizzati		Bambini (concordare con il titolare)		Accordi Tour Operator		Soggiorni (più di 14 gg)
	Settimane bianche/verdi						

**NOTA FINALE E DICHIARAZIONE DI AUTENTICITA' DEI DATI FORNITI
COMUNICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE E DEI PREZZI PER L'ANNO**

Denomin. #RIF!	Comun #RIF!	Prov. #RIF!
------------------------------	---------------------------	---------------------------

Il sottoscritto è responsabile di quanto è riportato nella presente comunicazione.

Data _____ Firma leggibile del dichiarante _____ Timbro _____

Liberatoria open data

Si informa che, in linea con la politica regionale di messa a disposizione, in termini di riutilizzo, delle informazioni, dei dati e dei documenti di titolarità o nella disponibilità di Regione Piemonte - da ultime L.R. 24/2011 e Linee Guida relative al riutilizzo e alla diffusione tramite la rete internet dei documenti e dei dati pubblici dell'Amministrazione regionale approvate con DGR n. 22 – 4687 del 08/10/2012 (di seguito Linee guida) - la stessa diffonderà, in ottemperanza al CAD (artt. 50-52 e 54) e al D. Lgs. 36/2006 e s.m.i. (artt. 3 e 4), i dati e le informazioni da voi comunicati alla Regione stessa. A seguito di attenta valutazione di opportunità e legittimità (art 50 comma 2 del CAD, artt. 3 e 4 del D. Lgs. 36/2006 e s.m.i., art. 4 delle Linee guida), tali dati verranno rilasciati in formato aperto ai sensi dell'art. 68 comma 3 del CAD, attraverso la loro pubblicazione e messa a disposizione sulla piattaforma regionale "Open data" (www.dati.piemonte.it) secondo le modalità descritte dalle Linee guida e relativi allegati.

Il sottoscritto autorizza:

Data _____ Firma leggibile del dichiarante _____ Timbro _____

SI RICORDA CHE:

I dati riportati sono soggetti al controllo del Comune competente territorialmente.

*La mancata comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche delle strutture ricettive o la comunicazione mancante di informazioni essenziali o contenente informazioni errate comporta l'implicita conferma della validità della precedente comunicazione, nonché l'applicazione della **sanzione amministrativa da euro 51,65 a euro 309,87**.*

La presente comunicazione è regolamentata dalla legge regionale n. 22 del 23 febbraio 1995 "Norme sulla pubblicità dei prezzi e delle caratteristiche degli alberghi e delle altre strutture turistico-ricettive". (B.U. 01 Marzo 1995, n. 9) - <http://arianna.consiglioregionale.piemonte.it/>

Per eventuali controlli si consiglia di conservare la presente scheda per almeno due anni.

Per quanto riguarda la promozione della struttura su siti internet, cartelloni pubblicitari, volantini, insegne, ecc... è obbligatorio utilizzare nella denominazione la tipologia (riportata nell'autorizzazione) + un nome di fantasia (es: Campeggio Tulipano, Villaggio turistico Tulipano).

E' SEVERAMENTE VIETATO:

richiamare tipologie non contemplate dalla legislazione vigente o contemplate nella legislazione vigente, ma non riferibili alla tipologia (es: Villaggio albergo Tulipano, Resort Tulipano, ecc...).

COMPILAZIONE VIA INTERNET tramite la piattaforma:**PIEMONTE DATI TURISMO**

E' il servizio di comunicazione ON LINE dei dati ISTAT sui flussi turistici e della comunicazione ON LINE delle caratteristiche e dei prezzi.

Il servizio è **GRATUITO** e raggiungibile da postazione PC fissa e device mobili - notebook, smartphone, tablet.

Per assistenza potete scrivere a: hd_datiturismo@visitpiemonte-dmo.org

ELENCO DELLE ATL (Agenzie di Accoglienza e Promozione Turistica Locali)**Alessandria**

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI ALESSANDRIA "ALEXALA"

P.zza Santa Maria di Castello, 14 - 15100 ALESSANDRIA - Tel. 0131/ 288095 – 220056 - Fax 0131/220546

Sito web: <http://www.alexala.it/> - E-mail: info@alexala.it

PEC: alexala@legalmail.it

Asti

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI ASTI

Sede Legale - Piazza Alfieri, 29 – 14100 ASTI - Tel. 0141/530357 – Fax 0141/538200

Sito web: www.astiturismo.it - E-mail: info1@visitlrmr.it

Sede Operativa - C.so Dante, 8 - 14100 ASTI - Tel. 0141/353034 - Fax 0141/356140

E-mail: atl@axt.it - E-mail: info1@visitlrmr.it

PEC: enteturismo@confcommercio.legalmail.it

Biella

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI BIELLA

P.zza Vittorio Veneto, 3 - 13900 BIELLA - Tel. 015/351128 - Fax 015/34612

Sito web: <http://www.atl.biella.it/> - E-mail: info@atl.biella.it

PEC: atl.biella@legalmail.it

Cuneo

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DI CUNEO

Via Pascal,9 (ex.Piazza Foro Boario) - 12100 CUNEO - Tel.0171/690217 - Fax.0171/631528

Sito web: <http://www.cuneoholiday.com/> - E-mail: info@cuneoholiday.com

PEC: atlcuneo@multipec.it

Langhe e Roero

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLE LANGHE E DEL ROERO

P.zza Risorgimento, 2 - 12051 ALBA - Tel. 0173/362807-35833 - Fax 0173/363878

Sito web: <http://www.langheroero.it/> - E-mail: info@visitlrmr.it

PEC: enteturismo@confcommercio.legalmail.it

Novara

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLA PROVINCIA DI NOVARA

Baluardo Quintino Sella, 40 - 28100 NOVARA - Tel. 0321/394059 - Fax 0321/631063

Sito web: <http://www.turismonovara.it/> - E-mail: novaratl@tin.it

PEC: aptnovara@pec.it

Torino

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "TURISMO TORINO E PROVINCIA"

Uffici e Sede Legale - Via Maria Vittoria, 19 - 10123 TORINO - Tel. 011/8185011 - Fax 011/883426

Sito web: <http://www.turismotorino.org> - E-mail: contact@turismotorino.org

PEC: accoglienza@pec.turismotorino.org

Distretto dei Laghi

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI" Srl.

Corso Italia, 26 - 28838 STRESA (VB) - Tel. 0323/30416 - Fax 0323/934335

Sito web: <http://www.distrettolaghi.it/> - E-mail: infoturismo@distrettolaghi.it

PEC: amministrazione@pec.distrettolaghi.biz

Valsesia e Vercelli

AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE "TURISMO VALSESIA E VERCELLI"

C.so Roma, 38 - 13019 VARALLO - Tel. 0163/564404 - Fax 0163/53091

Sede operativa di Vercelli - Viale Garibaldi, 90 - 13100 VERCELLI - Tel. 0161/58002 - Fax 0161/257899

Sito web: <http://www.atlvalsesiavercelli.it/> - E-mail: info@atlvalsesiavercelli.it

PEC: atlvalsesiavercelli@legalmail.it