

AI SUAP del Comune di AI Comune di	_____ _____	<u>Compilato a cura del SUAP:</u>	
		<u>Compilato a cura del Comune:</u>	
		Pratica	
		del	
Protocollo			
<u>Compilato a cura dell'operatore turistico</u>			
PEC/Posta elettronica		COMUNICAZIONE PER ATTIVITA' DI CAMPEGGIO TEMPORANEO O MOBILE	
<input type="checkbox"/> Comunicazione di Apertura <input type="checkbox"/> Comunicazione di Variazione			

COMUNICAZIONE PER ATTIVITA' DI CAMPEGGIO TEMPORANEO O MOBILE

Ai sensi dell'art. 13 della L.r. n. 5/2019 e regolamento di attuazione n. 11/2022

INDIRIZZO DELL'ATTIVITA'

Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa (Si ricorda che l'attività può essere esercitata solo da un soggetto privato)

Via/piazza _____ n. _____
 Piano _____ interno _____
 Comune _____ prov. [][] C.A.P. [][][][][]
 Codice Istat _____ Stato _____ Telefono fisso _____
 cellulare _____
 Indirizzo web _____
 e-mail: _____

DATI CATASTALI E ISTAT(*)

Catasto: fabbricati altro

Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____
 Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____
 Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____

ISTAT: Codice macro categoria classificazione nazionale _____
 Codice categoria classificazione nazionale _____
 Codice sotto categoria classificazione nazionale _____

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

Quali sono i codici delle macro-categorie, categorie e sotto-categorie della tassonomia nazionale per i campeggi mobili? Di seguito un estratto dell'allegato 2 BDSR

Macrocategoria	codice macro	Categoria	Codice categoria	Sottocategoria	Codice sottocat	Definizione sottocategoria
Esercizi extralberghieri complementari	B	Campeggi e aree attrezzate per camper e roulotte	B1	Campeggi non tradizionali	B102	Forme alternative di campeggio che rispondono a precise necessità dell'utente (campeggi itineranti, campeggi fissi, campeggi mobili)

1 - APERTURA

Il/la sottoscritto/a **COMUNICA** l'avvio dell'attività di Campeggio temporaneo o mobile

- Avvio dell'attività contestuale
- Avvio dell'attività con decorrenza dal ____/____/____

Denominazione commerciale della struttura _____

Periodo di apertura dell'attività (*)

(il periodo massimo consentito é di sessanta giorni per anno solare)

dal ____/____/____ al ____/____/____ (gg/mm)

dal ____/____/____ al ____/____/____ (gg/mm)

La planimetria è stata presentata in data ____/____/____ prot. n. _____
(solo se già in possesso della PA)

2 - VARIAZIONI (*)

Il/la sottoscritto/a segnala che l'attività di Campeggio temporaneo o mobile già avviata con la Comunicazione prot./n. _____ del ____/____/____ con attribuzione del CIN n. _____ viene modificata come di seguito indicato:

Variazione della capacità ricettiva Da posti letto n° _____ a posti letto n° _____ come meglio dettagliato nel riquadro "Capacità ricettiva"

Variazione delle dotazioni, caratteristiche e servizi della struttura come meglio dettagliati nel riquadro "Dotazioni, caratteristiche e servizi della struttura"

Ampliamento superficie Da mq _____ A mq _____

3 - DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni (art.76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

dichiara:

di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla Legge;

**Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività?
(R.D. n. 773/1931, artt. 11 e 92)¹**

non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo, salvo aver successivamente ottenuto la riabilitazione;
non essere stato sottoposto a sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personale o essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;
non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e poter comunque provare la propria buona condotta;
non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcoolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

4 – DOTAZIONI, CARATTERISTICHE E SERVIZI DELLA STRUTTURA (*)

Il/la sottoscritto/a dichiara che la struttura destinata ad attività di Campeggio temporaneo o mobile rispetta i seguenti requisiti:

- è stata preventivamente autorizzata ai sensi dell'articolo 24, comma 2, lettera a) del r.r. n. 11/R del 29/12/2022 in quanto
 area pubblica (**Autorizzazione esente in caso di attività organizzata dal tramonto all'alba del giorno successivo**);

- è stata preventivamente autorizzata ai sensi dell'articolo 24, comma 2, lettera b) del r.r. n. 11/R del 29/12/2022 in quanto
 area privata (**In tal caso, occorre la compilazione della Sezione D della presente modulistica**);

all'attività di campeggio temporaneo o mobile parteciperanno n. _____ persone;

- possesso di idonea assicurazione per il pagamento di eventuali danni ed il ripristino dello stato dei luoghi;

¹ I riquadri hanno una finalità esplicativa, per assicurare maggiore chiarezza all'impresa sul contenuto delle dichiarazioni da rendere. Potranno essere adeguati in relazione ai sistemi informativi e gestiti dalle Regioni, anche tramite apposite istruzioni.

- l'area destinata a Campeggio temporaneo o mobile non é coltivata o interdetta all'accesso da idonea segnaletica;
 - l'area é dotata di idonei dispositivi e materiali utili al fabbisogno eventuale di pronto soccorso cassetta di pronto soccorso;
- Altre dotazioni e servizi da comunicare:

5 - CAPACITA' RICETTIVA (*)

Capacità ricettiva massima n. _____ di ospiti

Numero totale di _____ piazzole

Numero totale di _____ servizi igienico-sanitari

6 - ALTRE DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente all'area destina a Campeggio temporaneo o mobile:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie, igienico-sanitarie, di sicurezza nei luoghi di lavoro e, fatte salve le deroghe in corso, di prevenzione incendi
- di aver rispettato le norme relative alla destinazione d'uso
- di aver rispettato le norme relative all'abbattimento delle barriere architettoniche (nei casi previsti dalla normativa vigente)
- di aver rispettato le norme in materia paesaggistica e ambientale, laddove richieste

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- che l'attività viene svolta mediante designazione di un soggetto adulto responsabile che ha compilato l'Allegato A previa autorizzazione da parte del legittimo proprietario o di altro diritto reale dell'area;

- che si provvederà alla gestione dei rifiuti prodotti previo adempimento del responsabile dell'attività mediante compilazione e trasmissione dell'Allegato A della presente modulistica al comune territorialmente competente riportante le informazioni in essa previste.

di impegnarsi a comunicare/segnalare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato (*)

- Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)²

² Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____
Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.³ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____⁴

I dati personali sono trattati anche al fine di dare attuazione all'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e all'articolo 13-ter del decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, secondo le modalità stabilite dal decreto di attuazione del Ministro del turismo emanato ai sensi del comma 13, dell'art. 13-ter del richiamato decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, ai fini dell'iscrizione nella banca dati nazionale costituita con l'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

Pertanto i dati della presente informativa saranno oggetto di comunicazione al Ministero del Turismo per le finalità di cui al DM sopra richiamato che ha definito le modalità di realizzazione e di gestione della banca dati nazionale delle strutture ricettive e degli immobili destinati alle locazioni brevi o per finalità turistiche.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

³ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

⁴ Indicazione eventuale

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i o del permesso di soggiorno o carta di soggiorno per cittadini extracomunitari	Nel caso in cui la comunicazione non sia sottoscritta in forma digitale o in assenza di procura
<input type="checkbox"/>	Planimetria dell'area adibita a campeggio temporaneo o mobile in scala almeno 1:50	Nel caso in cui non sia già in possesso della PA
<input type="checkbox"/>	SCIA prevenzione incendi	In caso di esercizio con capacità ricettiva superiore a 25 posti letto o comunque in caso di attività soggetta ai controlli di prevenzione incendi
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di accettazione da parte del soggetto adulto responsabile per attività di campeggio temporaneo o mobile (Allegato A) + copia documento di identità	Sempre, in presenza di un soggetto adulto responsabile per le attività ex art. 6, comma 5 l.r. 5/2019
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di autorizzazione da parte del legittimo proprietario o di altro diritto reale dell'area destinata a campeggio temporaneo o mobile (Allegato B) + copia documento di identità	Sempre, in presenza di un soggetto adulto responsabile per le attività ex art. 6, comma 5 l.r. 5/2019

Allegato A**ACCETTAZIONE DEL SOGGETTO ADULTO RESPONSABILE PER
ATTIVITA' DI CAMPEGGIO TEMPORANEO O MOBILE**

La/Il sottoscritta/o

Sig./ra

nato/a _____ il

residente in

Via/Piazza/Corso _____ N° Civico _____

Comune _____ Cap (_____) Prov.

Telefono

Indirizzo di posta elettronica o PEC _____

accetta con la presente di essere individuato/a quale adulto/a responsabile per le attività di cui all'articolo 6, comma 5 della l.r. n. 5/2019 da realizzarsi presso l'area oggetto della presente COMUNICAZIONE nel seguente periodo:

dal _____ al _____ **(periodo massimo consentito di giorni 60 nel corso dell'anno solare)**

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che è in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. di cui al R.D. 18/6/1931, n. 773;
- che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (requisiti antimafia);
- che nell'area sopra individuata si impegna al rispetto delle seguenti condizioni:
 - a) richiedere al legittimo proprietario o di altro diritto reale o all'ente comunale territorialmente competente l'assenso per la disponibilità dell'area di cui all'Allegato B, fatta eccezione, per i terreni di proprietà dell'ente pubblico, se il campeggio é montato al tramonto e smontato all'alba del giorno successivo
 - b) garantire che la zona prescelta per l'organizzazione dell'attività non sia coltivata o interdetta all'accesso da idonea segnaletica;
 - c) assicurare il periodo di permanenza richiesto per la specifica attività sull'area individuata;
 - d) provvedere al ripristino dello stato dei luoghi;
 - e) provvedere al trasporto dei rifiuti in luoghi di raccolta autorizzati e conferirli nei contenitori messi a disposizione dalla società gestrice del servizio pubblico di raccolta nel rispetto delle specifiche modalità individuate dall'Ente di governo per i rifiuti. A tal fine, si informa il comune territorialmente competente di quanto segue:

e1) previsione dei rifiuti e relativa tipologia:

e2) stima dei quantitativi dei rifiuti previsti:

e3) azioni di promozione per la riduzione dei rifiuti previsti (es. abolizione dei materiali monouso, ecc.):

e4) indicazione del nominativo della persona incaricata al controllo e alla supervisione del corretto conferimento dei rifiuti:

in recipienti depositati fuori campo da svuotarsi periodicamente e da trasportarsi al più vicino luogo di raccolta autorizzato (***in caso di mancanza del servizio pubblico di nettezza urbana***);

in luoghi di raccolta autorizzati e conferiti nei contenitori messi a disposizione da parte della società di gestione del servizio pubblico.

Si impegna, infine, ad assolvere agli adempimenti amministrativi previsti in materia di pubblica sicurezza e di raccolta dati sul movimento dei flussi turistici tramite il sistema informatizzato denominato "Piemonte dati turismo – Ross 1000".

Firma del responsabile dell'attività

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)⁵

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____
Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁶ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

⁵ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁶ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

Responsabile del trattamento _____ 7

I dati personali sono trattati anche al fine di dare attuazione all'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e all'articolo 13-ter del decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, secondo le modalità stabilite dal decreto di attuazione del Ministro del turismo emanato ai sensi del comma 13, dell'art. 13-ter del richiamato decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, ai fini dell'iscrizione nella banca dati nazionale costituita con l'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

Pertanto i dati della presente informativa saranno oggetto di comunicazione al Ministero del Turismo per le finalità di cui al DM sopra richiamato che ha definito le modalità di realizzazione e di gestione della banca dati nazionale delle strutture ricettive e degli immobili destinati alle locazioni brevi o per finalità turistiche.

Dritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Allegato B

AUTORIZZAZIONE DA PARTE DEL LEGITTIMO PROPRIETARIO O DI ALTRO DIRITTO REALE DELL'AREA PER CAMPEGGIO TEMPORANEO O MOBILE

(da compilarsi e sottoscrivere ad ogni cambio di attività)

La/Il sottoscritt/a/o	
Sig./ra	
nato/a _____	il _____
residente in	
Via/Piazza/Corso _____	N° Civico _____
Comune _____	Cap (_____) Prov. _____
Telefono _____	
Indirizzo di posta elettronica o PEC _____	
in qualità di:	
<input type="checkbox"/> Soggetto privato	
<input type="checkbox"/> legale rappresentante di Ente o organismo pubblico/Associazione/Altro	

<input type="checkbox"/> legale rappresentante di Impresa/Cooperativa/Società/Altro	

AUTORIZZA	

il soggetto responsabile, come sopra individuato nella sezione C, all'utilizzo dell'area per l'attività di campeggio temporaneo o mobile posseduta a titolo di _____

dal _____ al _____ **(periodo massimo consentito di 60 giorni nel corso dell'anno solare)**

A tal fine,

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'area soggetta a campeggio temporaneo o mobile rispetta i requisiti in materia tecnica ed igienico-sanitaria, nonché in materia di sicurezza e prevenzione incendi, ovvero:

A) Assoggettabilità tecnica

che le eventuali strutture e gli impianti sono conformi ai criteri generali di prevenzione incendi ed alle regole di buona tecnica utilizzando come riferimento e linea guida il D.M. del 28/2/2014 **(strutture ricettive con capacità inferiore a 400 persone)**

che le strutture e gli impianti sono conformi alle prescrizioni tecniche di progetto approvate dal Comando VV.F. competente **(strutture ricettive con capacità superiore a 400 persone)**

B) Assoggettabilità amministrativa

che l'attività esercitata nell'area sopra individuata non è soggetta alle procedure amministrative in materia di controlli dei vigili del fuoco in quanto la stessa NON rientra nelle CATEGORIE di cui all'Allegato I del decreto del Presidente della Repubblica 1/8/2011, n. 151 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi(omissis) **(strutture ricettive con capacità inferiore a 400 persone)**

che l'attività esercitata nell'area sopra individuata è soggetta alle procedure amministrative in materia di controlli dei vigili del fuoco in quanto la stessa RIENTRA nella CATEGORIA B di cui all'Allegato I del decreto del Presidente della Repubblica 1/8/2011, n. 151 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi(omissis)” per la quale è stato ottenuto il relativo parere di conformità antincendio del progetto dal competente comando provinciale dei VV.F. in data n. prot. ed è stata presentata la relativa SCIA al competente comando provinciale dei VV.F. in data n. prot. **(Allegare alla presente istanza la modulistica di inizio attività richiesta ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno 7 agosto 2012 rinvenibile sul sito internet all'indirizzo: http://www.vigilfuoco.it/aspx/Page.aspx?IdPage=737#ancora_1)** **(strutture ricettive con capacità superiore a 400 persone)**

(in caso di cittadino extracomunitario)

Allega copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, come richiesto dall'articolo 6, comma 2, del d. lgs. 286/1998 e s.m.i., oppure, qualora scaduto, copia della richiesta di rinnovo per il rilascio del medesimo, unitamente alla copia del titolo scaduto.

Data,

Firma del legittimo proprietario o altro diritto reale

(Allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità)

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)⁸

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____
Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁹ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile _____ del
trattamento _____¹⁰

I dati personali sono trattati anche al fine di dare attuazione all'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e all'articolo 13-ter del decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, secondo le modalità stabilite dal decreto di attuazione del Ministro del turismo emanato ai sensi del comma 13, dell'art. 13-ter del richiamato decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, ai fini dell'iscrizione nella banca dati nazionale costituita con l'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

Pertanto i dati della presente informativa saranno oggetto di comunicazione al Ministero del Turismo per le finalità di cui al DM sopra richiamato che ha definito le modalità di realizzazione e di gestione della banca dati nazionale delle strutture ricettive e degli immobili destinati alle locazioni brevi o per finalità turistiche.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

⁸ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁹ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

¹⁰ Indicazione eventuale