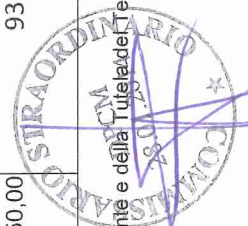


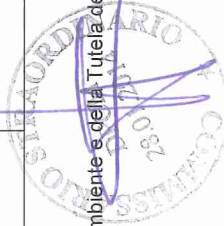
Comune	Descrizione dell'intervento	Importo complessivo	Importo stanziato	Importo impegnato	Importo accantonato	Importo a disposizione	Importo a disposizione	Importo a disposizione	Importo a disposizione
CN098A/10	DISSESTI NEL COMUNE DI VINADIO LUNGO LA S.P. N. 238	1.000.000,00	60.000,00	25.000,00	915.000,00				
CN104A/10	CONSOLIDAMENTO VERSANTE LOC. S.FIORENZO, DELLE ROCCHHE E DELLA TORRE	200.000,00	12.000,00	5.000,00	183.000,00				
CN109A/10	CONSOLIDAMENTO VERSANTI NELLE LOC. RE, MONTALDI, NOCETI, BURSOT E BOSCA E SISTEMAZIONE IDRAULICA AFFLUENTI DEL RIO DI CAMO	150.000,00	9.000,00	3.750,00	137.250,00				
CN110A/10	SISTEMAZIONE E RIPARAZIONE DANNI A INFRASTRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE	100.000,00	6.000,00	2.500,00	91.500,00				
CN111A/10	SISTEMAZIONE MOVIMENTI FRANOSI	100.000,00	6.000,00	2.500,00	91.500,00				
CN114A/10	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO ABITATO	280.000,00	16.800,00	7.000,00	256.200,00				
CN116A/10	CONSOLIDAMENTO FRANA LOC. FRANCOLINI	250.000,00	15.000,00	6.250,00	228.750,00				
CN117A/10	CONSOLIDAMENTO VERSANTI IN FRAZ. S.BARTOLOMEO, LOC. S.GIOVANNI E PIEMONTE	250.000,00	15.000,00	6.250,00	228.750,00				
CN125A/10	BONIFICA, CONSOLIDAMENTO E RECUPERO AMBIENTALE PENDICI DEL BORGO CASTELLO	280.000,00	16.800,00	7.000,00	256.200,00				
CN133A/10	CONSOLIDAMENTO VERSANTE LOC. SERRA-GALLESIO, ANGELERI, BELLOCCHIA, NOVARINO	180.000,00	10.800,00	4.500,00	164.700,00				
CN136A/10	OPERE DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO	200.000,00	12.000,00	5.000,00	183.000,00				
CN146A/10	CONSOLIDAMENTO FRANA IN VIA S. CROCE	200.000,00	12.000,00	5.000,00	183.000,00				
CN152A/10	CONSOLIDAMENTO SMOTTAMENTI IN LOC. CASTELLO, GAIDANO E CONCENTRICO	200.000,00	12.000,00	5.000,00	183.000,00				



CN154A/101	COMUNE DI SANTO STEFANO ROERO	SISTEMAZIONE MOVIMENTO FRANOSO LOC. TRUINA	300.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	18.000,00	7.500,00	274.500,00
TO165A/10	C.M. VALLI DI LANZO, CERONDA E CASTERNONE	SISTEMAZIONE FRANA IN LOC. COSTA BELLA A SEGUITO DELL'EVENTO CALAMITOSO DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008	130.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011 - Dec. N. 21 del 29/8/2012	7.800,00	3.250,00	118.950,00
TO166A/10	COMUNE DI AGLIE'	SISTEMAZIONE FRANA VERSANTE VERSO AREA PARCHEGGIO CASTELLO A SEGUITO DELL'EVENTO CALAMITOSO DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008	180.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	10.800,00	4.500,00	164.700,00
TO167A/10	COMUNE DI BALANGERO	SISTEMAZIONE MOVIMENTO FRANOSO PRESSO IL CIMITERO A SEGUITO DELL'EVENTO CALAMITOSO DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008	290.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	17.400,00	7.250,00	265.350,00
TO168A/10	COMUNE DI BALDISSERO TORINESE	SISTEMAZIONI IDROGEOLOGICHE LOCALITA' VARIE A SEGUITO DEGLI EVENTI CALAMITOSI DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008 E DELL'APRILE 2009	194.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	11.640,00	4.850,00	177.510,00
TO172A/10	COMUNE DI BRUZOLO	SISTEMAZIONE FRANA LOC. STRADA BRUZOLO-LEITERA-S. DIDERO E STRADA DELLA MONTAGNA A SEGUITO DELL'EVENTO CALAMITOSO DELL'APRILE 2009	120.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	7.200,00	3.000,00	109.800,00
TO178A/10	COMUNE DI CAVAGNOLO	SISTEMAZIONI IDROGEOLOGICHE LOCALITA' VARIE A SEGUITO DEGLI EVENTI CALAMITOSI DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008 E DELL'APRILE 2009	135.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011 - Dec. N. 21 del 29/8/2012	8.100,00	3.375,00	123.525,00
TO179A/10	COMUNE DI CERES	SISTEMAZIONE IDRAULICA ED IDROGEOLOGICA VERSANTE SOVRASTANTE ABITATO	500.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	30.000,00	12.500,00	457.500,00
TO182A/101	COMUNE DI CHIOMONTE	SISTEMAZIONE IDRAULICA IN PROSSIMITA' DELL'ABITATO LUNGO IL RIO FRAIS	200.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	12.000,00	5.000,00	183.000,00
TO183A/10	COMUNE DI CORIO	SISTEMAZIONE FRANE LOC. VARIE E SISTEMAZIONE IMPLUVIO A SEGUITO DELL'EVENTO CALAMITOSO DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008	102.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	6.120,00	2.550,00	93.330,00



TO184A/10	COMUNE DI CUMIANA	SISTEMAZIONI IDROGEOLOGICHE LOCALITA' VARIE A SEGUITO DEGLI EVENTI CALAMITOSI DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008	280.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	16.800,00	7.000,00	256.200,00
TO187A/10	COMUNE DI GASSINO TORINESE	SISTEMAZIONI IDROGEOLOGICHE LOCALITA' VARIE A SEGUITO DEGLI EVENTI CALAMITOSI DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008 E DELL'APRILE 2009	270.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	16.200,00	6.750,00	247.050,00
TO193A/10	COMUNE DI OULX	SISTEMAZIONE SPONDALE DORA DI BARDONECCHIA A SEGUITO DELL'EVENTO CALAMITOSO DELL'APRILE 2009	130.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	7.800,00	3.250,00	118.950,00
TO201A/10	COMUNE DI SAN SEBASTIANO PO	SISTEMAZIONI IDROGEOLOGICHE LOCALITA' VARIE A SEGUITO DEGLI EVENTI CALAMITOSI DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008 E DELL'APRILE 2009	195.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	11.700,00	4.875,00	178.425,00
TO202A/101	COMUNE DI SAUZE D'OULX	SISTEMAZIONE VERSANTE	200.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	12.000,00	5.000,00	183.000,00
TO205A/10	COMUNE DI VERRUA SAVOIA	SISTEMAZIONI IDROGEOLOGICHE LOCALITA' VARIE A SEGUITO DEGLI EVENTI CALAMITOSI DEL NOVEMBRE-DICEMBRE 2008 E DELL'APRILE 2009	430.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	25.800,00	10.750,00	393.450,00
TO206A/101	COMUNE DI VERRUA SAVOIA	INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO ABITATO TRA LOC. SAN GIOVANNI E LOC. RONZO	450.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	27.000,00	11.250,00	411.750,00
VB207A/10	PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA	CONSOLIDAMENTO VERSANTE SOVRASTANTE TRATTO S.P. N. 132 DI SCARENO IN COMUNE DI AURANO	120.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	7.200,00	3.000,00	109.800,00
VB214A/10	COMUNE DI GRAVELLONA TOCE	SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEL BACINO DEL RIO LOVICH	500.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	30.000,00	12.500,00	457.500,00
VB216A/10	COMUNE DI VALSTRONA	SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEI VERSANTI	650.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	39.000,00	16.250,00	594.750,00
VB217A/10	COMUNE DI VERBANIA	SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA RII MINORI DEL VERSANTE SUD DEL MONTE ROSSO.	400.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	24.000,00	10.000,00	366.000,00
VC228A/101	COMUNE DI RIMA SAN GIUSEPPE	REALIZZAZIONE DI BARRIERE PER LA STABILIZZAZIONE DEL MANTO NEVOSO A DIFESA DELL'ABITATO	580.000,00	Dec. N. 3 del 21/12/2011	34.800,00	14.500,00	530.700,00



Allegato 1 al Decreto Commissariale n. 3 del 28 aprile 2014

1) OBBLIGHI DELLA STAZIONE APPALTANTE E TEMPI DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

- Il progetto esecutivo deve essere redatto tenendo conto delle osservazioni e/o prescrizioni impartite con il Decreto di approvazione del Commissario Straordinario e dei pareri e/o prescrizioni dei soggetti terzi aventi titolo. Il progetto esecutivo delle opere non può prevedere opere difformi da quelle approvate dal Commissario con proprio Decreto, inoltre, esse devono essere ubicate sui siti previsti dal progetto definitivo.
- La S.A. si impegna a realizzare le attività previste nei tempi fissati nel cronoprogramma allegato al progetto esecutivo.
- Il RUP si impegna a far sì che la progettazione esecutiva non differisca significativamente rispetto alla progettazione definitiva approvata, fatte salve le prescrizioni emesse dal Commissario straordinario con proprio decreto e negli atti autorizzativi di soggetti terzi.
- La S.A., nella persona del RUP, provvede a trasmettere le informazioni richieste dal sistema di monitoraggio **ReNDiS-web** dell'I.S.P.R.A.. Le informazioni trasmesse devono corrispondere **esattamente** con quelle della gestione tecnico amministrativa dell'intervento.
- **La S.A. è tenuta ad applicare le direttive in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. ed alla L. 217/2010 e s.m.i.**
- Il RUP della S.A. trasmette la documentazione di rendicontazione per l'erogazione dei finanziamenti di cui all'allegato 2, nelle forme richieste, al Settore Pianificazione Difesa del Suolo Assetto idrogeologico Dighe di via Petrarca 44 Torino, dandone contestualmente semplice comunicazione per posta elettronica al Commissario.
- Il RUP verificherà periodicamente l'avanzamento dell'intervento rispetto al cronoprogramma, verificherà inoltre il rispetto dei tempi, con particolare riferimento al cronoprogramma delle opere. Il RUP segnalerà, con sollecitudine, al Commissario ogni scostamento dal cronoprogramma ed ogni eventuale ostacolo amministrativo/finanziario/tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento motivandolo; in tali casi il RUP dovrà prospettare le relative azioni correttive.

2) EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

L'erogazione del finanziamento avverrà secondo la seguente modalità:

- **1° acconto** pari al 50% dell'importo di contratto, comprensivo degli oneri fiscali. A tale importo si aggiungono le eventuali spese sostenute prima della stipula del contratto, opportunamente rendicontate dalla S.A. come appresso richiesto. All'importo precedente verranno portate in detrazione le eventuali somme erogate in eccesso con l'acconto per la realizzazione della prima fase di progettazione non utilizzato dalla S.A..

L'erogazione del primo acconto avverrà a presentazione, da parte della S.A., della seguente documentazione:

- a) Delibera di approvazione progetto esecutivo;
- b) Dichiarazione del RUP di conformità del progetto esecutivo al definitivo ed alle prescrizioni ricevute;
- c) Contratto;
- d) Dichiarazione del RUP che i lavori sono iniziati;
- e) Polizza fidejussoria sui lavori;
- f) CIG;
- g) DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- h) Quadro economico dell'intervento rideterminato dal parte del RUP a seguito dell'aggiudicazione;
- i) Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio inerente la disponibilità pubblica delle aree interessate dall'intervento ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., fatti salvi eventuali espropri;
- j) Cronoprogramma dei lavori;



- k) Fatture protocollate e quietanzate con l'indicazione del numero di mandato corrispondente;
 - l) Mandato relativo alla singola fattura con indicazione del numero di fattura;
 - m) Determina di liquidazione e relativo mandato di pagamento di ogni altra attività svolta per la realizzazione dell'intervento;
 - n) Documentazione Equitalia relativa ai pagamenti di importo superiore a € 10.000,00.
- **2° acconto**, pari al 50% dell'importo di contratto, comprensivo degli oneri fiscali, a presentazione di uno o più stati d'avanzamento lavori che, complessivamente, siano pari o superiore al 50% dei lavori. L'erogazione potrà avvenire a presentazione della seguente documentazione:
 - a) Stati di avanzamento lavori;
 - b) Certificati di pagamento;
 - c) Determina di approvazione degli stati di avanzamento e dei certificati di pagamento;
 - d) Fatture protocollate e quietanzate con l'indicazione del numero di mandato corrispondente;
 - e) Mandato relativo alla singola fattura con indicazione del numero di fattura;
 - f) DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
 - g) Documentazione Equitalia relativa ai pagamenti di importo superiore a 10.000,00 €.
 - **Saldo** del finanziamento sarà erogato a presentazione della seguente documentazione:
 - a) Conto Finale dei lavori;
 - b) Certificato di Regolare Esecuzione e/o Collaudo;
 - c) Determina e/o Delibera di approvazione degli atti finali e del quadro economico a consuntivo;
 - d) Documentazione Equitalia relativa ai pagamenti di importo superiore a € 10.000,00.
 - e) Determina di liquidazione incentivi e relativo mandato di pagamento;
 - f) Fatture protocollate e quietanzate con l'indicazione del numero di mandato corrispondente
 - g) Mandato relativo alla singola fattura con indicazione del numero di fattura;
 - h) Determina di liquidazione e relativo mandato di pagamento di ogni altra attività svolta per la realizzazione dell'intervento;
 - i) Delibera/Determina della S.A. con la quale si approva il Quadro Economico a consuntivo dell'intero intervento (prima fase + seconda fase) con evidenziate le economie di gestione.
 - Eventuali spese per espropriazioni possono essere rendicontate dalla S.A. successivamente alla chiusura dei lavori per motivate ragioni ed in seguito liquidate dal Commissario.
 - **La rendicontazione finale delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento deve essere inviata entro 45 gg. consecutivi dall'emissione del Collaudo/Certificato di Regolare esecuzione delle opere.**
 - Con proprio Decreto il Commissario Straordinario ridefinirà il finanziamento ed accerterà le economie di gestione.
 - Eventuali somme erogate in eccesso alla S.A. rispetto al dovuto devono essere rese al Commissario Straordinario.

3) VARIANTI IN CORSO D'OPERA

- a) Per variante in corso d'opera **inferiore al 5%**, dell'importo di contratto, disposta ai sensi dell'art. 132 comma 3 del D. lgs 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., la S.A. deve informare il Commissario della predisposizione della variante e dovrà trasmettere:
 - il provvedimento di approvazione della variante riportante il quadro economico aggiornato,
 - le eventuali autorizzazioni/pareri occorrenti alla variante ovvero dichiarazione di insussistenza delle stesse.

Il Commissario si riserva l'ammissibilità della spesa sostenuta per la variante.



b) Per variante in corso d'opera **superiore al 5%**, dell'importo di contratto, disposta ai sensi dell'art. 132 comma 1, lettere a), b), c), d) del D.lgs 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., la S.A. nella persona del RUP deve chiedere il **preventivo assenso al Commissario** allegando alla richiesta:

- le relazioni di cui all'art. 161 commi 7 ed 8 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207,
- una relazione esplicativa delle opere proposte in variante con il quadro economico aggiornato a seguito della variante proposta.

Il Commissario verifica l'ammissibilità della richiesta per la predisposizione della variante; in caso di assenso, la S.A. dovrà trasmettere il provvedimento di approvazione della variante, duplice copia della variante alla Struttura Tecnica Regionale (STR) competente, munita delle autorizzazioni e/o pareri occorrenti da parte di soggetti terzi. La STR invierà al Commissario copia il proprio parere sulla perizia e gli atti ad essa collegati.

4) CONTROLLO TECNICO AMMINISTRATIVO

La S.A. è tenuta a:

- assicurare una contabilità separata o una apposita codifica che consenta di individuare chiaramente le spese relative all'intervento finanziato.
- fornire tutti i documenti tecnico-amministrativi richiesti dal Commissario indirizzati all'accertamento della correttezza della spesa riguardante l'intervento.

Il Commissario Straordinario, si riserva di verificare la correttezza degli atti amministrativi e la corrispondenza delle opere realizzate con il progetto definitivo.

In caso siano riscontrate gravi inadempienze, il Commissario potrà disporre di interrompere i flussi finanziari fino alla rimozione delle cause ostative avvalendosi, ove necessario, dei poteri sostitutivi e di deroga di cui dispone, conferitegli dall'art. 2 del D.P.C.M. 28 gennaio 2014 ai sensi della legge 26 febbraio 2010 n. 26.



Allegato 2 al Decreto Commissariale n. 3 del 28 aprile 2014

ELENCO DOCUMENTAZIONE OCCORRENTE PER L'EROGAZIONE DELLE LIQUIDAZIONI.

1. Delibera di approvazione progetto esecutivo;
 2. Dichiarazione del RUP di conformità del progetto esecutivo al progetto definitivo ed alle prescrizioni ricevute;
 3. Contratto;
 4. Polizza fidejussoria sui lavori;
 5. CIG (Codice Identificativo Gara);
 6. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
 7. Stati di avanzamento lavori;
 8. Certificati di pagamento;
 9. Determina di approvazione di stati di avanzamento e di certificati di pagamento;
 10. Fatture protocollate e quietanzate con l'indicazione del numero di mandato corrispondente;
 11. Mandato relativo alla singola fattura con indicazione del numero di fattura;
 12. Stato Finale dei lavori;
 13. Certificato di Regolare Esecuzione e/o Collaudo;
 14. Determina e/o Delibera di approvazione degli atti finali e del quadro economico a consuntivo;
 15. Documentazione Equitalia relativa ai pagamenti di importo superiore a € 10.000,00;
 16. Determina di liquidazione RUP e relativo mandato di pagamento.
- Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in originale più copia **oppure in duplice copia conforme all'originale accompagnata da nota a giustificazione del motivo per cui la S.A. trattiene a sé gli originali e riportante l'indicazione della sede di reperimento degli atti originali.**
 - Si ricorda che le SA dovranno porre la massima attenzione nell'applicazione della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

