REGIONE PIEMONTE

*Direzione Istruzione, Formazione Lavoro*
*Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche*

# MODULO RICHIESTA SALDO

# BANDO 2023 EDILIZIA SCOLASTICA "INTERVENTI STRAORDINARI"

*Dichiarazione sostituiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

Il/La Sottoscritto/a

| | |
|---|---|
| COGNOME e NOME | |
| CODICE FISCALE | |
| residente in | |

in qualità di R.U.P., competente per materia, dell'Ente

| | |
|---|---|
| DENOMINAZIONE | |
| C.F. / P.IVA | |
| INDIRIZZO SEDE | |

in relazione al contributo concesso per "Interventi straordinari di edilizia scolastica" [Riferimento normativo: D.G.R. 14-7556 del 16/10/2023 di approvazione avviso e successiva D.D. 536/A1511C/2023 del 17/10/2023]

*TITOLO INTERVENTO*

| |
|---|
| |

| | |
|---|---|
| CUP | |
| CIG | |
| COMUNE IN CUI SI REALIZZA L'INTERVENTO | |
| CODICE EDIFICIO INAGIBILE | |
| IMPORTO CONTRIBUTO CONCESSO | |

*consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art 75 del citato decreto,*

**DICHIARA**

- è previsto il mantenimento dell'attività scolastica nell'edificio oggetto dell'intervento per dieci anni dalla conclusione dei lavori;
- l'intervento è conforme alle normative vigenti;
- tutte le notizie ed i dati indicati nel presente modulo e negli allegati corrispondono al vero;
- di essere a conoscenza di tutte le clausole di partecipazione, degli obblighi e dei motivi di revoca indicati nel Bando;
- i documenti allegati sono stati firmati digitalmente dai soggetti responsabili competenti a norma di legge.

## ATTUAZIONE DEL PROGETTO

C.R.E. / collaudo in data

Approvazione C.R.E. / collaudo D.D. n. in data

Scuola funzionante in data

## PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO

N.B. Indicare gli importi coerenti con l'ultimo quadro economico approvato

| | | |
|---|---|---|
| A) IMPORTO SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO * | | € |
| di cui | | |
| A1 | lavori ammissibili importo da stato finale | € |
| A2 | Somme a disposizione ammissibili | € |
| A.2.a) | spese tecniche ammissibili | € |
| A.2.b) | IVA sui lavori ammissibili | € |
| A.2.c) | altre somme a disposizione ammissibili | € |
| B) IMPORTO SPESE NON AMMISSIBILI A CONTRIBUTO | | € |
| (cofinanziamento obbligatorio)* | di cui | |
| B1 | Totale lavori/fornitura non ammissibili | € |
| | Lavori relativi a strutture e spazi: | |
| | a) non ad uso scolastico | |
| | b) In uso promiscuo in ragione della quota dei lavori/fornitura non riconducibile all'attività scolastica | |
| B2 | Somme a disposizione non ammissibili | € |
| C (A+B) IMPORTO COMPLESSIVO PROGETTO | | € |
| **E)** | **CONTRIBUTO RIDETERMINATO** | € |
| **F)** | **IMPORTO A CARICO DELL'ENTE** A-E | € |
| D) | ALTRE EVENTUALI FONTI DI FINANZIAMENTO | € |
| | specificare la fonte | |

## RICHIEDE

*l'erogazione del saldo*

**SALDO €**

*DATI PER IL PAGAMENTO*

ESTREMI GIROFONDO BANK IT

Nominativo e contatto referente contabile

## ALLEGA

- certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori;
- mandati di pagamento quietanzati relativi alle spese sostenute;
- atto o atti con il quale il soggetto beneficiario approva o attesta il Certificato di Collaudo, ovvero il Certificato di Regolare Esecuzione, e il Quadro economico consuntivo di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle opere;
- documentazione fotografica relativa ai lavori conclusi;
- dichiarazione della dirigenza scolastica che attesti l'effettivo funzionamento della struttura scolastica;
- modulo "QUADRO ECONOMICO" compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni "A", "B", "C", "D", "G" (ALL.F alla determina), firmato digitalmente dal RUP;
- modulo "**CERTIFICAZIONE SOMME MATURATE"** compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni "A", "B", "C", "D", "G" ,"H" (all. G alla determina), firmato digitalmente dal RUP.

## DICHIARA

che i dati relativi agli edifici oggetto di contributo sulla piattaforma ARES sono stati aggiornati, e risultano completi e coerenti.

**INOLTRE**

- conferma che quanto ha dichiarato è vero, nonché di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (artt. 75 e 76);
- dichiara, inoltre, di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla raccolta e trattamento dei dati personali, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dagli artt. da 15 a 22 del medesimo;
- acconsente al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità previste dal procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

La dichiarazione è sottoscritta dal RUP digitalmente o con firma autografa inviata insieme alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (art 38, DPR 28-12- 2000 n. 445).

Il RUP

firmato digitalmente

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati"), di seguito "GDPR".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo correlato al presente procedimento nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte – Settore Politiche dell'Istruzione,Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella D.G.R. n. 7 del 16-10-2020 di approvazione di assegnazione di contributi a favore degli interventi straordinari di edilizia;
- l'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono:dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
- il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente "pro tempore" del Settore Politiche dell'Istruzione,Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L.241/1990;
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
  - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Data

Il RUP