ACCESSO AL PALAZZO UNICO DEGLI UFFICI DELLA GIUNTA REGIONALE

Informativa sul trattamento dei dati personali

ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

Prima che Lei ci fornisca i Suoi dati personali, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation – Regolamento generale sulla protezione dei dati), dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy e dal D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione, di tutte le informazioni contenute nella presente informativa.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è la Giunta regionale del Piemonte, con sede in Torino, Piazza Piemonte n. 1 – Tel. 011.432.11.11; il Delegato al trattamento dei Suoi dati personali è la Struttura Temporanea XST030 – Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte – fase di gestione e conduzione" – Tel. 011.432.1359 – indirizzo e-mail: palazzo.unico@regione.piemonte.it.

2. RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile esterno del trattamento dei Suoi dati personali è Delta Controls Italy srl - Via R. Lepetit n. 8/10 – 20124 Milano.

3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) sono: dpo@cert.regione.piemonte.it e dpo@regione.piemonte.it.

4. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali *(nome, cognome, estremi del documento di riconoscimento, e in via facoltativa e-mail)* sono trattati al fine di:
a) consentire la registrazione dei Suoi dati personali sull'applicativo informatico che gestisce il registro degli accessi;
b) garantire la tracciabilità e gestione della sicurezza all'interno del Palazzo Unico, in caso di una condizione emergenziale, nel rispetto della riservatezza e all'identità personale.

5. BASE GIURIDICA

L'attività di Reception si basa sul perseguimento del rilevante interesse pubblico e del consenso dell'interessato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) ed e) del Regolamento (UE) 2016/679.

6. SOGGETTI ESTERNI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici legittimati a richiedere i dati, come l'Autorità giudiziaria e/o di pubblica sicurezza.

7. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI E/O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

I Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa vigente, né di processi decisionali automatizzati.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI E MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il Servizio di Reception è dotato di un applicativo informatico che registra ed archivia i dati personali. La visualizzazione e la gestione dei dati personali registrati sono riservati al Titolare del trattamento e/o alle persone da questo formalmente autorizzate. I dati sono conservati con l'impiego di misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso da parte di personale non autorizzato e a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.
I dati personali relativi all'accesso sono conservati per un periodo di 15 giorni dalla data di ingresso (per i minori di 18 anni il periodo è ridotto a 96 ore); i dati personali relativi all'anagrafica sono archiviati per un periodo massimo di 90 giorni (per i minori di 18 anni il periodo è ridotto a 96 ore) decorrente dall'ultimo accesso al Palazzo Unico. Fatte salve le speciali esigenze in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa dell'Autorità giudiziaria o degli organi di polizia.
Decorso il termine di conservazione sopra detto, i dati registrati saranno automaticamente cancellati.
I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate a tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del regolamento (UE) 679/2016 l'Interessato potrà esercitare i diritti, in merito:

- alla conferma dell'esistenza o meno dei Suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
- avere conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione;
- la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti indicati ai punti 1. e 2. o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

10. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI E RECLAMO ALL'AUTORITA' GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Per esercitare i diritti di cui al punto 9. gli interessati possono contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) all'indirizzo indicato al punto 3., utilizzando apposita modulistica reperibile sul sito istituzionale al seguente link:

https://www.regione.piemonte.it/web/amministrazione/organizzazione/privacy-protezione-dei-dati-personali

alla quale deve essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) provvederà all'inoltro della richiesta al Delegato del Titolare del trattamento (tramite e-mail) affinché venga fornita risposta all'interessato entro 30

giorni dal ricevimento della richiesta. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ha facoltà di effettuare controlli dell'avvenuta evasione della richiesta, monitorando la procedura. La richiesta verrà registrata dal Delegato del Titolare in apposito registro denominato "Richieste degli interessati" in una specifica area del DPM.

11. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

La informiamo che il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo e che, tuttavia, laddove non intendesse conferire i Suoi dati personali non sarà possibile concedere l'accesso alla sede del Palazzo Unico della Giunta regionale del Piemonte.

Il Titolare del trattamento dei dati
Giunta regionale del Piemonte

GRAZIE PER AVER LETTO L'INFORMATIVA!

