

ISTRUZIONI OPERATIVE

BANDO 2023
MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'ARIA NEGLI AMBIENTI SCOLASTICI
D.G.R. 13-7184 del 12-07-2023

SOMMARIO:

- 1 ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA 1° ACCONTO
- 2 VARIAZIONI DI PROGETTO RIDETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI
- 3 AGGIORNAMENTO ANAGRAFE
- 4 SALDO
- 5 COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI

1 ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA 1° ACCONTO

Gli Enti Beneficiari dovranno:

- accettare o rifiutare il contributo assegnato.
- Impegnarsi a concludere i lavori/l'installazione della fornitura e chiedere il saldo fornendo tutta la documentazione probatoria corretta ed aggiornando ARES entro:
 - **annualità di finanziamento 2023:**
 - tipologia "A - Purificatori e sanificatori": a concludere i lavori/l'installazione della fornitura e chiedere il saldo fornendo tutta la documentazione probatoria corretta ed aggiornando ARES entro il 29 febbraio 2024 anziché il 1° dicembre 2023.
 - tipologie "B - Dispositivi di Aerazione" e "C - Tinteggiature fotocatalitiche" a rispettare le tempistiche previste all'articolo 14.1 secondo capoverso del Bando "annualità di finanziamento 2024".
 - **annualità di finanziamento 2024:**
 - concludere i lavori/l'installazione della fornitura e chiedere il saldo fornendo tutta la documentazione probatoria corretta ed aggiornando ARES entro il 1° dicembre 2024.

Il Settore competente potrà concedere un anno di proroga in caso di motivata richiesta per cause non dipendenti dall'ente beneficiario; è possibile chiedere la proroga utilizzando l'apposita opzione nel modulo "accettazione contributo – richiesta 1° acconto"

- trasmettere il modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio "ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA 1° ACCONTO (ALL B alla determina)" entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta di accettazione. Si specifica che la mancata compilazione con le modalità e i tempi sopra specificati, sarà considerato a tutti gli effetti quale rinuncia del contributo assegnato.
- inserire nei documenti (atti, contratto, fatture...) successivi all'assegnazione del contributo "Cup" definitivo e "Cig";
- In relazione ai controlli ed alle cause di decadenza del contributo si rimanda al punto 17 del Bando

Il primo acconto a titolo di anticipo del contributo sarà pari al 50% del contributo concesso.

L'"ACCETTAZIONE - RICHIESTA 1° ACCONTO" va formulata in formato pdf sottoscritto digitalmente ed inviato tramite posta elettronica certificata ed email al seguente indirizzo:

L'oggetto da riportare (nella PEC ed email) è il seguente:

2023 QUALITA' DELL'ARIA - <ID CANDIDATURA > nome dell'ente – Tipologia - Codice Edificio ARES - accettazione – 1° acconto”

2 VARIAZIONI DI PROGETTO - RIDETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

L'installazione di impianti/dispositivi diversi da quelli dichiarati in sede di domanda è autorizzabile attraverso nulla osta, qualora l'intervento variato preveda l'installazione di impianti/dispositivi con caratteristiche di cui al punto 8 superiori a quelle dichiarate in sede di domanda.

Il contributo sarà soggetto a rideterminazione nel caso in cui l'importo di aggiudicazione sia inferiore all'importo del contributo assegnato;

Le economie potranno essere utilizzate, previa autorizzazione, per Varianti in corso d'opera, così come disciplinate dalla normativa vigente e approvate dall'ente obbligato

L'ente Beneficiario si impegna a sottoporre prontamente alla Regione Piemonte per approvazione ogni eventuale modificazione del Progetto, con riferimento, tra l'altro, al costo, ai disegni, ai piani, alla tempistica e al piano di finanziamento del progetto stesso.

NOTA BENE

- l'Ente, il RUP e il Direttore Lavori sono responsabili degli atti e degli elaborati di rispettiva competenza.
- le eventuali V.C.O. dovranno essere redatte ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

3 AGGIORNAMENTO ANAGRAFE

Ai fini dell'erogazione del saldo il Settore competente verifica dall'applicativo ARES che il questionario dell'edificio oggetto di intervento sia stato aggiornato e che sia completo e coerente.

4 CONCLUSIONE INTERVENTO - RICHIESTA SALDO

Gli Enti Beneficiari dovranno:

- concludere i lavori/l'installazione della fornitura e chiedere il saldo, fornendo tutta la documentazione probatoria corretta ed aggiornando il questionario edificio oggetto di intervento sull'applicativo ARES 2.0, entro i termini previsti all'art 14 del Bando. Il Settore competente potrà concedere un anno di proroga in caso di motivata richiesta per cause non dipendenti dall'ente beneficiario;
- trasmettere il modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio "RICHIESTA SALDO"
- allegare alla richiesta di saldo
 - contratto lavori/fornitura
 - relazione contenente una descrizione tecnica degli impianti acquistati e installati con riferimento alle dichiarazioni rese, le spese sostenute (adeguatamente documentate)
 - verbale di inizio lavori/verbale di attivazione della fornitura
 - certificato di ultimazione dei lavori/certificato di ultimazione delle prestazioni;
 - certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori/verifica di conformità della fornitura
 - dichiarazione di Conformità impianti rilasciata dall'installatore / Marcatura CE fornita dal produttore.

- atto o atti con il quale il soggetto beneficiario approva o attesta
 - certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori/verifica di conformità
 - il quadro economico consuntivo di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle opere.
 - impegno ad attuare il monitoraggio della qualità dell'aria negli ambienti trattati ed a trasmetterlo alla Regione Piemonte ai fini dell'attività di sperimentazione (solo tipologia A)
- fatture elettroniche in formato xml firmate digitalmente
- dichiarazione di non aver fruito di altri contributi regionali, statali o comunitari per il medesimo intervento o suo stralcio funzionale.
- documentazione fotografica, relativa all'installazione/lavori conclusi

Si ricorda che è necessario inserire "Cup definitivo" e "Cig" in tutti i documenti (atti, contratto, fatture...) successivi all'assegnazione del contributo. Nel caso di omissione l'Ente Beneficiario è tenuto a fornire apposita dichiarazione attestante i codici di riferimento.

Il saldo sarà pari al residuale dell'importo del contributo effettivamente erogabile, maturato in rapporto all'importo finale approvato e liquidato.

La "Richiesta saldo" va formulata in formato pdf sottoscritto digitalmente ed inviata tramite Posta Elettronica Certificata ed email al seguente indirizzo:

edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it
contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it

L'oggetto da riportare (nella PEC ed email) è il seguente:

2023 QUALITA' DELL'ARIA - <ID CANDIDATURA > nome dell'ente – Tipologia - Codice Edificio ARES
 - SALDO

5 INFORMAZIONI e COMUNICAZIONI

Riferimenti presso la Regione Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e monitoraggio Strutture Scolastiche:

PEC: edilizia.scolastica@cert.egione.piemonte.it
 MAIL: contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it
 TEL: 011 432 14 79

Per l'aggiornamento dei questionari ARES e per risolvere dubbi e chiarimenti occorre contattare:

MAIL: anagrafe.ediliziascolastica@regione.piemonte.it
 TEL: 011 432 2311 Franchino
 011 432 2031 Simioli
 011 432 2684 Verda

E' inoltre possibile contattare la Task Force Edilizia Scolastica che svolge attività di supporto alla Regione e gli Enti Locali e che fornirà direttamente i propri riferimenti aggiornati.