

ALLEGATO n. 17 – RICHIESTA DI VARIAZIONE DEL PROGETTO

Alla REGIONE PIEMONTE
Direzione Cultura e Commercio
Settore Valorizzazione Beni Culturali, Musei,
siti UNESCO
musei-sitiunesco@cert.regione.piemonte.it

OGGETTO: Richiesta di variazione del progetto finanziato a valere sul PNRR - M1C3 Turismo e Cultura - Misura 2 - Investimento 2.2: "Protezione e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale".
Deliberazione di Giunta Regionale n. 3-4894 del 20/04/2022.

Beneficiario: *denominazione Beneficiario*

Titolo Progetto: _____ - CUP: _____

N. DOMANDA: _____ - N. progressivo Regione Piemonte: _____

Contributo definitivo di € (_____), come da Atto d'Obblighi sottoscritto in data
_____/_____/_____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il ____/____/____,

C.F. _____ residente a _____ (_____),

in Via/Piazza _____ n° _____, in qualità di

persona fisica

legale rappresentante dell'impresa/organizzazione/ente

_____ con sede a _____

(_____), in Via/Piazza _____ n° _____,

C.F./P.IVA _____,

in qualità di Soggetto Beneficiario del contributo finanziario per la realizzazione del Progetto indicato in oggetto, relativo al bene _____, sito nel Comune di _____ (prov.____), ammesso a finanziamento ai sensi dell'Avviso pubblico per la selezione di interventi di recupero e valorizzazione PNRR - M1C3 Turismo e Cultura - Misura 2 "Rigenerazione piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.2: "Protezione e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale" (approvato con D.D. n. 52 del 21 aprile 2022), consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii.,

DICHIARA

la necessità di apportare modifiche al Progetto ammesso a finanziamento, con specifico riferimento a:

A. Quadro Economico

B. Cronoprogramma

C. Lavorazioni specifiche

A. Modifiche al Quadro Economico di progetto

Le modifiche al Q.E. comportano variazioni delle macrovoci di spesa:

- superiori al 10% di ciascuna delle voci medesime
- inferiori al 10% di ciascuna delle voci medesime

secondo quanto illustrato nel prospetto comparativo che segue:

| <i>Macrovoci e voci di spesa per l'intervento oggetto della proposta progettuale</i> | <i>Importo (al lordo IVA se non recuperabile)</i> | | |
|--|---|--|---|
| | <i>QE approvato/ allegato all'Atto d'Obblighi</i> | <i>Proposta di mo- difica del QE</i> | <i>Delta (QE approvato – QE modificato)</i> |
| A.1 – Spese per l'esecuzione dei lavori, compresi acquisto e installazione impianti tecnici | € | € | € |
| A.1.1 – Opere murarie e assimilate | € | € | € |
| A.1.2 – Interventi di restauro | € | € | € |
| A.1.3 – Impianti | € | € | € |
| A.2 – Spese per l'acquisto di beni/servizi e spese per l'allestimento degli spazi e per promozione/informazione | € | € | € |
| A.2.1 – Spese per l'acquisto di servizi specialistici | € | € | € |
| A.2.2 – Spese per l'allestimento degli spazi destinati alla fruizione | € | € | € |
| A.2.3 – Spese per servizi di promozione, comunicazione, informazione sull'iniziativa | € | € | € |
| B – Spese tecniche di progettazione, direzione lavori, sicurezza, collaudi, opera d'ingegno (max 10% del costo totale ammissibile del progetto) | € | € | € |
| B.1 – Spese tecniche di progettazione | € | € | € |
| B.2 – Spese per la direzione dei lavori | € | € | € |
| B.3 – Oneri per la sicurezza | € | € | € |
| B.4 – Collaudo tecnico-amministrativo | € | € | € |
| B.5 – Altre opere di ingegno | € | € | € |
| C – Spese per attrezzature, impianti e beni strumentali per la piena accessibilità della visita | € | € | € |
| C.1 – Spese per attrezzature per l'abbattimento delle barriere architettoniche | € | € | € |
| C.2 – Spese per tecnologie (hardware e software) per l'accessibilità dei siti e dei beni per disabilità sensoriali | € | € | € |

| | | | |
|---|---------|---------|---------|
| C.3 – Spese per soluzioni ICT per una fruizione innovativa (es. realtà aumentata, QRCode per l'accesso a file multimediali, connettività, gaming, ecc.) | € | € | € |
| C.4 – Altre spese (specificare) | € | € | € |
| COSTO TOTALE AMMISSIBILE DEL PROGETTO (D) | € _____ | € _____ | € _____ |
| ALTRI COSTI NON AMMISSIBILI (E) | € | € | € |
| CONTRIBUTO FINANZIARIO CONCEDIBILE (____% del Costo totale ammissibile) – (F) | € _____ | € _____ | € _____ |
| COSTI DEL PROGETTO COPERTI CON MEZZI PROPRI [E + (D-F)] | € | € | € |

B. Modifiche al Cronoprogramma di progetto

Le modifiche al Cronoprogramma comportano le seguenti variazioni:

| Azioni e attività specifiche (*) | Cronoprogramma Approvato/allegato all'Atto d'Obblighi | | | Cronoprogramma modificato | | |
|---|---|------------------------------|----------------|---------------------------|------------------------------|----------------|
| | Data presunta di avvio | Data presunta di conclusione | Durata in mesi | Data presunta di avvio | Data presunta di conclusione | Durata in mesi |
| Azione 1 – Progettazione e cantierizzazione | | | | | | |
| Attività 1.1 – Definizione incarichi di progettazione/direzione lavori/sicurezza/gestione amministrativa del progetto | | | | | | |
| Attività 1.2 - Progettazione | | | | | | |
| Attività 1.3 – Ottenimento di tutti i pareri di legge | | | | | | |
| Attività 1.4 – Definizione dei contratti per lavori e forniture | | | | | | |
| Attività 1.5 – Consegna dei lavori e attivazione del cantiere (al massimo entro giugno 2023) | | | | | | |
| Attività 1.6 – Conclusione dei lavori e collaudo/dichiarazione di conformità dei lavori | | | | | | |
| Azione 2 – Realizzazione dei lavori e degli impianti | | | | | | |
| Attività 2.1 – Specificare attività | | | | | | |
| Attività 2.2 - Specificare attività | | | | | | |
| Attività 2.3 - Specificare attività | | | | | | |
| Attività 2.... - Specificare attività | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Azione 3 – Allestimenti e soluzioni innovative per la fruizione | | | | | | |
| Attività 3.1 – Specificare attività | | | | | | |
| Attività 3.2 - Specificare attività | | | | | | |
| Attività 3.3 - Specificare attività | | | | | | |
| Attività 3.... - Specificare attività | | | | | | |
| Azione 4 – Promozione e comunicazione | | | | | | |
| Attività 4.1 – Specificare attività | | | | | | |
| Attività 4.2 - Specificare attività | | | | | | |
| Attività 4.3 - Specificare attività | | | | | | |
| Attività 4.... - Specificare attività | | | | | | |
| CONCLUSIONE DEL PROGETTO (entro il 31/12/2025) | | | | | | |

(*) Riportare nella prima colonna esattamente le attività come specificate nel cronoprogramma allegato all'Atto d'Obblighi.

Al fine di assicurare il buon esito dell'operazione, pertanto, il sottoscritto

CHIEDE

ai sensi dell'articolo 6 dell'Atto d'Obblighi sottoscritto, l'autorizzazione alle sopracitate variazioni al Q.E. del Progetto (solo in caso di variazioni superiori al 10% di ciascuna macrovoce; in caso contrario la dichiarazione ha il valore di una comunicazione), nonché l'autorizzazione ad apportare le altre modifiche progettuali come descritte nella relazione allegata.

Si allega alla presente la relazione che illustra le motivazioni a base delle variazioni proposte.

Luogo e data

In fede

IL DOCUMENTO DEVE ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE DAL SOGGETTO BENEFICIARIO O DAL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA PERSONA GIURIDICA BENEFICIARIA¹

¹Soggetti terzi (tra cui i dipendenti del Beneficiario, così come l'eventuale consulente tecnico designato per lo svolgimento delle operazioni contabili, di rendicontazione, di direzione dei lavori o di altre fasi dell'esecuzione dell'intervento) non possono mai sostituirsi nella firma al Beneficiario.