

Allegato



**PSR 2014-2020 OPERAZIONE 7.5.1  
INDIRIZZI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI INFORMAZIONE  
CONNESSE ALLA TIPOLOGIA 2**

***1\_ CORRISPONDENZA TRA FASE PROGETTUALE DEFINITIVA E FASE REALIZZATIVA.***

**I beneficiari devono garantire piena corrispondenza tra le scelte ( tipologie di strumenti/attività, caratteristiche tecniche e quantità) definite nella progettazione definitiva approvata dalla Regione e quelle previste in fase esecutiva e di realizzazione.**

**Qualora in fase di progettazione definitiva tali caratteristiche non fossero state puntualmente definite o si renda necessario apportare eventuali variazioni, il beneficiario è tenuto a contattare il Settore regionale che ha effettuato l'istruttoria per concordare la predisposizione di un aggiornamento della progettazione da presentare su Sistema Piemonte ( oggetto variante progettuale ).**

**In fase di accertamento le attività/prodotti realizzati devono corrispondere alle previsioni progettuali approvate.**

Si ricorda che sia che per la presentazione di una variante progettuale, sia per l'inserimento a sistema di altre comunicazioni (come ad esempio la versione "esecutiva" dei prodotti previsti) è necessario caricare i dati sulla procedura di Sistema Piemonte e segnalare con una mail all'indirizzo: [valorizzazione.montagna@regione.piemonte.it](mailto:valorizzazione.montagna@regione.piemonte.it) l'avvenuto inserimento dei documenti.

***2\_ CENTRALIZZAZIONE DELL'INFORMAZIONE: SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE E GESTIONE DEL PORTALE PIEMONTE OUTDOOR***

L'informazione relativa alle infrastrutture ( itinerari, vie ferrate e siti di arrampicata ) valorizzati dall'operazione 7.5.1 è gestita in forma centralizzata.

I dati tecnici (scheda descrittiva e relativi file geografici ) già presentati dal beneficiario relativi a ciascun itinerario, via ferrata e sito di arrampicata verranno caricati direttamente dalla Regione Piemonte, sul database regionale, collegato al portale Piemonte Outdoor (d'ora innanzi P.Out).

Ciascun capofila di itinerario (o beneficiario PSR qualora vi sia coincidenza tra capofila e beneficiario ) o di altra infrastruttura avrà quindi la possibilità di operare attraverso una specifica profilazione, alla gestione diretta dei dati già caricati su P.Out, all'inserimento degli eventuali aggiornamenti e alla promozione degli eventi outdoor organizzati sul proprio territorio.

**Al fine di facilitare l'apprendimento delle modalità di accesso ed uso della piattaforma, nei giorni 19 e 20 Settembre, presso la Sala Azzurra della sede regionale di C.so Regina Margherita n. 174 a Torino, è prevista una specifica**

**attività formativa ( due edizioni ) dedicata all'uso di Piemonte Outdoor. Durante il corso saranno fornite istruzioni sulle modalità di accesso all'area di back office del portale, sulle modalità di inserimento/variazioni dati nel form previsto, nonché sulle linee guida editoriali da seguire.**

**Per partecipare alla sessione formativa è necessario inviare il modello 1 (che individua il soggetto da abilitare sul sistema P.Out) scaricabile dalla sezione DOCUMENTI - PIANO DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 - PROGETTAZIONE ESECUTIVA BANDO o direttamente al seguente link: [http://www.regione.piemonte.it/retescursionistica/cms/index.php?option=com\\_docman&task=cat\\_view&gid=116&Itemid=636](http://www.regione.piemonte.it/retescursionistica/cms/index.php?option=com_docman&task=cat_view&gid=116&Itemid=636)**

Con successiva comunicazione saranno forniti maggiori dettagli sul programma della giornata formativa.

Il soggetto abilitato ad operare sulla piattaforma agirà comunque sotto la responsabilità del capofila che ha registrato l'infrastruttura e nel caso specifico, sotto la responsabilità del beneficiario PSR di riferimento.

Una volta profilato ed entrato nell'area di back office, potrà visionare i dati caricati, corrispondenti a quanto trasmesso per la registrazione.

Occorrerà che verifichi tali contenuti e la loro correttezza, che proceda alle eventuali rettifiche, operando direttamente sul sistema e che, in alcuni casi, riveda le descrizioni testuali dell'infrastruttura, secondo le linee guida editoriali che saranno fornite dalla Regione Piemonte e/o in conformità a specifiche indicazioni date dalla stessa, sempre operando direttamente sul sistema.

Terminata tale verifica/ revisione, la Regione Piemonte validerà i contenuti caricati ed il soggetto abilitato potrà procedere con le traduzioni nelle 3 lingue previste e con il loro caricamento sul sistema.

Tutta la fase di caricamento / revisione sarà gestita senza la pubblicazione effettiva dei dati, che saranno visionabili all'utente solo una volta esperiti positivamente tutti i controlli da parte della Regione Piemonte.

Analogamente alla modalità di gestione itinerari potranno essere gestite direttamente la sezione dedicata agli eventi ed altre sezioni successivamente attivate.

Il soggetto abilitato oltre alla gestione delle informazioni connesse all'infrastruttura di proprio interesse potrà comunicare i propri eventi o notizie attraverso le reti social cui P.Out. partecipa. Inviando una e-mail alla redazione di P.Out (info@piemonteoutdoor.it) sarà infatti possibile segnalare notizie da pubblicare sulla pagina Facebook del portale oppure chiedere una condivisione di notizia già pubblicata o sfruttare il canale Instagram di P.Out.

Inoltre Piemonte Outdoor esporrà un servizio (web service REST senza autenticazione con dati esposti in formato JSON / GeoJSON) ove i dati degli itinerari, delle vie ferrate, dei siti di arrampicata e delle altre infrastrutture, eventualmente aggregati per aree, potranno essere fruiti e visualizzati sui portali di riferimento del territorio, in modo da garantire piena corrispondenza tra i dati esposti a livello regionale e territoriale.

In questo modo l'ente locale avrà la possibilità di disporre dei dati relativi agli itinerari per i quali ha richiesto la registrazione e di quelli ad essi connessi.

Il web service di esposizione dei dati potrà filtrare le informazioni per:

- Coordinate geografiche (dintorno)
- Provincia
- Disciplina

In sintesi:

- Regione Piemonte: caricamento dati
- Capofila di itinerario: richiesta credenziali per l'accesso all'area di back office della propria infrastruttura (modello 1) e per la partecipazione all'attività formativa.
- Regione Piemonte: abilitazione dei soggetti individuati per l'accesso all'area di back office della propria infrastruttura e relativa formazione / assistenza
- Soggetto abilitato: controllo ed eventuale revisione dati caricati
- Regione Piemonte: validazione dati
- Soggetto abilitato: inserimento delle traduzioni
- Regione Piemonte: validazione definitiva e pubblicazione degli itinerari su Piemonte Outdoor .
- Regione Piemonte: esposizione degli itinerari tramite web service REST

**Si ricorda che la collaborazione redazionale con il portale P.Out costituisce impegno accessorio previsto dal Bando approvato con D.D. n. 233 del 02.02.2016 per il quale sono state determinate ( D.D. n 1905 del 20.06.2017 ) le relative percentuali di riduzioni di contributo applicabili in caso di inadempienze da parte del beneficiario.**

### ***3\_ ARMONIZZAZIONE ED INTEGRAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE DELLE INFRASTRUTTURE OUTDOOR***

Oltre alla partecipazione da parte di tutti i beneficiari al sistema informativo regionale connesso alla Rete del Patrimonio Escursionistico ed al portale Piemonte Outdoor, l'armonizzazione / integrazione degli strumenti di informazione, comunicazione e promozione delle infrastrutture valorizzate è garantita dalla condivisione di alcuni contenuti e indicazioni grafico-editoriali di seguito descritti.

#### **Implementazione siti internet esistenti**

Si ricorda che gli investimenti per l'implementazione tecnologica con specifici sviluppi di siti web esistenti è prevista unicamente per i portali di proprietà del soggetto beneficiario. È possibile utilizzare altri siti esistenti non di proprietà del beneficiario unicamente per visualizzare dati raccolti e forniti dal beneficiario relativi a informazioni, comunque connesse ad aree eleggibili ed allineate con quelle residenti su Piemonte Outdoor.

Le seguenti indicazioni valgono comunque in entrambe i casi.

Ogni portale individuato per l'implementazione funzionale o semplicemente individuato per la visualizzazione dei dati potrà mantenere pressoché invariata la sua configurazione grafica. L'appartenenza al sistema informativo regionale deve, però, essere comunicata all'utente, in modo che lo stesso percepisca la possibilità di fruire di un'informazione pienamente accessibile, aggiornata, condivisa secondo standard regionali, affidabile in quanto inclusa nel sistema informativo regionale RPE-Piemonte Outdoor.

Il sito internet, o la sezione del sito di riferimento dedicata all'outdoor, avrà dunque necessariamente i seguenti contenuti:

- banner Piemonte Outdoor. Sono stati predisposti 4 formati differenti basati sugli

standard di mercato. In questo modo sarà possibile scegliere in base alla posizione in cui verrà collocato e lo spazio a disposizione:

- [http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner\\_240x133.jpg](http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner_240x133.jpg)
  - [http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner\\_300x250.jpg](http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner_300x250.jpg)
  - [http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner\\_320x100.jpg](http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner_320x100.jpg)
  - [http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner\\_468x60.jpg](http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner_468x60.jpg)
- territorio di riferimento e principali attrattori per attività outdoor quali gruppi montuosi o territori collinari etc.
  - prodotti turistici di riferimento
  - categoria denominata "attività" con all'interno informazioni su : sci nordico - sci alpino - racchette da neve – vie ferrate – escursionismo – mountainbike – cicloturismo - turismo equestre - sport d'aria - sport d'acqua etc. app e multimedia.

La realizzazione degli investimenti deve essere accompagnata da adeguata informazione sul Programma di Sviluppo Rurale e sul fondo FEASR di finanziamento . Le indicazioni sulle modalità di comunicazione da attivare a cura del beneficiario sono indicate nel successivo capitolo "**Loghi istituzionali e pubblicità al Programma PSR 2014-2020 ed al fondo di finanziamento FEASR**".

Si ricorda di integrare la progettazione definitiva, così come richiesta nei relativi indirizzi, laddove lacunosa ed in ogni caso andando a descrivere nel dettaglio la conformazione e l'operatività del sito, specificando se il prodotto corrisponde a quello presentato in fase definitiva e ammesso a finanziamento.

### **Applicazioni informatiche**

Si ricorda che, come nel caso dell'implementazione di portali web, le applicazioni informatiche devono essere di proprietà del beneficiario. La base dati di queste applicazioni deve essere direttamente riferita al sistema informativo regionale connesso a P.Out oppure indirettamente in quanto riferita a portali web utilizzando la base dati regionale.

Sulle applicazioni realizzate devono essere riportati:

- banner Piemonte Outdoor . Sono stati predisposti 4 formati differenti basati sugli standard di mercato. In questo modo sarà possibile scegliere in base alla posizione in cui verrà collocato e lo spazio a disposizione:
- [http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner\\_240x133.jpg](http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner_240x133.jpg)
- [http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner\\_300x250.jpg](http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner_300x250.jpg)
- [http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner\\_320x100.jpg](http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner_320x100.jpg)
- [http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner\\_468x60.jpg](http://www.piemonteoutdoor.it/banner/banner_468x60.jpg)

La realizzazione degli investimenti deve essere accompagnata da adeguata informazione sul Programma di Sviluppo Rurale e sul fondo FEASR di finanziamento . Le indicazioni sulle modalità di comunicazione da attivare a cura del beneficiario sono indicate nel successivo capitolo "**Loghi istituzionali e pubblicità al Programma PSR 2014-2020 ed al fondo di finanziamento FEASR**".

Si ricorda di integrare la progettazione definitiva, così come richiesta nei relativi

indirizzi, laddove lacunosa ed in ogni caso andando a descrivere nel dettaglio la conformazione e l'operatività dell'applicazione, specificando se il prodotto corrisponde a quello presentato in fase definitiva e ammesso a finanziamento.

### **Cartografia e guide escursionistiche**

I prodotti devono riferirsi a dati geografici originati dal sistema informativo regionale. Standard di riferimento per la realizzazione e gli aspetti grafico editoriali sono riportati negli specifici allegati:

Per la cartografia:

- Disciplinare grafico editoriale per la realizzazione di carte escursionistiche scaricabile nella sezione "progettazione esecutiva" al seguente link [http://www.regione.piemonte.it/retescursionistica/cms/index.php?option=com\\_docman&task=cat\\_view&gid=109&Itemid=636](http://www.regione.piemonte.it/retescursionistica/cms/index.php?option=com_docman&task=cat_view&gid=109&Itemid=636)
- file esecutivo della copertina escursionistiche scaricabile in versione pdf ed eps scaricabile nella sezione "progettazione esecutiva" al seguente link [http://www.regione.piemonte.it/retescursionistica/cms/index.php?option=com\\_docman&task=cat\\_view&gid=109&Itemid=636](http://www.regione.piemonte.it/retescursionistica/cms/index.php?option=com_docman&task=cat_view&gid=109&Itemid=636)

Per la guida

- Disciplinare grafico editoriale per la realizzazione di guide escursionistiche (su specifica richiesta da parte del beneficiario da inviare all'indirizzo mail: [valorizzazione.montagna@regione.piemonte.it](mailto:valorizzazione.montagna@regione.piemonte.it))

### **Le cartografie, le guide ed eventuali altre pubblicazioni devono riportare nei credits, il logo di Piemonte Outdoor.**

Il file esecutivo del logo da utilizzare è scaricabile in versione eps scaricabile nella sezione "progettazione esecutiva" al seguente link [http://www.regione.piemonte.it/retescursionistica/cms/index.php?option=com\\_docman&task=cat\\_view&gid=109&Itemid=636](http://www.regione.piemonte.it/retescursionistica/cms/index.php?option=com_docman&task=cat_view&gid=109&Itemid=636)

La realizzazione degli investimenti deve essere accompagnata da adeguata informazione sul Programma di Sviluppo Rurale e sul fondo FEASR di finanziamento. Le indicazioni sulle modalità di comunicazione da attivare a cura del beneficiario sono indicate nel successivo capitolo "**Loghi istituzionali e pubblicità al Programma PSR 2014-2020 ed al fondo di finanziamento FEASR**".

Si ricorda di integrare la progettazione definitiva, così come richiesta nei relativi indirizzi, laddove lacunosa ed in ogni caso andando a descrivere nel dettaglio i prodotti, specificando se corrispondono a quelli presentati in fase definitiva e ammessi a finanziamento.

### **Punti informativi**

Tutti i punti informativi a servizio della fruizione turistica devono essere pubblicizzati sui portali di riferimento per essere pienamente accessibili ai turisti.

Si ricorda di integrare la progettazione definitiva, così come richiesta nei relativi indirizzi, laddove lacunosa ed in ogni caso andando a descrivere nel dettaglio gli investimenti (forniture o lavori), specificando se corrispondono a quelli presentati in fase definitiva e ammessi a finanziamento, le modalità di funzionamento del punto informativo (giorni ed orari in cui detti punti informativi sono accessibili), la tipologia d'informazione fornita e i soggetti responsabili (enti, referenti, riferimenti telefonici ed email) per la gestione di detti punti informativi a cui possano essere rivolte richieste d'informazioni o segnalati problemi di funzionamento. La relazione presentata in fase progettuale definitiva dovrà essere ripresentata a fine progetto in forma di report su attività effettuata (numero di accessi ai punti informativi, numero di richieste info allo sportello dati su soggetti richiedenti come genere, età, provenienza oggetto della richiesta motivi tipo di vacanza giornaliera, plurigiornaliera e dati su suggerimenti).

Si ricorda che le attrezzature acquistate devono riportare sull'esterno ben visibile il numero d'inventario e l'adesivo con il logo del PSR 2014-2020 e titolo del fondo di finanziamento FEASR.

La gestione dei punti informativi deve essere attivata e comunicata agli uffici regionali prima della richiesta del saldo del contributo.

Le attrezzature ed i punti informativi devono essere mantenuti funzionanti e attivi per 5 anni decorrenti dalla data di comunicazione regionale di avvenuta liquidazione del saldo del contributo.

La realizzazione degli investimenti deve essere accompagnata da adeguata informazione sul Programma di Sviluppo Rurale e sul fondo FEASR di finanziamento. Le indicazioni sulle modalità di comunicazione da attivare a cura del beneficiario sono indicate nel successivo capitolo **"Loghi istituzionali e pubblicità al Programma PSR 2014-2020 ed al fondo di finanziamento FEASR"**.

### **Altri strumenti d'informazione**

Altri strumenti (es. video), loro caratteristiche e documentazione progettuale dovranno essere concordati con gli uffici istruttori. Inoltre dovrà essere comunicato via e-mail [valorizzazione.montagna@regione.piemonte.it](mailto:valorizzazione.montagna@regione.piemonte.it) al Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera il link del canale su cui è caricato il video o inviato il file del medesimo per la successiva pubblicazione su Piemonte Outdoor.

La realizzazione degli investimenti deve essere accompagnata da adeguata informazione sul Programma di Sviluppo Rurale e sul fondo FEASR di finanziamento. Le indicazioni sulle modalità di comunicazione da attivare a cura del beneficiario sono indicate nel successivo capitolo **"Loghi istituzionali e pubblicità al Programma PSR 2014-2020 ed al fondo di finanziamento FEASR"**.

### **Fase di realizzazione dei prodotti / attività promozionali**

Prima della realizzazione dei prodotti, strumenti e attività di informazione previsti nel progetto definitivo approvato, i beneficiari devono presentare su Sistema Piemonte (oggetto ulteriore comunicazione) una relazione che presenti l'insieme dei prodotti da realizzare e la versione "esecutiva" di ogni prodotto previsto per la verifica di conformità alle previsioni progettuali presentata nel precedente livello definitivo informando via mail ([valorizzazione.montagna@regione.piemonte.it](mailto:valorizzazione.montagna@regione.piemonte.it)) il Settore Sviluppo della montagna dell'avvenuto inserimento dati su Sistema Piemonte.

Qualora non fosse possibile procedere al caricamento degli esecutivi nella relazione dovranno essere indicati ad es. link per visualizzare lo sviluppo del sito web o dell'applicazione, etc.

Dalla consegna della versione "esecutiva" seguirà un periodo di 15 gg. durante il quale saranno esaminati i prodotti e le azioni in tipologia 2.

Se entro il termine dei 15 gg. dalla consegna l'ente beneficiario non riceve alcuna comunicazione da parte dell'ufficio regionale competente può avere inizio la fase realizzativa.

In caso contrario verranno trasmesse le opportune prescrizioni in merito.

Importante: si ricorda che per la realizzazione dei prodotti, degli strumenti ed attività previste nella tipologia di intervento 2 non sono ammesse spese di progettazione. I costi relativi allo studio dei prodotti /servizi saranno computati nel costo per la realizzazione dei prodotti o dei servizi stessi.

#### **4\_LOGHI ISTITUZIONALI E PUBBLICITA' AL PROGRAMMA PSR 2014-2020 ED AL FONDO DI FINANZIAMENTO FEASR**

Il [Reg. di esecuzione \(UE\) n. 808/2014 della Commissione](#) prevede che gli investimenti realizzati attraverso il PSR 2014-2020, siano accompagnati da azioni di informazione e comunicazione.

I beneficiari sono invitati a consultare la Guida per i beneficiari alla realizzazione delle targhe e dei cartelli informativi sul sostegno FEASR disponibile al seguente link:

[http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014\\_20/targhecartelli.htm](http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/targhecartelli.htm).

Si invita in particolare a prestare attenzione agli obblighi previsti per contributi pubblici ricompresi nella fascia tra i 50.000,00 e 500.000,00 Euro, in particolare:

1) Nella home page del sito web istituzionale del beneficiario, va applicata un'immagine/banner o elemento grafico da creare sulla base del fac simile "immagine/banner web", disponibile al link: [http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014\\_20/dwd/banner\\_web.jpg](http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/dwd/banner_web.jpg) che dovrà rimandare/linkare ad una pagina web dedicata nella quale vanno inserite le seguenti informazioni contenute nel fac simile "poster/targa/cartello informativo/pagina web".

Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

Misura[inserire n° e titolo misura];

Operazione[inserire n° e titolo operazione];

Descrizione progetto[inserire titolo progetto];

Costo complessivo [inserire costo totale progetto];

di cui quota FEASR [inserire importo FEASR].

2) Per i pannelli informativi posti nei punti di attestazione veicolare o lungo gli itinerari o nei punti di attacco di vie ferrate e siti di arrampicata per i siti internet, applicazioni informatiche video, cartografie, guide escursionistiche, altre pubblicazioni, attrezzature ed altri beni è necessario riportare loghi come da fac-simile

[http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014\\_20/dwd/banner\\_web.jpg](http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/dwd/banner_web.jpg)

Sull'immagine deve essere riportato un codice QR o link di rimando alla pagina del sito del beneficiario con la presentazione del progetto.

Per le produzioni cartografiche o guide escursionistiche, il codice QR o link di rimando alla pagina del sito del beneficiario devono essere riportati nei credits delle pubblicazioni.

3) Per gli investimenti materiali ( recupero di strutture per finalità ricettive, altre strutture per l'outdoor punti informativi etc ) è necessario realizzare una targa informativa 25 cm x40 cm da apporre in luoghi ben visibili. I contenuti della targa sono riportati al seguente link [http://www.regione.piemonte.it/agri/psr201420/dwd/schema\\_cartello\\_informativo\\_PSR20142020.pdf](http://www.regione.piemonte.it/agri/psr201420/dwd/schema_cartello_informativo_PSR20142020.pdf)

**Si ricorda che la pubblicità al Programma PSR e al fondo di finanziamento FEASR costituisce impegno accessorio per il quale sono state determinate ( D.D. n 1905 del 20.06.2017 ) le relative percentuali di riduzioni di contributo applicabili in caso di inadempienze da parte del beneficiario.**

Torino 29 Giugno 2017