



**Italiadomani**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza #NEXTGENERATIONITALIA



REGIONE  
PIEMONTE

Direzione Regionale A1600A - Ambiente, Energia e Territorio

Settore XST032 PNNR 1000 Esperti - Attuazione del Piano Territoriale

per il supporto alla Regione e agli Enti Locali nella gestione di procedure complesse

*Raccolta procedure complesse*

## **1.2 VAS - Valutazioni e autorizzazioni ambientali**

(versione 0.5)



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



PIEMONTE  
verso un presente sostenibile

## VERIFICHE E APPROVAZIONI

VERS	REDAZIONE		CONTROLLO APPROVAZIONE		AUTORIZZAZIONE EMISSIONE	
	NOME	DATA	NOME	DATA	NOME	DATA
V0.1	Mantovani	27/01/2022				
V0.2	Mantovani	25/02/2022	GDL 5.1	25/02/2022		
V0.3	LM	10/03/2022	(SOLO EDITING)	10/03/2022		
V0.4	Asunis, Logozzo	29/04/2022				
V0.5	Asunis, Logozzo	05/05/2022				

### STATO DELLE VARIAZIONI

VERS	PARAGRAFO O PAGINA	DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE
V0.2		
V0.3	Tutto il documento	Adozione template standard
V0.4	Tutto il documento	Riscrittura della procedura di VAS secondo il D.Lgs. 152/06 e s.m.i.
V0.5	Alcune frasi	Riscrittura di alcune frasi e alcuni termini

File: P1.2 VAS - Valutazioni e autorizzazioni ambientali\_20220505.docx

## SOMMARIO

Procedura.....	1
Normativa.....	1
Europea.....	1
Nazionale.....	1
Regionale.....	1
Linee - guida.....	1
Modulistica.....	2
Portale / pagina web / applicazione dedicata.....	2
Descrizione del procedimento - testuale.....	2
Piani sottoposti a VAS.....	5
Varianti ai piani sottoposti a verifica preventiva di assoggettabilità a VAS.....	6
Varianti ai piani non sottoposti nemmeno a verifica preventiva di assoggettabilità a VAS.....	6
Flow chart (bpm) del procedimento.....	7
Enti interessati - attori del procedimento.....	12
Articolazione organizzativa territoriale del procedimento:.....	13
Regione Piemonte.....	13
Provincia di Asti.....	14
Provincia di Alessandria.....	14
Provincia di Biella.....	14
Provincia di Cuneo.....	14
Provincia di Novara.....	15
Città Metropolitana di Torino.....	15
Provincia Verbano - Cusio - Ossola.....	15
Provincia di Vercelli.....	16

## INDICE DELLE FIGURE

Figura 1. Flow chart VAS.....	6
Figura 2. Schema BPMN Verifica alla VAS.....	1
Figura 3. Schema BPMN Valutazione Ambientale Strategica.....	2
Figura 4. Gantt Verifica alla VAS.....	3
Figura 5. Gantt Valutazione Ambientale Strategica.....	4

## Procedura

### 1.2 VAS - Valutazioni e autorizzazioni ambientali

## Normativa

### Europea

Le norme indicate tramite link hanno già recepito aggiornamenti  
(Europea:)

- [Direttiva 2001/42/CE](#) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 giugno 2001, concernente la valutazione degli impatti di determinati piani e programmi sull'ambiente;
- [Direttiva 2014/52/UE](#) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 16 aprile 2014, che modifica la direttiva 2011/92/UE concernente la valutazione di impatto ambientale di determinati progetti pubblici e privati;
- [Direttiva 2008/1/CE](#) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 gennaio 2008, concernente la prevenzione e la riduzione integrate dell'inquinamento.

### Nazionale

[DLgs 152 del 03/04/2006 Testo unico Ambientale.](#)

[Testo del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108](#)

### Regionale

- [LR 56 del 05/12/1977 e ss.mm.ii. Tutela e uso del suolo](#)
- [D.G.R. 29 Febbraio 2016, n. 25-2977 Disposizioni per l'integrazione della procedura di valutazione ambientale strategica nei procedimenti di pianificazione territoriale e urbanistica, ai sensi della legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56 \(Tutela ed uso del suolo\).](#)
- [LR 40 del 14/12/1998 Disposizioni concernenti la compatibilità e le procedure di valutazione](#)
- [Testo aggiornato degli allegati \(d.c.r. 129-35527 del 20/09/2011. All.2\)](#)

## Linee - guida

- [D.D. 19 gennaio 2017, n. 31 Valutazione Ambientale Strategica. Aggiornamento del documento tecnico di indirizzo: "Contenuti del Rapporto Ambientale per la pianificazione locale", approvato con d.g.r. 12 gennaio 2015, n. 21- 892.](#)
- [Indirizzi e criteri per il procedimento di VAS degli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica](#)

## Modulistica

(se esiste modello unico a livello regionale, oppure si replica nella provincia interessata)

- [Valutazione Ambientale Strategica. Aggiornamento del documento tecnico di indirizzo: "Contenuti del Rapporto Ambientale per la pianificazione locale", approvato con d.g.r. 12 gennaio 2015, n. 21- 892.](#)

## Portale / pagina web / applicazione dedicata

Portale dedicato alla VAS sul sito della Regione Piemonte:

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/ambiente-territorio/ambiente/valutazioni-ambientali/valutazione-ambientale-strategica-vas>

## Descrizione del procedimento - testuale

Secondo l'art.4 comma 4 a) del D.Lgs. 152/06 e s.m.i., la valutazione ambientale di piani e programmi definita VAS ha la finalità di garantire un elevato livello di protezione dell'ambiente e contribuire all'integrazione di considerazioni ambientali all'atto dell'elaborazione, dell'adozione e approvazione di detti piani e programmi assicurando che siano coerenti e contribuiscano alle condizioni per uno sviluppo sostenibile.

Il processo di VAS comprende, secondo le disposizioni di cui al titolo II della seconda parte del D.Lgs. 152/06 e s.m.i., lo svolgimento di una verifica di assoggettabilità, l'elaborazione del rapporto ambientale, lo svolgimento di consultazioni, la valutazione del piano o del programma, del rapporto e degli esiti delle consultazioni, l'espressione di un parere motivato, l'informazione sulla decisione ed il monitoraggio.

La valutazione ambientale strategica riguarda i piani e programmi (art. 6 comma 2 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.):

- a) che sono elaborati per la valutazione e gestione della qualità dell'aria ambiente, per i settori agricolo, forestale, della pesca, energetico, industriale, dei trasporti, della gestione dei rifiuti e delle acque, delle telecomunicazioni, turistico, della pianificazione territoriale o della destinazione dei suoli, e che definiscono il quadro di riferimento per l'approvazione, l'autorizzazione, l'area di localizzazione o comunque la realizzazione dei progetti elencati negli allegati II, II-bis, III e IV del D.Lgs. 152/06 e s.m.i. e negli allegati A e B della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40;
- b) per i quali, in considerazione dei possibili impatti sulle finalità di conservazione dei siti designati come zone di protezione speciale (ZPS) per la conservazione degli uccelli selvatici e quelli classificati come siti di importanza comunitaria (SIC) per la protezione degli habitat naturali e della flora e della fauna selvatica, si ritiene necessaria una valutazione d'incidenza ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 8 settembre 1997, n. 357, e successive modificazioni.

Ai sensi dell'articolo 6, commi 3 e 3bis del D.Lgs 152/06 e s.m.i., deve invece essere svolta la preventiva fase di verifica di assoggettabilità per determinare la significatività degli effetti ambientali, nel caso di:

- a. piani di cui sopra che determinano l'uso di piccole aree a livello locale;
- b. modifiche minori dei piani di cui sopra;
- c. piani e programmi, diversi da quelli di cui al comma 2 articolo 6 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i., che definiscono il quadro di riferimento per l'autorizzazione dei progetti, producano impatti

significativi sull'ambiente.

La valutazione ambientale strategica è avviata dall'autorità procedente contestualmente al processo di formazione del piano o programma e comprende, secondo le disposizioni di cui agli articoli da 12 a 18 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.:

- a) lo svolgimento di una verifica di assoggettabilità limitatamente ai piani e ai programmi di cui all'articolo 6, commi 3 e 3-bis (art.12 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.);
- b) l'elaborazione del rapporto ambientale (art.13 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.);
- c) lo svolgimento di consultazioni (art.14 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.);
- d) la valutazione del rapporto ambientale e gli esiti delle consultazioni (art.15 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.);
- e) la decisione (art.16 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.);
- f) l'informazione sulla decisione (art.17 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.);
- g) il monitoraggio (art.18 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.).

L'autorità competente:

- a) esprime il proprio parere sull'assoggettabilità delle proposte di piano o di programma alla valutazione ambientale strategica nei casi previsti dal comma 3 e 3bis dell'articolo 6;
- b) collabora con l'autorità proponente al fine di definire le forme ed i soggetti della consultazione pubblica, nonché l'impostazione ed i contenuti del Rapporto ambientale e le modalità di monitoraggio;
- c) esprime, tenendo conto della consultazione pubblica, dei pareri dei soggetti competenti in materia ambientale (SCA), un proprio parere motivato sulla proposta di piano e di programma e sul rapporto ambientale nonché sull'adeguatezza del piano di monitoraggio.

La VAS costituisce per i piani e i programmi, parte integrante del procedimento di adozione ed approvazione. I provvedimenti amministrativi di approvazione adottati senza la previa valutazione ambientale strategica, ove prescritta, sono annullabili per violazione di legge.

Di seguito si riporta il dettaglio delle varie fasi:

#### a) Verifica di assoggettabilità

L'autorità procedente trasmette all'autorità competente, su supporto informatico un rapporto preliminare di assoggettabilità a VAS comprendente una descrizione del piano o programma e le informazioni e i dati necessari alla verifica degli impatti significativi sull'ambiente dell'attuazione del piano o programma, facendo riferimento ai criteri dell'allegato I del D.Lgs. 152/06 e s.m.i..

L'autorità competente in collaborazione con l'autorità procedente, individua i soggetti competenti in materia ambientale da consultare e trasmette loro il rapporto preliminare di assoggettabilità a VAS per acquisirne il parere. Il parere è inviato entro 30 giorni all'autorità competente ed all'autorità procedente.

L'autorità competente, tenuto conto delle osservazioni pervenute, verifica se il piano o programma possa avere impatti significativi sull'ambiente.

Qualora l'autorità competente stabilisca di non assoggettare il piano o programma al procedimento di VAS, specifica i motivi principali di tale decisione e specifica le eventuali raccomandazioni per evitare o prevenire effetti significativi e negativi sull'ambiente.

L'autorità competente entro 90 giorni dalla trasmissione dei documenti, emette il provvedimento di verifica assoggettando o escludendo il piano o il programma dalla valutazione.

Il risultato della verifica di assoggettabilità, comprese le motivazioni, è pubblicato integralmente nel sito web dell'autorità competente.

#### b) Redazione del rapporto ambientale

Il proponente e/o l'autorità procedente entrano in consultazione, sin dai momenti preliminari dell'attività di elaborazione di piani e programmi, con l'autorità competente e gli altri soggetti competenti in materia ambientale (SCA), al fine di definire la portata ed il livello di dettaglio delle informazioni da includere nel rapporto ambientale. L'autorità competente in collaborazione con l'autorità procedente, individua e seleziona i SCA da consultare e trasmette loro il rapporto preliminare per acquisire i contributi. I contributi sono inviati all'autorità competente ed all'autorità procedente entro 30 giorni dall'avvio della consultazione.

La consultazione, salvo quanto diversamente comunicato dall'autorità competente, si conclude entro 45 giorni dall'invio del rapporto preliminare.

La redazione del rapporto ambientale spetta al proponente o all'autorità procedente e costituisce parte integrante del piano o del programma e ne accompagna l'intero processo di elaborazione ed approvazione.

Nel rapporto ambientale debbono essere individuati, descritti e valutati gli impatti significativi che l'attuazione del piano o del programma proposto potrebbe avere sull'ambiente e sul patrimonio culturale, nonché le ragionevoli alternative che possono adottarsi in considerazione degli obiettivi e dell'ambito territoriale del piano o del programma stesso.

L'autorità procedente trasmette all'autorità competente in formato elettronico:

- a) la proposta di piano o di programma;
- b) il rapporto ambientale;
- c) la sintesi non tecnica;
- d) le informazioni sugli eventuali impatti transfrontalieri del piano/programma;
- e) l'avviso al pubblico, con i contenuti indicati all'articolo 14 comma 1;
- f) copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo.

La documentazione è immediatamente pubblicata e resa accessibile nel sito web dell'autorità competente e dell'autorità procedente. La proposta di piano o programma e il rapporto ambientale sono altresì messi a disposizione dei SCA e del pubblico interessato affinché questi abbiano l'opportunità di esprimersi.

#### c) Consultazione

Entro il termine di 45 giorni dalla pubblicazione dell'avviso, chiunque può prendere visione della proposta di piano o programma e del relativo rapporto ambientale e presentare proprie osservazioni in forma scritta, in formato elettronico, anche fornendo nuovi o ulteriori elementi conoscitivi e valutativi.

#### d) Valutazione del rapporto ambientale e degli esiti della consultazione

L'autorità competente, in collaborazione con l'autorità procedente, svolge le attività tecnico-istruttorie, acquisisce e valuta tutta la documentazione presentata, nonché le osservazioni, obiezioni e suggerimenti ed esprime il proprio parere motivato entro il termine di 45 giorni a decorrere dalla scadenza di tutti i termini.

L'autorità procedente, in collaborazione con l'autorità competente, provvede, prima della presentazione del piano o programma per l'approvazione, alle opportune revisioni del piano o programma.

#### e) Decisione

Il piano o programma ed il rapporto ambientale, insieme con il parere motivato e la documentazione acquisita nell'ambito della consultazione, sono trasmessi all'organo competente all'adozione o approvazione del piano o programma.

#### f) Informazione sulla decisione

La decisione finale è pubblicata sui siti web delle autorità interessate indicando la sede ove si possa prendere visione del piano o programma adottato e di tutta la documentazione oggetto

dell'istruttoria.

Sono inoltre rese pubbliche, attraverso la pubblicazione sui siti web della autorità interessate:

- a) il parere motivato espresso dall'autorità competente;
- b) una dichiarazione di sintesi in cui si illustra in che modo le considerazioni ambientali sono state integrate nel piano o programma e come si è tenuto conto del rapporto ambientale e degli esiti delle consultazioni, nonché le ragioni per le quali è stato scelto il piano o il programma adottato, alla luce delle alternative possibili che erano state individuate;
- c) le misure adottate in merito al monitoraggio.

g) Monitoraggio

Il monitoraggio assicura il controllo sugli impatti significativi sull'ambiente derivanti dall'attuazione dei piani e dei programmi approvati e la verifica del raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità prefissati, così da individuare tempestivamente gli impatti negativi imprevisti e da adottare le opportune misure correttive. Il monitoraggio è effettuato dall'Autorità procedente in collaborazione con l'Autorità competente anche avvalendosi del sistema delle Agenzie ambientali e dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale.

Il piano o programma individua le responsabilità e la sussistenza delle le risorse necessarie per la realizzazione e gestione del monitoraggio.

L'autorità procedente trasmette all'autorità competente i risultati del monitoraggio ambientale e le eventuali misure correttive.

L'autorità competente si esprime entro 30 giorni sui risultati del monitoraggio ambientale e sulle eventuali misure correttive adottate.

Delle modalità di svolgimento del monitoraggio, dei risultati e delle eventuali misure correttive adottate è data adeguata informazione attraverso i siti web dell'autorità competente e dell'autorità procedente.

Le informazioni raccolte attraverso il monitoraggio sono tenute in conto nel caso di eventuali modifiche al piano o programma e comunque sempre incluse nel quadro conoscitivo dei successivi atti di pianificazione o programmazione.

## Flow chart (bpm) del procedimento (livello generale)

Figura 1. Flow chart VAS

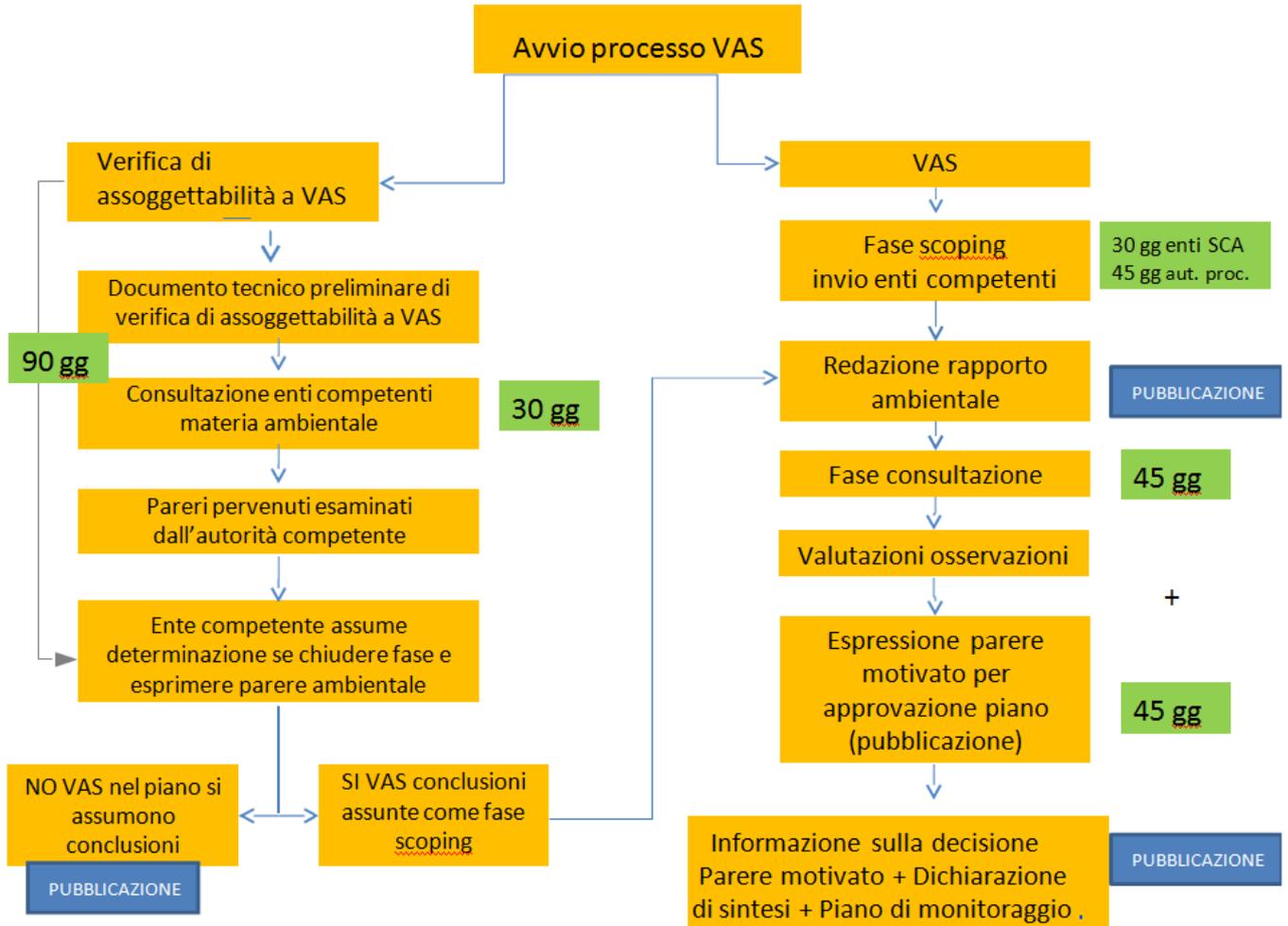


Figura 2. Schema BPMN Verifica alla VAS

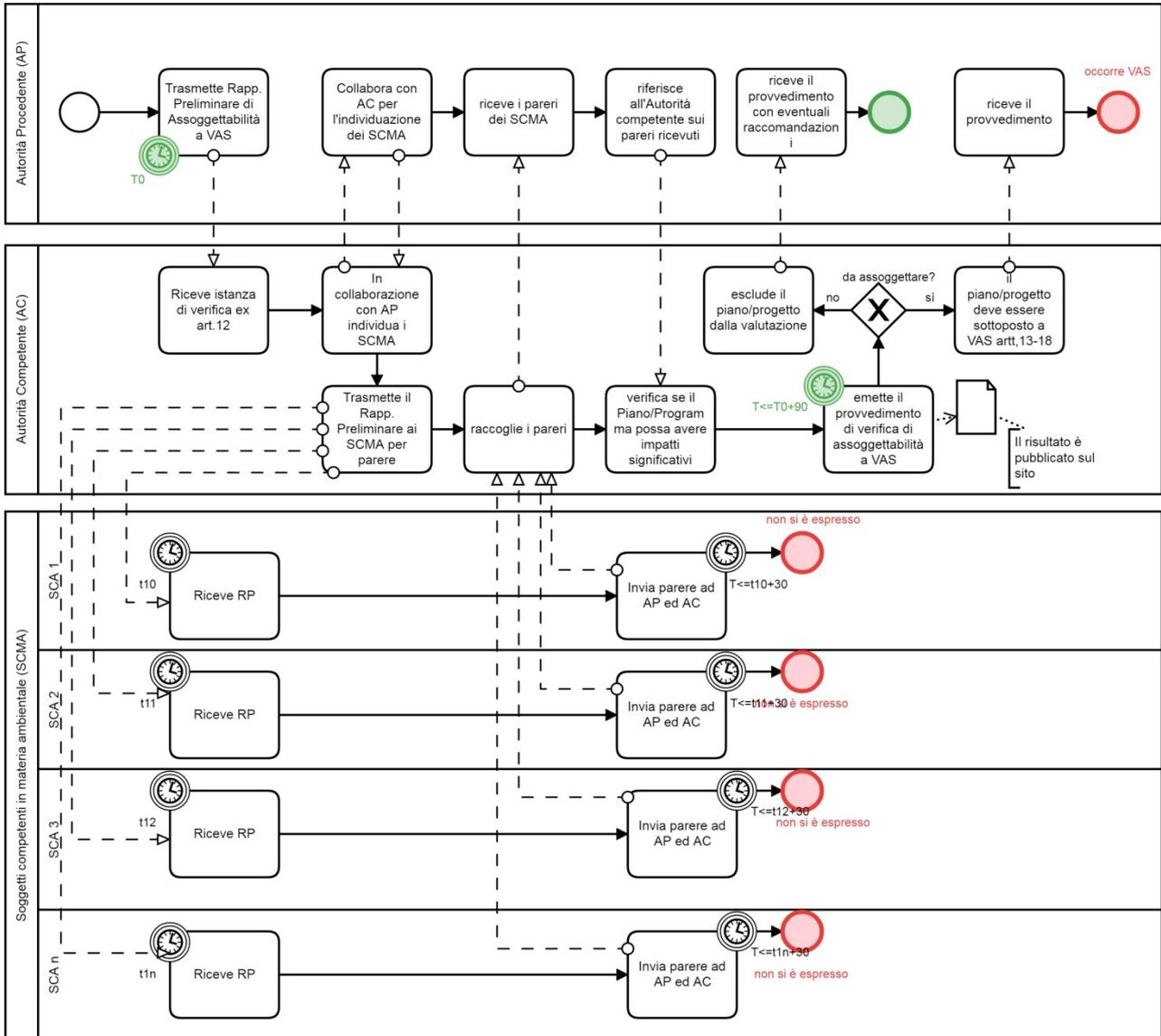
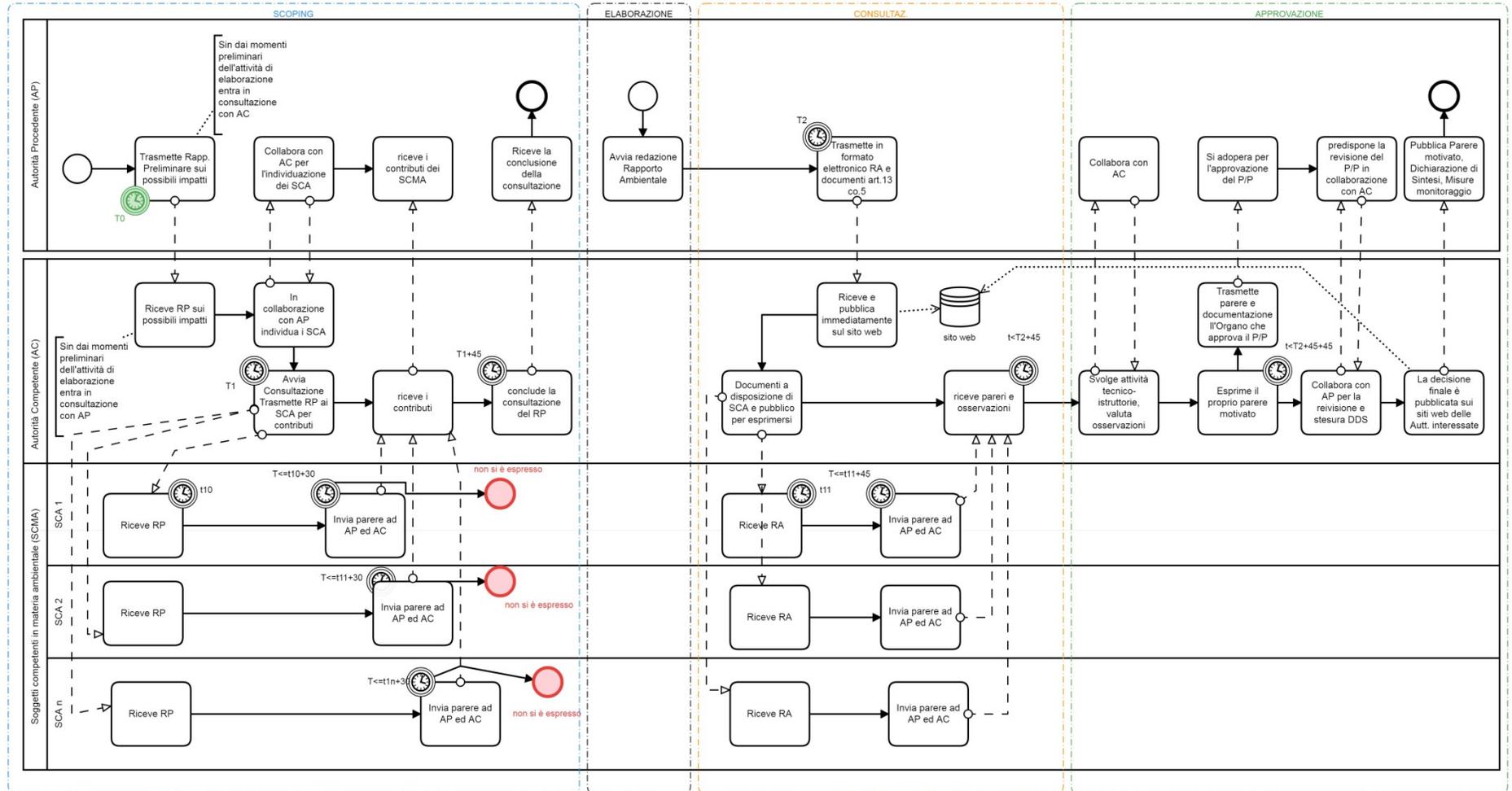


Figura 3. Schema BPMN Valutazione Ambientale Strategica



## Tempi del procedimento – Gantt

Figura 4. Gantt Verifica alla VAS

	Nome	durata	
T0	Trasmissione rapporto preliminare di assoggettabilità a VAS	0	
	Individuazione dei soggetti competenti in materia ambientale	10	*ipotesi tempi
	Trasmissione rapporto preliminare di assoggettabilità a VAS ai SCA	5	* ipotesi tempi
T1	Raccolta pareri	30	
	L'autorità competente, tenuto conto delle osservazioni pervenute, verifica se il piano o programma possa avere impatti significativi sull'ambiente	35	* ipotesi tempi
T2	Emissione provvedimento di verifica assoggettando o escludendo il piano o il programma dalla valutazione	10	* ipotesi tempi
Totale		90	

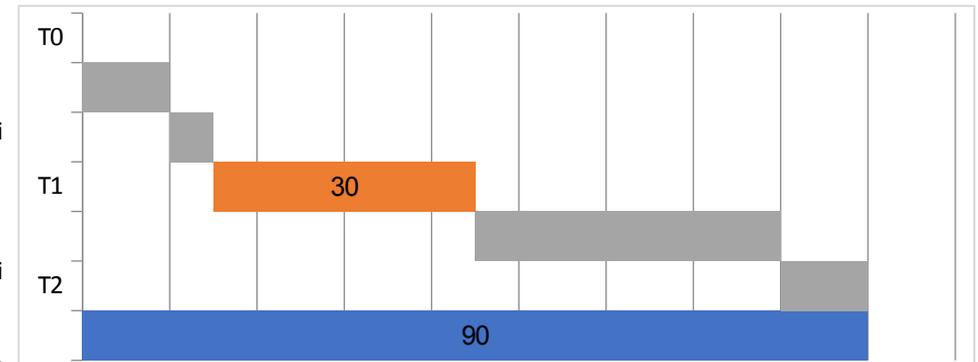
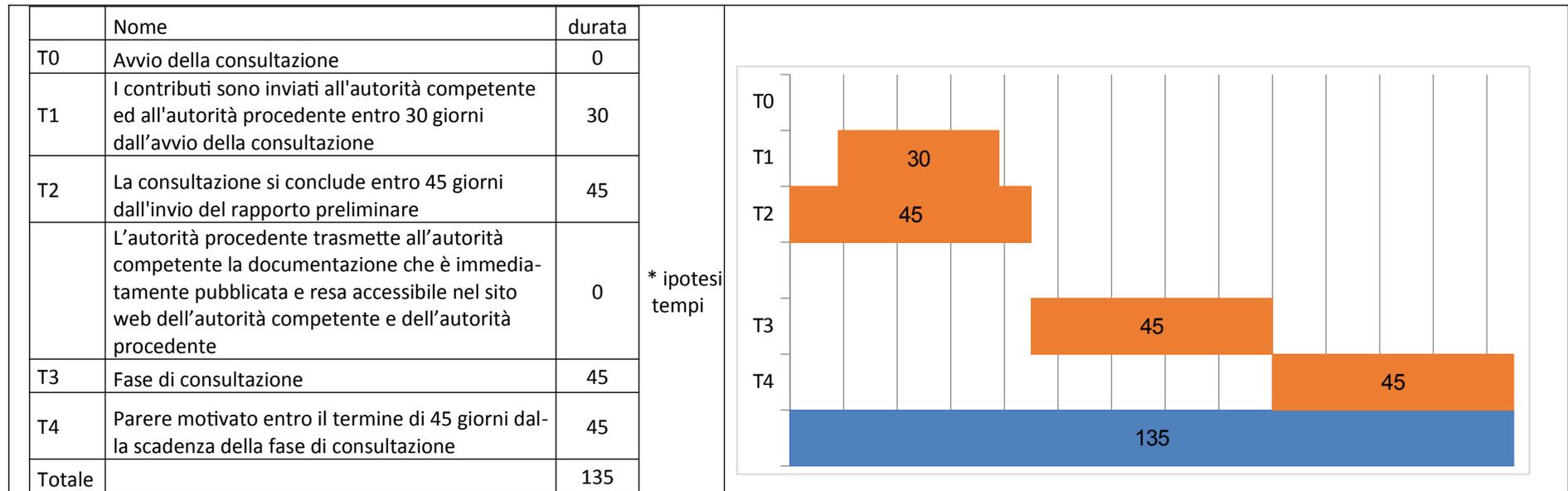


Figura 5. Gantt Valutazione Ambientale Strategica



## Enti interessati - attori del procedimento

**AUTORITA' PROCEDENTE:** la pubblica amministrazione che elabora il piano, ovvero la pubblica amministrazione che recepisce, adotta o approva il piano quando è proposto da un diverso soggetto pubblico o privato

**AUTORITA' COMPETENTE:** è individuata nella pubblica amministrazione che approva il piano, purché dotata di propria struttura con specifica competenza in materia di tutela, protezione e valorizzazione ambientale, attraverso l'organo tecnico, istituito ai sensi dell'articolo 7 della l.r. 40/1998.

**ORGANO TECNICO:** è la struttura tecnica, istituita stabilmente ai sensi dell'articolo 7 della l.r. 40/1998 per l'espletamento delle procedure di Valutazione d'impatto ambientale, di cui si dota l'autorità competente al fine di assicurare l'esercizio delle funzioni istruttorie. L'organo tecnico deve essere idoneo a garantire le necessarie competenze tecniche nelle materie su elencate, funzionali all'analisi e alla valutazione degli effetti ambientali derivanti dall'attuazione del piano ed a favorire un approccio integrato e multidisciplinare all'istruttoria ambientale.

**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE (ARPA):** riveste il ruolo di supporto tecnico scientifico degli enti coinvolti nel procedimento, assicurando il proprio supporto anche mediante l'utilizzo del patrimonio di conoscenze acquisite nello svolgimento dei compiti istituzionali.

**SOGGETTI CON COMPETENZA AMBIENTALE:** le pubbliche amministrazioni e gli enti pubblici che, per le loro specifiche competenze o responsabilità in campo ambientale, possono essere interessati agli effetti sull'ambiente e sulla salute umana dovuti all'attuazione dei piani.

**PUBBLICO:** tutti i cittadini, persone fisiche o giuridiche, nonché le associazioni e organizzazioni, che hanno diritto di partecipare alla consultazione pubblica in fase di valutazione ed essere informati sul procedimento.

**PUBBLICO INTERESSATO:** è il pubblico interessato dagli effetti ambientali del piano, tra cui rientrano i soggetti portatori di conoscenze specifiche o interessi diffusi o le associazioni ambientali o di categoria che possono anche essere invitati a partecipare alle conferenze di copianificazione e valutazione.

## Articolazione organizzativa territoriale del procedimento:

### Regione Piemonte

Unità organizzativa A1600A - Ambiente, energia e territorio	Responsabile Direttore: Ing. Stefania Crotta	Telefono  0114321413	@mail <a href="mailto:territorio-ambiente@regione.piemonte.it">territorio- ambiente@regione.pi emonte.it</a>
A1605B - Valutazioni ambientali e procedure integrate	Ing. Salvatore Scifo	0114321410	<a href="mailto:valutazioni.ambientali@regione.piemonte.it">valutazioni.ambientali @regione.piemonte.it</a>
sito web <a href="https://www.regione.piemonte.it/web/amministrazione/organizzazione/direzioni-settori-regionali/a1600a-ambiente-energia-territorio">https:// www.regione.piemon te.it/web/ amministrazione/ organizzazione/ direzioni-settori- regionali/a1600a- ambiente-energia- territorio</a>	indirizzo Via Principe Amedeo 17	@PEC <a href="mailto:valutazioni.ambientali@cert.regione.piemonte.it">valutazioni.ambianta li@cert.regione.piem onte.it</a>	

### Provincia di Asti

Unità organizzativa Area Pianificazione Territoriale, Edilizia e Patrimonio, Trasporti e Ambiente	Responsabile Arch. Nada Ravizza	Telefono 0141/433310 - 309 - 445	@mail <a href="mailto:pianificazione@provincia.asti.it">pianificazione@provinci a.asti.it</a>
sito web <a href="https://www.provincia.asti.it/page/servizio-pianificazione">https:// www.provincia.asti.it/ it/page/servizio- pianificazione</a>	indirizzo Piazza Alfieri, 33 - 14100 Asti (piano n° 4)	@PEC <a href="mailto:provincia.asti@cert.provincia.asti.it">provincia.asti@cert.pro vincia.asti.it</a>	

### Provincia di Alessandria

Unità organizzativa Servizio Pianificazione e Valorizzazione del Paesaggio	Responsabile arch. Luisella Bellone	Telefono 0131304543	@mail <a href="mailto:pianificazioneterritoriale@provincia.alessandria.it">pianificazioneterritorial e@provincia.alessandri a.it</a> <a href="mailto:luisella.bellone@provincia.alessandria.it">luisella.bellone@provin cia.alessandria.it</a>
sito web <a href="http://www.provincia.alessandria.it/">http://www.provincia .alessandria.it/</a>	indirizzo Via Galimberti, 2/A, 15121 Alessandria	@PEC <a href="mailto:protocollo.generale@cert.provincia.alessandria.it">protocollo.generale @cert.provincia.aless</a>	

<a href="http://index.php?ctl=dotazioneorganica&amp;fl=singola&amp;id=109">index.php?ctl=dotazioneorganica&amp;fl=singola&amp;id=109</a>		<a href="http://andria.it">andria.it</a>	
--	--	--	--

### Provincia di Biella

Unità organizzativa Area Tecnica Servizio Pianificazione territoriale	Responsabile arch.Emanuela Mantovani	Telefono 015/8480768	@mail <a href="mailto:governo.territorio@provincia.biella.it">governo.territorio@provincia.biella.it</a> <a href="mailto:emanuela.mantovani@provincia.biella.it">emanuela.mantovani@provincia.biella.it</a>
sito web <a href="https://www.provincia.biella.it/aree-tematiche/pianificazione-territoriale">https://www.provincia.biella.it/aree-tematiche/pianificazione-territoriale</a>	indirizzo via Q.Sella 12 13900 Biella (BI)	@PEC <a href="mailto:protocollo.provinciabiella@pec.ptbiellese.it">protocollo.provinciabiella@pec.ptbiellese.it</a>	

### Provincia di Cuneo

Unità organizzativa Ufficio Pianificazione Territoriale	Responsabile Alessandro Risso	Telefono 0171445211	@mail ufficio.pianificazione.territoriale@provincia.cuneo.it
sito web <a href="https://www.provincia.cuneo.it/pianificazione-territoriale/index">https://www.provincia.cuneo.it/pianificazione-territoriale/index</a>	indirizzo Cuneo - Corso Nizza, 21 - 4° piano	@PEC <a href="mailto:protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it">protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it</a>	

### Provincia di Novara

Unità organizzativa Settore Ambiente - Ufficio Pianificazione territoriale e Urbanistica	Responsabile Arch. Tiziana Masuzzo	Telefono 0321378282 - 0321378277	@mail <a href="mailto:urbanistica@provincia.novara.it">urbanistica@provincia.novara.it</a> t.masuzzo@provincia.novara.it
sito web <a href="https://www.provincia.novara.it/Urbanistica/urbanistica.php?ufficio=22">https://www.provincia.novara.it/Urbanistica/urbanistica.php?ufficio=22</a>	indirizzo Via Greppi, 7 28100 Novara	@PEC <a href="mailto:protocollo@provincia.novara.sistemapiemonte.it">protocollo@provincia.novara.sistemapiemonte.it</a>	

### Città Metropolitana di Torino

Unità organizzativa Dipartimento Territorio, Edilizia e Viabilità - Unità di Progetto PTGM	Responsabile SCHIARI Claudio	Telefono 011 861 6235	@mail <a href="mailto:ptgm@cittametropolitana.torino.it">ptgm@cittametropolitana.torino.it</a> claudio.schiari@cittametropolitana.torino.it
sito web <a href="http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/territorio-urbanistica/pianificazione-territoriale/pianificazione-territoriale">http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/territorio-urbanistica/pianificazione-territoriale/pianificazione-territoriale</a>	indirizzo Corso Inghilterra n. 7, 10138 Torino	@PEC <a href="mailto:protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it">protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it</a>	

### Provincia Verbano - Cusio - Ossola

Unità organizzativa Servizio Pianificazione Territoriale e Urbanistica	Responsabile <b>Dott.ssa Sara BELTRAMI</b>	Telefono tel. 0323-4950305	@mail <a href="mailto:beltrami@provincia.verbania.it">beltrami@provincia.verbania.it</a>
sito web <a href="https://www.provincia.verbanano-cusio-ossola.it/la-provincia/uffici-e-servizi/settore-iii/pianificazione-territoriale-urbanistica-e-pianificazione-piste-ciclabili/">https://www.provincia.verbanano-cusio-ossola.it/la-provincia/uffici-e-servizi/settore-iii/pianificazione-territoriale-urbanistica-e-pianificazione-piste-ciclabili/</a>	indirizzo Via dell'Industria,25 - 28924 Verbania (VB)	@PEC <a href="mailto:protocollo@cert.provincia.verbania.it">protocollo@cert.provincia.verbania.it</a>	

### Provincia di Vercelli

Unità organizzativa Area Territorio - Servizio Pianificazione Territoriale	Responsabile Arch. Veronica PLATINETTI Arch. Cristiana MERANI Arch. Francesco GIORDANO	Telefono 0161 - 590.381 0161 - 590.288 0161 - 590.320	@mail <a href="mailto:veronica.platinetti@provincia.vercelli.it">veronica.platinetti@provincia.vercelli.it</a> <a href="mailto:cristiana.merani@provincia.vercelli.it">cristiana.merani@provincia.vercelli.it</a> <a href="mailto:enrico.giordano@provincia.vercelli.it">enrico.giordano@provincia.vercelli.it</a>
sito web	indirizzo	@PEC	

<a href="https://www.provincia.vercelli.it/it/page/pianificazione-territoriale-e2862692-e8c1-4db3-bdd7-e2b99123352d">https:// www.provincia.vercelli.it/it/page/ pianificazione- territoriale- e2862692-e8c1- 4db3-bdd7- e2b99123352d</a>	Via San Cristoforo 3 13100 - Vercelli	<a href="mailto:presidenza.provincia@cert.provincia.vercelli.it">presidenza.provincia@cert.provincia.vercelli.it</a>	
---	--	--	--