

Codice A1905A

D.D. 27 luglio 2021, n. 284

L.R. 34/04 - Misura "Contratto d'insediamento". Attrazione di investimenti esteri in Piemonte - Grande impresa. Approvazione e ammissione a finanziamento del progetto: "2G-CHEM" (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in biopolimeri) - Soc. VERSALIS S.p.a. e soggetto collaboratore CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA - (PROPLAST) C



ATTO DD 284/A1905A/2021

DEL 27/07/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A19000 - COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE

A1905A - Sviluppo sostenibile e qualificazione del sistema produttivo del territorio

OGGETTO: L.R. 34/04 - Misura "Contratto d'insediamento". Attrazione di investimenti esteri in Piemonte – Grande impresa. Approvazione e ammissione a finanziamento del progetto: "2G-CHEM" (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in biopolimeri) - Soc. VERSALIS S.p.a. e soggetto collaboratore CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – (PROPLAST) Cup: J55F21001960009;

Premesso, che:

con deliberazione n. 21-7209 del 13 luglio 2018 è stato approvato il Programma Pluriennale d'intervento relativo al periodo 2018/2020, che ripropone e rilancia, al fine di proseguire e rafforzare le azioni di attrazione di investimenti di grandi imprese sul territorio piemontese, lo strumento di tipo negoziale – Contratti di insediamento;

la D.G.R. n. 30 – 8755 del 12.04.2019 la Giunta Regionale ha deliberato:

1. l'approvazione, anche sulla base dell'esperienza maturata nella seconda fase di gestione dello strumento – Contratto di insediamento - e nella gestione dei fondi comunitari POR – FESR 2014/2020, di una nuova scheda generale di misura, conforme con lo strumento “Contratto di insediamento” individuato nel Programma Pluriennale d'intervento per le attività produttive 2018/2020 e in continuità con la scheda generale di misura approvata con DGR n. 9 - 2018 del 05.08.2015 e successiva DGR 25 – 8178 del 20.12.2018 denominata: “Contratti di insediamento” Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese;
2. la dotazione finanziaria iniziale della suddetta scheda di Misura – “Contratti di insediamento”. Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese pari a complessivi € 5.545.934,43 incrementata fino alla concorrenza della dotazione di € 7.195.934,43 della misura a seguito dell'integrazione dell'assegnazione delle risorse sul capitolo 286761.

Considerato che:

con deliberazione n. 51 – 2731 del 29 dicembre 2020 si è stabilito di prorogare *al 31.12.2021* la

validità del Programma pluriennale delle attività produttive 2018-2020, approvato con D.G.R. del 13.07.2018 n. 21-7209, al fine di consentire, entro il 31.12.2021, l'adozione di un nuovo programma delle attività produttive, mediante l'aggiornamento e l'integrazione del programma medesimo, sia con le misure contenute nel documento "Riparti Piemonte Fase" approvato con DGR 2-1312 del 4 maggio 2020, e nel documento "Riparti Piemonte Fase 2" approvato con DGR 1-2125 del 23.10.2020, sia con l'evolversi degli scenari economici-sociali dettati dalla diffusione epidemiologica COVID -19, garantendo continuità alle politiche industriali realizzate in forza del programma pluriennale 2018/2020.

Richiamati inoltre:

- la DD n. 773 del 20.12.2019 con la quale è stata approvata la nuova scheda tecnica – Misura: “Contratto di insediamento” - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese della L.R. 34/2004 – Programma d'intervento per le attività produttive 2018/2020 e il relativo schema di contratto per l'affidamento a Finpiemonte S.p.a. delle attività funzionali alla gestione della misura.
- il contratto per l'affidamento a Finpiemonte Spa della gestione della suddetta misura rep. 0000197 del 14.10.2020;
- la nota prot. n. FG/aga/20/08345 del 27.03.2020 con la quale Finpiemonte Spa comunicava ai sensi del punto 4.2 del bando i membri di propria competenza della Commissione Tecnica di valutazione;
- la nota prot. n. 10022 del 24/09/2020 con la quale la direzione scrivente comunicava ai sensi del punto 4.2 del bando i membri della Commissione Tecnica di valutazione di propria competenza;
- la D.G.R. n. 38 – 3250 del 18 maggio 2021 con la quale si è stabilito di incrementare, in conformità alla D.G.R. 27 novembre 2020, n. 50-2397; per un importo complessivo di € 6.800.000,00 la dotazione finanziaria della misura: “Contratto di insediamento” - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese della L.R. 34/2004 – Programma d'intervento per le attività produttive 2018/2020 di cui alla D.G.R. 30 – 8755 del 12.04.2019;

Viste:

- la domanda, di accesso al contratto di insediamento presentata in data 04.05.2020 dalla società VERSALIS S.P.A. – con sede legale in San Donato Milanese (MI) Piazza Boldrini n.1, relativo al progetto denominato - "2G-CHEM" (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in biopolimeri), agli atti presso la Direzione scrivente;
- la domanda di accesso al contratto di insediamento presentata dal soggetto collaboratore società CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – PROPLAST in data 31.07.2020 con sede legale ad Alessandria (Al) in via Roberto Di Ferro n. 86, agli atti presso la Direzione scrivente;

considerato che:

1. il progetto di ricerca denominato: "2G – CHEM", - finalizzato alla realizzazione di un articolato programma di R&D basato sullo sviluppo di una tecnologia innovativa per la creazione di una bioraffineria a partire da biomasse lignocellulosiche e/o sciroppo di glucosio per la produzione integrata di etanolo (biocida e biocombustibile), zuccheri di seconda generazione e lignina – a valere sul programma d'intervento per le attività Produttive 2018 – 2021, misura “Contratto di insediamento” – ammonta a un costo complessivo ammissibile pari a € 2.346.756,00 di cui € 1.633.500,00 in capo alla società VERSALIS Spa e €713.256,00 in capo al CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – PROPLAST;
2. che a fronte di un costo complessivo del progetto di ricerca pari ad € 2.326.756,00 corrisponde

un contributo a fondo perduto di € 1.119.271,80 così suddiviso:

- 653.400,00 euro a favore della società VERSALIS Spa (pari al 40% dei costi ammissibili nel rispetto del limite massimo concedibile pari a € 1000.000,00);
- 37.918,20 euro nel rispetto di una capienza del plafond de minimis (Reg. UE n. 1407/2013) a favore della società VERSALIS Spa relativo alla ricaduta occupazionale (15 nuovi addetti) in luogo di una richiesta pari a 200.000,00 euro;
- 427.953,60 euro a favore del soggetto collaboratore – CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – PROPLAST (pari all'60% dei costi ammissibili, nel rispetto del limite massimo concedibile di € 700.000,00);

Vista la nota prot n. FG/aga/21/49481 del 04.06.2021 con cui Finpiemonte Spa trasmette a Regione Piemonte - Direzione competitività del sistema regionale, l'esito istruttorio definitivo favorevole, di cui al comitato tecnico di valutazione del 10.05.2021, relativo alle domande di accesso al contratto di insediamento presentate dalla Soc. VERSALIS Spa e dal soggetto collaboratore CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – PROPLAST, corredato della documentazione necessaria per l'adozione del provvedimento di concessione:

- Piano progettuale dell'intervento finanziato (allegato 1);
- Scheda riepilogativa dei vincoli di realizzazione (allegato 2);
- Schema atto di adesione della società VERSALIS Spa e del soggetto collaboratore – CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – PROPLAST, (allegato 3);
- Regole di rendicontazione (allegato 4).

Dato atto che l'iter istruttorio ha dato esito positivo e si rende necessario approvare ed ammettere a finanziamento, il progetto denominato: "2G-CHEM" (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in biopolimeri), - finalizzato alla realizzazione di un articolato programma di R&D basato sullo sviluppo di una tecnologia innovativa per la creazione di una bioraffineria a partire da biomasse lignocellulosiche e/o sciroppo di glucosio per la produzione integrata di etanolo (biocida e biocombustibile), zuccheri di seconda generazione e lignina da realizzarsi presso le seguenti sedi:

- Versalis Spa: Crescentino (Vc) – Strada Del Ghiro, 26;
- Versalis Spa: Tortona – Fraz. Rivalta Scrivia – Strada Savonesa, 9 e NOVARA Via Giacomo Fauser, 4;
- Consorzio per la promozione della cultura della plastica (PROPLAST) – soggetto collaboratore: Alessandria – Via Roberto di Ferro, 86.

Considerato inoltre che:

1. all'intervento in oggetto, tramite procedura online del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, è stato assegnato il Codice Unico di progetto di investimento Pubblico (CUP) J55F21001960009;
2. è stato acquisito il codice CORE N. 5812348 attestante la verifica sul Registro degli aiuti Nazionali, relativo alla soc. VERSALIS Spa;
3. è stata effettuata la visura Deggendorf - VERCORE N. 13146776 sul Registro degli aiuti Nazionali, dalla quale, la soc. VERSALIS Spa, non risulta presente nell'elenco dei soggetti tenuti alla restituzione degli aiuti oggetto di decisione di recupero della Commissione Europea;
4. è stato acquisito il codice CORE N. 5812340 attestante la verifica sul Registro degli aiuti Nazionali, relativo al CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PLASTICA (PROPLAST);

5. è stata effettuata la visura Deggendorf - VERCORE N.13146834 sul Registro degli aiuti Nazionali, dalla quale, il CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PLASTICA (PROPLAST), non risulta presente nell'elenco dei soggetti tenuti alla restituzione degli aiuti oggetto di decisione di recupero della Commissione Europea;
6. ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 159/2011 la società VERSALIS Spa è esente dalla presentazione della relativa documentazione antimafia;
7. la richiesta informativa Antimafia è stata effettuata con apposita procedura da Finpiemonte spa (ente in house) in data 20.05.2021 prot. PR_ALUTG_Ingresso_0012810_20210520 per il CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PLASTICA (PROPLAST);

rilevato che si è in attesa del rilascio da parte della Prefettura dell'informativa ex art. 92 D.Lgs 159/2011 e s.m.i.

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- lo Statuto Regionale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge regionale n. 23/2008 e s.m.i., "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- il D. Lgs n. 33/2013 "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA" s.m.i.;
- la Legge regionale n. 7 del 12 aprile 2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2021-2023 (Legge di stabilità regionale 2021)",
- la Legge regionale n. 8 del 15 aprile 2021 "Bilancio di previsione finanziario 2021/2023";
- la D.G.R. 19 aprile 2021 n. 1 - 3115 " Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.;
- la D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021 "Approvazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2021-2023";
- Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016.

determina

per quanto riportato in premessa e con riferimento al progetto di ricerca denominato: "2G-CHEM" (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in biopolimeri), - finalizzato alla realizzazione di un articolato programma di R&D basato sullo sviluppo di una tecnologia innovativa per la creazione di una bioraffineria a partire da biomasse lignocellulosiche e/o scioppo di glucosio per la produzione integrata di etanolo (biocida e

biocombustibile), zuccheri di seconda generazione e lignina, di:

1. prendere atto della valutazione positiva espressa dal Comitato tecnico di valutazione del 10.05.2021;
2. approvare ed ammettere a finanziamento il citato progetto – a valere sul programma d'intervento per le attività Produttive 2018 – 2021, conformemente alla scheda tecnica – misura “Contratto di insediamento” - Attrazione di investimenti esteri in Piemonte – Grande impresa - approvata con determinazione n. 773 del 20.12.2019 per un ammontare complessivo ammissibile pari a € 2.346.756,00 di cui € 1.633.500,00 in capo alla società VERSALIS Spa e € 713.256,00 in capo al CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – PROPLAST;
3. concedere, a fronte di un costo complessivo del progetto di ricerca pari a € 2.346.756,00 un contributo a fondo perduto di € 1.119.271,80 così suddiviso:
 - 653.400,00 euro a favore della società VERSALIS Spa (pari al 40% dei costi ammissibili nel rispetto del limite massimo concedibile pari a € 1000.000,00);
 - 37.918,20 euro nel rispetto di una capienza del plafond de minimis (Reg. UE n. 1407/2013) a favore della società VERSALIS Spa relativo alla ricaduta occupazionale (15 nuovi addetti) in luogo di una richiesta pari a 200.000,00 euro;
 - 427.953,60 euro a favore del soggetto collaboratore – CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – PROPLAST (pari all'60% dei costi ammissibili, nel rispetto del limite massimo concedibile di € 700.000,00).
4. approvare i documenti allegati al progetto e più specificatamente:
 - Piano progettuale dell'intervento finanziato (allegato 1);
 - Scheda riepilogativa dei vincoli di realizzazione (allegato 2);
 - Schema atto di adesione della società VERSALIS Spa e del soggetto collaboratore – CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – (PROPLAST) (allegato 3);
 - Regole di rendicontazione (allegato 4);
5. subordinare la concessione del contributo come sopra determinato alla sottoscrizione dell'atto di adesione da parte del soggetto beneficiario e alla sotto condizione risolutiva dell'esito favorevole dell'informativa antimafia;
6. trasmettere il presente provvedimento ai soggetti coinvolti nella sottoscrizione dell'atto di adesione;
7. dare atto che all'onere di euro € 1.119.271,80 si farà fronte con le risorse attribuite alla suddetta Misura “Contratto di insediamento” - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese - di cui all'impegno n. 6408/2019 assunto sul Cap. 286761 con determinazione n. 640 del 2018 e liquidato con atto contabile n. 1522/2021, e impegno 3378/2020 assunto sul Cap. 286761 con determinazione n. 773/2019 e liquidato con atto contabile 14353/2020;
8. stabilire che l'erogazione delle somme dovute ai beneficiari dei contributi provvederà Finpiemonte Spa, alle condizioni, nei tempi e nei modi stabiliti nell'atto di adesione, mediante utilizzo delle somme a suo favore già liquidate.

Importo ammissibile programma di investimento denominato: "2G-CHEM" (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in biopolimeri) pari a € 2.326.756,00 a fronte di un contributo a fondo perduto di € 1.119.271,80:

- Beneficiario: VERSALIS Spa c.f. 0382330821 – con sede legale in San Donato Milanese (Mi) Piazza Boldrini, 1 per un importo pari a € 691.31820;
- Beneficiario: CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA – PROPLAST – c.f. 96029550066 con sede legale in Alessandria, via Roberto Di Ferro, 86, per un importo pari a € 427.953,60.

Resp. del procedimento: REGIONE PIEMONTE
Modalità: Sportello

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010 nonché ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione trasparente.

Torino

Referente:
Giorgio Smeriglio

IL DIRIGENTE (A1905A - Sviluppo sostenibile e qualificazione del
sistema produttivo del territorio)
Firmato digitalmente da Mario Gobello

Allegato

Allegato 1

**L.R. 34/2004 – Programma pluriennale Attività Produttive 2018/2020 –
Misura “Contratto di insediamento”**

Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese

D.G.R. n. 30-8755 del 12/04/2019 - D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i.

**Grande impresa richiedente:
VERSALIS S.P.A.
(Codice domanda 360-2)**

**Soggetto collaboratore:
CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA-PROPLAST
(Codice domanda 360-4)**

**Titolo intervento: 2G-CHEM (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina
di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in
biopolimeri)**

Piano Progettuale dell'intervento finanziato

Si riporta di seguito il riepilogo dei dati relativi all'intervento finanziato. Per il dettaglio di tali dati, ivi compresi profilo dei soggetti coinvolti, contenuti progettuali, attività, risorse, costi, tempistiche e sostenibilità finanziaria, si rimanda ai dossier di progetto presentati dai soggetti beneficiari, alle relative tabelle e documentazione allegate nonché alla documentazione integrativa successivamente inviata.

Allegato 1

INDICE DEL DOCUMENTO

A) I SOGGETTI COINVOLTI

- A1) Presentazione del soggetto realizzatore del progetto
- A2) Presentazione eventuali soggetti collaboratori nel progetto di R&S (ODR e/o PMI)

B) IL PROGETTO DI INSEDIAMENTO O AMPLIAMENTO

- B1) Descrizione generale del nuovo investimento o ampliamento
- B2) Localizzazione
- B3) Piano occupazionale

C) IL PROGETTO DI R&S – DESCRIZIONE GENERALE

- C1) Titolo
- C2) Localizzazione del progetto di R&S
- C3) Breve descrizione dei contenuti del progetto di R&S (*abstract*)
- C4) Sviluppo del progetto (Workpackages /Attività) con evidenziazione dei ruoli (*workflow sintetico*)
- C5) Sviluppo temporale (cronoprogramma)
- C6) Costi complessivi ammessi del progetto di R&S

D) CONTRIBUTI CONCESSI

- D1) Contributi concessi progetto R&S
- D2) Contributi concessi occupazione
- D3) Contributi complessivi concessi

Allegato 1

A) I SOGGETTI COINVOLTI

A1) Presentazione del soggetto realizzatore del progetto

VERSALIS SPA è una grande impresa ed è la società chimica di ENI SPA che opera a livello internazionale nei settori della chimica di base e degli intermedi, delle materie plastiche, delle gomme e della chimica da fonti rinnovabili. Con una produzione complessiva di circa 8.1 milioni di tonnellate nel 2019 e un ampio portafoglio di circa 400 prodotti, VERSALIS commercializza e lavora allo sviluppo di prodotti chimici attraverso 6 aree di business: Intermedi, Polietilene, Stirenici, Elastomeri, Oilfield Chemicals e Biotech. Ha sede legale a San Donato Milanese e diverse sedi in Piemonte e nel resto d'Italia, oltre che diverse società controllate e *joint venture* nel mondo. Nel 2019 i ricavi del Gruppo Versalis sono stati pari a 4.123 milioni di euro, con un impiego di circa 4.300 addetti di cui 161 nelle tre sedi piemontesi di Crescentino, Novara e Rivalta Scrivia/Tortona.

A2) Presentazione eventuali soggetti collaboratori nel progetto di R&S (ODR e/o PMI)

II CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA-PROPLAST (di seguito anche CONSORZIO PROPLAST o PROPLAST) è una piccola impresa che si configura come centro tecnologico orientato allo studio delle materie plastiche, organizzato come un consorzio di imprese, enti pubblici ed università. PROPLAST è nato nel 1998 e include oggi 181 aziende, 7 associazioni industriali e 11 università. Il Consorzio ha al proprio interno impianti pilota delle più comuni tecniche di processo e trasformazione dei polimeri ed è inoltre riconosciuto a livello europeo come cluster tecnologico (ESCA silver labelled) e dalla Regione Piemonte come co-gestore del polo di innovazione sulla chimica verde e materiali avanzati (CGREEN). Il Consorzio si occupa di supportare le aziende che lavorano nel settore delle materie plastiche ed elastomeri in particolare nelle attività di ricerca e sviluppo a partire dalla formulazione di nuovi materiali, sviluppo di prodotti e tecnologie e riciclaggio (post produzione e post consumo). Infine, PROPLAST si occupa anche di promuovere attività formative ad ogni livello e per ogni tipo di utenza.

B) IL PROGETTO DI INSEDIAMENTO O AMPLIAMENTO

B1) Descrizione generale del nuovo investimento o ampliamento

Nel 2018 è stato completato l'acquisto da parte di VERSALIS del perimetro "Bio" della società Mossi & Ghisolfi, principalmente localizzato in Piemonte con sito produttivo a Crescentino (VC) e Centro R&D di Rivalta Scrivia (AL). Con questa importante acquisizione, VERSALIS continua nell'impegno di rafforzare il proprio posizionamento competitivo nella "green chemistry", le cui attività sono confluite nella nuova *Business Unit BIOTECH*, e di sviluppare piattaforme tecnologiche integrate in linea con la strategia intrapresa negli ultimi anni, creando sinergie con i propri progetti di ricerca già in corso. Lo scopo del progetto 2G-CHEM è quello di sviluppare una innovativa tecnologia integrata di produzione di etanolo (per uso come biocida o biocombustibile), zuccheri e lignina da materiale lignocellulosico, rappresentando quest'ultime due piattaforme "bio-based" per l'ottenimento di biopolimeri di interesse industriale. A tal fine, l'impianto di Crescentino (VC) rappresenta un modello di riferimento di bioraffineria su scala dimostrativa industriale per la produzione integrata di alcoli-zuccheri-lignina da fonti rinnovabili. L'obiettivo della ricerca VERSALIS è quello di utilizzare tale impianto sia per studiare soluzioni tecnologiche innovative in grado di migliorare l'efficienza della produzione integrata di etanolo, sia per testare nel prossimo

Allegato 1

futuro su scala industriale la produzione di altre categorie di *biochemicals*, intermedi e bioprodotto da destinare a nuove applicazioni.

VERSALIS ha definito un piano di azioni propedeutico alla ripresa delle attività operative dell'impianto dimostrativo di Crescentino e al rilancio delle attività nel settore "biotech" ad esso collegate, con l'avvio di un piano di investimenti nel 2019. Tale piano porterà all'assunzione di 15 unità nel periodo 2020-2022 per completare la riorganizzazione del sito e renderlo operativo nelle diverse sezioni di impianto per la produzione integrata di etanolo (biocida e biofuel), zuccheri e lignina da fonti rinnovabili.

B2) Localizzazione

Crescentino (VC) - Strada Del Ghiaro 26

B3) Piano occupazionale

	Nuovi addetti	Reintegri da Cassa Integrazione	Incremento totale
Incremento occupazionale netto della Grande impresa proponente	15	0	15
Incremento occupazionale netto della PMI in collaborazione effettiva	0	0	0
TOTALE	15	0	15

C) IL PROGETTO DI R&S – DESCRIZIONE GENERALE

C1) Titolo

2G-CHEM (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in biopolimeri)

C2) Localizzazione del progetto di R&S

Sede piemontese principale del progetto di R&S – Grande impresa:
Crescentino (VC) - Strada Del Ghiaro 26

Sedi secondarie del progetto di R&S – Grande impresa:

Tortona – Fraz Rivalta Scrivia – Strada Savonesa 9

Novara – Via Giacomo Fauser 4

Sede piemontese principale del progetto di R&S – soggetto collaboratore:

Alessandria – Via Roberto di Ferro 86

Allegato 1

C3) Breve descrizione dei contenuti del progetto di R&S (*abstract*)

Si riporta di seguito la sintesi dei principali contenuti del progetto di R&S. Per il dettaglio di tali contenuti si rimanda ai dossier di progetto presentati dai soggetti beneficiari, alle relative tabelle e documentazione allegate nonché alla documentazione integrativa successivamente inviata.

Lo scopo del progetto 2G-CHEM è quello di **sviluppare una tecnologia innovativa per la creazione di una bioraffineria a partire da biomasse lignocellulosiche e/o sciroppo di glucosio per la produzione integrata di etanolo (biocida e biocombustibile), zuccheri di seconda generazione e lignina**. Queste ultime rappresentano una piattaforma per la produzione di polimeri e prodotti "bio" di interesse industriale.

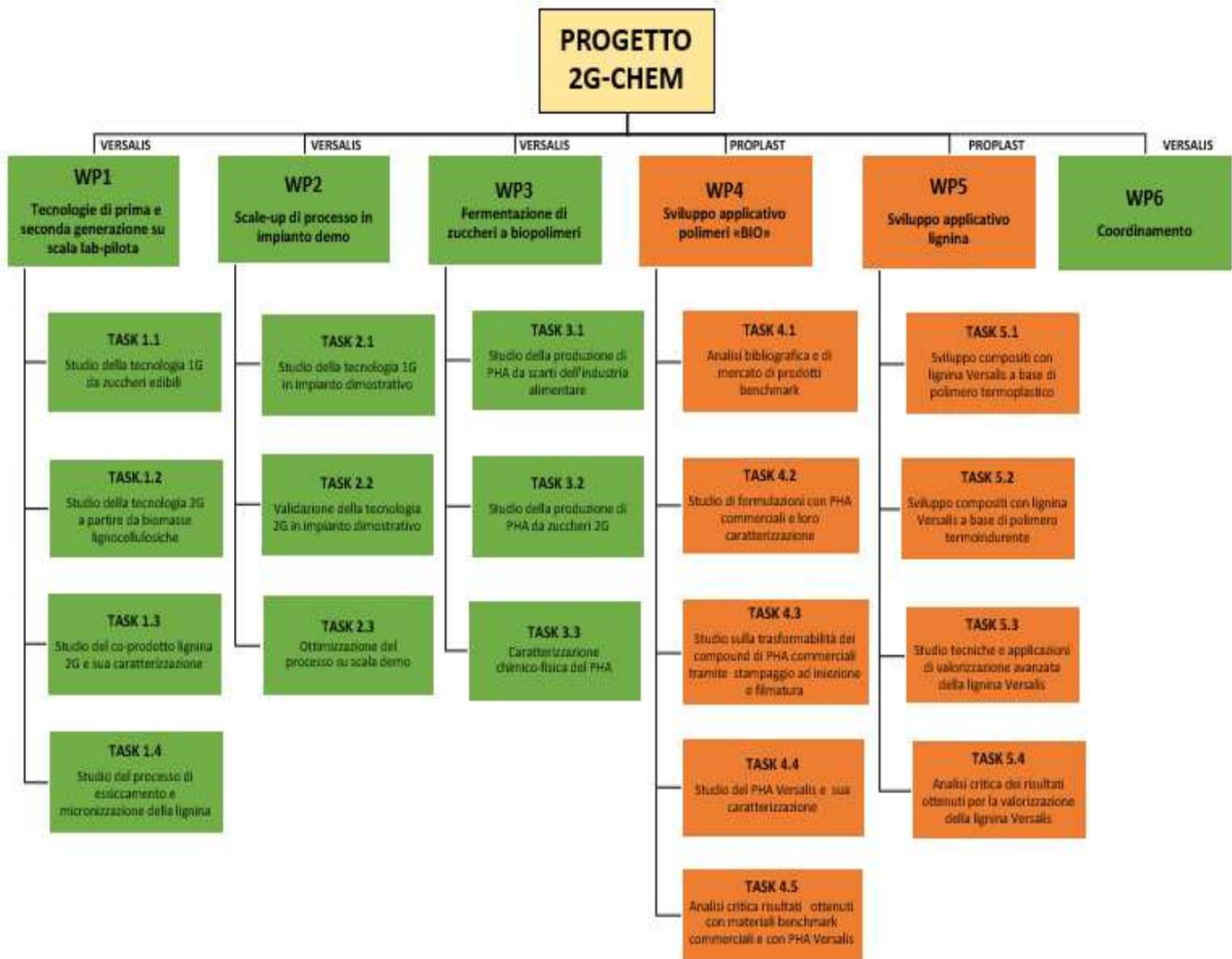
In particolare, nel progetto 2G-CHEM verrà studiata:

- la tecnologia di sintesi di etanolo da zuccheri da fonti rinnovabili - attraverso la validazione su scala dimostrativa sia della tecnologia di prima generazione (1G) sia di seconda generazione (2G - proprietà di Versalis, PROESA®) - da destinare al settore dei biocidi e dei biocarburanti avanzati [Versalis];
- la creazione delle piattaforme di zuccheri e lignina da fonti rinnovabili come materiale di partenza per la sintesi di biochemicals/bioprodotto [Versalis];
- la sintesi di biopolimeri poliidrossialcanoati (PHA) a partire da scarti dell'industria alimentare e da zuccheri di seconda generazione (2G), attraverso la definizione di tecnologie di fermentazione e downstream di purificazione del polimero [Versalis];
- la sintesi di compound con PHA per trasformazione in stampaggio ad iniezione e filmatura [Proplast];
- la valorizzazione della lignina, principale co-prodotto del processo per la produzione di zuccheri 2G, in compositi a base di polimero termoplastico, termoindurente impiegata come tale o come prodotto funzionalizzato ad hoc [Proplast].

Allegato 1

C4) Sviluppo del progetto (Workpackages / Attività) con evidenziazione dei ruoli (*workflow sintetico*)

Si riporta di seguito il workflow sintetico sulle attività del progetto di R&S. Per il dettaglio di tali attività si rimanda ai dossier di progetto presentati dai soggetti beneficiari, alle relative tabelle e documentazione allegate nonché alla documentazione integrativa successivamente inviata.



Allegato 1

C5) Sviluppo temporale (cronoprogramma)

Si riporta di seguito il cronoprogramma di sviluppo del progetto di R&S, come indicato nel Dossier di candidatura.

			Anno 1												Anno 2											
WP1	TECNOLOGIE DI 1a e 2a GENERAZIONE SU SCALA LAB-PILOTA (RI)	Versalis	[Gantt chart for WP1: Months 1-12 of Year 1 are greyed out]																							
Task 1.1	Studio della tecnologia di 1a generazione (1G) da fonti rinnovabili		[Gantt chart for Task 1.1: Months 1-12 of Year 1 are blue]																							
Task 1.2	Studio della tecnologia di 2a generazione (2G) a partire da biomasse lignocellulosiche														[Gantt chart for Task 1.2: Months 1-12 of Year 2 are blue]											
Task 1.3	Studio del co-prodotto lignina 2G e sua caratterizzazione														[Gantt chart for Task 1.3: Months 1-12 of Year 2 are blue]											
Task 1.4	Studio del processo di essiccamento e micronizzazione della lignina														[Gantt chart for Task 1.4: Months 1-12 of Year 2 are blue]											
WP2	SCALE-UP DI PROCESSO IN IMPIANTO DEMO (SS)	Versalis	[Gantt chart for WP2: Months 1-12 of Year 1 are greyed out]																							
Task 2.1	Studio della tecnologia 1G in impianto dimostrativo		[Gantt chart for Task 2.1: Months 1-12 of Year 1 are blue]																							
Task 2.2	Validazione della tecnologia 2G in impianto dimostrativo														[Gantt chart for Task 2.2: Months 1-12 of Year 2 are blue]											
Task 2.3	Ottimizzazione processo su scala demo														[Gantt chart for Task 2.3: Months 1-12 of Year 2 are blue]											
WP3	FERMENTAZIONE DI ZUCCHERI A BIOPOLIMERI (RI)	Versalis	[Gantt chart for WP3: Months 1-12 of Year 1 are greyed out]																							
Task 3.1	Studio della produzione di PHA (omopolimeri, copolimeri) da scarti dell'industria alimentare		[Gantt chart for Task 3.1: Months 1-12 of Year 1 are blue]																							
Task 3.2	Studio della produzione di PHA da zuccheri 2G														[Gantt chart for Task 3.2: Months 1-12 of Year 2 are blue]											
Task 3.3	Caratterizzazione chimico-fisica del PHA		[Gantt chart for Task 3.3: Months 1-12 of Year 1 are blue]																							
WP4	SVILUPPO APPLICATIVO POLIMERI "BIO" (RI)	Proplast	[Gantt chart for WP4: Months 1-12 of Year 1 are greyed out]																							
Task 4.1	Analisi bibliografica e di mercato di prodotti benchmark (polimeri e additivi)		[Gantt chart for Task 4.1: Months 1-12 of Year 1 are green]																							
Task 4.2	Studio di formulazioni con PHA commerciali e loro caratterizzazione														[Gantt chart for Task 4.2: Months 1-12 of Year 2 are green]											
Task 4.3	Studio sulla trasformabilità dei compound di PHA commerciali tramite stampaggio ad iniezione e filmatura														[Gantt chart for Task 4.3: Months 1-12 of Year 2 are green]											
Task 4.4	Studio del PHA Versalis e sua caratterizzazione (fisico-meccanica, reologica)														[Gantt chart for Task 4.4: Months 1-12 of Year 2 are green]											
Task 4.5	Analisi critica risultati ottenuti con materiali benchmark commerciali e con PHA Versallis														[Gantt chart for Task 4.5: Months 1-12 of Year 2 are green]											
WP5	SVILUPPO APPLICATIVO LIGNINA (RI)	Proplast	[Gantt chart for WP5: Months 1-12 of Year 1 are greyed out]																							
Task 5.1	Sviluppo compositi con lignina Versalis a base di polimero termoplastico		[Gantt chart for Task 5.1: Months 1-12 of Year 1 are green]																							
Task 5.2	Sviluppo compositi con lignina Versalis a base di polimero termoindurente		[Gantt chart for Task 5.2: Months 1-12 of Year 1 are green]																							
Task 5.3	Studio tecniche e applicazioni di valorizzazione avanzata della lignina Versalis														[Gantt chart for Task 5.3: Months 1-12 of Year 2 are green]											
Task 5.4	Analisi critica dei risultati ottenuti per la valorizzazione della lignina Versalis														[Gantt chart for Task 5.4: Months 1-12 of Year 2 are green]											
WP6	COORDINAMENTO (RI)	Versalis	[Gantt chart for WP6: Months 1-12 of Year 1 are greyed out]																							
Task 6.1	Coordinamento tecnico-scientifico		[Gantt chart for Task 6.1: Months 1-12 of Year 1 are blue]																							

Allegato 1

C6) Costi complessivi ammessi del progetto di R&S

Si riporta di seguito il riepilogo dei costi ammessi del progetto di R&S, come approvati dal Comitato Tecnico di Valutazione del 10/05/2021. Per i dettagli sulle motivazioni della riduzione dei costi e sui vincoli e limitazioni deliberati, si rimanda all'esito della riunione del Comitato del 10/05/2021, come da comunicazione inviata da Finpiemonte S.p.A. ai soggetti beneficiari. Per il dettaglio del piano di spesa si rimanda ai dossier di progetto presentati dai soggetti beneficiari, alle relative tabelle e documentazione allegate nonché alla documentazione integrativa successivamente inviata.

Costi totali ammessi € 2.346.756,00

Soggetto	Spese totali ammesse €
Grande Impresa	1.633.500,00
PMI	713.256,00
ODR	-
TOTALE COSTI (minimo € 1.000.000)	2.346.756,00

Grande impresa € 1.633.500,00

Dettaglio costi grande impresa

Costo	Spese totali ammesse €
Personale	1.485.000,00
Macchinari/strumentazioni/attrezzature (max 10% del costo del personale)	-
Ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti (max 10% del costo del personale)	-
Costi per materiali di consumo connessi all'attività di R&S e forniture di prodotti analoghi (max 10% del costo del personale)	148.500,00
TOTALE COSTI	1.633.500,00

Soggetto collaboratore € 713.256,00

Dettaglio costi soggetto collaboratore PMI

Costo	Spese totali ammesse €
Personale	540.000,00
Macchinari/strumentazioni/attrezzature (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	70.812,00
Ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	-
Costi per materiali di consumo connessi all'attività di R&S e forniture di prodotti analoghi (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	21.444,00
Spese generali e altri costi di esercizio (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	81.000,00

Allegato 1

TOTALE COSTI	713.256,00
---------------------	-------------------

D) CONTRIBUTI CONCESSI

D1) Contributi concessi progetto R&S

1) Grande impresa

Percentuale 40 % contributo a fondo perduto, comprensivo di maggiorazione per collaborazione effettiva con PMI

Importo € 653.400,00

2) Soggetto collaboratore PMI

Percentuale 60 % contributo a fondo perduto, riconosciuta in qualità di Piccola impresa in collaborazione effettiva con la Grande impresa

Importo € 427.953,60

D2) Contributi concessi occupazione

1) Grande impresa

Importo ammesso dal Comitato Tecnico di Valutazione € 200.000,00

Importo concesso € 37.918,20 (a fronte di capienza del plafond *de minimis* dell'impresa)

2) Soggetto collaboratore PMI

contributi occupazione non richiesti

D3) Contributi complessivi concessi

	GRANDE IMPRESA	PMI	Totale contributi concessi
Progetto R&S	€ 653.400,00	€ 427.953,60	€ 1.081.353,60
Occupazione	€ 39.942,20	-	€ 37.918,20
Totale	€ 693.342,20	€ 427.953,60	€ 1.119.271,80

Allegato 2

**L.R. 34/2004 – Programma pluriennale Attività Produttive 2018/2020 –
Misura “Contratto di insediamento”
Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese
D.G.R. n. 30-8755 del 12/04/2019 - D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i.**

Scheda riepilogativa dei vincoli di realizzazione

DATI SOGGETTI BENEFICIARI

Grande impresa: VERSALIS SPA

C.F.: 03823300821

P.IVA: 01768800748

Sede Legale: San Donato Milanese - Piazza Boldrini, 1

Soggetto collaboratore: CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA-PROPLAST

Tipologia (PMI o ODR): PMI

Dimensione (in caso di impresa): Piccola impresa

C.F.: 96029550066

P. IVA: 01829330065

Sede Legale: Alessandria - Via Roberto Di Ferro, 86

DATI PROGETTO DI INSEDIAMENTO/AMPLIAMENTO

Grande impresa richiedente: VERSALIS SPA

Tipologia: ampliamento

Localizzazione: Crescentino (VC) - Strada Del Ghiaro 26

DATI PROGETTO R&S

Tipologia: Progetto di Ricerca e Sviluppo

Titolo del progetto: 2G-CHEM (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in biopolimeri)

Grande impresa richiedente: VERSALIS SPA

Soggetto collaboratore PMI: CONSORZIO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA PLASTICA-PROPLAST

Localizzazione intervento:

Sede piemontese principale del progetto di R&S – Grande impresa:
Crescentino (VC) - Strada Del Ghiaro 26

Sedi secondarie del progetto di R&S – Grande impresa:
Tortona – Fraz Rivalta Scrivia – Strada Savonesa 9
Novara – Via Giacomo Fauser 4

Sede piemontese principale del progetto di R&S – soggetto collaboratore:
Alessandria – Via Roberto di Ferro 86

Allegato 2

COSTI AMMESSI PROGETTO R&S

Costi totali ammessi € 2.346.756,00

Soggetto	Spese totali ammesse €
Grande Impresa	1.633.500,00
PMI	713.256,00
ODR	-
TOTALE COSTI (minimo € 1.000.000)	2.346.756,00

Grande impresa € 1.633.500,00

Dettaglio costi grande impresa

Costo	Spese totali ammesse €
Personale	1.485.000,00
Macchinari/strumentazioni/attrezzature (max 10% del costo del personale)	-
Ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti (max 10% del costo del personale)	-
Costi per materiali di consumo connessi all'attività di R&S e forniture di prodotti analoghi (max 10% del costo del personale)	148.500,00
TOTALE COSTI	1.633.500,00

Soggetto collaboratore € 713.256,00

Dettaglio costi soggetto collaboratore PMI

Costo	Spese totali ammesse €
Personale	540.000,00
Macchinari/strumentazioni/attrezzature (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	70.812,00
Ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	-
Costi per materiali di consumo connessi all'attività di R&S e forniture di prodotti analoghi (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	21.444,00
Spese generali e altri costi di esercizio (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	81.000,00
TOTALE COSTI	713.256,00

Il suddetto riepilogo è relativo ai costi ammessi del progetto di R&S, come approvati dal Comitato Tecnico di Valutazione del 10/05/2021. Per i dettagli sulle motivazioni della riduzione dei costi e sui vincoli e limitazioni deliberati, si rimanda all'esito della riunione del Comitato del 10/05/2021, come da comunicazione inviata da Finpiemonte S.p.A. ai soggetti beneficiari.

Allegato 2

CONTRIBUTI CONCESSI

Progetto R&S

1) Grande impresa

Percentuale 40 % contributo a fondo perduto, comprensivo di maggiorazione per collaborazione effettiva con PMI

Importo € 653.400,00

Normativa di riferimento: Regolamento (UE) N. 651/2014 – art. 25

2) Soggetto collaboratore PMI

Percentuale 60 % contributo a fondo perduto, riconosciuta in qualità di Piccola impresa in collaborazione effettiva con la Grande impresa

Importo € 427.953,60

Normativa di riferimento: Regolamento (UE) N. 651/2014 – art. 25

Occupazione

1) Grande impresa

Importo ammesso dal Comitato Tecnico di Valutazione € 200.000,00

Importo concesso € 37.918,20 (a fronte di capienza del plafond *de minimis* dell'impresa)

Normativa di riferimento: Regolamento (UE) N. 1407/2013 de minimis

2) Soggetto collaboratore PMI

contributi occupazione non richiesti

VINCOLI DI REALIZZAZIONE

Data di avvio interventi (per ammissibilità titoli di spesa):

a) Grande impresa: 04/05/2020 (data di presentazione della domanda di agevolazione)

b) Soggetto collaboratore: 31/07/2020 (data di presentazione della domanda di agevolazione)

Data di conclusione (max): 24 mesi dalla data di concessione (Determinazione Dirigenziale) e comunque non oltre 36 mesi dalla data di concessione, come previsto agli artt. 3.3, 4.3 e 4.6 del Bando.

Ricaduta occupazionale: 15 nuovi addetti da parte della grande impresa

Nota: ai sensi del par. 3.2 del Bando la ricaduta occupazionale minima complessiva deve essere di almeno 15 addetti.

Tempistiche di realizzazione della ricaduta occupazionale: entro il termine dell'intervento e comunque non oltre 48 mesi dalla data di concessione.

Allegato 3



SCHEMA ATTO DI ADESIONE

Alla REGIONE PIEMONTE
Direzione competitività del sistema
regionale
Via Pisano, 6
10121 Torino

e p.c.
Alla FINPIEMONTE S.p.A.
Galleria San Federico, 54
10121 TORINO

Oggetto: Atto di adesione dell'impresa/organismo _____
L.R. 34/2004 – Programma pluriennale Attività produttive 2018/2020 - D.G.R. n. 30-8755 del
12/04/2019
Misura "Contratto di insediamento" - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese
approvata con D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i.
Normativa di riferimento: Reg. (UE) N. 651/2014 e Reg. (UE) N. 1407/2013 De minimis

ATTO DI ADESIONE

Premesso

- che l'impresa indicata in oggetto ha presentato una domanda di contributo per l'accesso alla Misura "Contratto di insediamento" - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese, la cui scheda tecnica di misura è stata approvata con D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i. ai sensi della LR. 34/2004 - Programma pluriennale di intervento 2018/2020 - D.G.R. n. 30-8755 del 12/04/2019 (di seguito "Misura");
- che con D.D. n° [] del [] è stato concesso alla suddetta impresa un contributo di importo pari a € [] per la realizzazione dell'intervento "2G-CHEM (Produzione sostenibile di zuccheri e lignina di seconda generazione da biomasse non edibili per la conversione in biopolimeri)", finalizzato all'ampliamento dell'attività e a generare una ricaduta occupazionale sul territorio (di seguito "intervento");
- che la gestione e la realizzazione delle attività di cui al predetto intervento devono svolgersi secondo le modalità previste dalla Misura e secondo le vigenti norme dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte e in particolare quelle richiamate nella Scheda tecnica di Misura.

Allegato 3

Ai fini della del regolare svolgimento dell'intervento e di una corretta attuazione delle attività in esso previste, nonché, ai fini di una corretta determinazione e liquidazione dei contributi pubblici necessari alla realizzazione dell'intervento stesso

Il/La sottoscritto/a,

nato/a a

il Codice Fiscale

legale rappresentante della società (di seguito "beneficiario")

con sede legale in

Codice Fiscale Partita IVA

DICHIARA

- a. di essere a conoscenza e di accettare le disposizioni della Misura e le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte che regolano la Misura stessa;
- b. che non sono intervenute variazioni nella propria condizione soggettiva ed oggettiva, rispetto a quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di contributo e del relativo intervento e di impegnarsi, in caso di modifica, all'immediata comunicazione trasmettendo adeguata documentazione a Finpiemonte S.p.A.;
- c. che non è intervenuta alcuna circostanza o fatto limitativo della capacità a contrarre del beneficiario e dei suoi rappresentanti;
- d. di non aver percepito e di non percepire contributi o altri finanziamenti pubblici per gli stessi costi previsti nell'intervento approvato;
- e. di non trovarsi in alcuna condizione che precluda l'accesso a contributi/sovvenzioni pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia (D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.);
- f. che gli esperti esterni e il personale sia esso dipendente o non dipendente, comunque impiegato nelle attività previste nell'intervento approvato, non si trovano, per l'espletamento di tali attività, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, nonché di osservare le medesime;

SI IMPEGNA, AD OGNI EFFETTO DI LEGGE, A:

- a. consegnare il presente Atto di adesione sottoscritto e ad osservare quanto ivi contenuto;
- b. rispettare le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte e nello specifico le disposizioni richiamate nella Misura, ivi compresi gli obblighi di cui al par. 7.1 della Misura stessa, nonché ad adeguarsi ad essi e a quelli che dovessero essere eventualmente emanati successivamente alla presentazione dell'intervento e alla data di sottoscrizione del presente Atto di adesione;
- c. realizzare l'intervento secondo i termini e le modalità previsti dalla Misura, dal provvedimento di concessione richiamato in premessa e, in particolare, dal Piano Progettuale dell'intervento finanziato, dalla Scheda riepilogativa dei vincoli di realizzazione e dalle Regole di Rendicontazione ad esso allegati, con particolare riferimento al piano occupazionale e al cronoprogramma in essi contenuti. In particolare, l'intervento dovrà concludersi entro 24 mesi dalla data di concessione (Determinazione Dirigenziale) e comunque non oltre 36 mesi dalla data di concessione, come previsto agli artt. 3.3, 4.3 e 4.6 del Bando, e dovrà prevedere l'assunzione di n° ____ nuovi addetti da parte della _____ entro il termine dell'intervento e comunque non oltre 48 mesi dalla data di concessione;
- d. concludere l'intervento e produrre tutta la documentazione inerente la realizzazione dell'intervento, sia intermedia sia finale, nei modi e nei tempi indicati nella Misura, nel provvedimento di concessione richiamato in premessa e nelle Regole di rendicontazione approvate con tale provvedimento di

Allegato 3

concessione, consapevole che il mancato adempimento può costituire elemento sufficiente per la revoca totale del contributo concesso;

- e. gestire in proprio sia l'intervento approvato sia i rapporti conseguenti la sottoscrizione del presente Atto di adesione che non potranno, in alcun caso, costituire oggetto di cessione;
- f. mantenere la Regione Piemonte e Finpiemonte S.p.A. del tutto estranee ai contratti stipulati, a qualunque titolo, dal beneficiario e indenni da qualunque pretesa al riguardo;
- g. comunicare a Finpiemonte S.p.A. qualsiasi variazione intervenuta all'intervento approvato e alla sua durata, alla sua titolarità, all'attività svolta dall'impresa, all'assetto societario, agli organi amministrativi, alla sede legale e all'unità interessata dall'investimento, alla ragione sociale nonché qualsiasi altra variazione inerente la realizzazione dell'intervento e la società, secondo quanto previsto dal par. 4.5 della Misura;
- h. consentire alla Direzione regionale competente e a Finpiemonte S.p.A. lo svolgimento di tutte le attività previste dalla Misura ed in particolare dal par. 4, rinunciando sin d'ora a presentare alcuna eccezione o contestazione;
- i. consentire alla Direzione regionale competente e a Finpiemonte S.p.A. di espletare tutti gli eventuali controlli, anche presso la sede e/o l'unità locale della società, allo scopo di accertare lo stato di attuazione dell'intervento finanziato, il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalla Misura, la veridicità delle dichiarazioni e informazioni rilasciate, come previsto al par. 6 della Misura;
- j. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza dell'intervento finanziato, secondo quanto previsto al par. 5 della Misura;
- k. in caso di revoca totale o parziale dell'agevolazione concessa, secondo quanto previsto al par. 7.2 e all'Allegato 3 della Misura, restituire:
 - l'importo di contributo a fondo perduto eventualmente già percepito, maggiorato di un tasso di interesse pari al tasso di riferimento UE determinato dalla Commissione Europea, vigente alla data di erogazione dell'agevolazione, maggiorato di un punto percentuale di spread, per il periodo intercorrente tra la data di valuta di erogazione e quella del provvedimento di revoca;
 - i costi sostenuti dalla regione Piemonte e da Finpiemonte S.p.A. per il recupero delle somme erogate e revocate;
- l. rispettare le vigenti norme in materia di edilizia ed urbanistica e di salvaguardia dell'ambiente e osservare nei confronti dei lavoratori/trici dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla tutela della sicurezza del lavoro e la prevenzione degli infortuni, a pena di revoca dell'agevolazione percepita, qualora l'azienda non ponga in essere azioni correttive ad eventuali rilievi sollevati dai competenti organi di controllo, esonerando espressamente la Regione Piemonte e Finpiemonte S.p.A. da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancanze e/o irregolarità;

ACCETTA

1. che gli obblighi derivanti dalla Misura, dalla normativa che lo disciplina e dal presente Atto di adesione hanno natura essenziale e pertanto la loro violazione comporta la revoca totale o parziale dell'agevolazione, secondo quanto specificato al par. 7.2 della Misura;
2. le disposizioni inerenti la revoca totale e parziale, previste al par. 7.2 e all'Allegato 3 della Misura;
3. che il contributo concesso con il provvedimento indicato nelle premesse del presente Atto di adesione è solo provvisoriamente riconosciuto e costituisce limite massimo di agevolazione;
4. che il riconoscimento definitivo delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento approvato, indipendentemente dagli acconti eventualmente incassati, è subordinato al verificarsi delle seguenti circostanze:
 - rispetto dei requisiti, delle condizioni, dei massimali e dei parametri previsti dalla Misura, dalla normativa vigente ed in particolare dal Piano progettuale approvato;
 - accertamento dell'idoneità della documentazione prodotta a comprovare l'entità di tali spese, la loro congruità e l'avvenuto completo pagamento;
5. che il provvedimento di concessione dell'agevolazione è subordinato alla verifica della normativa antimafia (*per contributi/sovvenzioni di importo superiore a 150.000 euro*) e alle eventuali altre

Allegato 3

condizioni indicate nel provvedimento di concessione richiamato in premessa del presente Atto di adesione;

6. che l'erogazione del contributo avverrà con le modalità e i tempi previsti dalla Misura;
7. che in caso di parziale realizzazione dell'intervento approvato, il contributo è soggetto a riduzioni di importo in relazione al costo previsto delle azioni non realizzate o comporta la revoca totale secondo quanto indicato al par. 7.2 e all'Allegato 3 della Misura;
8. che, qualora il beneficiario intenda rinunciare al contributo concesso, dovrà darne comunicazione motivata e immediata a Finpiemonte S.p.A., provvedendo contestualmente alla restituzione delle somme eventualmente già incassate, secondo le modalità previste al par. 7.2, al par. 7.3 e all'Allegato 3 della Misura;
9. *(in caso di progetti realizzati in collaborazione effettiva)* che nel caso in cui il soggetto che collabora alla realizzazione del progetto di ricerca (PMI e/o Organismo di ricerca) non avvii o non concluda le attività di propria competenza, la Grande impresa è obbligata ad accollarsi, pena la revoca dell'agevolazione, l'esecuzione di tali attività, con conseguente disapplicazione della maggiorazione prevista;
10. *(in caso di ricaduta occupazionale da parte di PMI)* che nel caso in cui la PMI coinvolta nella generazione della ricaduta occupazionale non effettui le assunzioni di propria competenza in misura sufficiente al raggiungimento del livello richiesto, la Grande impresa è obbligata ad accollarsi, pena la revoca dell'agevolazione, tale incremento occupazionale, almeno fino al raggiungimento dell'obiettivo minimo previsto di 15 addetti;
11. che le controversie relative all'applicazione del presente Atto di adesione per le quali sia competente il Giudice Ordinario siano demandate in via esclusiva al Foro di Torino.

PRENDE ATTO

- che, per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Atto di adesione, si fa riferimento alle disposizioni della Misura, nonché alla vigente normativa dell'Unione Europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte;
- che, ove ne ricorrano i presupposti, si applicano le sanzioni previste dalla normativa vigente;
- che, in caso di assoggettamento della società finanziata a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o ad altra procedura concorsuale, si procederà alla revoca dell'agevolazione.

Il sottoscritto, per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dal presente Atto di adesione e/o che comunque si rendessero necessarie in connessione con il medesimo, sia in sede amministrativa sia in sede contenziosa, **elegge domicilio** presso la sede legale sopra indicata. Le variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate a Finpiemonte S.p.A., non saranno opponibili anche se diversamente conosciute.

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD 679/2016), nel par. 8 della Misura e sul sito di Finpiemonte S.p.A. (www.finpiemonte.it). Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che tali dati saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima, per dare esecuzione al contratto e per le altre finalità indicate nell'informativa citata.

Con l'apposizione della firma sul presente Atto di adesione il sottoscritto dichiara, infine, integralmente letto ed approvato il suo contenuto.

Lì.....data

firma – timbro

(sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Allegare copia di un valido documento di identità del firmatario, solo nel caso di stampa, firma autografa e scansione del presente documento.



GUIDA UNICA ALLA RENDICONTAZIONE DEI COSTI AMMISSIBILI

L.R. 34/2004 – Programma Pluriennale Attività Produttive 2018/2020

Misura “CONTRATTO DI INSEDIAMENTO”

Attrazione di investimenti in Piemonte - Grandi Imprese

approvata con la D.D. n. 773 del 20/12/2019

PREMESSA

La presente Guida è stata predisposta per consentire una corretta determinazione, imputazione e rendicontazione dei costi ammissibili da parte dei beneficiari selezionati a valere sulla presente Misura, secondo le disposizioni contenute nel Bando.

Per quanto concerne le tipologie di spese si fa esclusivamente riferimento alle disposizioni previste dal bando e alle voci di spesa previste nel piano economico del progetto approvato ed ammesso a contributo a seconda che si tratti di Grandi Imprese, PMI o Organismi di Ricerca.

MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Il beneficiario è tenuto a presentare la rendicontazione delle spese sostenute unitamente a tutta la documentazione richiesta, nelle modalità e tempistiche previste dai paragrafi 4.3 e 4.4 del bando.

Le rendicontazioni dovranno essere effettuate mediante l'utilizzo della modulistica messa a disposizione e pubblicata sul sito www.finpiemonte.it, nella pagina dedicata alla Misura di agevolazione, sezione Rendicontazione, al seguente link:

<https://www.finpiemonte.it/bandi/dettaglio-bando/insediamento-grandi-imprese-2019>

Le rendicontazioni dovranno essere trasmesse, in alternativa:

- a mezzo PEC, all'indirizzo finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it;
- a mezzo posta, su supporto informatico (cd-rom/chiavetta USB) inoltrata a:

Finpiemonte S.p.A. – Galleria San Federico 54 – 10121 Torino

1. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE - “COSTI PER RICERCA E SVILUPPO”

Nel caso di collaborazione effettiva, ogni partner dovrà provvedere autonomamente e sotto la propria responsabilità alla presentazione della rendicontazione e sarà in ogni caso destinatario diretto e autonomo dei flussi finanziari di sua spettanza.

Ogni rendicontazione è costituita dalla seguente documentazione:

- dichiarazione di rendicontazione (**Allegato A**);
- riepilogo con tutti i dati relativi ai costi rendicontati (**Allegato B**) sia in formato PDF, timbrato e firmato, che in formato excel;
- dichiarazione incremento occupazionale (**Allegato C**)
- documentazione giustificativa delle spese rendicontate, così come prevista per ciascuna tipologia di spesa illustrata al successivo paragrafo 1.2;
- per le rendicontazioni in itinere, breve relazione sullo stato di avanzamento del progetto di ricerca e sviluppo;
- per la rendicontazione finale, opportuna relazione tecnica redatta dalla Capofila e sottoscritta anche dall'eventuale partner di progetto, descrittiva delle attività svolte dai vari partner nei "Work Packages" del progetto e illustrativa dei risultati conseguiti, da confrontarsi con quelli previsti nella proposta iniziale (Dossier di candidatura - sezione C), dei "deliverables" (con eventuale messa a disposizione per la consultazione da parte dell'esperto indipendente incaricato) e delle ricadute e benefici del progetto unitamente all'analisi delle prospettive di mercato legate all'utilizzazione dei risultati;
- eventuale documentazione correlata a condizioni particolari contenute nell'atto di concessione (determinazione regionale).

1.1. AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE – PRINCIPI

Affinché una spesa possa essere considerata ammissibile all'agevolazione, è necessario in particolare che sia: (i) imputabile all'intervento ammesso a finanziamento; (ii) riconducibile ad una delle categorie di spesa indicate nel Bando come ammissibile; (iii) pertinente, vale a dire che sussista una relazione specifica tra la spesa e l'attività oggetto del progetto/investimento. In tal senso le spese sostenute devono risultare direttamente connesse al programma di attività; (iv) legittima, cioè sostenuta da documentazione conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente.

Rispetto del principio di incentivazione e necessità dell'aiuto (art. 6 Reg. UE n. 651/2014)

Tutte le spese dovranno essere riconducibili ai progetti di ricerca i cui lavori siano stati avviati successivamente alla presentazione della domanda di agevolazione. In termini generali, per “avvio dei lavori” si intende la data di inizio dell’attività relativa al progetto di ricerca o l’assunzione di qualsiasi altro impegno che renda irreversibile l’investimento. Ne consegue che il progetto è considerato avviato dopo la presentazione della domanda se prima dell’invio della stessa:

- a) non sono stati stipulati contratti (inclusi ordini, conferme d’ordine, offerte sottoscritte per accettazione, o altre tipologie di assunzione di impegno vincolante, a seconda di quale condizione si verifichi prima) per beni e/o servizi che compongono l’investimento;
- b) non sono state emesse fatture o pagati acconti relativi a beni e/o servizi che compongono l’investimento;

Il mancato rispetto del principio della necessità dell’aiuto comporterà la revoca dell’agevolazione.

Annullamento dei documenti di spesa

Tutti i documenti giustificativi di spesa richiesti (es. fatture, parcelle, ecc.) dovranno essere annullati come segue:

- ove nativamente cartacei dovranno essere annullati in originale tramite apposito timbro o apposta a mano con la dicitura “Spesa cofinanziata dalla L.R. 34/2004 – Misura Contratto d’insediamento”;
- ove nativamente digitali, è necessario che nella descrizione del documento si richiami la “L.R. 34/2004 - Misura Contratto d’insediamento” sulla quale il progetto è finanziato. Ove ciò non fosse possibile dovrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà che attesti che la spesa è cofinanziata dalla presente Misura (**Allegato D**).

Modalità di pagamento ammesse

E’ necessario che i pagamenti effettuati siano sempre tracciabili e verificabili ed effettuati secondo

le seguenti modalità:

- a) bonifico bancario;

- b) ricevuta bancaria (ri.ba.);
- c) assegno non trasferibile;
- d) carta di credito aziendale.

Le note di credito sono ammissibili ai soli fini della dimostrazione della completa quietanza delle fatture esposte.

Si ricorda che tutti i pagamenti di cui alle lettere a) e b) dovranno inoltre riportare i riferimenti inequivocabili alla fattura.

Al fine di consentire la tracciabilità delle spese oggetto di agevolazione, non verranno ammessi pagamenti effettuati in contanti e in compensazione o tramite carte di credito personali o paypal.

Ai giustificativi di spesa dovrà sempre essere allegato, per ogni pagamento effettuato, l'**estratto conto** (elettronico o cartaceo). Nel caso di disposizione di bonifico elettronico dovrà sempre essere prodotto l'estratto conto in quanto la sola disposizione del pagamento non costituisce prova dell'effettiva quietanza della spesa.

Per quanto attiene ai pagamenti effettuati tramite assegno non trasferibile occorre presentare copia dell'assegno e relativo estratto conto.

Per quanto concerne la carta di credito aziendale dedicata, verranno richiesti il saldo della carta di credito con il dettaglio dei movimenti e l'estratto conto bancario con evidenza del relativo addebito.

Inoltre, le spese dovranno essere correttamente contabilizzate, in conformità alle disposizioni di legge e ai principi contabili.

- *per le PMI e Grandi Imprese*, per ogni pagamento, al momento della disposizione dello stesso, deve essere riportato nella causale i riferimenti inequivocabili alla fattura; nel caso di pagamenti cumulati è necessario che la disposizione contenga sempre il riferimento a data, importo e numero di ogni singolo documento giustificativo contenuto nella suddetta disposizione;

- *per le Grandi Imprese con tesoreria centralizzata*, fermo restando quanto indicato al punto precedente, dovranno essere prodotti anche: a) copia della convenzione tra il beneficiario/destinatario e la tesoreria/banca interna che disciplina i rapporti tra i due; b) dichiarazione sostitutiva di atto notorio del responsabile della tesoreria/banca interna in cui sia presente l'indicazione della banca tramite la quale è stato effettuato il pagamento della spesa e la relativa data.

Cointeressenza

Nel caso di prestazioni affidate ad imprese e/o ad altri soggetti che abbiano rapporti di cointeressenza con il soggetto proponente, Finpiemonte si riserva di non ammettere le spese afferenti tali prestazioni laddove risultino non congrue e non corrispondenti ai costi di mercato.

Nel caso di progetti svolti in collaborazione effettiva, si ricorda che non sono ammissibili i costi che derivino dall'instaurarsi di rapporti commerciali che diano origine alla fatturazione delle prestazioni tra partner di uno stesso raggruppamento oppure tra persone fisiche aventi rapporti di cointeressenza con aziende di uno stesso raggruppamento e altri partner.

1.2. TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI

1.2.1 SPESE PER IL PERSONALE CALCOLATE SECONDO UNITA' DI COSTI STANDARD

I costi del personale sono generalmente quelli relativi a contratti di lavoro dipendente e contratti con lavoratori autonomi parasubordinati.

Tale voce comprende il personale dipendente del beneficiario, regolarmente censito e attribuito all'unità locale di svolgimento dell'intervento. Verrà verificata l'effettiva operatività del personale rendicontato nell'unità locale di svolgimento del progetto, attraverso l'eventuale controllo delle dichiarazioni obbligatorie INPS (UNILAV). Non saranno pertanto rendicontabili le spese di personale in trasferta da altre unità operative non dislocate sul territorio piemontese.

Relativamente agli organismi di ricerca, i contratti di lavoro autonomo parasubordinato sono costituiti principalmente da: borse di dottorato, assegni di ricerca, ricercatori a contratto, borse di studio per attività di ricerca (borse di addestramento alla ricerca, borse post laurea, post

dottorato, ecc.). Possono essere rendicontati sulla voce “personale” quegli incarichi per cui è previsto che il collaboratore presti la sua attività in modo continuativo, ovvero in modo sistemico e non occasionale sul progetto.

Ai fini della presente Misura, le spese del personale sono riconosciute secondo unità di costi standard utilizzando i criteri contenuti nella Determina Dirigenziale n. 311 del 31/05/2016.

Esse sono imputate attraverso una valorizzazione oraria standard pari rispettivamente a:

- € 30,00 per le imprese;
- € 35,00 per gli organismi di ricerca.

Le ore rendicontabili sono quelle ordinarie, al netto di eventuali straordinari, nella misura massima di **1720 ore annue**.

Non sono rendicontabili di norma le spese riferite a personale che svolge attività di tipo amministrativo/contabile.

Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese rendicontate

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
Spese di Personale (a costi standard)	- Copia della lettera d’incarico o dell’ordine di servizio con l’indicazione delle competenze del lavoratore, delle attività da svolgersi, del periodo in cui le stesse devono essere svolte, dell’impegno massimo previsto sul progetto (espresso preferibilmente in ore/uomo), firmato dal responsabile dell’unità operativa coinvolta e controfirmata per presa visione da parte del lavoratore (allegato E)
	- Copia di tutti i time sheet a cadenza mensile firmati dalla dipendente che partecipa al progetto e dal responsabile della rispettiva unità operativa coinvolta (allegato F)
	- Copia del cedolino riferito all’ultimo mese rendicontato

Modalità di rendicontazione

Le spese di personale dovranno essere imputate per ogni singolo addetto rendicontato. Nel caso di valorizzazione a costi standard, il valore imputabile sarà pari al costo orario di riferimento moltiplicato per le ore lavorate nel periodo oggetto di rendicontazione (e desumibili dai timesheet).

Esempio. Il lavoratore X di un'impresa ha lavorato 355 h sul progetto nel periodo di rendicontazione. Dovrà pertanto essere imputata una spesa per il lavoratore X pari a € 10.650,00 (355,00 h x € 30,00).

1.2.2 SPESE PER MACCHINARI, STRUMENTAZIONI E ATTREZZATURE

I valori dei macchinari, delle strumentazioni e delle attrezzature sono riconosciuti:

- limitatamente al periodo di svolgimento delle attività in cui sono utilizzati per il progetto;
- in proporzione al loro costo di noleggio, locazione o ammortamento (calcolato secondo i principi della prassi fiscale);
- nella misura massima del 10% dei costi del personale sostenuti dalle grandi imprese o del 15% per le PMI.

Sono pertanto riconosciuti limitatamente al periodo di svolgimento delle attività di ricerca e sviluppo e possono riferirsi alle fattispecie di cui ai successivi punti a), b), e c).

Per il calcolo del valore possono essere considerati i soli beni che saranno collocati nella sede oggetto dell'insediamento o dell'ampliamento se di nuova fabbricazione/acquisizione, o quelli collocati anche presso altre sedi in Piemonte, se già di proprietà dell'impresa al momento della domanda.

A) AMMORTAMENTO

Sono ammissibili i costi di ammortamento di beni ammortizzabili in dotazione al beneficiario, calcolati sulla base del loro utilizzo effettivo nell'ambito del progetto, alle seguenti condizioni:

- che i beni non abbiano già usufruito di contributi pubblici per la loro acquisizione;
- che il costo sia calcolato secondo le norme fiscali vigenti e in base alla tabella dei coefficienti di ammortamento fissati con decreto del Ministero delle Finanze (attualmente D.M. 31 dicembre 1988 pubblicato nel Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale del 2 febbraio 1989, come modificato con Decreto Ministeriale del 28 marzo 1996);
- che il costo di ammortamento sia direttamente riferito al periodo di utilizzo del bene nell'ambito dell'attività del progetto;
- che il bene sia inserito nel libro dei cespiti oppure in altra documentazione equivalente.

Si precisa che i beni il cui costo unitario è inferiore a 516,46 Euro sono ricompresi alla voce di spese per materiali, forniture e prodotti analoghi.

B) LOCAZIONE FINANZIARIA (LEASING)

Per quanto attiene all'acquisizione di beni strumentali e attrezzature attraverso il leasing, sono ammissibili le spese sostenute in relazione ai canoni effettivamente pagati dal beneficiario ad esclusione degli oneri finanziari nonché tutti gli altri costi legati al contratto (quota di riscatto, oneri amministrativi e fiscali). Nel contratto stipulato con la società di leasing, dovranno comparire distintamente l'importo corrispondente ai canoni di locazione e l'importo corrispondente ai costi legati al contratto come sopra menzionati.

In caso di utilizzo parziale o promiscuo i canoni devono essere imputati con calcolo pro-rata secondo un metodo equo e debitamente giustificato.

Se la durata del contratto supera il termine finale per la contabilizzazione dei pagamenti ai fini dell'intervento cofinanziato, viene considerata ammissibile soltanto la spesa relativa ai canoni esigibili e pagati dall'utilizzatore sino al termine finale stabilito per i pagamenti ai fini dell'intervento.

L'importo massimo rendicontabile non può superare comunque il valore di mercato del bene.

c) NOLEGGIO (LOCAZIONE SEMPLICE)

Sono ammissibili i costi di noleggio dei beni strumentali e delle attrezzature necessarie alla realizzazione del progetto. Nel caso di utilizzo parziale o promiscuo i canoni devono essere imputati con calcolo pro-rata secondo un metodo equo e debitamente giustificato.

Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese sostenute:

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
a) Ammortamento	- Copia della fattura (<u>in formato .xml</u> se elettronica)
	- Copia dell'estratto conto
	- Prospetto di calcolo dell'ammortamento imputabile al progetto finanziato (usare il foglio di calcolo allegato F)
b) Locazione finanziaria (Leasing)	- Copia del contratto di locazione o leasing contenente la descrizione del bene, il valore, la durata del contratto, il canone con l'indicazione separata del costo netto e degli oneri finanziari
	- Copia della fattura (<u>in formato .xml</u> se elettronica) e quietanze periodiche relative ai pagamenti
	- Prospetto di calcolo del canone in caso di utilizzo parziale accompagnato da una dichiarazione del responsabile del progetto che giustifichi la percentuale di utilizzo applicata
c) Noleggio (Locazione semplice)	- Copia del contratto di noleggio
	- Copia della fattura (<u>in formato .xml</u> se elettronica)
	- Copia dell'estratto conto
	- Prospetto di calcolo del canone in caso di utilizzo parziale o promiscuo accompagnato da una dichiarazione del responsabile del progetto che giustifichi la percentuale di utilizzo applicata

Modalità di rendicontazione

a) Ammortamento

Dovrà essere rendicontata la quota di ammortamento annuale dei singoli beni utilizzati per lo svolgimento delle attività di ricerca, utilizzando il foglio di calcolo predisposto (allegato F). Nel caso di rendicontazioni che riguardino più annualità, dovranno essere predisposti i fogli di calcolo per ciascuna delle annualità rendicontate.

Esempio. L'azienda beneficiaria ha utilizzato il bene Y già a libro cespite, del valore totale al netto dell'IVA di € 150.000,00. Potrà essere rendicontata sul progetto la quota di ammortamento relativa al periodo di rendicontazione. L'importo rendicontabile dovrà essere determinato in base al piano di ammortamento fiscale, secondo la normativa fiscale vigente e tenendo conto del criterio di ripartizione del costo che si intende adottare. Non può essere accelerato o rallentato nei vari esercizi a seconda delle politiche di bilancio. L'importo rendicontabile, nel caso in cui l'utilizzo del bene non sia esclusivo, ma promiscuo, sarà pari alla percentuale di utilizzo del bene sul progetto nel periodo di rendicontazione.

Esempio di calcolo della "quota di ammortamento"

Formula di calcolo

$$\frac{A \text{ (bene Y)} \times B \text{ (\% di ammortamento)} \times C \text{ (giorni di utilizzo)} \times D \text{ (\% di utilizzo)}}{365 \text{ (o giorni dell'anno dall'acquisto al 31/12)}}$$

Pertanto la spesa ammissibile per 6 mesi di rendicontazione è pari a:

$$\frac{€ 150.000,00 \times 20\% \times 180 \text{ giorni} \times 100\%}{365} = € 14.794,52$$

b) Locazione finanziaria (Leasing)

Dovranno essere caricate le fatture di leasing che s'intendono rendicontare.

Sarà ammissibile unicamente il costo imputabile per il periodo in cui il bene è utilizzato per il progetto di ricerca e per l'eventuale percentuale d'uso al netto degli oneri finanziari.

Esempio. A fronte dell'acquisto di un bene Y tramite contratto di leasing è stata emessa una fattura del valore di € 3.050,00 nei confronti dell'azienda beneficiaria. Potrà essere rendicontato l'importo imponibile della fattura pari a € 2.500,00 in quanto l'IVA non risulta un costo indetraibile.

c) Noleggio (Locazione semplice)

Dovranno essere prodotte le fatture di noleggio che si intendono rendicontare. Sarà ammissibile unicamente il costo imputabile per il periodo in cui il bene è utilizzato per il progetto di ricerca e per l'eventuale percentuale d'uso.

1.2.3 SPESE PER RICERCA CONTRATTUALE, COMPETENZE TECNICHE E BREVETTI

I costi della ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti sono ammissibili solo se strettamente connessi agli scopi del progetto.

In questa categoria rientrano le prestazioni a carattere tecnico scientifico rese da professionisti (ovvero da persone fisiche) o da qualificati soggetti con personalità giuridica, privati o pubblici, ivi inclusi i brevetti acquistati o ottenuti in licenza da fonti esterne. Sono regolate da apposito atto d'impegno giuridicamente valido che dovrà contenere, in linea generale, l'indicazione dell'oggetto, del corrispettivo previsto e delle tempistiche della prestazione.

Non sono in alcun caso ammesse prestazioni su attività a carattere ordinario di tipo fiscale, legale, amministrativo e simili ed altre consulenze tecniche non direttamente connesse con lo svolgimento dell'attività di ricerca.

Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese sostenute:

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti	- Copia del contratto stipulato e firmato per accettazione dalle parti con l'indicazione della prestazione richiesta, del periodo in cui la stessa deve essere svolta in relazione alle attività necessarie per la realizzazione dell'intervento
	- Copia del curriculum vitae firmato dal consulente o brochure della società di consulenza
	- Copia della fattura/parcella (<u>in formato .xml</u> se elettronica)
	- Copia dell'estratto conto - Ricevute di versamento (F24) dell'eventuale ritenuta di acconto
	- Breve relazione sui risultati ottenuti dalla prestazione del consulente (report o altra documentazione dell'attività prodotta redatto esclusivamente dal fornitore della consulenza)

Modalità di rendicontazione

a) Prestazione resa da persone fisiche con P.IVA

Dovranno essere rendicontate le singole fatture relative alla prestazione richiesta.

Esempio. E' stata emessa dal professionista una fattura del valore di € 1.268,80. Potrà essere rendicontato l'importo imponibile della fattura maggiorato dei soli contributi previdenziali e pari a € 1.040,00 in quanto l'IVA.

b) Prestazione resa da persone fisiche senza P.IVA

Dovranno essere rendicontate le singole parcelle relative alla prestazione richiesta.

Esempio. E' stata emessa una parcella del valore di € 3.000,00. Potrà essere rendicontato l'intero importo della parcella (imponibile + ritenuta IRPEF).

c) Prestazione resa da imprese iscritte al Registro Imprese o società estere

Dovranno essere rendicontate le singole fatture relative alla prestazione richiesta.

Esempio. E' stata emessa una fattura commerciale del valore di € 3.000,00. Potrà essere rendicontato l'importo imponibile della fattura pari a € 2.459,02 in quanto l'IVA risulta un costo detraibile.

1.2.4 SPESE PER MATERIALI DI CONSUMO E FORNITURE DI PRODOTTI ANALOGHI

Sono ammissibili in questa voce di spesa i costi per:

- materiali di consumo (materie prime, semilavorati, materiali commerciali, materiali minuti necessari per la funzionalità operativa) che non costituiscano prelievi dalle scorte di magazzino e che siano stati acquistati ed utilizzati ai fini del progetto;
- direttamente imputabili alla realizzazione dei prototipi e/o impianti pilota, inclusi componenti e loro lavorazioni.

Non saranno ammesse di norma spese rendicontate per un importo inferiore a 100 Euro.

Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese sostenute:

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
Materiali, forniture e prodotti analoghi	- Copia della fattura (<u>in formato .xml</u> se elettronica)
	- Copia dell'estratto conto

Modalità di rendicontazione:

Dovranno essere rendicontate le singole fatture relative all'acquisto del materiale di laboratorio utilizzato nel progetto di ricerca.

Esempio. A fronte dell'acquisto di materiale da laboratorio è stata emessa una fattura commerciale del valore di € 600,00 nei confronti dell'azienda beneficiaria. Potrà essere rendicontato l'importo imponibile della fattura pari a € 491,80 in quanto l'IVA risulta un costo detraibile.

1.2.5 SPESE GENERALI E ALTRI COSTI DI ESERCIZIO IMPUTATI A TASSO FORFETTARIO

Le spese generali e gli altri costi di esercizio sono ammissibili solo per PMI e Organismi di ricerca e sono riconosciuti su base forfettaria nella misura del 15% dei costi diretti per il personale.

Tali costi presentano una inerenza specifica ma non esclusiva al progetto. Per i soli Organismi di Ricerca, rientrano altresì in tali spese i costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili al progetto.

Il beneficiario tiene a disposizione prove documentarie, di valore almeno pari all'importo imputato, atte a giustificare le spese generali e gli altri costi di esercizio calcolati su base forfettaria.

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
Spese generali a tasso forfettario	- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta dal legale rappresentante attestante l'ammontare delle spese generali e degli altri costi di esercizio rendicontati e che gli stessi si riferiscono al periodo rendicontato (allegato H)

Modalità di rendicontazione:

Le spese generali dovranno essere rendicontate come un'unica voce di spesa il cui importo sarà pari al 15% delle spese di personale rendicontate in ogni singola dichiarazione di spesa.

Esempio

Tipologia di costi	Importo
<i>Costi diretti per il personale rendicontati nella dichiarazione di spesa</i>	100.000,00 €
<i>Spese generali</i>	<i>15% dei costi diretti del personale = 15% x 100.000,00 € = 15.000,00 €</i>

1.3 INCREMENTO OCCUPAZIONALE

Per tutte le imprese che contribuiscono alla ricaduta occupazionale (Grande Impresa proponente ed eventuali PMI coinvolte), il livello occupazionale raggiunto a conclusione dell'intervento dovrà essere mantenuto da ciascun beneficiario per almeno 5 anni solari successivi alla data di raggiungimento dell'obiettivo occupazionale o, se precedente alla conclusione dell'intervento, dalla conclusione del progetto in termini di Unità Lavorative Annue (ULA).

Il mantenimento del livello occupazionale sarà misurato in ULA ed è effettuato al netto di eventuali riduzioni di addetti presso le sedi presenti in Piemonte di imprese direttamente o indirettamente collegate all'impresa beneficiaria.

Nella contabilizzazione delle ULA non verranno considerati gli apprendisti con contratto di apprendistato o gli studenti con contratto di formazione, fatto salvo il verificarsi di quanto previsto al capoverso successivo. Non verrà altresì considerata, ai fini dell'incremento occupazionale, qualsiasi tipo di collaborazione esterna, sia essa con o senza P.IVA, essendo ammissibili esclusivamente i dipendenti assunti dall'impresa a tempo indeterminato e a tempo determinato.

L'assunzione di apprendisti già in forza alla data della domanda, ovvero che non hanno concorso alla definizione di ULA, potranno concorrere nel conteggio delle Unità Lavorative (UL) e conseguentemente potrà essere considerato una nuova ULA solo se, al completamento delle

assunzioni, nel periodo risulterà che il contratto di apprendistato è stato anzitempo interrotto e trasformato in un nuovo contratto a tempo determinato/indeterminato.

2 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE - “COSTI PER L’OCCUPAZIONE”

Il contributo a fondo perduto è erogato a sostegno delle assunzioni di nuovi addetti e/o dei reintegri dalla Cassa Integrazione connesse al vincolo di ricaduta occupazionale per tutte le imprese coinvolte (Grande Impresa e PMI solo se contribuisce all’incremento occupazionale come definito in concessione).

Le spese dovranno essere rendicontate in un’unica soluzione, ad avvenuto completamento delle assunzioni e dimostrazione dell’incremento occupazionale realizzato.

La rendicontazione è costituita dalla seguente documentazione:

- dichiarazione di rendicontazione (**Allegato I**);
- documentazione giustificativa delle spese rendicontate, così come illustrata al successivo paragrafo 2.2;

2.1. AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE – PRINCIPI

Per tutte le imprese coinvolte, sono ammissibili i costi lordi del lavoro sostenuti dalle stesse per gli addetti assunti o reintegrati dalla Cassa Integrazione (Ordinaria e Straordinaria), nel periodo compreso tra la data di presentazione della domanda e quella di fine progetto (fino a 36 mesi dalla data di concessione e comunque entro l’eventuale termine di proroga autorizzato per la conclusione dell’investimento).

Qualora l’addetto risulti già impiegato e rendicontato per la realizzazione del progetto di Ricerca e Sviluppo di cui al par. 1 della presente Guida, i contributi a fondo perduto non potranno superare cumulativamente (sovrafinanziare) il costo complessivo realmente sostenuto dall’impresa beneficiaria per l’addetto nel periodo medesimo di riferimento.

Per verificare che non ci sia il sovrafinanziamento in capo al medesimo addetto, dovrà esserne dimostrato il costo reale aziendale, utilizzando i criteri contenuti nella Determina Dirigenziale n. 128 del 25/03/2011.

Pertanto, il contributo massimo ricevibile sarà calcolato come differenza tra il costo complessivo sostenuto dall'impresa nel periodo, dedotti gli eventuali contributi erogati per lo svolgimento del progetto di Ricerca e Sviluppo. Se i contributi ricevuti per l'attività di ricerca e sviluppo corrisponderanno al costo complessivo o saranno superiori, non sarà erogato alcun contributo per l'incremento occupazionale.

2.2. COSTO REALE DEL PERSONALE

Il metodo di calcolo per l'individuazione del costo reale su base annua deve prendere come riferimento gli elementi costitutivi della retribuzione prevista dal CCNL e/o accordi salariali interni più favorevoli. Più precisamente tale costo sarà determinato dal totale degli elementi retributivi, ad esclusione degli elementi mobili della retribuzione (compensi per lavoro straordinario, assegni familiari, eventuali emolumenti per arretrati ecc.) maggiorato degli oneri diretti e riflessi, della quota di tredicesima e/o quattordicesima mensilità, di ferie, di festività soppresse, di TFR e dei contributi a carico del dipendente e del datore di lavoro.

Per garantire uniformità e maggiore chiarezza sulle voci ammissibili per la determinazione del costo aziendale lordo annuo dovrà essere utilizzato lo schema di calcolo di cui all'allegato L.

Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese rendicontate

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
Spese di Personale (a costi reali)	<ul style="list-style-type: none">- Prospetto di calcolo del costo annuo (Allegato L) sia in formato PDF, timbrato e firmato, che in formato excel- Copia del cedolino di gennaio (o primo cedolino a seguito dell'assunzione) e di dicembre di ciascuno anno per cui viene prodotto il prospetto di calcolo