



S	GUIDA APPLICAZIONE WEB PER L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE ART.5 DL 105/2021 PER TAMPONI ANTIGENICI RAPIDI COVID-19	02/08/2021 Ver. 1.0
SISTEMA TIESSE		Pag. 2 di 26

INDICE

1.	RE	VISIONI DEL DOCUMENTO	3
2.	INT	RODUZIONE	4
3.	GU	IIDA ALL'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE WEB	5
	3.1 RII	ASCIO DELLE CREDENZIALI DI ACCESSO	5
	3.1.1	PER FARMACIE E STRUTTURE ACCREDITATE	5
	3.1.2	PER STRUTTURE AUTORIZZATE	6
	3.2 AU	TENTICAZIONE DELL'UTENTE	7
	3.3 FU	NZIONI DELL'APPLICAZIONE PER FARMACIA	9
	3.3.1	FUNZIONE ADESIONE CONVENZIONE	10
	3.3.2	FUNZIONE INSERIMENTO	11
	3.3.3	FUNZIONE CANCELLAZIONE	12
	3.3.4	FUNZIONE RICERCA	14
	3.3.5	FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO	16
	3.4 FU	NZIONI DELL'APPLICAZIONE PER STRUTTURA SANITARIA	18
	3.4.1	FUNZIONE ADESIONE CONVENZIONE	19
	3.4.2	FUNZIONE INSERIMENTO	20
	3.4.3	FUNZIONE CANCELLAZIONE	22
	3.4.4	FUNZIONE RICERCA	24



1. REVISIONI DEL DOCUMENTO

Versione	Data modifica	Descrizione
1.0	02/08/2021	Prima versione del documento.





02/08/2021 Ver. 1.0

Pag. 4 di 26

2. INTRODUZIONE

Come previsto dall'art. 5 del Decreto Legge del 23 luglio 2021 il Sistema TS mette a disposizione diversi servizi al fine di consentire alle farmacie e alle strutture sanitarie l'adesione alla convenzione prevista dalla citata normativa e l'invio dei dati dei test rapidi somministrati

Il presente documento ha lo scopo di fornire le indicazioni per l'utilizzo delle funzioni esposte dall'applicazione web del portale Sistema TS per le finalità sopra esposte.





02/08/2021 Ver. 1.0

Pag. 5 di 26

3. GUIDA ALL'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE WEB

3.1 RILASCIO DELLE CREDENZIALI DI ACCESSO

3.1.1 PER FARMACIE E STRUTTURE ACCREDITATE

Il processo di accreditamento al Sistema TS prevede come primo passo quello di recarsi presso l'Azienda Sanitaria per ritirare, previo riconoscimento, il documento in formato pdf contenente il Codice Identificativo con il quale effettuare l'accesso al Sistema TS.

Contestualmente il Sistema TS invia una e-mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato al momento del censimento anagrafico contenente:

- il Codice di Sicurezza di 12 caratteri (validità 7 giorni);
- il link dell'applicazione da utilizzare per reperire la "Parola Chiave" di accesso al portale www.sistemats.it ;
- le istruzioni da seguire per iniziare la procedura di accreditamento al Sistema TS.

Il titolare, accedendo all'applicazione indicata nella e-mail, utilizzando il Codice Identificativo e il Codice di Sicurezza, reperisce la prima Parola Chiave per l'accesso al Sistema TS, resa disponibile in un documento in formato PDF. Tale Parola Chiave nasce scaduta e, quindi il titolare sarà invitato ad inserirne una nuova secondo le regole di sicurezza previste dal Garante del trattamento dei dati personali.

In relazione a tale modalità di accreditamento le credenziali si compongono quindi di:

- Codice Identificativo: stringa di 8 caratteri alfanumerici, assegnata dal Sistema TS, che individua univocamente il titolare, necessario per accedere ai servizi del Sistema TS.
- **Codice di sicurezza**: stringa numerica di 12 caratteri, con validità temporanea di 7 giorni solari, assegnata ed inviata via e-mail dal Sistema TS



02/08/2021 Ver. 1.0

Pag. 6 di 26

al titolare, necessario per ricevere la Parola Chiave di accesso al Sistema TS.

- **Parola Chiave**: stringa di 8 caratteri alfanumerici, assegnata dal Sistema TS, necessaria per accedere ai servizi del Sistema TS.
- Pincode: stringa numerica di 10 caratteri mediante il quale cifrare i dati di competenza da inviare al Sistema TS. È reperibile soltanto dopo l'autenticazione al portale www.sistemats.it nella sezione Profilo Utente – Stampa Pincode.

3.1.2 PER STRUTTURE AUTORIZZATE

Il rilascio delle credenziali per le strutture sanitarie autorizzate inizia con la registrazione sul sito www.sistemats.it nella sezione "Operatori, Strutture non accreditate SSN, Modalità di accesso, Richiesta credenziali".

L'utente accede alla seguente schermata dove seleziona "Nuova registrazione" e successivamente seleziona dal menù a tendina "Strutture sanitarie autorizzate non accreditate SSN".

Ti trovi in: Home - Richiesta di credenziali

Richiesta di credenziali

Per poter accedere al Sistema TS, solo la prima volta, è necessario effettuare la richiesta delle credenziali. Procedi per:

- <u>Nuova registrazione</u>
- <u>Subentro legale rappresentante</u>

Figura 1 Form di registrazione per strutture autorizzate

Una volta eseguita la registrazione l'utente riceve una email di presa in carico della richiesta. La richiesta viene approvata o manualmente dall'ente autorizzatore specificato in fase di registrazione (Regione, ASL o Comune) oppure in modo



02/08/2021 Ver. 1.0

automatico se nella banca dati del Sistema TS risultano già i dati anagrafici della struttura inseriti dallo stesso ente autorizzatore. In ogni caso, una volta che la richiesta è stata approvata, l'utente riceverà sulla casella PEC specificata in fase di registrazione una email contenente il codice identificativo e una seconda email contenente le istruzioni per il recupero della parola chiave e un codice di sicurezza necessario per compiere tale operazione avente come periodo di validità 7 giorni. Il processo è simile a quanto già definito per le farmacie/strutture accreditate SSN descritto al paragrafo precedente e le credenziali sono composte dalle stesse entità: Codice identificativo, Parola chiave e Pincode.

3.2 AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE

L'applicazione web è utilizzabile solo dopo autenticazione dell'utente.

Per autenticarsi, l'utente deve accedere al Portale del SistemaTS: <u>www.sistemats.it</u> e selezionare la voce Operatori all'interno del menù Area riservata.

MEF - Ragioneria Generale dello Stato		
	🥑 FAQ	ONTATTI E ASSISTENZA
SD Sistema l'essera Sanitaria	Cerca nel sito	Q
Home II Sistema TS 🗸 Cittadini Operatori 🗸		🔒 Area riservata 🔺
		>Cittadini
EMERGENZA COVID-19		>Operatori
Ricetta elettronica - Servizi Assistenza Sanitaria Naviganti (SASN)		
A partire dal 20 aprile 2020 i medici dei servizi territoriali per l'assistenza sanitaria al personale navigante, marittimo e dell'Aviazione civile (SASN), in possesso di ricettari cartacei per assistiti SASN, devono compliare le ricette in maniera elettronica accedendo all'applicazione web direttamente dall' <u>Area riservata operatori</u> .		
I farmacisti e i laboratori devono prendere in carico ed erogare le ricette elettroniche per assistiti SASN con le stesse modalità con cui effettuano le operazioni per le ricette a carico di assistiti SSN.		
Circolare ricetta dematerializzata SASN		

All'interno dell'area riservata per gli operatori, sono presenti varie modalità di autenticazione come mostrato nella figura successiva.

Il medico può autenticarsi secondo 2 modalità:

Tramite le credenziali SistemaTS (utente e password)



• Tramite smart card CNS

MEF - Ragioneria Generale dello Stato				
Sistema Tesser	a Sanitaria		Image: PAQ Image: Contarti E ASSISTENZA Cerca nel sito Image: Q	
Home 🛛 Il Sistema TS 🗸 Citta	dini Operatori 🗸		🔒 Area riservata 🗸 🗸	
Area riservata Ope	eratori			
Usemame		entra _{ter}	FISCOnline	
→ <u>Accedi con credenziali</u>	→ Accedi con smart card	→ <u>Accedi come utente Entratel</u>	 Accedi come utente Siatel- Puntofisco 	

Questa è la pagina di autenticazione per la modalità di accesso con credenziali SistemaTS:

Manual Manual Contraction	AUTENTICAZIONE	
Messaggi		
Per accedere al sistema	nserire le credenziali	
	Codice Identificativo Parola chiave	
	CONFERMA RIPULISCI	

Questa è la pagina di autenticazione per la modalità di autenticazione tramite smart card CNS:



3.3 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER FARMACIA

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:

S S	Tamponi e certificati Covid-19	æ	Codice fiscale: BBTMRZ54L19H501T Regione: PIEMONTE Asl: ASL - Città Di Torino Struttura: FARMACIA DI TEST 010-301-88888	🕞 Esci
Accesso tram Pin code:	ite pin code:			Conferma

Figura 2 Inserimento pincode dopo l'autenticazione

Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 3.3.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:



02/08/2021 Ver. 1.0

Pag. 10 di 26

- Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione di esecuzione del test rapido;
- Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione di esecuzione del test rapido;
- 3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei test rapidi inseriti;
- Recupero Certificato: funzione per recuperare l'elenco dei certificati DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato a un cittadino.
- 5) Adesione convenzione: funzione per comunicare al Sistema TS l'adesione alla convenzione oggetto del presente documento

Inserimento *	Cancellazione 🔻	Ricerca 🔻	Certificato Covid Digit	tale (Green pass) 🔻	Adesione convenzione *	Aiuto 💌
Ti trovi nella sezion	e: / 🎢					
Tamponi e certifi L'applicazione co	icati Covid-19 onsente di inviare al :	Sistema TS la c	comunicazione dei Tamp	oni e certificati Covic	d-19 eseguiti in una certa da	ta e consultare i dati inviati.

Figura 3 Funzionalità dell'applicazione

3.3.1 FUNZIONE ADESIONE CONVENZIONE

La funzione di "Adesione convenzione", accessibile tramite il menu in alto, consente di aderire alla convenzione di cui all'art 5 del DL 23 Luglio 2021:

Inserimento Cancellazione	Ricerca Certificato Covid Digitale (Green pass)	Adesione convenzione * Aiuto *
li trovi nella sezione: 🛛 / 💣 / In	iserimento adesione	
Adesione		
Confermare adesione alla convenzi Indicare i dottori che procederanno	ione a partire dalla data 03/08/2021? o alla somministrazione dei test antigenici rapidi:	
Cognome:	Nome:	
		+ Aggiungi
Torna alla pagina principale		Confer
auro A Eurotiana d	li adagiana ganyantiana	

Figura 4 Funzione di adesione convenzione



L'utente tramite il tasto "Conferma" può inviare il consenso all'adesione e stampare il modulo con i dati inseriti.

Per l'invio dei dati dei tamponi rapidi al Sistema TS e la consultazione degli stessi, l'utente può utilizzare le funzionalità web descritte nel seguito del documento o in alternativa, attraverso un software gestionale, i web service esposti dal Sistema TS per le medesime funzionalità. Le specifiche tecniche dei web service sono pubblicate sul sito <u>www.sistemats.it</u> nella sezione "Covid-19, Certificazione verde (green pass)".

3.3.2 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di "Inserimento" consente all'utente di inserire il dato dell'esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione "Inserimento" l'utente visualizzerà il seguente menù:

Tamponi e certificati Covid-19	æ	Codice fiscale: BBTMRZ54L19H501T Regione: PIEMONTE Asl: ASL - Città Di Torino Struttura: FARMACIA DI TEST 010-301-88888	€ Esci
Inserimento - Cancellazione - Ricerca - Certificato Covid Digitale -			
Inserimento test rapidi			
Tamponi e certificati Covid-19			
L'applicazione consente di inviare al Sistema TS la comunicazione dei Tamponi e certificati	Covid-19 eseguiti	i in una certa data e consultare i dati inviati.	

Figura 5 menu "Inserimento"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:



02/08/2021

Pag. 12 di 26

 Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Produttore e nome del test;
- Data e ora raccolta;
- Data e ora risultato.
- Segnalazione se il tampone è stato effettuato in esenzione (art. 34, comma 9-quater L 106/2021).

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l'invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

3.3.3 FUNZIONE CANCELLAZIONE



02/08/2021 Ver. 1.0

La funzione di "Cancellazione" consente di eliminare il dato relativo a un test rapido o certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell'avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione "Cancellazione test rapidi" l'utente visualizzerà la seguente pagina:

ancellazione test rapido		
rotocollo TS (NRFE):*	Codice fiscale:	

Figura 6 Funzione "Cancellazione test rapidi"

L'utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all'operazione di inserimento (chiamato NRFE Numero di referto elettronico per i test rapidi) e il codice fiscale dell'assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il test è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L'utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell'operazione associato dal Sistema TS:

Ti trovi nella sezione: / 🏠 / Cancellazione test rapi	Jì	
La cancellazione del test rapido è stata eseguita cor	rettamente. Protocollo operazione 99210602001515476	
Cancellazione test rapido		
Protocollo TS (NRFE):*	Codice fiscale:	
		Conferma

Figura 7 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione test rapidi"

Una volta che il test è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al test eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente



Ver. 1.0

Pag. 14 di 26

visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

3.3.4 **FUNZIONE RICERCA**

Attraverso la funzione "Ricerca" l'utente può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test rapidi" l'utente visualizzerà i seguenti campi:

Ti trovi nella sezione: / 👫 / Ricerca test rapidi		
Ricerca Data inizio ricerca (gg/mm/aaaa):*	Data fine ricerca (gg/mm/aaaa):*	
		Ricerca

Figura 8 Funzione "Ricerca test rapidi"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva l'elenco di tutti i test rapidi somministrati e inseriti nei giorni compresi nel periodo:



Ti trovi nella sezione:	/ 希 /	Ricerca test rapidi	/ Risultati ricerca test rapidi
-------------------------	-------	---------------------	---------------------------------

Risultati ricerca test rapidi Ricerca per intervallo date: 1	1/05/2021 - 11/05,	/2021				
♦ CF assistito	Cognome	Nome	Data esecuzione test	Protocollo Sistema TS (NRFE)	Esito test	Azione
CMGLNZ81P30H501F	CIXXX	LOXXX	11/05/2021	99210512000069304	Positivo	🔁 🛃
VGNPRN41S28A326J	VAXXX	PIXXX	11/05/2021	99210513000069356	Positivo	🖟 🔍



ramp	onie	cerun	icali	Lovia-	

MEF – Ragioneria Generale dello Sta

Figura 9 Esito positivo dell'operazione "Elenco test rapidi"

L'utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per test rapidi :



Cadian Franks		
VGNPKN41528A320J		
Cognome:	Nome:	
VAXXX	PIXXX	
Numero identificativo del documento:	Tipologia di documento:	Data di nascita:
Telefono:	Email:	
333333333		
Esito test:	Categoria del test:	
Positivo	Rapid immunoassay	
Nome test:	Produttore test:	
LumiraDX (1268)	LumiraDx SARS-CoV-2 Ag Test	
Protocollo transazione:	Id transazione:	
99210513000069356	05ed3ab5-eb93-4193-8cea-71b	678bbae86
Data trasmissione:	Data test:	
13/05/2021 12:20	11/05/2021 09:00	
Data risultato:		
11/05/2021 09:30		
P		
naietro		Scarica docume
SS Tamponi e certificati Covid	-19	
MEF – Ragioneria Generale dello Stato		

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

3.3.5 FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO

CO CO	GUIDA APPLICAZIONE WEB PER L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE ART.5 DL 105/2021 PER TAMPONI ANTIGENICI RAPIDI COVID-19	02/08/2021 Ver. 1.0
SISTEMA TIESSE		Pag. 17 di 26

La funzione di "Recupero Certificato" consente il recupero dei certificati Digital Green Card (DGC) relativi ad un cittadino.

Dal menu in alto per accedere a questa funzione basta cliccare sulla voce "Certificato Covid Digitale", una volta cliccata sarà possibile vedere la seguente pagina:

servizio per il recupero del certific	cato		
Codice Fiscale:		Ultime otto cifre del numero della tessera sanitaria:	
ata scadenza tessera sanitaria:			
		In alternativa	
hilita campi alternativi al Codice F	iccale.		
)	iscole.		
ognome:		Nome:	
ata di nascita:	Tipologia di documento:	Numero identificativo del documento:	
	💼 Seleziona	×	
			Contract Sector

Figura 14 Funzione "Recupero Certificato"

In questa pagina l'utente può inserire i dati relativi al codice fiscale e tessera sanitaria oppure i dati anagrafici relativi all'intestatario. Una volta inseriti i dati, se essi saranno validi sarà possibile andare nella pagina di elenco, altrimenti sarà visualizzato un messaggio d'errore in alto nella pagina. La pagina di elenco è la seguente:



enco certificati per : RGHSFN96D21H501B			
🕈 Identificativo Certificato	Tipo Certificato	Data emissione	Azione
AAA123AAA123AAA	TIPO DI PROVA	01/06/2021	ß



Figura 15 Funzione "Elenco Certificati"

In questa pagina sarà possibile visualizzare l'elenco con le informazioni basilari ed è possibile, cliccando sull'icona relativa al documento PDF, stampare il certificato.

3.4 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER STRUTTURA SANITARIA

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:

SS	Tamponi e certificati Covid-19 🛛 🔮	Codice fiscale: Construction of the second s
Pin code:	ite pin code:	Conferma
L'applicazione	e <mark>ruticati Covid-19</mark> e consente di inviare al Sistema TS la comunicazione dei Tamponi e certificati Covid-19) eseguiti in una certa data e consultare i dati inviati.

Figura 11 Inserimento pincode dopo l'autenticazione



Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 3.3.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:

- Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione di esecuzione del test rapido o molecolare;
- Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione di esecuzione del test rapido o molecolare;
- 3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei test rapidi o molecolari inseriti;
- Adesione convenzione: funzione per comunicare al Sistema TS l'adesione alla convenzione oggetto del presente documento

Inserimento - Cancellazione - Ricerca -	
Ti trovi nella sezione: / 🏘	
— <mark>Tamponi e certificati Covid-19</mark> L'applicazione consente di inviare al Sistema TS la comunicazione del Tamponi e certificati Covid-19 esegu	guiti in una certa data e consultare i dati inviati.

3.4.1 FUNZIONE ADESIONE CONVENZIONE

La funzione di "Adesione convenzione", accessibile tramite il menu in alto, consente di aderire alla convenzione di cui all'art 5 del DL 23 Luglio 2021:

	GUIDA APPLICAZIONE WEB PER L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE ART.5 DL 105/2021 PER TAMPONI ANTIGENICI RAPIDI COVID-19	02/08/2021 Ver. 1.0
SISTEMA TIESSE		Pag. 20 di 26
Inserimento Cancellazione Ti trovi nella sezione: / Adesione Confermare adesione alla conve Indicare i dottori che procederat	Ricerca Certificato Covid Digitale (Green pass) Adesione convenzione Aiuto Inserimento adesione nzione a partire dalla data 03/08/2021? no alla somministrazione dei test antigenici rapidi:	
Cognome:	Nome: + Agglungi	
Torna alla pagina principale		Conferma

Figura 13 Funzione di adesione convenzione

L'utente tramite il tasto "Conferma" può inviare il consenso all'adesione e stampare il modulo con i dati inseriti.

Per l'invio dei dati dei tamponi rapidi al Sistema TS e la consultazione degli stessi, l'utente può utilizzare le funzionalità web descritte nel seguito del documento o in alternativa, attraverso un software gestionale, i web service esposti dal Sistema TS per le medesime funzionalità. Le specifiche tecniche dei web service sono pubblicate sul sito <u>www.sistemats.it</u> nella sezione "Covid-19, Certificazione verde (green pass)".

3.4.2 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di "Inserimento" consente all'utente di inserire il dato dell'esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione "Inserimento" l'utente visualizzerà il seguente menù:

Inserimento 🔻	Cancellazione 👻 Ricerca 👻
Inserimento test rap	pidi
Inserimento test mo	olecolari
Tamponi e certifica	ati Covid-19
L'applicazione cons	sente di inviare al Sistema TS la comunicazione dei Tamponi e certificati Covid-19 eseguiti in una certa data e consultare i dati inviati.

Figura 14 menu "Inserimento"



L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

 Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Produttore e nome del test;
- Data e ora raccolta;
- Data e ora risultato.
- Segnalazione se il tampone è stato effettuato in esenzione (art. 34, comma 9-quater L 106/2021).

Scegliendo "inserimento test molecolari" l'utente visualizzerà la seguente pagina:

Ti trovi nella sezione: 🔰 / 👫 🦯 Inserimento test r	molecolari				
Servizio per l'inserimento di test molecolari					
Codice Fiscale:					
		In alte	mativa		
Abilita campi alternativi al Codice Fiscale:					
Cognome:			Nome:		
Data di nascita:	Tipologia di documento:		Numero identificativo del documento:		
	Seleziona	~			
					_
Telefono:			Email:		
Esito test:					
Seleziona		~			
Data raccolta:	Ora raccolta (hh:mm):		Data risultato:	Ora risultato (hh:mm):	
					
Ripulisci				Con	ferma

Figura 15 Funzione "Inserimento test molecolari"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

 Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test molecolare, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:



02/08/2021 Ver. 1.0

Pag. 22 di 26

- Esito test;
- Data e ora raccolta;
- Data e ora risultato.
- Segnalazione se il tampone è stato effettuato in esenzione (art. 34, comma 9-quater L 106/2021).

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l'invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato. Per i test molecolari i dati di contatto sono anche importanti per inviare il codice CUN via SMS attraverso il quale l'assistito può procedere allo sblocco della app Immuni in caso di test positivo. Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

3.4.3 FUNZIONE CANCELLAZIONE



02/08/2021 Ver. 1.0

La funzione di "Cancellazione" consente di eliminare il dato relativo a un test rapido o certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell'avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione "Cancellazione test rapidi" l'utente visualizzerà la seguente pagina:

ancellazione test rapido		
rotocollo TS (NRFE):*	Codice fiscale:	

Figura 16 Funzione "Cancellazione test rapidi"

Selezionando dal menu in alto la funzione "Cancellazione test molecolari" l'utente visualizzerà la seguente pagina:

Cancellazione test molecolare		
Protocollo TS (CUN):*	Codice fiscale:	

Figura 17 Funzione "Cancellazione test molecolari"

L'utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all'operazione di inserimento (chiamato NRFE Numero di referto elettronico per i test rapidi o CUN Codice Univoco Nazionale per i test molecolari) e il codice fiscale dell'assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il test è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L'utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell'operazione associato dal Sistema TS:



```
Ti trovi nella sezione: 🦳 / 😚 / Cancellazione test rapidi
```

La cancellazione del test rapido è stata eseguita co	rrettamente. Protocollo operazione 99210602001515476	
Cancellazione test rapido		
Protocollo TS (NRFE):*	Codice fiscale:	

Figura 18 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione test rapidi"

Una volta che il test è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al test eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

3.4.4 FUNZIONE RICERCA

Attraverso la funzione "Ricerca" l'utente può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test rapidi" l'utente visualizzerà i seguenti campi:

Ti trovi nella sezione: 🛛 / 😤 🖉 Ricerca test rapidi			
Ricerca			
Data inizio ricerca (gg/mm/aaaa):*		Data fine ricerca (gg/mm/aaaa):*	
			
			Ricerca

Figura 19 Funzione "Ricerca test rapidi"

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test molecolari" l'utente visualizzerà i seguenti campi:



Ti trovi nella sezione: 🛛 / 🜴 📝 Ricerca test molecolari

Ricerca			
Data inizio ricerca (gg/mm/aaaa):*		Data fine ricerca (gg/mm/aaaa):*	
02/06/2021		02/06/2021	
			Ricerce

Figura 20 Funzione "Ricerca test molecolari"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva l'elenco di tutti i test rapidi somministrati e inseriti nei giorni compresi nel periodo (per i test molecolari è molto simile):

CF assistito	Cognome	Nome	Data esecuzione test	Protocollo Sistema TS (NRFE)	Esito test	Azione
CMGLNZ81P30H501F	CIXXX	LOXXX	11/05/2021	99210512000069304	Positivo	🔏 🖸
VGNPRN41S28A326J	VAXXX	PIXXX	11/05/2021	99210513000069356	Positivo	A 🖸

MEF – Ragioneria Generale dello Sta

Figura 21 Esito positivo dell'operazione "Elenco test rapidi"

L'utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per test rapidi (per i test molecolari è molto simile):



Codice fiscale:			
VGNPRN41S28A326J			
Cognome:	Nome:		
VAXXX	PIXXX		
Numero identificativo del documento:	Tipologia di documento:	Data di nascita:	
Telefono:	Email:		
333333333			
Esito test:	Categoria del test:		
Positivo	Rapid immunoassay		
Nome test:	Produttore test:		
LumiraDX (1268)	LumiraDx SARS-CoV-2 Ag Test		
Protocollo transazione:	Id transazione:		
99210513000069356	05ed3ab5-eb93-4193-8cea-71b6	78bbae86	
Data trasmissione:	Data test:		
13/05/2021 12:20	11/05/2021 09:00		
Data risultato:			
11/05/2021 09:30			
ndietro		Scarica docume	
Tamponi e certificati Covid-1	19		
MEF – Ragioneria Generale dello Stato			

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.