



CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE
per l'esercizio delle funzioni di Direzione di Struttura Complessa
Ospedaliera e Territoriale e di Direzione Sanitaria Aziendale
2021 - 2022

PROGETTO FORMATIVO

A cura di:

A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino
Università degli studi di Torino - Scuola di Medicina

PREMESSA

All'interno dell'azienda sanitaria si individuano delle posizioni di lavoro che assolvono ad una **funzione manageriale** e che devono essere ricoperte da risorse umane con **idoneo profilo di conoscenze e capacità**. Ciò è valido per ogni profilo sanitario sia ospedaliero che territoriale, benché ad entrambe si associ una **specificità disciplinare ed organizzativa** che merita di essere riconosciuta e valorizzata.

Nel garantire la coerenza fra posizione e profilo della risorsa che la ricopre, svolge un ruolo importante la formazione manageriale che è volta a **diffondere i principi e gli strumenti manageriali in sanità, letti ed adattati ad un contesto di azienda pubblica ed alla specificità dell'organizzazione delle SOC ospedaliere e territoriali**.

In questo ruolo la formazione assolve appieno alla sua funzione solo se i contenuti previsti, le modalità didattiche (discussioni di casi, testimonianze e confronti, risoluzioni di problemi operativi...) e le tecniche di valutazioni sono plasmate sullo specifico profilo da formare.

Su tali presupposti e in ottemperanza all'art. 16 quinquies del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. e dell'art 7 del DPR 484/97 si è strutturato il **Corso di Formazione manageriale per l'esercizio delle funzioni di Direzione di Struttura Complessa dei Presidi Ospedalieri e del Territorio**.

OBIETTIVI GENERALI

Il percorso formativo ha come obiettivo l'accrescimento e la qualificazione della professionalità, sul piano manageriale, dei dirigenti del servizio sanitario ai quali sono affidate responsabilità di direzione e coordinamento di strutture complesse sia ospedaliere che territoriali.

L'attività formativa consentirà ai discenti di acquisire le competenze utili a gestire e risolvere problemi organizzativi, economici e gestionali ed a conoscere ed utilizzare gli strumenti di valutazione degli esiti delle scelte intraprese anche in termini di qualità dei servizi erogati.

OBIETTIVI FORMATIVI

Al termine del percorso formativo i partecipanti saranno in grado di:

- descrivere il contesto istituzionale e organizzativo del SSR
- declinare il profilo giuridico e la responsabilità della posizione ricoperta
- organizzare la propria struttura complessa
- utilizzare le opportunità e applicare i vincoli che il contesto contrattuale e aziendale presentano nella gestione delle risorse umane
- applicare al proprio contesto sistemi di incentivazione e valutazione dei propri collaboratori
- comunicare in modo corretto ed efficace con gli interlocutori esterni
- analizzare il fabbisogno e la domanda di prestazioni per gestire la propria struttura
- misurare i risultati in Sanità
- negoziare gli obiettivi di budget
- stimare e valutare l'impatto delle scelte sul bilancio aziendale
- interpretare i report di contabilità analitica della propria struttura
- applicare gli strumenti idonei a garantire la complementarietà tra assistenza territoriale e ospedaliera
- utilizzare la leva digitale e le sue opportunità
- utilizzare gli strumenti per la gestione del rischio

METODOLOGIA

La metodologia didattica prevede le seguenti modalità:

- Lezioni frontali
- Confronto/dibattito tra relatori e discenti
- Lavori a piccoli gruppi
- Discussioni di casi reali

DESTINATARI

Personale dirigente del ruolo sanitario delle ASL, ASO, AOU della Regione Piemonte specificatamente individuati nel Bando regionale.

DOCENTI

Docenti universitari, dirigenti del SSN e professionisti con competenza ed esperienza specifiche sui temi trattati.

ARTICOLAZIONE

Il percorso formativo è suddiviso in 2 Moduli principali.

Ciascun Modulo è articolato, in base a tematiche formative, in unità didattiche. Sono previste 126 ore formative d'aula e l'impegno è di una giornata formativa/settimana. Ciascuna giornata formativa è di 7 ore (+ 1 ora pausa pranzo).

VALUTAZIONE

Elaborazione e discussione di una tesi, tramite colloquio, da parte di ciascun partecipante.

Per la valutazione è prevista un'ulteriore giornata.

Il superamento della verifica finale (valutazione) consente di conseguire il certificato di formazione manageriale avente valore ai fini e agli effetti del DPR 484/97 e del D.Lgs 502/92 e s.m.i.

PROGRAMMA: allegato al progetto

MATERIALE DIDATTICO

Sarà disponibile un sito dedicato in cui verrà memorizzato il materiale didattico.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

A carico del partecipante. E' fissata in € 1.300 (mille e trecento euro).

NUMERO DI PARTECIPANTI

Il numero massimo dei partecipanti per edizione è 25.

COMITATO SCIENTIFICO

Diregente Responsabile Settore Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR
- Direzione Sanità - Regione Piemonte

Dr.ssa Antonella ESPOSITO - Direttore S.C. Amministrazione del Personale/Formazione - A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino

Dr. Domenico GAIDANO - Responsabile S.S. Formazione permanente e aggiornamento - A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino

Prof.ssa Maria Michela GIANINO - Professore Associato - Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche

COORDINATORE dei Moduli

Prof.ssa Maria Michela GIANINO - Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche

PROGETTISTA e Tutor d'aula

Imelda TESINI - S.S. Formazione permanente e aggiornamento
A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

S.S. Formazione permanente e aggiornamento
A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino



CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE
per l'esercizio delle funzioni di Direzione di Struttura Complessa
Ospedaliera e Territoriale e di Direzione Sanitaria Aziendale
2021 - 2022

PROGRAMMA GENERALE

	ARGOMENTI	GIORNATA
Modulo 1		
Il Contesto e la Posizione		
	Presentazione del percorso formativo L'assetto Istituzionale ed organizzativo del SSR e il suo sistema di finanziamento Aspetti organizzativi del percorso formativo	01
	Problemi prioritari di salute e di sanità della regione: analisi dei bisogni, differenze geografiche e sociali e correlazione con le politiche sanitarie	02
	Il profilo giuridico della posizione e la responsabilità organizzativa e professionale	03
	Ruolo del responsabile: gestire le risorse umane Public Speaking	04
	Comunicazione organizzativa Leadership, followership e delega	05
	Comunicazione esterna	06
	Sistemi di valutazione	07
	La gestione degli orari fra esigenze lavorative e vincoli normativi; I provvedimenti disciplinari: ruolo, limiti e opportunità; la rappresentatività sindacale	08
	Le diverse modalità di acquisizione delle risorse umane: i vincoli, le responsabilità e le opportunità Revisione esperienza formativa – Modulo 1	09

	ARGOMENTI	GIORNATA
Modulo 2		
L'organizzazione e la gestione della struttura		
L'organizzazione	Connected care: la leva digitale	10
	Le relazioni delle strutture ospedaliere e il distretto e le loro modalità di gestione I pazienti cronici e le modalità di presa in carico	11
	L'organizzazione in rete	12
La gestione	L'organizzazione delle AO: l'esperienza dell'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino IL bilancio e l'impatto delle scelte gestionali	13
	HTA La definizione e negoziazione degli obiettivi	14
	Il significato e l'utilità del budget Le chiavi di lettura del report ed il loro valore informativo	15
	La gestione del rischio	16
	Sistemi di incentivazione all'appropriatezza nella prescrizione ed utilizzo di farmaci e dispositivi medici	17
	Le modalità di acquisto di beni e servizi <i>Revisione percorso formativo</i>	18

- Ogni giornata: n. 7 ore formative con orario indicativo 9.00 – 17.00, pausa pranzo ore 13.00 – 14.00
- Discussione tesi: n.1 giornata formativa al termine del percorso formativo