

Regione Piemonte - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA - Sismico - Responsabile

Rendition del documento 05da9f28-5b10-11eb-9352-f30b19309921 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: ELENCO PRATICHE IV TRIMESTRE 2020; Stato: Registrato; Data creazione: 20/01/2021;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: PULZONI ELIO; Data Topica: Torino; Data Cronica: 20/01/2021; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 12.v, 100.v, 50.v, 4/2020A/A1800A.fra, A1800A.arm, 4.sf, 1.nd; Descrizione struttura aggregativa: ZONA SISMICA 3S ESTRAZIONE IV TRIMESTRE 2020;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: Elenco IV trimestre 2020_.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime;

Impronta (SHA-256): 4a571eec87977a933e08e502cc845c88b791242815f127cae6da4713da51c59d; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma; Firmatario: PULZONI ELIO; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: PLZLEI58H23L219U; Nome comune: ELIO PULZONI; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE; Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data _____

Firma autografa per copia conforme _____