



RELAZIONE ANNUALE ENTI DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE art 29 l.r. 19/2009

1 DATI IDENTIFICATIVI

1.1 Aree gestite

- Parchi naturali: **1** (Parco naturale del Bosco delle Sorti della Partecipanza di Trino);
- Riserve naturali: **11** (Riserva naturale Isola Santa Maria, Riserva naturale di Ghiaia Grande, Riserva naturale delle Sponde fluviali di Casale Monferrato, Riserva naturale della confluenza del Sesia e del Grana e della Garzaia di Valenza, Riserva naturale del Bric Montariolo, Riserva naturale del Boscone, Riserva naturale della Confluenza del Tanaro, Riserva naturale Castelnuovo Scrivia, Riserva naturale della Palude di San Genuario, Riserva naturale di Fontana Gigante, Riserva naturale del Torrente Orba);
- Riserve speciali: Nessuna;
- Siti Natura 2000: **7 ZSC** [IT1120002 "Bosco della Partecipanza di Trino", IT1120007 "Palude di San Genuario", IT1120008 "Fontana Gigante (Tricerro)", IT1120023 "Isola di Santa Maria", IT80002 "Torrente Orba", IT80005 "Ghiaia Grande (Fiume Po)", IT1180027 "Confluenza Po-Sesia-Tanaro"]; **6 ZPS** [IT1120002 "Bosco della Partecipanza di Trino", IT1120008 "Fontana Gigante (Tricerro)", IT1120021 "Risaie vercellesi", IT1120029 "Paludi di San Genuario e San Silvestro", IT1180002 "Torrente Orba", IT1180028 "Fiume Po - tratto vercellese alessandrino"]; **3 SIC** [IT1120030 Sponde fluviali di Palazzolo Vercellese", IT1180031 "Basso Scrivia" e IT1180032 "Bric Montariolo"].

1.2 Ecomusei

- affidati in gestione all'Ente: Nessuno
- presenti sul territorio ma non gestiti dall'Ente: Ecomuseo delle Terre d'Acqua (soggetto gestore dell'Ecomuseo è la Provincia di Vercelli) nel cui ambito rientra anche la Grangia di Pobietto, in comune di Morano sul Po (AL), Sede operativa e Centro visite dell'Ente-Parco;

1.3 Sede principale dell'Ente:

- Sede Legale/Amministrativa - Piazza Giovanni XXIII, 4 - 14048 Valenza (AL)

1.4 Sedi operative:

- SEDE OPERATIVA E CENTRO VISITE "Cascina Belvedere" (presso edificio di proprietà della Regione Piemonte) in ex S.S. 494 Vigevanese, Km 70 - Frascarolo (PV);
- SEDE OPERATIVA E CENTRO VISITE (presso edificio di proprietà comunale concesso in comodato d'uso gratuito) in viale Lungo Po Gramsci, nn. 8-10 - Casale Monferrato (AL);
- SEDE OPERATIVA E CENTRO VISITE (presso il MULINO COMUNALE concesso in comodato d'uso gratuito) in via Marconi, 18 - Bosco Marengo (AL);
- SEDE OPERATIVA E CENTRO VISITE "Grangia di Pobietto" (presso edificio di proprietà dell'ASL-VC concesso in comodato d'uso gratuito) in comune di Morano sul Po (AL);
- CENTRO RICERCHE E CENTRO VISITE nella Riserva naturale della Palude di San Genuario (presso edifici di proprietà comunale concessi in comodato d'uso gratuito) in località Apertole Costa a Fontanetto (VC);
- CENTRO DI INTERPRETAZIONE DEL PAESAGGIO DEL PO, allestito a Palazzo Mossi (edificio di proprietà comunale concesso in disponibilità gratuita) in collaborazione con il Comune di Frassineto Po (AL);
- CENTRO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE (C.E.A.) "Cascina Ressa" (presso edificio di proprietà comunale concesso in comodato d'uso gratuito) in località Porzioni a Crescentino (VC).

2 ATTIVITA' TECNICO AMMINISTRATIVA

2.1 Vigilanza e contenzioso

- n° sanzioni amministrative: 130
- ammontare delle sanzioni accertate (verbalizzazioni notificate): € 43.646,00
- n° notizie di reato: 4
- n° segnalazioni scritte a soggetti competenti: 23
- n° procedimenti di contenzioso nei confronti dell'Ente: 0
- n° di procedimenti di contenzioso dell'Ente nei confronti di terzi: 0

2.2 Pianificazione

- Strumenti di piano vigenti

| Tipologia | Area protetta interessata | Estremi approvazione |
|--|--|--|
| Piano d'area | Sistema delle aree protette della Fascia fluviale del Po | D.C.R. n. 982-4328 dell'8/3/1995 |
| Piano naturalistico | Riserva naturale della Palude di San Genuario, avente valore anche di Piano di Gestione del SIC "Palude di San Genuario". Riserva Naturale del Torrente Orba. | D.C.R. n. 81-24225 del 18/7/2006. D.C.D. (dell'Ente di gestione del Sistema delle Aree protette della Fascia fluviale del Po – tratto vercellese/alessandrino e del Torrente Orba) n. 22 del 13/10/2003. Adozione preliminare |
| Piano forestale | Parco Naturale del Bosco delle Sorti della Partecipanza di Trino. Sistema delle aree protette della Fascia fluviale del Po (periodo 2010-2025). | D.G.R. n. 35-6157 del 23/7/2013 D.G.E. (dell'Ente di gestione del Sistema delle Aree protette della Fascia fluviale del Po – tratto vercellese e alessandrino) n. 64 del 6/12/2010. Adozione preliminare |
| Piano di gestione siti Natura 2000 | SIC "Palude di San Genuario" | D.C.R. n. 81-24225 del 18/7/2006 |
| Piano di controllo demografico della popolazione di cinghiale (Sus scrofa) nel Parco Fluviale del Po e dell'Orba | Tutte le aree protette di competenza dell'Ente-Parco | D.D. Settore Aree Naturali Protette n. 77/DB1010 del 1°/2/2010, prorogata fino al 31/12/2014 con nota della Direzione Ambiente del 7/12/2012 prot. n. 20790/DB10.16 |

- Strumenti di piano elaborati/adequati/approvati nell'anno
-

2.3 Procedure autorizzative e valutative

- n° complessivo istanze pervenute all'Ente: 64
- n° totale istanze evase: 64
di cui:

- n° procedure V.I.: 39
- n° pareri in procedure V.I.A.: 8
- n° pareri in procedure V.A.S.: 1
- n° altri pareri e autorizzazioni: 16

Osservazioni e criticità riscontrate nell'evasione delle richieste autorizzative e valutative

.....

2.4 Servizi di sportello e consulenza

Sportello forestale

- n° istanze pervenute: 130
- n° istanze evase: 59

Ambito territoriale di competenza e descrizione del servizio: [territorio della regione Piemonte, province di AL - VC - TO, principalmente all'interno delle Aree protette del Po vercellese-alessandrino; il servizio consiste nell'applicazione del regolamento forestale con attività di informazione, consulenza mediante sopralluoghi nelle aree interessate, compilazione comunicazioni di taglio e controllo dei tagli boschivi.](#)

Altri servizi di sportello e consulenza

- n° richieste/istanze pervenute: 125

Ambito territoriale di competenza e descrizione del servizio: [territorio delle Aree protette di competenza e Comuni dell'Area Turistica del Parco Fluviale del Po. Il servizio consiste nella consulenza su singoli interventi di taglio alberi e sulle scelte delle specie arboree indicate per i lavori di rimboschimento e impianti arboricoltura da legno.](#)

3 BENI PATRIMONIALI

3.1 Beni immobili

Edifici [compilare il foglio 1 del file excel]
Terreni [compilare il foglio 2 del file excel]

3.2 Beni mobili

[compilare il foglio 3 del file excel]

3.3 Strutture per la vigilanza e per l'attività tecnico-scientifica

[foglio 4 del file excel]

4 FRUIZIONE

4.1 Strutture e infrastrutture

[compilare il foglio 5 del file excel]

4.2 Strutture ricettive

[compilare il foglio 6 del file excel]

Eventuali commenti/considerazioni relativi a criticità/livello di adeguatezza.

Indicare eventuali gestioni condivise con altri soggetti e sinergie con servizi esterni di altri enti o terzi privati.

4.3 Servizi al pubblico

[compilare il foglio 7 del file excel]

Oltre a compilare la tabella, si richiede di segnalare eventuali criticità e considerazioni, tipo di contratto con gli accompagnatori, livello di adeguatezza rispetto alla domanda sia in termini quantitativi sia qualitativi.

Criticità:

- [Carenza di risorse economiche per l'elaborazione di nuovi progetti didattici, per la formazione di collaboratori, insegnanti e dipendenti, dedicata alle metodologie di educazione ambientale, all'interpretazione ambientale e alla comunicazione.](#)
- [Carenza di risorse economiche per la promozione delle attività turistiche e di educazione ambientale.](#)

Utile il rafforzamento del coordinamento regionale (gruppo di lavoro) per elaborare e promuovere attività didattiche, di educazione ambientale comuni, e di accompagnamento e promozione dell'offerta turistica sostenibile.

4.4 Attività formativa

- Descrizione delle proposte didattiche dell'Ente, tipo di attività (visite guidate, laboratori ecc.), tipologie di scuole coinvolte, comuni di provenienza, attori coinvolti.
.....mancanza di dati, a causa del pensionamento (a fine 2018) della Responsabile del Settore che si occupava di Didattica e Fruizione, che non ha lasciato traccia.....
- Corsi a valenza esterna per operatori selezionati / occasionali (Regolamento regionale n. 2/R del 24 Marzo 2014): indicare le ore annue erogate e con quali fondi è stata svolta l'attività formativa.
 - [Momenti di formazione sul Monitoraggio delle specie inserite negli Allegati delle Direttive "Habitat" e "Uccelli" rivolti agli Enti di gestione di Siti della Rete Natura 2000.](#)
- Corsi a valenza interna dedicati ai dipendenti: indicare le ore annue erogate e con quali fondi è stata svolta l'attività formativa

.....

5. COMUNICAZIONE INFORMAZIONE PROMOZIONE – relazione utile anche ai fini dell'adempimento Obiettivo Dirigente – Punto 1

5.1 Contesto organizzativo dell'Ente

Descrivere le modalità organizzative con cui vengono gestite le attività di comunicazione:

- numero di dipendenti coinvolti e loro professionalità – indicare in particolare la presenza di giornalisti professionisti / pubblicitari/ comunicatori pubblici ex L. 4/2013
 - n. 4 dipendenti in totale di cui: [UFFICIO STAMPA: 1 funzionario amministrativo con conoscenze di informatica, a tempo indeterminato, 1 funzionario tecnico a tempo determinato; PROMOZIONE: 1 funzionario tecnico a tempo indeterminato addetto alla promozione, 1 funzionario tecnico a tempo indeterminato addetto alla didattica e fruizione \(pensionata a fine 2018\).](#)
[Si denota la mancanza di professionalità specifiche per il ruolo.](#)
- indicare eventuali incarichi esterni relativi alla comunicazione (consulenti, ditte esterne...)
 - [Nessuna segnalazione](#)
- indicare esistenza di un piano di comunicazione ex L. 150/2000, o piano editoriale o qualsiasi altra forma di programmazione delle attività di comunicazione e informazione
 - [Relazione sintetica delle attività di programmazione, definito 'Piano di comunicazione'.](#)

5.2 Editoria

Specificare la finalità, la quantità, la modalità di progettazione (interna o esterna), la modalità di distribuzione, la modalità e il costo di stampa per ciascuna di queste tipologie di prodotti. In caso di grossi quantitativi creare una tabella nel file excel:

- libri/manuali: -
- [depliant/volantini/locandine: brochure in 4mila copie con raccolta di eventi territoriali, stampata due volte l'anno \(primavera/estate e autunno/inverno\);](#)
- [cartografia: presente in forma cartacea, indicati quantitativi variabili;](#)
- riviste: -
- manifesti: -

5.3 WEB

5.3.1 Sito istituzionale □ indicare URL: parcodeipo-vcal.it

5.3.2 Indicare eventuali altri siti curati dall'Ente di Gestione (se sono attivi diversi siti indicare tutti gli indirizzi e anche le motivazioni per le quali sono attivi)
- parcodeipovercellesealexandrinowordpress.com (blog del parco co-finanziato progetto CRT)

5.3.3 Indicatori di visibilità dei siti gestiti:

- www.parcodeipo-vcal.it (sito ufficiale): 315 utenti unici /media mensile
- parcodeipovercellesealexandrinowordpress.com (blog): 2 iscritti da luglio 2017

5.3.4 Newsletter:

Indicare titolo/nome: [non specificato](#)

È collegata a una testata giornalistica registrata? [No](#)

Qual è la sua periodicità? [Non indicata.](#)

Numero iscritti: [2.700](#)

[NB: erroneamente considerata strumento di invio dei comunicati](#)

5.3.5 Presenza sui social media:

Presenza di un profilo Facebook: [SI \(1822 Like\)](#)

Presenza di un profilo Twitter: [si/no: NO](#)

Presenza di un profilo Instagram: [si/no: NO](#)

Presenza di un profilo LinkedIn: [si/no: NO](#)

Presenza di un profilo Youtube: [si/no: SI](#)

Presenza di un profilo Google+: [si/no: NO](#)

Presenza di un profilo Pinterest: [si/no: NO](#)

Presenza di un profilo Flickr: [si/no: NO](#)

Eventuali profili su altri social media non compresi in elenco: [NO](#)

Per ciascun profilo esistente specificare il "nome profilo", chi ricopre il ruolo di amministratore?

[Non specificato.](#)

Sono state finanziate campagne promozionali sui social media? Se sì, descriverle brevemente.

[Non specificato.](#)

5.4 **Acquisto e distribuzione di gadget**

[Non specificato.](#)

5.5 **Attività promozionali**

- **Comunicazione museale:** Inserimento del Centro di interpretazione del Paesaggio del Po nel Circuito Monferrato Musei (MoMu).

- **Calendario appuntamenti:** raccolta principali iniziative territoriali e organizzazione di eventi specifici dell'ente di gestione.

5.6 **Campagne pubblicitarie**

[Non specificato.](#)

5.7 **Foto-video**

[Individuazione di un referente \(funzionario amministrativo\) di un archivio fotografico non descritto nel dettaglio](#)

5.8 **Sponsorizzazioni e patrocini nell'anno**

➤ Per quelli forniti dall' Ente indicare le iniziative sostenute, i soggetti coinvolti e i risultati ottenuti.

[Non specificato.](#)

➤ Per quelli ricevuti indicare gli sponsor, le iniziative realizzate.

[Non specificato.](#)

5.9 **Note**

➤ Redazionali con periodico locale [La vita casalese](#)

➤ Ipotizzata rassegna stampa locale (ma mancanza di fondi)

➤ Rapporti con Regione Piemonte:

- invio dei comunicati stampa

- gestione eventi su [piemonteparchi.it](#) (Cotti)

- segnalate criticità Parchi da Gustare

- adesione a progetto 'Grand tour' (Cultura/Musei Piemonte)

- adesione Piano di valorizzazione territoriale

6 INTERVENTI DI TUTELA, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

6.1 TUTELA E GESTIONE DEL PATRIMONIO NATURALE

6.1.1 Flora e gestione forestale

Fornire un quadro sintetico delle iniziative attuate e dei risultati conseguiti nell'anno (es. studi e ricerche, interventi) in attuazione delle finalità di conservazione e gestione previste dalla normativa vigente.

Specificare uscite € ed entrate € derivanti. Specificare se si tratta di progetti comunitari, nazionali o regionali.

Attività di imboscamento:

- PSR 2014-2020 della Regione Piemonte, Operazione 8.1.1.: Completamento dei lavori di imboscamento già avviati nel 2017 per una superficie complessiva di 25,3 ettari nei Comuni di Bassignana (AL), Morano sul Po (AL), Pontestura (AL), Valenza (AL), Trino (VC); importo complessivo € 199.024,85 per l'impianto.

Attività di salvaguardia, ripristino e miglioramento della biodiversità:

- PSR 2014-2020 della Regione Piemonte, Operazione 4.4.3: Realizzazione degli interventi previsti dal programma relativo al bando 2016 finanziato all'Ente-Parco per un importo complessivo di € 439.190,54;
- PSR 2014-2020 della Regione Piemonte, Operazione 4.4.3: Elaborazione del Programma di intervento relativo al bando n. 1/2018 e sua candidatura. Il Progetto dell'Ente-Parco è successivamente stato finanziato;
- PSR 2014-2020 della Regione Piemonte, Operazione 7.1.2: Avvio dei lavori per l'elaborazione del Piano di Gestione della ZPS 1180028 2Fiume Po – tratto vercellese alessandrino” relativo al bando n. 1/2017, finanziato per un importo di € 110.658,38;
- PSR 2014-2020 della Regione Piemonte, Operazione 12.2.1: Elaborazione documentazione per il mantenimento dell'indennità di “Compensazione del mancato reddito e dei costi aggiuntivi da vincoli ambientali nelle aree forestali dei siti Natura 2000” per un importo introitato dall'Ente-Parco di € 9.754,64, relativo al patrimonio fondiario boscato gestito direttamente, per una superficie ammissa di circa 344 ettari;
- PSR 2014-2020 della Regione Piemonte, Operazione 16.1.1: Elaborazione documentazione relativa alla seconda fase di candidatura del progetto “Riso Amico+” (Capofila Università di Torino – DISAFA) a seguito del superamento della prima fase. Introito per l'Ente-Parco di € 1.900,00;
- PSR 2014-2020 della Regione Piemonte, Operazione 16.8.1: Elaborazione del progetto di cooperazione relativo al “Sostegno alla stesura di Piani di Gestione Forestale o di strumenti equivalenti”, avente per oggetto, tra l'altro, il rinnovo del Piano di Gestione Forestale del Bosco delle Sorti della Partecipanza di Trino nonché l'attuazione di alcuni interventi previsti dallo stesso. Il progetto è stato successivamente finanziato € 299.860,16;
- Bando 2018 per la riqualificazione dei corpi idrici piemontesi: supporto all'elaborazione del progetto da candidare relativo al sito Natura 2000 del Torrente Orba (capofila Comune di Frugarolo – AL). Il progetto è stato successivamente finanziato per un importo di € 257.074,77.

Attività ordinarie:

- Gestione degli imboscamenti (cure colturali dei primi anni), dei boschi per la fruizione e delle aree pic-nic, per un importo di € 42.658,66.

Attività di monitoraggio e raccolta dati:

- Censimento e monitoraggio della flora d'interesse conservazionistico: specie significative e relative stazioni (Progetto dell'Ente-Parco);
- Censimento e monitoraggio della flora alloctona con particolare attenzione per le IAS: specie significative e relative stazioni (in collaborazione col gruppo di lavoro sulle piante esotiche);
- Collaborazione con la Banca del Germoplasma Vegetale della Flora Autoctona del Piemonte con ricerca di specie significative e organizzazione della raccolta dei semi (Progetto Regionale);
- Censimento degli alberi monumentali nel territorio dei Comuni delle Aree protette e delle Aree contigue (Progetto dell'Ente-Parco).

6.1.2 Fauna

GESTIONE DELLA FAUNA SELVATICA

Gestione della specie cinghiale

Prosecuzione dell'attività prevista dal Piano di controllo demografico della popolazione di cinghiale (*Sus scrofa*) nelle Aree protette di competenza. Durante il 2019 sono stati attivamente impiegati circa 50 operatori selezionati e 3 conduttori di cani con cani abilitati. Sono stati abbattuti 296 animali. I dati sono stati archiviati nella Banca Dati dell'Ente.

Redazione dell'aggiornamento del Piano in vigore per il periodo 2020-2022.

Monitoraggio faunistico

- Per quanto riguarda i vertebrati, sul sito internet dell'Ente-Parco sono consultabili le specifiche relazioni inerenti alle attività previste come Centro di Referenza "Avifauna Planiziale" e Centro di Referenza "Erpetofauna" (come Ente associato) durante il 2018, contenenti anche le serie di dati

- storici presenti in archivio, scaricabile all'indirizzo: <http://parcodeipoalessandriavercelli.it/natura/centri-di-referenza-fauna-selvatica/>;
- il monitoraggio quali-quantitativo dei vertebrati avviene tramite la raccolta dati e l'implementazioni di Banche Dati, in particolare:
 - Banca Dati *iNaturalist* con un progetto specifico denominato "Parco del Po vercellese-alessandrino";
 - Banca Dati relativa al progetto di censimento degli uccelli acquatici svernanti International Waterfowl Count (IWC);
 - Banca Dati relativa al progetto di monitoraggio delle popolazioni di ardeidi del nord Italia, coordinata dal prof. Mauro Fasola del Dipartimento di Biologia Animale dell'Università degli Studi di Pavia;
 - Banca Dati relativa al progetto "CorMan" - International Union for conservation of nature & wetlands international;
 - monitoraggio quantitativo delle popolazioni di sternidi;
 - monitoraggio qualitativo dei seguenti gruppi di invertebrati:
 - odonati;
 - lepidotteri;
 - ortotteri;
 - molluschi.

Oltre alle relazioni sopra citate (monitoraggio) nel nostro sito (<http://parcodeipoalessandriavercelli.it/natura/centri-di-referenza-fauna-selvatica/>) sono scaricabili anche i documenti prodotti.

- Monitoraggio di Roditori nativi e introdotti: collaborazione all'attività di studio del prof. S. Bertolino, del Dipartimento di Scienze della vita e Biologia dei sistemi - Università degli Studi di Torino;
- Tirocinio di Master Universitario Interateneo: Monitoraggi faunistici a supporto del Piano di gestione della ZPS del Po vercellese-alessandrino - Università degli Studi di Parma;
- STAGE finalizzato alla stesura dell'elaborato finale per una tesi di laurea triennale conseguita presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale, dal titolo "Censimento dell'Ibis sacro nella provincia di Vercelli tramite il metodo del transetto";
- STAGE finalizzato alla stesura dell'elaborato finale per una tesi di laurea triennale conseguita presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale, dal titolo "La presenza dell'Ibis sacro nel novarese: censimento tramite il metodo dei transetti";
- Stipula della "CONVENZIONE PER LO SVILUPPO DI UN PROGETTO DI CONSERVAZIONE DELLA TESTUGGINE PALUSTRE EUROPEA (*Emys orbicularis*) NELLE AREE PROTETTE E NEI SITI NATURA 2000 IN GESTIONE ALL'ENTE-PARCO", con l'Associazione Culturale DOCET NATURA di Livorno Ferraris (VC).

6.1.3 Altre attività

Fornire un quadro sintetico delle iniziative attuate e dei risultati conseguiti nell'anno (es. studi e ricerche, interventi) in attuazione delle finalità di conservazione e gestione previste dalla normativa vigente. Specificare uscite ed entrate derivanti. Specificare se si tratta di progetti comunitari, nazionali o regionali.

Adesione al partenariato relativo al progetto "WETNET - Coordinated management and networking of Mediterranean wetlands". (Interreg-MED 2014-2020) quale membro del tavolo tecnico. L'obiettivo generale del progetto è di favorire il coordinamento e migliorare l'efficacia della gestione e della pianificazione delle aree umide attraverso la definizione e la sperimentazione di strategie integrate e mettendo a punto uno strumento basato sull'esperienza dei Contratti di Fiume. Contributo introitato dall'Ente-Parco: € 5.000,00.

6.2 TUTELA E GESTIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

Fornire un quadro sintetico delle iniziative attuate e dei risultati conseguiti nell'anno in attuazione delle finalità di conservazione e gestione previste dalla normativa vigente (es. studi e ricerche, interventi conservativi, di restauro, di recupero, scavi archeologici). Specificare se si tratta di progetti comunitari, nazionali o regionali.

.....

6.3 PROGETTI E INIZIATIVE DI SVILUPPO SOSTENIBILE

6.3.1 Progetti comunitari, nazionali e regionali

Per ogni progetto

➤ Sintetica descrizione

➤ Partenariato

➤ Visibilità dell' iniziativa in ambito locale, regionale, nazionale e internazionale

➤ Descrivere brevemente gli impatti generati relativamente a:

- Ambiente (es. aumento conoscenze sulla biodiversità, sul patrimonio naturale, conservazione sulle specie vegetali ed animali e/o miglioramento del paesaggio, risparmio energetico, valorizzazione degli aspetti ambientali, storici dell'area)
- Economico (es. investimenti attivati a seguito del progetto)
- Sociale (es. coinvolgimento nell'iniziativa di associazioni enti locali, scuole, altri enti di gestione aree protette, miglioramento della fruizione da parte di fasce protette)
- Occupazionale

6.3.2 Interventi volti al risparmio energetico e alla mitigazione degli impatti ambientali (se non descritti al punto 6.3.1)

(breve descrizione, soggetti coinvolti, ruolo dell'Ente di gestione)

6.3.3 Iniziative di sviluppo locale (se non descritte al punto 6.3.1)

(attività realizzate in concorso con altri soggetti pubblici o privati finalizzati alla sviluppo sostenibile del territorio)

6.3.4 Iniziative Siti UNESCO e dossier di candidatura UNESCO

- Sintetica descrizione delle iniziative e dei progetti dei Siti UNESCO riconosciuti
- Sviluppo dossier di candidatura

6.3.5 Eventuali altre iniziative e progetti

Sintetica descrizione, soggetti coinvolti, entrate €

6.4 ALTRE ENTRATE

Derivanti da riscossioni di canoni, tariffe ecc. o da altre attività dell'Ente non inserite ai punti precedenti

- Introiti da tessere funghi: € 0,00

- Introiti da utilizzo sala Convegni: € 2.625,00

- Introiti da GSE per contributo scambio sul posto impianti fotovoltaici: € 4.045,00

6.5 BUONE PRATICHE

Segnalare e descrivere brevemente le iniziative, tra quelle indicate nei paragrafi precedenti, ritenute particolarmente significative per innovazione e trasferibilità in analoghi contesti

Il Direttore dell'Ente di gestione

Dario Zocco
