

# Linee Guida per la predisposizione e consegna della documentazione relativa ai piani di azione (D. Lgs. 194/05)

### Reporting Mechanism Relazioni

Direzione Generale per i Rifiuti e l'Inquinamento

Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare

14 – 16 marzo 2017

### **Sommario**



- ☐ Introduzione
- Adempimenti normativi
- ☐ Prima di iniziare ...
- Documentazione da predisporre in tema di piani di azione
  - Predisposizione della attraverso la compilazione del reporting mechanism
  - Predisposizione delle relazioni descrittive allegate ai piani di azione, destinati a gestire problemi di inquinamento acustico ed i relativi effetti
- ☐ Organizzazione della documentazione
  - Reporting Mechanism in formato excel
  - Piano di azione e sintesi del piano

### Introduzione



La **Direzione Generale per i Rifiuti e l'Inquinamento** (DG-RIN) del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) ha predisposto:

- una illustrazione delle indicazioni ricevute dalla Commissione europea in merito ai format e alla documentazione da predisporre per gli adempimenti previsti per la "terza fase" di attuazione della Direttiva 2002/49/CE - quinquennio 2017-2021;
- un aggiornamento del documento delle "linee guida per la redazione delle relazioni descrittive allegate ai piani di azione, destinati a gestire problemi di inquinamento acustico ed i relativi effetti" in adempimento al D.lgs. 194/05, recepimento della direttiva 2002/49/CE del 25 giugno 2002 relativa alla determinazione e alla gestione del rumore ambientale.

### Adempimenti normativi previsti

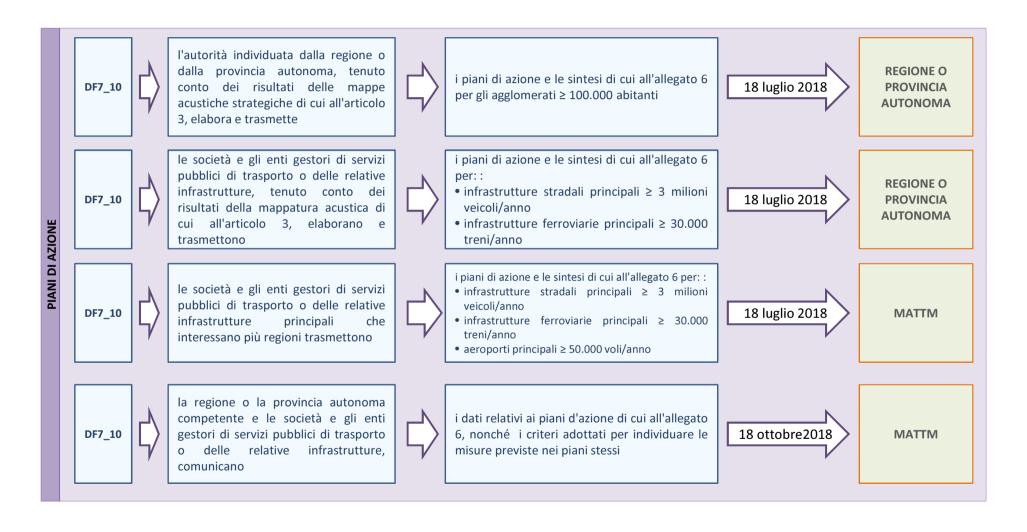


Il D. Lgs. 194/2005, di recepimento della Direttiva 2002/49/CE, prevede che:

- "l'autorità individuata dalla regione o dalla provincia autonoma, tenuto conto dei risultati delle mappe acustiche strategiche di cui all'art. 3, elabora e trasmette alla regione o alla provincia autonoma competente i piani di azione e le sintesi di cui all'allegato 6 per gli agglomerati" (art. 4 comma 3 lettera a);
- "le società e gli enti gestori di servizi pubblici di trasporto o delle relative infrastrutture, tenuto conto dei risultati della mappatura acustica di cui all'art. 3, elaborano e trasmettono alla regione o alla provincia autonoma competente i piani di azione e le sintesi di cui all'allegato 6, per gli assi stradali e ferroviari principali. Nel caso di infrastrutture principali che interessano più regioni gli stessi enti trasmettono i piani di azione e le sintesi di cui all'allegato 6 relativi a dette infrastrutture al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio ed alle regioni o province autonome competenti." (art. 4 comma 3 lettera b);
- "i piani di azione previsti ai commi 1 e 3 sono predisposti in conformità ai requisiti minimi stabiliti all'allegato 5, ..." (art. 4 comma 5);
- l'autorità individuata dalla regione o dalla provincia autonoma competente e le società e gli enti gestori di servizi pubblici di trasporto o delle relative infrastrutture riesaminano e rielaborano i piani d'azione di cui ai commi 1 e 3 ogni cinque anni e, comunque, ogni qualvolta necessario e in caso di sviluppi sostanziali che si ripercuotono sulla situazione acustica esistente. (art. 4 comma 6);
- "La regione o la provincia autonoma competente o, in caso di infrastrutture principali che interessano più regioni, il Ministero dell'ambiente e dalla tutela del territorio verifica che i piani d'azione di cui ai commi 1 e 3 soddisfino i requisiti stabiliti al comma 5" (art. 4 comma 7).

# Scadenze previste dal *legislativo 19 agosto 2005,* n.194





### Prima di procedere ...



Prima di procedere alla predisposizione della documentazione è fondamentale avere a disposizione:

- 1. il **codice identificativo univoco**, rilasciato e/o aggiornato dal Ministero dell'Ambiente, ai gestori delle infrastrutture stradali e ferroviarie e agli agglomerati, necessario sia per la notifica che per la trasmissione della mappatura o mappa acustica strategica;
- 2. i **modelli** aggiornati del Reporting mechanism messi a disposizione dalla Commissione europea tramite il portale EIONET;
- 3. le **linee guida** redatte ed aggiornate dal Ministero dell'Ambiente e relative alla predisposizione della **relazione descrittiva** allegata ai piani di azione, destinati a gestire problemi di inquinamento acustico ed i relativi effetti.

### 1. Il codice identificativo univoco



- viene rilasciato dal Ministero dell'Ambiente su richiesta del gestore/autorità competente;
- deve univocamente individuare la stessa entità durante il trascorrere del tempo e nelle diverse fasi di attuazione della Direttiva;
- deve rendere possibile ed univoco il collegamento tra quanto notificato nel DF1\_5 (aeroporti, assi stradali o ferroviari, agglomerati), quanto riportato in merito ai dati sulle persone esposte nel DF4\_8, quanto rappresentato sulle mappe acustiche in formato grafico e il piano di azione;
- deve essere riportato in ogni documento ed essere sempre univoco al fine di garantire una più facile ed immediata lettura e comprensione delle informazioni trasmesse alla Commissione.

### 2. I modelli in corso



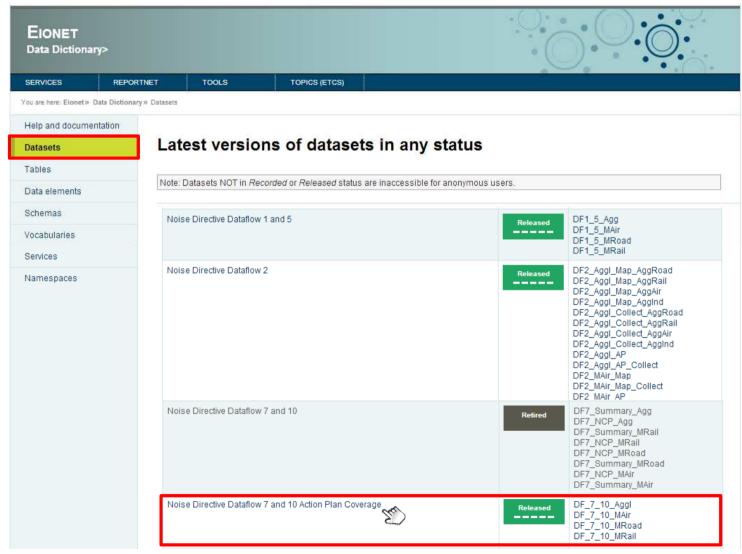
Per i modelli in versione Excel da utilizzare per la notifica e la redazione dei piani di azione è necessario fare riferimento a quanto messo a disposizione nella sezione Datasets del portale EIONET e dichiarato nello stato di "RELEASED", al seguente indirizzo:

### http://dd.eionet.europa.eu/datasets.jsp

 Da tale link è possibile fare il download del format di interesse e ottenere la descrizione delle relative informazioni richieste per ciascun Data Flow

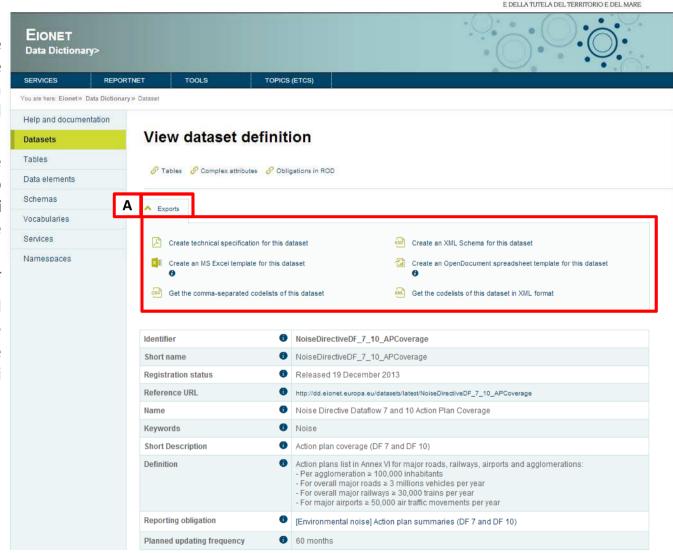


- Accedere alla sezioneDatasets del portaleEionet
- dei modelli messi a disposizione è necessario scegliere quelli nello stato "Released", accessibile anche agli utenti non identificati
- selezionare la tipologia di datasets, nello stato "Released", a cui si vuol accedere, per esempio Noise Directive Dataflow 7 and 10



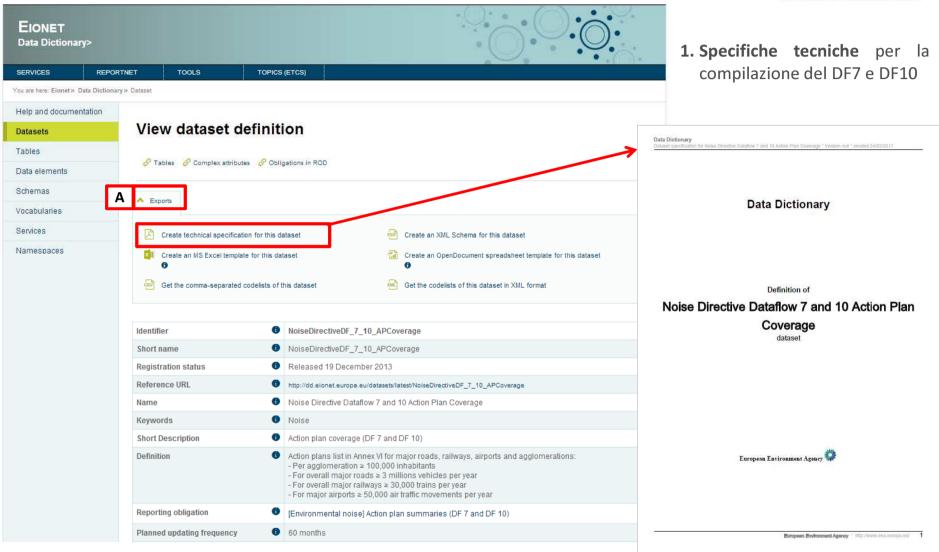
### **A. Exports**

- Accedendo alla sezione "exports" si attiva il task da cui è possibile fare il download della documentazione inerente il dataset scelto, quale:
  - Il file delle specifiche tecniche completo e relativo alla compilazione di ciascuna tabella che compone il dataset scelto
    - → NoiseDirectiveDF7\_10.pdf
  - Il template in excel del dataset scelto contenente tutte le tabelle relative alle differenti tipologie di oggetti da notificare
    - → NoiseDirectiveDF7 10.xls

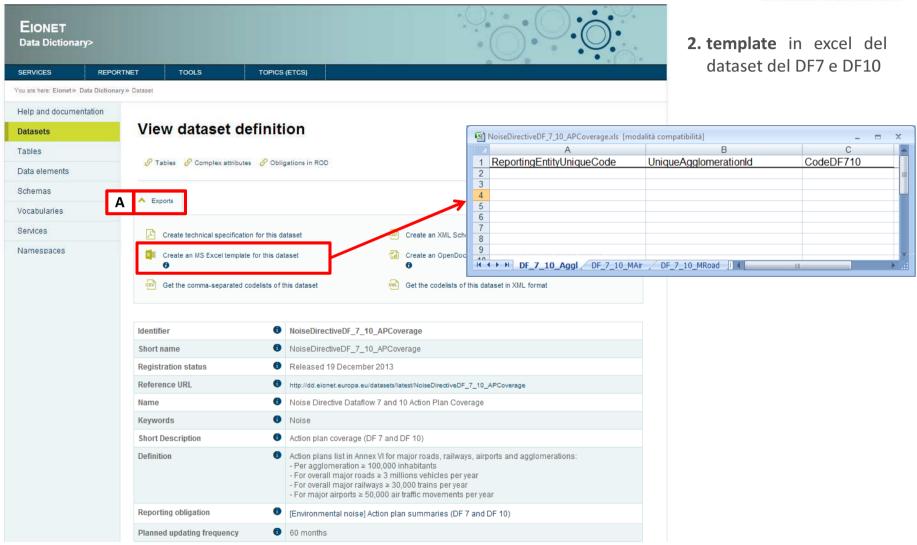


MINISTERO DELL'AMBIENTE



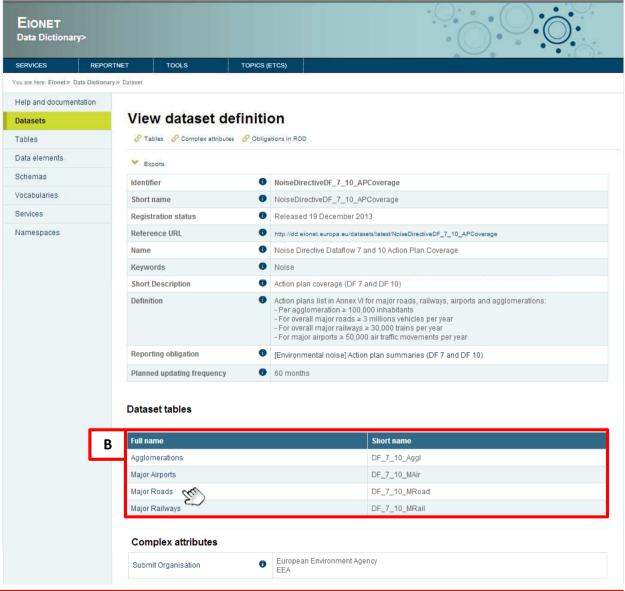




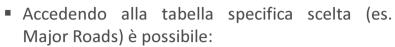


**B.** Tabelle del dataset

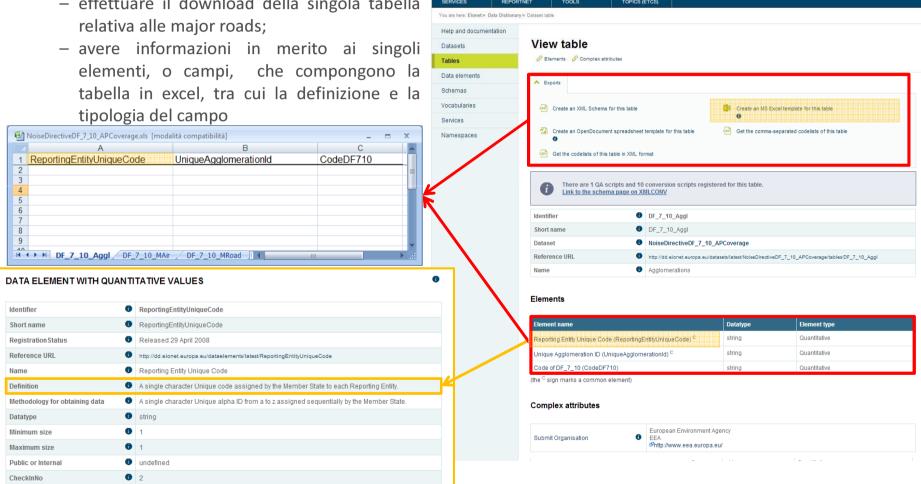
 Selezionando uno dei nomi delle tabelle che fanno parte del dataset è possibile accedere alla scheda della tabella selezionata ed avere tutte le informazioni in merito.



### B. Tabelle del dataset



- effettuare il download della singola tabella relativa alle major roads;



EIONET

MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE Login (1) A m' Acronyms Search Search the site

### 3) Le linee guida



Il MATTM, in occasione dell'aggiornamento delle mappature e mappe acustiche strategiche e dei relativi piani di azione previsto per la terza fase di attuazione, relativa al quinquennio 2017-2021, ha provveduto a fare un revisione delle linee guida per la redazione delle relazioni descrittive allegate ai piani di azione, destinati a gestire problemi di inquinamento acustico ed i relativi effetti" in modo tale da adeguarne i contenuti alla luce delle osservazioni e delle informazioni ottenute dai diversi confronti con la Commissione europea, conseguenti alla procedura di infrazione complementare.



Linea guida per la redazione delle relazioni descrittive allegate ai piani di azione, destinati a gestire problemi di inquinamento acustico ed i relativi effetti

Autore: Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare

### Documentazione da predisporre



Alla luce di quanto sopra riportato la documentazione da predisporre prevede: MINISTERO DELLA PRENI DE

- a) l'elenco degli assi stradali principali su cui transitano più di 3.000.000 di veicoli all'anno, gli assi ferroviari principali su cui transitano più di 30.000 convogli all'anno, gli aeroporti principali con più di 50.000 voli all'anno e gli agglomerati con più di 100.000 abitanti, precedentemente riportati nei relativi format del DF1\_5 del Reporting mechanism, che il corrispettivo piano di azione copre. Tale elenco va riportato nel format del DF7\_10 in formato excel messo a disposizione dalla Commissione europea tramite il portale EIONET.
- b) il **piano di azione** elaborato dalle autorità competenti per gli agglomerati o dai gestori delle infrastrutture dei trasporti principali, alla luce dei risultati ottenuti dalle mappature e mappe acustiche strategiche redatte;
- c) la redazione della **sintesi del piano di azione** che contempli tutti gli aspetti pertinenti di cui all'allegato 5 e che non superi le 10 cartelle, come indicato ai punti 1.8) e 2.8) dell'Allegato 6 del D.Lgs. 194/05.

Affinché i piani di azione vengano trasmessi alla Commissione è necessario compilare il webform messo a disposizione dell'Italia su Reportnet, l'area di reportistica contenuta su EIONET e accessibile solo all'autorità preposta alla trasmissione della documentazione (Ministero dell'Ambiente), e per agevolare tale trasmissione è necessario riportare quanto contenuto nella sintesi del piano stesso nel formato word che verrà messo a disposizione di tutti i gestori delle infrastrutture dei trasporti principali e delle autorità competenti per gli agglomerati.



- La copertura di ciascun piano di azione relativo alle infrastrutture dei trasporti principali e agli agglomerati, notificati nel DF1\_5 e mappati nel DF4\_8, viene riportata utilizzando il format NoiseDirectiveDF\_7\_10\_APCoverage.xls del Reporting mechanism messo a disposizione dalla Commissione europea tramite il portale EIONET
- Tutte le tabelle relative alla notifica sono disponibili o in un unico file chiamato "NoiseDirectiveDF\_7\_10\_APCoverage.xls", oppure sono scaricabili dal portale EIONET in fogli separati per tipologia di infrastruttura o agglomerato, per cui si ha:
  - NoiseDirectiveDF7\_10\_APCoverage\_DF7\_10\_Agg.xls
  - NoiseDirectiveDF7\_10\_APCoverage\_DF7\_10\_MAir.xls
  - NoiseDirectiveDF7 10 APCoverage DF7 10 MRail.xls
  - NoiseDirectiveDF7\_10\_APCoverage\_DF7\_10\_MRoad.xls



- All'interno di ciascuna tabella del DF7\_10 in excel:
  - deve essere riportato l'elenco completo di tutti gli assi stradali, ferroviari, agglomerati e aeroporti, che sono stati notificati nel DF1\_5 (compresi quelli per i quali non si intendono operare azioni o non è necessario compiere alcuna azione), utilizzando l'apposito codice identificativo univoco (UniqueRoadId, UniqueRailId, UniqueAgglomerationId e ICAOCode) che rappresenta ogni singola entità.
  - I codici identificativi univoci non devono mai essere ripetuti all'interno dei dataflow-sheets ed ognuno di essi deve individuare una sola entità (un singolo agglomerato, un singolo asse stradale o ferroviario, un singolo aeroporto)
  - Nessun campo della tabella excel deve rimanere vuoto e pertanto:
    - 1. per i **campi** indicati come **non obbligatori** è necessario utilizzare il valore **-2** che indica che:
      - il dato non è obbligatorio per il reporting
      - Il dato non è ancora disponibile
      - Il dato non è disponibile



- Nel caso delle infrastrutture ferroviarie e stradali:
  - Il numero delle righe della tabella del DF7\_10 deve essere preferibilmente uguale al numero delle righe notificate, per ciascun gestore, nel file DF1\_5;
  - o I codici identificativi univoci utilizzati nell'elenco della copertura del piano d'azione devono essere gli stessi utilizzati per la notifica e la mappatura della stessa infrastruttura stradale o ferroviaria e devono essere gli stessi codici con cui erano stati individuati gli stessi assi nella precedente fase;
  - Se si è provveduto alla ricodifica dell'intera infrastruttura stradale, o ferroviaria, in gestione è obbligatorio;
    - ✓ riportare le righe con i vecchi codici e riempire i campi con il valore "-1" (così come fatto per il DF1\_5)
    - ✓ aggiungere tutte le righe relative all'infrastruttura e inserire nel campo UniqueRoadId il nuovo codice adottato
    - ✓ aggiungere una nuova colonna denominata"UniqueRoadId\_2012" in cui riportare il vecchio codice con cui l'asse era individuato
- Nel caso di **agglomerati**, se da 2 ne viene costituito uno solo allora è necessario:
  - o riportare i vecchi codici degli agglomerati e riempire i campi con "-1"
  - o utilizzare il nuovo codice per la consegna della documentazione del nuovo macroagglomerato
  - o aggiungere una nuova colonna denominata "Unique Agglomeration Id\_2012" in cui riportare il vecchio codice con cui l'agglomerato era individuato
- Nel caso di aeroporti:
  - o se non superano più i 50.000 voli annui, e pertanto non rientrano più tra quelli principali, è necessario anche in questo caso riportare ancora le informazioni e pertanto il codice ICAO dell'aeroporto in questione e riempire tutti i campi con il valore "-1"

### Esempio di compilazione per infrastruttura stradale



Nome Gestore	Società per la Gestione delle Strade
Codice identificativo univoco gestore	0123
Codice completo gestore	IT_a_rd0123
Numero tratti stradali principali di competenza	3



#### DF\_1\_5 - Notifica

Reporting EntityUnique Code	EURoad Id	National RoadID	National RoadName		Annual TrafficFlow	Length	LocRail StartNodeX1	LocRail StartNodeY1	LocRail EndNodeX2	LocRail EndNodeY2	LocRoad CoordSystem
a	-1	S.S.	Strada del parco	IT_a_rd <mark>0123</mark> 001	6000250	3256	11,174	43,790	11,142	43,785	WGS84
а	E27	A5	Autostrada XXXX	IT_a_rd <mark>0123</mark> 002	6000265	6814	16,256	38,921	16,276	38,868	WGS84
a	-1	-1	Corso Venezia	IT_a_rd <mark>0123</mark> 003	5008502	3159	16,276	38,868	16,261	38,840	WGS84
a	E33	A7	Autostrada YYYY	IT_a_rd <mark>0123</mark> 004	2900000	-1	-1	-1	-1	-1	-1

#### DF\_4\_8 - Mappatura acustica

Reporting EntityUniqueCode	UniqueRoadID ForCalculation	Lden5559	Lden	Lden75	Lnight5054	Lnight6	Lnight70	AreaExposedToLd en55IncludingAggl omerations	Lden55Including Agglomerations	DwellingsExposed ToLden55Including Agglomerations	ReferenceToMaps	ComputationAnd MeasurementMet hodsReportDetails
a	IT_a_rd0123001	1500		1300	200		0				IT_a_DF4_8_2012_Roads_IT_a_rd0123001_NoiseC ontourMap_Lden.pdf, Società per la Gestione delle Strade S.p.A., giugno 2017	IT_a_DF4_8_2012_Roads_ <b>IT_a_rd0123</b> _Report.pdf, Società per la Gestione delle Strade S.p.A., giugno 2017
a	IT_a_rd0123002	1600		1500	300		0				IT_a_DF4_8_2012_Roads_IT_a_rd0123002_NoiseC ontourMap_Lden.shp, Società per la Gestione delle Strade S.p.A., giugno 2017	IT_a_DF4_8_2012_Roads_IT_a_rd0123 _Report.pdf, Società per la Gestione delle Strade S.p.A., giugno 2017
a	IT_a_rd <mark>0123</mark> 003	800		2500	400		100				IT_a_DF4_8_2012_Roads_I <b>T_a_rd0123</b> 003_NoiseC ontourMap_Lden.pdf, Società per la Gestione delle Strade S.p.A., giugno 2017	IT_a_DF4_8_2012_Roads_IT_a_rd0123 _Report.pdf, Società per la Gestione delle Strade S.p.A., giugno 2017
а	IT_a_rd <mark>0123</mark> 004	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1	-1

#### DF\_7\_10 - Piano di azione

ReportingEntityUniqueCode	UniqueRoadID	CodeDF710
a	IT_a_rd <mark>0123</mark> 001	IT_a_AP_MRoad <mark>0123</mark>
a	IT_a_rd <mark>0123</mark> 002	IT_a_AP_MRoad <mark>0123</mark>
a	IT_a_rd <mark>0123</mark> 003	IT_a_AP_MRoad <mark>0123</mark>
a	IT_a_rd <mark>0123</mark> 004	-1

## a) La copertura del piano di azione Esempio di compilazione per infrastruttura stradale

• Elenco dei campi da compilare e relativa descrizione:

Reporting Entity Unique Code	Codice Reporting Entity cos	а							
Unique Road ID		Elenco dei codici identificativi univoci delle strade che sono state considerate nel piano di azione piani di azione possono essere anche suddivisi in report differenti per i diversi assi)							
	Codice univoco del piano permette di mettere in re aeroporto principale con il p								
		Suddetto codice univoco del piano di azione è costruito, in parte, secondo le indicazioni riportate su EIONET e in parte seguendo la modalità di attribuzione dei codici identificativi univoci stabiliti dallo Stato membro e pertanto:							
	SIGLA	SIGNIFICATO							
	IT_	Sigla dello Stato Membro (CountryCode_)							
	a_	Reporting Entity Unique Code							
	AP_	Piano di azione							
CodeDF710	Agg_ (MRoad_; MRail_, MAir)	Tipologia di infrastruttura o agglomerato al quale il piano fa riferimento	IT_a_AP_MRoad <mark>0123</mark>						
	UniqueCode	Codice univoco dell'agglomerato o del gestore dell'asse stradale o ferroviario o dell'aeroporto principale							
	Di conseguenza:  — il nome del file della relazione del piano di azione viene individuato dal codice attribuito al piano unito all'estensione del file come nell'esempio di seguito riportato: IT_a_AP_MRoad0123.pdf								
	unito al suffisso "_Summ	<ul> <li>il nome del file della sintesi del piano di azione viene individuato dal codice attribuito al piano unito al suffisso "_Summary_Report" e all'estensione del file, come di seguito riportato: IT_a_AP_MRoad0123_Summary_Report.pdf</li> </ul>							
	<ul> <li>Se il gestore ha elaborate progressivo del tipo _xx,</li> <li>IT_a_AP_MRoad0123_0</li> </ul>								

# b) Il piano di azione



- Il piano di azione, destinato a gestire i problemi di inquinamento acustico ed i relativi effetti, compresa, se necessario, la sua riduzione, deve essere redatto tenuto conto dei risultati delle mappature e mappe acustiche strategiche ed essere rielaborato ogni cinque anno e, comunque, ogni qualvolta necessario e in caso di sviluppi sostanziali che si ripercuotono sulla situazione acustica esistente.
- La relazione tecnica del piano di azione deve contenere i requisiti minimi riportati nell'Allegato V del D.Lgs. 194/2005 per cui:
  - 1. I piani d'azione devono comprendere almeno i seguenti elementi:
    - a) una descrizione dell'agglomerato, degli assi stradali e ferroviari principali o degli aeroporti principali e delle altre sorgenti di rumore da prendere in considerazione;
    - b) l'autorità competente;
    - c) il contesto giuridico;
    - d) qualsiasi valore limite in vigore ai sensi dell'art. 5;
    - e) una sintesi dei risultati della mappatura acustica;
    - f) una valutazione del numero stimato di persone esposte al rumore, l'individuazione dei problemi e delle situazioni da migliorare;
    - g) un resoconto delle consultazioni pubbliche organizzate ai sensi dell'art. 8;
    - h) le misure antirumore già in atto e i progetti in preparazione;
    - i) gli interventi pianificati dalle autorità competenti per i successivi cinque anni, comprese le misure volte alla conservazione delle aree silenziose;
    - la strategia di lungo termine;

## b) Il piano di azione



- m) le informazioni di carattere finanziario, ove disponibili: fondi stanziati, analisi costiefficacia e costi-benefici;
- n) disposizioni per la valutazione dell'attuazione e dei risultati del piano d'azione.
- 2. Gli interventi pianificati dalle autorità nell'ambito delle proprie competenze possono comprendere, ad esempio:
  - a) pianificazione del traffico;
  - b) pianificazione territoriale;
  - c) accorgimenti tecnici a livello delle sorgenti;
  - d) scelta di sorgenti più silenziose;
  - e) riduzione della trasmissione del suono;
  - f) misure di regolamentazione o misure economiche o incentivi.
- 3. I piani d'azione devono comprendere stime in termini di riduzione del numero di persone esposte (fastidio, disturbi del sonno o altro).
- 4. Ai piani d'azione deve essere allegata una *sintesi non tecnica* di facile consultazione per il pubblico.

### b) Il piano di azione: focus

Di seguito si riportano alcune delucidazioni in merito ai punti evidenziati in rosso nelle precedenti 2 slide:



#### a) descrizione dell'agglomerato, degli assi stradali e ferroviari principali o degli aeroporti principali

- nella descrizione dell'agglomerato, degli assi stradali o ferroviari principali o dell'aeroporto principale è fondamentale sempre riportare i codici identificativi univoci delle entità a cui si fa riferimento in modo tale da garantire la tracciabilità delle informazioni e rendere evidenti quali piani di azione corrispondono a quali entità e se tali piani d'azione riguardino l'intera entità o una parte di essa (ad esempio un piano d'azione relativo solo a parte di un agglomerato o solo ad alcuni tratti stradali)
- nel caso di agglomerati o aeroporti è sufficiente riportare il codice univoco attribuitogli, mentre nel caso di infrastrutture stradali e ferroviarie è opportuno riportare l'elenco degli assi, individuati dai rispettivi codici identificativi, interessati completamente dal piano

#### e) sintesi dei risultati della mappatura acustica

 oltre a riportare i dati di sintesi ottenuti dalle analisi effettuate tramite la mappatura acustica è opportuno riportare anche l'evidenza delle eventuali criticità e di cosa andrebbe attuato

#### g) consultazioni pubbliche

- ai sensi dell'art. 8 è prevista l'informazione e consultazione del pubblico in merito ai piani di azione
- le modalità di consultazione sono a discrezione dell'autorità competente, ma devono rispettare i requisiti degli articoli 8 e 9 della Direttiva ed in particolare è opportuno chiarire, sia nella relazione che nella sintesi del piano:
  - dove è stata pubblicata la proposta di piano
  - come si è data evidenza di tale pubblicazione
  - l'intervallo di tempo in cui la proposta di piano è stata a disposizione del pubblico per le osservazioni
  - come si è data la possibilità al pubblico di intervenire e fornire osservazioni
  - quante sono state le osservazioni ricevute dai cittadini
  - quali sono stati i principali punti oggetto delle osservazioni
  - come si è poi tenuto conto delle osservazioni nella stesura definitiva del piano.

# b) Il piano di azione: focus



#### g) consultazioni pubbliche

 Pertanto nella relazione del piano, e nella sintesi dello stesso, è necessario riportare un apposito paragrafo in merito al processo attuato per la consultazione del pubblico

"il piano di azione è stato pubblicato sul sito internet www.xxx.it il giorno xx/yy/zzzz e l'informazione della sua pubblicazione è avvenuta sui quotidiani aaaaa, bbbbb (o tramite inserzione su albo pretorio o altro metodo). I cittadini hanno avuto 45 giorni di tempo, ovvero fino al xx/yy/zzzz, secondo quanto indicato all'art. 8, comma 2, per inviare le loro osservazioni, pareri e memorie in forma scritta. Le osservazioni, pareri e memorie in forma scritta pervenute sono state in tutto xx e hanno riguardato principalmente i seguenti aspetti: a), b), c) e implicato le seguenti considerazioni. Le osservazioni sono state considerate nella fase di stesura finale del piano e portato a modificare i seguenti punti: 1), 2), 3). I cittadini sono infine stati informati della decisione presa per mezzo di ccccc (specificare la modalità di informazione della decisione finale del cittadino: sito internet, mezzo stampa, etc.) e la versione finale del piano adottato è resa disponibile e consultabile al sequente link: www.sssssss.it".

#### **SI SOTTOLINEA:**

- ✓ che i piani d'azione devono essere ADOTTATI prima di essere trasmessi come riassunto alla Commissione, e in ogni caso non possono essere più vecchi di 5 anni essendo obbligatoria la loro riesamina ed eventuale rielaborazione almeno ogni 5 anni;
- ✓ l'informazione relativa alla **DATA** ed il **PROCESSO DI ADOZIONE** risultano pertanto essere fondamentali;
- ✓ per **DATA DI ADOZIONE** si intende **la data in cui l'autorità competente**, dopo aver predisposto la proposta del piano, averlo comunicato ai cittadini, aver raccolto le osservazioni e modificato il piano in seguito alle osservazioni, ha predisposto e adottato la versione finale del piano;
- ✓ per **ADOZIONE** si intende, quindi, prendere responsabilità circa le azioni incluse nel piano stesso, e spetta alle autorità competenti per le rispettive entità oggetto del piano;
- ✓ nel caso degli **agglomerati** la trasmissione della versione finale del **piano adottato** deve essere effettuata dopo l'**APPROVAZIONE** dello stesso

### c) La sintesi del piano di azione



- Le informazioni relative al piano di azione, contenenti i requisiti minimi e le indicazioni riportate all'interno dell'allegato 5 del D.Lgs. 194/05 e illustrati anche nel documento di Linee guida redatte e aggiornate dal Ministero, devono essere trasmesse alla Commissione sottoforma di documento ed in particolare tramite:
  - 1. il documento di **sintesi del piano di azione**, che non deve superare le 10 cartelle, come indicato ai punti 1.8) e 2.8) dell'allegato 6 del D.Lgs.194/05:
  - 2. Il modello predefinito in formato word proposto dalla Commissione europea per la trasmissione della sintesi del piano di azione.

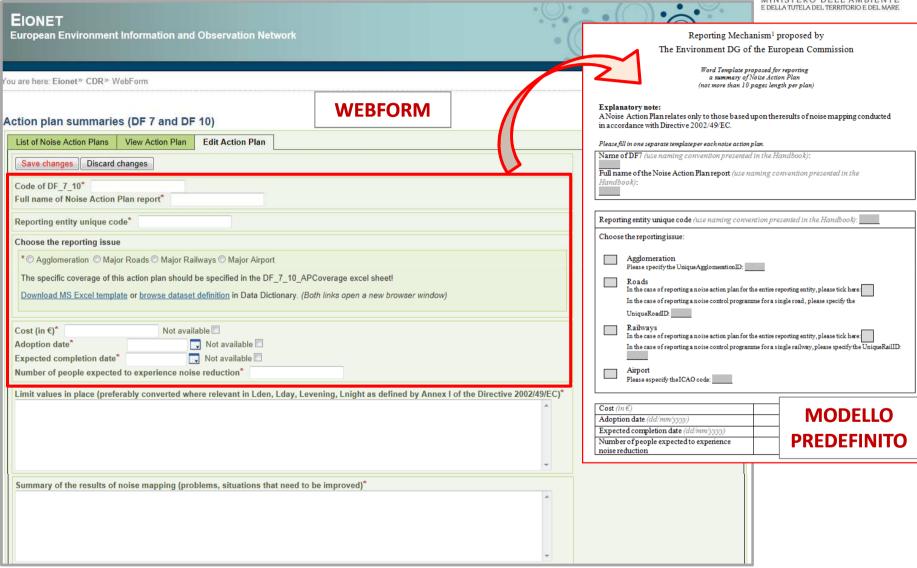
Suddetto modello predefinito riprende la struttura, riportata nelle slide successive, del **webform** presente nella sezione Reportnet della piattaforma Eionet, alla quale solo l'autorità competente per il reporting alla commissione (nel caso dell'Italia i Ministero dell'Ambiente) ha l'autorizzazioni ad accedere

Nel modello in formato word le informazioni devono essere riportate esclusivamente sottoforma di testo, e non di immagini e tabelle, poiché nella fase di trasposizione dei dati al modello on-line non è possibile importare suddette entità nel sistema.

Nel mettere a disposizione suddetto modello predefinito si provvederà a rendere disponibile anche un sussidio alla compilazione dello stesso, in modo da rendere la sua compilazione più semplice e il testo più completo possibile

### c) La sintesi del piano di azione: il webform





# c) La sintesi del piano di azione: il webform



EIONET European Environment Information and Observation Network	
ou are here: Eionet* CDR* WebForm	
Action plan summaries (DF 7 and DF 10)	
Summary of the results of public consultations organized in relation to this noise action plan*	
Summary of noise management actions, including measures to preserve quiet areas (and related budget and targets) envisaged*	
Summary of provisions envisaged for evaluating the implementation and results of the noise action plan*	
Web links to the full noise action plan*	
Save changes Discard changes  Save file Save & Close Cancel	
If a field is marked by *, it is obligatory information  You can see help text on a field in a screen-tip by moving your mouse over the field	

### Aggiornamento del piano di azione



- I piani di azione devono essere aggiornati ogni cinque anni e, comunque, ogni qualvolta necessario e in caso di sviluppi sostanziali che si ripercuotono sulla situazione acustica esistente (D. Lgs.194/05, art. 4, comma 6)
- Per l'aggiornamento del piano di azione, contrariamente a quanto previsto per le mappature e mappe acustiche strategiche, non è possibile trasmettere solo una nota esplicativa, poiché la riesamina comprende di nuovo la consultazione del pubblico, per cui è necessario rifare per intero l'iter di adozione dei piani, quindi deve essere:
  - 1) redatta la **proposta di aggiornamento** del piano in cui è necessario:
    - considerare i risultati immutati delle mappature e le loro cause
    - spiegare perché non sia necessario modificare il piano
    - fare le considerazioni sugli interventi previsti nel precedente piano e non attuati e sulla riprogrammazione degli stessi
  - 2) pubblicata la proposta di piano per la consultazione del pubblico
  - 3) data evidenza della pubblicazione della proposta di piano e data la possibilità al pubblico di partecipare tramite la trasmissione di osservazioni, pareri e memorie in forma scritta
  - 4) recepite le nuove osservazioni, pareri e memorie in forma scritta pervenute e tenute in considerazione nella stesura finale del piano di azione
  - 5) adottata la **versione finale** del piano e resa disponibile e divulgata al pubblico (D.Lgs.194/05, art. 8, comma 2)
  - 6) ritrasmessa tutta la documentazione alla Commissione per il tramite del Ministero

### Informazione del pubblico

- Di particolare importanza è la pubblicazione e pubblicizzazione del piano di azione in tutte le sue fasi, dalla proposta all'approvazione e adozione della versione finaleministero dell'ambiente della versione finaleministero della reprincipale della versione della versione
- In merito a suddetta pubblicizzazione si ricorda che l'art. 8 (commi 1, 2 e 3) del *legislativo* 19 agosto 2005, n.194 è relativo proprio all'informazione e consultazione del pubblico e prevede che:
  - 1. l'informazione relativa alla mappatura acustica e alle mappe acustiche strategiche di cui all'articolo 3 ed ai piani di azione di cui all'articolo 4 è resa accessibile dall'autorità pubblica in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 24 febbraio 1997, n. 39, e successive modificazioni, anche avvalendosi delle tecnologie di telecomunicazione informatica e delle tecnologie elettroniche disponibili.
  - 2. i soggetti che, ai sensi dell'articolo 4, commi 1 e 3, hanno l'obbligo di elaborare i piani d'azione comunicano, mediante avviso pubblico, le modalità con le quali il pubblico può consultare gli stessi piani; entro *quarantacinque giorni* dalla predetta comunicazione chiunque può presentare osservazioni, pareri e memorie in forma scritta dei quali i soggetti proponenti i piani tengono conto ai fini della elaborazione dei piani stessi.
  - 3. fatto salvo quanto stabilito dal comma 2, i soggetti individuati allo stesso comma 2 disciplinano ulteriori modalità di partecipazione del pubblico alla elaborazione dei piani d'azione.
- Pertanto è necessario prevedere durante l'intero iter di approvazione e adozione del piano:
  - la pubblicazione della proposta di piano, con relativa pubblicizzazione dell'avvenuta pubblicazione,
     per la durata di 45 giorni utili alla presentazione delle osservazioni da parte dei cittadini
  - la pubblicazione della versione definitiva, approvata e adottata, avvalendosi delle tecnologie di telecomunicazione informatica e delle tecnologie elettroniche disponibili, in cui i cittadini possono prendere atto delle decisioni finali prese dai soggetti competenti per la redazione del piano definitivo, alla luce delle valutazioni delle osservazioni presentate dai cittadini stessi
  - dare evidenza di tutte le fasi di pubblicazione e informazione al pubblico fornita dai soggetti competenti nella documentazione da trasmettere alla Commissione

### Condivisione della documentazione: area FTP



Per aggiornamenti e scambi di informazioni e documentazione sarà disponibile la seguente area ftp del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare:

### ftp://ftp.minambiente.it

Username: ADEMPIMENTI\_ACUSTICA

Password: adE\_MP!mNt!

Cartella: ADEMPIMENTI\_ACUSTICA

Sottocartella: Adempimenti\_Normativa\_Comunitaria

Al fine di visionare la documentazione da suddetta area è necessario l'utilizzo di un apposito programma di trasferimento protetto dei file, quale ad esempio "FileZilla"



# **Grazie per l'attenzione**