

CARTA PROFESSIONE DI

.....



CHI È?

Fornire una prima descrizione sintetica della professione.



COSA FA?

Elencare le principali attività e compiti svolti.



COSA DEVE CONOSCERE?

Indicare le principali teorie e conoscenze teoriche che occorre sapere per poter svolgere una professione. Si acquisiscono attraverso percorsi formali e/o con l'esperienza.



COSA DEVE SAPER FARE?

Esplicitare le abilità necessarie ad eseguire i compiti connessi con la professione.



QUALI STRUMENTI USA?

Elencare i principali strumenti e attrezzature utili o necessari per lo svolgimento delle attività.



DOVE LAVORA?

Descrivere le caratteristiche dell'ambiente o ambienti in cui la professione viene esercitata.



CON CHI LAVORA?

Indicare i principali rapporti e relazioni richieste con altre persone.



QUANTO LAVORA AL GIORNO?

Descrivere l'organizzazione oraria settimanale media. Indicare anche se tendenzialmente la professione prevede il lavoro su turni, in orari notturni e festivi.



QUALE PERCORSO SCOLASTICO È PREFERIBILE?

Specificare se è richiesto un titolo di studio obbligatorio e l'eventuale iscrizione ad un albo professionale per poter esercitare la professione. Nel caso non sia previsto, indicare quale è il titolo di studio richiesto e/o il percorso scolastico preferibile.



ALTRE INFORMAZIONI

Inserire le informazioni utili raccolte, che non sono state inserite nelle voci precedenti.

CARTA PROFESSIONE DI INSEGNANTE DI SCUOLA PRIMARIA



CHI È?

L'insegnante della scuola primaria è una persona che insegna una o più materie di studio agli alunni della scuola primaria (6-11 anni).



COSA FA?

Prepara le attività da realizzare in classe, svolge le lezioni, valuta le verifiche, mantiene i rapporti con i genitori, partecipa alle riunioni.



COSA DEVE CONOSCERE?

L'insegnante deve conoscere molto bene la propria materia di insegnamento e avere nozioni di pedagogia e neuropsicologia infantile.



COSA DEVE SAPER FARE?

Deve saper preparare e gestire un'attività didattica, saper comunicare in maniera chiara, avere pazienza, una buona capacità di ascolto e conoscere le strategie per motivare gli allievi.



QUALI STRUMENTI USA?

Nel suo lavoro utilizza la lavagna o la LIM (Lavagna Interattiva Multimediale). Per la preparazione delle attività e delle relazioni può utilizzare il computer.



DOVE LAVORA?

Lavora negli istituti scolastici primari, pubblici, paritari o privati.



CON CHI LAVORA?

Lavora con altri insegnanti che sono coordinati dal Dirigente scolastico. Ha dei rapporti anche con i collaboratori scolastici e il personale amministrativo dell'istituto scolastico. Si deve relazionare con i propri alunni e con le loro famiglie.



QUANTO LAVORA AL GIORNO?

Ha un orario settimanale di 24 ore, suddivise in 5 giorni settimanali. Al di fuori dell'orario di lavoro si deve occupare della preparazione delle lezioni e della correzione dei compiti.



QUALE PERCORSO SCOLASTICO È PREFERIBILE?

L'insegnante della scuola primaria deve conseguire la laurea a ciclo unico di Scienze della formazione primaria