

CONTRATTO ORIENTATIVO

AZIONE/I DI ORIENTAMENTO			
DENOMINAZIONE INTERVENTO			
ID OPERAZIONE			
AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO	☐ INTERO TERRITORIO REGIONALE ☐ AMBITO 1 (No – Vc – BI – VCO) ☐ AMBITO 2 (AT-AL) ☐ AMBITO 3 (CN) ☐ CMTO		
BACINO DI RIFERIMENTO <i>(se previsto)</i>			
SEDE <i>(sede stipula del contratto)</i>			
ORIENTATORE/TRICE DI RIFERIMENTO	NOMINATIVO	DATI DI CONTATTO <i>(Telefono/e-mail)</i>	ENTE DI APPARTENENZA
REPERIBILITÀ DELL'ORIENTATORE/TRICE PRESSO LO SPORTELLLO SITUATO IN	<i>Specificare nome, indirizzo, giorni e fasce orarie</i> ☐ SCUOLA _____ ☐ CPI _____ ☐ ALTRO _____		

TRA
IL SOGGETTO EROGATORE DEL SERVIZIO
E

PARTECIPANTE				
Nominativo	Nome		Cognome	
Nato/a a		Prov. _____	Il	
Residente in	Via/Piazza	N.	Prov.	C.A.P.
Telefono	Cellulare personale			
Indirizzo e-mail	E-mail personale			
Codice Fiscale			Genere: ☐ F ☐ M	
Cittadinanza				
Scuola frequentata/Classe				

Da compilare in caso di partecipanti minori

MADRE/PADRE/TUTORE				
Nominativo	Nome		Cognome	
Nato/a a		Prov.	Il	
Telefono	Cellulare		Altro recapito telefonico	
Indirizzo e-mail				
Codice Fiscale				

Premesso che

Il Contratto Orientativo è l'accordo tra Il/la partecipante (e la sua famiglia, se minore) al percorso orientativo finanziato nell'ambito del dispositivo _____ e il soggetto erogatore del servizio per conto della Regione Piemonte. Attraverso il presente Contratto, si intende disciplinare il raggiungimento, da parte del/lla partecipante, degli obiettivi orientativi previsti.

- Gli obiettivi orientativi del percorso sono i seguenti:

- Gli esiti previsti del percorso sono i seguenti:

- Le azioni orientative previste dal percorso verranno attivate tra quelle descritte di seguito in funzione del raggiungimento degli obiettivi orientativi prefissati:

COD. AZIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ PREVISTE	DATA¹	ORARIO	TOT ORE	DATA AGG.TO	FIRMA ORIENTATORE/TRICE

le parti si impegnano reciprocamente a

L'ORIENTATORE/TRICE SI IMPEGNA A:

- ✓ favorire un clima partecipativo;
- ✓ dichiarare in anticipo i tempi e le modalità delle attività;
- ✓ informare il/la partecipante circa gli obiettivi, le attività, l'organizzazione del percorso orientativo e le regole e condizioni per il buon andamento dello stesso;
- ✓ essere a disposizione, nei limiti del programma e del tempo di lavoro, per chiarimenti, approfondimenti, informazioni;

¹ In caso di azioni che si svolgono in più giornate/orari allegare il calendario delle attività.

- ✓ seguire e facilitare il percorso del/lla partecipante nella sua interezza, anche in raccordo con gli altri componenti dell' *équipe* territoriale;
- ✓ condividere i contenuti e gli esiti delle azioni orientative con altri referenti della rete orientamento coinvolti nella realizzazione del percorso (insegnante/i, orientatori CPI, altri servizi territoriali, etc...)
- ✓ consegnare una copia del presente contratto al/lla partecipante o alla sua famiglia/tutore (se il/la partecipante ha un'età inferiore a 18 anni);
- ✓ tutelare la riservatezza dei dati;
- ✓ consegnare al/lla partecipante – e alla sua famiglia/tutore, in caso di minore - l'informativa della Regione Piemonte sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Re. (UE) 2016/679.

IL/LA PARTECIPANTE SI IMPEGNA A:

- ✓ seguire le seguenti regole e condizioni per il buon andamento del percorso orientativo:
 - partecipare attivamente allo svolgimento delle attività;
 - rispettare gli orari concordati e le regole di partecipazione;
 - avvisare per tempo in casi di eventuali assenze;
 - aver cura di conservare in modo ordinato e ricordarsi di portare con sé il materiale consegnato;
 - conservare per le fasi successive del percorso orientativo il materiale prodotto/ricevuto;
 - parlare con la propria famiglia delle attività svolte;
- ✓ fare riferimento all'orientatore/trice per ogni tipo di esigenza e informazione legata al programma e all'organizzazione dell'attività;
- ✓ segnalare tempestivamente eventuali problemi o difficoltà, proponendo possibili modalità di fronteggiamento;
- ✓ partecipare alla rilevazione della soddisfazione attraverso la compilazione dei questionari di soddisfazione finalizzati alla raccolta di elementi utili al miglioramento del servizio, se effettuata.
- ✓ leggere e comprendere l'informativa della Regione Piemonte sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Re. (UE) 2016/679;
- ✓ restituire, firmata per presa visione, la suddetta Informativa (solo se il/la partecipante ha un'età superiore a 18 anni).

LA FAMIGLIA/ IL TUTORE SI IMPEGNA A (compilare in caso di partecipanti minori):

- ✓ motivare il/la partecipante alla presenza durante le attività del percorso orientativo concordato;
- ✓ partecipare nei momenti previsti a eventuali attività di valutazione del percorso svolto dal/lla partecipante;

- ✓ partecipare alla rilevazione della soddisfazione attraverso la compilazione dei questionari di soddisfazione finalizzati alla raccolta di elementi utili al miglioramento del servizio, se effettuata;
- ✓ comprendere e restituire firmata per presa visione l'informativa della Regione Piemonte sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Re. (UE) 2016/679 (se il/la partecipante ha un'età inferiore a 18 anni).

Data _____

Firma partecipante _____

Firma genitore (o di chi esercita la responsabilità genitoriale): _____

Firma orientatore/trice: _____