

<p>Al Comune di</p> <p><input type="checkbox"/> Sportello Unico Attività Produttive</p> <p><input type="checkbox"/> Sportello Unico Edilizia</p> <p><input type="checkbox"/> ...</p> <p><i>Indirizzo</i></p> <p><i>PEC/Posta elettronica</i></p> <p><i>Codice pratica</i> *CODICE FISCALE*-GGMMAAAA-HH:MM</p> <p><i>Codice pratica riferimento</i></p> <p><i>Codice modello</i></p>	<p><u>Compilato a cura dello Sportello Unico:</u></p> <p>Pratica del Protocollo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>COMUNICAZIONE INTEGRAZIONI</b></p> <p><input type="radio"/> Integrazione richiesta in data                      prot.</p> <p><input type="radio"/> Integrazione volontaria</p>
---	--

## COMUNICAZIONE A SEGUITO DI RICHIESTA INTEGRAZIONI O DI INTEGRAZIONE VOLONTARIA

### DATI DEL TITOLARE

*(sempre necessario)*

Cognome		Nome		Codice fiscale	
Luogo di nascita		Provincia	Stato	Data nascita	Sesso (M/F)
Cittadinanza		Estremi documento soggiorno		Rilasciato da	Scadenza
Residente in		Provincia	Stato		
Indirizzo residenza				N. civico	CAP
PEC (Domicilio elettronico)		Email (Posta elettronica)		Telefono fisso / cellulare	

### DATI DELLA DITTA O SOCIETA'

*(eventuale)*

In qualità di					
- ▼					
Della ditta/società/impresa (denominazione)			Forma giuridica		
			- ▼		
Codice fiscale			Partita IVA		
Camera di Commercio (C.C.I.A.A.)					
<input type="radio"/> iscritta alla C.C.I.A.A.		<input type="radio"/> non ancora iscritta (*)		<input type="radio"/> non necessita di iscrizione al R.I.	
Iscritta alla C.C.I.A.A. di			Provincia	Numero R.E.A.	
Con sede legale in (comune)			Provincia	Stato	
Indirizzo				N. civico	CAP
PEC (Posta Elettronica Certificata)			Email (Posta elettronica)		Telefono fisso / cellulare

(\*) Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio

**Altri titolari**

**Dati del titolare**

Cognome		Nome		Codice fiscale			
Data di nascita		Sesso	Cittadinanza				
Luogo di nascita		Provincia		Stato			
Residenza		Comune		Provincia	CAP	Stato	
Indirizzo				Civico	Scala	Piano	Interno
Telefono		Cellulare			Fax		
Posta Elettronica Certificata (PEC)				Email			

**Dati della ditta o società (eventuale)**

In qualità di							
-							
Denominazione o ragione sociale		Partita iva			Codice fiscale		
Sede legale/sociale							
Comune		Provincia	CAP	Stato			
Indirizzo				Civico	Scala	Piano	Interno
Telefono		Cellulare			Fax		
Posta Elettronica Certificata (PEC)				Email			

**DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO**

(compilare in caso di conferimento di procura)

Cognome		Nome		Codice fiscale			
Nato a		Provincia	Stato		il	Sesso(M/F)	
Studio professionale in		Provincia	Stato		-		
Indirizzo					Civico	CAP	
Posta Elettronica Certificata (PEC)			Posta Elettronica (Email)			Telefono/Cellulare	

## RELATIVAMENTE A

Titolo e/o comunicazione (*)	Protocollo numero (**)	Data
Codice pratica riferimento (nel caso la pratica originaria sia stata compilata da portale)		
CODICE FISCALE-GGMMAAAA-HHMM		

(\*) (Ad esempio: autorizzazione, SCIA, comunicazione, presa d'atto, CIL, CILA, PDC, ecc.)  
(\*\*) Il valore inserito deve essere privo del riferimento all'anno.

## DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMMOBILE

Comune				CAP	
Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)		Num. civico	Scala	Piano	Interno

### censito al catasto

(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)

Fabbricati	Sezione	Foglio	Mappale	Subalterno
<input type="checkbox"/>	- ▼			

(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)

Terreni	Sezione	Foglio	Mappale
<input type="checkbox"/>	- ▼		

## COMUNICA

di presentare:

Inserire breve descrizione del contenuto dell'integrazione (max 500 caratteri)...

//

## DICHIARA

- che la presente comunicazione non comporta la compilazione della procura speciale
- in quanto non è cambiata la conformazione dei soggetti coinvolti rispetto alla pratica originale e l'incaricato a presentare la presente comunicazione è la stessa persona che ha presentato la pratica originale
  - in quanto

//

- che la presente comunicazione necessita la compilazione della procura speciale,
  - pertanto presenta procura speciale / delega mediante modello (0070) precompilato
  - pertanto allega procura speciale / delega predisposta autonomamente impegnandosi a riportare tutti i soggetti coinvolti (intestatari, professionisti, imprese)
- di eleggere domicilio elettronico:

#### Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo

Il/Il Dichiarante/i

*N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.*

#### INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL REG. UE 27/04/2016 N. 679)

Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:

indirizzo mail/PEC

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare:

indirizzo mail/PEC

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)

indirizzo mail/PEC

#### Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

#### Modalità del trattamento

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

#### Destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

#### Diritti

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello.

### Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.


Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data

Firma

**N.B.:** Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.

### QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	 0070 - Procura speciale / Delega	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione mediante modello (0070) precompilato
<input type="checkbox"/>	Procura speciale / Delega	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione mediante modello predisposto autonomamente
<input type="checkbox"/>	Altri allegati	
	Inserire una breve descrizione dell'allegato...	