

## Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica – procedura EDISCO

### Aggiornamento a. s. 2010-2011

#### 1. Aggiornamento Patrimonio immobiliare

In caso di **nuovi edifici**:

- compilare in ogni sua parte ed inviare alla Regione Piemonte il modulo “Nuovi edifici” via fax e via email
- creare il nuovo edificio nell'applicativo EDISCO, selezionando la voce “creazione edificio” dalla pagina di riepilogo ente, ed assegnandogli un nuovo codice edificio rilevazione (non utilizzare codici di edifici dimessi)

In caso di edifici **non più utilizzati o demoliti**:

- compilare in ogni sua parte ed inviare alla Regione Piemonte il modulo “Dismissione edificio” via fax e via email
- richiedere la dismissione dell'edificio dall'applicativo EDISCO, selezionando il comando “richiesta dismissione” dalla pagina dati edificio.

In caso di edifici per cui si è **passata la competenza ad altro ente** (edifici passati da Comune a Provincia o viceversa):

- l'ente che passa la competenza compila in ogni sua parte il modulo “Variazione ente di competenza” e lo trasmette via fax e via mail alla Regione Piemonte
- la Regione richiede al CSI di modificare la competenza dell'edificio e contatta l'ente a cui è passata la competenza per gli aggiornamenti
- l'ente a cui è passata la competenza prende in carico l'edificio ed effettua gli aggiornamenti, senza modificare il codice edificio rilevazione

#### 2. Questionario edificio

I questionari in formato excel trasmessi dagli enti locali sono stati caricati direttamente nell'applicativo.

Gli enti locali devono:

- aggiornare le informazioni coerentemente con la situazione attuale dell'edificio
- inserire i dati mancanti
- eliminare gli errori di compilazione.

E' importante verificare con attenzione i dati inseriti nella pagina di Anagrafica (N.B. il codice edificio rilevazione assegnato originariamente non deve mai essere modificato per alcuna ragione)

Prima di procedere all'aggiornamento/correzione, si suggerisce di:

- utilizzare la funzione “Ricerca edifici subordinati senza principali” e “Ricerca edifici principali senza subordinati” dalla pagina di riepilogo ente (solo per gli enti con più di un edificio)
- scaricare il report edifici/sedi collegati dalla pagina di riepilogo ente
- scaricare il report controlla errori per ciascun edificio di competenza dalla pagina dati edificio

home gestione ente contatti help

nome utente: Federica | cognome utente: Bono | ente: Regione chiudi sessione

gestione ente, **riepilogo ente**

**RIEPILOGO ENTE** Comune di Comune di TEST 1

Indirizzo ente: Via Bianchi 55

Nom nativo di riferimento: Mauro Rossini

Recapito telefonico: 0157984716

Indirizzo email:

**Riepilogo dati**

Report edifici/sedicollegati

**Creazione edificio** >>>  
Accesso alle funzionalità per la creazione di un nuovo questionario edificio.

**Gestione edificio** >>>  
Accesso alle funzionalità per la visualizzazione, la modifica e l'invio di un questionario edificio esistente.

**Creazione sede scolastica** >>>  
Accesso alle funzionalità per la creazione di una nuova sede.

**Gestione sede scolastica** >>>  
Accesso alle funzionalità per la visualizzazione e la modifica di un questionario sede scolastica esistente.

**Ricerca edifici Subordinati senza Principale** >>>  
Accesso alla pagina di ricerca degli edifici subordinati che non risultano associati a nessun edificio principale

**Ricerca edifici Principali senza Subordinati** >>>  
Accesso alla pagina di ricerca degli edifici principali che non risultano associati a nessun edificio subordinato

indietro

**anagrafe dell'edilizia scolastica**

home gestione questionari contatti help

nome utente: Federica | cognome utente: Bono | ente: Regione chiudi sessione

amministrazione > gestione questionari > dati edificio

**DATI EDIFICIO**

Ente di competenza dell'edificio: Comune di Comune di TEST 2

Codice Edificio Rilevazione: TEST3

Codice Edificio Regione Piemonte:

Codice Edificio MIUR:

Indirizzo: Viale ROMA 8/C

Comune: Comune di TEST 2

stato di esistenza: Utilizzato per uso scolastico

stato di compilazione del questionario: Validato

Data di creazione dell'edificio: 14/09/2009

Data ultimo aggiornamento informazioni: 30/07/2010

modifica visualizza **controlla errori** proponi dismissione

ricerca un altro questionario edificio >>>

**Nota bene: per individuare i dati obbligatori mancanti si suggerisce di procedere da una pagina all'altra del questionario selezionando “ conferma e prosegui”**

Vincoli sismici (1.0.3)	
Individuare la classificazione sismica del comune * 2 <b>X</b>	<input type="text"/>
E' stato progettato o successivamente adeguato con la normativa tecnica antisismica * <b>X</b>	<input type="radio"/> si <input type="radio"/> no
Presenza del certificato di conformità attestante la perfetta rispondenza dell'opera eseguita alle norme per le costruzioni in zona sismica (art 28, L. 64/74 e ss.)	<input type="radio"/> si <input type="radio"/> no
Presenza di una relazione geotecnica	<input type="radio"/> si <input type="radio"/> no
Presenza di una relazione geologica	<input type="radio"/> si <input type="radio"/> no
Valutazione di vulnerabilità sismica con metodo GNDT/CNR	<input type="radio"/> si <input type="radio"/> no
E' stata fatta, o si prevede di fare, la verifica sismica ai sensi art.4 Ord. Pres. Cons. n° 3274 del 20/03/2003 e ss * <b>X</b>	<input type="radio"/> si <input type="radio"/> no
Sono state eseguite altre verifiche sismiche in attuazione delle normative tecniche fino al D.M. 16/01/96 e ss	<input type="radio"/> si <input type="radio"/> no
<b>Note:</b> 1. <a href="#">Classificazione ai sensi dell'art 17 della legge 6 agosto 1967 n.765. Vedi manuale. torna al campo della nota 1</a> 2. <a href="#">Vedi nuova tabella allegata all'ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3274 del 20 marzo 2003 di classificazione sismica del territorio nazionale. Si definisce Ag/g l'accelerazione orizzontale di ancoraggio dello spettro di risposta elastico. torna al campo della nota 2</a>	
<input type="button" value="salva"/>	
<input type="button" value="indietro"/>	<input type="button" value="annulla"/>
<input type="button" value="conferma e prosegui"/>	

Dopo aver completato l'aggiornamento dei dati:

- aggiornare la data di compilazione ed eventualmente il nominativo del compilatore dalla pagina dell'anagrafica
- effettuare nuovamente il controllo errori dalla pagina dati edificio
- selezionare “Invia” dalla pagina dati edificio

Ai fini della validazione del questionario, la Regione verificherà che i dati siano completi (es. presenza di tutti i dati obbligatori, indicazione di tutte le sedi scolastiche negli edifici, indicazione della presenza degli istituti autonomi negli edifici, sez. E compilata secondo la planimetria dell'edificio), corretti (es. errori bloccanti e non bloccanti), coerenti (report subordinati/principali, dati sez. E raffrontati con i dati di altre sezioni, interventi e relativi finanziamenti indicati nella sez. I)

*Nota bene: nella sez. E – caratteristiche degli spazi, ciascun locale deve essere numerato singolarmente ed in maniera univoca, anche se si tratta di locali della stessa tipologia o sullo stesso piano (es. no più servizi igienici con medesima numerazione, no locali del medesimo piano con unica numerazione)*

**SI RICORDA DI UTILIZZARE LA FUNZIONE “MODIFICA” SOLO IN CASO DI AGGIORNAMENTO DEI DATI. PER LA SOLA CONSULTAZIONE DEI DATI UTILIZZARE LA FUNZIONE “VISUALIZZA”**

### Aggiornamento delle sedi scolastiche all'interno dell'edificio

All'inizio di ogni anno scolastico è necessario verificare che i dati relativi alle sedi scolastiche inserite negli edifici siano corretti e che tutte le sedi scolastiche risultino ospitate in edifici.

Per verificare che tutte le sedi scolastiche siano ospitate in edifici occorre utilizzare il "report edifici/sedi collegate" dalla pagina di riepilogo ente e confrontare i dati riportati con quelli che risultano nell'elenco delle scuole attive per l'anno scolastico in corso:  
<http://portal.sistemapiemonte.it/portal/page/portal/sistemapiemonte/scuole/indirizzario>

**Nota bene:** si ricorda che in caso di aggiornamento delle sedi scolastiche occorre modificare le seguenti sezioni del questionario edificio:

**Anagrafica**

**sez. F Attrezzature sportive – Impianti all'aperto**

**sez. G Altro – Mensa**

**sez. E Caratteristiche degli spazi**

**SI RICORDA CHE PER UNA AGEVOLE E CORRETTO UTILIZZO DELL'APPLICATIVO E' POSSIBILE CONSULTARE IL MANUALE ON LINE, SELEZIONANDO "HELP"**

