



INTERVENTI MONETARI DI SOSTEGNO AL REDDITO 2007

Determina n. 214 del 03/07/2007

INDICE

1) Oggetto _____	2
2) Destinatari _____	2
3) Risorse disponibili _____	3
4) Entità del sussidio _____	3
5) Modalità e termini di presentazione delle domande _____	4
6) Selezione delle domande e assegnazione del sussidio _____	9
Guida alla compilazione dei moduli _____	10

1) OGGETTO

L'Agenzia Piemonte Lavoro (di seguito denominata APL), nell'ambito degli interventi regionali previsti per fronteggiare le conseguenze sociali della crisi che, in Piemonte, investe **il territorio ed il sistema produttivo**:

- vista la legge regionale 14 dicembre 1998, n. 41 "Organizzazione delle funzioni regionali e locali in materia di mercato del lavoro";
- considerato l'art. 28, commi 1 e 2 della legge regionale 23 aprile 2007 n. 9 "Legge finanziaria regionale per l'anno 2007" che prevede l'istituzione di un fondo speciale pari a 10.500.000,00 € a carico del bilancio della regione, per l'esercizio finanziario dell'anno 2007, destinato all'erogazione di contributi finanziari finalizzati al sostegno del reddito di lavoratori che a causa delle situazioni di effettiva criticità socio-economica locale, che investono in modo indifferenziato il territorio ed il sistema produttivo piemontese, risultano disoccupati o a rischio di disoccupazione e che per questo motivo risultano aver percepito nel corso dell'anno 2006 un reddito sotto la soglia di 13.000,00 € accertate tramite ISEE;
- preso atto della D.G.R. n. 30-6120 dell'11/06/2007 che stabilisce le modalità e i criteri di erogazione di tali interventi contemplando l'attribuzione di sussidi e prevedendo anche l'utilizzo per la stessa finalità dell'importo non speso nell'esercizio finanziario 2006 a chiusura dell'avviso "Interventi monetari integrativi al reddito 2006" pari a 1.039.500,00 € per un totale complessivo di risorse disponibili pari a 11.539.500,00 €;

emana un avviso per l'assegnazione di sussidi monetari di sostegno al reddito dei lavoratori e delle lavoratrici che hanno un Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) per l'anno 2007 relativo ai redditi 2006 minore o uguale a 13.000,00 €, e che si trovano nelle condizioni di cui al successivo punto 2.

2) DESTINATARI

Possono presentare domanda di sussidio, secondo le modalità di cui al successivo **punto 5**, i soggetti con i seguenti requisiti:

1. residenti o domiciliati in Regione Piemonte;
2. provenienti da imprese con unità produttive o operative ubicate in Regione Piemonte;
3. con un Indicatore di Situazione Economica Equivalente (**ISEE**)¹ dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006 di ammontare minore o uguale a 13.000,00 €;
4. che nel periodo intercorrente dall' **01/01/2007** al **31/12/2007** rientrano in una delle seguenti condizioni:
 - a) lavoratori in cassa integrazione guadagni ordinaria o straordinaria, a zero ore per almeno 692 ore o 86 giorni lavorativi o 120 giorni solari (consecutivi o considerati in un arco di sei mesi complessivi) **maturati nel periodo dal 15/09/2006 al 31/12/2007**;

1 Il calcolo e la certificazione dell'indicatore ISEE può essere richiesto presso le sedi territoriali dell'INPS, presso qualsiasi altro CAF convenzionato con l'INPS.

- b) lavoratori in mobilità, sia indennizzata che non indennizzata;
- c) percettori dell'indennità di disoccupazione ordinaria, speciale per l'edilizia o a requisiti ridotti erogata dall'INPS;
- d) lavoratori licenziati con un'anzianità lavorativa presso la stessa impresa di almeno 120 giorni solari complessivi. Da tale condizione si escludono il licenziamento per giusta causa, per giustificato motivo soggettivo, per mancato superamento del periodo di prova, per superamento del periodo di comporto e le dimissioni volontarie non connesse a causa di crisi aziendale;
- e) lavoratori sospesi dal lavoro dipendente prestato presso imprese, con meno di 15 dipendenti, o con meno di 50 dipendenti per il settore terziario, per almeno 120 giorni solari (consecutivi o considerati nell'arco di 6 mesi complessivi) **maturati nel periodo dal 15/09/2006 al 31/12/2007**;
- f) contrattisti a progetto, ex L. 30/2003, con contratto intercorrente con un unico committente imprenditore e della durata minima di 12 mesi, **sospeso** senza erogazione del corrispettivo, ex art 66 DLGS 276/2003, per almeno 120 giorni solari (consecutivi o considerati nell'arco di 6 mesi complessivi) o **risolto** dal committente prima della scadenza concordata tra le parti **per assoggettamento dell'azienda a procedura concorsuale o per cessazione dell'attività**;
- g) lavoratori a tempo determinato, provenienti da aziende assoggettate a procedura concorsuale o che abbiano cessato l'attività, con contratto risolto almeno 120 giorni solari prima della scadenza del termine naturale. Da tale condizione si escludono il licenziamento per giusta causa, per giustificato motivo soggettivo, per mancato superamento del periodo di prova, per superamento del periodo di comporto e le dimissioni volontarie non connesse a cause di crisi aziendale.

3) RISORSE DISPONIBILI

Le risorse disponibili per l'erogazione dei sussidi ammontano a 11.539.500,00€.

4) ENTITÀ DEL SUSSIDIO

L'ammontare del sussidio è il seguente:

Valore ISEE	Sussidio Lordo
fino a 4.000,00 €	4.000,00 €
compreso tra 4.000,01 € e 7.000,00 €	3.500,00 €
compreso tra 7.000,01 € e 10.000,00 €	3.000,00 €
compreso tra 10.000,01 € e 13.000,00 €	2.000,00 €

In ogni caso il sussidio viene erogato dall'APL in un'unica soluzione e non può essere percepito più di una volta da ciascun richiedente.

5) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di sussidio deve essere presentata **entro il 30/01/2008** utilizzando i moduli allegati al presente avviso e va debitamente sottoscritta.

I moduli di domanda vengono resi disponibili dal giorno **12/07/2007** nel seguente orario **09-12 dal lunedì al giovedì**:

- A. presso lo sportello informativo della sede **dell'Agenzia Piemonte Lavoro**, via Belfiore 23/c, 10125 Torino ;
- B. presso le sedi dei **Centri provinciali per l'impiego del Piemonte**;
- C. presso le sedi dell'**Ufficio Relazioni con il Pubblico** della Regione Piemonte di seguito indicate:

ALESSANDRIA _____ Via dei Guasco, 1
ASTI _____ Corso Alfieri, 165
BIELLA _____ Via Galimberti, 10/A
CUNEO _____ Piazzale della Libertà, 7
NOVARA _____ Via Dominioni, 4
TORINO _____ Piazza Castello, 165
VERBANIA _____ Via Albertazzi, 3
VERCELLI _____ Via Antonio Borgogna, 1

- D. presso le sedi dell'**Osservatorio Regionale sul Mercato del Lavoro** di seguito indicate:

ALBA _____ Corso Canale, 10
BORGOSESIA _____ Via Sesone, 9
CASALE MONFERRATO _____ Strada Valenza, 4D
IVREA _____ Corso Vercelli, 104
MONDOVI _____ Via Manessero, 27
PINEROLO _____ Via S. Giuseppe, 39
SALUZZO _____ Via Torino, 73/f

È inoltre possibile reperire la modulistica al seguente indirizzo internet:

www.agenziapiemontelavoro.net;

Si ricorda che le domande di sussidio presentate prima del **16/07/2007** e dopo il **30/01/2008** non possono essere accolte.

Il richiedente deve presentare, insieme al modulo di domanda, la seguente **documentazione obbligatoria**:

a) per i lavoratori in C.I.G. ordinaria o straordinaria a zero ore:

- copia del documento dell'azienda, redatto secondo l'allegato **modulo B1**, attestante la durata della C.I.G. ordinaria o straordinaria a zero ore per almeno 692 ore, o 86 giorni lavorativi o 120 giorni solari (consecutivi o considerati in un arco di sei mesi complessivi), **maturati nel periodo dal 15/09/2006 al 31/12/2007**;
- Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006;
- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria **(o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate a mezzo posta)**.

b) per i lavoratori in mobilità indennizzata e non indennizzata:

- dichiarazione attestante di trovarsi o essersi trovato, nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007, in mobilità indennizzata o non indennizzata, redatta utilizzando l'allegato **modulo B2**;
- copia della lettera di licenziamento o altra documentazione INPS,
- Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006;
- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate a mezzo posta).

c) per i lavoratori percettori dell'indennità di disoccupazione ordinaria o speciale per l'edilizia o a requisiti ridotti erogata dall'INPS:

- dichiarazione rilasciata dall'INPS attestante il pagamento, nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007, dell'indennità della disoccupazione ordinaria o speciale per l'edilizia o a requisiti ridotti;
- Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006;
- copia di un documento d'identità in corso di validità;

- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate a mezzo posta).
- d) per i lavoratori licenziati con un'anzianità lavorativa presso la stessa impresa di almeno 120 giorni solari complessivi, per motivo diverso dalla giusta causa o dal giustificato motivo soggettivo, dal mancato superamento del periodo di prova, dal superamento del periodo di comporto, escluse anche le dimissioni volontarie non connesse a cause di crisi aziendale;**
- copia del contratto di lavoro che comprova l'esistenza e la durata del rapporto di lavoro;
 - copia della lettera di licenziamento, nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007, per motivo diverso dalla giusta causa o dal giustificato motivo soggettivo, dal mancato superamento del periodo di prova, dal superamento del periodo di comporto, escluse anche le dimissioni volontarie non connesse a causa di crisi aziendale da cui si deriva una maturata anzianità di servizio di almeno 120 giorni solari complessivi presso la stessa impresa;
 - Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006;
 - copia di un documento d'identità in corso di validità;
 - Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate a mezzo posta).
- e) per i lavoratori sospesi dal lavoro dipendente (prestato presso imprese con meno di 15 dipendenti o con meno di 50 dipendenti per il settore terziario) per almeno 120 giorni solari (consecutivi o considerati nell'arco di 6 mesi complessivi) maturati nel periodo dal 15/09/2006 al 31/12/2007;**
- copia del contratto di lavoro, che comprova l'esistenza e la durata del rapporto di lavoro;
 - copia della lettera di sospensione dal lavoro di almeno 120 giorni solari (consecutivi o considerati nell'arco di 6 mesi complessivi) **maturati nel periodo dal 15/09/2006 al 31/12/2007;**
 - Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006;
 - copia di un documento d'identità in corso di validità;
 - Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate a mezzo posta).

f) per i contrattisti a progetto, (ex Legge 30/2003) con contratto intercorrente con un unico committente imprenditore e della durata minima di 12 mesi, sospeso senza erogazione del corrispettivo, ex art. 66 DLGS 276/2003, per almeno 120 giorni solari (consecutivi o considerati nell'arco di 6 mesi complessivi) o risolto dal committente prima della scadenza concordata tra le parti per assoggettamento dell'azienda a procedura concorsuale – fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria – o per cessazione dell'attività;

- copia del contratto individuale di lavoro a progetto che comprova l'esistenza e la durata del rapporto di lavoro;
- copia della lettera attestante la sospensione del contratto, nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007, senza erogazione del corrispettivo, ex art 66 DLGS. 276/2003, di almeno 120 giorni solari (consecutivi o considerati in un arco di 6 mesi complessivi), o altra documentazione equivalente, **ovvero** copia della lettera del committente di risoluzione del contratto, nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007, prima della scadenza concordata tra le parti **per assoggettamento dell'azienda a procedura concorsuale** - fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria - , o **per cessazione dell'attività**;
- Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006;
- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (allegarne fotocopia fronte/retro).

g) per i lavoratori a tempo determinato, provenienti da aziende assoggettate a procedura concorsuale – fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria – o che abbiano cessato l'attività, con contratto risolto almeno 120 giorni solari prima della scadenza del termine naturale. Da tale condizione si escludono il licenziamento per giusta causa, per giustificato motivo soggettivo, per mancato superamento del periodo di prova, per superamento del periodo di comporta, e le dimissioni volontarie non connesse a cause di crisi aziendale.

- copia del contratto di lavoro che comprova l'esistenza e la durata del rapporto di lavoro;
- copia del provvedimento del datore di lavoro di risoluzione del contratto, nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007, almeno 120 giorni solari prima della scadenza del termine naturale, **per assoggettamento dell'azienda a procedura concorsuale** - fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria - o **per cessazione dell'attività**. Da tale condizioni si escludono il licenziamento per giusta causa, per giustificato motivo soggettivo, per mancato superamento del periodo di prova, per superamento del periodo di comporta, e

le dimissioni volontarie non connesse a cause di crisi aziendale (la risoluzione del rapporto di lavoro per la naturale scadenza temporale del contratto non dà diritto alla presentazione della domanda di sussidio);

- Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006;
- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate tramite posta).

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il **numero verde 800.125.565** attivo dal giorno **16/07/2007** nel seguente orario: **dal lunedì al giovedì dalle ore 14 alle ore 16 il venerdì dalle ore 09 alle ore 12.**

Le domande di sussidio vanno presentate a pena di decadenza **all'Agenzia Piemonte Lavoro** - via Belfiore 23/c, 10125 Torino nel rispetto dei seguenti termini perentori e con le sottoindicate modalità:

- dal giorno **16/07/2007 al giorno 30/01/2008** a mezzo di **raccomandata con ricevuta di ritorno** indirizzata all'Agenzia Piemonte Lavoro via Belfiore 23/c, 10125 Torino **apponendo sulla busta la dicitura "Integrazione al reddito 2007."** In tal caso fa fede la data del timbro postale. L'Agenzia Piemonte Lavoro non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni causate da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.
- dal giorno **16/07/2007 al giorno 30/01/2008**, tramite **consegna a mano** presso lo sportello informativo dell'**Agenzia Piemonte Lavoro**, Torino - via Belfiore 23/c nell'**orario 09-12 dal lunedì al giovedì**. In tal caso fa fede la data apposta sulla domanda dal personale addetto alla ricezione che ne rilascia ricevuta al soggetto richiedente o al terzo munito di delega.

Si ricorda che lo sportello informativo rimane chiuso nei seguenti periodi:

- dal giorno **13/08/2007** al giorno **17/08/2007** compresi.
- dal giorno **24/12/2007** al giorno **31/12/2007** compresi.

6) SELEZIONE DELLE DOMANDE E ASSEGNAZIONE DEL SUSSIDIO

Le domande sono oggetto di istruttoria da parte dell'Agenzia Piemonte Lavoro che può provvedere a verificare la veridicità delle autodichiarazioni dei lavoratori e della documentazione allegata.

Verranno rigettate, le domande:

- redatte su modulistica diversa da quella allegata al presente bando;
- non corredate dalla documentazione obbligatoria richiesta;
- presentate da soggetti privi dei requisiti indicati;
- incomplete in quanto prive di dati essenziali per la valutazione;
- recanti correzioni o cancellazioni sui moduli e/o sulla documentazione ad essi allegata;

Le domande ammesse sono finanziate fino all' esaurimento delle risorse disponibili, in applicazione dei seguenti criteri di priorità:

1. data di presentazione della domanda (per cui ha precedenza la domanda presentata per prima).
 - a) In caso di trasmissione a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno fa fede la data del timbro postale.
 - b) In caso di consegna a mano presso lo sportello informativo dell'Agenzia fa fede la data apposta sulla domanda dal personale addetto alla ricezione che ne rilascia ricevuta.
2. valore ISEE dell'anno 2007 per i redditi 2006 (per cui a parità di data di presentazione della domanda ha precedenza quella con il valore ISEE dell'anno 2007 per i redditi 2006 più basso).
3. età anagrafica del richiedente (per cui a parità di data di presentazione della domanda e di valore ISEE dell'anno 2007 per i redditi 2006 ha precedenza quella presentata dal richiedente di età più elevata).

L' Agenzia Piemonte Lavoro provvede a dare comunicazione scritta dell'esito delle domande di sussidio a tutti i richiedenti.

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEI MODULI

Per presentare la domanda il richiedente deve compilare il **Modulo A** (comprendente di 2 pagine) con i propri dati anagrafici in tutte le sue parti, ivi compreso il numero di telefono obbligatorio.

Occorre poi compilare il **Modulo B** relativo alla propria situazione lavorativa, quindi:

- B1** lavoratori in Cigo/Cigs
- B2** lavoratori in Mobilità indennizzata oppure non indennizzata
- B3** percettori di indennità di disoccupazione ordinaria, speciale per l'edilizia o a requisiti ridotti erogate dall'INPS
- B4** lavoratori licenziati
- B5** lavoratori sospesi
- B6** contrattisti a progetto
- B7** lavoratori a tempo determinato

Tutti i richiedenti devono allegare ai moduli di domanda A e B l'ISEE (Indicatore di Situazione Economica Equivalente) fatto compilare presso un CAF (Centro di Assistenza Fiscale) nel 2007 riferito ai redditi 2006.

Si ricorda che l'ISEE è obbligatorio e occorre presentarlo anche se il reddito è pari a zero.

Ulteriori informazioni sull'ISEE

L'ISEE è un parametro per conoscere la situazione economica del richiedente, utilizzato da Enti o da Istituzioni (ospedali pubblici, ASL, scuole, università ecc.) che concedono prestazioni assistenziali o servizi di pubblica utilità.

L'isee scaturisce dal rapporto tra l'Ise (Indicatore della Situazione Economica) e il numero dei componenti del nucleo familiare in base ad una scala di equivalenza stabilita dalla legge.

Per la determinazione dell'ISEE occorre tenere conto di tre elementi:

- a) componenti reddituali;
- b) componenti patrimoniali;
- c) composizione del nucleo familiare.

Documentazione necessaria per l'attestazione ISEE

I documenti da presentare per ogni persona presente sullo Stato di Famiglia sono:

- Documento di identità non scaduto
- Dati anagrafici e codice fiscale
- Asl di appartenenza (libretto mutua)
- In caso di invalidità superiore al 66% portare la certificazione che attesta l'invalidità
- Ultima dichiarazione dei redditi presentata (modello 730 o UNICO; in caso di esonero dalla presentazione della dichiarazione portare il modello CUD)
- Saldo dei conti correnti bancari o postali, portare anche in caso di cointestazione con persone di un diverso nucleo familiare, al 31/12/2006

- Saldo titoli al 31/12/2006 (titoli di stato, obbligazioni, certificati di deposito, buoni fruttiferi, azioni)
- Contratti di assicurazione sulla vita e premi versati al 31/12/2006 (somma complessiva versata dall'apertura del contratto fino al 31/12/2006)
- Capitale residuo del mutuo per acquisto immobili al 31/12/2006
- Visura catastale o atto di compravendita o ultima dichiarazione ICI di fabbricati e terreni posseduti al 31/12/2006
- Contratto di affitto con estremi di registrazione (numero e data di registrazione) più ultimo cedolino dell'affitto pagato
- Ultima cartella TARSU pagata

La **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA** da allegare al Modulo B è la seguente:

- B1**
 - ISEE
 - Dichiarazione dell'Azienda contenente i periodi effettuati di CIGO/CIGS nel periodo dal 15/09/2006 al 31/12/2007 per la quale si suggerisce l'utilizzo dell'apposito Modello B1
 - Copia di un documento d'identità valido
- B2**
 - ISEE
 - Copia della lettera di licenziamento
 - Copia di un documento d'identità valido
- B3**
 - ISEE
 - Dichiarazione dell'INPS attestante il pagamento dell'indennità di disoccupazione (ordinaria o speciale per l'edilizia o a requisiti ridotti)
 - Copia di un documento d'identità valido
- B4**
 - ISEE
 - Copia del contratto di lavoro
 - Copia della lettera di licenziamento
 - Copia di un documento d'identità valido
- B5**
 - ISEE
 - Copia del contratto di lavoro
 - Copia della lettera di sospensione dal lavoro
 - Copia di un documento d'identità valido
- B6**
 - ISEE
 - Copia del contratto individuale di lavoro a progetto
 - Copia della lettera di sospensione del contratto o di risoluzione del contratto
 - Copia di un documento d'identità valido
- B7**
 - ISEE
 - Copia del contratto di lavoro
 - Copia del provvedimento di risoluzione del contratto
 - Copia di un documento d'identità valido

Si ricorda che occorre **firmare e datare** entrambi i moduli compilati, in modo da sottoscrivere ciò che si dichiara.

Nota Bene:

Si consiglia di presentare anche la **tessera sanitaria** per agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici.

La tessera sanitaria serve esclusivamente a questa operazione.

In ogni Modulo relativo alla situazione lavorativa occorre indicare i dati riferiti all'**Azienda**.

La **Partita Iva o Codice Fiscale** dell'Azienda si trovano facilmente sulla busta paga o sulla carta intestata della stessa Azienda, e sono composte da **11 caratteri**.

IMPORTANTE:

i dati relativi all'Azienda vanno compilati sempre, anche se la ditta è fallita o non esiste più. Questo è fondamentale per la commissione di valutazione ai fini di verificare la veridicità di ciò che si è dichiarato sui moduli compilati.

Al momento della consegna **NON verranno ritirate domande incomplete.**

I moduli di domanda prestampati devono essere presentati in originale, mentre la documentazione relativa alla situazione lavorativa (vedi specificazione precedente) deve essere presentata tramite copia.

La documentazione presentata, infatti, non verrà restituita.

Si ricorda che presso tale amministrazione non verranno eseguite fotocopie, pertanto occorre munirsi prima di presentarsi allo sportello.

IMPORTANTE:

occorre comunicare tempestivamente qualsiasi cambio di indirizzo, in modo che tutta la corrispondenza e l'eventuale pagamento vengano inviati all'indirizzo corretto.

IMPORTANTE:

per ottenere qualsiasi informazione occorre specificare il codice privacy presente sulla ricevuta della domanda e sulla Lettera di Avvio Procedimento, altrimenti non verranno fornite informazioni.

I MODULI DA COMPILARE E SOTTOSCRIVERE A CURA DEL RICHIEDENTE SONO DUE:

modulo A (da compilare a cura di tutti i richiedenti) :

A DOMANDA DI SOSTEGNO AL REDDITO 2007

moduli B1, B2, B3, B4, B5, B6, B7 (si compila solo il modulo corrispondente alla propria situazione):

B1 IN CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI ORDINARIA O STRAORDINARIA A ZERO ORE

B2 IN MOBILITÀ INDENNIZZATA E NON INDENNIZZATA

B3 PERCETTORE DI DISOCCUPAZIONE ORDINARIA O SPECIALE PER L'EDILIZIA O A REQUISITI RIDOTTI EROGATA DALL'INPS

B4 LAVORATORE LICENZIATO, NEL PERIODO DALL'01/01/2007 AL 31/12/2007 CON UN'ANZIANITÀ LAVORATIVA PRESSO LA STESSA IMPRESA DI ALMENO 120 GIORNI SOLARI COMPLESSIVI, PER MOTIVO DIVERSO DALLA GIUSTA CAUSA, O DAL GIUSTIFICATO MOTIVO SOGGETTIVO, DAL MANCATO SUPERAMENTO DEL PERIODO DI PROVA, DAL SUPERAMENTO DEL PERIODO DI COMPORTO, ESCLUSE ANCHE LE DIMISSIONI VOLONTARIE NON CONNESSE A CAUSA DI CRISI AZIENDALE

B5 LAVORATORE SOSPESO DAL LAVORO DIPENDENTE (PRESTATO PRESSO IMPRESE CON MENO DI 15 DIPENDENTI O CON MENO DI 50 DIPENDENTI PER IL SETTORE TERZIARIO) PER ALMENO 120 GIORNI SOLARI (CONSECUTIVI O CONSIDERATI NELL'ARCO DI 6 MESI COMPLESSIVI) MATURATI NEL PERIODO DAL 15/09/2006 AL 31/12/2007

B6 CONTRATTISTA A PROGETTO, (EX L. 30/2003), CON CONTRATTO INTERCORRENTE CON UN UNICO COMMITTENTE IMPRENDITORE E DELLA DURATA MINIMA DI 12 MESI, SOSPESO, NEL PERIODO DALL'01/01/2007 AL 31/12/2007, SENZA EROGAZIONE DEL CORRISPETTIVO (EX ART. 66, DLGS 276/03) PER ALMENO 120 GIORNI SOLARI (CONSECUTIVI O CONSIDERATI NELL'ARCO DI 6 MESI COMPLESSIVI) O RISOLTO DAL COMMITTENTE, NEL PERIODO DALL'01/01/2007 AL 31/12/2007, PRIMA DELLA SCADENZA CONCORDATA TRA LE PARTI PER ASSOGGETTAMENTO DELL'AZIENDA A PROCEDURA CONCORSALE O PER CESSAZIONE DELL'ATTIVITÀ

B7 LAVORATORE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DA AZIENDE ASSOGGETTATE A PROCEDURA CONCORSALE O CHE ABBIANO CESSATO L'ATTIVITÀ, CON CONTRATTO RISOLTO NEL PERIODO DALL'01/01/2007 AL 31/12/2007, ALMENO 120 GIORNI SOLARI PRIMA DELLA SCADENZA DEL TERMINE NATURALE. DA TALE CONDIZIONI SI ESCLUDONO IL LICENZIAMENTO PER GIUSTA CAUSA, PER GIUSTIFICATO MOTIVO SOGGETTIVO, PER MANCATO SUPERAMENTO DEL PERIODO DI PROVA, PER SUPERAMENTO DEL PERIODO DI COMPORTO E LE DIMISSIONI VOLONTARIE NON CONNESSE A CAUSE DI CRISI AZIENDALE

A **DOMANDA DI SOSTEGNO AL REDDITO 2007**

(È obbligatoria la compilazione dei campi in stampatello con scrittura leggibile su entrambe le pagine)

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE

Nome

Cognome

Codice fiscale sesso M F

(obbligatorio) Telefono e/o cellulare

Data di nascita / / Provincia di nascita

Comune o Stato estero di nascita

Indirizzo al quale inviare tutta la corrispondenza: residenza domicilio

Indirizzo

n° CAP

Comune Prov.

Titolo di studio

(segnare con X una sola casella)

- nessun titolo
- licenza elementare
- licenza media inferiore
- qualifica professionale
- diploma
- laurea
- altro / titolo estero

Centro per l'Impiego competente

(segnare con X una sola casella)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Chieri | <input type="checkbox"/> Omegna |
| <input type="checkbox"/> Chivasso | <input type="checkbox"/> Novara |
| <input type="checkbox"/> Ciriè | <input type="checkbox"/> Borgomanero |
| <input type="checkbox"/> Cuorgnè | <input type="checkbox"/> Acqui Terme |
| <input type="checkbox"/> Ivrea | <input type="checkbox"/> Alessandria |
| <input type="checkbox"/> Moncalieri | <input type="checkbox"/> Casale Monferrato |
| <input type="checkbox"/> Orbassano | <input type="checkbox"/> Novi Ligure |
| <input type="checkbox"/> Pinerolo | <input type="checkbox"/> Tortona |
| <input type="checkbox"/> Rivoli | <input type="checkbox"/> Alba |
| <input type="checkbox"/> Settimo Torinese | <input type="checkbox"/> Cuneo |
| <input type="checkbox"/> Susa | <input type="checkbox"/> Fossano |
| <input type="checkbox"/> Torino | <input type="checkbox"/> Mondovì |
| <input type="checkbox"/> Venaria | <input type="checkbox"/> Saluzzo |
| <input type="checkbox"/> Asti | <input type="checkbox"/> Vercelli |
| <input type="checkbox"/> Biella | <input type="checkbox"/> Borgosesia |

A pag. 2 - segue da pag. 1 >

Il/la sottoscritto/a dichiara di possedere un Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2007 per l'anno 2006
(segnare con una X una sola casella)

- | | | |
|---|-------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> fino a € 4.000,00 | valore ISEE | _____ , ____ |
| <input type="checkbox"/> compreso tra € 4.000,01 e € 7.000,00 | valore ISEE | _____ , ____ |
| <input type="checkbox"/> compreso tra € 7.000,01 e € 10.000,00 | valore ISEE | _____ , ____ |
| <input type="checkbox"/> compreso tra € 10.000,01 e € 13.000,00 | valore ISEE | _____ , ____ |

N° componenti nucleo familiare _____
(corrispondente al nucleo familiare dichiarato nell'attestazione ISEE)

MODALITÀ DI PAGAMENTO RICHIESTO

(segnare con X la modalità di pagamento prescelta)

Assegno traenza

(indicare l'indirizzo per l'invio dell'assegno traenza SOLO SE DIVERSO dall'indirizzo indicato alla pagina precedente)

Indirizzo _____
n° _____ CAP _____
Comune _____ Prov. _____

oppure

Accredito su conto corrente bancario o postale

Cin (1) _____ Codice BANCA/POSTA (2) _____ Codice CAB (3) _____
Codice cliente(4) _____

(1) Codice Interbancario Nazionale costituito da una sola lettera; (2) costituito da 5 numeri che identificano la Banca o la Posta; (3) costituito da 5 numeri che identificano l'Agenzia presso cui il richiedente ha il conto corrente; (4) costituito da massimo 12 caratteri che identificano il numero di conto corrente del richiedente.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n°196 del 30/06/03, si informa che i dati personali riportati nella domanda saranno trattati esclusivamente per istruire le domanda di sussidio in oggetto e per studi statistici in forma anonima. In tale ambito i dati saranno comunicati all'INPS, alla Regione Piemonte e ai Centri provinciali per l'impiego. Il conferimento di tali dati è facoltativo ma in mancanza di questi non si potrà procedere all'erogazione del sussidio. Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporto cartaceo e/o informatico con modalità in grado di tutelarne la riservatezza ex artt. 31 e ss Dlgs 196/2003. Il responsabile del trattamento è l'Agenzia Piemonte Lavoro. In ogni momento Ella potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs n°196 del 30/06/03.

Data _____ / _____ / _____ Firma del richiedente _____

B1 **IN CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI ORDINARIA O STRAORDINARIA A ZERO ORE**
(È obbligatoria la compilazione dei campi in stampatello con scrittura leggibile)

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere dipendente dall'Azienda:

P. IVA o C.F. Azienda _____ con unità produttiva/operativa ubicata in

n° _____ Comune _____

Prov. _____ Telefono _____

e di trovarsi o di essersi trovato nel periodo **dal 15/09/2006 al 31/12/2007**
(segnare con una X soltanto la casella corrispondente alla propria situazione)

- in Cassa integrazione ordinaria (CIGO)
- in Cassa integrazione straordinaria a zero ore (CIGS)
-
- per almeno 692 ore (considerate in un arco di sei mesi complessivi)
- oppure*
- per almeno 86 giorni lavorativi (considerati in un arco di sei mesi complessivi)
- oppure*
- per almeno 120 giorni solari (considerati in un arco di sei mesi complessivi)

Il/la sottoscritto/a dichiara di allegare TUTTI i seguenti documenti obbligatori:

- Documento dell'azienda, attestante la durata della CIGO o CIGS a zero ore.
Per agevolare l'azienda, si suggerisce di far compilare i periodi secondo il modello di Accertamento CIGO/CIGS presente in allegato nella modulistica.
- Certificazione della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006, rilasciata dalle sedi territoriali dell'INPS o presso qualsiasi altro CAF convenzionato con l'INPS.
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.
- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate a mezzo posta).

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000, che le notizie fornite in tutti i campi della presente domanda rispondono a verità.

L'Agenzia Piemonte Lavoro si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Data _____ / _____ / _____ Firma del richiedente _____

B1 ACCERTAMENTO PERIODO CIGO/CIGS - DA FAR COMPILARE A CURA DELL'AZIENDA
(È obbligatoria la compilazione dei campi in stampatello con scrittura leggibile)

Con la presente si attesta che il / la Sig. _____ Nome _____

_____ Cognome _____

nel periodo dal 15/09/2006 al 31/12/2007 ha maturato un periodo di:

CIGO CIGS pari a: (compilare una sola delle tre colonne seguenti)

692 ore
(indicare per ciascun mese
l'ammontare totale di ore)

2006

settembre _____

ottobre _____

novembre _____

dicembre _____

2007

gennaio _____

febbraio _____

marzo _____

aprile _____

maggio _____

giugno _____

luglio _____

agosto _____

settembre _____

ottobre _____

novembre _____

dicembre _____

tot. ore complessive

86 giorni lavorativi

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

tot. giorni complessivi

120 giorni solari (considerati in
un arco di sei mesi complessivi)

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____

tot. giorni complessivi

Qualora lo spazio a Vostra disposizione non fosse sufficiente, compilare più moduli.

Firma e timbro Azienda _____

B2 **IN MOBILITÀ INDENNIZZATA E NON INDENNIZZATA**

(È obbligatoria la compilazione dei campi in stampatello con scrittura leggibile)

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver lavorato presso l'Azienda:

P. IVA o C.F. Azienda _____ con unità produttiva/operativa ubicata in

n° _____ Comune _____

Prov. _____ Telefono _____

e di trovarsi o di essersi trovato nel periodo dall'**01/01/2007** al **31/12/2007** in stato di:

(segnare con una X soltanto la casella corrispondente alla propria situazione)

in mobilità indennizzata

in mobilità non indennizzata

con inizio dal ____ / ____ / _____ con scadenza al ____ / ____ / _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di allegare TUTTI i seguenti documenti obbligatori

Copia della lettera di licenziamento o documentazione INPS.

Certificazione della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006 rilasciata dalle sedi territoriali dell'INPS o presso qualsiasi altro CAF convenzionato con l'INPS.

Copia di un documento d'identità in corso di validità.

Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate a mezzo posta).

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, che le notizie fornite in tutti i campi della presente domanda rispondono a verità.

L'Agenzia Piemonte Lavoro si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Data ____ / ____ / _____ Firma del richiedente _____

B3 **PERCETTORE DI DISOCCUPAZIONE ORDINARIA O SPECIALE PER L'EDILIZIA
O A REQUISITI RIDOTTI EROGATA DALL'INPS**

(È obbligatoria la compilazione dei campi in stampatello con scrittura leggibile)

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere stato licenziato dall'Azienda:

P. IVA o C.F. Azienda _____ con unità produttiva/operativa ubicata in

n° _____ Comune _____

Prov. _____ Telefono _____

e di percepire o aver percepito, nel periodo **dall'01/01/2007 al 31/12/2007**:

(segnare con una X soltanto la casella corrispondente alla propria situazione)

- l'indennità di disoccupazione ordinaria, erogata dall'INPS
- l'indennità di disoccupazione speciale per l'edilizia, erogata dall'INPS
- l'indennità di disoccupazione a requisiti ridotti, erogata dall'INPS

Il/la sottoscritto/a dichiara di allegare TUTTI i seguenti documenti obbligatori:

- Dichiarazione rilasciata dall'INPS attestante il pagamento, nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007, dell'indennità di: disoccupazione ordinaria o speciale per l'edilizia o a requisiti ridotti
- Certificazione della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006, rilasciata dalle sedi territoriali dell'INPS o presso qualsiasi altro CAF convenzionato con l'INPS.
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.
- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate tramite posta).

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000, che le notizie fornite in tutti i campi della presente domanda rispondono a verità.

L'Agenzia Piemonte Lavoro si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Data _____ / _____ / _____ Firma del richiedente _____

B4 **LAVORATORE LICENZIATO, NEL PERIODO DALL'01/01/2007 AL 31/12/2007 CON UN'ANZIANITÀ LAVORATIVA PRESSO LA STESSA IMPRESA DI ALMENO 120 GIORNI SOLARI COMPLESSIVI, PER MOTIVO DIVERSO DALLA GIUSTA CAUSA, O DAL GIUSTIFICATO MOTIVO SOGGETTIVO, DAL MANCATO SUPERAMENTO DEL PERIODO DI PROVA, DAL SUPERAMENTO DEL PERIODO DI COMPORTO, ESCLUSE ANCHE LE DIMISSIONI VOLONTARIE NON CONNESSE A CAUSA DI CRISI AZIENDALE**
(È obbligatoria la compilazione dei campi in stampatello con scrittura leggibile)

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere stato assunto a tempo indeterminato dall'Azienda

P. IVA o C.F. Azienda _____ con unità produttiva/operativa ubicata in

n° _____ Comune _____

Prov. _____ Telefono _____

e di essere stato licenziato, nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007, per motivo diverso dalla giusta causa o dal giustificato motivo soggettivo, dal mancato superamento del periodo di prova o dal superamento del periodo di comportamento, escluse anche le dimissioni volontarie non connesse a causa di crisi aziendale, con decorrenza dal _____ / _____ / _____

e di avere maturato un'anzianità lavorativa presso la stessa impresa di almeno 120 giorni solari complessivi

dal _____ / _____ / _____ | dal _____ / _____ / _____ | dal _____ / _____ / _____

al _____ / _____ / _____ | al _____ / _____ / _____ | al _____ / _____ / _____

tot. giorni _____ | tot. giorni _____ | tot. giorni _____

tot. giorni complessivi _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di allegare **TUTTI** i seguenti documenti obbligatori:

- Copia del contratto di lavoro che comprovi l'esistenza e la durata del lavoro
- Copia della lettera di licenziamento
- Certificazione della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006, rilasciata dalle sedi territoriali dell'INPS o presso qualsiasi altro CAF convenzionato con l'INPS
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.
- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate a mezzo posta).

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000, che le notizie fornite in tutti i campi della presente domanda rispondono a verità.

L'Agenzia Piemonte Lavoro si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Data _____ Firma del richiedente _____

B5 LAVORATORE SOSPESO DAL LAVORO DIPENDENTE (PRESTATO PRESSO IMPRESE CON MENO DI 15 DIPENDENTI O CON MENO DI 50 DIPENDENTI PER IL SETTORE TERZIARIO) PER ALMENO 120 GIORNI SOLARI (CONSECUTIVI O CONSIDERATI NELL'ARCO DI 6 MESI COMPLESSIVI) MATURATI NEL PERIODO DAL 15/09/2006 AL 31/12/2007

(È obbligatoria la compilazione dei campi in stampatello con scrittura leggibile)

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere stato dipendente dell'Azienda:

P. IVA o C.F. Azienda _____ con unità produttiva/operativa ubicata in

n° _____ Comune _____

Prov. _____ Telefono _____

e di essere stato sospeso per almeno 120 giorni solari (consecutivi o considerati nell'arco di 6 mesi complessivi) maturati nel periodo dal **15/09/2006** al **31/12/2007**

(segnare con una X soltanto la casella corrispondente alla propria situazione)

- da imprese con meno di 15 dipendenti;
 da imprese con meno di 50 dipendenti per il settore terziario;

Periodo di sospensione:

dal _____ / _____ / _____	dal _____ / _____ / _____	dal _____ / _____ / _____
al _____ / _____ / _____	al _____ / _____ / _____	al _____ / _____ / _____
tot. giorni _____	tot. giorni _____	tot. giorni _____

tot. giorni complessivi _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di allegare TUTTI i seguenti documenti obbligatori:

- Copia del contratto di lavoro che comprovi l'esistenza o la durata del rapporto di lavoro
- Copia della lettera del datore di lavoro che attesta la sospensione dal lavoro per almeno 120 giorni solari (consecutivi o considerati nell'arco di 6 mesi complessivi),
- Certificazione della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006, rilasciata dalle sedi territoriali dell'INPS o presso qualsiasi altro CAF convenzionato con l'INPS
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.
- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate tramite posta).

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, che le notizie fornite in tutti i campi della presente domanda rispondono a verità.

L'Agenzia Piemonte Lavoro si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Data _____ Firma del richiedente _____

B6 **CONTRATTISTA A PROGETTO, (EX L. 30/2003), CON CONTRATTO INTERCORRENTE CON UN UNICO COMMITTENTE IMPRENDITORE E DELLA DURATA MINIMA DI 12 MESI, SOSPESO, NEL PERIODO DALL'01/01/2007 AL 31/12/2007, SENZA EROGAZIONE DEL CORRISPETTIVO (EX ART. 66, DLGS 276/03) PER ALMENO 120 GIORNI SOLARI (CONSECUTIVI O CONSIDERATI NELL'ARCO DI 6 MESI COMPLESSIVI) O RISOLTO DAL COMMITTENTE, NEL PERIODO DALL'01/01/2007 AL 31/12/2007, PRIMA DELLA SCADENZA CONCORDATA TRA LE PARTI PER ASSOGGETTAMENTO DELL'AZIENDA A PROCEDURA CONCURSUALE O PER CESSAZIONE DELL'ATTIVITÀ.**
(È obbligatoria la compilazione dei campi in stampatello con scrittura leggibile)

Il/la sottoscritto/a dichiara di avere lavorato con contratto a progetto, con un unico committente imprenditore della durata minima di 12 mesi, con decorrenza dal ____ / ____ / _____ e scadenza al ____ / ____ / _____ presso l'Azienda _____
P. IVA o C.F. Azienda _____ con unità produttiva/operativa ubicata in _____
n° _____ Comune _____
Prov. ____ Telefono _____

Il/la sottoscritto/a dichiara che il contratto a progetto è stato sospeso nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007 senza erogazione del corrispettivo (ex art. 66, D.Lgs. 276/03) per almeno 120 giorni solari (consecutivi o considerati nell'arco di 6 mesi complessivi)
Periodo di sospensione

dal ____ / ____ / _____	dal ____ / ____ / _____	dal ____ / ____ / _____
al ____ / ____ / _____	al ____ / ____ / _____	al ____ / ____ / _____
tot. giorni _____	tot. giorni _____	tot. giorni _____
tot. giorni complessivi _____		

OPPURE

Il/la sottoscritto/a dichiara che il contratto a progetto è stato risolto, nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007 dal committente Imprenditore in data ____ / ____ / _____ prima della scadenza concordata tra le parti per i seguenti motivi: *(segnare con una X soltanto la casella corrispondente alla propria situazione)*

- per assoggettamento dell'azienda a procedura concorsuale – fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria;
 per cessazione dell'attività

Il/la sottoscritto/a dichiara di allegare TUTTI i seguenti documenti obbligatori:

- Copia del contratto individuale di lavoro a progetto che comprovi l'esistenza e la durata del rapporto di lavoro.
- Copia della lettera che attesta la sospensione del contratto senza erogazione del corrispettivo, ex art. 66 DLGS. 276/2003, ovvero copia della lettera del committente di risoluzione del contratto, prima della scadenza concordata tra le parti con indicazione dell' assoggettamento dell'azienda a procedura concorsuale o della cessazione dell'attività.
- Certificazione della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006, rilasciata dalle sedi territoriali dell'INPS o presso qualsiasi altro CAF convenzionato con l'INPS.
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.
- Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate tramite posta).

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, che le notizie fornite in tutti i campi della presente domanda rispondono a verità.

L'Agenzia Piemonte Lavoro si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Data ____ / ____ / _____ Firma del richiedente _____

B7 **LAVORATORE A TEMPO DETERMINATO PROVENIENTE DA AZIENDE ASSOGGETTATE A PROCEDURA CONCORSUALE O CHE ABBIANO CESSATO L'ATTIVITA'; CON CONTRATTO RISOLTO NEL PERIODO DALL'01/01/2007 AL 31/12/2007, ALMENO 120 GIORNI SOLARI PRIMA DELLA SCADENZA DEL TERMINE NATURALE. DA TALE CONDIZIONI SI ESCLUDONO IL LICENZIAMENTO PER GIUSTA CAUSA, PER GIUSTIFICATO MOTIVO SOGGETTIVO, PER MANCATO SUPERAMENTO DEL PERIODO DI PROVA, PER SUPERAMENTO DEL PERIODO DI COMPORTO E LE DIMISSIONI VOLONTARIE NON CONNESSE A CAUSE DI CRISI AZIENDALE.**

La risoluzione del rapporto di lavoro per la naturale scadenza del contratto non dà diritto alla presentazione della domanda di sussidio.

(È obbligatoria la compilazione dei campi in stampatello con scrittura leggibile)

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere stato assunto con contratto a tempo determinato

con decorrenza dal ____ / ____ / _____ e scadenza al ____ / ____ / _____

presso l'Azienda _____

P. IVA o C.F. Azienda _____ con unità produttiva/operativa ubicata in

n° _____ Comune _____

Prov. ____ Telefono _____

e che nel periodo dall'01/01/2007 al 31/12/2007, il proprio contratto di lavoro è stato risolto almeno 120 giorni solari prima della scadenza del termine naturale in data ____ / ____ / _____ per il seguente motivo:

(segnare con una X soltanto la casella corrispondente alla propria situazione)

per assoggettamento dell'azienda a procedura concorsuale – fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria;

per cessazione dell'attività.

Il/la sottoscritto/a dichiara di allegare TUTTI i seguenti documenti obbligatori:

Copia del contratto di lavoro che comprovi l'esistenza o la durata del rapporto di lavoro.

Copia del provvedimento del datore di lavoro di risoluzione del contratto con indicazione dell'assoggettamento a procedura concorsuale o della cessazione dell'attività.

Certificazione della Situazione Economica Equivalente (ISEE) dell'anno 2007 relativo ai redditi 2006 rilasciata dalle sedi territoriali dell'INPS o presso qualsiasi altro CAF convenzionato con l'INPS.

Copia di un documento d'identità in corso di validità.

Al fine di agevolare le operazioni di registrazione dei dati anagrafici si suggerisce di presentarsi con la tessera sanitaria (o di allegarne fotocopia fronte/retro per le domande inviate tramite posta).

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, che le notizie fornite in tutti i campi della presente domanda rispondono a verità.

L'Agenzia Piemonte Lavoro si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Data ____ / ____ / _____ Firma del richiedente _____