

Codice A2102C

D.D. 16 febbraio 2026, n. 10

Programma Alcotra 2021-2027, progetto ProAlp. Acquisizione dei servizi per la realizzazione di un documentario, sei pillole video e quattro video di buone pratiche. Affidamento di incarico all'operatore economico VDEA di Paolo Ansaldi. Spesa complessiva di € 42.090,00; capp. 114010/2026 e 114012/2026; CUP J69I25001890007; CIG B97D447FA0.



ATTO DD 10/A2102C/2026

DEL 16/02/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2100B - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI

A2102C - Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP

OGGETTO: Programma Alcotra 2021-2027, progetto ProAlp. Acquisizione dei servizi per la realizzazione di un documentario, sei pillole video e quattro video di buone pratiche. Affidamento di incarico all'operatore economico VDEA di Paolo Ansaldi. Spesa complessiva di € 42.090,00; capp. 114010/2026 e 114012/2026; CUP J69I25001890007; CIG B97D447FA0.

Con D.G.R. n. 1-506 del 16 dicembre 2024 la Giunta Regionale ha disposto l'adesione della Regione Piemonte come partner al progetto ProAlp - Adattamento delle professioni di montagna al cambiamento climatico, nell'ambito del Programma Alcotra Italia Francia 2021-2027, "Terzo Bando Progetti Singoli", Asse prioritario, Obiettivo Specifico 1.IV "Sviluppare competenze in specializzazione intelligente, transizione industriale e imprenditorialità";

vista la pubblicazione dei progetti approvati dal Comitato di Sorveglianza sul sito Alcotra 2021-2028 e la nota del 18/07/2025 con la quale il capofila Region Auvergne -Rhone-Alpes ha comunicato l'approvazione del progetto ProAlp e del relativo budget per ciascun partner;

considerato che il budget complessivo assegnato al partner Regione Piemonte ammonta complessivamente ad € 278.625,00;

vista la determina direttoriale n. 189 del 29/07/2025 con cui il Direttore Coordinamento Politiche e Fondi Europei delega al dirigente del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP, l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione del progetto, nonché la sottoscrizione della Convenzione di Cooperazione Transfrontaliera;

visto che il 24/09/2025 è stata firmata tra il capofila del progetto Regione Auvergne-Rhone-Alpes e l'Autorità di Gestione del Programma Alcotra la Convenzione di Cooperazione;

vista la determina a contrarre n. 279 del 3/12/2025 con cui è stato approvato il capitolato tecnico-descrittivo d'appalto di servizi per la realizzazione di un documentario, sei pillole video e quattro

video di buone pratiche;

dato atto che si è ritenuto di procedere all'individuazione del contraente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., riguardante i "contratti sotto soglia", attraverso una procedura negoziata sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), e che in data 9/12/2025 è stata avviata la procedura di gara con la pubblicazione dell'apposita RDO 5885396, assumendo quale criterio di aggiudicazione dei servizi l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., sulla base di un importo a base d'asta di € 39.262,30, esclusa l'Iva di legge 22% pari ad € 8.637,70, per complessivi € 47.900,00;

l'invito è stato trasmesso a tutti gli operatori iscritti all'area merceologica del MePA CPV 9211000-2 "Servizi di produzione film e video", categoria "Audio, video, foto e luci";

alla scadenza dei termini della RDO 5885396, avvenuta in data 12/01/2026, hanno presentato offerta i seguenti operatori economici:

- .COM di Davide Clivio;
- Bucaneve srls;
- Cristian Sosso;
- Echo Visual srls;
- Ediguída srl;
- Filippo Grilli Filmmaker di Filippo Grilli;
- Filodiretto srl;
- Lumpen Film srl;
- Noir Studio srl;
- OttocentoA di Peppe Scozzola;
- Ownidea Studio srl;
- Pirene srl;
- Scarafia Stefano;
- Sunset Soc. Coop.;
- VDEA di Paolo Ansaldi
- Wider View srl;

- il RUP ha provveduto alla verifica della documentazione amministrativa, attivando, mediante apposite comunicazioni sul MePA, il necessario soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice degli Appalti, al fine di consentire l'integrazione della documentazione amministrativa, a pena di esclusione;

entro il termine stabilito, i seguenti operatori economici non hanno provveduto a sanare la documentazione amministrativa mediante il soccorso istruttorio e, pertanto, sono stati esclusi dalla procedura di gara:

- Lumpen Film srl;

sono state ammesse alla valutazione tecnica ed economica n. 15 offerte, presentate dai seguenti operatori economici:

- .COM di Davide Clivio;
- Bucaneve srls;
- Cristian Sosso;
- Echo Visual srls;
- Ediguída srl;

- Filippo Grilli Filmmaker di Filippo Grilli;
- Filodiretto srl;
- Noir Studio srl;
- OttocentoA di Peppe Scozzola;
- Ownidea Studio srl;
- Pirene srl;
- Scarafia Stefano;
- Sunset Soc. Coop.;
- VDEA di Paolo Ansaldi
- Wider View srl;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 3 del 23/01/2026 è stata nominata, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., la Commissione di valutazione;

il RUP ha provveduto all'acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza di cause ostative e di assenza di conflitti di interesse da parte del Presidente e dei Componenti della Commissione;

visti gli esiti della Commissione di gara, che ha attribuito i punteggi tecnici alle proposte, mentre il punteggio economico è stato attribuito direttamente dal portale MePA, come riportato nel verbale prot. A2100B n. 1923 del 5/02/2026, nonché gli esiti conclusivi della RDO 5885396, dai quali risulta:

- l'esclusione, come previsto dagli art. 16 e 17 del disciplinare di gara, dell'operatore economico Echo Visual srls in quanto nell'offerta tecnica è stato inserito nel campo "valore offerto" l'importo dell'offerta economica;
- l'esclusione dei seguenti operatori economici che non hanno raggiunto la soglia minima di 48 punti per la proposta tecnica, così come previsto dall'art. 17.1 del disciplinare:
- .COM di Davide Clivio;
- Ediguida srl;
- Noir Studio srl;
- OttocentoA di Peppe Scozzola;
- Pirene srl.

Preso atto degli esiti della valutazione tecnico-economica della gara di cui alla RDO 5885396 e della seguente graduatoria finale:

- VDEA di Paolo Ansaldi punti 96,81;
- Bucaneve srls punti 90,39;
- Wider View srl punti 90;
- Cristian Sosso punti 88,10;
- Filodiretto srl punti 84,38;
- Filippo Grilli Filmmaker di Filippo Grilli punti 84,11;
- Sunset Soc. Coop. punti 78,06;
- Scarafia Stefano punti 71,47;
- Ownidea Studio srl punti 66,93.

Preso atto che l'offerta presentata dall'operatore economico VDEA di Paolo Ansaldi, per un importo di € 34.500,00 o.f.e., risulta essere quella economicamente più vantaggiosa, come da risultanze del verbale della Commissione di valutazione prot. A2100B n. 1923 del 5/02/2026 agli atti del Settore.

Valutata congrua l'offerta presentata dall'operatore economico VDEA di Paolo Ansaldi rispetto ai

prezzi medi di mercato, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Dato atto che, ai fini e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 5 della Legge 136/2010 s.m.i., alla procedura di acquisizione di cui al presente atto è stato attribuito attraverso la Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC, il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) B97D447FA0;

visto che al progetto è associato il CUP J69I25001890007;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53 comma 4, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., la stazione appaltante ritiene di non richiedere la garanzia definitiva a fronte del miglioramento delle condizioni di esecuzione offerte dall'operatore economico, che consiste nella produzione di un ulteriore pillola video sulle buone pratiche;

ritenuto, quanto sopra premesso, di aggiudicare i servizi per la realizzazione di un documentario, n. 6 pillole e 5 video di buone pratiche all'operatore economico VDEA di Paolo Ansaldi, corrente in Cuneo – 12100 - Via Toselli n. 1, Partita Iva n. 03182710040 (codice beneficiario 316227) per un importo di € 34.500,00 o.f.e. oltre l'Iva di legge al 22% pari a € 7.590,00 per un importo complessivo di € 42.090,00;

dato atto che, relativamente all'affidamento in oggetto, in ottemperanza agli obblighi normativi vigenti in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, si è provveduto ad acquisire:

- le dichiarazioni sostitutive contenute all'interno del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- il documento unico di regolarità contributiva (Durc) emesso dall'INPS, dal quale risulta che l'operatore economico VDEA di Paolo Ansaldi, indicato nella seguente determinazione, risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali nei confronti dell'INPS, INAIL;
- la dichiarazione sostitutiva con la quale si dichiara l'accettazione del Patto di Integrità, come previsto dal punto 6.14 del PTPC, e delle ulteriori verifiche in capo all'ente, che, in conformità agli accertamenti condotti constata che il citato operatore economico risulti in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 94 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- la dichiarazione sostitutiva inerente la comunicazione del C/C dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 7 del medesimo art. 3, della citata Legge n. 136/2010;

dato atto che l'acquisizione dei servizi oggetto del presente affidamento riveste interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48 comma 2, D.lgs 36/2023 e s.m.i.;

il CCNL corrispondente al codice Ateco, individuato per le forniture e i servizi relativo alla presente procedura è il Commercio;

considerato che non sussistono a carico della Regione Piemonte costi inerenti la sicurezza per il rischio di interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che, quindi, i relativi costi sono pari a zero, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, così come integrato dal D.lgs. n. 106 del 3 agosto 2009;

dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e U.R.P., firmatario del presente provvedimento;

ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., come Direttore di esecuzione del contratto (D.E.C.) la dott.ssa SilviaMaria Venutti, funzionaria del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e U.R.P.;

stabilito che l'affidamento dei servizi relativi alla RDO n. 5885396 sarà effettuata sul MePA previa verifica dei requisiti attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), secondo lo schema di affidamento incarico allegato alla presente determinazione – Allegato 1), parte integrante e sostanziale e che contestualmente si intende approvare;

Ritenuto di procedere con l'affidamento di incarico all'operatore economico VDEA di Paolo Ansaldi, corrente in Cuneo – 12100 - Via Toselli n. 1, Partita Iva n. 03182710040 (codice beneficiario 316227) per un importo di € 34.500,00 o.f.e. oltre l'Iva di legge al 22% pari a € 7.590,00 per un importo complessivo di € 42.090,00;

visti il capitolo 114010/2026 e 114012/2026 che risultano pertinenti e presentano la necessaria disponibilità;

ritenuto di procedere a:

- ridurre di € 33.672,00 la prenotazione di impegno di spesa n. 5018/2026, rideterminandola in € 41.129,76 con contestuale impegno di spesa di € 33.672,00 sul capitolo 114010/2026 di fondi FESR non ricorrenti, annualità 2026, a favore di VDEA di Paolo Ansaldi, corrente in Cuneo – 12100 - Via Toselli n.1, Partita Iva n.03182710040 (codice beneficiario 316227);
- ridurre di € 8.418,00 la prenotazione di impegno di spesa n. 5019/2026, rideterminandola in € 12.154,94, con contestuale impegno di spesa di € 8.418,00 sul capitolo 114012/2026 di fondi statali non ricorrenti, annualità 2026, a favore di VDEA di Paolo Ansaldi, corrente in Cuneo – 12100 - Via Toselli n. 1, Partita Iva n.03182710040 (codice beneficiario 316227);

le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'appendice A, elenco delle registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

verificato che gli importi sono già stati precedentemente accertati sui cap. 23520 accertamento n. 436/2026 e cap. 20556/2026 accertamento n. 437/2026 con determinazione dirigenziale n. 261 del 20/11/2025;

dato atto che:

- i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare ed assegnate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del bilancio regionale;
- la natura della spesa è non ricorrente;
- la spesa è finanziata da risorse fresche;
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (oneri indiretti);
- la fonte dell'entrata che finanzia la spesa è da rinvenirsi in fondi/comunitari/statali;
- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/7/2021 e s.m.i. con DPGR del 21 dicembre 2023 n. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)".

Per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti);

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del

25/01/2024;

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- la legge 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" (artt. 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi");
- la legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la legge 217/2010 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- il d.lgs n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- la legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il d.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento all'art. 50 (Contratti sotto soglia);
- il decreto legislativo 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 120/2020;
- la D.G.R. n.8 - 8111 del 25/01/2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. n.17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361.";
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001 n. 18";
- il Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9/R del 16 luglio 2021;
- il DPGR del 21dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";

- la DGR n.3-2182/2026/XII Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028 ";
- la DGR n. 38-6152 del 2/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A,B, D della D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017";
- a Legge regionale n.2/2026 del 3/02/2026. Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2026-2028 (Legge di stabilità regionale 2026);
- la Legge regionale n. 3/2026 del 3/02/2026. "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028";
- DGR 1-2209/2026/XII del 9/02/2026. Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 3/2026 (Bilancio di previsione finanziario 2026-2028). Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, del Bilancio Finanziario Gestionale 2026- 2028 e disposizioni di natura autorizzatoria.;

DETERMINA

- di prendere atto degli esiti della gara, avviata con determinazione dirigenziale n. 279 del 3/12/2025, per l'affidamento dei "Servizi per la realizzazione di un documentario, n. 6 pillole e 5 video di buone pratiche" del progetto ProAlp, di cui al verbale della Commissione prot. A2100B n. 1923 del 5/02/2026 e degli esiti conclusivi di cui alla RDO 5885396;

- di prendere atto che l'offerta economicamente più vantaggiosa risulta essere quella presentata dall'operatore economico VDEA di Paolo Ansaldi;

- di aggiudicare i "Servizi per la realizzazione di un documentario, sei pillole video e cinque video di buone pratiche" del progetto ProAlp all'operatore economico VDEA di Paolo Ansaldi, corrente in Cuneo – 12100 - Via Toselli n. 1, Partita Iva n. 03182710040 (codice beneficiario 316227) per un importo di € 34.500,00 o.f.e. oltre l'Iva di legge al 22% pari a € 7.590,00 per un importo complessivo di € 42.090,00 cui sono abbinati CUP J69I25001890007; CIG B97D447FA0;

- di dare atto che l'affidamento dei servizi relativi alla RDO 5885396 sarà effettuata sul MePA, previa verifica dei requisiti attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), secondo lo schema di affidamento incarico allegato alla presente determinazione – Allegato 1), parte integrante e sostanziale e che contestualmente si intende approvare;

di procedere a:

- ridurre di € 33.672,00 la prenotazione di impegno di spesa n. 5018/2026, rideterminandola in € 41.129,76 con contestuale impegno di spesa di € 33.672,00 sul capitolo 114010/2026 di fondi FESR non ricorrenti, annualità 2026, a favore di VDEA di Paolo Ansaldi, corrente in Cuneo–12100 - Via Toselli n. 1, Partita Iva n. 03182710040 (codice beneficiario 316227);

- ridurre di € 8.418,00 la prenotazione di impegno di spesa n. 5019/2026, rideterminandola in € 12.154,94, con contestuale impegno di spesa di € 8.418,00 sul capitolo 114012/2026 di fondi statali non ricorrenti, annualità 2026, a favore di VDEA di Paolo Ansaldi, corrente in Cuneo–12100 - Via Toselli n.1, Partita Iva n. 03182710040 (codice beneficiario 316227), le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'appendice A, elenco delle registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di dare atto che gli importi sono già stati precedentemente accertati sui cap. 23520 accertamento n.

436/2026 e cap. 20556/2026 accertamento n. 437/2026 con determinazione dirigenziale n. 261 del 20/11/2025.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e U.R.P., firmatario del presente provvedimento;

ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., il Direttore di esecuzione del contratto (D.E.C.) è la dott.ssa SilviaMaria Venutti, funzionaria del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e U.R.P.;

di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

di dare atto che si darà avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fattura elettronica o documenti di debito debitamente controllati e vistati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera d'incarico;

di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul B.U.R., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art 5 della l.r. n. 22/2010, e dell'esito dell'affidamento tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale della Regione;

di disporre la pubblicazione della presente, ai sensi dell'art. 37 e dell'art. 23 comma 1 lettera b) e comma 2, del D.lgs. n. 33/2013 sul sito della Regione Piemonte – Sezione Amministrazione Trasparente.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro 60 giorni ovvero proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di comunicazione o di piena conoscenza dell'atto, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

LA DIRIGENTE (A2102C - Comunicazione, ufficio stampa,
relazioni esterne e URP)
Firmato digitalmente da Alessandra Fassio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. schema_affidamento_VDEA-ProAlp.pdf

Allegato



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Allegato1)

Il Dirigente

Spett.le VDEA di Paolo Ansaldi
Via Senator Toselli n.1
CUNEO
12100

Oggetto: Affidamento incarico, ai sensi dell'art. art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto: "Servizi per realizzazione di un documentario, n. 6 pillole n. 5 video di buone pratiche" per il progetto ProAlp

RdO MePA: 5885396
CIG: B97D447FA0
CUP: J69I25001890007

Con determinazione dirigenziale n.A2102C/2026 del .../.../2026, vi è stato affidato l'incarico per la realizzazione dei servizi di cui all'oggetto, come di seguito dettagliato:

1. Documentario: produzione di un documentario della durata di 20 minuti sui cambiamenti climatici e il loro impatto sulle professioni montane. Il documentario dovrà essere accompagnato da 6 brevi video ("pillole video") di durata compresa tra 1 e 3 minuti ciascuna, estratti dal documentario.
2. Video su buone pratiche: realizzazione di 5 video, ciascuno della durata indicativa di 3-5 minuti, che presentano buone pratiche professionali in ambito montano.

Sia il documentario che i video dovranno essere realizzati in due versioni linguistiche: italiano e francese. Inoltre, le riprese dovranno essere effettuate nei territori coinvolti nel progetto ProAlp, che comprendono:

- Piemonte;
- Valle d'Aosta;
- Auvergne-Rhône-Alpes;
- Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur

Requisiti artistici e contenutistici:

- **Struttura narrativa del documentario e dei video di buone pratiche:**
 - Documentario:
 1. Introduzione contestuale che inquadra il tema;
 2. Storie di campo con almeno 8-10 interviste principali, che includano operatori di montagna;
 3. Sequenze ambientali e paesaggistiche, con inquadrature che mostrano l'ambiente naturale;
 4. Contributi di esperti climatologi che approfondiscano tematiche ambientali o climatiche;
 5. Conclusione con prospettive future e azioni locali per la sostenibilità.
 - Video su buone pratiche:

Racconto di 4 buone pratiche adottate da professionisti della montagna, e di una offerta come miglioramento del servizio, come:

 - Guida alpina;
 - Maestro di sci;
 - Gestore di rifugio;
 - Accompagnatore di media montagna.
- **Tono**: il documentario e i video devono mantenere un approccio informativo, empatico e non sensazionalistico.

- **Prospettiva narrativa:** le storie devono essere raccontate in prima persona dagli operatori di montagna, supportate da dati concreti e, quando disponibili, immagini comparative per rafforzare la comprensione del cambiamento o delle azioni in corso.
- **Pillole video:** 6 clip tematiche estratte dal documentario, ciascuna con un proprio contenuto narrativo autonomo. Ogni pillola deve essere ottimizzata per la diffusione online e sui social, con formati adatti (ad esempio, verticali, quadrati, o 16:9).

Requisiti tecnici per la produzione audiovisiva

- **Riprese video:**
 - risoluzione minima: 4K UHD (3840×2160);
 - formato di registrazione: nativo della camera, con profili colore idonei alla color correction professionale (es. log, raw o equivalenti);
 - consegna di tutti i materiali originali (rushes) nel formato nativo, inclusi metadati e timecode;
- **Registrazione audio:**
 - audio professionale multicanale, con microfonazione adeguata alle condizioni di ripresa;
 - frequenza di campionamento minima: 48 kHz, 24 bit;
 - consegna delle tracce separate in formato WAV.
- **Post-produzione video:**
 Montaggio completo, comprensivo di:
 - color correction e color grading professionale;
 - grafica, titolazioni e animazioni ove necessarie;
 - conforming e mastering finale.
 Consegne video finali:
 - Master 4K UHD (3840×2160);
 - Master HD (1920×1080);
 - Codec di consegna: H.264/H.265 o altro formato richiesto dalla stazione appaltante;
 - Formati aggiuntivi ottimizzati per social media: 1:1 e 9:16 (1080×1080 e 1080×1920).
- **Post-produzione audio:**
 - pulizia, restauro e ottimizzazione delle tracce;
 - mix finale stereo in standard broadcast;
 - controllo del loudness secondo le norme vigenti per piattaforme broadcast e web;
 - il fornitore garantisce l'utilizzo esclusivo di musiche originali o musiche con licenza idonea alla distribuzione su web, social e canali istituzionali (prive di ulteriori oneri).
- **Versioni linguistiche e accessibilità:**
 - Realizzazione di due versioni complete del prodotto:
 - in lingua italiana (voice-over o speakeraggio, secondo necessità);
 - in lingua francese (voice-over o speakeraggio, secondo necessità).
 Per le interviste: mantenimento della lingua originale con sottotitoli.
 Consegna di una versione accessibile con sottotitoli completi (closed captions) in italiano e in francese, forniti in file: .srt e .vtt
- **Consegne materiale audiovisivo:**
 Per ciascun contenuto previsto:
 - master video 4K per distribuzione web;
 - versione HD (1920×1080);
 - file audio separati in WAV 48 kHz/24 bit;
 - file dei sottotitoli in formato .srt e .vtt;
 - materiale grafico:
 - n. 3 locandine in JPG/PNG ad alta risoluzione;
 - n. 6 thumbnail in formati standard per web e social.

- **“Pillole” e video di buone pratiche:**

6 Pillole video e 4 video di buone pratiche in:

- formato 16:9 (4K e HD);
- formati verticali e quadrati per social (1:1 e 9:16) in MP4 ottimizzato.

- **Materiali di produzione:**

Il fornitore è tenuto a consegnare:

- tutti i rush originali in formato nativo;
- logging dettagliato delle riprese (timecode, inquadrature, luoghi, soggetti);
- foglio di produzione con elenco completo delle interviste e liberatorie firmate.

- **Revisioni:**

Durante il periodo progettuale 2026–2028, la stazione appaltante potrà richiedere fino a due revisioni per ciascun prodotto audiovisivo, senza generare ulteriori attività di ripresa o spostamenti sul campo.

Le revisioni riguarderanno esclusivamente modifiche di montaggio, audio, grafica o titolazione.

Programma di lavoro

Fasi principali:

- **pre-produzione:** scrittura della sceneggiatura, stesura del piano di riprese, ottenimento dei permessi. La stazione appaltante fornirà l'elenco dei soggetti da intervistare e i relativi contatti;
- **produzione:** riprese sul campo nelle quattro regioni, da concordare con la stazione appaltante;
- **post-produzione:** montaggio, color grading, sound design, traduzione e doppiaggio, sottotitolazione;
- **consegna:** delivery tecnico e materiale di supporto.

Località, permessi e sicurezza

- **Responsabilità per i permessi:** l'aggiudicatario si occupa di ottenere tutte le autorizzazioni necessarie per le riprese, incluse le eventuali occupazioni di suolo pubblico e i permessi per l'uso di droni.
- **Sicurezza sul lavoro:** l'aggiudicatario garantisce il rispetto delle normative di sicurezza locali, la formazione adeguata del personale per le riprese in ambiente montano e la dotazione di dispositivi di protezione individuale (DPI) adeguati alle condizioni di lavoro.
- **Accesso e logistica:** gli oneri logistici sono a carico dell'aggiudicatario, comprensivi di trasferte, vitto e alloggio del team.

Diritti, proprietà intellettuale e utilizzo

- **Cessione dei diritti:** l'aggiudicatario cede al committente i diritti di sfruttamento esclusivo per uso istituzionale, divulgativo, web, social media, televisivo e promozionale in Italia e Francia, per un periodo illimitato, salvo diversa pattuizione tra le parti.
- **Crediti:** è obbligatorio inserire i crediti forniti dal committente nel formato concordato.
- **Diritti di terzi:** l'aggiudicatario garantisce di aver ottenuto tutte le liberatorie necessarie dagli intervistati, dagli artisti e dai titolari di diritti sui materiali di terzi.

Assicurazioni e garanzie

- **Polizze obbligatorie:** l'aggiudicatario dovrà stipulare un'assicurazione per responsabilità civile professionale e una polizza per la copertura delle attrezzature utilizzate.
- **Garanzie tecniche:** l'aggiudicatario garantisce il backup giornaliero delle riprese e la consegna dei materiali raw senza perdite.

Note tecniche:

- i servizi di cui sopra dovranno essere svolti in stretta collaborazione con il Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP e con il gruppo di lavoro composto dai partner di progetto;
- le forniture dovranno essere accompagnate da idonea documentazione e certificazione di sicurezza, ove dovuto;
- i materiali realizzati dovranno rispettare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) previsti dalla legislazione vigente;

- la comunicazione dovrà essere coerente con i principi di pari opportunità e non discriminazione, di rispetto delle diversità e di inclusività, sia dal punto di vista del linguaggio sia da quello dell'immagine
- i servizi di cui sopra sono integrati da quanto previsto della proposta tecnica offerta in fase di gara.

IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo per la realizzazione, a corpo, del servizio è pari ad Euro 42.090,00 di cui Euro 34.500,00 per la prestazione ed Euro 7.590,00 per l'Iva al 22% soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 *ter* del D.P.R. 633/1972.

DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio, affidato sulla base della procedura per contratti sotto soglia, dovrà essere concluso entro il 31.12.2026, suscettibile di eventuali variazioni in relazione alle esigenze emergenti in corso di esecuzione, secondo le seguenti tempistiche di produzione:

- documentario entro il 30/08/2026;
- pillole video entro il 30/09/2026;
- video buone pratiche entro il 31/12/2026.

L'amministrazione, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, si riserva la facoltà di prolungare la scadenza del contratto per l'esecuzione dei servizi non resi entro la scadenza, previo accordo da parte della società affidataria.

MODIFICHE E VARIANTI IN CORSO D'OPERA

Nel corso del rapporto contrattuale, è facoltà dell'Amministrazione richiedere variazioni compensative, senza variazioni di costo complessivo del servizio, previo accordo tra le parti..

FATTURAZIONE

L'importo sarà corrisposto dalla Regione Piemonte a seguito dell'invio sulla piattaforma di interscambio CUU (Codice Univoco Ufficio) BR4EG5 di fattura elettronica, formalmente e fiscalmente corretta.

Prima della fatturazione dovrà essere inviata all'indirizzo pec: relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it una breve relazione sull'attività svolta, per l'accertamento, da parte della Regione Piemonte, della regolare esecuzione del servizio.

Il pagamento sarà effettuato solo sulla base delle prestazioni effettivamente erogate e condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

La fattura dovrà essere intestata a:

REGIONE PIEMONTE

SETTORE COMUNICAZIONE, UFFICIO STAMPA, RELAZIONI ESTERNE E URP

PIAZZA PIEMONTE, 1- TORINO

P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016

codice univoco ufficio IPA: BR4EG5;

La fattura elettronica, o altro documento fiscale probante, dovrà contenere:

- obbligatoriamente il CIG e CUP nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";
- la dicitura - soggetta a scissione dei pagamenti nel "CAMPO IVA";
- la determinazione dirigenziale n..../A2102C/2026 del.../.../2026 nel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO";

- il codice IBAN, nel campo “DATI RELATIVI AL PAGAMENTO”, corrispondente a quanto indicato nella dichiarazione sostitutiva da voi inviata all’Ente Regione, ai sensi dell’art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito in L. 89/2014, sui flussi finanziari- c/c dedicato;
- la tipologia del servizio effettuato, nel campo “DATI GENERALI DEL DOCUMENTO – causale”.

OBBLIGHI DEL FORNITORE

Il fornitore si impegna:

- ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia” e s.m.i.;
- a trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell’inserimento dell’apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto del PIAO 2026-2028 della Regione Piemonte;
- a rispettare il patto di integrità, come da documentazione presentata sul MePA, nel rispetto del PIAO 2026-2028 della Regione Piemonte;
- a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, consultabile sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali - <https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/atti-general/>, per quanto compatibili con il servizio affidato.

PENALI

La Regione Piemonte, ai sensi dell’art. 126 del D.lgs 36/2023 e s.m.i., si riserva di applicare, previa comunicazione scritta, una penale per il ritardo dell’esecuzione, che causi un danno all’Amministrazione o all’immagine dell’Ente.

Le penali sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l’1 per mille dell’ammontare netto contrattuale e determinate in relazione all’entità delle conseguenze legate al ritardo. Le penali non possono comunque superare, complessivamente, il 10% dell’ammontare netto contrattuale.

La presente dovrà essere firmata dal legale rappresentante per accettazione, e restituita all’indirizzo pec: relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it

Alessandra Fassio
*Il presente documento è sottoscritto con firma
 digitale ai sensi dell’art. 21 del d.lgs. 82/2005*

Per accettazione
 (data e firma del legale rappresentante)

.....