Codice A2013A
D.D. 16 novembre 2026, n. 677
L.R. 14/2016, art. 19, comma 3. DGR 3-3191 del 26/10/2026. Assegnazione e riparto del contributo annuale per la gestione degli uffici di informazione e accoglienza turistica (IAT) anno 2026 alle Agenzie di accoglienza e promozione Turistica Locale (ATL). Impegno di spesa Euro 2.730.000,00 sul capitolo 178788/2026.

ATTO DD 677/A2013A/2026 DEL 16/11/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A2000C - CULTURA, TURISMO, SPORT E COMMERCIO
A2013A - Valorizzazione turistica e promozione internazionale del territorio

OGGETTO: L.R. 14/2016, art. 19, comma 3. DGR 3-3191 del 26/10/2026. Assegnazione e riparto del contributo annuale per la gestione degli uffici di informazione e accoglienza turistica (IAT) anno 2026 alle Agenzie di accoglienza e promozione Turistica Locale (ATL). Impegno di spesa Euro 2.730.000,00 sul capitolo 178788/2026.

Premesso che:

La legge regionale 11 luglio 2016, n. 14 detta disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte. In particolare, l'art. 8 della predetta legge regionale, dispone di promuovere la costituzione delle Agenzie di accoglienza e promozione turistica locale (ATL) al fine di valorizzare le risorse turistiche locali, favorirne la conoscenza mediante l'attività di informazione e migliorare il sistema di accoglienza e di assistenza i turisti. Nello specifico, le ATL svolgono le seguenti attività:

- raccolgono e diffondono le informazioni turistiche riferite all'ambito di competenza territoriale, organizzando e coordinando gli uffici di informazione e di accoglienza turistica (IAT);
- forniscono assistenza ai turisti, compresa la prenotazione e la vendita di servizi turistici,nel rispetto delle normative vigenti;
- promuovono e realizzano iniziative per la valorizzazione delle risorse turistiche del territorio, nonché manifestazioni ed eventi finalizzati ad attrarre i flussi turistici;
- contribuiscono alla diffusione sul proprio territorio di una cultura di accoglienza e ospitalità turistica;
- favoriscono la formazione di proposte e pacchetti di offerta turistica da parte degli operatori;
- coordinano i soggetti del turismo congressuale operanti nel territorio di competenza;
- promuovono e gestiscono servizi specifici in ambito turistico a favore dei propri soci.

Nell'ambito delle attività definite dalla L.R. n. 14/2016 e s.m.i., le ATL provvedono all'istituzione degli IAT e ne danno comunicazione alla Regione, indicandone l'ubicazione, l'orario di apertura, il numero di addetti e le modalità di gestione, come previsto dall'art. 16, comma 2 della suddetta legge.

In attuazione di quanto stabilito dal comma 1 dell’art. 16 della succitata L.R. 14/2016, la Giunta regionale con DGR n. 36-5672 del 25/9/2017 ha approvato il regolamento contenente: “Disposizioni regionali relative ai requisiti minimi degli uffici di informazione e di accoglienza turistica (IAT)”.

Al fine di consentire lo svolgimento delle attività degli uffici di informazione e accoglienza turistica, che costituiscono un riferimento importate ed essenziale per i turisti nonché una vetrina delle risorse turistiche locali, la legge regionale n. 14/2016 e s.m.i., prevede, all’art. 19 comma 3, che la Giunta regionale stabilisca i criteri per la concessione di contributi annuali a favore delle ATL, soggetti titolari degli IAT, per le spese di gestione degli uffici di informazione medesimi, direttamente o indirettamente gestiti, anche attraverso la definizione di costi standard.

Vista la D.G.R. n. 37-7943 del 18/12/2023 che ha approvato, ai sensi della suddetta L.R. n. 14 del 14/10/2016, i criteri per la concessione dei contributi annuali alle ATL, da stanziare sull’apposito capitolo del bilancio regionale per gli esercizi di riferimento, per garantire la gestione degli Uffici IAT da parte delle medesime, in adempimento a quanto previsto dal succitato art. 19, comma 3 della LR. 14/2016 e s.m.i. come di seguito specificato:

1. Una quota pari al costo orario medio annuo del personale degli uffici IAT di tutte le ATL, espresso in FTE (full time equivalent), con riferimento ai rispettivi C.C.N.L., calcolato sulla base delle dichiarazioni annuali asseverate dai rispettivi professionisti di ogni singola ATL, moltiplicata il numero di dipendenti espressi in FTE.
2. Una quota fino al 33% della quota di cui al punto 1, risultante dai dati emersi dalle dichiarazioni ricevute dalle ATL relative ai costi stimati e dai costi rendicontati a consuntivo negli anni precedenti, a copertura delle spese di gestione dei singoli uffici IAT, sulla base delle disponibilità delle risorse stanziate sul pertinente capitolo del bilancio regionale.
3. La quota, di cui al precedente punto 2, per uffici IAT con sede presso OUTLET, (Settimo Torinese, Serravalle Scrivia e Vicolungo) visto il gran numero di presenze annue di visitatori, i maggiori canoni di locazione e costi di gestione, sulla base delle disponibilità delle risorse stanziate sul pertinente capitolo del bilancio regionale, è raddoppiata.
4. Qualora le risorse stanziate sul pertinente capitolo di bilancio siano insufficienti, i contributi di cui ai punti precedenti saranno ridotti proporzionalmente fino alla concorrenza dello stanziamento.

vista la D.G.R. n. 3-3191 del 26/10/2026 con la quale sono stati destinati euro 2.730.000,00 quali contributi da ripartire e assegnare alle singole ATL, soggetti titolari degli uffici IAT, per le spese di gestione degli uffici di informazione, direttamente o indirettamente gestiti, ai sensi dell’art. 19, comma 3, L.R. 14/2016 per l’anno 2026, sulla base dei criteri sopra indicati e sulla base di quanto stanziato sul capitolo 178788/2026 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028 (missione 7 programma 1);

stabilito che le spese ammissibili a contributo dovranno riferirsi esclusivamente all’attività 2026 e dovranno riguardare le seguenti categorie :

1. - Personale
2. - Affitti locali, utenze
3. - Manutenzione e gestione sito internet (quota parte uffici IAT)
4. - Produzione materiale promozionale
5. - Acquisto di attrezzature funzionali all’attività dello IAT il cui costo sia inferiore o uguale a 516,46 euro (o.f.e) purché a bilancio siano totalmente imputate all'anno di acquisto.

Stabilito, inoltre, che tali spese potranno essere rendicontate esclusivamente se quietanzate con strumenti di pagamento tracciabili e che non sono ammesse compensazioni tra fatture. Il contributo assegnato sarà oggetto di atto di liquidazione previa richiesta inviata a mezzo PEC dall'ATL al settore Valorizzazione Turistica e Promozione Internazionale del territorio della Direzione Cultura, Turismo, Sport e Commercio all'indirizzo promozioneturistica@cert.regione.piemonte.it . La richiesta, del contributo assegnato per l'anno 2026, corredata della idonea documentazione, dovrà pervenire al settore Valorizzazione Turistica e Promozione Internazionale del Territorio della della Direzione Cultura, Turismo, Sport e Commercio entro e non oltre il 31 dicembre 2026, la richiesta dovrà inoltre indicare le coordinate bancarie (IBAN) di accredito del contributo e il nome esatto dell'intestatario titolare del conto, in quanto dal 30/11/2026 i bonifici di pagamento SEPA, da parte del Tesoriere Regionale, saranno assoggettati al servizio Vop (Verifica del Beneficiario) che riguarda la corrispondenza tra IBAN e nome/identificativo del beneficiario;

ritenuto necessario ripartire e impegnare a favore delle singole A.T.L. la somma complessiva di euro 2.730.000,00 sul capitolo 178788/2026 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028 (missione 7, programma 1), quale contributo annuale per la gestione degli uffici di informazione e accoglienza turistica (IAT) anno 2026 da erogarsi sulla base di quanto in merito disposto con la succitata D.G.R. n. 3-3191 del 26/10/2026;

stabilito che la somma complessiva di euro 2.730.000,00 sia assegnata e suddivisa a favore di ciascuna delle ATL così come indicato nell'Allegato 1), parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

dato atto che:

- le somme indicate nell'allegato 1) saranno erogate a fronte delle spese sostenute dalle A.T.L. nell'anno 2026 per la gestione degli uffici di informazione e accoglienza turistica (IAT), direttamente o indirettamente gestiti, ai sensi dell'art. 19 comma 3, L.r. 14/2016;
- i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziate ed assegnate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del bilancio regionale;
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti);
- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/7/2021 e s.m.i. con DPGR del 21 dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- i DURC risultano regolari;
- la fonte dell'entrata che finanzia la spesa è da rinvenirsi in fondi regionali;
- la spesa è finanziata da risorse fresche e si tratta di spesa ricorrente.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25/01/2024 avente per oggetto "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- vista la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e la Legge regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- visto il D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 del "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m. e i. (artt. 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 17 "Funzioni dei dirigenti ");
- vista la legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);
- vista la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" (artt. 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi");
- vista la L.R. n. 14 dell' 11 luglio 2016 "Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte";
- vista la D.G.R. n. 43-3529 del 09/07/2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- vista la D.G.R. n. 38-6152 del 2/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della DGR 12-5546 del 29 agosto 2017";
- vista la D.G.R. n. 3-2182 del 30 Gennaio 2026 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2026;
- vista la L.R. 03 febbraio 2026, n. 2 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2026-2028 (Legge di stabilità regionale 2026)";
- vista la L.R. 03 febbraio 2026, n. 3 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028";
- vista la DGR n. 1-2209 del 9 febbraio 2026 "Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 3/2026 (Bilancio di previsione finanziario 2026-2028). Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, del Bilancio Finanziario Gestionale 2026- 2028 e disposizioni di natura autorizzatoria.";
- vista la L.R. n. 17/2026 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie";
- vista la D.G.R. 11-2973 del 7 agosto 2026 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028. Attuazione della Legge regionale 5 agosto 2026, n. 17 - Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie";
- vista la D.G.R. n. 16-3114 del 28 settembre 2026 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028. Variazione compensativa tra capitoli di spesa regionali all'interno della stessa Missione e Programma per un importo di € 1.644.500,00 per l'anno 2026, e di € 553.750,00 per l'anno 2027 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 118/2011 (Direzioni A16, A18, A20)";
- visto il D.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili

e dei schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05 maggio 2009, n. 42;

- visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, e relative circolari attuative della Regione Piemonte;
- visto il capitolo 178788/2026 "Contributi all'Agenzia regionale per la promozione turistica del Piemonte e alle Agenzie di accoglienza e promozione turistica locale (art. 14 l.r. 75/96 e art. 19 l.r. 14/2016)" che risulta pertinente e che presenta la necessaria disponibilità di competenza e di cassa;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di assegnare, in ottemperanza a quanto stabilito con la D.G.R. n. 3-3191 del 26/10/2026, alle Agenzie di accoglienza e promozione turistica locale (ATL) il contributo annuale per la gestione degli uffici di informazione e accoglienza turistica (IAT) anno 2026 per complessivi euro 2.730.000,00, secondo la ripartizione di cui all'Allegato 1) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- di impegnare, pertanto, a favore delle singole A.T.L. secondo la ripartizione di cui all'Allegato 1) la somma complessiva di euro 2.730.000,00 a valere sul cap. 178788 annualità 2026 (missione 7, programma 1) del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, la cui transazione elementare è rappresentata nell'appendice A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di stabilire che le spese ammissibili a contributo dovranno riferirsi esclusivamente all'attività 2026 e dovranno riguardare le seguenti categorie:

- Personale
- Affitti locali, utenze
- Manutenzione e gestione sito internet (quota parte uffici IAT)
- Produzione materiale promozionale
- Acquisto di attrezzature funzionali all'attività dello IAT il cui costo sia inferiore o uguale a 516,46 euro (o.f.e) purché a bilancio siano totalmente imputate all'anno di acquisto.

- che tali spese potranno essere poste in rendicontazione da parte delle ATL solo se le relative pezze giustificative risulteranno emesse da fornitori/collaboratori con espresso riferimento ad attività realizzate nel corso dell'anno 2026 e le stesse dovranno essere oggetto di pagamento con strumenti di pagamento tracciabili. Pertanto, non saranno ammessi a giustificazione del contributo concesso pagamenti effettuati tramite contanti né saranno ammesse compensazioni tra fatture;

- di liquidare le somme indicate nell'Allegato 1) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, secondo quanto espresso in premessa;

- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Ai fini dell'efficacia della presente determinazione si dispone che la stessa, ai sensi dell'art 26, comma 2 del D.Lgs 33/2013 modificato dal D.Lgs 97/2016, sia pubblicata sul sito della Regione

Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente".

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte, ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R.12.10.2010 n. 22 “Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte”.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell’atto, secondo quanto previsto dall'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

LA DIRIGENTE (A2013A - Valorizzazione turistica e promozione internazionale del territorio)
Firmato digitalmente da Giulia Marcon

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire [1], archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Allegato_1.pdf

Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

ATL	CODICE FISCALE	COD. BENEFICIARIO	n. FTE	n. IAT	Tot. Personale	Tot. Struttura	Totale Contributo IAT 2026
Turismo Torino e Provincia	07401840017	37466	24,45	16	734.233,68	6.548,12	**€ 740.781,80**
Terre dell'Alto Piemonte	02768300028	382157	14,20	8	426.426,10	3.274,06	**€ 429.700,16**
Distretto Turistico dei Laghi	01648650032	37460	17,87	11	536.486,08	4.501,83	**€ 540.987,91**
Langhe Monferrato Roero	02513140042	37455	10,00	5	300.300,07	2.046,29	**€ 302.346,36**
Azienda Turistica Locale del Cuneese	02597450044	37462	14,29	12	429.128,80	4.911,10	**€ 434.039,90**
Alexala	96029620067	41888	9,30	7	279.279,07	2.864,80	**€ 282.143,87**
							€ 2.730.000,00