Codice A1503C
D.D. 5 novembre 2026, n. 535
Avviso concernente l'attivazione degli ''Interventi formativi per l'inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità - Periodo 2025/2028, Anno Formativo 2025/2026'' (D.D. n. 537/A1503C del 23 settembre 2025). Approvazione e autorizzazione ''Progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità''. Impegno di spesa per euro 840,00.

ATTO DD 535/A1503C/2026 DEL 05/11/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1500B - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO, FORMAZIONE E LAVORO
A1503C - Formazione professionale

OGGETTO: Avviso concernente l’attivazione degli “Interventi formativi per l’inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità - Periodo 2025/2028, Anno Formativo 2025/2026” (D.D. n. 537/A1503C del 23 settembre 2025). Approvazione e autorizzazione "Progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità". Impegno di spesa per euro 840,00.

Viste:
- la L.R. n. 63 del 13/04/1995 “Disciplina delle attività di formazione e orientamento professionale”;
- la L.R. n. 32 del 24/11/2023 “Sistema integrato delle politiche e dei servizi per l’orientamento permanente, la formazione professionale e il lavoro” e, in particolare, l’articolo 62, comma 6, il quale stabilisce che fino all’approvazione dei provvedimenti di cui all’articolo 52 (Accreditamento per l’orientamento permanente e la formazione professionale), comma 3, della legge stessa, continuano ad applicarsi l’articolo 11 della legge regionale n. 63/1995, nonché le disposizioni in materia di accreditamento delle strutture formative e di orientamento adottate in base alla normativa previgente;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1-1496 del 25 agosto 2025 che ha:

-approvato l’Atto di Indirizzo per la programmazione degli interventi formativi per l’inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità, periodo 2025-2028, con una dotazione finanziaria complessiva per l’anno formativo 2025/2026 di euro 5.900.000,00 a valere su risorse del Fondo regionale per l’occupazione delle persone con disabilità di cui all’art. 14, comma 1, della legge n. 68/1999;
-stabilito che i Piani Formativi approvati per l’anno formativo 2025/2026 avranno validità anche per i successivi anni formativi (2026/2027 e 2027/2028), a condizione che vi sia la disponibilità finanziaria;
-demandato alla Direzione regionale Istruzione e Diritto allo studio universitario, Formazione e Lavoro l’adozione dei conseguenti dispositivi attuativi e, in particolare, l’emanazione di un Avviso pubblico per la presentazione di Piani Formativi relativi ai “Percorsi per persone con disabilità” e di

“Progetti a supporto dell’integrazione degli allievi con disabilità” per l’anno formativo 2025/2026.

- la D.D. n. 537/A1503C del 23 settembre 2025 con cui:

sono stati approvati l’Avviso pubblico per la realizzazione di interventi formativi finalizzati all’inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità nel periodo 2025/2028 (a.f. 2025/2026) e i relativi allegati con una dotazione finanziaria pari a euro 5.800.000,00 per i Piani Formativi relativi alla Misura III.h.6.08 “Percorsi per persone con disabilità” ed euro 100.000,00 per la Misura III.h.6.11 “Progetti a supporto dell’integrazione degli allievi con disabilità”;

- la D.D. n. 492/A1512C del 26 agosto 2025 “Programma Regionale FSE+ 2021/2027 Piemonte: adozione ai sensi dell’art. 53 del Reg. (UE) 2021/1060, delle Opzioni di semplificazione del Programma Nazionale Giovani Donne Lavoro per l’attuazione degli interventi formativi per l’inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità”.
- la D.D. n. 25/A1503C del 26 gennaio 2026, con la quale:

- è stata autorizzata, ai sensi delle Determinazioni Dirigenziali n. 537/A1503C del 23 settembre 2025 e n. 784/A1503C del 18 dicembre 2025, l’attivazione per l’a.f. 2025/2026 degli “Interventi formativi per l’inclusione socio-lavorativa di soggetti vulnerabili”, con riferimento alle domande approvate e finanziabili presentate dagli “Operatori con esperienza pregressa” e dai “Nuovi Operatori”, per un importo complessivo di euro 5.780.000,00;
- è stata impegnata la spesa complessiva di euro 5.780.000,00 a favore degli Operatori beneficiari sul capitolo 177753/2026 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, esercizio provvisorio 2026, previa riduzione della prenotazione di spesa n. 3679/2026 assunta con D.D. n. 517/A1502C del 12 settembre 2025 - accertamento correlato n. 357/2026 effettuato sul capitolo 29612/2026 con la sopra citata D.D. 517/2025;
- è stata effettuata, in accordo con il Dirigente del Settore a cui è attribuita la titolarità gestionale del capitolo di spesa, la prenotazione di spesa delegata di euro 100.000,00 destinata alla realizzazione delle azioni previste dalla misura “Progetti a supporto dell’integrazione degli allievi con disabilità”, a valere sulle risorse del Fondo regionale per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità sul capitolo 177753/2026 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027, esercizio provvisorio 2026, demandando a successivi provvedimenti le autorizzazioni ed i conseguenti impegni di spesa a favore dei Soggetti realizzatori.

- la D.D. n. 114/A1503C del 17/032026, la D.D. n. 132 del 23/03/2026, la D.D n. 251 del 15/05/2026 e la D.D. n. 489 del 19/10/2026 la con la quale sono stati approvati e autorizzati complessivamente n. 8 “progetti di supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità".

Preso atto che, secondo quanto stabilito dall’Avviso di cui alla citata D.D. n. 537/2024, è pervenuta un' ulteriore proposta per un progetto per la Misura “Progetti a supporto dell’integrazione degli allievi con disabilità” (III.h.6.11),

Dato atto che è stato avviato il procedimento istruttorio e le suddette proposte sono state valutate secondo i criteri prescritti dall’Avviso.

Ritenuto necessario:

- approvare e autorizzare n. 1 “Progetti a supporto dell’integrazione degli allievi con disabilità” nell’ambito dell’Avviso riferito agli “Interventi formativi per l’inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità” approvato con D.D. n. 537/2025, così come riportato nell’Allegato “A“;
- impegnare la spesa complessiva di euro 840,00 a favore del Beneficiario individuato nel citato Allegato “A”, previa riduzione di pari importo della prenotazione di spesa n. 8373/2026 effettuata con la citata D.D. n. 25/A1503C del 26/01/2026;

Dato atto che:

- l' Operatore sopra richiamato ha ottenuto dalla Regione Piemonte l’accreditamento per le macrotipologie e tipologie necessarie per proporre e realizzare interventi di formazione-

orientamento finanziati con risorse pubbliche;
- l’iscrizione nell’Elenco degli Organismi accreditati comporta da parte degli uffici regionali competenti la verifica complessiva dei requisiti richiesti, ivi inclusi quelli di ordine generale previsti dalle vigenti disposizioni in materia di accreditamento.

Preso atto della Determinazione Dirigenziale n. 532/A1500A del 30/09/2022 che ha, tra l’altro, individuato e nominato Responsabili (esterni) del trattamento dei dati personali trattati nell’ambito degli interventi riconducibili al PR FSE+ 2021-2027 o di programmi nazionali co-finanziati con risorse FSE+ e/o finanziati da altre risorse europee, nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma regionale (tra i quali anche gli interventi di attuazione del FRD), nello specifico, gli operatori con sedi accreditate per la formazione professionale e l’orientamento dalla Regione Piemonte, ai sensi della D.G.R. 19 giugno 2006, n. 29-3181, tra i quali rientra anche l' Operatore indicato nell’Allegato “A” del presente atto.

Considerato che, ai sensi del suddetto provvedimento, detta nomina:
- si perfeziona attraverso l’identificazione specifica dei singoli soggetti che trattano i dati, demandata al Dirigente affidante, nell’ambito del relativo provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività;
- ha effetto per i soli soggetti che abbiano sottoscritto, firmando l’Atto di adesione o altro atto equivalente, l’impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le istruzioni documentate del Delegato del Titolare del trattamento allegate al medesimo provvedimento;
- è considerata efficace dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione (o altro atto equivalente), opportunamente sottoscritto, all’ufficio competente e fino al termine dell’intervento/servizio all’interno del quale viene effettuato il trattamento dei dati medesimo.

Visti i seguenti allegati alla citata D.D. n. 532/2022:
- schema di Istruzioni documentate ai Responsabili esterni;
- schema di Informativa rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati tramite il Responsabile (esterno) del trattamento.

Vista, altresì, la D.D. n. 319/A1501B del 29/06/2023 con cui è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) riferito al Programma Regionale FSE Plus 2021-2027 della Regione Piemonte, successivamente revisionato dalla D.D. n. 690/A1500A del 29/11/2024 e con D.D. n. 830/A1501C del 23/12/2025.

Considerato che il SI.GE.CO della Regione Piemonte trova applicazione nell’ambito degli interventi riconducibili al PR FSE+ 2021-2027 e, ove applicabile, a programmi operativi nazionali co-finanziati con risorse FSE e/o da altre risorse nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma operativo regionale.

Dato atto che:
- l' Operatore in questione è tenuto a sottoscrivere, firmando l’Atto di adesione di cui allo schema approvato con la citata D.D. n. 319/2023, l’impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le Istruzioni documentate di cui sopra;
- l’efficacia della nomina di “Responsabile (esterno) del trattamento” decorre dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione all’ufficio competente, secondo le istruzioni dal medesimo impartite.

Ritenuto, pertanto, necessario:

- individuare e nominare l' Operatore indicato nell'Allegato "A" "Responsabile (esterno) del trattamento" dei dati personali con riferimento alle attività finanziate nell'ambito dell'Avviso pubblico in oggetto;
- approvare e fornire al suddetto Operatore:

1. le Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni *(art. 28, par. 3 del RGPD),* poste in Allegato "B";
2. l'Informativa rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati da parte del Responsabile (esterno) del trattamento, posta in Allegato "C".

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Si dà atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Si dà atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Si dà atto dell'inesistenza di oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio;

Tutto ciò premesso

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. n. 12- 5546 del 29 agosto 2017";
- D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione

dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1- 3361;

- Regolamento 21 dicembre 2023, n. 11/R "Modifiche al Regolamento Regionale 16 luglio 2021, n. 9/R "(Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale);
- Legge regionale 3 febbraio 2026, n. 3 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028" (B.U. n. 04, Supplemento ordinario n. 5 del 3 febbraio 2026);
- la D.G.R. n. 1-2209 del 9 febbraio 2026 "Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 3/2026 'Bilancio di previsione finanziario 2026-2028'. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028 e disposizioni di natura autorizzatoria";
- la legge regionale 5 agosto 2026, n. 17 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026- 2028 e disposizioni finanziarie";
- la D.G.R. n. 11-2973 del 7 agosto 2026 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028. Attuazione della Legge regionale 5 agosto 2026, n. 17 «Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie»";

DETERMINA

1. di approvare e autorizzare n. 1 “Progetti a supporto dell’integrazione degli allievi con disabilità”, inserito nei percorsi formativi finanziati a valere sulle Direttive regionali previste al paragrafo 2.4 dell’Avviso riferito agli “Interventi formativi per l’inclusione socio-lavorativa di soggetti vulnerabili” approvato con D.D. n. 537/A1503C del 23/09/2025, così come riportato nell’Allegato “A“, per una spesa complessiva di euro 840,00;

2. di impegnare a favore del Beneficiario individuato nel citato Allegato “A” la spesa complessiva di euro 840,00 sul capitolo 177753 del bilancio finanziario gestionale 2026_2028, annualità 2026, previa riduzione di pari importo della prenotazione delegata n. 8373/2026 assunta con D.D. n. 25/A1503C del 26/01/2026.

La transazione elementare dell’impegno di spesa è rappresentata nell’Appendice A “Elenco registrazioni contabili;

3. di dare atto che:
   - l’accertamento correlato all’impegno di spesa assunto a valere sulle risorse del Fondo regionale per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità è stato già effettuato sul capitolo 29612/2026 con D.D. n. 517/2025 (acc. n. 357/2026);
   - la scadenza delle obbligazioni nei confronti dei Beneficiari è definita dall’Avviso pubblico approvato con la D.D. n. 537/2025;

4. di individuare e nominare l' Operatore indicato nell’Allegato “A” “Responsabili (esterni) del trattamento” dei dati personali con riferimento alle attività finanziate nell’ambito dell’Avviso pubblico in oggetto;

5. di approvare e fornire al suddetto Operatore:
   - le Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni *(art. 28, par. 3 del RGPD)*, poste in Allegato “B”;

- l’Informativa rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati da parte del Responsabile (esterno) del trattamento, posta in Allegato “C”;

6. di dare atto che:
   - l' Operatore in questione è tenuto a sottoscrivere, firmando l’Atto di adesione il cui schema è stato approvato con D.D. n. 319/A1501A del 29/06/2023, l’impegno ad effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le Istruzioni documentate di cui sopra;
   - l’efficacia della nomina di “Responsabile (esterno) del trattamento” decorre dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione all’ufficio competente, secondo le istruzioni dal medesimo impartite.

Gli Allegati “A”, “B”, “C” e l’Appendice A “Elenco registrazioni contabili” sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

La presente determinazione dirigenziale verrà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché, ai sensi dell’art. 26, comma 2, del D. Lgs. n. 33/2013, nel sito istituzionale dell’Ente - sezione “Amministrazione trasparente”.

LA DIRIGENTE (A1503C - Formazione professionale)
Firmato digitalmente da Enrica Pejrolo

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire [1], archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Allegato_Autorizzazione_27_10_2026_Ore_14.26.pdf
2. Allegato_B_Istruzioni_ai_Responsabili_Esterni.pdf
3. Allegato__C_Informativa.pdf

Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

ALLEGATO DI AUTORIZZAZIONE

(Data stampa allegato 27/10/2026 Ore 14:26)

Progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilita - 2025/2026

Anno Gestione 2026

Operatore C1 - CONSORZIO INTERAZIENDALE CANAVESANO - C.IA.C. SCRL

Codice Fiscale 92500110017

Rappresentata dal proprio Legale Rappresentante o procuratore Speciale.

Autorizzati 1 corso/i e 0 intervento/i

Operazione / Cup 86177 / J74D26004510002

Importo Totale Euro 840,00 di cui:

Euro 840,00 (100,00 %) - FONDO REGIONALE DISABILI

Elenco Attivita' classificazione III.h.6.11

III.h Inclusione sociale Incentivare l'inclusione attiva, per promuovere le pari opportunita', la non discriminazione e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilita', in particolare dei gruppi svantaggiati
6 Formazione per soggetti svantaggiati
11 MACRO AMBITO 2 - progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilita

Corso 179426 - MACRO AMBITO 2 - progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilita - Attivita di supporto agli allievi con invalidita civile o del lavoro

Allievi 1 Ore 20,00

Annualita' 1 di 1

Spesa	UCS	Durata	Numero Destinatari	Importo
UCS Ora Allievo	42,00	20,00	1	840,00

Importo Totale: 840,00

Euro 840,00 (100,00%) - FONDO REGIONALE DISABILI

Totale Ore: 20

Importo massimo autorizzato Euro 840,00

Euro 840,00 (100.00%) - FONDO REGIONALE DISABILI

TOTALI RIEPILOGATIVI - DISTRIBUZIONE FONTI PER CLASSIFICAZIONE

Anno Gestione 2026

III.h.6.11	Tot. Contributo (Euro)
FONDO REGIONALE DISABILI	840,00
Totale finanziabile	840,00

Totale fonti	Tot. Contributo (Euro)
FONDO REGIONALE DISABILI	840,00
Totale finanziabile	840,00

Allegato B

Avviso pubblico per l'attivazione di

INTERVENTI FORMATIVI PER L'INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ
PERIODO 2025/2028 - ANNO FORMATIVO 2025/2026
(D.D. 537 del 23 settembre 2025)

"ISTRUZIONI DOCUMENTATE AI RESPONSABILI ESTERNI (Art. 28, paragrafo 3 del RGPD)"

In qualità di Responsabile (esterno) del trattamento, il soggetto attuatore è tenuto ad adempiere a tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali unionale, nazionale e regionale.

1. DEFINIZIONI

Ai sensi dell'art. 4 del Reg. (UE) 2016/679 (RGPD) si intende:

- per «*responsabile del trattamento*» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- per «*trattamento*» "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

2. TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 5 del RGPD, i dati personali devono essere:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, pertanto, sarà cura del Responsabile veicolare agli interessati l'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del RGPD e assicurarsi e poter dimostrare che i relativi contenuti siano stati compresi;
- raccolti esclusivamente per le finalità esplicitate nel presente atto e trattati coerentemente con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- esatti e aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;

- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

3. NATURA E FINALITA' DEI TRATTAMENTI

I trattamenti dei dati personali a titolarità della Giunta regionale, a cui i Responsabili esterni sono autorizzati ad accedere sono i seguenti: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, eventuale aggiornamento, estrazione, elaborazione statistica e consultazione.

I trattamenti dei dati personali sono finalizzati all'espletamento delle funzioni istituzionali definite, in particolare:

- nei Regolamenti (UE) n. 1057/2021 e n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- nella L. 68/1999;
- nella L.R. 63/1995;
- nella L.R. 32/2023;
- nella D.G.R. n. 1-1496 del 25/08/2025.

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dall'avviso pubblico di riferimento e alle presenti istruzioni.

4. OGGETTO DEI TRATTAMENTI

Ove previsto, i trattamenti effettuati con modalità informatiche potranno riguardare esclusivamente le banche dati messe a disposizione dalla Direzione Istruzione e Diritto allo Studio Universitario, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte, mediante gli applicativi forniti dalla Direzione stessa.

4.1 Tipo di dati personali

I dati che possono essere oggetto di trattamento, coerentemente con quanto previsto dai singoli avvisi pubblici, sono messi a disposizione dal Titolare o raccolti direttamente presso l'interessato; tali dati personali sono i seguenti*:*

- dati anagrafici (nome cognome, genere, dati di nascita, codice fiscale);
- dati particolari di cui all'art. 9 del RGPD (es. dati relativi alla salute, all'origine etnica…);
- dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del RGPD;
- dati relativi al contratto di lavoro e al percorso scolastico.

4.2 Categorie di interessati

I soggetti interessati dal trattamento dei dati personali sono le persone fisiche coinvolte negli interventi riconducibili al PR FSE+ 2021 – 2027 o a programmi nazionali co-finanziati con risorse FSE+ e/o finanziati da altre risorse europee, nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma regionale. Le categorie di interessati sono:

- allievi,
- lavoratori,
- persone in cerca di occupazione,
- persone in condizioni di svantaggio,
- rappresentanti legali, amministratori e/o persone aventi un rapporto di dipendenza o di prestazione nei confronti dei soggetti interessati dall'erogazione delle attività oggetto degli avvisi pubblici,
- personale delle aziende coinvolto negli interventi.

In caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile ne risponderà qualora non abbia adempiuto agli

obblighi della normativa pro tempore vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni documentate del Delegato del Titolare.

5. DURATA DEI TRATTAMENTI

Ogni trattamento dei suddetti dati personali, da effettuarsi esclusivamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione agli interventi ammessi a contributo pubblico o oggetto di approvazione (a titolo semplificativo non esaustivo: ammissione a catalogo, corsi riconosciuti, realizzazione dell'intervento specifico).
Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione, salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.).

6. FUNZIONI E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE ESTERNO

Nello svolgimento delle attività previste dall'avviso pubblico, il trattamento dei dati personali dovrà avvenire da parte del Responsabile, che dovrà dare scrupolosa applicazione alle disposizioni previste dal Reg. (UE) 679/2016, in particolare:

- adottare le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti, con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del RGDP. Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte e adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:
  a distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
  b trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare i nominativi delle persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare - anche secondo le prassi istituite e in accordo con il Delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali del Responsabile esterno si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo di cui agli artt. 35-36 del RGPD;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13-22 del RGDP;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del RGDP, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di *providing* e *backup* utilizzati ordinariamente.

7. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Responsabile esterno si impegna a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nella realizzazione delle attività previste dagli avvisi pubblici. A tal fine, il Responsabile si impegna a

non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nella realizzazione degli interventi e/o nell'erogazione dei servizi, fermo restando quanto previsto al paragrafo 10.

8. GARANZIE PRESTATE DAL RESPONSABILE ESTERNO

Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente il cambiamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità professionale manifestati al Delegato del Titolare al momento del perfezionamento della nomina.
Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività.
Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (*hosting provider*, prestatori di servizi *Cloud,* ecc), il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.
I dati oggetto del presente provvedimento dovranno essere trattati o comunque utilizzati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che gli derivano dalle disposizioni dell'avviso pubblico. Conseguentemente, i dati non saranno:

1) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle indicate nell'avviso pubblico e nel presente atto;
2) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
3) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle dell'avviso pubblico e del presente atto.

9. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna, nei casi previsti dall'art. 30 par. 5 del RGPD, a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per suo conto, evidenziando:

a il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
b le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
c ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo paragrafo dell'art. 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
d ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, paragrafo 1 del RGPD.

10. SUB-RESPONSABILI. MANLEVA

Con il presente provvedimento, il Delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del Sub-Responsabile (art. 28, par. 4 del RGPD). Nel caso in cui il Responsabile faccia effettivo ricorso a Sub-Responsabili, egli si impegna a selezionare Sub-Responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.
Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i Sub-Responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali.
Il Responsabile, nei confronti del Delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli

obblighi in materia di protezione dei dati personali dei Sub-Responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.
Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento: il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.
L'accettazione delle presenti istruzioni avviene tramite sottoscrizione dell'Atto di adesione (o di altro atto equivalente).

Nel caso di Raggruppamenti temporanei (Associazioni temporanee di scopo, Associazioni temporanee di imprese, ecc), l'Atto di adesione (o altro atto equivalente), limitatamente alle responsabilità inerenti al trattamento dei dati personali in applicazione del Reg. (UE) 679/2016, dovrà essere sottoscritto anche da tutti i mandanti nominati Responsabili (esterni) del trattamento.

11. OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE

Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente provvedimento e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare, e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente atto giuridico. In ogni caso il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.

12. FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all'esecuzione del contratto di cui all'art. 28 del Reg. (UE) 679/2016 sarà devoluta alla competenza del Foro di Torino ad esclusione di ogni altro foro anche concorrente.

ALLEGATO C

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AD USO DEI RESPONSABILI ESTERNI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione "Istruzione e Diritto allo Studio Universitario, Formazione e Lavoro" della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito GDPR.

La informiamo, inoltre, che:

a. I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione "Istruzione e Diritto allo Studio Universitario, Formazione e Lavoro". Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti (UE) 2021/1060 e 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 e di cui alla D.G.R. n. 1-1496 del 25 agosto 2025.

b. I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati.

c. L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di concedere l'autorizzazione richiesta (contributo, riconoscimento, erogazione di un servizio).

d. I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it.

e. Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore "pro tempore" della Direzione "Istruzione e Diritto allo Studio Universitario, Formazione e Lavoro".

f. Il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it.

g. I Suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche e organizzative adeguate a tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato.

h. I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.lgs. 281/1999 e s.m.i.).

i. I Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.

j. I Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

k. I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Autorità di Audit e Autorità Contabile del Programma FSE+ della Regione Piemonte;
- Soggetti nei confronti dei quali la comunicazione e/o l'eventuale diffusione sia prevista da disposizione di legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- Soggetti pubblici e organi di controllo in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990) e per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali quali Commissione europea ed altri Enti e/o autorità con finalità ispettive, contabile-amministrative e di verifica (es Istituti di credito, unità di audit, ANAC, GdF, OLAF, Corte dei Conti europea- ECA, procura Europea EPPO ecc);
- Soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (art. 22 ss. L. 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
- Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza.

l. Ai sensi dell'articolo 74, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento (UE) 2021/1060, i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.