Codice A1911A
D.D. 30 ottobre 2026, n. 447
PR FESR 21-27. Priorità I. Obiettivo specifico RSO1.2. Azione I.1ii.1 ''Sostegno alla trasformazione digitale nella PA''. Misura ''Interventi di valorizzazione delle piattaforme traversali''. Iniziativa ICT_6_05 ''PIATTAFORMA REGIONALE PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI SOLUZIONI IA E RPA'' - intervento 1 ''PIATTAFORMA AI PER REGP'' Affidamento a favore di CSI Piemonte e contestuale impegno di spesa per Euro 4.213.770..

ATTO DD 447/A1911A/2026 DEL 30/10/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A19000- COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE
A1911A - Sistema informativo regionale

OGGETTO: PR FESR 21-27. Priorità I. Obiettivo specifico RSO1.2. Azione I.1ii.1 “Sostegno alla trasformazione digitale nella PA”. Misura “Interventi di valorizzazione delle piattaforme traversali”. Iniziativa ICT_6_05 “PIATTAFORMA REGIONALE PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI SOLUZIONI IA E RPA” – intervento 1 “PIATTAFORMA AI PER REGP” Affidamento a favore di CSI Piemonte e contestuale impegno di spesa per Euro 4.213.770,64. CIG: BD670219A0. Impegno di spesa a favore di ANAC per Euro 660,00 . Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, annualità 2026, 2027 e 2028. Capitoli 207822-207824-207828. CUP: J11C26000940009.

Premesso che:

il Regolamento (UE) 2021/1058 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione, definisce gli obiettivi specifici e l'ambito di intervento del FESR per quanto riguarda l'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita";

il Regolamento (UE) 2021/1060, reca le disposizioni comuni applicabili al FESR, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

con D.G.R. n. 43-4315 del 10/12/2021 è stato approvato il documento di Strategia di Specializzazione intelligente regionale S3 2021-2027 che definisce le priorità e gli ambiti di specializzazione su cui concentrare gli investimenti dei fondi strutturali in materia di ricerca e innovazione;

con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787/CE del 15/07/2022 è stato approvato l'Accordo di partenariato con Italia per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2027;

il capitolo 5 del PR FESR 2021/2027 individua la Direzione Competitività del Sistema regionale quale Autorità di Gestione del Programma Regionale della Regione Piemonte Fondo Europeo di Sviluppo Regionale per la Programmazione 2021/2027;

con D.G.R. n. 2-5313 del 8/07/2022 è stato approvato il documento di "Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile del Piemonte" che rappresenta, in coerenza ed in attuazione a quanto definito dall'Agenda 2030 dell'Organizzazione delle Nazioni Unite e della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile, il quadro di coerenza delle politiche regionali, nonché di riferimento per le valutazioni ambientali e per l'aggiornamento della pianificazione e della programmazione regionale;

con Decisione di esecuzione C(2022) 7270 del 7/10/2022 è stato approvato dalla Commissione Europea il Programma "PR Piemonte Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2021/2027" successivamente modificata con le decisioni C(2025) 5275 del 23/7/2025 e C(2026) 1663 del 9 marzo 2026;

con D.G.R. n. 41-5898 del 28/10/2022, D.G.R n. 17-1555 del 15 settembre 2025 e n. D.G.R. 21-2364 del 16 marzo 2026 , la Regione ha preso atto delle suddette Decisioni di esecuzione della Commissione C(2022) 7270, C(2025) 5275 del 23/7/2025 e C(2026) 1663 del 9 marzo 2026;

la Determinazione Dirigenziale Direzione Competitività del Sistema Regionale n. DD 292/A19000/2026 del 01/07/2026, aggiorna al 15/06/2026 il precedente Sistema di Gestione e Controllo ai sensi dell’art. 69, Allegati XI e XVI del Regolamento UE 2021/1060.

Premesso inoltre che

in attuazione del PR FESR 2021-2027, nell’ambito della Priorità I, Azione I.1ii.1 “Sostegno alla trasformazione digitale nella PA”, con D.G.R. n. 33-2070/XII del 22/12/2025 è stata approvata la Scheda tecnica di misura denominata “Interventi di valorizzazione delle piattaforme trasversali” destinando alla misura la dotazione finanziaria complessiva di Euro 6.000.000,00 e demandando alla Direzione Competitività del Sistema Regionale, settore “Programmazione e sviluppo territoriale e locale, aree interne e aree urbane” (in qualità di RdG), l’adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l’attuazione della stessa;

la misura è finalizzata a incrementare l’efficienza e l’efficacia operativa dei processi delle strutture regionali, mediante interventi di evoluzione e sviluppo di piattaforme applicative trasversali all’interno del Sistema Informativo Regionale, con lo scopo di massimizzare l’integrazione applicativa e la razionalizzazione delle funzionalità trasversali comuni all’interno del Sistema Informativo dell’Ente;

la scheda di misura di cui al punto precedente, ha individuato quale soggetto beneficiario la Regione Piemonte e più specificatamente il Settore Sistema Informativo Regionale, previa valutazione positiva della domanda di contributo nel rispetto delle modalità, dei contenuti e dei criteri di valutazione definiti da apposito disciplinare;

con Determinazione Dirigenziale n. 693/A19000/2025 del 29/12/2025 si è fatto fronte alla copertura

della somma complessiva della spesa per la misura, pari a 6.000.000,00, mediante prenotazioni di spesa sulle annualità 2026 e 2027 e annotazioni sull'annualità 2028, rinviando a successivo provvedimento l'approvazione del Disciplinare di misura;

con Determinazione Dirigenziale n. 126/A19000/2026 del 23/03/2026 è stato pertanto approvato il Disciplinare di misura e relativi allegati, contenenti le modalità, i criteri e le procedure per la concessione del contributo al beneficiario;

Dato atto che
- il Settore Sistema Informativo Regionale, ha presentato in data 03/06/2026, tramite piattaforma "Findom", domanda di contributo, unitamente agli allegati obbligatori (id. 236042) per un importo complessivo di Euro 6.000.000,00 per acquisizione di beni e servizi finalizzati agli interventi di valorizzazione delle piattaforme trasversali;

- con nota assunta al prot. n. 10597/A1911A del 28/07/2026, il "Settore Programmazione e sviluppo territoriale e locale aree interne e aree urbane" ha trasmesso al Settore Sistema Informativo Regionale la D.D. n. 337/A1911A del 28/07/2026, di approvazione della domanda presentata e contestualmente di concessione del contributo per l'importo di Euro 6.000.000,00 per acquisizione beni e servizi.

Considerato inoltre che:
l'intervento è finalizzato a realizzare alcune delle priorità strategiche previste dal Piano Strategico ICT 2024-2026 della Regione Piemonte, contenente obiettivi e linee strategiche che la Regione si prefigge di raggiungere nel triennio, approvato con D.G.R. n. 7-8093 del 22 gennaio 2024; in particolare, l'intervento permetterà il raggiungimento dei seguenti obiettivi strategici:
- OBL_3 Adottare le nuove tecnologie basate su IA/ML per migliorare l'interazione con cittadini ed imprese
- OBP_2 «Valorizzazione e diffusione trasversale delle piattaforme regionali»;

la misura rientra, peraltro, nel complesso "Percorso di Trasformazione Digitale" della Regione Piemonte, richiamato espressamente sia nella D.G.R. n. 33-2070/XII del 22/12/2025 di approvazione della Scheda di misura, sia all'interno del Piano Attuativo in ambito ICT (aggiornamento 2026, approvato con D.G.R. n. 7-2731 del 26 giugno 2026);

Nell'ambito del contributo complessivamente concesso e in coerenza con le finalità della Misura PR FESR, il Settore Sistema Informativo Regionale, beneficiario del contributo, ha ritenuto di dare priorità all'intervento n. 1 denominato "PIATTAFORMA AI PER REGP; in coerenza con le finalità della Misura PR FESR l'intervento progettuale riguarda la realizzazione di una piattaforma regionale di Intelligenza Artificiale, concepita come infrastruttura trasversale a supporto della trasformazione digitale dell'Ente e finalizzata ad abilitare l'adozione dell'AI in modo sicuro, scalabile, governato e integrato con il Sistema Informativo Regionale. La piattaforma metterà a disposizione componenti tecnologiche comuni e riutilizzabili per lo sviluppo, l'erogazione e la gestione di servizi basati sull'Intelligenza Artificiale, a supporto dei processi interni e dei servizi rivolti a cittadini, imprese ed enti del territorio

Richiamati:
le condizioni di **carattere soggettivo** che l'operatore economico deve soddisfare nell'ambito degli affidamenti in house**,** indicate dall'art. 3 comma 1 lettera e) dell'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 s.m.i., che a sua volta richiama sia le norme europee (Direttiva 24/2014/UE e Direttiva 23/2014/UE), sia il D.Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"; i

requisiti di carattere soggettivo previsti dai succitati disposti normativi (società sulle quali un'amministrazione esercita il controllo analogo o più amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto, nelle quali non via siano partecipazione dirette di capitali privati che permettano l'esercizio di un'influenza dominante e che venga soddisfatto il requisito dell'attività prevalente), sono posseduti dal CSI Piemonte;
le condizioni di **carattere oggettivo** che rendono preferibile l'affidamento alla società in house in luogo del ricorso al mercato, stabilite dall'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, purché vengano rispettati i principi di cui all'art. 1 (principio di risultato), 2 (principio della fiducia) e 3 (principio dell'accesso al mercato) del medesimo Decreto e venga adottato un provvedimento motivato con cui si dia atto dei vantaggi per la collettività, delle esternalità connesse e della congruità economica della prestazione, anche mediante comparazione con gli standard di riferimento presenti sul mercato;
il **principio di risultato**, previsto dall'art. 1 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, gli affidamenti dei contratti pubblici compresi quelli in house, siano improntati alla massima tempestività e al miglior rapporto tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;
la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 07.02.2022), approvata con D.G.R. n. 21- 4474 del 29.12.2021);
la Determinazione n. 173/A1911A/2023 del 13.04.2023 con la quale sono stati adottati i nuovi documenti tecnici, previsti dall'art. 1 comma 3 della Convenzione quadro 2022-2026;
le Deliberazioni n. 261 del 20 giugno 2023 e n. 582 del 13 dicembre 2023, con le quali l'ANAC , in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 23 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, ha individuato le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla BDNCP attraverso le piattaforme telematiche di cui all'art. 25 del medesimo decreto; gli obblighi informativi riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2 del Codice;

le FAQ pubblicate sul proprio portale, con cui l'ANAC ha chiarito la necessità dell'acquisizione del codice CIG anche per gli affidamenti in-house ai fini dell'identificazione univoca della procedura di affidamento e per l'adempimento degli obblighi contributivi mediante l'utilizzo della scheda informativa A3_6 per la comunicazione dei dati relativi alla BDNCP (punto D.7. FAQ);

la Deliberazione n. 524 del 22 dicembre 2025, pubblicata sulla GURI n. 112 del 16.05.2026, con cui l'ANAC fornisce le indicazioni per il pagamento del contributo per l'anno 2026 in favore dell'Autorità medesima e i soggetti che sono tenuti a versare il contributo in relazione all'importo posto a base di gara; in particolare, a partire dal 1° gennaio 2025, sono soggette a contributo anche le procedure in house, ma tale obbligo ricade esclusivamente sulla Stazione Appaltante*omissis***.**

Premesso, considerato e richiamato quanto sopracitato

- in ottemperanza al citato art. 23 c. 5 del D.Lgs. 36/2023 e in considerazione delle necessità e degli elementi sopracitati, è stata pertanto attivata la procedura di affidamento al CSI Piemonte utilizzando la piattaforma SINTEL (codice id. procedura Nr. 224012612);
- entro la scadenza prevista, il CSI Piemonte ha prodotto la Proposta Tecnico Economica di iniziativa "ICT_6_05 PIATTAFORMA REGIONALE PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI SOLUZIONI IA E RPA" Intervento n. 1 " PIATTAFORMA AI PER REGP – CUP: J11C26000940009" per un importo di Euro 4.213.770,64; la PTE è stata assunta al protocollo del Settore al n. 14050/2026 in data 29/09/2026 (prot. CSI n. 18035 del 23/09/2026);
- in ordine ai servizi descritti nella proposta in esame, si è constatato che le forniture e i prodotti

offerti dal CSI nell'intervento oggetto del presente provvedimento, sono state valutate positivamente nell'ambito della "Valutazione di congruità tecnico economica del Catalogo e listino per l'anno 2026" approvata dal Settore Sistema Informativo Regionale in data 05 dicembre 2025.

- al fine di motivare le ragioni del mancato ricorso al mercato, gli interventi previsti nella Proposta Tecnico Economica di Iniziativa "ICT_6_05 PIATTAFORMA REGIONALE PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI SOLUZIONI IA E RPA – Intervento 1" risultano coerenti con le esigenze del Settore e corrispondenti ai fabbisogni, ai volumi, ai deliverable, nonché ai livelli di servizio richiesti dalle strutture regionali, così come attestato dal parere positivo di congruità tecnico-economica espresso, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, dal Dirigente del Settore Sistema informativo regionale così come risulta dalla nota agli atti del 09/10/2026 a cui interamente si rimanda;
- la valutazione di congruità è stata effettuata in coerenza con quanto previsto al comma 2 dell'art. 7 del D.lgs. 36/2023 s.m.i., il quale definisce i presupposti oggettivi per l'affidamento in house, richiamando l'art. 1 (principio del risultato), l'art. 2 (principio della fiducia), l'art 3 (principio dell'accesso al mercato) e stabilisce che i vantaggi di economicità possano emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.A. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali, nazionali o esteri oppure con gli standard di mercato. La valutazione di congruità tiene conto, inoltre, del dettato dell'art. 3 comma 1 lettera e) dell'Allegato I.1 del nuovo Codice dei contratti pubblici che richiama sia il decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 s.m.i., sia le norme europee di riferimento (Direttiva n. 24/2014/UE, articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3 e la Direttiva n. 23/2014/UE, articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3). Tali fonti normative e dispositive, alle quali si affiancano le Linee Guida sul monitoraggio dei contratti contenute nella Circolare AgID n. 1/2021, dispongono, pertanto, un rafforzamento delle attività di controllo e monitoraggio dei servizi in continuità e di sviluppo che l'in house eroga all'Ente, sia in qualità di stazione appaltante sia nella veste più ampia di consorziato, attraverso il confronto dei servizi, dei prodotti (deliverable), dei livelli di servizio e delle relative tariffe presenti nel Catalogo Listino del CSI con gli strumenti di mercato;

Pertanto, tenuto conto:
- della Proposta Tecnico Economica di Iniziativa "ICT_6_05 PIATTAFORMA REGIONALE PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI SOLUZIONI IA E RPA" Intervento n. 1 " PIATTAFORMA AI PER REGP – CUP: J11C26000940009" presentata dal CSI Piemonte sulla piattaforma telematica SINTEL in data 23/092026 (ID 224012612) per l'importo complessivo di Euro 4.213.770,64 IVA esente (protocollo del Settore al n. 14050/2026 in data 29/09/2026, prot. CSI n. 18035 del 23/09/2026);

- della valutazione positiva di congruità tecnico-economica riferita alla succitata PTE a cui interamente si rimanda, che ha legittimato l'accettazione dell'offerta presentata da CSI Piemonte sulla piattaforma di e-procurement SINTEL;

- che per l'affidamento in oggetto è stato rilasciato, tramite la piattaforma SINTEL/MIAP, il seguente codice CIG: BD670219A0 e che il contributo dovuto ai sensi della Delibera ANAC 524/2025 è pari ad Euro 660,00.

Dato atto che:

nell'ambito dell'iniziativa in oggetto, per le prestazioni relative all'acquisizione di beni e servizi, è necessario ridurre le prenotazioni di impegno assunte con DD 693/A19000/2026 del 29/12/2026 e

contestualmente impegnare a favore di CSI Piemonte (cod. ben. 12655) la somma complessiva di Euro 4.213.770,64 IVA esente,così come di seguito specificato:

Annualità **2026**: euro 1.081.903,19:

- impegno di Euro 432.761,28 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/38) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8158;

- impegno di Euro 454.399,34 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/39) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8159;

- impegno di Euro 194.742,57 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/103) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8160;

Annualità **2027**: euro 2.131.950,24:

- impegno di Euro 852.780,10 sul capitolo 207822/27 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/33) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/ 2448;

- impegno di Euro 895.419,10 sul capitolo 207824/27 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/34) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/ 2449;

- impegno di Euro 383.751,04 sul capitolo 207828/27 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/56) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/ 2451;

Annualità **2028**: euro 999.917,21:

- impegno di Euro 399.966,88 sul capitolo 207822/28 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/33) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/1030;

- impegno di Euro 419.965,23 sul capitolo 207824/28 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/34) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/1031;

- impegno di Euro 179.985,10 sul capitolo 207828/28 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C

finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/44) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/1033;

Rilevato inoltre che occorre ridurre le prenotazioni di spesa assunte con DD 693/A19000/2025 del 29/12/2025 e contestualmente impegnare a favore di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione (cod. benef. 297876), quale contributo della Stazione appaltante per la procedura di gara identificata dal codice CIG BD670219A0, ai sensi delle disposizioni in materia vigenti (Delibera ANAC 524/2025) la somma di euro 660,00 secondo le seguenti modalità:

- impegno di Euro 264,00 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/38) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8158;

- impegno di Euro 277,20 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/39) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8159;

- impegno di Euro 118,80 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/103) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8160;

Preso atto che:

- le spese sostenute nell'ambito del PR FESR 2021-2027 saranno oggetto di rendicontazione alla UE e allo Stato ai fini della riscossione delle rispettive quote di cofinanziamento;
- gli impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziate ed autorizzate sulla dotazione finanziaria dei competenti capitoli di spesa del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, annualità 2026, 2027 e 2028;
- gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e.sm.i. (allegato n. 4.2) e le relative obbligazioni sono esigibili negli esercizi 2026, 2027 e 2028;
- trattasi di spesa non ricorrente finanziata con risorse fresche;
- la competenza economica coincide con quella finanziaria;
- il programma dei pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio, secondo quanto previsto dall'art. 56, comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e dall'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità n. 9/2021;
- il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale;
- gli accertamenti sui capitoli di entrata 28881 – 21676 e 23934, correlati rispettivamente ai capitoli di spesa 207822-207824-207828 sono stati assunti con la D.D. n. 513/A19000/2022 del 28/12/2022 (codici progetto nn. 2022/111 e 2022/112) DD 334/A1912A del 10 settembre 2024 (codice progetto 2024/12)e con la D.D. n. 337/A19000/2024 del 13/09/2024 (codice progetto n. 2024/12);
- la delibera n. 524/2025 dell'ANAC fornisce le indicazioni relative al pagamento del contributo in favore dell'Autorità medesima e i soggetti che sono tenuti a versare il contributo in relazione all'importo posto a base di gara;
- tramite procedura on line del DIPE, al contributo in oggetto è stato attribuito il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP): J11C26000940009.

Preso atto:
- della regolarità contributiva di CSI Piemonte nei confronti di INPS e INAIL, come da DURC prot. n. INPS_52314853, rilasciato in data 17/09/2026 con validità fino al 15/01/2027 nonché dell'esito negativo della verifica in data 27/10/2026 effettuata ai sensi del 48 bis del D.P.R. 602/1973;
- della regolarità contributiva di SACE FCT S.p.A. nei confronti di INPS-INAIL, come da DURC prot. INAIL_55926644 rilasciato in data 17/09/2026 con validità fino al 15/01/2027.
Attestata, infine, la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D.Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e successive modifiche ed integrazioni (D.Lgs n. 179 del 22 agosto 2016 e D.Lgs. n. 217 del 13 dicembre 2017);
- D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Decisione della Commissione Europea C(2022) 7270 del 7 ottobre 2022, che ha approvato il PR Piemonte FESR 2021-2027;
- D.G.R. n. 41-5898 del 28 ottobre 2022 che ha preso atto della decisione della Commissione Europea C(2022) 7270 del 7 ottobre 2022;
- DGR n. 17 - 1555 del 15 settembre 2025 che ha preso atto della Decisione di esecuzione C(2025) 5275 del 23 luglio 2025;
- D.G.R. n. 21-2364 del 16 marzo 2026 che ha preso atto della Decisione di esecuzione C(2026) 1663 del 9 marzo 2026;
- D.D. n. 292/A19000/2026 del 01/07/2026 di aggiornamento al 15.06.2025 del Sistema di

Gestione e Controllo del PR FESR 2021/2027 ai sensi dell'art. 69, Allegati XI e XVI del Regolamento (UE) n. 2021/1060;

- Legge regionale n. 23 del 28 luglio 2008,"Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Legge regionale n. 9 del 26 marzo 2009 "Norme in materia di pluralismo informatico sull'adozione e la diffusione del software libero e sulla portabilità dei documenti informatici nella pubblica amministrazione";
- Legge regionale n. 48 del 4 settembre 1975 che ha istituito il Consorzio per il Sistema Informativo (CSI Piemonte);
- Legge regionale 15 marzo 1978 n. 13 "Definizione dei rapporti tra regione Piemonte e CSI Piemonte";
- D.G.R. n. 21-4474 del 29 dicembre 2021 con la quale è stata approvata la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA" , per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 7 febbraio 2022);
- D.D n. 173/A1911A del 13 aprile 2023 di adozione dei documenti tecnici previsti dall'art. 1 comma 3 della "Convenzione Quadro";
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- D.P.G.R. 21/12/2023, n. 11/R Regolamento regionale "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- D.G.R. 7-8093 del 22/01/2024 di approvazione del Piano Strategico Triennale in ambito ICT per il triennio 2024-2026;
- D.G.R. n. 7-2731 del 26.06.2026 di "Approvazione del Piano Attuativo Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2024-2026. Aggiornamento 2026";
- D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1- 3361";
- D.G.R. n. 3-2182 del 30 gennaio 2026, recante "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028";
- Legge regionale n. 2/2026 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2026-2028 (Legge di Stabilità regionale 2026)";
- Legge regionale n. 3/2026 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028";
- D.G.R. n. 1-2209 del 9 febbraio 2026 "Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 3/2026 (Bilancio di previsione finanziario 2026-2028). Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028 e disposizioni di natura autorizzatoria";
- legge regionale n. 17 del 5 agosto 2026 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie";
- D.G.R. n. 11-2973 del 07 agosto 2026 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028.

Attuazione della Legge regionale 5 agosto 2026, n. 17 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie";

- D.D. n. 238/A19000/2025 del 12 giugno 2025 "Presa d'atto della cessione del credito da CSI- Piemonte a SACE FCT S.P.A., come da rogito del notaio Stucchi del 28/05/2025 rep. 20.640/13.541, registrato in Torino il 28/05/2025 al n. 27222";
- Delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025 "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2026";
- nota prot. 9855/A11000 del 18.02.2026 - dichiarazione del Settore Ragioneria della Direzione Risorse Finanze e Patrimonio - riguardante l'applicazione del regime di esenzione IVA alle prestazioni di servizi erogati dal CSI, ai sensi dell'art. 10 c. 2 DPR 633/1972, per l'anno 2026.;

determina

di approvare la Proposta Tecnico Economica di iniziativa ICT_6_05 “PIATTAFORMA REGIONALE PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI SOLUZIONI IA E RPA” – intervento 1 “PIATTAFORMA AI PER REGP” per le motivazioni indicate in premessa che interamente si richiamano, presentata da CSI Piemonte attraverso la piattaforma telematica SINTEL (ID 224012612) e acquisita agli atti del Settore con prot. n. 14050/2026 in data 29/09/2026 (prot. CSI n. 18035 del 23/09/2026);

di affidare al CSI Piemonte (codice beneficiario 12655) nell’ambito della PTE di iniziativa di cui al punto precedente, l’intervento n. 1 “PIATTAFORMA AI PER REGP” – CUP: J11C26000940009”, mediante riduzione delle prenotazioni di impegno assunte con DD n. 693/A19000/2025 del 29/12/2025 e contestualmente impegnare la somma complessiva di euro 4.213.770,64 per le annualità 2026, 2027 e 2028, così come di seguito specificato:

Annualità 2026: euro 1.081.903,19:

- impegno di Euro 432.761,28 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/38) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8158;

- impegno di Euro 454.399,34 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/39) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8159;

- impegno di Euro 194.742,57 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/103) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8160;

Annualità 2027: euro 2.131.950,24:

- impegno di Euro 852.780,10 sul capitolo 207822/27 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001

(accertamento n. 2027/33) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/2448;

- impegno di Euro 895.419,10 sul capitolo 207824/27 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/34) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/2449;

- impegno di Euro 383.751,04 sul capitolo 207828/27 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/56) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/2451;

Annualità 2028: euro 999.917,21:

- impegno di Euro 399.966,88 sul capitolo 207822/28 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/33) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/1030;

- impegno di Euro 419.965,23 sul capitolo 207824/28 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/34) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/1031;

- impegno di Euro 179.985,10 sul capitolo 207828/28 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/44) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/1033;

la cui transazione elementare delle somme impegnate è riportata nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante formale e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare lo schema di disciplinare di incarico che descrive i servizi approvati e i deliverable previsti, allegato al presente atto per formarne parte integrante formale e sostanziale (Allegato 1), stabilendo, nel contempo, che si darà avvio alla fase della liquidazione della somma impegnata secondo le modalità di cui agli artt. 8, 9 e 10 della Convenzione quadro, prendendo atto che il beneficiario amministrativo è SACE FCT S.p.A.;

di ridurre le prenotazioni di spesa assunte con la DD 693/A19000/2025 del 29/12/2025 e contestualmente impegnare a favore di ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione (codice beneficiario 297876) quale contributo di gara dovuto dalla Stazione Appaltante ai sensi della Delibera 524/2025 la somma di Euro 660,00 secondo la seguente modalità:

- impegno di Euro 264,00 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/38) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8158;

- impegno di Euro 277,20 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/39) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8159;

- impegno di Euro 118,80 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento

regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/103) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/8160;
la cui transazione elementare delle somme impegnate è riportata nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante formale e sostanziale del presente provvedimento;
di dare atto che al contributo in oggetto è stato assegnato il seguente codice CUP: J11C26000940009 e all'affidamento in oggetto è stato rilasciato il seguente codice CIG: BD670219A0;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto regionale della Regione Piemonte e dell'art. 5 della legge regionale n. 22 del 12 ottobre 2010 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte" e sul sito istituzionale della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 e dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 33/2013.

I dati da pubblicare su "Amministrazione Trasparente" sono i seguenti:

Beneficiario: CSI-Piemonte (P.IVA 01995120019)
Importo: Euro 4.213.770,64 IVA esente
Responsabile procedimento: Luigi Citriniti
Modalità ind.ne beneficiario: affidamento diretto in house - Convenzione Quadro Rep. n. 51 del 7 febbraio 2022.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo)

IL DIRIGENTE (A1911A - Sistema informativo regionale)
Firmato digitalmente da Luigi Citriniti

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire [1], archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Schema_Disciplinare_Incarico_PTE_FESR_Piattaforma_AI_con_omissis.pdf Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

[redacted]

Disciplinare incarico intervento relativo all'iniziativa PTE

approvata con D.D. n. _____ del _/_/2026

ICT_6_05 "PIATTAFORMA REGIONALE PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI SOLUZIONI IA E RPA" – Intervento 1 "PIATTAFORMA AI PER REGP"

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 14050/2026 in data 29/09/2026 (prot. CSI n. 18035 del 23/09/2026), si comunica che con Determina Dirigenziale n. _____ del _/_/2026 è stata approvata l'iniziativa **ICT_6_05 "PIATTAFORMA REGIONALE PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI SOLUZIONI IA E RPA"** ed è stato affidato l'intervento **Intervento 1 "PIATTAFORMA AI PER REGP".**

Committente

Regione Piemonte, Settore A1911A Sistema Informativo Regionale, Direzione A19000 Competitività del Sistema Regionale
Responsabile e referente dell'iniziativa: Luigi Citriniti

Affidatario
CSI-Piemonte, Servizi Digitali per la P.A. - Corso Unione Sovietica 216 – 10134 Torino
Referente cliente: Cinzia Zambernardi

si conviene e stipula quanto segue

1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

2 OGGETTO DELLA FORNITURA

Obiettivo dell'intervento n.1 "PIATTAFORMA AI PER REGP" - previsto dall'iniziativa e oggetto della fornitura, è a realizzare alcune delle priorità strategiche previste dal Piano Strategico ICT 2024-2026 della Regione Piemonte, contenente obiettivi e linee strategiche che la Regione si prefigge di raggiungere nel triennio, approvato con D.G.R. n. 7-8093 del 22 gennaio 2024; in particolare, l'intervento permetterà il raggiungimento dei seguenti obiettivi strategici:
- OBL_3 Adottare le nuove tecnologie basate su IA/ML per migliorare l'interazione con cittadini ed imprese
- OBP_2 «Valorizzazione e diffusione trasversale delle piattaforme regionali»;

In par[redacted]to progettuale riguarda la realizzazione di una piattaforma regionale di Intelligenza Artificiale, concepita come infrastruttura trasversale a supporto della trasformazione digitale dell'Ente e finalizzata ad abilitare l'adozione dell'AI in modo sicuro, scalabile, governato e integrato con il Sistema Informativo Regionale. La piattaforma metterà a disposizione componenti tecnologiche comuni e riutilizzabili per lo sviluppo, l'erogazione e la gestione di servizi basati sull'Intelligenza Artificiale, a supporto dei processi interni e dei servizi rivolti a cittadini, imprese ed enti del territorio

I Prodotti e le forniture previsti, oggetto della fornitura, sono i seguenti:

PRODOTTO 1 – CORE AI (Piattaforma AI)
Il Prodotto ricomprende la realizzazione delle componenti della piattaforma, con particolare riferimento a:
• Fondamenta trasversali di piattaforma, come lo user portal e le logiche trasversali;
• AI Gateway, quale punto unico e autorizzato di accesso ai servizi AI, con funzioni di autenticazione, autorizzazione, instradamento delle richieste, rate limiting, gestione delle quote, logging, auditing, monitoraggio dei consumi e supporto al controllo dei costi;
• Model Serving, per il deployment, l'esposizione e l'esercizio di modelli AI e Machine Learning su infrastruttura regionale, incluse funzionalità di pubblicazione, versionamento, monitoraggio e integrazione con le applicazioni fruitrici;
• Orchestrazione dei servizi AI, per la gestione dei flussi di invocazione dei modelli e dei servizi, l'integrazione tra componenti diverse e il supporto a scenari multi-modello;
• Intelligent Search & RAG, per l'indicizzazione, la ricerca semantica e ibrida, il recupero contestuale di informazioni e la generazione di risposte fondate su basi documentali e informative controllate;
• Assistenti e Agenti AI, per la realizzazione e l'esposizione governata di assistenti digitali, agenti conversazionali, agenti operativi e workflow intelligenti integrabili nei processi e nelle applicazioni regionali;
• AI Governance, quale componente trasversale per il censimento dei servizi AI, la gestione dei metadati dei modelli, il monitoraggio degli utilizzi, la classificazione dei rischi, la documentazione dei termini d'uso, il supporto alla trasparenza, alla tracciabilità e alla conformità normativa;

PRODOTTO 2 – SERVIZI AI – Classificazione Documentale
Il Prodotto ricomprende la realizzazione del servizio di Classificazione Documentale AI è una soluzione modulare e incrementabile progettata per identificare automaticamente la tipologia di documenti digitali, supportando processi di automazione, gestione documentale e integrazione con sistemi terzi. Il servizio è progettato per essere indipendente e adattabile a diversi contesti applicativi ed è esposto in modalità API sincrona e asincrona.

PRODOTTO 3 – SERVIZI AI – Estrazione dati da documenti
Il Prodotto ricomprende la realizzazione di una soluzione per rendere più rapide l'estrazione, l'analisi e la verifica automatica di documenti di identità ufficiali nei processi di onboarding e verifica, offrendo al tempo stesso un buon livello di accuratezza. Il servizio è progettato per essere indipendente e adattabile a diversi contesti applicativi ed è esposto in modalità API sincrona e asincrona.

PRODOTTO 4 – SERVIZI AI – Controlli preliminari su dati e documenti
Il Prodotto consiste nella realizzazione di un servizio AI progettato per automatizzare e potenziare i controlli preliminari su dati e documenti aziendali, garantendo maggiore affidabilità, rapidità e riduzione del rischio di errore operativo. Il servizio è esposto tramite API sincrone e asincrone e

verrà r[redacted]ambiente di configurazione / predisposizione di controlli preliminari su nuove tipologie di documenti in modalità no-code.

PRODOTTO 5 – SERVIZI AI – Anonimizzatore
Il Prodotto consiste in una soluzione per una procedura di anonimizzazione di documenti/testi attraverso l'oscuramento dei dati personali, in linea con quanto stabilito dal GDPR sulla sicurezza del trattamento dei dati personali. Il servizio è esposto ai fruitori attraverso API sincrone e asincrone sarà messo a disposizione un ambiente di configurazione / predisposizione di anonimizzazione di nuovi tipologie di documenti in modalità no-code

PRODOTTO 6 – PROGRAM MANAGEMENT
Il Prodotto comprende le attività di governo, coordinamento e presidio complessivo del programma di realizzazione della Piattaforma AI regionale, con l'obiettivo di garantire coerenza tra le diverse linee progettuali, rispetto della roadmap, raccordo tra le componenti tecniche e funzionali e allineamento continuo con gli indirizzi dell'Ente.

PRODOTTO 7 – SUPPORTO AL CHANGE MANAGEMENT
Il prodotto comprende le attività di supporto al change management connesse alla progressiva introduzione della Piattaforma AI regionale e delle relative funzionalità presso l'Ente, con l'obiettivo di favorire l'adozione consapevole degli strumenti messi a disposizione, accompagnare il cambiamento organizzativo e supportare il corretto utilizzo dei servizi AI.

PRODOTTO 8 – PREDISPOSIZIONE AMBIENTI NIVOLA E SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2026
Il Prodotto comprende i servizi infrastrutturali per servire la Piattaforma per il 2028, considerando le componenti tecnologiche che si prevede di attivare, e le attività di allestimento degli ambienti.

PRODOTTO 9 – SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2027
Il Prodotto comprende i servizi infrastrutturali per servire la Piattaforma per il 2027, considerando le componenti tecnologiche che si prevede di attivare.

PRODOTTO 10 – SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2028
Il Prodotto comprende i servizi infrastrutturali per servire la Piattaforma per il 2028, considerando le componenti tecnologiche che si prevede di attivare

PRODOTTO 11 – SERVIZI COGNITIVI (AI generativa)
Il Prodotto prevede i costi legati all'utilizzo di AI generativa, di terze parti, per gli sviluppi legati alla Piattaforma, ovvero di test del funzionamento corretto delle varie componenti, e dei servizi trasversali. I costi legati all'utilizzo di AI generativa da parte dei futuri fruitori della piattaforma sono stati previsti nelle rispettive PTE.

Le attività necessarie alla messa a disposizione dei Prodotti descritti si articolano nelle seguenti Forniture:

Prodotto	Fornitura	Deliverable
PRODOTTO 1 –	F1.1 – Fondamenta	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita

[redacted]		- Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software - Test e dichiarazione di accessibilità Per quanto riguarda i Deliverable della fornitura si precisa che, in linea con i termini del Regolamento UE "AI Act", ad integrazione dei deliverable documentali previsti dalla fornitura di sviluppo, verrà prevista anche la seguente documentazione: • Documento di Privacy by Design in cui verranno indicate le misure di natura tecnologica e organizzativa atte a garantire la protezione dei dati personali fin dalla fase di progettazione della soluzione, in linea con quanto stabilito dall'art. 25 del GDPR, e relativo documento di Risk Assessment funzionale alla valutazione di impatto dei rischi che Regione Piemonte dovrà svolgere; • Documentazione tecnica utile all'uso consapevole dello strumento da parte
CORE AI (Piattaforma AI)	Piattaforma - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	

[redacted]		degli utenti e funzionale a permettere al Deployer di comprendere uso, portata e limiti del sistema, e che identifichi il perimetro di attività e gestione delle diverse componenti del sistema, evidenziando le pertinenze del sistema generativo gestito da terze parti, rispetto a quelli amministrati dal Consorzio; • Documentazione tecnico-giudica a supporto dell'assesment relativo al livello di rischio della soluzione AI, corredata dagli allegati tecnici nel caso necessari, nonché le informazioni tecniche relative all'uso e al funzionamento della soluzione di AI utilizzata e al fornitore nel caso selezionato, qualora non fosse stato indicato in sede di offerta.
	F1.2 – AI Gateway e Orchestratore – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità

[redacted]		- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software - Test e dichiarazione di accessibilità
	F1.3 – Model Serving – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software
	F1.4 – Intelligent Search – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con

[redacted]		disegno dell'architettura di deployment: (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software
	F1.5 – Agentic AI – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto

[redacted]		- Documento di misurazione della dimensione del software - Test e dichiarazione di accessibilità
	F1.6 – Intelligent Assistants – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software - Test e dichiarazione di accessibilità
	F1.7 – Intelligent Process Automation – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con

[redacted]		disegno dell'architettura di deployment: (*) - Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software - Test e dichiarazione di accessibilità
	F1.8 – AI Governance – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità

[redacted]		- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software - Test e dichiarazione di accessibilità
PRODOTTO 2 – SERVIZI AI – Classificazione Documentale	F2.1 – Servizi AI – Classificazione Documentale – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software
PRODOTTO 3 – SERVIZI AI – Estrazione dati da documenti	F3.1 – Servizi AI – Estrazione dati da documenti – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con

[redacted]		disegno dell'architettura di deployment: (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software
PRODOTTO 4 – SERVIZI AI – Controlli preliminari su dati e documenti	F4.1 – Servizi AI - Controlli preliminari su dati e documenti – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software

PRODOTTO 5 – SERVIZI AI – Anonimizzatore	F5.1 – Servizi AI – Anonimizzatore – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Documentazione Utente e di gestione applicativa - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software
PRODOTTO 6 – PROGRAM MANAGEMENT	F6.1 – Program Management	- Report delle attività svolte dal CSI legate ai progetti strategici e al loro monitoraggio
PRODOTTO 7 – SUPPORTO AL CHANGE MANAGEMENT	F7.1 - Supporto all'avvio – Supporto continuativo BPO	- Documento di rendicontazione quali-quantitativa relativamente a quanto realizzato
	F7.2 - Supporto agli utilizzatori – Supporto continuativo BPO	- Documento di rendicontazione quali-quantitativa relativamente a quanto realizzato
PRODOTTO 8 – PREDISPOSIZIONE	F8.1 – Progettazione infrastrutturale	- Piano di progetto - Consegna degli ambienti Cloud allestiti

A[redacted] NIVOLA E SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2026	F8.2 – Servizi Nivola 2026 – Servizi infrastrutturali	- Messa a disposizione dell'infrastruttura ed erogazione del canone di servizio
PRODOTTO 9 – SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2027	F9.1 – Servizi Nivola 2027 – Servizi infrastrutturali	- Messa a disposizione dell'infrastruttura ed erogazione del canone di servizio
PRODOTTO 10 – SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2028	F10.1 – Servizi Nivola 2028 – Servizi infrastrutturali	- Messa a disposizione dell'infrastruttura ed erogazione del canone di servizio
PRODOTTO 11 – SERVIZI COGNITIVI (AI generativa)	F11.1 – Servizi Cognitivi di terze parti – Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform	n.a

3 INFORMAZIONI PER LA TRACCIATURA DEL PROGETTO

Tipologia di fondo	FESR 21-27
Definizione/Titolo del progetto/attività	ICT_6_05 "PIATTAFORMA REGIONALE PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI SOLUZIONI IA E RPA" – intervento 1 "PIATTAFORMA AI PER REGP"
CUP Codice Unico di Progetto	J11C26000940009
CIG	BD670219A0

[redacted]

4 TEMPI DELLA FORNITURA

	Anno 2026		Anno 2027				Anno 2028			
Interventi previsti nell'Iniziativa	**3° trim.**	**4° trim.**	**1° trim.**	**2° trim.**	**3° trim.**	**4° trim.**	**1° trim.**	**2° trim.**	**3° trim.**	**4° trim.**
Intervento 1- Piattaforma AI per REGP										

5 PERIMETRO ECONOMICO E VOLUMI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Prodotto	Fornitura	Valore Economico
PRODOTTO 1 – CORE AI (Piattaforma AI)	F1.1 – Fondamenta Piattaforma – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	399.590,10 €
	F1.2 – AI Gateway e Orchestrator e – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	309.113,35 €
	F1.3 – Model Serving v1 – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	710.195,85 €
	F1.4 – Intelligent Search – Sviluppo applicazioni/	228.710,30 €

[redacted]	MEV eccedenti canone	
	F1.5 – Agentic AI – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	485.216,55 €
	F1.6 – Intelligent Assistants – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	242.701,55 €
	F1.7 – Intelligent Process Automation – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	216.771,10 €
	F1.8 – AI Governance – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	391.941,55 €
PRODOTTO 2 – SERVIZI AI – Classificazione Documentale	F2.1 – Servizi AI – Classificazione Documentale – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	191.213,75 €
PRODOTTO 3 – SERVIZI AI – Estrazione dati da documenti	F3.1 – Servizi AI – Estrazione dati da documenti – Sviluppo applicazioni/ MEV	130.211,90 €

[redacted]	eccedenti canone	
PRODOTTO 4 – SERVIZI AI – Controlli preliminari su dati e documenti	F4.1 – Servizi AI - Controlli preliminari su dati e documenti – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	140.099,05 €
PRODOTTO 5 – SERVIZI AI – Anonimizzatore	F5.1 – Servizi AI – Anonimizzatore – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	120.324,75 €
PRODOTTO 6 – PROGRAM MANAGEMENT	F6.1 – Program Management	191.324,68 €
PRODOTTO 7 – SUPPORTO AL CHANGE MANAGEMENT	F7.1 - Supporto all'avvio – Supporto continuativo BPO	41.089,23 €
	F7.2 - Supporto agli utilizzatori – Supporto continuativo BPO	25.301,25 €
PRODOTTO 8 – PREDISPOSIZI	F8.1 – Progettazione	7.343,50 €

[redacted]	infrastrutturale	
AMBIENTI NIVOLA E SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2026	F8.2 – Servizi Nivola 2026 – Servizi infrastrutturali	21.929,48 €
PRODOTTO 9 – SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2027	F9.1 – Servizi Nivola 2027 – Servizi infrastrutturali	118.168,42 €
PRODOTTO 10 – SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2028	F10.1 – Servizi Nivola 2028 – Servizi infrastrutturali	211.491,88 €
PRODOTTO 11 – SERVIZI COGNITIVI (AI generativa)	F11.1 – Servizi Cognitivi di terze parti – Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform	31.032,40 €
TOTALE		**4.213.770,64 €**

Al fine del computo delle competenze annuali nell'ambito delle regole di rendicontazione delle PTE afferente ai fondi SIE, si riporta nel seguito la suddivisione dei costi che si prevede di rendicontare per competenza annuale:

Prodotto	**Fornitura**	**Valore Economico complessivo**	**Valore economico**		
			2026	**2027**	**2028**

[redacted]	F1.1 – Fondamenta Piattaforma – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	399.590,10 €	288.592,85 €	83.201,30 €	27.795,95 €
	F1.2 – AI Gateway e Orchestrator e – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	309.113,35 €	131.704,30 €	117.899,60 €	59.509,45 €
	F1.3 – Model Serving v1 – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	710.195,85 €	383.360,25 €	269.378,20 €	57.457,40 €
PRODOTTO 1 – CORE AI (Piattaforma AI)	F1.4 – Intelligent Search – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	228.710,30 €		228.710,30 €	
	F1.5 – Agentic AI – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	485.216,55 €		393.620,50 €	91.596,05 €
	F1.6 – Intelligent Assistants – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	242.701,55 €		187.109,65 €	55.591,90 €
	F1.7 – Intelligent Process Automation – Sviluppo	216.771,10 €			216.771,10 €

[redacted]	applicazioni/ MEV eccedenti canone				
	F1.8 – AI Governance – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	391.941,55 €		212.107,35 €	179.834,20 €
PRODOTTO 2 – SERVIZI AI – Classificazione Documentale	F2.1 – Servizi AI – Classificazione Documentale – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	191.213,75 €	130.958,10 €	60.255,65 €	
PRODOTTO 3 – SERVIZI AI – Estrazione dati da documenti	F3.1 – Servizi AI – Estrazione dati da documenti – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	130.211,90 €	69.956,25 €	60.255,65 €	
PRODOTTO 4 – SERVIZI AI – Controlli preliminari su dati e documenti	F4.1 – Servizi AI - Controlli preliminari su dati e documenti – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone	140.099,05 €		140.099,05 €	
PRODOTTO 5 –	F5.1 – Servizi AI	120.324,75 €		120.324,75 €	

SERVIZI AI – Anonimizzatore	[redacted] – Anonimizzatore – Sviluppo applicazioni/ MEV eccedenti canone				
PRODOTTO 7 – SUPPORTO AL CHANGE MANAGEMENT	F7.1 - Supporto all'avvio – Supporto continuativo BPO	41.089,23 €		20.848,23 €	20.241,00 €
	F7.2 - Supporto agli utilizzatori – Supporto continuativo BPO	25.301,25 €		16.800,03 €	8.501,22 €
PRODOTTO 8 – PREDISPOSIZIONE AMBIENTI NIVOLA E SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2026	F8.1 – Progettazione infrastrutturale	7.343,50 €	7.343,50 €		
	F8.2 – Servizi Nivola 2026 – Servizi infrastrutturali	21.929,48 €	21.929,48 €		
PRODOTTO 9 – SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2027	F9.1 – Servizi Nivola 2027 – Servizi infrastrutturali	118.168,42 €		118.168,42 €	
PRODOTTO 10 – SERVIZI INFRASTRUTTURALI 2028	F10.1 – Servizi Nivola 2028 – Servizi infrastrutturali	211.491,88 €			211.491,88 €
PRODOTTO 11 – SERVIZI COGNITIVI (AI generativa)	F11.1 – Servizi Cognitivi di terze parti – Robotic	31.032,40 €	8.866,40 €	15.516,20 €	6.649,80 €

[redacted]	Process Automation & Artificial Intelligence Platform				
	TOTALE	**4.213.770,64 €**	**1.081.903,19 €**	**2.131.950,24 €**	**999.917,21 €**

6 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla Convenzione quadro e dalle procedure operative. Poiché l'intervento è finanziato con risorse afferenti al PR FESR, il CSI dovrà attenersi a quanto prescritto dal "Documento tecnico n. 3 Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con fondi SIE".

Qualora fosse necessario adottare una nuova modalità di rendicontazione e fatturazione delle attività finanziate con fondi SIE, il CSI dovrà adeguarsi a tale modalità, fatte salve le attività già rendicontate e fatturate.

Inoltre, ad integrazione di quanto dettagliato nel documento tecnico citato n. 3, la fattura verrà emessa trascorsi i termini previsti per l'approvazione del rendiconto economico e a seguito della trasmissione formale da parte del CSI dalla relazione tecnica trimestrale.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

Ad integrazione di quanto disciplinato al citato allegato tecnico n.3 si specifica, che a chiusura del progetto ed ai fini della rendicontazione UE della spesa, l'ultima fattura verrà emessa solo a seguito della determinazione dell'importo finale che sarà comprensivo: dei corrispettivi rendicontati trimestralmente al netto dei costi non ammissibili e dello scostamento dell'importo unitario delle tariffe a preventivo e quelle a consuntivo (determinato al termine dell'esercizio finanziario).

7 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- Settore e committente – A1911A Settore Sistema Informativo Regionale
- CSI Piemonte.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

In rappresentanza della Regione Piemonte

- Luigi Citriniti o suo delegato in qualità di referente e responsabile dell'iniziativa;

- [redacted], *o suo delegato con la funzione di Referente di Progetto;*
- [redacted], *o suo delegato con la funzione di Referente di Progetto;*

In rappresentanza del CSI Piemonte

- *Cinzia Zambernardi o suo delegato, con la funzione di Referente del Servizio;*
- [redacted] *o suo delegato, con la funzione di Account di riferimento;*

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

Referente di Progetto del Settore A1911A

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

Referente del CSI Piemonte

- monitorare il rispetto del piano delle attività;
- monitorare la la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

8 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO

La verifica dell'andamento del servizio è disciplinata nei termini e nelle modalità previste dalla vigente Convenzione Quadro e dai documenti tecnici a cui si rimanda.
In ogni caso il CDC si riunisce con cadenza periodica, secondo le esigenze della struttura Regionale. In tali incontri si valuterà il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati. Eventuali scostamenti rispetto alle tempistiche e al perimetro economico preventivato dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di permettere al Comitato di valutare le opportune azioni correttive e in coerenza con la Convenzione quadro e le procedure operative.

La relazione tecnica trimestrale di avanzamento lavori fornirà, quindi, evidenza, tramite adeguata descrizione, dell'avanzamento delle attività progettuali effettuate e che sono valorizzate nei prospetti dei rendiconti economici emessi in coerenza con quanto previsto nei documenti tecnici della vigente Convenzione Quadro.

9 LIVELLI DI SERVIZIO

Trovano applicazione gli indicatori sui livelli di servizio previsti nell'allegato 3.1 del catalogo e listino dei servizi del CSI Piemonte aggiornato al 1 gennaio 2026 e le disposizioni ivi previste.

I livelli di servizio previsti per l'intervento in oggetto è il seguente ***RDCSVIL – Rispetto Data Concordata consegna deliverable di sviluppo*** per i seguenti prodotti/forniture

Prodotto 1 – Fornitura 1.1
Prodotto 1 – Fornitura 1.2
Prodotto 1 – Fornitura 1.3
Prodotto 1 – Fornitura 1.4
Prodotto 1 – Fornitura 1.5
Prodotto 1 – Fornitura 1.6
Prodotto 1 – Fornitura 1.7
Prodotto 1 – Fornitura 1.8
Prodotto 2 – Fornitura 2.1
Prodotto 3 – Fornitura 3.1
Prodotto 4 – Fornitura 4.1
Prodotto 5 – Fornitura 5.1

RDCGOV – Rispetto Data Concordata consegna deliverable attività di Governance per i seguenti prodotti e forniture

Prodotto 6 – Fornitura 6.1

10 ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare, in assenza di osservazioni, si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

11 VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare. Le attività di accettazione saranno svolte dal Comitato di Coordinamento, che provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali – salvo quanto diversamente pattuito nell'ambito del CDC.

La documentazione prodotta, salvo diversi accordi con il CdC, sarà consegnata da CSI Piemonte almeno 10 giorni lavorativi prima dell'avvio delle verifiche o della consegna dei deliverable interessati. La verifica di conformità verrà effettuata sulla base della citata documentazione e sulla base di una relazione sintetica preparata da CSI Piemonte. Lo stesso CSI si impegna a rispondere nei tempi utili per l'accettazione delle attività ad eventuali richieste di approfondimento formulate dai referenti regionali.

Qualora si verifichi una mancata erogazione, anche parziale, dei servizi/forniture oggetto dell'affidamento in oggetto, ovvero il mancato rispetto dei termini richiesti, che possano configurarsi come inadempienze, si rimanda all'art. 12 della Convenzione "Inadempienze, penali e misure sanzionatorie".

La fornitura si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare.

12 TITOLARITÀ DEL SOFTWARE

Le pa[redacted]rocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc…) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e D.Lgs 30/2005. In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- il codice – binario e sorgente – sviluppato in ragione e con finanziamento del progetto in oggetto è di titolarità di Regione Piemonte ed è rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e alle previsioni in tema di software libero e riuso del Piano Triennale per l'informatica AgID, nonché secondo le Linee Guida sull'acquisizione e riuso del software per le PA del 19 maggio 2019 e della LR 9/2009. Eventuali ragioni tecniche che non consentano il rilascio ai sensi dell'art. 69 del CAD andranno dettagliate ed opportunamente motivate a Regione Piemonte, ai fini della concessione della deroga;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera;
- il software verrà rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., secondo i termini di licenza concordati con CSI e comunque in linea con le Linee guida sull'acquisizione e riuso del software di AgID del 19.05.2019.

Il CSI-Piemonte, informato preventivamente l'Ente, potrà valorizzare il riuso della soluzione a vantaggio degli altri consorziati, sempre conservando la titolarità esclusiva di Regione sulle componenti di codice già proprie, secondo logiche di servizio e di minimizzazione delle linee di codice, a condizione che:

- gli eventuali ulteriori sviluppi commissionati da altri consorziati siano a loro volta rilasciati in riuso con modalità che consentano a Regione e a tutti gli altri enti riutilizzatori a farne uso senza limitazioni;
- eventuali ulteriori sviluppi e/o fruizione da parte di terzi consorziati della soluzione in termini di servizio non comportino deterioramento nella qualità e/o diminuzione nei livelli di servizio o maggiori oneri per l'Ente;
- sia massimizzato il vantaggio economico della Regione Piemonte derivante dalla condivisione.

Eventuali moduli o librerie preesistenti saranno utilizzati – ove possibile – in termini compatibili con il rilascio in open source della soluzione- e saranno in ogni caso documentati. La soluzione complessivamente intesa (ovvero integrata con detti moduli e/o evoluta dai moduli originari) sarà acquisita in titolarità di Regione Piemonte e come tale sarà pubblicata".

13 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto ed i relativi deliverable dovranno essere depositati dal CSI in apposito repository o altro strumento individuato dal Settore SIRe e dal CSI, per la condivisione della documentazione prodotta il cui accesso è riservato al referente di progetto e Referente SIRe ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

Dovranno essere rilasciati i documenti/prodotti/Deliverable di cui al punto 5 "Perimetro economico e volumi".

[redacted]ICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si rimanda quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo (1.4 del template di PTE) dal titolo "Sicurezza e protezione dei dati personali".

15 RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
c) l'obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l'assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l'onere del Committente di denunziare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.);
e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia.
f) Oltre a quanto sopra, dall'applicazione delle disposizioni in materia di aiuti di stato deriva l'obbligo per il fornitore di non allocare o trasferire il costo sostenuto per il servizio fornito su beni, servizi o mercati diversi da quelli di cui al presente Disciplinare

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

[redacted]

16 RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 comma 4 e 27 comma 2 della Convenzione.

17 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente affidamento, venga indirizzata a:

Settore Sistema Informativo Regionale – Piazza Piemonte 1 – 10127 Torino – PEC:

sistema.informativo@cert.regione.piemonte.it

Fornitore del servizio CSI Piemonte, Corso Unione Sovietica 216 – 10134 Torino – PEC: protocollo@cert.csi.it

Torino lì, ……...

Il Dirigente

Luigi Citriniti

(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)